



Coração e vasos (modelagem das cavidades cardíacas, injeção dos vasos do coração, diafanização do coração); 8. Esplanotécnicas: sistema respiratório (mumificação do pulmão, injeção da árvore brônquica, injeção de látex nos vasos pulmonares, microradiografia dos pulmões); sistema digestório (dissecação da musculatura, preparação das vísceras secas, angioarquitetura das vísceras, evidênciação do estroma do baço, diafanização de dentes); 9. Neurotécnicas: retirada do encéfalo; conservação do encéfalo; secções macroscópicas do encéfalo; coloração de cortes macroscópicos; dissecação do sistema neural; preparação da parte periférica do sistema neural com maceração ácida; modelagem do sistema neural; angiarquitetura do encéfalo; coloração de cortes microscópicos; 10. Estesiótécnicas: preparação da orelha interna; moldes da orelha interna; diafanização do globo ocular; diafanização da orelha interna; 11. Técnicas diversas: inclusão de peças anatômicas; plastinação; construção de recipientes plásticos para museu; montagem de peças; modelagem; técnica para preparação de peças secas; 12. Legislação acerca do uso de cadáveres humanos no ensino de anatomia: doação de corpos; transporte; vilipêndio; utilização de cadáveres não-reclamados; 13. Atribuições do técnico, conduta ética.

1.3.11 TÉCNICO EM ARQUIVO: 1. Conceitos fundamentais de arquivologia: teoria e princípios; 2. O gerenciamento da informação e a gestão de documentos aplicados aos arquivos governamentais; 3. Diagnóstico; 4. Arquivos correntes e intermediários; 5. Protocolos; 6. Avaliação de documentos; 7. Tipologias documentais e suportes físicos: teoria e prática; 8. A teoria e prática de arranjos em arquivos permanentes; 9. Princípios; 10. Quadros; 11. Propostas de trabalho; 12. O programa descritivo e instrumentos de pesquisa em arquivos permanentes e intermediários; 13. Fundamentos teóricos; 14. Guias; 15. Inventários; 16. Repertório; 17. As políticas públicas dos arquivos permanentes: ações culturais e educativas; 18. A legislação arquivística brasileira: leis e fundamentos; 19. A microfilmagem aplicada aos arquivos, planejamento e técnicas; 20. A automação aplicada aos arquivos: políticas, planejamento e técnicas; 21. A preservação, a conservação e a restauração de documentos arquivísticos: política, planejamento e técnicas; 22. Lei 8.112/90 e suas alterações posteriores; 23. Ética no serviço público; 24. Outras questões versando sobre as atividades e atribuições específicas do cargo.

1.3.12 TÉCNICO EM ECONOMIA DOMÉSTICA: 1. Formação sócio-histórica do Brasil e sua repercussão; 2. Desigualdades sociais; 3. Proteção social e pobreza no Brasil; 4. Geração de trabalho e renda; 5. História, constituição e debate contemporâneo sobre participação, movimentos sociais e controle social; 6. Os espaços públicos de participação na elaboração de políticas públicas; 7. Planejamento e gestão de políticas; 8. Práticas pedagógicas e iniciativas educacionais; 9. Aspectos contemporâneos sobre família e sociedade; 10. Relações de gênero, geração, etnia e populações no Brasil; 11. Diversidade, cultura, saberes e valores; 12. Noções de desenvolvimento sustentável; 13. Trabalhadores do campo e agricultura familiar.

1.3.13 TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES: 1. Desenho: nomenclatura, especificações, indicações em plantas baixas cortes e fachadas; 2. Escalas apropriadas para tipos de desenhos e transformações de escala; 3. Legendas, convenções, planilhas, selos, carimbos e margens; 4. Normas brasileiras para desenho técnico e desenho arquitetônico; 5. Representação normalizada para eixo, corte, madeira, concreto e aço; 6. Equipamentos para desenho e seu uso característico, formato de papel; 7. Noções sobre: estruturas metálicas, estruturas de madeira, estruturas de concreto armado, restauração de edificações e instalações domiciliares; 8. Desenho de construção civil; 9. Projeto arquitetônico; 10. Desenhos e esboços técnicos estruturais, com o auxílio de softwares; 11. Especificações e inspeções de materiais; 12. Programas de trabalho e fiscalização de obras; 13. Inspeções técnicas e relatórios técnicos; 14. Especificação de materiais; 15. Orçamento: especificação técnica; medições e quantificações; 16. Segurança e saúde no trabalho; 17. NR 8: edificações; 18. NR 18: condições e meio ambiente de trabalho na indústria da construção.

1.3.14 TÉCNICO EM EDUCAÇÃO FÍSICA: 1. A Educação na Constituição Brasileira; 2. As Diretrizes e Bases da Educação Nacional - Lei nº. 9394/96; 3. A Educação Física frente à LDB; 4. Educação Física e Sociedade: função Social da Educação Física; 5. A Aprendizagem Motora; 6. O Movimento e o Desenvolvimento Infantil; 7. A Cultura Corporal de Movimento; 8. Fundamentos de Fisiologia do Exercício; 9. A aplicação nos programas de saúde: idoso, criança, gestante, adolescente, diabetes, hipertensão, obesidade, anorexia, outros.

1.3.15 TÉCNICO EM ELETROMECAÂNICA: 1. Eletricidade; 2. Máquinas e acionamentos elétricos; 3. Eletrônica analógica/digital; 4. Eletrotécnica aplicada; 5. Instalações Elétricas; 6. Manutenção Industrial; 7. Automação e Instrumentação Industrial; 8. Mecânica técnica; 9. Materiais; 10. Ensaio de Materiais; 11. Resistência dos Materiais; 12. Metrologia; 13. Desenho Técnico; 14. Elementos de Máquinas; 15. Usinagem; 16. Soldagem; 17. Máquinas térmicas; 18. Hidráulica e Pneumática; 19. Motores de combustão; 20. Medidas de grandezas elétricas e mecânicas.

1.3.16 TÉCNICO EM HERBÁRIO: 1. Noções de botânica geral; 2. Coleta de material botânico; 3. Herborização de amostras, montagem de exsicatas, identificação das espécies, depósito e manejo de amostras no acervo do herbário, montagem e gerenciamento do banco de dados; 4. Escalada em árvores por sistema de rapel ou esporas.

1.3.17 TÉCNICO EM MECÂNICA: 1. Metrologia: Sistemas de unidades: sistema métrico, sistema inglês e conversão de unidades. Medição de grandezas mecânicas. Tolerâncias dimensionais e geométricas. Medição com paquímetros e micrômetros no sistema internacional e inglês. Medição com goniômetro; 2. Instrumentos de Medição: sistemas de medição direta e indireta, escalas, transferidores, paquímetros, micrômetros e relógios comparadores: tipos e características, medição e leitura; 3. Ajustagem Mecânica: instrumentos de traçar, procedimento e preparação de superfícies para traçagem, principais ferramentas de ajustagem manual, classificação das limas, seleção e emprego, conhecimento e habilidade prática de ajustagem

meccânica de peças; 4. Desenho Mecânico: representação e distribuição em três, duas e uma vista, vistas auxiliares, corte total e parcial. e hachuras, indicação de superfícies trabalhadas, recartilhadas e de roscas. Interpretação de desenhos mecânicos; 5. Fresagem: tipos e classificação de fresadoras, nomenclatura, acessórios, tipos e seleção de ferramentas, determinação do avanço e da velocidade de corte; aparelho divisor, divisão direta, divisão angular e divisão diferencial, conhecimento e habilidade prática de fresamento de engrenagens e de diferentes geometrias; 6. Aplainamento: classificação e características mecânicas das plainas, plaina limadora: nomenclatura e acessórios. tipos de ferramentas de corte e determinação do avanço e da velocidade de corte, conhecimento e habilidade prática de aplainamento de diferentes geometrias com plaina limadora; 7. Furação com Máquinas Furadeiras: tipos e características das furadeiras, brocas: tipos e classificação, conhecimento e habilidade prática de furação com uso de máquinas furadeiras; 8. Torneamento: tornos mecânicos: tipos e classificação, torno mecânico paralelo: nomenclatura, principais acessórios determinação do avanço e velocidade de corte, operações elementares e operações especiais, ferramentas de corte: geometria da ferramenta de corte, tipos e seleção, pastilhas de corte, função dos ângulos de corte da ferramenta, afiação de ferramentas e materiais de ferramentas, função e tipos de fluido refrigerante, conhecimento e habilidade prática de torneamento de diferentes geometrias utilizando torno mecânico paralelo; 9. Materiais de construção: aços comuns ao carbono, tipos de aços inoxidáveis e de ferro fundido, tratamento térmico de tempera e revenimento e recozimento de aços comum ao carbono. Classificação e aplicação de ligas de cobre e alumínio.

1.3.18 TÉCNICO EM RESTAURAÇÃO: 1. Na área de documentação: Noções de Teoria da Conservação e Restauração de Papéis; 2. Identificação de documentos: atribuição de autoria e datação; 3. Análise do estado de conservação e das condições ambientais do patrimônio cultural móvel; 4. Técnicas aplicadas a restauro e conservação de papéis; 5. Na área de cerâmica: Noções de teoria da conservação e restauração de cerâmica; 6. Identificação de cerâmica: atribuição de autoria e datação; 7. Análise do estado de conservação e das condições ambientais do patrimônio cultural móvel; 8. Técnicas aplicadas a restauro e conservação de cerâmica; 9. Na área de Lítico: Noções de teoria da conservação e restauração de lítico; 10. Identificação de lítico: atribuição de autoria e datação; 11. Análise do estado de conservação e das condições ambientais do patrimônio cultural móvel; 12. Técnicas aplicadas a restauro e conservação de lítico; 13. Na área de osso: Noções de teoria da conservação e restauração de osso; 14. Identificação do osso: atribuição de autoria e datação; 15. Análise do estado de conservação e das condições am-

bientais do patrimônio cultural móvel; 16. Técnicas aplicadas a restauro e conservação do osso.

1.3.19 TÉCNICO EM SOM: 1. Noções de acústica; 2. Introdução à sonorização ambiental; 3. Tratamento acústico de ambientes fechados; 4. Alto-falantes e caixas acústicas; 5. Divisores de frequência, passivo e ativo (Crossover); 6. Direct Box; Cabos, multicabos, plugs e jacks; 7. Equalizadores gráficos e paramétricos; 8. Gates, limitadores e compressores de áudio; 9. Processadores de efeito; 10. Mesas de som (consoles); 11. Conhecimento de alto nível de microfones (lapelas e direcionais, incluindo boom) integrado à câmera ou acoplados a mixers; 12. Conhecimento aprofundado de softwares de gravação e edição de som (Adobe Sound Booth, Nuendo, Pro-Tools, Vegas, SoundForge); 13. Operação de microfones em gravações de filmes digitais e vídeos; 14. Noções de aparelhagens como amplificadores, monitores ativos; 15. Noções básicas de assistência de câmera e elétrica.

1.3.20 TÉCNICO EM TELECOMUNICAÇÕES: 1. Grandezas elétricas e eletrônicas. 1.1. Tensão, corrente, potência (ativa, reativa, total), frequência, resistência, capacitância, indutância, isolamento elétrica, fator de potência, qualidade de energia. 1.2. Medição e instalação de equipamentos de medição; 2. Sistemas de dados e voz. 2.1. Tipos, funcionalidade, protocolos, administração, equipamentos, configuração, segurança, instalação, manutenção e testes; 3. Sistemas de comunicação via rádio. 3.1. Tipos, protocolos, modulações, funcionalidade, administração, equipamentos, configuração, segurança, instalação, manutenção e testes; 4. Redes de computadores e redes de comunicação. 4.1. Tipos, funcionalidade, administração, equipamentos, configuração, segurança, instalação, manutenção e testes; 5. Sistemas telefônicos, cabeamento estruturado e telefonia IP. 5.1. Funcionalidade, protocolos, administração, equipamentos, configuração, segurança, instalação, manutenção e testes. 5.2. Leitura, compreensão e interpretação de desenhos e projetos. 5.3. Cabeamento com fibra ótica. 5.4. Diagnósticos de defeitos; 6. Telefonia móvel: Conceitos de grupo fechado/aberto; 7. Sistema de telefonia comutada privada; 8. Tipos de Manutenção. 8.1 Corretiva, preventiva e preditiva; 9. Segurança e utilização de Equipamento de Proteção Individual e Coletivo - EPI / EPC e dos riscos inerentes à atividade incluindo choque elétrico e arco voltaico; 10. Regulamento de Serviços de Comunicação (Anatel); 11. Administração de Materiais e Logística; 12. Norma Regulamentadora NR 10 (Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade) - aprovada pela Portaria 3.214/78, do Ministério do Trabalho e Emprego e alterada pela Portaria 598 de 7/12/2004; 13. Norma NBR 5410/2004 - ABNT. 14. Norma Regulamentadora NR 06 (Equipamentos de Proteção Individual) - aprovada pela Portaria 3.214/78, do Ministério do Trabalho e Emprego.

ANEXO IV - CRONOGRAMA:

Cronograma de Atividades	ISENÇÃO	Data
Solicitação de isenção - Somente pela Internet: endereço eletrônico http://www.ufac.br		16/05 a 23/05/2012
Resultado dos Pedidos de Isenção Deferidos - http://www.ufac.br		25/05/2012
	INSCRIÇÃO	
Solicitação de inscrição - Somente pela Internet: endereço eletrônico http://www.ufac.br		16/05 a 14/06/2012
Entrega de documentação complementar nos casos de solicitação de tempo adicional para portadores de necessidades especiais- NUPS, através do protocolo da UFAC		Até 15/06/2012
Último dia para pagamento da taxa de inscrição		15/06/2012
Divulgação das inscrições deferidas- Disponível em: http://www.ufac.br		20/06/2012
Recurso contra inscrição indeferida- NUPS, através do protocolo da UFAC		21 e 22/06/2012
Divulgação final das inscrições deferidas- após recurso - http://www.ufac.br		27/06/2012
Divulgação dos locais de provas - http://www.ufac.br		Até 04/07/2012
	PROVAS	
DATA DAS PROVAS		08/07/2012
Divulgação do gabarito preliminar - http://www.ufac.br		09/07/2012
Recebimento de recursos administrativo contra o gabarito - NUPS, através do protocolo da UFAC		10 e 11/07/2012
Divulgação do gabarito oficial - http://www.ufac.br		16/07/2012
Divulgação do resultado final - http://www.ufac.br		Até 20/07/2012

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 2/2012 UASG 154040

Número do Contrato: 15/2010.
 Nº Processo: 23106000195201036.
 PREGÃO SISPP Nº 1/2010 Contratante: FUNDACAO UNIVERSIDADE DE BRASILIA-CNPJ Contratado: 76535764000143. Contratado : OI S.A. -Objeto: O objeto do presente termo é a prorrogação do Contrato nº 15/2010 por 12 (doze) meses a partir de 09/04/2012, celebrado entre a Fundação Universidade de Brasília e a empresa BrasilTelecom S/A. Fundamento Legal: Artigo 57, Inciso II, Lei nº 8.666/93. Vigência: 09/04/2012 a 08/04/2013. Valor Total: R\$2.900.000,00. Fonte: 250159999 - 2012NE801351. Data de Assinatura: 09/04/2012.

(SICON - 11/05/2012) 154040-15257-2012NE800272

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 2/2012 UASG 154040

Número do Contrato: 16/2010.
 Nº Processo: 23106000195201036.
 PREGÃO SISPP Nº 1/2010 Contratante: FUNDACAO UNIVERSIDADE DE BRASILIA-CNPJ Contratado: 76535764000143. Contratado : OI S.A. -Objeto: O objeto do presente termo é a prorrogação do Contrato nº 16/2010 por 12 (doze) meses a partir de 09/04/2012, celebrado entre a Fundação Universidade de Brasília e a empresa Brasil Telecom S/A. Fundamento Legal: Artigo 57, Inciso II, Lei nº8.666/93. Vigência: 09/04/2012 a 08/01/2013. Valor Total: R\$310.000,00. Fonte: 250159999 - 2012NE801349. Data de Assinatura: 09/04/2012.

(SICON - 11/05/2012) 154040-15257-2012NE800272

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 2/2012 UASG 154040

Número do Contrato: 17/2010.
 Nº Processo: 23106000195201036.
 PREGÃO SISPP Nº 1/2010 Contratante: FUNDACAO UNIVERSIDADE DE BRASILIA-CNPJ Contratado: 76535764000143. Contratado : OI S.A. -Objeto: O objeto do presente termo é a prorrogação do Contrato nº 17/2010 por 12 (doze) meses a partir de 09/04/2012, celebrado entre a Fundação Universidade de Brasília e a empresa BrasilTelecom S/A. Fundamento Legal: Artigo 24, Inciso II, Lei nº 8.666/93. Vigência: 09/04/2012 a 08/04/2013. Valor Total: R\$330.000,00. Fonte: 250159999 - 2012NE801350. Data de Assinatura: 09/04/2012.

(SICON - 11/05/2012) 154040-15257-2012NE800272

DECANATO DE GESTÃO DE PESSOAS/DGP

EXTRATO DO EDITAL Nº 243, DE 11 DE MAIO DE 2012 CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGA NO CARGO DE PROFESSOR DE MAGISTÉRIO SUPERIOR RESULTADO FINAL

A FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA/FUB torna público, nos termos da Base Legal indicada e homologação pela Unidade Acadêmica, o Edital de Resultado Final de Concursos Públicos de Provas e Títulos para o cargo de Professor de Magistério Superior, nas condições e características a seguir:

Portaria Autorizativa e data de publicação no DOU: 22, de 02/05/2007 / Departamento: Instituto de Física / Edital de Abertura; data de publicação no DOU: 487, de 31/10/2011 / Quantidade de