

## COMPANHIA DE ENTREPOSTOS E ARMAZÉNS GERAIS DE SÃO PAULO S/A

### EDITAL Nº 1/2002- CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS

A CEAGESP - Companhia de Entrepósitos e Armazéns Gerais de São Paulo, torna público que realizará, Concurso Público para provimento de vagas de diversos empregos, abaixo discriminados, existentes e para formação de cadastro reserva, dentro do prazo de validade de 1 (um) ano, a contar da data de homologação do seu resultado, podendo ser prorrogado uma vez, por igual período.

1. Os Empregos, jornada de trabalho semanal, vagas, vagas para cadastro reserva, pré-requisitos e salário, são os estabelecidos a seguir. As vagas oferecidas para os Empregos de Auxiliar Administrativo I, Coferente e Fiscal estão distribuídas na Capital e algumas cidades do Interior. Para os demais empregos as vagas são especificamente para a Capital.

#### 1.1. VAGAS PARA A CAPITAL:

AGENTE DE SEGURANÇA OPERACIONAL - Escala 36 h - 3 vagas - 4 reserva - Ensino Fundamental Completo; Curso de Defesa Pessoal e Conhecimentos de Armas; 1 ano de experiência na área de segurança; Altura Mínima de 1,70 m; Idade Mínima de 21 anos - R\$ 686,77.

OFICIAL MANUTENÇÃO II (ELÉTRICO) - Escala 44 h - 2 reserva - Ensino Fundamental Completo; Curso Específico; 2 anos de experiência na área - R\$ 914,27.

OFICIAL MANUTENÇÃO II (MECÂNICO) - 44 h - 1 reserva - Ensino Fundamental Completo; Curso Específico; 2 anos de experiência na área - R\$ 914,27.

ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO - 40 h - 4 vagas - 7 reserva - Ensino Médio Completo e 2 anos de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 870,28.

ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS - 40 h - 2 vagas - Ensino Médio Completo e 2 anos de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 870,28.

ASSISTENTE CONTÁBIL FINANCEIRO - 40 h - 6 vagas - Técnico em Contabilidade; 2 anos de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 870,28.

AUXILIAR DE ENFERMAGEM DO TRABALHO - 40 h - 1 vaga - Ensino Médio Completo; registro no COREN; 2 anos de experiência na área - R\$ 732,84.

AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO I - 40 h - 7 vagas - 13 reserva - Ensino Fundamental Completo e Conhecimentos de Informática (Word) - R\$ 477,76.

AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO II - 40 h - 10 vagas - 13 reserva - Ensino Médio Completo; Conhecimentos de Informática (Word); 1 ano de experiência na área - R\$ 732,84.

FISCAL - Escala 40 h - 3 vagas - 8 reserva - Ensino Médio Completo e 2 anos de experiência em áreas afins - R\$ 870,28.

ORIENTADOR DE MERCADO - Escala 40 h - 6 vagas - 14 reserva - Ensino Fundamental Completo; 1 ano de experiência em áreas afins - R\$ 686,77.

PESQUISADOR DE PREÇOS - 40 h - 1 vaga - 2 reserva - Ensino Médio Completo; 2 anos de

experiência em áreas afins - R\$ 870,28.

SECRETÁRIA - 40 h - 2 vagas - 2 reserva - Técnico em Secretariado; Conhecimentos de Informática (Word e Excel); 2 anos de experiência - R\$ 1.192,25.

ADMINISTRADOR JÚNIOR - 40 h - 1 vaga - 1 reserva - Superior Completo em Administração de Empresas; registro na entidade de classe; 1 ano de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 1.578,38.

ADVOGADO JÚNIOR - 40 h - 1 vaga - Superior Completo em Direito; registro na entidade de classe; 1 ano de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 1.578,38.

ADVOGADO PLENO - 40 h - 1 reserva - Superior Completo em Direito; registro na entidade de classe; 3 anos de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 2.118,41.

ADVOGADO SÊNIOR - 40 h - 1 vaga - Superior Completo em Direito; registro na entidade de classe; 5 anos de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 2.789,34.

ANALISTA DE CARGOS E SALÁRIOS PLENO - 40 h - 1 vaga - Superior Completo em Administração de Empresas ou afins; registro na entidade de classe; 3 anos de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 2.118,41.

ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS SÊNIOR - 40 h - 1 vaga - Superior Completo em Administração de Empresas ou afins; 5 anos de experiência na área de Administração de Pessoal; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 2.789,34.

ANALISTA DE SISTEMAS SÊNIOR - 40 h - 1 reserva - Superior Completo em Ciências da Computação ou afins, com experiência em Administração de Rede; registro na entidade de classe; 5 anos de experiência na área - R\$ 2.789,34.

ANALISTA FINANCEIRO SÊNIOR - 40 h - 1 vaga - Superior Completo em Administração de Empresas, Ciências Contábeis ou Economia; registro na entidade de classe; 5 anos de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 2.789,34.

CONTADOR JÚNIOR - 40 h - 1 vaga - Superior Completo em Ciências Contábeis; registro na entidade de classe; 1 ano de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 1.578,38.

CONTADOR SÊNIOR - 40 h - 1 vaga - Superior Completo em Ciências Contábeis; registro na entidade de classe; 5 anos de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 2.789,34.

ECONOMISTA PLENO - 40 h - 1 vaga - Superior Completo em Economia; registro na entidade de classe; 3 anos de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 2.118,41.

ENGENHEIRO AGRÔNOMO PLENO - 40 h - 1 vaga - Superior Completo em Engenharia Agrônoma ou de Alimentos; registro na entidade de classe; 3 anos de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 2.118,41.

ENGENHEIRO AGRÔNOMO SÊNIOR - 40 h - 1 vaga - Superior Completo em Engenharia Agrônômica ou de Alimentos; registro na entidade de classe; 5 anos de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 2.789,34.

ENGENHEIRO CIVIL SÊNIOR - 40 h - 1 vaga - Superior Completo em Engenharia Civil; registro na entidade de classe; 5 anos de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word, Excel e Autocad) - R\$ 2.789,34.

ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO - 40 h - 1 vaga - Superior Completo em Engenharia, com especialização em Segurança do Trabalho; registro no Ministério do Trabalho; 1 ano de experiência na área; Conhecimentos de Informática (Word e Excel) - R\$ 1.578,38.

MÉDICO DO TRABALHO - 20 h - 1 vaga - Superior Completo em Medicina, com especialização em Higiene e Medicina do Trabalho; registro no Ministério do Trabalho; 4 anos de experiência na área - R\$ 1.578,38.

## 1.2. VAGAS PARA AS CIDADES DO INTERIOR

AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO I - 40 h - 1 Avaré, 1 Bauru, 1 Palmital, 1 Piracicaba, 1 São José dos Campos, 1 São José do Rio Preto, 2 Tatuí, 1 Tupã - Ensino Fundamental Completo e Conhecimentos de Informática (Word) - R\$ 477,76.

CONFERENTE - Escala 44 h - 1 Araraquara, 1 Avaré, 1 Palmital, 1 São José do Rio Preto, 1 Tatuí, 1 Tupã - Ensino Fundamental Completo; curso com conhecimento de informática (Word); 2 anos de experiência em área afins - R\$ 829,50.

FISCAL - Escala 40 h - 1 Bauru, 1 Ribeirão Preto, 3 Capital/SP - Ensino Médio Completo e 2 anos de experiência em área afins - R\$ 870,28.

## 2. O CONCURSO PÚBLICO CONSTARÁ DE:

- a) Prova Objetiva aferindo informações e habilidades gerais e/ou específicas, de caráter eliminatório e classificatória e Prova Prática aferindo habilidades específicas, de caráter eliminatório;
- b) Resultado do Concurso com a publicação dos candidatos habilitados e classificados no Concurso, e sua Homologação;
- c) Exames complementares de Avaliação Psicológica e de Exame Médico, de caráter eliminatório.

## 3. CONDIÇÕES PARA AS INSCRIÇÕES:

- a) Ser brasileiro nato ou naturalizado;
- b) Estar no gozo dos direitos civis e políticos;
- c) Estar em dia com as obrigações militares e eleitorais;
- d) Ter idade mínima de 18 anos completados até a data de encerramento das inscrições; exceto para o Emprego de AGENTE DE SEGURANÇA PATRIMONIAL, que deverá ter idade mínima de 21 anos, até a data de encerramento das inscrições;

e) Estar amparado pelo Estatuto da Igualdade (Decreto nº 70.391, de 12/04/1972) e no gozo dos direitos políticos, na forma do art. 13 do Decreto nº 70.436, de 18/04/1972, para os cidadãos de nacionalidade portuguesa;

f) Possuir, até o término das inscrições, os PRÉ-REQUISITOS exigidos para o Emprego. A experiência exigida para o Emprego será comprovada por meio de Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS ou por Declaração, em papel timbrado, expedida pelo empregador, datada e assinada;

g) Não ter sido demitido por justa causa se for ex-empregado da CEAGESP.

4. As inscrições serão realizadas pessoalmente ou por procuração, no período de 27 DE MARÇO A 10 DE ABRIL DE 2002, no horário de funcionamento das Agências dos Correios, das cidades citadas abaixo, quando os candidatos receberão gratuitamente, Boletim Informativo com ficha de inscrição a ser preenchida:

SÃO PAULO - Ac. Santana - Rua Fernando Sandreschi, 95/103; Ac. Adolfinia de Pinheiros - Rua dos Pinheiros, 1.502; Ac. Penha de França - Rua Santo Afonso, 180; Ac. Santo Amaro - Rua Gal. Roberto A. Carvalho Filho, 299; Ac. Lapa - Rua Catão, 72; Ac. Vila Mariana - Rua Domingos de Moraes, 193; Ac. Cidade de São Paulo - Av. Mergenthaler, 598 - bloco I - Térreo - Vila Leopoldina; Ac. Central - Rua Líbero Badaró, 605 - Centro; Ac. Itaquera - Rua Padre Viegas de Menezes, 349.

INTERIOR - Agências Centrais das Cidades de: Araraquara, Avaré, Bauru, Palmital, Piracicaba, Ribeirão Preto, São José dos Campos, São José do Rio Preto, Tatuí e Tupã.

5. A taxa de inscrição será de R\$ 23,00 (vinte e três reais), para empregos de Ensino Fundamental, R\$ 33,00 (trinta e três reais) para empregos de Ensino Médio Completo e/ou técnico e R\$ 53,00 (cinquenta e três reais) para cargos de Nível Superior.

6. Às pessoas portadoras de deficiência é assegurado o direito de se inscrever no Concurso Público, desde que as atribuições do Emprego pretendido sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores, e a elas serão reservados 5% (cinco por cento) do total das vagas oferecidas, de acordo com o Artigo 37, Inciso 8 da Constituição Federal e Decreto 3.298 de 20/12/99. Consideram-se pessoas portadoras de deficiência aquelas que se enquadrarem nas categorias discriminadas no artigo 4º do Decreto 3.298/99.

7. O Concurso Público constará das seguintes provas:

Para o Emprego de Agente de Segurança Operacional, PROVA OBJETIVA de Português, Matemática, Atualidades e Conhecimentos Específicos e PROVA PRÁTICA de Aptidão Física;

b) Para os Empregos de Oficial de Manutenção II (Elétrico) e Oficial de Manutenção II (Mecânico), PROVA OBJETIVA de Português, Matemática, Atualidades e Conhecimentos Específicos e PROVA PRÁTICA para avaliação das tarefas típicas do cargo;

c) Para os Empregos de Assistente de Administração, Auxiliar de Administração I e II e Conferente, PROVA OBJETIVA de Português, Matemática e Atualidades e PROVA PRÁTICA de Conhecimentos de Informática;

d) Para os Empregos de Assistente Contábil Financeiro, Assistente de Recursos Humanos e Secretária, PROVA OBJETIVA de Português, Matemática, Atualidades e Conhecimentos

Específicos e PROVA PRÁTICA de Conhecimentos de Informática;

e) Para o Emprego de Auxiliar de Enfermagem do Trabalho, PROVA OBJETIVA de Português, Matemática, Atualidades e Conhecimentos Específicos;

f) Para os Empregos de Fiscal, Orientador de Mercado e Pesquisador de Preços, PROVA OBJETIVA de Português, Matemática e Atualidades;

g) Para os Empregos de Nível Superior Completo, PROVA OBJETIVA de Português, Atualidades e Conhecimentos Específicos e PROVA PRÁTICA de Conhecimentos de Informática. Para os Empregos de Analista de Sistema SR e Médico do Trabalho, não haverá Prova Prática de Conhecimentos de Informática.

7.1. As Provas Objetivas de Português, Matemática, Atualidades e Conhecimentos Específicos consistem em questões objetivas de múltipla escolha, que terão uma única resposta correta e versarão sobre os programas contidos no ANEXO II, do Edital na íntegra.

7.2. As Provas Práticas de Aptidão Física, Avaliação das Tarefas Típicas do Emprego e de Conhecimentos de Informática, serão realizadas conforme estabelecido no CAPÍTULO VII, do Edital na íntegra.

7.3. As Provas serão realizadas simultaneamente nas cidades de São Paulo, Bauru, Piracicaba e São José do Rio Preto. O candidato deverá indicar em sua ficha de inscrição a sua opção de cidade para a realização da prova.

8. Os demais Capítulos contendo os critérios de avaliação do concurso consta do Edital nº 01/2002, em sua íntegra.

ATENÇÃO: O Edital do Concurso nº 01/2002, em sua íntegra, será afixado, a partir do dia 27 de março de 2002, na sede da CEAGESP, situada na Av. Dr. Gastão Vidigal, 1.946 - Portão 3 - Edsed II - São Paulo. Também será divulgado nos seguintes endereços eletrônicos: <http://www.ceagesp.com.br> e <http://www.cetroconsultoria.com.br> e entregue no ato da inscrição.

São Paulo, 15 de março de 2002

ANTONIO SIMEÃO RAMOS

Diretor Presidente