

Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação  
 Centro Nacional de Tecnologia Eletrônica Avançada S.A.  
 Concurso Público para Provimento de Vagas em Cargos de Nível Superior e Nível Médio  
 Edital nº 02/2012, de 9 de abril de 2012

O PRESIDENTE do CENTRO NACIONAL DE TECNOLOGIA ELETRÔNICA AVANÇADA S.A. – CEITEC S.A., torna pública as retificações no Edital nº 01/2012, de 4 de abril de 2012, conforme abaixo:

1. Alteração no subitem 2.2.6.1

Onde se lê: “2.2.6.1. Pré-requisitos: Graduação concluída em Administração de Empresas ou Ciências Econômicas ou Comércio Exterior ou Engenharia (todas).” leia-se: “2.2.6.1. Pré-requisitos: Graduação concluída em qualquer área de formação.”.

2. Alteração no subitem 2.3.36.1

Onde se lê: “2.3.36.1. Pré-requisitos: Graduação concluída em Engenharia (Elétrica ou Física ou de Computação) ou Física.” leia-se: “2.3.36.1. Pré-requisitos: Graduação concluída em Engenharia (Elétrica ou Física ou de Computação ou Telecomunicações.) ou Física ou Ciência da Computação ou Sistemas Digitais.”.

3. Alteração no subitem 2.4.7.1

Onde se lê: “2.4.7.1. Pré-requisitos: Ensino médio completo.” leia-se: “2.4.7.1. Pré-requisitos: Ensino médio completo e curso Técnico em Secretariado.”.

4. Inclusão do subitem 4.1.3

4.1.3. Devido às condições de periculosidade, exposição a riscos e situações de emergência que os caracterizam, não haverá reserva de vagas para pessoas portadoras de deficiência, em cargos/áreas de atuação cujas condições de acesso e de trabalho exijam condição física plena, não só para o cumprimento das tarefas como, também, para a manutenção da segurança do trabalho para o executor e para terceiros.

5. Alteração do subitem 15.1.1

Onde se lê: “15.1.1. A FUNRIO disponibilizará o e-mail [concursoceitec@funrioconcursos.org.br](mailto:concursoceitec@funrioconcursos.org.br) para esclarecimentos e dúvidas.” leia-se “15.1.1. A FUNRIO disponibilizará o e-mail [concurso.ceitec@funrio.org.br](mailto:concurso.ceitec@funrio.org.br) para esclarecimentos e dúvidas.”.

6. Alteração no Anexo I – Quadro de Vagas

Onde se lê:

AAO	AAO-ADVOGAD	Atuar e representar a CEITEC S.A. em qualquer foro e grau de jurisdição.	2	2		M
-----	-------------	--	---	---	--	---

Leia-se:

AAO	AAO-ADVOGAD	Atuar e representar a CEITEC S.A. em qualquer foro e grau de jurisdição.	1	1		M
-----	-------------	--	---	---	--	---

Onde se lê:

AAO	AAO-COCOLOG	Desenvolver estudos e executar atividades relativas a Compras e Gestão de Contratos, Gestão de Patrimônio e Materiais, Logística e Serviços Gerais.	2	2		T
-----	-------------	---	---	---	--	---

Leia-se

AAO	AAO-COCOLOG	Desenvolver estudos e	3	3		T
-----	-------------	-----------------------	---	---	--	---

		executar atividades relativas a Compras e Gestão de Contratos, Gestão de Patrimônio e Materiais, Logística e Serviços Gerais.				
--	--	---	--	--	--	--

Onde se lê:

TAO	TAO-OPPRUTI	Responsável por executar a operação dos equipamentos de fabricação, dos sistemas de utilidades industriais da fábrica e pela operação de controle supervisão visando atender a demanda e necessidade da fábrica.	7	6	1	T
-----	-------------	--	---	---	---	---

Leia-se:

TAO	TAO-OPPRUTI	Responsável por executar a operação dos equipamentos de fabricação, dos sistemas de utilidades industriais da fábrica e pela operação de controle supervisão visando atender a demanda e necessidade da fábrica.	7	7		T
-----	-------------	--	---	---	--	---

Onde se lê:

TEA	TEA-MEFA111	Monitorar e manter os equipamentos de produção em plenas condições de funcionamento.	6	5	1	T
-----	-------------	--	---	---	---	---

Leia-se:

TEA	TEA-MEFA111	Monitorar e manter os equipamentos de produção em plenas condições de funcionamento.	6	6		T
-----	-------------	--	---	---	--	---

Onde se lê:

TEA	TEA-PRFF111	Responsável por elaborar procedimentos operacionais e manter o processo sob controle, monitorando os resultados da área.	6	5	1	T
-----	-------------	--	---	---	---	---

Leia-se:

TEA	TEA-PRFF111	Responsável por elaborar procedimentos operacionais e manter o processo sob controle, monitorando os resultados da área.	6	5	1	T
-----	-------------	--	---	---	---	---

7. Republicação da Tabela II e da Tabela III do Anexo II – Quadro de Provas

Tabela II – Cargo: Analista Administrativo e Operacional

Área de atuação	Prova	Disciplina	Qtde questões	Pontos por questão	Total de pontos	Mínimo de pontos por disciplina para aprovação
Todas as áreas de atuação exceto AAO-ADVOGAD	Objetiva	Língua Portuguesa	10	1	10	1
		Língua Inglesa	6	1	6	1
		Raciocínio Lógico	4	1	4	1
		Conhecimentos de Informática	5	1	5	1
		Conhecimentos Básicos	5	1	5	1
		Conhecimentos Específicos	20	3	60	3
	Discursiva	Conhecimentos Específicos	1	10	10	1
Avaliação de Títulos					30	

Tabela III – Cargo: Analista Administrativo e Operacional

Área de atuação	Prova	Disciplina	Qtde questões	Pontos por questão	Total de pontos	Mínimo de pontos por disciplina para aprovação
AAO-ADVOGAD	Objetiva	Língua Portuguesa	15	1	15	1
		Língua Inglesa	10	1	10	1
		Conhecimentos Específicos	25	3	75	3
	Discursiva	Conhecimentos Específicos	1	10	10	1
	Avaliação de Títulos					30

Porto Alegre, 9 de abril de 2012  
 Cylon Eudócio Tricot Gonçalves da Silva  
 Presidente da CEITEC S.A.