



**RESULTADO DE JULGAMENTO
CONCORRÊNCIA Nº 12/2012**

O Departamento Nacional de Infra-Estrutura de Transportes - DNIT, Autarquia Federal vinculada ao Ministério dos Transportes, por meio da Comissão de Licitação torna público aos interessados no Edital em epígrafe o Resultado Final de Julgamento, conforme descrito: critério de julgamento menor preço art. 45, parágrafo 1º, inciso I, da Lei nº 8.666/93. Empresa vencedora: Guizardi Junior Construtora e Incorporadora Ltda. Preço proposto: R\$ 7.156.944,54 (sete milhões, cento e cinquenta e seis mil, novecentos e quarenta e quatro reais e cinquenta e quatro centavos. Cópia do relatório final poderá ser obtida no site: www.dnit.gov.br.

NEUSA GLÓRIA KRUGER
Presidente da Comissão de Licitação

(SIDE - 22/06/2012) 393012-39252-2012NE800005

**SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL
NO RIO DE JANEIRO**

**AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 244/2012 - UASG 393019**

Nº Processo: 50607000859201218 . Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de locação de um equipamento leitor, copiador e digitalizador de documentos microfilmados. Total de Itens Licitados: 00001 . Edital: 26/06/2012 de 08h00 às 12h00 e de 13h às 17h00 . Endereço: Rodovia Presidente Dutra Km 163 Vigário Geral - RIO DE JANEIRO - RJ . Entrega das Propostas: a partir de 26/06/2012 às 08h00 no site www.comprasnet.gov.br . Abertura das Propostas: 06/07/2012 às 10h00 site www.comprasnet.gov.br.

MARCELO COTRIM BORGES
Superintendente

(SIDE - 22/06/2012) 393019-39252-2012NE800031

**SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL EM RONDÔNIA
E ACRE**

**AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 247/2012 - UASG 393014**

Nº Processo: 50622000455201228 . Objeto: Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Recepcionista e Copagem Total de Itens Licitados: 00002 . Edital: 26/06/2012 de 08h00 às 12h00 e de 14h às 17h50 . Endereço: Rua Benjamin Constant, Nº 1015, Bairro Olaria. Olaria - PORTO VELHO - RO . Entrega das Propostas: a partir de 25/06/2012 às 08h00 no site www.comprasnet.gov.br . Abertura das Propostas: 09/07/2012 às 10h00 site www.comprasnet.gov.br.

ANDRE REITZ DO VALLE
Superintendente

(SIDE - 22/06/2012) 393014-39252-2012NE800001

**RESULTADO DE JULGAMENTO
CONCORRÊNCIA Nº 483/2011**

A Superintendência Regional/DNIT-RO/AC, através da Comissão de Licitação de Obras e Serviços de Engenharia, torna público o Resultado Final de Julgamento das Propostas de Preços da licitação Edital nº 0483/11-22. Critério de Julgamento: Menor Preço (Art. 45, Parágrafo Primeiro, Inciso I, da Lei nº 8.666/93). Empresa Vencedora: CCM CONSTRUTORA CENTRO MINAS LTDA., valor global de R\$ 5.492.950,17. Valor referente ao mês de Setembro/2011. As empresas tem o prazo de 5 (cinco) dias úteis para apresentar recurso administrativo. Cópia do Relatório Final poderá ser obtido junto a Comissão de Licitação de Obras e Serviços de Engenharia da Superintendência Regional/DNIT-RO/AC, no seguinte endereço: Rua Benjamin Constant, nº 1015, Bairro Olaria, Porto Velho/RO, ou no site: www.dnit.gov.br.

ALAN OLIVEIRA DE LACERDA
Presidente da Comissão

(SIDE - 22/06/2012) 393014-39252-2012NE800002

**SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL
EM SANTA CATARINA**

**RESULTADO DE JULGAMENTO
PREGÃO Nº 168/2012**

O Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes, por meio da SUPREG/SC, torna público o resultado da licitação supra, sendo vencedora e empresa BRASERV LTDA, com o valor de R\$ 153.500,00 (cento e cinquenta e três mil e quinhentos reais). Critério de Julgamento: Menor Preço Processo Administrativo 50616.000777/2012-56.

JOÃO JOSÉ DOS SANTOS
Superintendente

(SIDE - 22/06/2012) 393013-39252-2012NE800015

SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL EM SÃO PAULO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 93793/2012 - UASG 393025

Nº Processo: 50608000110201252.
DISPENSA Nº 4/2012 Contratante: DNIT-DEPARTAMENTO NACIONAL DE INFRAEST DE TRANSPORTES. CNPJ Contratado: 34028316000103. Contratado : EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS. Objeto: Contrato Múltiplo de Prestação de Serviços e Venda de Produtos a Órgão Público (Malotes). Fundamento Legal: Inciso II, Artigo 24 da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações. Vigência: 25/06/2012 a 24/06/2013. Valor Total: R\$5.598,72. Fonte: 100000000 - 2012NE800030. Data de Assinatura: 16/05/2012.

(SICON - 22/06/2012) 393025-39252-2012NE800001

**VALEC-ENGENHARIA, CONSTRUÇÕES
E FERROVIAS S/A**

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Espécie: 7º Termo Aditivo ao Contrato nº 011/08, firmado entre VALEC - ENGENHARIA, CONSTRUÇÕES E FERROVIAS S.A. e a Empresa VEGA ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA. Objeto: Prorrogação do prazo de vigência por mais 04 (quatro) meses, bem como a readequação de quantitativos com acréscimo de valor, conforme Nota Técnica Complementar 008-011/08 - SUCON 2012 e Parecer Técnico nº 63/2012 (PRESI). Valor do acréscimo: R\$ 620.196,13 (seiscentos e vinte mil, cento e noventa e seis reais e treze centavos). Fundamento Legal: inciso I, § 2º do art. 57, c/c com inciso I, alíneas "a" e "b", § 1º, do art. 65 da Lei nº 8.666/93. Data de Assinatura: 04/05/2012. Processo nº: 51402.008596/2012-46.

**EDITAL Nº 3, DE 22 DE JUNHO DE 2012
RETIFICAÇÃO - CONCURSO PÚBLICO**

A VALEC - Engenharia, Construções e Ferrovias S.A., empresa pública federal, concessionária de Serviço Público, vinculada ao Ministério dos Transportes, neste ato representada por sua Diretora Administrativa e Financeira, Vera Lúcia de Assis Campos, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente Edital do Concurso Público, que retifica o "Anexo III - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DA PROVA OBJETIVA", tanto para os cargos de nível médio como para os cargos de nível superior, do seu quadro efetivo de pessoal.

O Concurso Público será regido pelo Edital nº 01/2012, publicado no D.O.U., de 08 de junho de 2012, e pelos demais Editais que vierem a ser publicados.

**ANEXO III - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DA PROVA
OBJETIVA**

**NÍVEL MÉDIO
LÍNGUA PORTUGUESA (COMUM AOS CARGOS DE
NÍVEL MÉDIO)**

Compreensão e interpretação de textos; aspectos linguísticos: variações linguísticas e funções da linguagem; tipologia textual. Morfologia: classes de palavras variáveis e invariáveis: conceito, classificação e emprego; sintaxe do período simples e composto; concordância nominal e verbal; regência nominal e verbal. Semântica: sinonímia; antonímia; homonímia; paronímia; conotação e denotação; figuras de sintaxe, de pensamento e de linguagem.

RACIOCÍNIO LÓGICO (COMUM AOS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO)

Noções de Lógica; estruturas lógicas; lógica de argumentação; diagramas lógicos; álgebra e geometria básica. Contagem: princípio ativo e multiplicativo; arranjo; permutação e combinação.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA (COMUM AOS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO)

Hardware: arquitetura básica de um microcomputador; componentes básicos e seu funcionamento; principais periféricos; unidades de armazenamento. Software: sistema operacional Microsoft Windows 7: configuração e utilização básica, utilitários padrões, principais comandos e funções; noções de utilização dos aplicativos Microsoft Word 2007 e Microsoft Excel 2007; edição e formatação de textos. Segurança: cópias de segurança e backup; vírus e antivírus. Conceitos de utilização de internet para o Explorer e intranet; uso de ferramentas de busca e pesquisa na internet.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS POR CARGOS DE NÍVEL MÉDIO

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Documentos Oficiais: estrutura e organização do requerimento, da certidão, do atestado, da declaração, da ata, do ofício, do memorando, da circular, da ordem de serviço, da exposição de motivos, da portaria, do parecer; da carta. Formas de tratamento. Legislação: Constituição Federal; artigos 5º, 6º, 7º e 37. Licitação: Lei nº 8.666, de 1993 e Pregão: Lei nº 10.520, de 2002. Noções básicas de administração. Matemática Financeira: capital, juros, taxa de juros, taxa exata e comercial, prazo, montante, prestação, desconto. Estatística Básica: noções, estatística descritiva, inferência estatística, introdução à amostragem.

TÉCNICO EM AGRONOMIA

Topografia. Cartografia. Desenho topográfico. Estradas. Posicionamento por satélite. Legislação agrária. Agrimensura. Solos. Climatologia. Irrigação, drenagem, manejo de águas nos solos. Corretivos e fertilizantes. Culturas agrícolas.

TÉCNICO DE ESTRADAS OU EDIFICAÇÕES

Topografia. Construção civil: projetos de edificação; instalações prediais; planejamento e controle da obra; canteiro de obras; locação da obra; alvenarias de tijolo cerâmico; esquadrias; revestimentos; coberturas; pintura; orçamentos; terraplenagem, drenagem, arruamento e pavimentação; fundações superficiais e profundas. O concreto de cimento Portland: dosagem e controle tecnológico. Normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas-ABNT. Noções de desenho em meio eletrônico (AUTOCAD).

TÉCNICO DE LABORATÓRIO

Noções básicas de segurança no laboratório: estocagem de reagentes químicos; riscos de incêndios em solventes inflamáveis; misturas explosivas; reagentes perigosos pela toxicidade e/ou reatividade. Técnicas básicas de laboratório: lavagem e esterilização de vidraria e de outros materiais; preparação de amostras e de materiais; preparo de soluções; análises potenciométricas e espectrofotométricas; manejo de animais de laboratório. Filtração. Sistemas de aquecimento e refrigeração. Secagem de substâncias. Uso e conservação de aparelhagem comum de um laboratório. Medidas de peso e de volume. Montagens típicas de aparelhos para destilação. Eliminação de resíduos químicos. Materiais de construção: aglomerantes; agregados; argamassas; concreto. Mecânica dos Solos: classificação de solos e de rochas; amostragem de solos; análise granulométrica; índices físicos dos solos; permeabilidade dos solos; classificação geotécnica; compactação de solos; exploração do subsolo; introdução a fundações e muros de arrimos. Construção Civil: concreto nas construções; aceitação de lotes e controle tecnológico de concreto; durabilidade e patologias do concreto. Expressão Gráfica: noções de escalas. Ensaio de Laboratório: agregados; granulometria; inchamento; massa específica aparente; massa específica absoluta; abrasão; impureza orgânica; aglomerante (cimento); finura; pasta de consistência normal; início e fim de pega. Massa específica: resistência a compressão; solos. Preparo de amostras granulométricas: peso específico real dos grãos, limites de liquidez e plasticidade; compactação; California Bearing Ratio - CBR; concreto; abatimento do tronco de cone; moldagem e cura de corpos de prova; resistência a compressão, instrumentos e equipamentos utilizados em laboratórios da área de edificações. Desenho Auxiliado por Computador - CAD. Noções de segurança do trabalho.

TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

Prevenção de riscos no ambiente de trabalho; Organização do trabalho e processos de trabalho, medidas de proteção coletiva, medidas de proteção individual, proteção contra incêndio e primeiros socorros; Programa de Prevenção de Riscos Ambientais - PPRA. Antecipação, reconhecimento, avaliação e controle de riscos ambientais; programa de prevenção de acidentes do trabalho. Medidas preventivas: informações sobre riscos, campanhas preventivas, treinamentos e análises de resultados; acidentes do trabalho: tipos, investigação, análise, registros e controle estatístico, consequências do acidente, afastamento do trabalho; Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção - PCMAT. Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA: dimensionamento, processo eleitoral, constituição, funções e atribuições, organização e treinamento; atividades e operações insalubres e perigosas; ergonomia. Instalações e serviços de eletricidade. Máquinas e equipamentos; transporte, movimentação, armazenagem e manuseio de materiais. Líquidos combustíveis e inflamáveis; Condições sanitárias e de conforto nos locais de trabalho.

NÍVEL SUPERIOR

LÍNGUA PORTUGUESA (COMUM AOS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR)

Compreensão e interpretação de textos; aspectos linguísticos: variações linguísticas e funções da linguagem; tipologia textual. Morfologia: classes de palavras variáveis e invariáveis: conceito, classificação e emprego; sintaxe do período simples e composto; concordância nominal e verbal; regência nominal e verbal; semântica: sinonímia, antonímia, homonímia, paronímia, conotação e denotação, figuras de sintaxe, de pensamento e de linguagem.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA (COMUM AOS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR)

Hardware: arquitetura básica de um microcomputador: componentes básicos e seu funcionamento; principais periféricos; unidades de armazenamento. Software: sistema operacional Microsoft Windows 7; configuração e utilização básicas, utilitários padrões, principais comandos e funções. Noções de utilização dos aplicativos Microsoft Word 2007 e Microsoft Excel 2007. Edição e formatação de textos. Segurança: cópias de segurança e backup; vírus e antivírus. Conceitos de utilização de internet para o Explorer e intranet. Uso de ferramentas de busca e pesquisa na internet.

CONHECIMENTOS GERAIS (COMUM AOS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR)

Legislação: Constituição Federal: artigos 5º, 6º, 7º e 37; Licitação: Lei nº 8.666, de 1993 e Pregão: Lei nº 10.520, de 2002. Princípio básico de Direito Administrativo. Ato administrativo: conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies. Invalidação, anulação e revogação; prescrição; agentes administrativos; investidura e exercício da função pública; direitos e deveres dos servidores/empregados públicos. Processo Administrativo: conceito, princípios, fases e modalidades. Poderes da administração: vinculado, discricionário, hierárquico, disciplinar e regulamentar. Serviços públicos: conceito, classificação, regulamentação, formas e competência de prestação. Organização administrativa: administração direta e indireta, centralizada e descentralizada, autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista. Finanças públicas: princípios orçamentários. Orçamento: conceito, espécies. Despesa pública: conceito de empenho, liquidação e pagamento. Meio ambiente: aspectos natural, artificial, cultural e do trabalho; biodiversidade e desenvolvimento sustentável. Política Nacional do Meio Ambiente (Lei nº 6.938, de 1981). Licenciamento ambiental (Resolução do CONAMA nº 237, de 1997).