

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UNIÃO**  
**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**GABINETE DO PREFEITO**  
**EDITAL 001/2008**

A Prefeitura Municipal de Nova União e a Empresa Alvorada Empreendimentos Técnicos Ltda, tendo em vista o resultado do processo administrativo 066/2008 carta convite nº. 004/2008, tornam público que realizarão seleção através de concurso público destinado ao provimento de cargos e empregos públicos das categorias funcionais de seu quadro de pessoal e reserva técnica para prestação de serviços no município. O município de Nova União constituiu como membros da Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Concurso Público, os(as) Senhores(as): Adeir Aparecida dos Santos, Rozania Brito da Rocha, Cremildo Vial.

1 - Disposições preliminares: o concurso público será regido pela Constituição Federal, pela Lei Nº 060/1 998 e suas alterações que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Nova União, Lei 158/2003 que dispõe sobre o Plano de Carreira para o Magistério Municipal Lei 160/2003 e suas alterações que Dispõe sobre o Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Nova União, pela Instrução Normativa nº. 0 13/2004/TCER, por este Edital, e será executado pela Empresa Alvorada Empreendimentos Técnicos Ltda.

2 - Dos cargos: os cargos são os constantes dos quadros abaixo

Código	Função	Escolaridade	Carga Horária	Vagas	Cadastro Reserva	Total de Vagas	Salário Inicial R\$
01	Agente de Limpeza. E Conservação	NE	30	08		08	330,71
02	Agente de Portaria e Vigilância	NE	30	14		14	330,71
03	Agente de Serviços Gerais	NE	30	05	05	10	330,71
04	Auxiliar de Carpintaria	NE	30	02		02	330,71
05	Auxiliar de Mecânica	NE	30	02	01	03	330,71
06	Auxiliar de Obras	NE	30	02	03	05	330,71
07	Gari	NE	30	05	10	15	330,71
08	Motorista de Veículo Leve	NE	30	06	06	12	330,71
09	Motorista de Veículo Pesado	NE	30	12	04	16	483,35
10	Oficial de Carpintaria	NE	30	01		01	483,35
11	Oficial de Mecânica	NE	30	01	02	03	763,18
12	Oficial de Obras	NE	40	02	03	05	763,18
13	Operador de Máquinas Pesadas	NE	40	06	02	08	763,18
14	Auxiliar Administrativo	NF	30	01	02	03	356,15
15	Agente Administrativo	NM	30	06	06	12	432,47
16	Agente de Serviços Sociais	NM	30		07	07	432,47
17	Auxiliar de Enfermagem	NM	30		06	06	432,47
18	Agente de Controle	NM	30	02	03	05	483,35

	Interno						
19	Agente de Fiscal. E Receita	NM	30		10	10	483,35
20	Técnico Desenhista (cadista)	NM	30		04	04	483,35
21	Técnico em Agropecuária	NM	40	01	02	03	483,35
22	Técnico em Bioquímica	NM	30		02	02	483,35
23	Técnico em Eletricidade	NM	40	01	03	04	483,35
24	Técnico em Enfermagem	NM	40	03	04	07	483,35
25	Técnico em Radiologia	NM	25		03	03	483,35
26	Técnico em Contabilidade	NM	30	01	01	02	483,35
27	Bibliotecário	NS	30		08	08	1.017,57
28	Administrador	NS	30		02	02	1.653,56
29	Assistente Social	NS	30	03	02	05	1.653,56
30	Enfermeiro	NS	36	03	05	08	1.653,56
31	Engenheiro Agrônomo	NS	30	01	01	02	1.653,56
32	Engenheiro Civil	NS	30		01	01	1.653,56
33	Engenheiro Florestal	NS	30	01	01	02	1.653,56
34	Jornalista	NS	30		01	01	1.653,56
35	Médico Fisioterapeuta	NS	40		04	04	1.653,56
36	Nutricionista	NS		02	04	06	1.653,56
37	Psicólogo Educacional	NS	40	03	01	04	1.653,56
38	Psicólogo Hospitalar	NS	40		04	04	1.653,56
39	Contador	NS	30	01	03	04	1.653,56
40	Médico Ginecologista	NS	40		04	04	2.543,93
41	Médico(a) Veterinário	NS	40	0	02	02	1.653,56
42	Odontólogo	NS	30		02	02	2.543,93
43	Controlador	NS	30	01	01	02	2.543,93
44	Assessor Jurídico	NS	20	01	01	02	2.543,93
45	Médico Anestesiologista	NS	40		04	04	4.070,29
46	Médico(a) Clínico Geral	NS	40	07	01	08	4.070,29
47	Médico Pediatra	NS	40		04	04	4.070,29
48	EMEF Pólo Paulo Freire - Assentamento Palmares, Gleba 04						

48.1	Prof. Licenciado em Letras	NS	40	01	02	03	1.234,87
48.2	Prof. Licenciado em Matemática	NS	40	01	02	03	1.234,87
48.3	Prof. Licenciado em História	NS	40	01	01	02	1.234,87
48.4	Prof. Licenciado em Educ. Física	NS	40		01	01	1.234,87
48.5	Prof. Licenciado em Geografia	NS	40		01	01	1.234,87
49	EMEF Antonio Carlos - Assentamento Margarida Alves, Gleba 05						
49.1	Prof. Licenciado em Letras	NS	40	01	01	02	1.234,87
49.2	Prof. Licenciado em Matemática	NS	40	01	01	02	1.234,87
49.3	Prof. Licenciado em História	NS	40	01	01	02	1.234,87
49.4	Prof. Licenciado em Geografia	NS	40		01	01	1.234,87
49.5	Prof. Licenciado em Educ. Física	NS	40		01	01	1.234,87
50	EMEF Pedro Álvares Cabral - RO 470, Km 32						
50.1	Prof. Licenciado em Matemática	NS	40	01	01	02	1.234,87
50.2	Prof. Licenciado em História	NS	40	01	01	02	1.234,87
50.3	Prof. Licenciado em Educ. Física	NS	40		01	01	1.234,87
50.4	Prof. Licenciado em Geografia	NS	40	01	01	02	1.234,87
51	EMEF Professor Marcos Adriano Issler - Rua Porto Velho, s/n, Centro						
51.1	Prof. Licenciado em História	NS	40	01	01	02	1.234,87
51.2	Prof. Licenciado em Educ. Física	NS	40		01	01	1.234,87
52	EMEF José Joaquim Inácio - RO 470, Km 48						
52.1	Prof. Licenciado em Educ. Física	NS	40		01	01	1.234,87
53	Pré Escolar Pingo de Gente						
53.1	Prof. Licenciado em Educ. Física	NS	40		01	01	1.234,87
54	Secretaria Municipal de Educação						
54.1	Prof. Licenciado em Letras	NS	40		01	01	1.234,87

54.2	Prof. Licenciado em Matemática	NS	40	01	02	03	1.234,87
54.3	Prof. Licenciado em História	NS	40		01	01	1.234,87
54.4	Prof. Licenciado em Geografia	NS	40		01	01	1.234,87
54.5	Pedagogo	NS	40	01	09	10	1.234,87

2.1 - Ao vencimento básico serão acrescidas as vantagens definidas em lei.

2.2 - Os cargos para os quais o valor da remuneração inicial for menor que o valor do salário mínimo vigente ou que passem a ser inferior, serão complementados até alcançarem o valor mínimo expresso em lei.

2.3 - Os candidatos deverão estar com sua situação cadastral regular junto aos respectivos conselhos regionais da categoria conforme segue: a) Conselho Regional de Administração: Administrador; b) Conselho Regional de Biblioteconomia: Bibliotecário; c) Conselho Regional de Contabilidade: Técnico em Contabilidade, Contador; d) Conselho Regional de Enfermagem: Auxiliar de Enfermagem, Técnico em Enfermagem, Enfermeiro; e) Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia: Técnico Desenhista (cadista), Técnico em Eletricidade, Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Civil, Engenheiro Florestal, Técnico em Agropecuária; f) Conselho Regional de Farmácia: Técnico em Bioquímica, Bioquímico; g) Conselho Regional de Medicina: Médico Fisioterapeuta, Médico Ginecologista, Médico Anestesiologista, Médico Clínico Geral, Médico Pediatra; h) Conselho Regional de Medicina Veterinária: Médico Veterinário; i) Conselho Regional de Nutrição: Nutricionista; j) Conselho Regional de Odontologia: Odontólogo; k) Conselho Regional de Psicologia: Psicólogo Educacional, Psicólogo Hospitalar; l) Conselho Regional de Serviço Social: Assistente Social, m) Conselho Regional de Técnicos em Radiologia: Técnico em Radiologia; n) Ordem dos Advogados do Brasil: Assessor Jurídico;

2.4 - Os Candidatos às vagas de Motorista de Veículo Pesado deverão ter Curso de habilitação para o transporte de passageiros emitido por escola ou órgão credenciado, e CNH específica.

2.5 - Os candidatos à vaga de controlador deverão ser bacharelados em Direito ou Economia ou Administração ou Ciências Contábeis.

3 - Das atribuições dos Cargos: as atribuições dos cargos acima são as constantes da Lei nº 160/2003 e suas alterações.

4 - Regime Jurídico: os candidatos serão contratados sob o regime estatutário.

5 - Local de trabalho: qualquer local do Município, exceto aqueles definidos pelo quadro acima.

5.1 - A Prefeitura poderá por necessidade de atendimento ao interesse do serviço público municipal, lotar em outro setor, ou local diverso daquele para o qual se inscreveram os candidatos aprovados respeitados as atribuições dos respectivos cargos.

6 - Inscrições: serão realizadas entre os dias 20 de Fevereiro e 04 de março de 2.008, das 07:00 às 13:00 horas na sede da Prefeitura Municipal de Nova União.

7 - Valor das Inscrições: cargos de nível superior R\$ 60,00 (sessenta reais); nível médio R\$ 30,00 (trinta reais); nível fundamental e elementar R\$ 20,00 (vinte reais). O pagamento das inscrições será feito através de Documento de Arrecadação Municipal (DAM) e pago nas Agências do Banco do Brasil e Caixa Econômica Federal. Em nenhuma hipótese a taxa paga será devolvida ao candidato e não haverá inscrição condicional. Os interessados poderão fazer inscrição através de procuração com firma reconhecida em cartório com finalidade específica.

8 - Condições para realizar a inscrição: ser brasileiro nato ou naturalizado e ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos no ato da posse;

9 - Documentos para realizar a inscrição: Cédula de Identidade ou Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS); Preencher e assinar o requerimento de inscrição no local indicado. Ao assinar o requerimento de inscrição, o candidato declara que as informações por ele prestadas são corretas e verdadeiras e que conhece e aceita todos os termos deste edital.

10 - Das provas: todos os candidatos farão provas objetivas de natureza eliminatória e classificatória. Cada prova terá 40 (quarenta) questões e cada questão terá 05 (cinco) alternativas,

sendo apenas uma alternativa correta. Todas as questões terão pesos iguais. Cada acerto equivale a dois pontos e meio podendo os candidatos obter classificação de 0 (zero) a 100 (cem) pontos. Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem 50 (cinquenta) pontos ou mais.

11 - Das provas práticas: os candidatos aos cargos de Operador de Máquinas Pesadas e Motoristas de Veículos Leves e Pesados que obtiver pontuação menor que 50 (cinquenta) pontos na prova escrita serão desclassificados sendo desprezada a nota obtida na prova prática, a qual não será divulgada.

11.1 - As provas práticas terão peso de 100 (cem) pontos e será eliminado o candidato que na prova prática obtiver nota inferior a 30 (trinta) pontos.

11.2 - Critérios da prova prática de motorista: Os candidatos serão submetidos a testes de direção e verificação das condições gerais de uso do veículo.

11.3 - Critérios da prova prática de operadores de máquinas pesadas: Os candidatos deverão operar uma das máquinas disponibilizadas pela Secretaria Municipal de Obras do Município realizando uma atividade pertinente ao cargo pretendido.

12 - Da Prova escrita

12.1 - Nível Superior: 40 questões, sendo 10 de Língua Portuguesa, 10 de Conhecimentos Gerais e 20 específicas da área de formação;

12.2 - Nível Médio para o cargo de A gente Administrativo, Agente de Fiscalização e Receita e Agente de Serviços Sociais: 40 questões, sendo 15 de Língua Portuguesa, 15 de Matemática e 10 de Conhecimentos Gerais.

12.3 - Nível Médio para os cargos de Técnico em Agropecuária, Técnico em Bioquímica, Técnico em Contabilidade, Técnico Desenhista (cadista), Técnico em Eletricidade, Técnico em Enfermagem e Técnico em Radiologia e Auxiliar de enfermagem: 40 questões, sendo 10 de Língua Portuguesa, 10 de Matemática, 10 de Conhecimentos Gerais e 10 específicas para o cargo;

12.4 - Fundamental: 40 questões, sendo 15 de Língua Portuguesa, 15 de Matemática e 10 de conhecimentos gerais;

12.5 - Elementar: 40 questões, sendo 15 de Língua Português, 15 de Matemática e 10 de Conhecimentos Gerais; 12.6 - Dos conteúdos das provas: os conteúdos das provas escritas estão no anexo I deste edital.

13 - Das Provas: Critérios de aprovação e classificação, datas e locais de realização.

13.1 - Critérios de aprovação e classificação: serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem 50 (cinquenta) pontos ou mais em média geral.

13.2 - Datas de realização das provas.

13.2.1 - Informações sobre a realização das provas escritas: as provas escritas serão realizadas no dia 23 de Março de 2008, em local e horário a ser disponibilizado quando da homologação das inscrições em Jornal de Grande Circulação Regional e no Diário Oficial do Estado e no site oficial do município [www.novauniao.ro.gov.br](http://www.novauniao.ro.gov.br).

13.2.2 - Informações sobre a realização das provas práticas: as provas práticas serão realizadas no dia 30 de março de 2008, a partir das 08:00 h (oito) horas no pátio da Prefeitura Municipal .

14. Da Prova de Títulos

14.1. Concorrerão à Prova de Títulos somente os candidatos a cargo/função de nível superior, devidamente habilitado na prova escrita.

14.2. Os documentos relativos aos Títulos deverão ser entregues exclusivamente no dia da aplicação das provas escritas, ou seja, 23 de março de 2008, ao coordenador da sala em que está sendo aplicado o concurso, não sendo os mesmos aceitos sob qualquer hipótese em outro horário ou local.

14.2.1. Os candidatos inscritos para mais de um cargo, deverão encaminhar um envelope contendo os documentos de títulos para cada um dos cargos inscritos.

14.2.2. A entrega dos documentos relativos a Prova de Títulos não é obrigatório. O candidato que não entregar o Título não será eliminado do Concurso.

14.3. Os documentos de Títulos deverão ser acondicionados em envelope lacrado, contendo na sua parte externa, o nome do candidato, número de inscrição, o cargo para o qual está

concorrendo e o número do documento de identidade, devendo os referidos documentos ser apresentados em cópia reprográfica autenticada.

14.3.1. Os documentos de Títulos que forem representados por diplomas ou certificados/certidões de conclusão de curso, deverão estar acompanhados do respectivo histórico escolar, mencionando a data da colação de grau, bem como deverão ser expedidos por Instituição Oficial ou reconhecidos, em papel timbrado, e deverão conter carimbo e identificação da instituição e do responsável pela expedição do documento.

14.3.2. Os certificados expedidos em língua estrangeira deverão vir acompanhados pela correspondente tradução efetuada por tradutor juramentado ou pela revalidação dada pelo órgão competente.

14.3.3. Os cursos deverão estar autorizados pelos órgãos competentes.

14.4. São da exclusiva responsabilidade do candidato a apresentação e comprovação dos documentos de Títulos.

14.5. Não serão aceitas entregas ou substituições posteriormente ao período determinado, bem como, Títulos que não constem nas tabelas apresentadas neste Capítulo.

14.6. A pontuação da documentação de Títulos se limitará ao valor máximo de 3,00 (três) pontos.

14.6.1. No somatório da pontuação de cada candidato, os pontos excedentes serão desprezados.

14.7. Serão considerados Títulos somente os constantes nas tabelas a seguir:

TÍTULOS	VALOR UNITÁRIO	VALOR MÁXIMO	COMPROVANTES
a) Título de Doutor em área relacionada ao cargo/função, concluído até a data da apresentação dos títulos	3,0	3,0	Diploma devidamente registrado ou declaração/certificado de conclusão de curso acompanhado do respectivo Histórico Escolar
b) Título de Mestre em área relacionada ao Cargo/Função, concluído até a data da apresentação dos títulos.	2,0	2,0	Diploma devidamente registrado ou declaração/certificado de conclusão de curso acompanhado do respectivo Histórico Escolar
c) Licenciatura Plena em Área/ Disciplina diversa daquela de inscrição para o concurso (não utilizada como pré-requisito), concluída até a data de apresentação dos títulos, desde que relacionada à área de Educação	1,0	2,0	Diploma devidamente registrado ou declaração/certificado de conclusão de curso acompanhado do respectivo Histórico Escolar. Não serão aceitos os cursos apostilados.
d) Pós Graduação lato Sensu (especialização) relacionada ao Cargo/Função com carga horária mínima de 360 horas concluída até a data de apresentação dos títulos.	0,5	1,5	Certificado, Certidão ou Declaração de conclusão do Curso, indicando o número de horas e período de realização do curso. No caso de declaração de conclusão de curso deve vir acompanhada do respectivo Histórico Escolar.

15 - Dos Gabaritos: o candidato deverá preencher o gabarito com a resposta das questões das provas com caneta esferográfica azul ou preta, que será o único documento para a correção. Não haverá substituição de gabaritos. Será considerada nula a questão que tiver rasuras, emendas ou dupla marcação. Os gabaritos com as respostas corretas serão divulgados em até 30 dias após a realização das provas, nos murais da Prefeitura e Câmara Municipal de Nova União e ainda em jornal de grande circulação e Diário Oficial do Estado.

16 - Condições para a realização da prova: para a realização da prova o candidato deverá apresentar-se no horário e local indicado no edital de homologação de inscrições e portar caneta esferográfica, azul ou preta, lápis e borracha. Não será permitido o uso de qualquer recurso extra

como calculadora ou régua. Também não será permitida a entrada na sala de prova de candidatos portando telefones celulares, tocadores de mp3, relógio digital, computadores de bolso e outros acessórios eletro-eletrônicos. O candidato deverá se apresentar no local das provas com 30 (trinta) minutos de antecedência. Somente poderá realizar a prova o candidato que apresentar documento de identificação original com foto. Não haverá segunda chamada para nenhuma das provas, importando a ausência do candidato, na sua eliminação do concurso.

16.1 - O candidato será eliminado do concurso caso utilize recurso não autorizado, na hipótese de sua ausência no dia do concurso, não comparecer no horário previsto, não apresentar a documentação exigida para a realização da prova, enfim não atender às condições constantes neste edital.

17 - Critérios de Desempate: em caso de empate por pontos entre dois ou mais candidatos, a classificação será feita considerando-se os seguintes critérios: primeiro o candidato mais idoso considerando-se dia, mês e ano; segundo o candidato que tiver a maior prole; terceiro o candidato que for casado e quarto, sorteio.

18 - Do Resultado Final: o resultado do final será divulgado até o dia 24 de Março de 2008, no Mural da Prefeitura e Câmara Municipal de Nova União, no Diário Oficial do Estado e ainda em jornal de grande circulação.

19 - Recursos: no prazo de dois dias úteis contados a partir de cada ato, poderá o candidato requerer recurso à empresa contratada, por escrito e fundamentado. A decisão dos recursos será dada a conhecer coletivamente, por meio da imprensa escrita.

19.1 - Os recursos deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Nova União, mediante protocolo. O recurso enviado por sedex deverá ser também enviado por fax, juntamente com o comprovante de envio do sedex. Não serão aceitos recursos via Internet ou telefone.

19.2 - Se a verificação do recurso resultar em anulação de alguma questão de prova, a pontuação será atribuída a todos os candidatos, independente de terem recorrido ou não.

20 - Vagas para portadores de necessidades especiais: ficam reservadas 5% (cinco por cento) das vagas para portadores de necessidades especiais que comprovem sua condição mediante cópia autenticada ou original do atestado médico a ser anexado a ficha de inscrição. O atestado deverá se referir às necessidades especiais apresentadas e a aptidão do interessado para o desenvolvimento do trabalho que o cargo pretendido exige. Fica, no entanto, reservado ao Município de Nova União o direito de exigir novos exames médicos por ocasião da posse dos candidatos aprovados no Concurso Público.

21 - Homologação: a empresa contratada encaminhará ao Município de Nova União o dossiê de resultados finais para a homologação no dia 28 de Março de 2008.

22 - Da validade do concurso: dois anos a partir da publicação do resultado final, podendo ser prorrogado por igual período a critério da Prefeitura Municipal de Nova União.

23 - Da investidura: a nomeação obedecerá à ordem rigorosa de classificação. A aprovação no concurso não cria direito à investidura. Em havendo necessidade de preenchimento de vaga, o candidato classificado será convocado para a investidura no emprego através de Edital de convocação afixado na Sede da Prefeitura de Nova União, e divulgação pelos meios de comunicação local, devendo o mesmo se apresentar em até 30 (trinta) dias contados da publicação do edital de convocação. O candidato convocado que não desejar a investidura poderá requerer adiamento da mesma, sendo re-classificado como o último colocado de sua categoria, ficando anotado na listagem a data do adiamento e sua nova ordem de classificação. O candidato que, convocado para a investidura, dela desistir expressamente ou não se apresentar dentro do prazo previsto no Edital de Convocação, terá desclassificado. O mesmo acontecerá àquele que não apresentar a documentação exigida para a investidura, no mesmo prazo.

23.1 - Dos Requisitos para Investidura: ser brasileiro nato ou naturalizado, possuir 18 anos completos na data da posse, apresentar os documentos exigidos para o exercício do cargo, haver cumprido as obrigações militares, ter boa conduta, ter boa saúde, possuir aptidão para o exercício do cargo.

23.2 - Documentos para contratação: o candidato aprovado e convocado deverá apresentar para a contratação: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), comprovante de residência, duas fotos 3x4 recentes; carteira de registro profissional, (exclusivamente para os cargos de nível

superior e técnico); Certidão Negativa de antecedentes civis e criminais, Declaração de que não acumula aposentadoria ou cargos no serviço público, salvo nos casos previstos em lei, Declaração de bens e valores, Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, acompanhado de carteira de vacinação dos filhos de até 6 (seis) anos e comprovante de frequência escolar a partir de 7 anos a cada semestre, Atestado de Saúde e tapagem sangüínea; fotocópias da Carteira de Identidade, Cadastro de Pessoa Física, Título de Eleitor e Comprovante de votação da última eleição, cartão de inscrição no PIS ou PASEP, Documento Militar comprovando que está em dia com as obrigações militares, Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento, Carteira Nacional de Habilitação (categoria "C" ou superior para o cargo de Motorista de Veículos Leves e categoria "D" ou "E" para Operadores de máquinas pesadas), Certificado ou Diploma de escolaridade e CND do Tribunal de Contas do Estado.

24 - As minutas dos editais deste concurso serão publicadas em jornal de grande circulação e no Diário Oficial Estado de Rondônia e serão publicados e afixados as integras do mesmo no mural da Prefeitura Municipal e da Câmara Municipal de Nova União.

25- Todas as dúvidas e os casos omissos decorrente do presente edital serão dirimidos pela Empresa Alvorada Empreendimentos Técnicos Ltda, e em grau de recurso pela Comissão Especial de Concurso.

26- Fazem parte do presente edital o seguinte anexo: Anexo I - Conteúdo das Provas.

27 - Maiores informações e dúvidas que surgirem serão dirimidas na sede da Prefeitura Municipal de Nova União, localizada na Rua Duque de Caxias, nº. 1158 - Centro - ou pelos telefones (69) 3466-1122/1220 somente em horário de expediente de segunda a sexta feira das 07h às 13h e pelo site [www.novauniao.ro.gov.br](http://www.novauniao.ro.gov.br).

Nova União, 08 de Fevereiro de 2.008.

ALVORADA EMPREENDIMENTOS TÉCNICOS LTDA

Adeir Aparecida dos Santos

Rozania Brito da Rocha

Cremildo Vial

ANEXO I

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA O CONCURSO MUNICIPAL DE NOVA UNIÃO Nível elementar e fundamental

Língua Portuguesa - 1. Antônimos e sinônimos; 2. significação das palavras; 3. sílabas; 4. separação de sílabas; 5. classificação dos fonemas; 6. encontros vocálicos; 7. encontros consonantais; 8. dígrafos; 9. substantivo; 10. verbos; 11. plural dos nomes; 12. acentuação gráfica; 13. afixos.

Matemática - 1. Porcentagem; 2. M.M.C; 3. álgebra; 4. números inteiros, racionais e reais; frações; 5. multiplicação, divisão, adição e subtração; 6. expressões numéricas; 7. média aritmética.

CONHECIMENTOS GERAIS

História de Rondônia 1. As bases da ocupação colonial da Amazônia; 2. As políticas do Estado português para as regiões dos vales do Guaporé e Madeira; 3. A questão das fronteiras entre América Portuguesa e o império hispânico e a criação da Capitania de Mato Grosso; 4. A economia colonial nos vales do Guaporé e Madeira: mineração, drogas do sertão, o escravismo, o contrabando e as rotas fluviais; 5. Colonização e povoamento no vale do Madeira e do Guaporé nos séculos XIX e XX; 6. O advento da exploração seringueira e a questão das fronteiras; 7. As diversas etapas da construção da Ferrovia Madeira-Mamoré; 8. A Comissão Rondon e a instalação das linhas telegráficas; 9. A criação dos Territórios Federais do Guaporé e de Rondônia; 10. Os novos surtos de povoamento e a ampliação do extrativismo mineral; 11. A implantação do Estado de Rondônia; 12. Os projetos de colonização estatais e privados; 13. A instalação da rodovia federal BR-364; 14. Questões atuais da realidade política, econômica, sócio-cultural e ambiental do Estado de Rondônia.

Geografia de Rondônia 15. Diversidade e principais características do quadro natural; o modelo de aproveitamento dos recursos naturais; questões ambientais; 16. Formação do Estado de Rondônia: o processo de migração; a evolução da mancha urbana, a criação de novos municípios e as questões ambientais. A especulação imobiliária e a segregação sócio-espacial; os usos do solo urbano; o terciário informal e os problemas de circulação; 17. A infra-estrutura territorial de



Rondônia: malha viária, fontes de energia; tecnologia e relações sociais de produção na cidade e no campo; 18. O papel dos setores primário, secundário e terciário; 19. População de Rondônia: distribuição, composição, densidade e mobilidade espacial; questões sócio-econômicas e culturais; 20. O processo de incorporação dos povos indígenas; 21. Políticas Públicas Ambientais: políticas de gestão dos recursos hídricos; políticas de conservação da diversidade biológica e as unidades de conservação; 22. Questões sócio-econômicas, políticas e ambientais contemporâneas, 23. História política e cultural do Município de Nova União

Nível médio

Língua Portuguesa - 1. Interpretação de texto; 2. Elementos de construção do texto e seu sentido: gênero do texto (literário e não-literário; narrativo, descritivo e argumentativo); interpretação e organização interna; 3. Semântica: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; emprego de tempos e modos dos verbos em português; 4. Morfologia: reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; processos de formação de palavras; mecanismos de flexão dos nomes e verbos; 5. Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português; mecanismos de coesão textual; 6. Estilística: figuras de linguagem; Ortografia; Pontuação.

Matemática - 1. Conjuntos: Noções primitivas: relação de pertinência, descrição de conjunto, conjunto vazio, conjunto unitário, conjunto universo. Igualdade de conjuntos, relação de inclusão, propriedades da inclusão de conjuntos, conjunto das partes. Operações entre conjuntos: reunião, interseção, diferença. Conjunto complementar.; Conjuntos Numéricos: O conjunto dos números naturais (IN); 2. operações em IN, múltiplos e divisores, máximo divisor comum (mdc), mínimo múltiplo comum (mmc), números primos, decomposição em fatores primos; 3. operações em IR, potenciação, radiciação, racionalização de denominadores, representação na reta real, módulo ou valor absoluto; 4. Intervalos, operações de união, interseção e diferença entre intervalos; 5. Razões e Proporções: Grandezas proporcionais: proporcionalidades inversa e direta; 6. Regras de três simples e compostas; 7. Porcentagem. Juros simples; 8. Funções: Definição de função, domínio, contradomínio, valor numérico e imagem de funções. Definição e representação gráfica da função do 1.º grau, equações do 1.º grau, sistemas de duas equações do 1.º grau a duas variáveis, problemas redutíveis a equações do 1.º grau, inequações do 1.º grau. Definição e representação gráfica da função do 2.º grau, equações do 2.º grau, relações entre coeficientes e raízes de uma equação do 2.º grau, problemas redutíveis a equações do 2.º grau, inequações do 2.º grau.

CONHECIMENTOS GERAIS

História de Rondônia 1. As bases da ocupação colonial da Amazônia 2. As políticas do Estado português para as regiões dos vales do Guaporé e Madeira 3. A questão das fronteiras entre América Portuguesa e o império hispânico e a criação da Capitania de Mato Grosso 4. A economia colonial nos vales do Guaporé e Madeira: mineração, drogas do sertão, o escravismo, o contrabando e as rotas fluviais 5. Colonização e povoamento no vale do Madeira e do Guaporé nos séculos XIX e XX 6. O advento da exploração seringueira e a questão das fronteiras 7. As diversas etapas da construção da Ferrovia Madeira-Mamoré 8. A Comissão Rondon e a instalação das linhas telegráficas 9. A criação dos Territórios Federais do Guaporé e de Rondônia 10. Os novos surtos de povoamento e a ampliação do extrativismo mineral 11. A implantação do Estado de Rondônia 12. Os projetos de colonização estatais e privados 13. A instalação da rodovia federal BR-364 14. Questões atuais da realidade política, econômica, sócio-cultural e ambiental do Estado de Rondônia Geografia de Rondônia 15. Diversidade e principais características do quadro natural; o modelo de aproveitamento dos recursos naturais; questões ambientais; 16. Formação do Estado de Rondônia: o processo de migração; a evolução da mancha urbana, a criação de novos municípios e as questões ambientais. A especulação imobiliária e a segregação sócio-espacial; os usos do solo urbano; o terciário informal e os problemas de circulação; 17. A infra-estrutura territorial de Rondônia: malha viária, fontes de energia; tecnologia e relações sociais de produção na cidade e no campo; 18. O papel dos setores primário, secundário e terciário; 19. População de Rondônia: distribuição, composição, densidade e mobilidade espacial; questões sócio-econômicas e culturais; 20. O processo de incorporação dos povos indígenas; 21. Políticas Públicas Ambientais: políticas de gestão dos recursos hídricos; políticas de conservação da diversidade

biológica e as unidades de conservação; 22. Questões sócio-econômicas, políticas e ambientais contemporâneas 23. História política e cultural do Município de Nova União;

Técnico em Eletricidade - Conteúdo específico: 1. Circuitos de corrente contínua: eletricidade estática e dinâmica; relações entre tensão, resistência e corrente; Lei de Ohm; Efeito Joule; associação de resistências em série, paralelo e mista; circuitos com resistência, indutâncias e capacitâncias; geração de corrente contínua; unidades de medidas elétricas; 2. Circuitos de corrente alternada: corrente alternada senoidal e vetores elétricos; circuitos puramente resistivos, capacitivos e indutivos; circuitos tipo RL, RC, RLC em série e paralelo, circuitos de ressonância; triângulo de potências; potência e fator de potência em circuitos de corrente alternada; ligações em estrela e em triângulo; 2. Geração de energia elétrica: noções sobre geração de hidroeletricidade; sistema de aproveitamento da água; noções sobre centrais hidroelétricas; noções sobre legislação ambiental; 3. Sistemas de distribuição de energia elétrica: redes de distribuição urbanas e rurais: tensão de operação, operacionabilidade, qualidade de serviços e normas técnicas; noções sobre elaboração de projetos, execução e manutenção de redes e linhas; normas e regulamentos aplicados; 4. Sistemas de aterramento: medição da resistividade do solo; sistemas de aterramento e tratamento químico do solo; medidas de resistência de terra; cálculo de malhas de aterramento; 5. Normatização e padronização: conhecimentos básicos sobre as normas e regulamentações da ABNT e CEEE relacionadas a distribuição e instalações elétricas em AT e BT.

Técnico em agropecuária - Conteúdo específico: 1. Uso e conservação dos solos; 2. Adubação em geral. 2.1 Tipos e classificação de fertilizantes e corretivos; 3. Irrigação e drenagem; 4. Conhecimentos gerais de fitotecnia. 4.1 Grandes culturas anuais. 4.2 Grandes culturas perenes. 4.3 Olericultura. 4.4 Fruticultura. 4.5 Silvicultura. 4.6 Pastagens; 5. Mecanização agrícola. 5.1 Máquinas e implementos agrícolas. 5.2 Regulagem de equipamentos agrícolas. 5.3 Manutenção de máquinas e implementos agrícolas; 6. Noções de fitossanidade. 6.1 Identificação das principais pragas agrícolas 6.2 Manejo de pragas. 6.3 Uso correto de agrotóxicos; 7. Conhecimentos gerais de zootecnia. 7.1 Bovinocultura. 7.2 Avicultura. 7.3 Ovinocultura. 7.4 Caprinocultura. 7.5 Piscicultura. 7.6 Suinocultura; 8. Noções de sanidade animal; 9. Noções de higiene e de segurança individual, coletiva e de instalações. 9.1 Noções de segurança no trabalho e de primeiros socorros.

Técnico em Bioquímica - Conteúdo específico: 1 Farmacologia Geral: subdivisão da farmacologia, classificação das formas farmacêuticas, classificação das drogas; 2. Bases fisiológicas da farmacologia: mediadores químicos, evolução do conceito de mediação química, receptores farmacológicos, receptores pré e pós-sinápticos, interação droga receptor, mensageiro secundário; 3. Farmacocinética: via de administração de drogas, absorção, biodisponibilidade, meia-vida das drogas, distribuição, biotransformação, excreção; 4. Farmacodinâmica: mecanismo de ação das drogas, interação drogareceptor, relação dose-efeito, sinergismo, tipos de antagonismo, eficácia e potência de uma droga; 5. Drogas que atuam em nível de sistema nervoso central: hipnóticos e sedativos, álcoois alifáticos, anestésicos gerais, estimulantes do sistema nervoso central, neurolépticos, ansiolíticos, antidepressivos, opiáceos, alucinógenos, abuso de drogas, dependência, tolerância; 6. Farmacognosia: química de produtos naturais, métodos de extração, separação e identificação, tintura, infusão, decocção, maceração; estabilização e liofilização, métodos gerais de identificação, reconhecimento e caracterização de princípios vegetais, essências vegetais, resinas vegetais, óleos vegetais, glicosídeos antraquinônicos, glicosídeos cardiotônicos, glicosídeos saponosídicos, flavonóides, taninos, fármacos alcaloídicos: alcalóides tropânicos, piperidínicos, isoquinólicos, indólicos, quinólicos, imidazólicos, púricos, propriedades farmacodinâmicas dos princípios extraídos de espécimes vegetais; 7. Toxicologia: introdução à toxicologia, classificação toxicológica, avaliação de toxicidade, monitorização ambiental e biológica, tóxico cinética, tóxico dinâmica, agentes tóxicos gasosos e voláteis, agentes tóxicos metahemoglobinizantes, metais pesados, agentes psicotrópicos, toxicologia social, toxicologia laboratorial, casos clinicotoxicológicos, metodologias analíticas em toxicologia (HPLC, CG, CG/EM, imunoensaio, espectrofotometria de absorção atômica); 8. Química orgânica: química orgânica fundamental, ligação química e estrutura molecular e moléculas orgânicas, grupos funcionais, propriedades físicas dos compostos orgânicos, estereo química, propriedades químicas dos compostos orgânicos, estudos dos grupos funcionais e reações dos compostos orgânicos e seus mecanismos.

Técnico em contabilidade - Conteúdo específico: 1.Os princípios da Administração Pública; 2.Plano Plurianual; 3. Diretrizes Orçamentárias de acordo com a Lei Complementar 101/ 00. 3.Orçamento Anual: Conceito, Ciclo, Princípios Orçamentários e Características. Receitas Públicas: Conceito, Classificação e Estágios; 4.Despesas Públicas: Conceito; Classificação; Codificação; Estágios; Restos a Pagar; 5. Créditos Adicionais: Suplementares; Especiais e Extraordinários; 6.Controles: Externo e In terno. Inventário. Escrituração na Administração Pública e Registro de Operações Típicas; 7.Responsabilidade na Gestão Fiscal; 8.Regimes Contábeis. Dívida Ativa; 9.Sistemas Contábeis. 10.Princípios Fundamentais de Contabilidade; 11.Informação Contábil: Características; 12.Escrituração Contábil: Formalidades. Demonstrações Contábeis: Conceito, Conteúdo, Estrutura e Nomenclatura. Prerrogativas dos Profissionais Contábeis; 13.Ciclo de Gestão na Fazenda Pública; 14.Receitas Públicas e Despesas Públicas; 15.Adiantamentos. Estrutura da Administração Pública: Administração Pública Direta e Indireta; 16.Planejamento Governamental: Plano Plurianual; Diretrizes Orçamentárias; Orçamento Anual e Programação Financeira; 17.Inventário; 1 8.Características do Orçamento Público, Princípios, Ciclo Orçamentário e Técnicas de Elaboração Orçamentária; 1 9.Patrimônio na Administração Pública;

Contabilidade Pública: Sistemas Contábeis: Orçamentário; Financeiro; Patrimonial e de Compensação. Exercício Financeiro e Regimes Contábeis: Caixa, Competência e Misto; 20.Escrituração na Administração Pública e Registro de Operações Típicas; 21.Resultados Gerais do Exercício, Balanços e Levantamento de Contas; 22.Controles: Externo e Interno; 23.Restos a Pagar e Dívida Ativa; 24.Legislação específica para a administração pública e resoluções do Tribunal de Contas do Estado de Rondônia.

Técnico e Auxiliar de Enfermagem - Conteúdo específico: 1. Técnicas Básicas de Enfermagem: sinais vitais, higienização, administração de medicamentos via oral e parenteral, cuidados especiais, coleta de material para exame; 2. Ética Profissional: comportamento social e de trabalho, sigilo profissional; 3. Introdução as Doenças Transmissíveis: terminologia básica, noções de epidemiologia, esterilização e desinfecção, doenças de notificação compulsória, isolamento, infecção hospitalar, vacina s; 4. Socorros de Urgência: parada cardio-respiratória, hemorragias, ferimentos superficiais e profundos, desmaio, estado de choque, convulsões, afogamento, sufocamento, choque elétrico, envenenamento, mordidas de cobras, fraturas e luxações, corpos estranhos, politraumatismo, queimaduras; 5. Pediatra: a criança: o crescimento e o desenvolvimento infantil, alimentação, doenças mais comuns, berçários e lactários; 6. Centro Cirúrgico: terminologia cirúrgica, cirurgias mais comuns; 7. CONHECIMENTOS BÁSICOS DE ENFERMAGEM: (PRÁTICA): Sinais Vitais - verificação e anotação; Preparar e ministrar medicamentos: intramuscular - endovenosa - via oral; Realização de curativos; Cálculo de gotejamento de soro; Limpeza de unidade e arrumação de cama; Lavagem das mãos; Banhos no recém-nascido.

Técnico em radiologia - Conteúdo específico: 1. Conhecimentos fundamentais de eletricidade aplicados à Radiologia (Teoria eletrônica, medidas elétricas); 2. Conhecimentos fundamentais sobre radiações (tipos de radiações, natureza dos RX, dose s e intensidades, propagação dos RX, Lei da distância, absorção e difusão, fluorescência e efeitos fotoquímicos. Ângulos de irradiação, teoria ondulatória, Leis do movimento ondulatório e velocidade de propagação das ondas, significado do comprimento da onda, óptica dos RX); 3. Aparelho de RX (gerador de alta tensão, fenômenos eletromagnéticos, transformador, condensador, tubo de RX, seus componentes e mecanismos de funcionamento, mesa de comando e acessórios); 4. Fundamentos do processo radiográfico (filecrans, chassis, meios de contrastes, diafragmas, grades, câmara escura, proteção dos visitantes, proteção de pessoal técnico); 5. Noções de efeitos biológicos das radiações ionizantes (efeitos sobre a pele, gônadas, sistemas hematopoiéticos, doses permissíveis); 6. Noções elementares de anatomo-fisiologia humana; 7. Técnica radiológica sistemática das regiões do corpo (técnica exploratória do esqueleto, técnica exploratória do aparelho respiratório, inclusive mediastimo, diafragma e grandes vasos, técnica exploratória do tubo digestivo, técnica exploratória de vesícula biliar, técnica exploratória do aparelho urinário, técnica radiológica de planigrafia linear); 8. LEGISLAÇÃO / ÉTICA: Lei nº 73 94/86 que regulamenta o exercício da profissão de Técnico em Radiologia, Decreto nº 92700/8 6 que regulamenta a Lei nº 7394/86, e Código de Ética Profissional de Técnico em Radiologia.

## Nível superior

Língua Portuguesa - 1. Interpretação de texto; 2. Elementos de construção do texto e seu sentido: gênero do texto (literário e não-literário; narrativo, descritivo e argumentativo); interpretação e organização interna; 3. Semântica: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; emprego de tempos e modos dos verbos em português; 4. Morfologia: reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; processos de formação de palavras; mecanismos de flexão dos nomes e verbos; 5. Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português; mecanismos de coesão textual; 6. Estilística: figuras de linguagem; Ortografia; Pontuação.

### CONHECIMENTOS GERAIS

História de Rondônia 1. As bases da ocupação colonial da Amazônia 2. As políticas do Estado português para as regiões dos vales do Guaporé e Madeira 3. A questão das fronteiras entre América Portuguesa e o império hispânico e a criação da Capitania de Mato Grosso 4. A economia colonial nos vales do Guaporé e Madeira: mineração, drogas do sertão, o escravismo, o contrabando e as rotas fluviais 5. Colonização e povoamento no vale do Madeira e do Guaporé nos séculos XIX e XX 6. O advento da exploração seringueira e a questão das fronteiras 7. As diversas etapas da construção da Ferrovia Madeira-Mamoré 8. A Comissão Rondon e a instalação das linhas telegráficas 9. A criação dos Territórios Federais do Guaporé e de Rondônia 10. Os novos surtos de povoamento e a ampliação do extrativismo mineral 11. A implantação do Estado de Rondônia 12. Os projetos de colonização estatais e privados 13. A instalação da rodovia federal BR-364 14. Questões atuais da realidade política, econômica, sócio-cultural e ambiental do Estado de Rondônia 15. Geografia de Rondônia 15. Diversidade e principais características do quadro natural; o modelo de aproveitamento dos recursos naturais; questões ambientais. 16. Formação do Estado de Rondônia: o processo de migração; a evolução da mancha urbana, a criação de novos municípios e as questões ambientais. A especulação imobiliária e a segregação sócio-espacial; os usos do solo urbano; o terciário informal e os problemas de circulação. 17. A infra-estrutura territorial de Rondônia: malha viária, fontes de energia; tecnologia e relações sociais de produção na cidade e no campo. O papel dos setores primário, secundário e terciário. 18. População de Rondônia: distribuição, composição, densidade e mobilidade espacial; questões sócio-econômicas e culturais. 19. O processo de incorporação dos povos indígenas. 20. Políticas Públicas Ambientais: políticas de gestão dos recursos hídricos; políticas de conservação da diversidade biológica e as unidades de conservação. 21. Questões sócio-econômicas, políticas e ambientais contemporâneas 22 História política e cultural do Município de Nova União;

Administrador - Conhecimentos Específicos: 1. O papel do administrador; 2. Administração em um contexto globalizado, dinâmico e competitivo; 3. Planejamento e Controle; 4. Administração estratégica; 5. Formulação de Objetivos; 6. Marketing e Administração de marketing, 6.1. o que é marketing, 6.2. administração de marketing; 7. Estratégias de produtos e serviços, 7.1. o que é um produto, 7.2. classificações de produto, 7.3. marketing de serviços; 8. Canais de distribuição, 8.1. natureza dos canais de distribuição, 8.2. decisões de projeto do canal, 8.3. políticas públicas e decisões de distribuição; 9. Introdução às finanças de empresas, 9.1. que são finanças de empresas, 9.2. sociedades por ações, 9.3. mercados financeiros; 10. Modelos financeiros da empresa e Planejamento a Longo Prazo, 10.1. que é planejamento financeiro?, 10.2. Ingredientes de um modelo de planejamento financeiro, 10.3. que determina o crescimento;

Assessor Jurídico - Conhecimentos Específicos: I DIREITO ADMINISTRATIVO. 1 Estado, governo e administração pública: conceitos, elementos, poderes e organização; natureza, fins e princípios. 2 Direito Administrativo: conceito, fontes e princípios da Administração Pública. 3 Organização administrativa: centralização, descentralização, concentração e desconcentração; administração direta e indireta. 4 Agentes públicos: espécies e classificação; poderes, deveres e prerrogativas; cargo, emprego e função públicos; Regime Jurídico Único do Estado do Pará: provimento, vacância, remoção, redistribuição e substituição; direitos e vantagens; regime disciplinar; responsabilidade civil, criminal e administrativa. 5 Poderes administrativos: poder vinculado; poder discricionário; poder hierárquico; poder disciplinar; poder regulamentar; poder de polícia; uso e abuso do poder. 6 Ato administrativo: conceito; requisitos, perfeição, validade, eficácia; atributos;

extinção, desfazimento e senatoria; classificação, espécies e exteriorização; vinculação e discricionariedade. 7 Serviços públicos; conceito, classificação, regulamentação e controle; forma, meios e requisitos; delegação: concessão, permissão, autorização. 8 Controle e responsabilização da administração: controle administrativo; controle judicial; controle legislativo; responsabilidade civil do Estado. II DIREITO CONSTITUCIONAL. 1 Direito Constitucional: natureza; conceito e objeto; perspectiva sociológica; perspectiva política; perspectiva jurídica; fontes formais; concepção positiva. 2 Constituição: sentido sociológico; sentido político; sentido jurídico; conceito, objetos e elementos. 2.1 Classificações das constituições: constituição material e constituição formal; constituição-garantia e constituição-dirigente; normas constitucionais. 3 Poder constituinte: fundamentos do poder constituinte; poder constituinte originário e derivado; reforma e revisão constitucionais; limitação do poder de revisão; emendas à Constituição. 4 Controle de constitucionalidade: conceito; sistemas de controle de constitucionalidade. 4.1 Inconstitucionalidade: inconstitucionalidade por ação e inconstitucionalidade por omissão. 4.2 Sistema brasileiro de controle de constitucionalidade. 5 Fundamentos constitucionais dos direitos e deveres fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade; direitos sociais; nacionalidade; cidadania e direitos políticos; partidos políticos; garantias constitucionais individuais; garantias dos direitos coletivos, sociais e políticos; remédios do Direito Constitucional. 6 Poder Legislativo: fundamento, atribuições e garantias de independência. 7 Processo legislativo: fundamento e garantias de independência, conceito, objetos, atos e procedimentos. 8 Poder Executivo: forma e sistema de governo; chefia de Estado e chefia de governo; atribuições e responsabilidades do presidente da República. 9 Poder Judiciário: disposições gerais; Supremo Tribunal Federal; Superior Tribunal de Justiça; tribunais regionais federais e juízes federais; tribunais e juízes dos estados; funções essenciais à justiça. 10 Defesa do Estado e das instituições democráticas: segurança pública; organização da segurança pública. 11 Ordem social: base e objetivos da ordem social; seguridade social; educação, cultura e desporto; ciência e tecnologia; comunicação social; meio ambiente; família, criança, adolescente e idoso. III DIREITO PENAL. 1 Princípios constitucionais do Direito Penal. 2 A lei penal no tempo. 3 A lei penal no espaço. 4 Interpretação da lei penal. 5 Infração penal: elementos, espécies. 6 Sujeito ativo e sujeito passivo da infração penal. 7 Tipicidade, ilicitude, culpabilidade, punibilidade. 8 Excludentes de ilicitude e de culpabilidade. 9 Erro de tipo; erro de proibição. 10 Imputabilidade penal. 11 Concurso de pessoas. 12 Crimes contra a pessoa. 13 Crimes contra o patrimônio. 14 Crimes contra o sentimento religioso. 15 Crimes contra os costumes. 16 Crimes contra a família. 17 Crimes contra a incolumidade pública. 18 Crimes contra a paz pública. 19 Crimes contra a fé pública. 20 Crimes contra a administração pública. IV DIREITO PROCESSUAL PENAL. 1 Inquérito policial; notícia criminais. 2 Trancamento do inquérito policial. 3 Ação penal; espécies. 4 Jurisdição; competência. 5 Prova. 6 Prisão em flagrante. 7 Prisão preventiva. 8 Prisão temporária (Lei n.º 7.960/89). 9 Apresentação espontânea do acusado. 10 Liberdade provisória com ou sem prisão. 11 Questões e processos incidentes. 12 Restituição das coisas apreendidas. 13 Incidente de falsidade. 14 Insanidade mental do acusado. 15 Processos dos crimes de responsabilidade dos funcionários públicos. 16 Hábeas corpus, graça indulto e anistia. 17 Citação, intimação, carta precatória, interdição de direito, medidas de segurança, sentença, processo comum, júri. V DIREITO CIVIL. 1 Lei de introdução ao código civil, pessoa natural, pessoa jurídica, personalidade, domicílio, residência, bens, diferentes cargos de bens, fatos jurídicos, prescrição e decadência, negócios jurídicos, posse: classificação, aquisição, efeitos e perda. 2 Propriedade: aquisição, perda da propriedade móvel, direito real sobre coisa alheia, obrigações: modalidades e efeitos da liquidação das obrigações, cessão de créditos, contratos, obrigações por atos ilícitos, espécies de contratos, responsabilidade civil, teoria da culpa e do risco. 3 Depositário infiel (Lei n.º 8.866/1994). VI DIREITO PROCESSUAL CIVIL. 1 Jurisdição, competência, critérios determinativos da competência, capacidade de ser parte, capacidade de estar em juízo, capacidade postulatória do litisconsorte da assistência, da intervenção de terceiros, da nomeação à autoria, da denunciação à lide, do chamamento ao processo. 2 Processo e procedimento. 3 Procedimento ordinário e sumaríssimo. 4 Citação, notificação, intimações, defesa do réu, espécies de defesa, das exceções, da contestação, da reconvenção, da prova, ônus da prova, dos recursos e suas espécies, da ação rescisória. 5 O juiz, o Ministério Público, a autoridade policial, o defensor.

Assistente Social - Conhecimentos Específicos: 1. Fundamentos históricos e teórico-metodológicos do Serviço Social; 2. Estratégias de ação em Serviço Social; 3. Mundo do trabalho, a reestruturação produtiva e o processo de trabalho do Serviço Social; 4. Questão Social e Serviço Social: debate contemporâneo; 5. Estado e Políticas Sociais: questões teóricas e históricas; 6. Seguridade Social e Serviço social: LOAS SUAS; 7. Política de Saúde e SUS: perfil da assistência à saúde, Reforma Sanitária, caracterização organizacional e política sistema de saúde e dilemas sócio-institucionais; 8. Trabalho coletivo em saúde e interdisciplinaridade; 9. Controle social e as relações com os conselhos de política e direitos; 10. Instrumentais para a intervenção do Serviço Social: Planejamento, Diagnóstico institucional, Pesquisa e Assessoria; 11. Avaliação de políticas e programas sociais; 12. Trabalho, pobreza e desigualdade; 13. Ética e Serviço Social; Família; 14. Práticas, Saberes e estratégias no contexto institucional.

Bibliotecário - Conhecimentos Específicos: 1. Biblioteconomia; 2. Documentação e Informação: teorias, conceitos, desenvolvimento e estrutura da documentação geral e específica; 3. Organização e Administração de Unidades de Informação, Planejamento de Serviços de Informação; 4. Redes e sistemas de informação; 5. Tratamento da Informação: Indexação - Princípios de indexação. Serviços de indexação. A prática da indexação; 6. Linguagens documentárias: cabeçalhos de assunto, CDU e tesouros; 7. Tabela de Cutter; 8. Catalogação - Catalogação descritiva: finalidade e funções. Geração de catálogos: autor, título e assunto. Código de Catalogação Anglo-Americano; 9. Formatos de intercâmbio de registros bibliográficos; 10. Preparo e armazenamento de documentos; 11. Normalização - Normalização de referência, projetos de pesquisa, trabalhos acadêmicos, publicações técnico-científicas, artigos de periódicos e resumos, segundo as normas da ABNT; 12. Serviço de Referência - Conceituação; 13. Atendimento a pesquisas e consultas; 14. Disseminação da informação; 15. Recuperação da Informação; 16. Técnicas de busca; 17. Fontes de informação gerais e especializadas; 18. Estudo de usuário e uso da informação; 19. Formação, Desenvolvimento e Avaliação de Coleções - Políticas de seleção, aquisição e descarte. Atualização de acervos e coleções; 20. Profissional Bibliotecário: Legislação, Ética profissional; 21. Organismos de classe e instrumentos de divulgação e atualização profissional.

Bioquímico - Conhecimentos Específicos: 1. Farmacologia Geral: subdivisão da farmacologia, classificação das formas farmacêuticas, classificação das drogas; 2. Bases fisiológicas da farmacologia: mediadores químicos, evolução do conceito de mediação química, receptores farmacológicos, receptores pré e pós-sinápticos, interação droga receptor, mensageiro secundário; 3. Farmacocinética: via de administração de drogas, absorção, biodisponibilidade, meia-vida das drogas, distribuição, biotransformação, excreção; 4. Farmacodinâmica: mecanismo de ação das drogas, interação drogareceptor, relação dose-efeito, sinergismo, tipos de antagonismo, eficácia e potência de uma droga; 5. Drogas que atuam em nível de sistema nervoso central: hipnóticos e sedativos, álcoois alifáticos, anestésicos gerais, estimulantes do sistema nervoso central, neurolépticos, ansiolíticos, antidepressivos, opiáceos, alucinógenos, abuso de drogas, dependência, tolerância; 6. Farmacognosia: química de produtos naturais, métodos de extração, separação e identificação, tintura, infusão, decocção, maceração; estabilização e liofilização, métodos gerais de identificação, reconhecimento e caracterização de princípios vegetais, essências vegetais, resinas vegetais, óleos vegetais, glicosídeos antraquinônicos, glicosídeos cardiotônicos, glicosídeos saponosídicos, flavonóides, taninos, fármacos alcalóides: alcalóides tropânicos, piperidínicos, isoquinólicos, indólicos, quinólicos, imidazólicos, púricos, propriedades farmacodinâmicas dos princípios extraídos de espécimes vegetais; 7. Toxicologia: introdução à toxicologia, classificação toxicológica, avaliação de toxicidade, monitorização ambiental e biológica, toxicocinética, toxicodinâmica, agentes tóxicos gasosos e voláteis, agentes tóxicos metahemoglobinizantes, metais pesados, agentes psicotrópicos, toxicologia social, toxicologia laboratorial, casos clínicotoxicológicos, metodologias analíticas em toxicologia (HPLC, CG, CG/EM, imunoensaio, espectrofotometria de absorção atômica); 8. Físico química: termodinâmica química, Equilíbrio e Cinética Química, leis empíricas e mecanismos, propriedade dos gases; 9. Química Inorgânica: ligação química e estrutura molecular, ácidos e bases, química de ânions, tabela periódica e química dos elementos, química da coordenação; 10. Química orgânica: química orgânica fundamental, ligação química e estrutura molecular em moléculas orgânicas, grupos

funcionais, propriedades físicas dos compostos orgânicos, estereo química, propriedades químicas dos compostos orgânicos, estudos dos grupos funcionais e reações dos compostos orgânicos e seus mecanismos; 11. Química analítica: Química analítica qualitativa, química analítica quantitativa, análise gravimétrica, análise volumétrica, análise estatística de dados, métodos espectrográficos de análise, técnicas espectroscópicas (absorção molecular na região do infravermelho, visível e ultravioleta, absorção atômica, emissão atômica), métodos cromatográficos (cromatografia em camada delgada, cromatografia em fase gasosa, cromatografia líquida de alta performance), espectrometria de massas.

Controlador- Conhecimentos Específicos: I Contabilidade - 1.Os princípios da Administração Pública; 2.Plano Plurianual; 3. Diretrizes Orçamentárias de acordo com a Lei Complementar 101/00. 3.Orçamento Anual: Conceito, Ciclo, Princípios Orçamentários e Características. s. Receitas Públicas: Conceito, Classificação e Estágios; 4. Despesas Públicas: Conceito; Classificação; Codificação; Estágios; Restos a Pagar; 5.Créditos Adicionais: Suplementares; Especiais e Extraordinários; 6.Controles: Externo e Interno. Inventário. Escrituração na Administração Pública e Registro de Operações Típicas; 7.Responsabilidade na Gestão Fiscal; 8. Princípios Fundamentais de Contabilidade; 09..Ciclo de Gestão na Fazenda Pública; 10.Receitas Públicas e Despesas Públicas; 11.Adiantamentos. Estrutura da Administração Pública: Administração Pública Direta e Indireta; 12.Planejamento Governamental: 13.Controles: Externo e Interno; 14.Legislação específica para a administração pública e resoluções do Tribunal de Contas do Estado de Rondônia.II Direito Administrativo - 1 Estado, governo e administração pública: conceitos, elementos, poderes e organização; natureza, fins e princípios. 2 Direito Administrativo: conceito, fontes e princípios da Administração Pública. 3 Organização administrativa: centralização, descentralização, concentração e desconcentração; administração direta e indireta. 4 Agentes públicos: espécies e classificação; poderes, deveres e prerrogativas; cargo, emprego e função públicos; provimento, vacância, remoção, redistribuição e substituição; direitos e vantagens; regime disciplinar; responsabilidade civil, criminal e administrativa. 5 Poderes administrativos: poder vinculado; poder discricionário; poder hierárquico; poder disciplinar; poder regulamentar; poder de polícia; uso e abuso do poder. 6 Ato administrativo: conceito; requisitos, perfeição, validade, eficácia; atributos; extinção, desfazimento e senatoria; classificação, espécies e exteriorização; vinculação e discricionariedade. 7 Serviços públicos; conceito, classificação, regulamentação e controle; forma, meios e requisitos; delegação: concessão, permissão, autorização. 8 Controle e responsabilização da administração: controle administrativo; controle judicial; controle legislativo; responsabilidade civil do Estado. III Direito Constitucional - 1 Direito Constitucional: natureza; conceito e objeto; perspectiva sociológica; perspectiva política; perspectiva jurídica; fontes formais; concepção positiva. 2 Constituição: sentido sociológico; sentido político; sentido jurídico; conceito, objetos e elementos. 2.1 Classificações das constituições: constituição material e constituição formal; constituição-garantia e constituição-dirigente; normas constitucionais. 3 Poder constituinte: fundamentos do poder constituinte; poder constituinte originário e derivado; reforma e revisão constitucionais; limitação do poder de revisão; emendas à Constituição. 4 Controle de constitucionalidade: conceito; sistemas de controle de constitucionalidade. 4.1 Inconstitucionalidade: inconstitucionalidade por ação e inconstitucionalidade por omissão. 4.2 Sistema brasileiro de controle de constitucionalidade. 5 Fundamentos constitucionais dos direitos e deveres fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade; direitos sociais; nacionalidade; cidadania e direitos políticos; partidos políticos; garantias constitucionais individuais; garantias dos direitos coletivos, sociais e políticos; remédios do Direito Constitucional. 6 Poder Legislativo: fundamento, atribuições e garantias de independência. 7 Processo legislativo: fundamento e garantias de independência, conceito, objetos, atos e procedimentos. 8 Poder Executivo: forma e sistema de governo; chefia de Estado e chefia de governo; atribuições e responsabilidades do presidente da República. 9 Poder Judiciário: disposições gerais; Supremo Tribunal Federal; Superior Tribunal de Justiça; tribunais regionais federais e juízes federais; tribunais e juízes dos estados; funções essenciais à justiça. 10 Defesa do Estado e das instituições democráticas: segurança pública; organização da segurança pública. 11 Ordem social: base e objetivos da ordem social; seguridade social; educação, cultura e desporto; ciência e tecnologia; comunicação social; meio ambiente; família, criança, adolescente e

idoso. IV Direito Civil - 1. Lei de introdução ao código civil, pessoa natural, pessoa jurídica, personalidade, domicílio, residência, bens, diferentes cargos de bens, fatos jurídicos, prescrição e decadência, negócios jurídicos, posse: classificação, aquisição, efeitos e perda. 2 Propriedade: aquisição, perda da propriedade móvel, direito real sobre coisa alheia, obrigações: modalidades e efeitos da liquidação das obrigações, cessão de créditos, contratos, obrigações por atos ilícitos, espécies de contratos, responsabilidade civil, teoria da culpa e do risco. 3 Depositário infiel (Lei n.º 8.866/1994). V Direito Processual Civil - 1 Jurisdição, competência, critérios determinativos da competência, capacidade de ser parte, capacidade de estar em juízo, capacidade postulatória do litisconsorte da assistência, da intervenção de terceiros, da nomeação à autoria, da denunciação à lide, do chamamento ao processo. 2 Processo e procedimento. 3 Procedimento ordinário e sumaríssimo. 4 Citação, notificação, intimações, defesa do réu, espécies de defesa, das exceções, da contestação, da reconvenção, da prova, ônus da prova, dos recursos e suas espécies, da ação rescisória. 5 O juiz, o Ministério Público, a autoridade policial, o defensor.

Contador (Vide Técnico em Contabilidade)

Enfermeiro - Conteúdo específico: 1. Ética e Legislação: aspectos éticos e legais que fundamentam o exercício profissional da enfermagem; 2. Fundamentos e Condutas gerais do cuidar do técnico e auxiliar de enfermagem : 2.1. processo de comunicação/interação interpessoal; 2.2. observação e registro de sinais e sintomas; 2.3. verificação e registro dos sinais vitais e medidas corporais; 2.4. coleta de materiais para exames complementares e posições para exames e procedimentos; 2.4. preparo da unidade do paciente; 2.5 higiene corporal; 2.6. movimentação e transporte do paciente/cliente; 2.7 atendimento às necessidades nutricionais, de hidratação e eliminações corporais; 2.8. preparo e administração de medicamentos pelas diversas vias; 2.9 procedimentos por via respiratória; 2.10. Cuidados com as lesões cutâneas; 2.11. Procedimentos diversos (aplicações quentes e frias, lavagem intestinal, cateterismo vesical e aplicação de ataduras); 2.12. Medidas e legislação para prevenção e controle das infecções; 2.13. Registros de enfermagem; 3. Enfermagem em Saúde Pública / Política Nacional de Saúde; 4. Enfermagem em Médico-cirúrgica e nas emergências/urgências: 4.1. principais cirurgias e seus preparos; 4.2. cuidados aos pacientes no pré, trans e pós-operatório; 5. Cuidados de enfermagem à mulher: durante a gestação, o parto e o puerpério; 6. Ações de enfermagem ao recém-nascido: na sala de parto; no berçário ou alojamento conjunto; durante a amamentação; no tratamento pela fototerapia; 7. Programas Nacionais de Saúde: 7.1. Imunização-PNI, Tuberculose, Hanseníase, DST's e AIDS, Diabetes mellitus, Hipertensão arterial; 7.2. saúde do adolescente, da mulher, do idoso e da criança; 8. Sistema Único de Saúde - SUS: aspectos teóricos e legais.

Engenheiro agrônomo - Conteúdo específico: 1. Administração agrícola: organização e operação da propriedade agrícola, planejamento das atividades agrícolas, desenvolvimento agrícola sustentado; 2. Edafologia: gênese, morfologia e classificação dos solos, capacidade de uso dos solos, métodos de conservação do solo, adubos, corretivos, adubação e calagem; 3. Energização rural: fonte de produção de energia nas atividades agropecuárias; 4. Extensão rural: atuação da extensão rural no desenvolvimento das atividades agrosilvopastoris; 5. Fitotecnia: técnicas de cultivos de grandes culturas, de culturas olerícolas, de espécies frutíferas, ornamentais e florestais, fronteiras agrícolas fitogeográficas brasileiras, melhoria da produtividade agrícola, tecnologia de sementes; 6. Melhoramento de culturas agrícolas; 7. Fitossanidade: fitopatologia e entomologia agrícola, defensivos agrícolas, manejo e controle integrado de doenças, pragas e plantas daninhas, receituário agrônomo; 8. Mecanização agrícola: máquinas e implementos para preparo do solo, semeadura, plantio, pulverização, cultivo e colheita, tratores e tração animal; 9. Silvicultura: estudo e exploração de florestas naturais, reflorestamento, influência da floresta no ambiente; 10. Tecnologia de alimentos; 11. Tecnologia pós-colheita de grãos e sementes: secagem, beneficiamento e armazenagem; 12. Uso da água: hidrologia e hidráulica aplicadas à agricultura, irrigação e drenagem; 13. Zootecnia: criação e aperfeiçoamento dos animais domésticos.

Engenheiro florestal - Conteúdo específico: 1. Solos de ecossistemas florestais: classificação, fertilidade e relação com a cobertura vegetal. 2 Ecologia florestal. 2.1 Caracterização ambiental dos biomas brasileiros. 2.2 Fitossociologia. 2.3 Análise de vegetação. 2.4 Recuperação de áreas degradadas. 2.5 Desenvolvimento sustentável; 3. Mecanização e exploração florestal. 3.1



Equipamentos de exploração florestal. 3.2 A exploração de baixo impacto. 3.3 Estradas e ramais de exploração. 3.4 Pátio de estocagem. 3.5. Requisitos para o transporte de produtos florestais; 4. Proteção florestal. 4.1 Incêndios florestais: causas, efeitos, prevenção e combate. 4.2 Técnicas de manejo e conservação do solo. 4.3 Erosão. 4.4 Práticas conservacionistas; 5. Inventário florestal. 5.1 Processos de amostragem. 5.2 Planejamento de inventários florestais. 5.3 Análise de inventários florestais; 6. Práticas silviculturais; 7. Silvicultura tropical. 7.1 Classificação dos sistemas silviculturais. 7.2 Tratamentos silviculturais aplicados à regeneração natural. 7.3 Planejamento da regeneração de povoamentos florestais; 8. Taxonomia e anatomia para identificação vegetal; 9. Dendrometria. 9.1 Métodos de estimação de volumes de madeira; 10. Manejo florestal. 10.1 Manejo de florestas plantadas. 10.2 Manejo de florestas tropicais. 10.3 Estudo de diversidade. 10.4 Normas e regulamentos dos planos de manejo; 11. Hidrologia e manejo de bacias hidrográficas. 11.1 Influência das florestas no regime dos rios. 11.2 Influência e efeitos do manejo de bacias hidrográficas no controle de enchentes. 11.3 Mudanças no uso da terra em bacias hidrográficas; 12. Indústria e tecnologia de madeira. 12.1 Planejamento de serraria. 12.2 Maximização do aproveitamento. 12.3 Utilização de madeira serrada. 12.4 Industrialização de madeira laminada e compensada. 12.5 Industrialização de madeira aglomerada; 13. Gestão ambiental. 13.1 Política e legislação ambiental (Leis n.os 4.771/1965, 6.938/1981, 9.433/1997 9.605/1998, 9.985/2000, Resoluções CONAMA n.º 001/1986, 237/1997, 303/2002). 13.2 Aspectos socioeconômicos e ambientais da ocupação dos biomas brasileiros. 13.3 Política de desenvolvimento florestal. 13.4 Zoneamento ambiental. 13.5 Estudos ambientais: tipos e aplicações; 14. Elaboração e avaliação de projetos florestais; 15. Geoprocessamento. 15.1 Geoposicionamento. 15.2 Princípios de cartografia. 15.3 Sistemas sensores: características e aplicações.

Médico Anestesiologista - Conteúdo específico: 1. Sistema Nervoso Central: anátomo e fisiologia; 2. Sistema Nervoso Autônomo; 3. Sistema Respiratório: anatomia, mecânica e circulação pulmonar, transporte de gases e controle; 4. Sistema Cardio circulatório: anatomo-fisiologia; fisiopatologia; 5. Farmacologia Cardiovascular; 6. Sangue: fisiologia e fisiopatologia; reposição e transfusão; 7. equilíbrio hidroeletrólitos; equilíbrio ácido-básico; 8. Fígado e vias biliares; 9. Rins e vias urinárias; 10. Preparo pré-anestésico: anestesia venosa; física e anestesia; 11. farmacocinética de anestesia inalatória; 12. farmacologia dos anestésicos locais; anestésias na Raque, (bloqueio subaracnóideo e extradural); bloqueios periféricos; 13. sistema endócrino e anestesia; 14. hipotermia e hipotensão induzida; 15. trans missão e bloqueios neuromusculares; 16. anestesia em: Obstetrícia, Pediatria, Neurocirurgia; anestesia para O.R.L., oftalmologia e Cirurgia Plástica; 17. anestesia ambulatoria, e para procedimentos diagnósticos; 18. anestesia no tórax aberto; 19. anestesia em Cardiopatas, urgências, Geriatria; 20. recuperação anestésica; 21. complicação da anestesia; 22. choque; 23. parada cardíaca e reanimação; 24. monitoração e Terapia Intensiva; 25. ventilação artificial; 26. Fisiopatologia e controle da dor. 27. Ética, risco profissional e Medicina Legal.

Médico Clínico Geral - Conteúdo específico: 1. Epidemiologia; 2. fisiopatologia; 3. diagnóstico; 4. clínica; 5. tratamento e prevenção das doenças: 5.1. Cardiovasculares; insuficiência cardíaca, insuficiência coronariana, arritmias cardíacas, doença reumática, aneurismas de aorta, insuficiência arterial periférica, trombozes venosas, hipertensão arterial, choque. 5.2. Pulmonares: insuficiência respiratória aguda, bronquite aguda e crônica, pneumonia, tuberculose, tromboembolismo pulmonar, pneumopatia intersticial, neoplasias. 5.3. Do Sistema Digestivo: gastrite e úlcera péptica, colecistopatias, diarreia aguda e crônica, pancreatites, hepatites, insuficiência hepática, parasitoses intestinais, doenças intestinais inflamatórias, doença diverticular do cólon, tumores do cólon. Renais: insuficiência renal aguda e crônica, glomerulonefrites, distúrbios hidroeletrólitos e do sistema ácido/base, nefrolitíase, infecções urinárias. 5.4. Metabólicas e do sistema endócrino: hipovitaminoses, desnutrição, diabetes mellitus hipotireodismo, hipertireodismo, doenças da hipófise e da ad renal. 5.5. Hematológicas: anemias hipocrômicas, macrocíticas e hemolíticas, anemia aplástica, leucopenia, púrpuras, distúrbios de coagulação, leucemias e linfomas, acidentes de transfusão. 5.6. Reumatológicas: osteoartrose, doença reumatóide juvenil, gota, lúpus eritematoso sistêmico, artrite infecciosa, doenças do colágeno. 5.7. Neurológicas: coma, cefaléias, epilepsia, acidente vascular cerebral, meningite s, neuropatias periféricas, encefalopatias. 5.8. Psiquiátricas: alcoolismo, abstinência alcoólica, surtos psicóticos, pânico, depressão. 5.9.

Infeciosas e Transmissíveis: sarampo, varicela, rubéola, poliomielite, difteria, tétano, coqueluche, raiva, febre tifóide, hanseníase, doenças sexualmente transmissíveis, AIDS, doença de Chagas, esquistossomose, leishmaniose, leptospirose, malária, tracoma, estreptocócicas, estafilocóccicas, doença meningocócica, infecções por anaeróbios, toxoplasmose, viroses. 5.10. Dermatológicas: escabiose, pediculose, dermatofitoses, eczema, dermatite de contato, onicomicoses, infecções bacterianas imunológicas, doença do soro, edema angioneurótico, urticária, anafiloxia. 5.11. Ginecológicas: doença inflamatória pélvica, câncer ginecológico, leucorréias, câncer de mama intercorrências no ciclo gravídico; 6. Saúde Pública. 6.1. Atualidades sobre Saúde Pública; 7. Atualidades sobre Medicina Geral.

Médico Fisioterapeuta - Conteúdo específico: 1. Métodos e Técnicas de Avaliação Muscular e Articular; 2. Fisioterapia Geral - Termoterapia: Efeitos físicos e químicos, biológicos, indicações e contra -indicações, principais geradores de calor superficial; Eletroterapia: Galvanização, Faradização, Efeitos físico -químicos, indicações e contra -indicações; Hidroterapia: Crioterapia, Turbilhão, banho de contraste, mecanismo de ação, efeitos físicos e químicos e fisiológicos, indicações e contra-indicações; Cinesioterapia: Movimentos ativos e passivos, técnica de relaxamento muscular, coordenação muscular, postura e marcha; Mecanoterapia; 3. Neurologia: Noções de Anatomia, Fisiologia e Fisiopatologia do SNC; Patologias Neurológicas do SNC e SNP, suas inerentes seqüelas; Avaliação Fisioterápica Neurológica usada em Fisioterapia; Tratamento Fisioterápico em pacientes Neurológicos nas suas diversas fases; 4. Fisioterapia em Traumatologia ortopedia e reumatologia; 5. Fisioterapia Cardio - Pulmonar, prevenção e reabilitação; 6. Fisioterapia nas incapacidades cardiovasculares; 7. Reabilitação do amputado e dos queimados; 8. Atuação da Físico terapia em Hanseníase; 9. Hortenses e Próteses; 10. Anatomia e Fisiologia Humana; 11. Saúde Pública: A Saúde como direito do cidadão e dever do Estado ( CF / 88 ); 12. campos de atuação de Saúde Pública.

Médico Ginecologista - Conteúdo específico: 1. Abordagem clínica à ginecologia; 2. Anatomia; 3. Função Ovariana; 4. Fenômenos cíclicos e menstruação; 5. Concepção; 6. Gravidez e modificações gravídicas; 6. Função mamária e seus distúrbios; 7. Anomalias e deformações dos sistemas urogenitais; 8. Intersexualidade e assexualidade; 9. Aborto; 10. Tumores Trofoblásticos; 11. Prolapso genital; 12. Infecções pélvicas; 13. Endometriose; Tumores (vulva, vagina, útero, ovário) benignos e malignos; 14. Amenorréias; Dismenorréias; 15. Metrorragias; 16. Secreção vaginal e vulvovaginites; 17. Condilomatose; 18. Esterilidade e subfertilidade; 19. Terapêutica hormonal; 20. Climatério e menopausa; 20. Saúde Pública, Atualidades sobre Saúde Pública; 21. Atualidades sobre Medicina Geral.

Médico Pediatra - Conteúdo específico: 1. A Consulta Pediátrica; 2. O Recém-nascido; Crescimento, desenvolvimento e seus problemas do RN à puberdade; 3 . Distúrbios nutritivos; Os problemas neurológicos (e neuromusculares); 4. Os problemas oftalmológicos na criança; 5. Os problemas do ouvido, nariz e garganta; 6. Os distúrbios respiratórios; 7. Os distúrbios cardiológicos; 8. Os problemas do aparelho digestivo e da parede abdominal; 9. A criança ictérica; 10. Os problemas urinários; 11. Os problemas da região inguinoescrotal e dos órgãos genitais externos; 12. Os problemas da pele e as doenças exantemáticas e o edema; 13. Os problemas do sistema osteoarticular e as colagenoses; 14. Os problemas hematológicos; Hepatoesplenomegalia e adenomegalia; 15. A febre, as infecções e as infestações na infância; 16. Os tumores na infância; 17. Antibióticos e quimioterápicos em pediatria. Saúde Pública; 18. Atualidades sobre Saúde Pública; 19. Atualidades sobre Medicina Geral.

Nutricionista - 1. Bases da nutrição humana: anatomofisiologia do aparelho digestivo e glândulas anexas; 2. Energia e nutrientes: definição, classificação, propriedades, funções, digestão, absorção, metabolismo intermediário, biodisponibilidade, requerimentos e recomendações, fontes alimentares; 3. Nutrição normal: definição, fundamentação e característica da dieta normal e suas modificações; 4. Alimentação e nutrição nos diferentes grupos etários, nos estresses fisiológicos e para grupos nutricionalmente vulneráveis; 5. Avaliação nutricional de indivíduos e de comunidades: tipos, conceitos, materiais e métodos, interpretação e aplicabilidade dos resultados; 6. Alimentos: características organolépticas, físico-químicas, nutricionais e higiênico-sanitárias; 7. Grupos de alimentos, critérios e aplicabilidade; 8. Métodos de avaliação e efeitos das diversas modalidades de armazenamento, preparo, preparo e conservação da qualidade nutricional; 9.

Aquisição, seleção, armazenamento, conservação e destino final; 10. Fatores de conversão, correção e absorção; 11. Higiene e sanitização dos alimentos, utensílios e equipamentos; 12. Doenças veiculadas por alimentos; 13. Nutrição aplicada: patologia da nutrição e dietoterapia nas doenças nutricionais; 14. Saúde coletiva e nutrição; 15. Programas de aplicação e nutrição; 16. Atenção primária e educação em saúde; 17. Educação nutricional: conceito, objetivo, metodologias e aspectos sociais, econômicos e culturais, planejamento, organização, implementação e avaliação de programas de educação nutricional para trabalhadores, estudantes e seus familiares; 18. Alimentação institucional: conceitos básicos da administração geral e sua aplicação a unidades de alimentação e nutrição; 19. Planejamento e operacionalização de cardápios; 20. Tipos e sistema de serviço; 21. Planejamento físico funcional, organização, gerenciamento, administração, controle e avaliação de recursos humanos, financeiros e de materiais; 22. Atividades técnicas e administrativas do nutricionista; 23. Pontos críticos de controle da qualidade higiênico-sanitária das refeições produzidas; 24. Legislação federal e estadual; 25. Higiene, segurança e ergonomia no trabalho; 26. Regulamentação das atividades do profissional de nutrição.

Professor - Letras - (Português) Licenciatura plena - Conteúdo específico: 1. Interpretação de texto; 2. Uso, descrição e análise de estrutura da língua portuguesa; 3. fonética e fonologia; 4. morfossintaxe; 5. semântica; léxico. 6. ortografia; pontuação; 7. estilística; 8. figuras de linguagem. 9. Noções de lingüística. O signo - o significante e significado. Variações lingüísticas, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal. Noções de versificação. 10. Literatura: escolas literárias. 11. Fundamentos da Educação: Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - Lei N° 9394/96 - Parâmetros Curriculares Nacionais - PCNs (históricos, princípios, fundamentos e finalidade). 12. Objetivos gerais do ensino fundamental.

Professor - Matemática - Licenciatura plena - Conteúdo específico: 1. Álgebra: conjunto - conjunto numérico; 2. funções do 1° e 2° grau; função exponencial; função logarítmica; 3. Progressões aritméticas e geométricas; 4. Matrizes; 5. Determinantes; 6. Sistemas lineares; 7. Análises combinatórias; 8. Probabilidade; 9. Números complexos; 10. Equações polinomiais; 11. Geometria: plana, analítica; 12. Trigonometria: circunferência; funções trigonométricas; 13. Matemática financeira: 14. Porcentagem, juros simples e juros compostos. 15. Cálculo: limite, derivada e integral. 16. Fundamentos da Educação: Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - Lei N° 93 94/96 - Parâmetros Curriculares Nacionais - PCNs (históricos, princípios, fundamentos e finalidade); 17. Objetivos gerais do ensino fundamental.

Pedagogo - Conteúdo específico: 1. Fundamentos da educação. 1.1 Relação educação e sociedade: dimensões filosófica, sociocultural e pedagógica. 1.2 Bases legais da educação nacional: Constituição da República, LDB (Lei n.º 9.394/96) e Parâmetros Curriculares Nacionais. 1.3 Desenvolvimento histórico das concepções pedagógicas; 2. A supervisão: concepção e prática. 2.1 Liderança e relações humanas no trabalho: tipos de liderança, mecanismos de participação; normas e formas organizativas facilitadoras da integração grupal. 2.2 Organização do trabalho na escola pública: articulação da ação supervisora com as diferentes instâncias e agentes educativos na construção da cidadania e na melhoria da qualidade do ensino. 2.3 Pesquisa participante como instrumento de inovação e de avaliação do ensinar e aprender; 3. Papel político pedagógico e organicidade do ensinar, aprender e pesquisar. 3.1 Função sociocultural da escola 3.2 Escola: comunidade escolar e contextos institucional e sociocultural. 3.3 Processo de planejamento: concepção, importância, dimensões e níveis. 3.4 Projeto político-pedagógico da escola: concepção, princípios e eixos norteadores. Gestão educacional decorrente da concepção do projeto político-pedagógico. 3.5 Planejamento participativo: concepção, construção, acompanhamento e avaliação. 3.6 Comunicação e interação grupal no processo de planejamento: constituição de equipes, encontros e avaliações sistemáticas, capacitação de pessoal para o planejamento, constituição de grupos de estudo, aplicação de critérios na distribuição de tarefas, articulação com outros grupos sociais; 4. Currículo e construção do conhecimento; 5. Processo de ensino-aprendizagem. 5.1 Relação professor/aluno. 5.2 Bases psicológicas da aprendizagem. 5.3 Planejamento de ensino em seus elementos constitutivos: objetivos e conteúdos de ensino; métodos e técnicas; multimídia educativa e avaliação educacional. 5.4 Metodologia de projetos: um caminho entre a teoria e a prática. Interdisciplinaridade e globalização do conhecimento. 5.5

Análise de dificuldades, problemas e potencialidades no cotidiano escolar em sua relação com a sociedade concreta. 5.6 Educação continuada dos profissionais da escola.

Professor de educação física - Conteúdo específico: 1. Conhecimentos Educacionais; 2. A Educação na Legislação Brasileira atual; 3. Lei Federal nº. 9.394 de 20/12/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional); 4. Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei Federal nº. 8069 de 13/07/90); 5. Processo de Ensino e Aprendizagem; 6. Relações entre Educação, Escola e Sociedade; 7. Parâmetros Curriculares Nacionais para Educação Fundamental Bibliografia Pedagogia da Esperança - Paulo Freire - 1ª edição. RJ - Editora Paz e Terra 1992; Pedagogia do Oprimido - Paulo Freire - Editora Paz e Terra, Rio de Janeiro - 18ª Edição 1998; 8. Parâmetros Curriculares Nacionais - Ciclos do Ensino Fundamental e Médio, para a disciplina; 9. Novas Competências para Ensinar - Philippe, Perrenoud - Porto Alegre - Artmed 2000; 10. Planejamento do Ensino numa Perspectiva Crítica da Educação. In: Repensando a Didática - Antonia Osima Lopes, 4ª ed., Campinas, Papyrus 1990; 11. Conhecimentos Específicos: Biodinâmica da Atividade Física/Movimento Humano (morfologia, fisiologia, biomecânica); 12. Comportamento da Atividade Física/Movimento Humano (mecanismos e processos de desenvolvimento motriz, aquisição de habilidade motoras); 13. Cultura das Atividades Físicas/Movimento Humano (jogos, lutas, danças, ginásticas, esportes, lazer e recreação); 14. Equipamento e Materiais (diferentes equipamentos e materiais e suas possibilidade de utilização na ação pedagógica e técnico científica com as manifestações de Atividade Física/Movimento Humano); 15. Atividade Física/ Movimento Humano e Performance (desempenho e condicionamento humano); 16. Atividade Física/Movimento Humano Saúde e Qualidade de Vida (aptidão física e aspectos preventivos e terapêuticos do exercício físico); 17. Abordagens da Educação Física Escolar (Desenvolvimentista, Críticas, Psicomotora, Construtivista); 18. Motricidade Humana (Lateralidade, Tonicidade, Orientação Espaço-Temporal, Práxia Global e Fina); Corporeidade (Esquema Corporal, Imagem Corporal e Expressão Corporal); Cineantropometria (Antropometria); 19. Crescimento e Desenvolvimento Corporal; 20. Primeiros Socorros; Organização de Eventos; Modalidades de jogos; 21. Jogos cooperativos e desportivos; 22. Regras dos jogos Esportivos; 23. Parâmetros Curriculares Nacionais para a Educação Fundamental; 24. Lei de Diretrizes e Bases da Educação nº 9394/96; 25. Estatuto da Criança e do Adolescente Lei nº 8.069.

Professor de Geografia - Conteúdo específico: 1. Questões técnicas metodológicas da Geografia; 2. As transformações essenciais no mundo contemporâneo; 3. A industrialização e a urbanização no século XX; 4. As migrações, a construção e a reconstrução do espaço geográfico; A geografia e os espaços naturais; 5. A geografia, o ambiente e a educação ambiental; 6. As inovações tecnológicas e o desenvolvimento sócio-econômico no Brasil e no mundo; 7. O trabalho nos espaços rurais e urbanos; 8. Os documentos e as linguagens no ensino e na aprendizagem da geografia; 9. A disciplina escolar geografia e a história do pensamento geográfico no Brasil. Geografia de Rondônia 11. Diversidade e principais características do quadro natural; o modelo de aproveitamento dos recursos naturais; questões ambientais; 12. Formação do Estado de Rondônia: o processo de migração; a evolução da mancha urbana, a criação de novos municípios e as questões ambientais. A especulação imobiliária e a segregação sócio-espacial; os usos do solo urbano; o terciário informal e os problemas de circulação; 13. A infra-estrutura territorial de Rondônia: malha viária, fontes de energia; tecnologia e relações sociais de produção na cidade e no campo; 14. O papel dos setores primário, secundário e terciário; 15. População de Rondônia: distribuição, composição, densidade e mobilidade espacial; questões sócio-econômicas e culturais; 16. O processo de incorporação dos povos indígenas; 17. Políticas Públicas Ambientais: políticas de gestão dos recursos hídricos; políticas de conservação da diversidade biológica e as unidades de conservação; 18. Questões sócio-econômicas, políticas e ambientais contemporâneas.

Professor de História - Conteúdo específico: 1. Aspectos metodológicos do ensino da história; 2. A história como conhecimento humano; 3. A formação do mundo contemporâneo; 4. O período entre guerras; 5. A Segunda Guerra Mundial; 6. O mundo após a Segunda Guerra Mundial; 7. O Terceiro Mundo. Brasil - A ocupação inicial do território brasileiro e a questão indígena; 8. A colonização portuguesa no Brasil; 9. O Brasil Imperial; 10. A República Velha; 11. A Era Vargas; 12. A República Contemporânea; 13. A Nova República. Datas comemorativas e a figura do herói no ensino de História; 14. A percepção do fato no ensino de História; 15. A interdisciplinaridade e o

conceito de "Longa Duração" na História Nova. História de Rondônia 16. As bases da ocupação colonial da Amazônia; 17. As políticas do Estado português para as regiões dos vales do Guaporé e Madeira; 18. A questão das fronteiras entre América Portuguesa e o império hispânico e a criação da Capitania de Mato Grosso; 19. A economia colonial nos vales do Guaporé e Madeira: mineração, drogas do sertão, o escravismo, o contrabando e as rotas fluviais; 20. Colonização e povoamento no vale do Madeira e do Guaporé nos séculos XIX e XX; 21. O advento da exploração seringueira e a questão das fronteiras; 22. As diversas etapas da construção da Ferrovia Madeira-Mamoré; 23. A Comissão Rondon e a instalação das linhas telegráficas; 24. A criação dos Territórios Federais do Guaporé e de Rondônia; 25. Os novos surtos de povoamento e a ampliação do extrativismo mineral; 26. A implantação do Estado de Rondônia; 27. Os projetos de colonização estatais e privados; 28. A instalação da rodovia federal BR-364; 29. Questões atuais da realidade política, econômica, sócio-cultural e ambiental do Estado de Rondônia.

Psicólogo educacional - Conteúdo específico: 1. Ética profissional; 2. Teorias da personalidade; 3. Psicopatologia; 4. Técnicas psicoterápicas; 5. Psicodiagnóstico; 6. Psicoterapia de problemas específicos; 7. Psicologia, escola e sociedade: teorias e práticas educacionais; 8. Fundamentos da prática em psicologia escolar: relação desenvolvimento/aprendizagem; 9. Psicomotricidade; 10. Desenvolvimento psicológico e sua natureza sócio histórica; 11. Representação social sobre o fracasso escolar; 12. Dificuldades de aprendizagem: conceitos, causas, manifestações; 13. Papel e função do psicólogo escolar; 14. Psicologia escolar: atuação preventiva e relações interpessoais; 15. Interações sociais e o contexto escolar; 16. Diagnóstico psicopedagógico; 17. Ensino especial: apoio psicopedagógico de necessidades especiais; 18. Diagnóstico e orientação familiar; 19. Elaboração de laudos e pareceres pertinentes à área.

Psicólogo hospitalar - Conteúdo específico: 1. Avaliação psicológica: fundamentos da medida psicológica. Instrumentos de avaliação: critérios de seleção, avaliação e interpretação de resultados. Técnicas de entrevista; 2. Psicologia do desenvolvimento; 3. Psicopatologia geral; 4. Impacto diagnóstico/ processo de adoecimento/ enfrentamento da doença e adesão ao tratamento; 5. Psicossomática; 6. Psicologia social e psicologia sócio histórica; 7. Psicologia institucional; 8. Reforma psiquiátrica no Brasil; 9. Equipes interdisciplinares: interdisciplinaridade e multidisciplinariedade em saúde; 10. Psicoterapia breve; 11. Teorias e técnicas psicológicas; 12. Clínica infantil: teoria e técnica; 13. Clínica de adolescentes: teoria e técnica; 14. Psicoterapia familiar: teoria e técnica; 15. Psicoterapia de grupo; 16. Código de Ética Profissional dos Psicólogos; 17. A violência na infância, na adolescência e na família; 18. A clínica da terceira idade. 19 Saúde do trabalhador: conceitos e práticas. 20 Ética e legislação profissional.

Odontólogo - Conteúdo específico: 1. Anatomia; 2. Fisiologia; 3. Odontologia Social; 4. Farmacologia; 5. Microbiologia e Imunologia; 6. Dentística Operatória; 7. Materiais Dentários; 8. Periodontia; 9. Cirurgia Oral; 10. Radiologia Oral; 11. Diagnóstico Oral; 12. Patologia Oral; 13. Prótese; 14. Endodontia; 15. Cirurgia Bucomaxilofacial; 16. Desordens Temporomandibulares e Dor orofacial; 17. Odontologia Preventiva; 18. Odontopediatria

Técnico desenhista (cadista) - Conteúdo específico: 1. Projeto de arquitetura. 1.1 Métodos e técnicas de desenho e projeto de arquitetura (Leitura e interpretação de desenho, Utilização de materiais, Projeção ortogonal, Plantas, Cortes, Fachadas, Escalas, Implantação, Projeto de criação, Desenho de interiores, Perspectivas, Lay-out Estudos de revestimentos e fachadas, 1.2 aplicabilidade do AutoCAD 2000. 1.3 Informática aplicada à arquitetura; 2. Projetos complementares: Métodos e técnicas de desenho e projeto de complementares 2. 1 Instalações elétricas e hidrossanitárias. 2.2 Elevadores. 2.3 Ventilação/exaustão. 2.4 Ar condicionado. 2.5 Telefonia. 2.6 Prevenção contra incêndio; 3. Coberturas, fechamentos e revestimentos: 3.1 Métodos e técnicas de desenho de coberturas metálicas e de madeira 3.2 Esquadrias. 3.3 Pisos e revestimentos; 4. Legislação sobre normas de desenho técnico: 4.1 Normas técnicas. 4.2 Legislação urbanística. 5. Dimensionamento e programação dos equipamentos públicos e comunitários; 6. Cálculo de área e volume de construções.