

RODRIGO PASSARELLI DOMINGUES	00041623038-6	9970396044
RODRIGO PEREIRA DA SILVA	00043845991-X	9970103077
RODRIGO PEREIRA DE ANDRADE	00034416389-1	9970643061
RODRIGO PINTO DE CARVALHO NETO	00033557030-6	9970150536
RODRIGO RAFAEL BILL	00032564384-2	9970510301
RODRIGO RAMOS SILVERIO	00034947178-2	9970131144
RODRIGO ROBERTO DE OLIVEIRA	00030149067-3	9970112305
RODRIGO RODRIGUES FELIX	00040942126-1	9970463429
RODRIGO RODRIGUES NASCIMENTO	00046672050-6	9970543473
RODRIGO RONALDO APARECIDO DA SILVA	00045822453-4	9970940038
RODRIGO ROSA CAETANO	00034169791-6	9970884419
RODRIGO SALLES DA COSTA	00033444218-7	9970674423
RODRIGO SANTANA	00032300985-2	9970966654
RODRIGO SANTIAGO CARDOSO	00044190106-2	9970539119
RODRIGO SCOMPARIN	00044075313-2	9970289780
RODRIGO SILVA DE CARVALHO	00042413414-7	9970043241
RODRIGO SIMAO	00041622757-0	9970103448
RODRIGO SOLANO LOPES	00044293886-X	9970416317
RODRIGO SOUZA ALVARENGA	00032203009-2	9970142405
RODRIGO TADEU CAMPOS MENDES	00028528502-6	9970846219
RODRIGO TADEU SANTOS LIMA	00041038197-4	9970273383
RODRIGO TADEU VALENSIO	00298164577-	9971006605
RODRIGO TEIXEIRA BASTOS	00042160377-X	9970049780
TOTAL DE CANDIDATOS APROVADOS.....	103	

FAZENDA

COORDENADORIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA FAZENDA
EDITAL DRH Nº. 16/2009
A COMISSÃO DE CONCURSO, no uso das suas atribuições CONVOCA os candidatos inscritos no Concurso Público destinado ao preenchimento de cargos vagos da classe de Agente Fiscal de Rendas - Nível Básico a prestarem a Primeira Etapa - Provas Objetivas de acordo com as seguintes orientações:
I - DATA, HORÁRIO, DURAÇÃO DAS PROVAS E NÚMERO DE QUESTÕES
Data: 15/08/2009 (sábado)
PERÍODO: TARDE (Horário Local)
Horário de Apresentação: 13h15min
Horário de Fechamento dos Portões: 13h45min
Prova 1 - Conhecimentos Gerais
Duração da Prova: 4h
Nº de questões: 100
Data: 16/08/2009 (domingo)
PERÍODO: MANHÃ (Horário Local)
Horário de Apresentação: 07h30min
Horário de Fechamento dos Portões: 8h
Prova 2 - Conhecimentos Básicos
Duração da Prova: 4h
Nº de questões: 80
PERÍODO: TARDE (Horário Local)
Horário de Apresentação: 13h15min
Horário de Fechamento dos Portões: 13h45min
Prova 3 - Conhecimentos Específicos
Duração da Prova: 4h
Nº de questões: 80
1. Não será permitida a saída de candidato do local de realização da prova antes de completada 1 (uma) hora do seu início por motivo de segurança.
II - LOCAIS DE PROVAS
1. As provas serão realizadas nas Cidades constantes do Anexo I do Edital de Abertura de Inscrições DRH nº 07/2009 de acordo com a opção do candidato no ato de inscrição.
2. Os candidatos deverão se apresentar nas datas e nos horários estabelecidos no Capítulo I deste Edital, de acordo com os dados constantes no Cartão Informativo (informações sobre a aplicação) encaminhado ao candidato via e-mail, se houver recebido, e disponibilizado no site www.concursosfcc.com.br da Fundação Carlos Chagas.
2.1 Ao candidato só será permitida a realização das provas no respectivo local, datas e horários constantes do Cartão Informativo e na consulta disponível no site www.concursosfcc.com.br da Fundação Carlos Chagas.
3. O candidato deverá receber o Cartão Informativo por e-mail, no endereço eletrônico informado no ato da inscrição, sendo de sua exclusiva responsabilidade a manutenção e atualização de seu correio eletrônico.
3.1 Não serão encaminhadas informações referentes à aplicação da prova a candidatos cujo endereço eletrônico informado no Formulário de Inscrição esteja incompleto ou incorreto.
3.2 A Fundação Carlos Chagas e a Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo não se responsabilizam por informações de endereço incorretas, incompletas ou por falha na entrega de mensagens eletrônicas causada por endereço eletrônico incorreto ou por problemas no provedor de acesso do candidato tais como: caixa de correio eletrônico cheia, filtros anti-spam, eventuais truncamentos ou qualquer outro problema de ordem técnica, sendo aconselhável sempre consultar o site da Fundação Carlos Chagas para verificar as informações que lhe são pertinentes.
4. O candidato que não receber por e-mail o Cartão Informativo até o 3º (terceiro) dia que anteceder a aplicação das provas ou que tenha dúvidas quanto aos locais, datas e horários de realização das provas, deverá entrar em contato com o Serviço de Atendimento ao Candidato - SAC, da Fundação Carlos Chagas, pelo telefone (0XX11) 3721-4888, de segunda a sexta-feira, úteis, das 9 às 17 horas (horário de Brasília) ou consultar o site www.concursosfcc.com.br da Fundação Carlos Chagas.
4.1 A comunicação feita por intermédio do e-mail é meramente informativa não desobrigando o candidato do dever de acompanhar a publicação do Edital de Convocação para Provas no Diário Oficial do Estado de São Paulo - Poder Executivo - Seção I - Concursos bem como o site www.concursosfcc.com.br da Fundação Carlos Chagas.
5. Na hipótese de não constar o nome do candidato nas listagens oficiais relativas aos locais de prova, a Fundação Carlos Chagas, nos dias de realização das provas, procederá à inclusão, mediante a apresentação, pelo candidato, do boleto bancário com comprovação de pagamento, com o preenchimento de formulário específico. A inclusão ficará sujeita ao estipulado nos subitens 8.11.1 e 8.11.2 do Capítulo 8 do Edital de Abertura de Inscrições.
5.1 Não serão aceitos pedidos de inclusão de cadastro, cujo pedido de isenção ou redução de pagamento fora julgado improcedente.

6. Em hipótese nenhuma será realizada qualquer prova fora das datas, local e horários determinados.

7. Não haverá segunda chamada ou repetição de prova. O candidato não poderá alegar desconhecimentos acerca das datas, local e horários de realização das provas como justificativa de sua ausência.

7.1 O não comparecimento às provas, qualquer que seja o motivo, caracterizará desistência do candidato e resultará em sua eliminação no Concurso Público.

8. Durante a realização das Provas não será permitida nenhuma espécie de consulta ou comunicação entre os candidatos, nem a utilização de livros, códigos, manuais, impressos ou quaisquer anotações.

9. Eventuais retificações de erros de digitação verificados no Cartão Informativo enviado ao candidato quanto a nome, número de documento de identidade, sexo, data de nascimento, etc., deverão ser solicitadas somente no dia das respectivas provas em formulário específico.

9.1 O candidato deverá dirigir-se à Sala de Coordenação do local em que estiver prestando a sua prova e solicitar a correção.

9.2 O candidato que não solicitar as correções dos dados pessoais nos termos do item 9 deste Capítulo, deverá arcar exclusivamente com as consequências advindas de sua omissão.

10. Caso haja inexistência na informação relativa à opção de Área de Conhecimento, Cidade de Realização das Provas e/ou à condição de portador de deficiência, o candidato deverá entrar em contato com o Serviço de Atendimento ao Candidato - SAC da Fundação Carlos Chagas com, no mínimo, 48 (quarenta e oito) horas de antecedência da data de realização das provas, pelo telefone (0XX11) 3721-4888.

10.1 O candidato que não entrar em contato com o SAC no prazo mencionado será o único responsável pelas consequências advindas de sua omissão.

10.2 Não será admitida troca de opção de Área de Conhecimento e/ou Cidade de Realização das Provas, exceto na hipótese do dado expresso pelo candidato no Formulário de Inscrição via Internet ter sido transcrito erroneamente para o Cartão Informativo e disponibilizado no site www.concursosfcc.com.br da Fundação Carlos Chagas.

III - IDENTIFICAÇÃO

1. Somente será admitido à sala de provas o candidato que estiver portando documento de identidade original que bem o identifique, como: Carteiras e/ou Cédulas de Identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores; Cédula de Identidade para Estrangeiros; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos ou Conselhos de Classe que, por força de Lei Federal valem como documento de identidade, a exemplo das Carteiras da OAB, do CREA, do CRM, do CRC etc.; Certificado de Reservista; Passaporte; Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia, na forma da Lei nº 9.503/97).

1.1 Os documentos deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato.

1.2 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo 30 (trinta) dias, ocasião em que será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de dados, de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.

1.3 A identificação especial será exigida, também, do candidato cujo documento de identificação gere dúvidas quanto à fisionomia, à assinatura ou à condição de conservação do documento.

2. Objetivando garantir a lisura e a idoneidade do Concurso Público - o que é de interesse público e, em especial, dos próprios candidatos - bem como sua autenticidade, será solicitado aos candidatos, quando da aplicação das provas, a autenticação digital das Folhas de Respostas personalizadas. Se, por qualquer motivo, não for possível a autenticação digital, o candidato deverá apor sua assinatura, em campo específico, por três vezes.
3. É importante mas não obrigatório, levar o Cartão Informativo, se houver recebido, no dia da prova, pois ele contém dados necessários para melhor orientação do candidato, como número da sala que fará prova, horário de abertura e fechamento dos portões etc.

IV - MATERIAL

1. Todos os candidatos deverão levar caneta esferográfica de tinta preta, lápis preto nº 2 e borracha.

2. Na Prova Objetiva, o candidato deverá assinalar as respostas na Folha de Respostas personalizada, único documento válido para a correção da prova. O preenchimento da Folha de Respostas será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas na capa do Caderno de Questões personalizado. Em hipótese alguma haverá substituição da Folha de Respostas por erro do candidato.

2.1 Não deverá ser feita nenhuma marca fora do campo reservado às respostas ou à assinatura, pois qualquer marca poderá ser lida pelas leitoras óticas, prejudicando o desempenho do candidato.

2.2 O candidato será o único responsável pelos prejuízos advindos de marcações incorretas na Folha de Respostas.

2.3 O candidato deverá preencher os alvéolos, na Folha de Respostas, com caneta esferográfica de tinta preta ou reforçá-los com grafite na cor preta, caso a marcação se dê com esferográfica de outra cor que não a preta.

2.4 Não serão computadas questões não assinaladas ou que contenham mais de uma resposta, emenda ou rasura, ainda que legível.

3. O candidato deverá conferir os seus dados pessoais impressos na Folha de Respostas e no Caderno de Questões, em especial seu nome, número de inscrição, número do documento de identidade e a Opção da Área de Conhecimento constante da Prova 3 - Conhecimentos Específicos.

4. Os deficientes visuais (cegos) deverão levar, no dia da aplicação das provas, reglete e punção, podendo, ainda, utilizar-se de soroban.

V - OUTRAS DISPOSIÇÕES

1. Em atendimento a Lei Estadual 12.142/2005 e conforme estabelecido no Capítulo 8, item 8.2 do Edital de Abertura de Inscrições, o candidato que declarou no ato da inscrição crença religiosa que impeça a realização das provas nos horários marcados deverá comparecer no mesmo horário determinado para os demais candidatos, conforme estabelecido no Capítulo I deste Edital.

1.1 O candidato deverá se apresentar à sala de Coordenação do local designado para realização da prova.

1.2 A aplicação da prova de Conhecimentos Gerais, no dia 15/08/2009, terá início após as 18 horas, conforme estabelecido no artigo 1º, parágrafo 1º da Lei 12.142/2005, devendo o candidato permanecer em sala isolada, acompanhado de um fiscal designado pela Fundação Carlos Chagas, até o pôr do Sol.

1.2.1 Após o início da prova, ao candidato será concedido o período de duração da prova conforme estabelecido no Capítulo I deste Edital.

2. Durante o período de permanência em sala reservada, o candidato permanecerá incomunicável com os demais candidatos e não poderá utilizar qualquer outro meio de comunicação como (telefone celular, notebook, walkman, pager, smartphone ou outros equipamentos similares).

2.1 Durante o período indicado no item 2 deste Capítulo, não será permitida a consulta de livros, códigos, manuais, notas, impressos não permitidos ou similares.

3. O candidato deverá consultar o site www.concursosfcc.com.br da Fundação Carlos Chagas no primeiro dia útil subsequente à aplicação das provas, para tomar

conhecimento da(s) data(s) prevista(s) para divulgação das questões da Prova Objetiva, dos Gabaritos e/ou dos Resultados.

4. Poderá ser excluído do Concurso Público o candidato que estiver fazendo uso de qualquer tipo de equipamento eletrônico ou de comunicação (bip, telefone celular, relógios digitais, walkman, agenda eletrônica, notebook, palmtop, smartphone, receptor, gravador ou outros equipamentos similares), bem como protetores auriculares e que for surpreendido em comunicação com outras pessoas ou utilizando-se de livro, anotação, impresso não permitido ou máquina calculadora ou similar.

5. Os eventuais pertences pessoais dos candidatos, tais como: bolsas, sacolas, bonés, chapéus, gorros ou similares, equipamentos eletrônicos, como os indicados no item anterior, deverão ser lacrados antes do início das provas, utilizando saco plástico e etiqueta fornecidos pela Fundação Carlos Chagas exclusivamente para tal fim.

5.1 O candidato que estiver portando equipamento eletrônico como os indicados no item 4 deste Capítulo, deverá desligar o aparelho antes do início da prova.

5.2 Os pertences pessoais lacrados serão acomodados em local a ser indicado pelos fiscais de sala de prova, onde deverão permanecer durante todo o período de permanência dos candidatos no local de prova. Ao término da prova o candidato poderá levar consigo o saco plástico contendo os seus pertences. A Fundação Carlos Chagas não se responsabilizará por perda ou extravio de documentos, objetos ou equipamentos eletrônicos ocorrido no local de realização das provas, nem por danos neles causados.

6. Os aparelhos eletrônicos deverão permanecer lacrados e desligados até a saída do candidato do local de realização das provas.

7. O candidato, ao terminar a prova, entregará ao fiscal, juntamente com as Folhas de Respostas, o Caderno de Questões personalizado.

8. Por razões de ordem técnica, de segurança e de direitos autorais adquiridos não será fornecido exemplares dos Cadernos de Questões a candidatos ou a instituições de direito público ou privado, mesmo após o encerramento do Concurso Público.

SUÁDE

COORDENADORIA DE SERVIÇOS DE SAÚDE

INSTITUTO DANTE PAZZANESE DE CARDIOLOGIA

INSTITUTO DANTE PAZZANESE DE CARDIOLOGIA.
EDITAL DE RETIFICAÇÃO DO DOE DE 16/05/2009 PG. 113.
CONCURSO PÚBLICO: MÉDICO (Especialidade: CARDIOLOGIA para atuar na Área de UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA).
I.E. Nº. 03/2009.

ONDE SE LÊ:

EDITAL DE PRORROGAÇÃO DO PERÍODO DE RECEBIMENTO DE INSCRIÇÕES.

O Grupo Técnico de Recursos Humanos, do Instituto DANTE PAZZANESE de Cardiologia, da Coordenadoria de Serviços de Saúde, da Secretaria de Estado da Saúde, nos termos do Decreto nº. 21.872/84, torna pública a Prorrogação do Período de Recebimento de Inscrições para a classe de MÉDICO (Especialidade: CARDIOLOGIA para atuar na Área de UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA).

LEIA-SE:

EDITAL DE PRORROGAÇÃO DO PERÍODO DE RECEBIMENTO DE INSCRIÇÕES.

A Coordenadoria de Serviços de Saúde, da Secretaria de Estado da Saúde, nos termos do Decreto nº. 21.872/84, torna pública a Prorrogação do Período de Recebimento de Inscrições para a classe de MÉDICO (Especialidade: CARDIOLOGIA para atuar na Área de UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA).

HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE RIBEIRÃO PRETO

HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE RIBEIRÃO PRETO
DESPACHO DO SUPERINTENDENTE DE 04/08/2009
HOMOLOGANDO, o Concurso Público para a função-atividade de MÉDICO NA ÁREA DE ANESTESIOLOGIA, regido pelas Instruções Especiais n.º 15/2009, de acordo com o artigo 15 da Portaria HCRP n.º 18/84.

HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE RIBEIRÃO PRETO
EDITAL HCRP N.º 196/2009
CONVOCAÇÃO

Pelo presente, ficam convocados os candidatos classificados no Concurso Público abaixo especificado a comparecerem ao Centro de Recursos Humanos do Hospital das Clínicas - Campus Universitário - Monte Alegre em Ribeirão Preto - SP., no prazo de 3 (três) dias, a contar da primeira publicação para manifestarem anuência sobre a admissão.

FUNÇÃO-ATIVIDADE	CLASSIFICAÇÃO
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	
Sidney Caixeta de Sousa	72º
Rafael Evandro Merino	73º
Claudia Fernanda Barissa Benzi	74º
Christie Rosaria Leite	75º
Roberta Fabiana da Cruz Constante	76º

O não comparecimento dentro do prazo acima estipulado implicará como desistência do convocado.

HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE RIBEIRÃO PRETO
EDITAL HCRP N.º 195/2009
CONVOCAÇÃO

Pelo presente, fica convocado o candidato classificado no Concurso Público abaixo especificado a comparecer ao Centro de Recursos Humanos do Hospital das Clínicas - Campus Universitário - Monte Alegre em Ribeirão Preto - SP., no prazo de 3 (três) dias, a contar da primeira publicação para manifestar anuência sobre a admissão.

FUNÇÃO-ATIVIDADE	CLASSIFICAÇÃO
ENFERMEIRO	
Paula Saud de Bortoli	54º

O não comparecimento dentro do prazo acima estipulado implicará como desistência do convocado.

HOSPITAL DAS CLÍNICAS DE RIBEIRÃO PRETO
EDITAL HCRP N.º 197/2009
CONVOCAÇÃO

Pelo presente, ficam convocados os candidatos classificados no Concurso Público abaixo especificado a comparecerem ao Centro de Recursos Humanos do Hospital das Clínicas - Campus Universitário - Monte Alegre em Ribeirão Preto - SP., no prazo de 3 (três) dias, a contar da primeira publicação para manifestarem anuência sobre a admissão.

FUNÇÃO-ATIVIDADE	CLASSIFICAÇÃO
OFICIAL ADMINISTRATIVO	
José Renato de Toledo	145º
Emunice Casagrande Franca	146º

O não comparecimento dentro do prazo acima estipulado implicará como desistência do convocado.

DESENVOLVIMENTO

CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA

ETEC DR. JOSÉ LUIZ VIANA COUTINHO - JALES
Classe Descentralizada da E. E. DEPUTADO OSWALDO DE CARVALHO
PROCESSO SELETIVO DE DOCENTES, NOS TERMOS DO COMUNICADO CEETEPS Nº 01/2009.
AVISO Nº 073/01/2009 de 17/06/2009. Processo nº 2.900/2009

DESPACHO DO DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA DE 05/08/2009

O Diretor de Escola Técnica da ETEC DR. JOSÉ LUIZ VIANA COUTINHO, no uso das atribuições conferidas por meio do § 1º do artigo 3º da Deliberação CEETEPS - 02/2009, HOMOLOGA os Processos Seletivos de Docentes; nos componentes curriculares 2. Métodos Quantitativos Aplicados à Administração; 5. Gestão de Documentos; 7. Contabilidade Geral; 8. Contabilidade de Custos; 9. Linguagem, Trabalho e Tecnologia e nos grupos de componentes curriculares 1. Processos e Operações Contábeis I e II; 3. Gestão Empresarial I e II e considerando a não ocorrência de candidatos aprovados, ENCERRA, no componente curricular 4. Sistemas Econômicos.

ETEC DR. JOSÉ LUIZ VIANA COUTINHO - JALES
PROCESSO SELETIVO DE DOCENTES, NOS TERMOS DO COMUNICADO CEETEPS Nº 01/2009.

AVISO Nº 073/02/2009 de 25/06/2009. Processo nº 2.899/2009

DESPACHO DO DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA DE 05/08/2009

O Diretor de Escola Técnica da ETEC DR. JOSÉ LUIZ VIANA COUTINHO, no uso das atribuições conferidas por meio do § 1º do artigo 3º da Deliberação CEETEPS - 02/2009, HOMOLOGA os Processos Seletivos de Docentes; nos componentes curriculares 1. Operações e Processos Mecânicos; 4. Redes de Comunicação de Dados; 5. Instalação e Manutenção de Computadores; 6. Criação e Editoração de Imagens; 9. Legislação Tributária e Comercial e no grupo de componentes curriculares 1. Produção Animal; Produção Animal I e II e Produção Animal II; e considerando a não ocorrência de inscrições ENCERRA nos componentes curriculares 2. Processamento de Produtos Amiláceos; 7. Planejamento do Ponto de Vendas; 8. Comunicação Mercadológica e no grupo de componentes curriculares 2. Produção Vegetal I; Produção Vegetal II.

ETEC DR. DOMINGOS MINICUCCI FILHO, BOTUCATU
PROCESSO SELETIVO DE DOCENTES, NOS TERMOS DO COMUNICADO CEETEPS Nº 01/2009.

AVISO Nº 051/07/2009 de 19/06/2009. Processo nº 528/2009

RETIFICAÇÃO DO AVISO DE RESULTADO DA AULA TESTE E CLASSIFICAÇÃO FINAL, PUBLICADO NO D.O.E DE 30/07/2009, SEÇÃO I, PÁGINA 107.

ONDE SE LÊ:

AVISO Nº 051/05/2009

LEIA-SE:

AVISO Nº 051/07/2009

ETEC DR. DOMINGOS MINICUCCI FILHO, BOTUCATU
PROCESSO SELETIVO DE DOCENTES, NOS TERMOS DO COMUNICADO CEETEPS Nº 01/2009.

AVISO Nº 051/07/2009 de 19/06/2009. Processo nº 528/2009.

DESPACHO DO DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA DE 05/08/2009.

O Diretor de Escola Técnica da ETEC Dr. Domingos Minicucci Filho, no uso das atribuições conferidas por meio do § 1º do artigo 3º da Deliberação CEETEPS - 02/2009, HOMOLOGA os Processos Seletivos de docentes; nos grupos de componentes curriculares: a) Assistência de Enfermagem em UTI e Unidades Especializadas I e II; Enfermagem em Saúde Mental I e II; Enfermagem em Urgência e Emergência I e II; Procedimentos Básicos de Enfermagem I e II; Recuperação e Reabilitação em Enfermagem Clínica e Enfermagem Cirúrgica I e II; b) Gestão em Saúde I e II; c) Vigilância Epidemiológica I e II; 2- Componente Curricular: d) Assistência de Enfermagem Domiciliária.

ETEC Aristóteles Ferreira, Santos
PROCESSO SELETIVO DE DOCENTES, NOS TERMOS DO COMUNICADO CEETEPS Nº 01/2009.

AVISO Nº 035/01/2009 de 08/06/2009. Processo nº 2718/2009

DESPACHO DO DIRETOR DE ESCOLA TÉCNICA DE 05/08/2009.

O Diretor de Escola Técnica da ETEC Aristóteles Ferreira, no uso das atribuições conferidas por meio do § 1º do artigo 3º da Deliberação CEETEPS - 02/2009, HOMOLOGA os Processos Seletivos de docentes; nos componentes curriculares 01. Artes; 07. Geografia; 08. História; 09. Língua Portuguesa e Literatura; 10. Matemática; 12. Sociologia; 14. Aspectos Geográficos e Formação do Produto Turístico; 16. Ética e Cidadania Organizacional; 17. Gestão de Empresas Turísticas; 18. Inglês Aplicado ao Turismo; 22. Patrimônio, Museu e o Turismo Cultural; 23. Primeiros Socorros no Turismo; 24. Relações Interpessoais; 27. Gestão em Negócios de Automação Predial; 28. Sistemas de Computador e Software Especializado; 34. Educação para Segurança no Trabalho; 38. Instalações de Sistemas Industriais II; 40. Análise de Programação; 43. Ética, Cidadania e Qualidade; 45. Organização Empresarial; 47. Redes de Comunicação de Dados; 49. Inglês Instrumental; 50. Comunicação e Marketing na Internet; 52. Redes, Protocolos e Segurança da Informação; 53. Aplicativos Informatizados em Mecânica; 56. Eletroeletrônica e nos grupos de componentes curriculares 61. Língua Estrangeira - Inglês; Inglês Técnico; Comunicação em Inglês Instrumental II; 64. Informática Aplicada ao Turismo; Análise e Projeto de Sistemas I e II; Aplicativos para Internet; Gestão de Sistemas Operacionais I, II e III; Instalação e Manutenção de Computadores; Lógica de Programação; Lógica de Programação III; Operação de Software Aplicativo; Redes de Computadores; Técnicas e Linguagens para Banco de Dados I e II; Tecnologias e Linguagens para Banco de Dados I e II; 65. Linguagem, Trabalho e Tecnologia; Linguagens, Tecnologia e Trabalho; 68. Aspectos Legais e Formais de Projetos de Construção Civil; Conforto e Segurança no Ambiente Construído; Estudo de Viabilidade Técnica da Construção Civil; Planejamento e Gestão de Obras; Processos e Técnicas Construtivas da Infra-Estrutura; Projeto do Espaço Residencial; Projetos de Instalações Prediais I e II; Representação Gráfica Básica de Construção Civil; Representação Gráfica de Elementos Estruturais; Tecnologia da Construção: Sistemas Construtivos; Tecnologia de Materiais de Construção Civil I, II e III; Tecnologia dos Materiais de Vedação e Revestimento; Estudos e Projetos Técnicos I e II; Gerenciamento de Obras; Planejamento e Estudo de Viabilidade Econômica da Construção Civil; Processo de Implantação de Obras; Processos e Técnicas Construtivas de Acabamentos; Processos e Técnicas Construtivas de Super-Estrutura e Vedação; Projetos de Instalações Prediais e Conservação de Recursos Naturais; Representação Gráfica Básica de Construção Civil; Sistemas Estruturais; Tecnologia de Materiais de Construção Civil I, II e III; 70. Informática Aplicada à Construção Civil; 72. Controle de Sistemas Industriais, I, II e III; 73. Controle de Sistemas de Energia I e II; Desenvolvimento de Projetos; 76. Sistemas de Comunicação I e II; Desenho de Redes de Comunicação; Instalação de Antenas e Monitoramento de Sinais; Instalações de Redes de Comunicação; Sistemas de Comutação e Controle; 77. Sistemas de Conversão de Energia I, II e III; 78. Desenvolvimento de Projetos Elétricos; Operação de Sistemas de Energia; Qualidade e Segurança em Sistemas de Energia; Sistemas de Energia e Redes de Distribuição; Técnicas de Manutenção; 82. Projeto de Aplicações Web I e II; 83. Planejamento do Trabalho de Conclusão de Curso em Mecânica; Tecnologia e Projetos I, II e III; tecnologia Industrial; Tecnologia Mecânica I e II; 84. Tecnologia de Elementos de Máquinas I, II e III; 88. Sistemas de Redes Inteligentes; Sistemas de Tecnologia Digital de Comunicação; e considerando a não ocorrência de inscrições, ENCERRA, no componente curricular 26. Teoria e Técnica do Turismo Regional e no grupo de componentes curriculares 66. Teoria e Técnicas do Turismo Nacional e América do Sul; Teoria e Técnicas Profissional do Guia de Turismo de Excursão Nacional e América do Sul e considerando a não ocorrência de candidato aprovado, ENCERRA, nos componentes curriculares 02. Biologia; 03. Educação Física; 04. Espanhol; 05. Filosofia; 06. Física; 11. Química; 13. América do Sul: Arte e Turismo; 15. Aspectos Históricos e Formação do