

Manual do Candidato

Ingresso em agosto de 2007

CEABE

Curso de Especialização e Atualização em *Business Economics*



FUNDAÇÃO
GETULIO VARGAS

EESP

Escola de Economia
de São Paulo

INSCRIÇÕES

A Coordenação do Processo Seletivo é feita pela Central de Vestibulares no seguinte endereço:

CACR – Coordenadoria de Admissão aos Cursos Regulares

R. Itapeva, 432 – Bela Vista – São Paulo – SP – CEP 01332-000

Horário de atendimento: das 8h às 19h, de segunda a sexta-feira

Telefone: (11) 3281-7711

Para participar do processo seletivo, os interessados deverão, necessariamente, realizar sua inscrição no período de **19/03/2007** a **11/05/2007**, exclusivamente pela Internet, no site www.fgvsp.br/vestibulares:

1. Preencher a **Ficha de Inscrição** (não é necessário imprimir).
2. Responder ao **Questionário** (não é necessário imprimir).
3. Preencher o **Curriculum Vitae** (não é necessário imprimir).
4. Imprimir o **Boleto Bancário** e efetuar o pagamento correspondente.

Para os candidatos que não tenham acesso à Internet, serão disponibilizados equipamentos para esse fim, na Coordenadoria de Admissão aos Cursos Regulares – CACR.

Observação: Portadores de Necessidades Especiais

O candidato portador de algum tipo de necessidade especial que exija condições personalizadas deverá preencher o campo específico na ficha de inscrição, informando qual é a sua necessidade quanto à impressão ou aplicação da prova, e deverá realizá-la em local indicado pela FGV-SP.

Pagamento da inscrição

O pagamento da inscrição deverá ser efetuado exclusivamente por Boleto Bancário, até a data de seu vencimento. Não serão aceitas outras formas de pagamento (DOC, DEPÓSITO etc.) ou pagamento após o vencimento estabelecido.

Os candidatos poderão optar por pagamento pela Internet ou nas agências bancárias, seguindo as instruções impressas no próprio Boleto Bancário.

O valor da inscrição será de:

- **R\$ 147,00 (cento e quarenta e sete reais)**

Para os pagamentos realizados entre **19/03/2007** e **16/04/2007** ou

- **R\$ 163,00 (cento e sessenta e três reais)**

Para os pagamentos realizados entre **17/04/2007** a **11/05/2007**.

Não haverá devolução da taxa de inscrição em nenhuma hipótese.

Confirmação da Inscrição

A inscrição somente estará confirmada após o pagamento do Boleto Bancário, e o candidato poderá cientificar-se a esse respeito pelo site www.fgvsp.br/vestibulares, no link Acompanhe sua Inscrição, após 4 (quatro) dias úteis da data em que efetuar o pagamento.

Somente estarão aptos a realizar as provas do processo seletivo os candidatos que efetuarem o pagamento dentro do prazo estabelecido. Pagamentos fora do prazo de inscrição, pagamentos com valores diferentes do estipulado e a falta de pagamento da taxa de inscrição excluem o candidato do processo seletivo.

Ao procederem às suas inscrições, os candidatos estarão acatando integralmente as regras estabelecidas neste Manual do Candidato, não cabendo qualquer reclamação ou recurso posterior.

NORMAS E PROCEDIMENTOS RELATIVOS À REALIZAÇÃO DAS PROVAS

Documentos Necessários para a Realização das Provas

No dia das provas, os candidatos deverão portar os seguintes documentos:

- **Cédula de Identidade (RG)** ou **Registro Nacional de Estrangeiros (RNE)** originais e com fotos recentes. Não serão aceitas cópias xerográficas ou documentos que impeçam a efetiva identificação dos participantes.
- **Boleto Bancário** autenticado ou comprovante de pagamento pela Internet.

Identificação Biométrica (Impressão Digital)

No dia de realização do Processo Seletivo, a FGV-SP fará a coleta, por meio eletrônico, da impressão digital de todos os candidatos, como forma de identificação.

Tal procedimento também será realizado por ocasião da Efetivação do Vínculo com a FGV-SP dos candidatos aprovados e convocados para o Requerimento de Matrícula. A FGV-SP, a qualquer tempo, poderá submeter os candidatos matriculados a nova coleta de impressão digital (identificação biométrica), para apurar eventuais irregularidades detectadas a partir da comparação da impressão digital colhida durante a realização do Processo Seletivo.

Normas de Comportamento Durante a Realização da Prova

Durante a realização das provas, somente um candidato por sala poderá retirar-se de cada vez, para atender a alguma necessidade maior. O tempo despendido nessas saídas não será compensado com prorrogação de prazo. O candidato só poderá deixar definitivamente os locais das provas nas condições a seguir:

- a partir de duas horas após seu início, **sem levar** o Caderno de Questões (caderno 1), ou
- a partir de três horas e meia após seu início, **levando** o Caderno de Questões (caderno 1).

Nos horários reservados às provas de ambos os módulos, estão incluídos os tempos destinados à coleta da impressão digital dos candidatos e ao preenchimento do Caderno de Questões e Folha de Respostas, **sendo que a não realização da identificação biométrica elimina automaticamente o candidato.**

É de exclusiva responsabilidade do candidato, no horário reservado às provas, o preenchimento e a devolução da Folha de Respostas e dos Cadernos de Redação e Interpretação de Texto ao fiscal de sala. A rejeição da Folha de Respostas pela leitora óptica, em virtude de preenchimento incorreto (uso de material não fotossensível, marcar e depois apagar, rasgar, amassar, riscar, furar, cortar, rasurar, não assinar, lançar identificação errada etc.) desclassifica o candidato.

Os candidatos deverão comparecer ao local da prova munidos de lápis, caneta

esferográfica (azul ou preta) e borracha. Quaisquer outros objetos, como bolsas, mochilas, sacolas, livros, cadernos, calculadoras, celulares, aparelhos eletrônicos etc., não poderão ser utilizados durante as provas.

Não será permitido atender chamadas de celular ou bip nas salas, nos banheiros e corredores, durante as provas, ou fumar nos locais de prova.

Durante a última hora das provas, quando os candidatos começam a se retirar, os que permanecerem não mais poderão sair da sala, a não ser para definitivamente entregar a Folha de Respostas e os Cadernos de Redação e Interpretação de Texto e ir embora.

PROVAS: CRONOGRAMA, CONTEÚDO E CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO

Cronograma do Processo Seletivo

03/06/2007 - Realização das provas.

O local será divulgado no site www.fgvsp.br/vestibulares, no link Local do Exame, a partir de **24/05/2007**.

O candidato é responsável pela verificação do local de realização das provas.

12h - Horário de abertura dos portões.

13h - Fechamento dos portões e início das provas. (Solicitamos aos candidatos estar no local da prova 30 minutos antes de seu início).

15h - Horário a partir do qual o candidato poderá retirar-se da sala, sem levar o caderno que contém as questões das provas do tipo múltipla escolha.

16h30 - Horário a partir do qual o candidato poderá retirar-se da sala, levando o caderno que contém as questões das provas do tipo múltipla escolha.

17h30 - Término do exame.

16/06/2007 - Resultado do Processo Seletivo.

Local: www.fgvsp.br/vestibulares, no link Acompanhe o Resultado e Verifique suas Notas, a partir das 18 horas.

Quantidade de Questões das Provas de Ingresso

O exame constará de cinco provas, das quais três serão de múltipla escolha (caderno 1) e duas, dissertativas (cadernos 2 e 3):

	Provas	Tipo	Questões por Prova	Caderno
1	Raciocínio Crítico	Teste	20	1
2	Raciocínio Quantitativo	Teste	20	
3	Inglês	Teste	20	
4	Redação em Língua Portuguesa	Dissertativa	-	2
5	Interpretação de Textos	Dissertativa	-	3

Bibliografia e Programa das Provas para Ingresso

O programa de cada uma das provas vai descrito adiante. O estilo da prova pode ser alterado de um semestre para outro, sem prévio aviso. Mesmo assim, pode ser útil para o

candidato tomar conhecimento das provas aplicadas nos semestres anteriores, pela home page www.fgvsp.br/vestibulares.

Raciocínio Crítico

A Prova de Raciocínio Crítico objetiva testar as habilidades de raciocínio, envolvendo: (a) elaboração de argumentos; (b) avaliação da argumentação; (c) formulação ou avaliação de planos de ação. As questões podem referir-se a áreas como Biologia, Engenharia, Economia, e sua resolução independe do conhecimento do assunto envolvido.

Programa

Construção de argumentos: reconhecimento da estrutura básica de um argumento; conclusões apropriadas; hipóteses subjacentes; hipóteses explicativas fundamentadas; analogia entre argumentos com estruturas semelhantes.

Avaliação de argumentos: fatores que reforçam ou enfraquecem uma argumentação; erros de raciocínio; método utilizado na exposição de razões.

Formulação e avaliação de um Plano de Ação: reconhecimento da conveniência, eficácia e eficiência de diferentes planos de ação; fatores que reforçam ou enfraquecem as perspectivas de sucesso de um plano proposto; hipóteses subjacentes a um plano proposto.

Bibliografia

CARRAHER, D.W. *Senso Crítico*. São Paulo: Pioneira, 2000.

COPI, I. M. *Introdução à Lógica*. São Paulo: Mestre Jou, 1978.

Educational Testing Service, *The Official Guide for GMAT Review, USA, 1999, Cap. 6 (Critical Reasoning)*. Esse livro pode ser adquirido diretamente dos editores (Educational Testing Service, P.O. Box 6106, Princeton, NJ 08541-6106, EUA), na Livraria Cultura (Conjunto Nacional da Av. Paulista, tel. 11-3285-4033) ou na Livraria da EAESP, andar térreo (tel. 11-3281-7875).

FLEW, A. *Pensar Direito*. São Paulo: São Paulo: Cultrix-Edusp, 1979.

PURTILL, R. L. *Logical Thinking*. Harper & Row, 1972.

Raciocínio Quantitativo

1. Teoria dos conjuntos; Conjuntos numéricos; intervalos; módulo.
2. Funções de uma variável; Principais funções elementares: função constante; função do 1º grau; função quadrática; função polinomial; função racional; função potência; função exponencial; função logarítmica; crescimento e decrescimento.
3. Aplicações das principais funções elementares: equações; inequações; juro simples; juro composto; taxas e índices de inflação; descontos; custo, receita e lucro; demanda e oferta; consumo e poupança; margem de contribuição; interpretação de gráficos.
4. Expressões algébricas; Fatoração e simplificação de frações algébricas; razões e proporções; média aritmética e ponderada; porcentagem; conversão de moedas.
5. Análise combinatória: problemas de contagem; arranjos simples, permutações simples e combinações simples; Probabilidades; Sistemas de equações lineares e não-lineares.
6. Geometria Analítica: sistema de coordenadas no plano cartesiano; distância entre dois pontos; equação da reta; posições relativas de duas retas; perpendicularismo e paralelismo; distância de ponto a reta; equação da circunferência; posições relativas de uma reta e uma circunferência; posições relativas de duas circunferências; lugares

geométricos.

7. Limite de funções: formas indeterminadas; limites infinitos; assíntotas verticais e horizontais; limite exponencial fundamental.

8. Derivadas: derivada das principais funções elementares (constante; potência; exponencial e logarítmica); propriedades operatórias; função composta; interpretação geométrica; funções marginais.

Bibliografia

DANTE, L.R. Matemática - contexto e aplicações. São Paulo: Ed. Ática, 2003 - Vol. 1 a 3.

GUELLI, OSCAR - Matemática - Série Brasil Ensino Médio - Volume único - Ed. Ática - SP

MORETTIN, P et al – Cálculo: Funções de uma e várias variáveis, São Paulo: Ed. Saraiva, 2003.

LEITHOLD, L. Matemática aplicada à economia e administração. São Paulo: Ed. Harbra, 2001.

Inglês

No teste de Inglês, espera-se do candidato domínio satisfatório da Língua Inglesa na compreensão de textos atuais e cultos, encontrados em livros e revistas de publicação recente. Não serão argüidas questões gramaticais, mas apenas perguntas sobre interpretação de trechos escritos.

Redação em Língua Portuguesa

Na prova de Redação, o objetivo é verificar se o candidato:

1. sabe expressar-se corretamente em língua portuguesa;
2. tem poder de síntese e de coordenação de idéias;
3. sabe desenvolver um tema, com originalidade e criatividade, a partir de trecho dado;
4. sabe interpretar com precisão um texto lido;
5. está bem informado com respeito ao que se passa no Brasil e no mundo.

Para atingir esse objetivo, pode-se oferecer um tema explícito a respeito do qual o candidato deve redigir. Pode-se também apresentar um ou vários textos, para que o candidato se posicione em relação a questões por ele levantadas.

Espera-se do candidato o domínio do padrão culto da língua portuguesa, bem como da modalidade discursiva exigida: a dissertação. Assim, ao redigir, o candidato deverá atentar para:

- a correta utilização das regras ortográficas e gramaticais;
- a micro e a macroestrutura do texto, a saber: a construção das orações e dos períodos; a ligação dos períodos entre si; os processos de coesão e coerência do discurso no nível da frase, da interfrase e do texto como um todo;
- a construção dos parágrafos, que devem fluir natural e coerentemente uns dos outros, a fim de que o texto não traga problemas de encadeamento lógico;
- o desenvolvimento pertinente do tema proposto, com originalidade e criatividade, evitando a fuga do assunto, bem como a utilização de trechos pré-fabricados, chavões, clichês, frases feitas;
- o nível de atualização e informação pessoal, no que respeita aos fatos mais importantes do Brasil e do mundo.

Interpretação de Texto

Nesse tipo de prova, espera-se que o candidato demonstre entender com precisão as idéias contidas num texto e lhe identifique o tema central, os argumentos utilizados, as relações entre as partes e as eventuais conclusões.

APURAÇÃO DOS RESULTADOS

- Obtém-se a quantidade de acertos de cada candidato em relação ao gabarito de respostas das provas de Raciocínio Crítico, Raciocínio Quantitativo e Inglês.
- Converte-se a quantidade de acertos em cada prova em uma **Nota**, que varia de **Zero** a **Dez**.
- Os candidatos **Ausentes** e os que receberam nota **Zero** em qualquer uma das provas estarão automaticamente eliminados do processo seletivo.
- Os candidatos não eliminados em Raciocínio Crítico, Raciocínio Quantitativo e Inglês terão as provas de Redação em Língua Portuguesa, Interpretação de Texto e o Curriculum Vitae avaliados e, nessas avaliações, será atribuída individualmente uma nota de **Zero** a **Dez**.
- Procede-se ao cálculo da média (aritmética simples) das notas das cinco provas de cada candidato.
- Para o cálculo da Média Final, será aplicado o peso de 50% sobre a média das notas das provas e 50% sobre a nota da Avaliação Curricular.
- Relacionam-se os candidatos por ordem decrescente, considerando-se a Média Final obtida.
- Selecionam-se os candidatos que tiverem obtido as médias mais altas até o limite de 70 (setenta) vagas, os quais estarão **APROVADOS**.
- Em seguida selecionam-se os candidatos que tiverem obtido, na seqüência, as médias abaixo dos classificados no item anterior. Estes constituirão a **LISTA DE ESPERA** e poderão eventualmente vir a ser convocados, caso haja desistências.
- O preenchimento das vagas é sempre feito respeitando-se a ordem de classificação pela Média Final dos aprovados.
- Havendo empate na MÉDIA, serão utilizados os seguintes critérios de desempate para estabelecer a posição de classificação do candidato, nesta ordem :

Ordem	Critério
1	Melhor nota da AVALIAÇÃO CURRICULAR
2	Melhor nota de RACIOCÍNIO QUANTITATIVO
3	Melhor nota de RACIOCÍNIO CRÍTICO
4	Melhor nota da prova de INGLÊS
5	Melhor nota da prova de REDAÇÃO EM LÍNGUA PORTUGUESA
6	Melhor nota da prova de INTERPRETAÇÃO DE TEXTO

A aprovação para a matrícula é válida somente para o semestre a que se refere o processo de seleção.

Importante: Não haverá revisão ou vista de provas em nenhuma hipótese e não serão fornecidos originais nem cópias das provas.

EFETIVAÇÃO DO VÍNCULO COM A FGV-SP

A Matrícula Regular

Tendo sido aprovado no Processo de Seleção, o candidato deverá efetuar a Matrícula. Para isso, deve apresentar os seguintes documentos, no período indicado no Cronograma do Curso, neste Manual, item Entrega dos Documentos de Matrícula:

1. Diploma de Conclusão do Curso de Graduação ou, na falta deste, Atestado de Conclusão do Curso de Graduação (*).
 2. Histórico Escolar do Curso de Graduação (*).
 3. Cédula de Identidade (*).
 4. Título de Eleitor e comprovante de votação na última eleição (*).
 5. Cópia do CPF – cópia comum.
 6. Uma Foto 3x4, recente e em cores.
- (*) somente cópias autenticadas.

A entrega dos documentos poderá ser efetuada pelo aluno ou por seu representante. No caso de documentos originais em língua estrangeira, será obrigatória a apresentação de tradução juramentada, por ocasião da entrega da referida documentação.

O candidato recém-formado que estiver com dificuldades para a obtenção do Atestado de Conclusão deverá solicitar à Faculdade uma declaração informando que concluiu os créditos e estágios necessários à obtenção de seu título.

A matrícula poderá ser efetuada por procurador habilitado, mediante instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida, onde deverão ser outorgados poderes para matricular e para assinar o Termo de Responsabilidade. No dia determinado para a efetivação da matrícula, o aluno deverá efetuar o pagamento da primeira parcela do semestre.

A chamada para a matrícula, bem como a prioridade de matrícula nas disciplinas, no 1º semestre do curso, dar-se-á com base na classificação obtida pelo candidato no Processo de Seleção. O aluno matriculado assume o compromisso acadêmico e financeiro pelas disciplinas correspondentes por todo o período letivo, caso não solicite o cancelamento formal, por meio de requerimento próprio da Secretaria, no prazo de desistência previsto no Calendário Escolar.

A partir do 2º semestre do curso, os créditos de alocação tomam por base o número de créditos já cursados, os que estão sendo cursados no semestre vigente e, finalmente, a média acumulada até o semestre anterior ao da matrícula.

Interrupções de Matrícula no Curso

Inexiste a possibilidade de interrupção do curso no 1º semestre.

A partir do 2º semestre, é facultado ao aluno solicitar o trancamento da matrícula, em uma ou mais disciplinas, no prazo estabelecido no Regimento e divulgado no Calendário Escolar. O trancamento é solicitado por requerimento e não libera o aluno do

compromisso de pagamento das mensalidades do curso naquele semestre.

Mensalidades

A unidade básica de cobrança é o crédito, que é reajustado semestralmente. Com base nos valores para o 1º semestre de 2007, o crédito mensal do CEABE será R\$ 124,00 por mês, durante seis meses (ex.: janeiro a junho). Esses valores poderão ser alterados, de acordo com o índice de inflação acumulada.

Assim, para cada disciplina cursada, o aluno assume o compromisso de pagar à Escola R\$ 248,00 por mês (R\$ 124,00 x 2 créditos), durante seis meses, com vencimento no dia 5 de cada mês. O pagamento dos créditos nos quais o aluno se matriculou, em cada semestre, pode ser feito em 6 parcelas mensais ou à vista.

Os valores das mensalidades são os seguintes:

Módulos	Nº de Disciplinas e Créditos	Pagto. Mensal	Aulas por Semana
1º e 2º	*08	R\$ 992,00	2
3º e 4º	09	R\$ 1.116,00	2**
5º e 6º	10	R\$ 1.240,00	2

***ATENÇÃO: Os valores mensais dos pré-requisitos não estão inclusos.**

**** Haverá marcação de aulas obrigatórias para complementação de carga horária, ver calendário acadêmico.**

Nesse cálculo não estão incluídos os valores referentes ao pagamento de créditos adicionais, tais como :

- os relativos aos pré-requisitos do curso (Estatística Aplicada e Contabilidade, Matemática Aplicada) para o aluno que deles não for dispensado.
- os correspondentes a eventuais reprovações.

CrITÉrios de Aprovação

Em cada disciplina cursada, o aluno deverá obter média final igual ou maior que 6. No conjunto de disciplinas cursadas, deverá obter média geral do curso igual ou maior que 7. A frequência às aulas é obrigatória, havendo chamada nominal em cada disciplina. O limite de faltas em cada disciplina é de 25% das aulas previstas.

O aluno será definitivamente desligado do CEABE quando incorrer em qualquer uma das situações seguintes:

1. Apresentar três ou mais reprovações não removidas por dois semestres consecutivos.
2. Não conseguir completar o curso em cinco anos (incluídos os eventuais períodos de trancamento).
3. Abandonar o curso sem requerer trancamento.

CRONOGRAMA DE MATRÍCULA NO CEABE PARA INGRESSO EM AGOSTO/2007

ATIVIDADE	DATA/HORÁRIO	LOCAL
Entrega prévia dos documentos de matrícula (*)	25 a 29/06/2007 das 16h às 20h	FGV-EESP Rua Itapeva, 474 - 13º andar
Matrícula no CEABE em 1ª chamada	10/07/2007	FGV-SP R. Itapeva, 474 Sala: a divulgar
Matrícula no CEABE em 2ª chamada	12/07/2007 – 15h30h (Cronograma de acordo com Convocação)	
Início das aulas do CEABE (1º módulo)	agosto/2007	

(*) IMPORTANTE

A entrega prévia de documentos não significa matrícula no curso.

O candidato deve comparecer no dia e hora indicados para a realização da matrícula.

Horário para a Matrícula em Segunda Chamada CEABE

Todos os candidatos em Lista de Espera (classificados após o 70º colocado) deverão estar presentes na R. Itapeva, 474, no dia 12/07/2007, às 15h30.

Esses candidatos *serão eventualmente chamados*, por ordem de classificação, para preenchimento de vaga decorrente de desistência de outro candidato de melhor classificação.

A ausência do candidato, quando chamado para a matrícula, implica sua desistência.

Preenchidas as vagas, os candidatos remanescentes da Lista de Espera deverão submeter-se a outro processo de seleção, em outro semestre.