



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE EMBU - CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS Nº 01/2008

## **ANEXO I – DESCRIÇÃO DA FUNÇÃO E REQUISITOS BÁSICOS**

### **DESCRIÇÃO DAS FUNÇÕES: ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO OU NÃO**

#### **EMPREGO: 1.01 – ASSISTENTE DE SUPORTE I - 52 Vagas**

**SALÁRIO:** R\$ 515,81

**CARGA HORÁRIO:** 40 horas semanais

**DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES:** Executa serviços gerais de limpeza; Prepara e distribui as refeições e lanches para alunos; Cuida da conservação dos utensílios e equipamentos; Zela pelo espaço físico em que exercem as atividades e executa quaisquer outras atividades correlatas.

#### **EMPREGO: 1.02 – ASSISTENTE OPERACIONAL I - 191 Vagas**

**SALÁRIO:** R\$ 515,81

**CARGA HORÁRIO:** 40 horas semanais

**DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES:** Executa diretamente atividades de suporte operacional, cumprindo instruções e rotinas pré – estabelecidas como: operação de instrumentos e equipamentos simples; limpeza e higienização de instrumentos, equipamentos peças e instalações, armazenagem, carga e descarga de materiais e alimentos; Serviços de zeladoria, vigilância, limpeza, jardinagem, conservação e manutenção de próprios públicos; Executa quaisquer outras atividades correlatas.

#### **EMPREGO: 1.03 – CARPINTEIRO - 03 Vagas**

**SALÁRIO:** R\$ 594,73

**CARGA HORÁRIO:** 40 horas semanais

**DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES:** Executa trabalhos em madeiras, com base em desenhos, croquis ou ordens de serviços, montagem reparos ou modificações em estrutura de alvenaria, portas, divisórias, engradados, etc; Efetua levantamento dos materiais necessários, selecionando e preparando os mesmos de acordo com os trabalhos a serem realizados; Opera máquinas, ferramentas e/ou instrumentos, a fim de lixar, cortar, plainar, montar, e/ou dar acabamento final exigido aos trabalhos; Utiliza instrumentos de medição, a fim de verificar se os trabalhos estão de acordo com as especificações pré – determinadas; Executa quaisquer outras atividades correlatas.

#### **EMPREGO: 1.04 – ENCANADOR - 02 Vagas**

**SALÁRIO:** R\$ 594,73

**CARGA HORÁRIO:** 40 horas semanais

**DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES:** Instala e executa reparos e conservação em instalações hidráulicas, redes de tubulação, distribuição e coleta de água, vapor, gases, combustível, ar comprimido, esgotos, instrumentos de controle de pressão, válvulas; de acordo com especificações de desenhos, esquemas e ordens de trabalhos; Executa os reparos necessários, utilizando ferramentas e instrumentos adequados, cortando, dobrando, dilatando, vedando, rosqueando, soldando, regulando e outros; Testa os trabalhos realizados, procedendo aos ajustes necessários; Executa quaisquer outras atividades correlatas.

#### **EMPREGO: 1.05 – MOTORISTA - 46 Vagas**

**SALÁRIO:** R\$ 693,04

**CARGA HORÁRIO:** 40 horas semanais

**DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES:** Dirige veículo (s), transportando pessoas, cargas, correspondências, equipamentos e outros; Providencia o abastecimento e a manutenção preventiva e correlativa do veículo; Vistoria todos os componentes necessários ao seu perfeito desempenho, mantém o veículo sob sua responsabilidade em perfeitas condições de limpeza e higiene; Executa quaisquer outras atividades correlatas.

#### **EMPREGO: 1.06 – PEDREIRO - 06 Vagas**

**SALÁRIO:** R\$ 594,73

**CARGA HORÁRIO:** 40 horas semanais

**DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES:** Executa serviços de manutenção e pequenas construções de alvenaria, concreto e outros materiais, assentando pisos cerâmicos, tijolos, azulejos, etc; revestindo paredes, teto e lajes, bem como dando o acabamento final exigido ao trabalho; Verifica as características da obra, examinando a planta e especificações, para orientar-se na escolha do material apropriado e na melhor forma e execução d trabalho; Constrói bases de concreto ou de outro material, baseando-se nas especificações, de forma a possibilitar a instalação de máquinas, postes de rede elétrica e para outros fins; Efetua o assentamento de batentes, portas e janelas, utilizando-se de instrumentos pertinentes ao ofício e de acordo com as especificações de plantas, desenhos e ordens de serviço; Prepara o material a ser utilizado nos trabalhos e reparos em geral; Executa quaisquer outra tarefas correlatas.

#### **EMPREGO: 1.07 – PINTOR - 04 Vagas**

**SALÁRIO:** R\$ 594,73

**CARGA HORÁRIO:** 40 horas semanais

**DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES:** Executa pintura em paredes internas e externas, divisórias e outras, preparando, amaciando e aplicando massa fina, massa corrida e aplicando fundo, se necessário; Utilizam tinta óleo ou esmalte sintético em paredes, peças de metal, superfície de madeira e outras partes da construção; Prepara as peça antes de pintá-las, lixando, amaciando, passando fundo, fazendo enchimentos, eliminando elevações, etc.; Toma as necessárias precauções para não sujar o piso ou outras partes anteriormente pintadas; Após a pintura, limpa as partes que eventualmente foram manchadas ou salpicadas de tinta, inclusive pisos, raspando, lavando com solventes, etc.; Utiliza pincéis, brochas e rolos e, eventualmente, pistolas para pintar peças de madeira e metais da construção; Aplica papel de parede ou conserta outras já aplicados, fazendo emendas, recolocando, corrigindo defeitos, etc.; Faz aplicações de gesso em molduras, a fim de dar acabamento e embelezamento nas pinturas, tetos, etc.; Executa quaisquer outras atividades correlatas.

## DESCRIÇÃO DAS FUNÇÕES: ENSINO MÉDIO COMPLETO

### **EMPREGO: 2.01 – ALMOXARIFE I – 04 Vagas**

**PRÉ-REQUISITOS:** Nível médio completo.

**VENCIMENTOS:** R\$ 968,17 mensal.

**JORNADA DE TRABALHO:** 40 horas semanais

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:** Recepciona os materiais entregues pelos fornecedores, conferindo as notas fiscais com os pedidos, verificando quantidades, qualidade e especificações; Organiza a estocagem dos materiais, de forma a preservar a sua integridade física e condições de uso, de acordo com as características de cada material, bem como para facilitar a sua localização e manuseio; Mantém controles dos estoques, através de registros apropriados, anotando todas as entradas e saídas, visando facilitar a reposição e elaboração dos inventários; Solicita reposição dos materiais, conforme necessário, de acordo com as normas de manutenção de níveis mínimos de estoque; Controla os níveis de estoques, solicitando a compra dos materiais necessários para a reposição, conforme política ou procedimentos estabelecidos para cada item; Executa quaisquer outras atividades correlatas. Elabora inventário mensal, visando à comparação com os dados dos registros.

### **EMPREGO: 2.02 – ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO I – 16 Vagas**

**PRÉ-REQUISITOS:** Nível médio completo

**VENCIMENTOS:** R\$ 693,04 mensal.

**JORNADA DE TRABALHO:** 40 horas semanais.

**DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES:** Executa tarefas nas diversas unidades administrativas, como digitação e datilografia de correspondências internas e externas, controle de arquivos e de documentos, preenchimento de guias, formulários e fichas, notificações; Operação de mimeógrafo, calculadoras, reproduções gráficas e outras para preencher formulários e rotinas administrativas; Atende e efetua chamadas telefônicas, anotando ou enviando recados, fornecendo informações aos munícipes.

### **EMPREGO: 2.03 – COMPRADOR I – 8 Vagas**

**PRÉ-REQUISITOS:** Nível médio completo.

**VENCIMENTOS:** R\$ 968,17 mensal.

**JORNADA DE TRABALHO:** 40 horas semanais.

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:** Assessoria os processos licitatórios de contratação de obras e serviços, elaborando editais e termos de referência, bem como participando das comissões de julgamento; Efetua compras de materiais e equipamentos técnicos e/ou gerais, através de processos licitatórios; Seleciona fornecedores de acordo com os materiais a serem adquiridos; Elabora quadros comparativos de preços; Analisa propostas técnicas / comerciais, opinando sobre as que apresentam melhores condições; Desenvolve e atualiza banco de preços e fornecedores; Acompanha todo o segmento de compras até o recebimento dos materiais; Participa do processo de elaboração e controle de contratos; Executa quaisquer outras atividades correlatas.

### **EMPREGO: 2.04 – FISCAL I – 15 Vagas**

**VENCIMENTOS:** R\$ 1.158,34 mensal.

**JORNADA DE TRABALHO:** 40 horas semanais.

**DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES:** Inspecciona e fiscaliza o funcionamento de estabelecimentos comerciais, industriais, feiras e mercados, etc; Prepara a emissão de alvarás de funcionamento, institui processos administrativos emite notificações e autos de infração e atende reclamações de munícipes; Fiscaliza obras particulares e verifica o estado de conservação de lotes e terrenos baldios no perímetro urbano; Faz vistorias prévias em prédios e orienta construtores e demolidores prestando informações para expedição de alvarás de construção, reforma e demolição e orienta/fiscaliza em normas de segurança municipais; Inspecciona e fiscaliza as condições sanitárias e higiênicas dos locais advertindo e multando, quando necessário, visando preservar a saúde da comunidade; Vistoria a zona urbana no que diz respeito ao saneamento, orientando sobre adução de água potável, destino de dejetos e uso adequado de agrotóxicos, para manter a saúde da população; Encaminha amostras coletadas e/ou apreendidas para os órgãos competentes, fiscaliza e aplica legislação tributária, referente aos impostos mobiliários e especialmente a relativa ao imposto sobre serviços de qualquer natureza; Fiscaliza e coordena o trânsito no âmbito do município; Educa o trânsito zelando pela fluidez e segurança; Fiscaliza e autua, os infratores das normas de trânsito; Executa quaisquer outras atividades correlatas.

### **EMPREGO: 2.05 – TÉCNICO EM ENFERMAGEM I – 11 Vagas**

**PRÉ-REQUISITOS:** Ensino Médio, curso Técnico de Enfermagem e Registro no COREN.

**VENCIMENTOS:** R\$ 815,54 mensais.

**JORNADA DE TRABALHO:** 30 horas semanais.

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:** Exerce atividades auxiliares, de nível técnicas atribuídas a equipe de enfermagem, como: Assistir ao enfermeiro no planejamento, programação, orientação das atividades de assistência de enfermagem; na prestação de cuidados diretos de enfermagem a pacientes em estado grave; na prevenção e controle das doenças transmissíveis em geral; na prevenção e controle sistemáticos de danos físicos., Que possam ser causados à pacientes durante a assistência de Saúde; executar atividades de assistência de enfermagem; integrar a equipe de saúde. Executa outras tarefas correlatas.

### **EMPREGO: 2.06 – TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO – 01 Vagas**

**PRÉ-REQUISITOS:** Nível Médio completo e curso específico de Técnico de Segurança do Trabalho com Registro em órgão de classe.

**VENCIMENTOS:** R\$ 815,54 mensais.

**JORNADA DE TRABALHO:** de 40 horas mensais.

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:** Efetua inspeções em diversas áreas, instalações e equipamentos da Prefeitura, observando as condições de segurança e exigências legais, visando identificar riscos de acidentes; Analisa causas e consequências de acidentes de trabalho, elaborando relatórios conclusivos; Orienta servidores sobre normas de segurança, combate a incêndios e demais medidas de prevenção; Vistoria pontos de combate a incêndios, recomendando manutenções e/ou substituições de equipamentos; Realiza levantamento de áreas insalubres e periculosidade; Participa dos trabalhos de instalação e manutenção de CIPAS, bem como de programas de divulgação através da SIPAT; Executa quaisquer outras atividades correlatas.

**EMPREGO: 2.07 – TOPÓGRAFO – 01 Vagas**

**PRÉ-REQUISITOS:** Nível Médio completo e Curso Específico de Técnico em Agrimensura.

**VENCIMENTOS:** R\$ 968,17 mensais.

**JORNADA DE TRABALHO:** 40 horas semanais.

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:** Realiza levantamento de superfície, determinando o perfil, localização, dimensões exatas e configuração de terrenos, campos e estradas, fornecendo dados necessários aos trabalhos de construção, exploração e elaboração de mapas; Realiza levantamentos topográficos, altimétricos e planimétricos; Faz cálculos topográficos necessários; Executa atividades de perito em vistorias e arbitramento relativos a agrimensura; Exerce atividades de desenhista, na sua especialidade; Manuseia equipamentos e instrumentos específicos na execução de suas atividades, bem como zela pela sua conservação; Executa quaisquer outras atividades.

**DESCRIÇÃO DAS FUNÇÕES: SUPERIOR COMPLETO****EMPREGO: 3.01 – ANALISTA DE COMUNICAÇÃO I – 05 Vagas**

**PRÉ-REQUISITOS:** Superior completo em Jornalismo, Publicidade e Relações Públicas, e registro em órgão de classe.

**VENCIMENTOS:** R\$ 1.409,88 mensal.

**JORNADA DE TRABALHO:** 40 horas semanais.

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:** Executa as diversas atividades relacionadas ao Jornalismo, Publicidade e Relações Públicas na Prefeitura; Divulgam informações sobre as atividades da prefeitura, redigindo notas, artigos, resumos e textos em geral; Coleta informações mediante entrevistas, pesquisas e diagnóstico de opiniões, divulgando mensagens escritas, faladas ou televisadas, visando orientar ou esclarecer os municípios; Realiza a Editoração e revisão de originais e provas de matérias a serem publicadas nos diversos veículos de comunicação interno e externo; Orienta e supervisiona a diagramação de matérias a serem publicadas; Acompanha e analisa as publicações em veículos externos, sobre a prefeitura, bem como redige os esclarecimentos necessários; Colabora no planejamento, montagem, produção e divulgação de eventos e campanhas promocionais da prefeitura; Mantém relação com órgãos de imprensa faladas, escritas e televisadas; Executa quaisquer outras atividades correlatas.

**EMPREGO: 3.02 – ANALISTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO I – 08 Vagas**

**PRÉ-REQUISITOS:** Superior completo na área de humanas.

**VENCIMENTOS:** R\$ 1.409,88 mensal.

**JORNADA DE TRABALHO:** 40 horas semanais.

**DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES:** Elabora, implanta e acompanha estudos e projetos às áreas administrativas, financeira, recursos humanos, planejamento e gestão; Elabora relatórios gerenciais, gráficos, tabelas, dados estatísticos, quadro demonstrativos, utilizando planilhas eletrônicas, editores de texto e banco de dados; Fornece subsídios e emite pareceres para tomadas de decisões; Elabora e interpreta textos e documentos; Realiza palestras e coordena reuniões; Elabora normas, procedimentos e demais instrumentos de gestão; Elabora e acompanha orçamentos; Executa quaisquer outras atividades correlatas. Ênfase em Recursos Humanos.

**EMPREGO: 3.03 – ANALISTA DE TURISMO I – 04 Vagas**

**PRÉ-REQUISITOS:** Superior completo em Turismo ou Ciências Humanas, com curso de especialização em Turismo e comprovante de cadastramento na EMBRATUR.

**VENCIMENTOS:** R\$ 1.409,88 mensal.

**JORNADA DE TRABALHO:** 40 horas semanais.

**DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES:** Elabora, analisa e executam planos e programas turísticos do município, visando a preservação do patrimônio histórico, cultural e ecológico e como fonte geradora de cidadania; Elabora planos para organização, funcionamento e exploração de empreendimentos turísticos; Realiza pesquisas sob pontos turísticos, para desenvolvimento de planos específicos; Elabora textos de interesses turísticos e materiais para divulgação; Prepara calendários dos eventos festivos do município e de cidades circunvizinhas; Mantém inter-relacionamento com expositores e "agentes turísticos" do município envolvendo-os nos planos e programas da Prefeitura e executa quaisquer outras atividades correlatas.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E BIBLIOGRAFIA SUGERIDA****EMPREGO: 3.04 – ANALISTA DO MEIO AMBIENTE I – 06 Vagas**

**PRÉ-REQUISITOS:** Superior completo em Biologia, Geologia, Engenharia Florestal, Engenharia Química, Agronomia, Engenharia Ambiental.

**VENCIMENTOS:** R\$ 2.324,09 mensal.

**JORNADA DE TRABALHO:** 40 horas semanais.

**DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES:** Elabora, Supervisiona, avalia e realiza estudos, projetos e pesquisas relacionadas à conservação, saneamento e melhoria do meio ambiente; Coleta e avalia dados sobre meio ambiente, realizando pesquisas e analisando resultados; Participam dos estudos de elaboração ou revisão de legislação ou normas técnicas, relativas a melhoria e proteção ambiental; Elabora estudos, visando a recuperação de áreas degradadas ou ameaçadas de degradação ambiental; Exerce ação fiscalizadora observando normas e legislação específica; Emite pareceres em processos de concessão de licenças; Acompanha a preservação da flora e da fauna de parques e reservas florestais do municípios; Participa do planejamento e execução de atividades educativas destinadas à comunidade; Executa quaisquer outras atividades correlatas.

**EMPREGO: 3.05 – CONTADOR I – 01 Vaga**

**PRÉ-REQUISITO:** Superior completo em Ciências Contábeis e registro no respectivo órgão de classe.

**VENCIMENTOS:** R\$ 1.409,88 mensal.

**JORNADA DE TRABALHO:** 40 horas semanais.

**DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES:** Planeja, coordena e executa os trabalhos de análise, registro e perícias contábeis, estabelecendo princípios, normas e procedimentos, obedecendo às determinações de controle externo e legislação específica, para permitir a administração dos recursos patrimoniais e financeiros da Prefeitura; Efetua o acompanhamento de execução orçamentária e financeira, para efeito da Lei de Responsabilidade Fiscal; Analisa e assina demonstrações, balancetes e outras peças de natureza contábil; Analisa e emite pareceres sobre as contas financeiras e patrimoniais; Executa e/ou supervisiona a escrituração dos registros contábeis; Elabora, analisa, controla e conferem a confecção e conciliação de contas, balancetes, balanços e demonstrações contábeis; Procede a análise e classificação de documentos comprobatórios; Executa quaisquer outras atividades correlatas.

**EMPREGO: 3.06 – FONOAUDIÓLOGO I – 01 Vaga - CONTEÚDO PROVA APLICADA EM BOM JESUS**

**PRÉ-REQUISITOS:** Curso superior de Fonoaudiologia e Registro junto ao CRFa.

**VENCIMENTOS:** R\$ 1.409,88 mensais.

**JORNADA DE TRABALHO:** de 40 horas semanais.

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:** Desenvolve trabalho de prevenção e correção na área de comunicação escrita e oral, voz e audição. Participa de equipes de diagnóstico e realiza terapia fonoaudiológica. Ensina exercícios corretivos à pacientes. Promove a reintegração de pacientes à família e outros grupos familiares. Elaboram pareceres, informes técnicos, relatórios, realizando pesquisas e entrevistas. Participa de atividades de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal. Participa de grupos de trabalho para fins de formulação de diretrizes, planos e programas afetos ao Município. Atende ao público. Executa quaisquer outras atividades correlatas.

**EMPREGO: 3.07 – MÉDICO CLÍNICO GERAL – 20 Vagas**

**PRÉ-REQUISITOS:** Curso superior de Medicina e Registro junto ao CRM.

<b>DESCRIÇÃO DA FUNÇÃO ENSINO SUPERIOR – ÁREA MÉDICA ESPECIALISTAS</b>	
Médico Cardiologista; Médico Dermatologista; Médico Endocrinologista; Médico Neurologista; Médico Ortopedista; Médico Pediatra; Médico Reumatologista.	
<b>PRÉ-REQUISITOS</b>	Superior em Medicina, <b>Curso de Especialização</b> e Registro junto ao CRM.
<b>VENCIMENTOS</b>	<b>R\$ 22,86</b> por hora, com gratificação de 60% de adicional de permanência maior que 48 horas mensais, totalizando <b>R\$ 36.57</b> por hora.
<b>JORNADA DE TRABALHO</b>	De <b>40 a 220 horas semanais</b>
<b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES</b>	Realiza consultas médicas, emite diagnóstico, prescreve tratamentos, realiza intervenções de pequenas cirurgias; Aplica seus conhecimentos utilizando recursos da Medicina preventiva e terapêutica, para promover, proteger e recuperar a saúde dos clientes e da comunidade; Realiza exames clínicos, diagnósticos e tratamentos médicos; Desenvolve atividades de educação em Saúde Pública, junto com pacientes e comunicada; Participam das ações de vigilância epidemiológica e vigilância em saúde; Executar tarefas afins.

**EMPREGO: 3.15 – NUTRICIONISTA I - 07 Vagas**

**PRÉ-REQUISITOS:** Superior completo.

**VENCIMENTOS:** R\$ 1.409,88 mensal.

**JORNADA DE TRABALHO:** 40 horas semanais.

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:** Programa, planeja e elabora cardápios, (supervisiona o preparo de lanches e refeições – tirar pois repete mais adiante); Orienta a aquisição de gêneros alimentícios diversos e produtos hortifrutigranjeiros; Executa assistência dietoterápica e ambulatorial prescrevendo, planejando, analisando, supervisionando e avaliando dietas para enfermos; Participa em inspeções sanitárias relativas a alimentos; Orienta e supervisiona o preparo, distribuição e armazenamento das refeições e lanches; Programa e desenvolve o treinamento com servidores; Inspecciona a despensa da cozinha e todo o material utilizado na preparação de refeições; Acompanha e zela pela higienização de utensílios, equipamentos e áreas físicas; Executa quaisquer outras atividades correlatas.

**EMPREGO: 3.16 – PSICÓLOGO I - 02 Vagas**

**PRÉ-REQUISITOS:** Curso superior de Psicologia e Registro junto ao CRP.

**VENCIMENTOS:** R\$ 1.409,88 mensais.

**JORNADA DE TRABALHO:** de 40 horas mensais.

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:** Faz entrevistas com finalidade de psicodiagnóstico e fazem encaminhamentos. Realiza o processo de atendimento psicoterápico, de orientação e seleção profissional e de orientação psicopedagógica. Executa e/ou coordena programas de atendimento nos setores específicos. Executa quaisquer outras atividades correlatas.

**EMPREGO: 3.17 – TERAPEUTA OCUPACIONAL I - 02 Vagas**

**PRÉ-REQUISITOS:** Curso superior em Terapia Ocupacional e Registro junto ao CREFITO.

**VENCIMENTOS:** R\$ 1.409,88 mensais.

**JORNADA DE TRABALHO:** de 30 horas semanais.

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:** Realiza avaliação diagnóstica utilizando-se de atividades técnica apropriadas. Trata de problemas de interferem na atuação funcional de pessoas debilitadas por doenças físicas ou mentais, desordens emocionais, desabilidades congênitas ou de desenvolvimento e envelhecimento Ensina exercícios corretivos à pacientes. Promove a reintegração de pacientes à família e outros grupos familiares. Elaboram pareceres, informes técnicos, relatórios, realizando pesquisas e entrevistas. Participa de atividades de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal. Participa de grupos de trabalho para fins de formulação de diretrizes, planos e programas afetos ao Município. Atende ao público. Executa quaisquer outras atividades correlatas.