

**INFORMÁTICA DE MUNICÍPIOS ASSOCIADOS S/A - IMA**  
**CONCURSO PÚBLICO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA**  
**EDITAL 001/2010 - IMA**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA A PROVA ESCRITA**

A **INFORMÁTICA DE MUNICÍPIOS ASSOCIADOS S/A – IMA** torna pública a data, local e horários para a realização das Provas Escritas, ficando convocados todos os candidatos regularmente inscritos no Concurso Público IMA 001/2010.

1. O candidato deverá localizar nos quadros abaixo, o cargo/função para o qual está inscrito e identificar a data, o local e o horário de sua prova escrita:

**QUADRO I - CARGOS/FUNÇÕES COM PROVA ESCRITA NO PERÍODO DA MANHÃ**

<b>DATA: 23/05/2010 (DOMINGO)</b> <b>Horário de Início da Prova Escrita: 08:00h</b> <b>Local: Colégio Sagrado Coração de Jesus</b> <b>Endereço: Rua Madre Maria Santa Margarida, 270 - Jardim Paraíso - Campinas/SP</b>	
<b>Cargos/Funções:</b>	
NAC	Analista Administrativo Jr. - Compras e Licitações
NAF	Analista Administrativo Jr. - Folha de Pagamentos e Benefícios
NAT	Analista Administrativo Jr. - Treinamento e Desenvolvimento
NAD	Analista de Sistemas Jr. - Ênfase em Desenvolvimento
NAG	Analista de Sistemas Jr. - Ênfase em Geoprocessamento
NAQ	Analista de Sistemas Jr. - Qualidade
NSR	Analista de Suporte Jr. - Redes
TAC	Assistente Administrativo I - Contabilidade e Tesouraria
NET	Engenheiro de Telecomunicações
TTE	Técnico em Telecomunicações II

**QUADRO II - CARGOS/FUNÇÕES COM PROVA ESCRITA NO PERÍODO DA TARDE**

<b>DATA: 23/05/2010 (DOMINGO)</b> <b>Horário de Início da Prova Escrita: 13:00h</b> <b>Local: Colégio Sagrado Coração de Jesus</b> <b>Endereço: Rua Madre Maria Santa Margarida, 270 - Jardim Paraíso - Campinas/SP</b>	
<b>Cargos/Funções:</b>	
SAD	Assistente Administrativo I - Digitador
SAQ	Assistente Administrativo II - Qualidade
SMO	Motorista Administrativo I
SOT	Operador de Teletendimento I
STG	Técnico Gráfico I - Arte Final

## 2. Informações importantes para todos os candidatos:

- a) Os candidatos deverão comparecer ao local indicado para a realização da Prova Escrita com, **no mínimo, 1 (uma) hora de antecedência** em relação ao horário determinado para o seu início, portando o original do documento de identidade, o protocolo de inscrição (boleto bancário devidamente quitado), caneta esferográfica (azul ou preta), lápis e borracha;
- b) Não será permitida, sob qualquer hipótese, a entrada de candidatos no local de prova após o horário marcado para o seu início;
- c) Não serão admitidas solicitações, anteriores ou posteriores, de aplicação de provas em local, dia e horário fora dos pré-estabelecidos neste edital;
- d) Somente será admitido à sala de provas, o candidato que estiver munido de Cédula Oficial de Identidade ou Carteira expedida por Órgão ou Conselho de Classe ou de Carteira de Trabalho e Previdência Social ou de Certificado de Reservista, ou Carteira Nacional de Habilitação (somente modelo, novo com foto). Como não ficará retido, será exigida a apresentação do documento original, não sendo aceitas cópias, ainda que autenticadas. O documento deve estar em perfeito estado de conservação, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato;
- e) O candidato que, eventualmente, necessitar alterar algum dado cadastral, por erro de digitação, deverá solicitar a correção no formulário específico que estará disponível no local da prova, devidamente assinado e datado, ao fiscal da sala;
- f) Será autorizado ao candidato ausentar-se do recinto das provas durante a sua realização somente em condições especiais e acompanhados por um fiscal;
- g) O tempo máximo para realização da Prova Escrita, incluindo o preenchimento do Cartão de Respostas (Gabarito), será de 4 (quatro) horas, sendo que não haverá prorrogação do tempo previsto, em virtude do afastamento, por qualquer motivo, do candidato da sala de prova;
- h) O candidato deverá assinalar suas respostas no Cartão de Respostas (Gabarito), com caneta de tinta preta ou azul, assinando-o. O preenchimento do Cartão de Respostas (Gabarito) é de total responsabilidade do candidato;
- i) O candidato deverá permanecer em prova pelo tempo mínimo de 30 (trinta) minutos;
- j) O Caderno de questões será obrigatoriamente devolvido pelo candidato juntamente com o Cartão de Resposta (Gabarito). Em nenhuma hipótese o caderno de questões será considerado para correção e respectiva pontuação;
- k) Qualquer dúvida relacionada à questão da prova poderá ser registrada em impresso próprio (Folha de Ocorrência), fornecido pela autoridade competente da sala, no decorrer da Prova Escrita.

## 3. Informações importantes aos candidatos inscritos como portadores de necessidades especiais.

- a) Os candidatos inscritos que declararam a necessidade de condição especial para a realização da prova escrita e cujas inscrições foram deferidas, deverão comparecer ao local da prova com 1 (uma) hora de antecedência e se dirigir à Equipe de Coordenação das provas.

Campinas, 07 de maio de 2010.

Marcelo Andrade Pimenta  
**Diretor Técnico**

Luiz M. Ayabe  
**Diretor Presidente em Exercício**