



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

## **EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº. 004/2013**

A **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONCHAS – ESTADO DE SÃO PAULO**, inscrita no CNPJ sob nº46.634.119/0001-17, dá ciência aos interessados de que se encontram abertas as inscrições para o **CONCURSO PÚBLICO** destinado ao provimento de vagas a serem preenchidas, de acordo com o item 2 e com o surgimento das necessidades da **PREFEITURA** durante o prazo de validade do concurso – nos termos do art. 37, I e II, da Constituição Federal, Lei Orgânica do Município, suas alterações e demais legislações pertinentes, regidos pelo regime jurídico CLT.

### **INSTRUÇÕES ESPECIAIS**

#### **1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1. O Concurso Público será regido por este Edital e executado pela DUX CONCURSOS - com apoio da Prefeitura do Município de Conchas – Estado de São Paulo.

1.2. O Concurso Público compreenderá prova escrita de conhecimentos gerais e específicos de caráter eliminatório e classificatório e prova de títulos de caráter classificatório, todas, conforme descrito no Anexo II do presente edital, todos de responsabilidade da DUX CONCURSOS; e de exames médicos, a serem realizados na iminência de contratação, de caráter eliminatório, sob responsabilidade da PREFEITURA, para todos os candidatos convocados, respeitando a ordem de classificação, para verificação da aptidão às exigências do cargo pretendido, e particularmente para os portadores de necessidades especiais, com vistas à avaliação da compatibilidade da deficiência com o exercício das atividades no cargo pretendido.

1.3. Após a homologação do resultado do concurso e por ordem de classificação, a convocação será realizada através de contato telefônico, e quando não encontrado o candidato, será feita a convocação pelo Jornal Oficial do Município de Conchas, para os procedimentos necessários à nomeação, conforme o estabelecido no item 11 deste edital e de acordo com a necessidade e conveniência da PREFEITURA.

1.4. É de responsabilidade do candidato de acompanhar todos os atos/publicações do concurso no Órgão de Imprensa Oficial do município e/ou no endereço eletrônico [www.duxconcursos.com.br](http://www.duxconcursos.com.br)



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

## **2. DOS CARGOS EM CONCURSO E DOS PRÉ-REQUISITOS**

<b>CARGOS/EMPREGOS</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>ESCOLARIDADE</b>	<b>VAGAS</b>	<b>PROVA</b>	<b>SALÁRIO</b>
Auxiliar de Serviços Gerais	44 h	Ensino Fundamental Incompleto	01	Prova Escrita	R\$ 685,21
Fiscal de Obras e Edificações	44h	Ensino Médio	01	Prova Escrita	R\$ 1397,50
Guarda Municipal Feminino	44h	Ensino Médio e CNH Letras A e B ou Superior	01	Prova Escrita e Prova Prática	R\$ 1397,50
Guarda municipal Masculino	44h	Ensino Médio e CNH Letras A e B ou Superior	01	Prova Escrita e Prova Prática	R\$1397,50
Monitor Artesanal	44h	Ensino Médio	01	Prova Escrita	R\$ 685,21
Monitor de Projetos Sociais	44h	Ensino Médio	01	Prova escrita	R\$685,21
Servente	44h	Ensino Fundamental Incompleto	01	Prova Escrita	R\$ 685,21
Técnico Desportivo	40h	Superior Completo de Educação Física com Registro no CREF	01	Prova escrita	R\$1921,28
Vigia	44h	Ensino Fundamental Incompleto	01	Prova escrita	R\$685,21
Assistente Administrativo II	40h	Ensino Fundamental Completo	01	Prova escrita	R\$766,98
Assistente Administrativo III	40h	Ensino Médio	01	Prova escrita	R\$1397,50
Nutricionista	40h	Ensino Superior Completo em Nutrição com Registro no CRN	01	Prova escrita	R\$2311,13



# Prefeitura Municipal de Conchas

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
 CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
 Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
 e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

CARGOS/EMPREGOS	CARGA HORÁRIA	ESCOLARIDADE	VAGAS	PROVA	SALÁRIO
Operador de Outras Máquinas	44 h	Ensino Fundamental Incompleto e CNH na Categoria D ou Superior	01	Prova Escrita e Prova Prática	R\$ 1053,82
Operário	44h	Ensino Fundamental Incompleto	01	Prova Escrita	R\$ 685,21
Engenheiro Civil	30h	Superior Completo de Engenharia Civil Com Registro no CREA	01	Prova Escrita	R\$ 4105,96
Médico Generalista	40h	Superior Completo de Medicina com registro no CRM	01	Prova Escrita	R\$9338,74
Fisioterapeuta	44h	Superior Completo de Fisioterapia Com Registro no CREFITO	01	Prova Escrita	R\$ 4521,11
Médico Cardiologista	20h	Superior Completo de Medicina com Registro no CRM	01	Prova escrita	R\$ 2311,13
Médico Ginecologista	20h	Superior Completo de Medicina com Registro no CRM	01	Prova Escrita	R\$ 2311,13
Médico Psiquiatra	20h	Superior Completo de Medicina com Registro no CRM	01	Prova escrita	R\$2311,13
Médico Ortopedista	20h	Superior Completo de Medicina com Registro no CRM	01	Prova escrita	R\$2311,13
Médico Urologista	20h	Superior Completo de Medicina com Registro no CRM	01	Prova escrita	R\$2311,13
Médico Neurologista	20h	Superior Completo de Medicina com Registro no CRM	01	Prova escrita	R\$2311,13
Auxiliar de Consultório Dentário	40h	Ensino Médio e Certificado de Conclusão do Curso ACD	01	Prova escrita	R\$1096,31



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

2.1. Os tipos de provas e quantitativo de questões estão especificados no Anexo II.

2.2. O sumário das atribuições dos cargos encontra-se no Anexo III deste Edital e apresenta resumidamente as atividades a serem desenvolvidas pelo servidor.

2.3. Os programas para as provas são os constantes do Anexo IV.

## **3. DAS INSCRIÇÕES**

3.1. A inscrição implicará a completa ciência e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, sobre as quais não se poderá alegar desconhecimento, não cabendo recurso sobre eventuais erros cometidos pelo candidato no ato da inscrição.

3.2. A inscrição deverá ser efetuada pela Internet, no endereço eletrônico [www.duxconcursos.com.br](http://www.duxconcursos.com.br), das 00h do dia 30 de setembro de 2013 às 23:59h do dia 18 de outubro de 2013.

3.3. Caso o candidato não possua acesso à Internet, será disponibilizado computador para o acesso, através do ACESSA SP. O horário de atendimento é das 07h30 as 11h30, das 13h00 as 17h00 na Praça Tiradentes, s/nº - centro.

3.3.1. O candidato poderá se inscrever em apenas um cargo, caso efetue inscrição em mais de um cargo, prevalecerá a inscrição mais recente; não havendo em hipótese alguma a devolução da taxa de inscrição.

3.3.2. Caso ocorram problemas técnicos no servidor da Internet que atende a DUX CONCURSOS, no último dia das inscrições, o prazo será prorrogado até às 17 horas do dia seguinte. A DUX CONCURSOS não se responsabiliza por solicitações de inscrições não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

3.4. Após o preenchimento do formulário de inscrição, o candidato deverá imprimir o boleto bancário, podendo pagá-lo em qualquer agência bancária ou casa lotérica, até a data de vencimento do boleto.

3.4.1. O valor da taxa de inscrição é de R\$ 15,00 (quinze reais) para os cargos de nível fundamental, R\$ 25,00 (vinte e cinco reais) para as funções de nível médio/técnico e R\$ 50,00 (cinquenta reais) para os cargos de nível superior,



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

cujo pagamento deverá ser efetuado até a data de vencimento do boleto, em qualquer agência bancária, durante o horário regular de atendimento bancário ou casa lotérica mediante a apresentação do boleto bancário.

3.4.2. A inscrição somente será confirmada após a informação, pelo banco, do pagamento da taxa de inscrição (três dias úteis).

3.5. Não haverá isenção total ou parcial do valor da taxa de inscrição, exceto para o candidato que, na forma do Decreto n.º 6.593/2008, estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – Cad. Único – e for membro de família de baixa renda.

3.5.1. Considera-se família de baixa renda:

3.5.1.1. Aquela com renda familiar mensal per capita de até meio salário mínimo; ou

3.5.2. Considera-se renda familiar mensal a soma dos rendimentos brutos auferidos por todos os membros da família.

3.5.3. Considera-se renda familiar per capita a razão entre a renda mensal e o total dos indivíduos na família.

3.5.4. O candidato interessado em solicitar a isenção de pagamento de taxa deverá:

3.5.4.1. Realizar a sua inscrição disponível no site [www.duxconcursos.com.br](http://www.duxconcursos.com.br)

3.5.4.2. Imprimir o boleto gerado no momento da inscrição e anexar cópia ao processo;

3.5.4.3. Juntar requerimento de isenção, contendo a indicação do Número de Identificação Social – NIS, conforme modelo constante no Anexo VI.

3.5.4.4. Escrever de próprio punho declaração de que é membro de família de baixa renda.

3.5.5. Os documentos citados no item anterior deverão ser entregues, pessoalmente ou por terceiro, no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Conchas, Rua Minas Gerais nº 707, nos dias úteis durante o período de 30/09/2013 a 14/10/2013.

3.5.6. A simples entrega da documentação não garante ao interessado a isenção do pagamento da taxa de inscrição.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

3.5.7. Após a entrega da documentação, não serão aceitos acréscimos ou alterações das informações prestadas.

3.5.8. O candidato é responsável pela veracidade de suas informações e pela autenticidade da documentação apresentada, respondendo civil e criminalmente pelo teor das afirmativas.

3.5.9. Os pedidos de isenção serão analisados pela DUX CONCURSOS.

3.5.10. Os pedidos de isenção deferidos e indeferidos serão divulgados no dia 11/10/2013 no site [www.duxconcursos.com.br](http://www.duxconcursos.com.br), onde constará o número da inscrição dos candidatos requerentes, classificados em uma lista de pedidos deferidos e outra de indeferidos.

3.5.11. O candidato cuja solicitação de isenção tiver sido indeferida poderá efetivar sua inscrição no concurso, no período de 14/10/2013 a 18/10/2013 efetuando o pagamento da taxa.

3.5.12. A partir de 20/10/2013, o candidato deverá consultar, via internet, a confirmação da inscrição bem como o ensalamento, sendo obrigatória a apresentação de documento com foto no dia da prova.

3.5.13. O candidato que pagou o boleto e não constar o nome na relação de homologação das inscrições, deverá entrar em contato com a Banca Examinadora, solicitando revisão do processo de inscrição, encaminhando o comprovante de pagamento até o dia 28/10/2013, através do email [dux@duxconcursos.com.br](mailto:dux@duxconcursos.com.br).

3.6. Candidatos que necessitarem de condições especiais para realização da prova, deverão informá-las no momento da inscrição, para que a Banca Examinadora possa verificar sua pertinência. Caso não o façam, perderão o direito de exigir tais condições.

3.6.1. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da prova deverá levar um acompanhante, o qual ficará em sala reservada e será responsável pela guarda da criança.

3.7. É vedada a inscrição condicional ou por correspondência.

3.8. Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a participação no Concurso Público, pois a taxa, uma vez paga, só será restituída em caso de revogação ou anulação plena do Concurso.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

## **4. DAS VAGAS PARA PESSOAS PORTADORAS DE NECESSIDADES ESPECIAIS**

4.1. Ao candidato portador de necessidades especiais, amparado pelo Art. 37, inciso VIII da Constituição Federal, pela Lei Estadual no 15.139, de 31 de maio de 2006 e pelo Decreto Estadual no 2.508, de 20 de janeiro de 2004, é reservado o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas, dentro do prazo de validade do Concurso Público, para as funções/especialidades de vaga estabelecidas no Anexo II deste Edital, cujas atribuições sejam compatíveis com a sua necessidade especial, devendo o candidato observar, no ato da inscrição, além das condições gerais estabelecidas neste Edital, também às condições especiais previstas neste item, para que possa fazer uso das prerrogativas disciplinadas em lei e neste Edital.

4.2. Quando a aplicação do percentual de reserva à pessoa portadora de necessidades especiais resultarem em número fracionado, este será elevado até o primeiro número inteiro subsequente, desde que não ultrapasse 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas para cada função/especialidade da vaga e para funções/especialidades de vaga com número de vagas igual ou superior a 5 (cinco).

4.3. O percentual de vagas a ser reservado para as funções estabelecidas neste Edital à pessoa portadora de necessidades especiais será observado ao longo do período de validade do Concurso Público, inclusive em relação às vagas que surgirem ou que forem criadas.

4.4. É considerada pessoa portadora de necessidades especiais a que se enquadram nas categorias discriminadas no Art. 34 do Decreto Estadual no 2.508/04.

4.5. O candidato portador de necessidades especiais, resguardadas as condições especiais previstas no Decreto Estadual nº 2.508/2004, participará do Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao horário, ao local de aplicação das provas e à pontuação mínima exigida para aprovação, conforme Art. 17 da Lei Estadual no 13.456/02 e Art. 38 da Lei Estadual no 15.139/06.

4.6. O candidato que for nomeado na condição de pessoa portadora de necessidades especiais não poderá arguir ou utilizar essa condição para pleitear ou justificar mudança de emprego, relotação, reopção de vaga, redução de carga horária, alteração de jornada de trabalho, limitação de atribuições e assistência de terceiros no ambiente do trabalho e para o desempenho das atribuições do cargo.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

4.7. Na hipótese de não existir candidatos inscritos, aprovados ou habilitados para as vagas reservadas à pessoa portadora de necessidades especiais, as vagas respectivas e remanescentes serão ocupadas pelos demais candidatos aprovados e habilitados na lista geral, observada a ordem geral de classificação.

4.8. Se aprovado e classificado dentro do número de vagas reservadas, o candidato que se declarou portador de necessidade especial deverá apresentar laudo médico que ateste a deficiência, será verificado se há compatibilidade da deficiência com o cargo a ser assumido e ainda se a deficiência se enquadra nas categorias discriminadas no artigo 34, do Decreto Estadual nº 2.508/2004.

4.9. Detectada a falsidade na declaração a que se refere o subitem 4.4 deste Edital, o candidato será eliminado do Concurso Público, com anulação de todos os atos e efeitos já produzidos, se candidato, e à pena de demissão se contratado, conforme previsto no Art. 5º da Lei Estadual no 14.274/03.

## **5. DAS ETAPAS**

5.1. O Concurso Público, em referência, constará das seguintes etapas:

- a) 1ª Etapa: prova de conhecimentos gerais e específicos, conforme programa especificado no Anexo IV - de caráter eliminatório e classificatório.
- b) 2ª Etapa: prova prática, somente para candidatos classificados na prova escrita – de caráter eliminatório. Esta etapa só será válida para cargos com esta exigência conforme item 2.
- c) 3ª Etapa: exame médico - somente para os candidatos classificados e convocados para contratação - de caráter eliminatório.

## **6. DA 1ª ETAPA**

6.1. A 1ª etapa – prova escrita – será realizada no dia 03 de novembro de 2013, com início e término de acordo com o especificado no Anexo I (horário de Brasília), no Município de Conchas - SP, nos locais divulgados através de edital.

6.2. A prova da 1ª etapa conterà questões objetivas – em nível e quantidade conforme exposto no Anexo II – cada uma composta de cinco assertivas, das quais apenas uma será correta.

6.3. Da prestação da prova:





# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

6.3.1. É de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização das provas e o comparecimento no horário determinado.

6.3.2. O comparecimento ao local designado para a realização das provas da 1ª etapa – prova escrita – deverá ocorrer:

6.3.2.1. A partir das 8 horas, sendo que às 8 horas e 45 minutos os portões serão fechados e mais nenhum candidato poderá adentrar o local das provas. As provas terão início às 9h, com duração de 3 (três) horas.

6.3.3. Para ter acesso ao local de provas, o candidato deverá obedecer rigorosamente o horário informado no item acima e apresentar-se munido de carteira de identidade (documento original) e comprovante de inscrição (boleto devidamente quitado). Poderão ser usados como documentos de identidade também a Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como a Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia), na forma da Lei n.º 9.053/97.

6.3.4. Será automaticamente desclassificado o candidato que deixar de assinar a Folha de Presença, o Caderno de Questões e o Gabarito Oficial.

6.3.5. Não será admitido ao local de provas quem se apresentar após o horário estabelecido, seja qual for o motivo alegado.

6.3.6. Para a realização das provas, o candidato deverá trazer caneta esferográfica com tinta azul ou preta, lápis e borracha. Não será permitido o uso de nenhum outro material durante a realização da prova.

6.3.7. O candidato só poderá retirar-se do local de provas, depois de transcorrida uma hora do início das provas.

6.3.8. Durante a realização das provas não serão permitidos sob nenhuma condição, com pena de exclusão do concurso:

- a) Consultas, de nenhuma espécie;
- b) Atitudes de desacato, desrespeito ou descortesia com qualquer dos coordenadores, examinadores, executores ou autoridades presentes;
- c) Ausência da sala, pelo candidato, sem a devida autorização do fiscal de sala e acompanhamento do fiscal de corredor;
- d) Uso de qualquer material eletrônico de cálculo ou de comunicação.
- e) Perturbação à ordem dos trabalhos.

6.3.9. O candidato assume plena e total responsabilidade pelo correto preenchimento do cartão-resposta e sua integridade; não haverá substituição do cartão-resposta, a não ser em caso de defeito em sua impressão.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

6.3.10. Não haverá segunda chamada para as provas. A ausência do candidato, por qualquer motivo, inclusive doença ou atraso, implicará na sua eliminação do Concurso.

6.3.11. Por razões de ordem técnica e de direitos autorais, não serão fornecidos exemplares dos cadernos de questões a candidatos ou a instituições de direito público ou privado, mesmo após o encerramento do concurso.

## 6.4. Bancas Especiais

7.4.1. Candidatos portadores de necessidades especiais, gestantes, lactantes, acidentados, entre outros casos que impeçam a realização da prova em condições normais, deverão informar essa condição na ficha de inscrição, comprovar a necessidade via atestado médico e entrar em contato com a Banca Examinadora para estabelecer a melhor forma de atendimento.

6.4.2. Situações emergenciais ou acidentais deverão ser comunicadas, com a maior antecedência possível, à Banca Examinadora, visando o atendimento adequado.

6.4.3.. As Bancas Especiais somente serão disponibilizadas nos locais (edificações) onde estiverem sendo aplicadas as provas.

## 6.5. Do julgamento das provas escritas e do resultado

6.5.1. Será atribuída nota 0 (zero) à questão não respondida ou respondida com emendas e/ou rasuras e/ou em duplicidade no cartão-resposta.

6.5.2. Os pontos correspondentes às questões porventura anuladas serão atribuídos a todos os candidatos presentes às provas, independentemente da formulação de recursos. Desde que o candidato tenha atribuído alguma resposta para ela.

6.5.3. Será considerado aprovado na 1ª etapa o candidato que obtiver nota igual ou maior que 50,0 (cinquenta), numa escala de 0,0 (zero) a 100,0 (cem), com o mínimo de 50% de acertos nas questões de Conhecimentos Gerais e 50% de acertos nas questões de Conhecimentos Específicos, ficando os demais eliminados do concurso.

6.5.4. O resultado da 1ª etapa será divulgado no endereço eletrônico [www.duxconcursoscom.br](http://www.duxconcursoscom.br), no dia 18/11/2013.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

## **7. Da 2ª ETAPA**

7.1. A terceira etapa será realizada conforme o Anexo I.

7.2. Somente participarão desta etapa candidatos classificados na prova escrita e forem convocados – de caráter eliminatório.

## **8. Da 3ª ETAPA – Do Exame Médico**

### **8.1. EXAMES PRÉ-ADMISSIONAIS**

8.1.2. Os candidatos convocados para os exames pré admissionais, deverão comparecer no dia, horário e endereços estabelecidos pela PREFEITURA munidos do documento de identidade original e dos exames de saúde a seguir especificados.

8.1.3. O candidato passará por exames pré-adicionais realizados pelo médico do trabalho da Prefeitura de Conchas.

8.1.4. O candidato será considerado apto ou inapto ao exercício do cargo no exame pré-admicional.

8.1.5. A decisão da Junta Médica será terminativa.

### **8.2. EXAMES ADMISIONAIS**

8.2.1. O Exame médico possui caráter eliminatório e por ele deverão passar os candidatos melhor classificados no concurso, somente quando forem convocados para possível contratação e depois de comprovarem os requisitos estabelecidos nos subitens do item 9.1 e 13 deste Edital.

8.2.2. Os candidatos melhor classificados serão nomeados, conforme número de vagas constantes no edital - se após exame médico forem considerados aptos para exercer as atividades que o cargo pleiteado requer

## **9. DA CLASSIFICAÇÃO.**

9.1. A publicação do resultado final do Concurso Público será divulgada no dia 01 de dezembro de 2013, no site [www.duxconcursos.com.br](http://www.duxconcursos.com.br) .

9.2. Os candidatos aprovados serão classificados por ordem decrescente do valor da nota final.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

9.3. Ainda que aprovado e classificado, o candidato que não preencher os pré-requisitos solicitados, a serem comprovados através da apresentação dos documentos especificados na etapa da habilitação e contratação, o fizer constar em sua ficha de inscrição dados falsos ou inexatos, comprovados posteriormente, bem como se constatadas irregularidades em documentos, terá todos os atos decorrentes de sua participação no concurso publico declarados nulos.

9.4. A nota dos candidatos habilitados no Concurso Público será composta da seguinte forma:

- a) Para cargos cujas provas não possuam Questões de Conhecimento Específico:

$$\text{Nota Final} = \text{CG} * 2,5$$

- b) Para cargos cujas provas possuam Questões de Conhecimentos Específicos e de Conhecimentos Gerais:

$$\text{Nota Final} = \text{CG} * 2,5 + \text{CE} * 2,5$$

- c) Para cargos cujas provas possuam Questões de Conhecimentos Específicos e de Prova Prática:

$$\text{Nota Final} = (\text{CG} * 2,5 + \text{CE} * 2,5) + \text{PP} / 2$$

Onde:

CG - Questões de Conhecimentos Gerais

CE - Questões de Conhecimentos Específicos

PP – Prova Prática

## **10. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

10.1. Na hipótese de igualdade na classificação, terá preferência, sucessivamente, o candidato que:

- a) Maior de 60 (sessenta) anos, segundo o Estatuto do Idoso;
- b) Obter o maior número de acertos na prova de Conhecimentos Específicos (se houver);



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

- c) Obter o maior número de acertos na prova de Língua Portuguesa;
- d) Obter o maior número de acertos na prova de Matemática (se houver);
- e) Obter o maior número de acertos na prova de Informática (se houver);
- f) Obter o maior número de acertos na prova de Atualidades;
- g) Maior idade (ano, mês, dia);
- h) Persistindo o empate, o critério a ser utilizado será o de sorteio.

## **11. DOS RECURSOS**

11.1. É facultada a interposição de recursos referentes aos resultados da 1ª etapa, através de documento dirigido à Presidente da Banca Examinadora, entregue no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Conchas e terceira etapa, no prazo de 2 (dois) dias úteis contados do resultado da prova de títulos. Não serão aceitos recursos por fac-símile, telegrama, internet ou por outro meio do gênero.

11.2 A Banca Examinadora será formada por 03 servidores, a serem designados por meio de Portaria pela DUX CONCURSOS, para coordenação e realização do concurso e por Comissão nomeada através de ato oficial pela Prefeitura Municipal de Conchas, para acompanhamento e fiscalização.

11.3. No documento do recurso deverá constar o nome do candidato, número de inscrição, número do documento de identidade, cargo pretendido e endereço para correspondência.

11.4 Negar-se-á provimento ao recurso que não se apresentar em termos convenientes e devidamente fundamentado quanto aos pontos recorridos, ou interposto fora do prazo estipulado.

11.5. A Banca Examinadora só poderá propor alteração da nota, anteriormente atribuída, se ficar evidenciada que houve erro na correção ou na aplicação do critério de julgamento da prova, mediante parecer fundamentado.

11.6. Os resultados dos julgamentos dos recursos interpostos serão divulgados através de publicação nos editais oficiais da PREFEITURA e no site [www.duxconcursos.com.br](http://www.duxconcursos.com.br).

11.7. Somente será admitido um único recurso por candidato.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

11.8. O recurso interposto por procurador só será aceito se estiver acompanhado do respectivo instrumento de mandato, com firma reconhecida e cópia reprográfica do documento de identidade do procurador.

## **12. DAS CONDIÇÕES PARA ADMISSÃO**

12.1. A admissão do candidato no cargo está condicionada ao atendimento dos seguintes requisitos:

- a) Ser brasileiro nato ou naturalizado, ou cidadão português que tenha adquirido a igualdade de direitos e obrigações civis e gozo dos direitos políticos (Constituição Federal, §1.º do Art.12 e Decreto n.º 70.436 de 18/04/72);
- b) Encontrar-se no pleno exercício dos direitos civis e políticos e quite com a justiça eleitoral;
- c) Atender aos requisitos de escolaridade exigidos para o cargo, como exposto no Item 2 deste Edital;
- d) Apresentar os documentos comprobatórios dos pré-requisitos exigidos quanto à escolaridade e habilitação, conforme exposto no Item 2 e conforme declarado na ficha de inscrição.
- e) Ter idade mínima de 18 anos comprovada até a data da admissão;
- f) Comprovar, à habilitação para o cargo;
- g) Apresentar Cédula de Identidade, Cadastro de Pessoa Física - CPF regularizado e Título Eleitoral; os candidatos do sexo masculino deverão apresentar Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação;
- h) Não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade por prática de atos desabonadores bem como, improbidade administrativa;
- i) Não registrar antecedentes criminais, com sentença penal condenatória transitada em julgado, que impeça legalmente o exercício de função pública;
- j) Gozar de boa saúde física e mental;
- k) Estar disponível para trabalhar de acordo com a jornada semanal especificada no Item 2 deste edital.
- l) Não estar em idade de aposentadoria compulsória.

12.2. Os documentos comprobatórios para os cargos que exigem escolaridade completa – diplomas registrados ou certificados acompanhados de histórico



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

escolar – devem referir-se a cursos devidamente reconhecidos pelo Ministério da Educação e Cultura (MEC), Conselho Nacional de Educação (CNE) ou Conselho Estadual de Educação (CEE).

12.3. Serão aceitos também declarações ou atestados de conclusão de curso em que constem as disciplinas cursadas, frequência, avaliação e carga horária, emitidas em papel com timbre e carimbo do estabelecimento de ensino e devidamente assinados pela autoridade competente, e acompanhados do Histórico Escolar.

12.4. Os documentos devem ser apresentados pelo candidato no prazo de 30 (trinta) dias úteis, a contar da data da convocação da PREFEITURA.

12.5. Os diplomas e certificados, obtidos no exterior, para que tenham validade, deverão estar revalidados de acordo com a legislação vigente.

12.6. No ato da convocação, e antes da realização do Exame Médico, devem ser comprovados os requisitos expressos no subitem 13.1 e apresentados obrigatoriamente os documentos exigidos para investidura no cargo, se o candidato comparecer, mas não comprovar os requisitos para o cargo, será desclassificado, sendo por consequência convocado o candidato imediatamente posterior na classificação final.

## **13. DO APROVEITAMENTO DOS CANDIDATOS HABILITADOS**

13.1 Os candidatos serão aproveitados de acordo com a classificação final do concurso, ressalvado o atendimento legal de 5% para portadores de necessidades especiais, dentre os quais deverão ser chamados aqueles com melhor colocação no quadro de classificação até o limite do percentual estabelecido neste Edital.

13.2. Os candidatos serão nomeados e tomarão posse nos termos da legislação Municipal de Conchas– Estado de São Paulo e demais cominações pertinentes.

13.5. Se, durante o prazo de validade do concurso, surgirem novas vagas para os cargos expressos no Item 2 deste Edital, os candidatos habilitados e ainda não aproveitados serão convocados pela ordem de classificação final para os procedimentos expressos nos subitens do item 9 e do item 15 e provimento das novas vagas.

13.6. O candidato classificado receberá convocação pelo Órgão de Imprensa Oficial do município de Conchas e também correspondência com aviso de recebimento. O candidato terá 30 (trinta) dias úteis para comparecer à



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

PREFEITURA. Expirado o prazo, o candidato será desclassificado do concurso.

13.7 O candidato que informar no momento da inscrição sua condição de aposentado, se classificado, será convocado pela PREFEITURA para, no prazo de 30 (trinta) dias, apresentar a documentação relativa ao seu processo de aposentadoria. Nesses casos, a nomeação estará condicionada à análise da possibilidade legal conforme os Princípios Constitucionais e a Legislação Previdenciária aplicáveis ao caso.

## **14. DO PRAZO DE VALIDADE DO CONCURSO**

14.1 O Concurso Público terá validade de 02 (dois) anos, a contar da publicação da homologação, prorrogável uma única vez, por igual período, conforme interesse e conveniência da PREFEITURA, ou antes, desse prazo, se todos os candidatos classificados tiverem sido aproveitados.

## **15. DISPOSIÇÕES FINAIS**

15.1. É direito da PREFEITURA, a qualquer tempo:

a) Eliminar do concurso ou do cadastro o candidato que não atenda aos requisitos do cargo e/ou às exigências legais para contratação ou às condições estabelecidas neste Edital;

b) Anular a inscrição, a prova ou a admissão do candidato quando verificadas falsidades de declaração ou irregularidades nas provas ou documentos, sem prejuízo das sanções criminais cabíveis;

c) Cancelar o concurso, mesmo com datas pré-fixadas e já divulgadas, em caso de determinações legais, conveniência técnica administrativa ou motivo de força maior (calamidades públicas, etc.).

16.2. A inscrição do candidato implicará o conhecimento das presentes instruções e a aceitação tácita das condições do Concurso Público, tais como se acham estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes, das quais não poderá alegar desconhecimento.

15.3. O candidato deverá manter atualizado seu endereço junto a Prefeitura Municipal de Conchas, enquanto perdurar a validade do Concurso Público.

15.4. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumadas as providências ou eventos que lhes disserem respeito, ou até a data da convocação dos candidatos para a prova





# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

correspondente, circunstância que será mencionada em edital ou aviso publicado.

15.5. É de inteira responsabilidade de o candidato acompanhar os Editais, comunicados e demais publicações referentes a este Concurso Público.

14.6 A Prefeitura Municipal de Conchas nomeará, através de ato oficial, uma comissão de acompanhamento e fiscalização do presente concurso público.

15.7 Os questionamentos relativos a casos omissos no presente Edital e na Legislação Municipal deverão ser protocolados na sede da Prefeitura Municipal de Conchas e serão resolvidos pela Banca Examinadora do Concurso Público nomeada pela DUX CONCURSOS, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis.

Conchas, 30 de setembro de 2013.

---

Odirlei Reis  
Prefeito Municipal de Conchas



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

## **ANEXO I – Calendário do concurso**

<b>EVENTO</b>	<b>DATA</b>
Publicação do Edital	30/09/2013
Período de Inscrições	De 30/09/2013 a 18/10/2013
Verificação das inscrições e identificação do local de provas	De 21/10/2013 a 25/10/2013
Prova Escrita	03/11/2013 Das 09:00 as 12:00h
Disponibilização do Gabarito	04/11/2013
Recebimento de Recurso da Prova Escrita	De 05/11/2013 e 06/11/2013
Resultado da 1ª Etapa (prova escrita)	18/11/2013
Prova Prática	24/11/2013
Resultado Final	<b>01/12/2013</b>



# Prefeitura Municipal de Conchas

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
 CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
 Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
 e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

## **ANEXO II – Horário de provas, cargos, tipos de prova e questões:**

26/05/2013 9Hrs Duração	Conhecimentos Gerais				Conhecimentos Específicos	Total Questões Objetivas	Prova Prática
	Língua Portuguesa	Matemática	Atualidades	Informática			
Auxiliar de Serviços Gerais	10	10	10	10	x	40	Não
Fiscal de Obras e Edificações	10	10	10	10	x	40	Não
Guarda Municipal Masculino/ Feminino	10	10	10	10	x	40	Sim
Monitor Artesanal	10	10	10	10	x	40	Não
Monitor de Projetos Sociais	10	10	10	10	x	40	Não
Servente	10	10	10	10	x	40	Não
Técnico Desportivo	10	5	10	5	10	40	Não
Vigia	10	10	10	10	x	40	Não
Assistente Administrativo II	10	10	10	10	x	40	Não
Assistente Administrativo III	10	10	10	10	x	40	Não



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

Nutricionista	10	5	10	5	10	40	Não
Operador de Outras Maquinas	10	10	10	10	x	40	Sim
Operário	10	10	10	10	x	40	Não
Engenheiro Civil	10	5	10	5	10	40	Não
Médico Generalista	10	5	10	5	10	40	Não
Fisioterapeuta	10	5	10	5	10	40	Não
Médico Cardiologista	10	5	10	5	10	40	Não
Médico Ginecologista	10	5	10	5	10	40	Não
Médico Psiquiatra	10	5	10	5	10	40	Não
Médico Ortopedista	10	5	10	5	10	40	Não
Médico Urologista	10	5	10	5	10	40	Não
Médico Neurologista	10	5	10	5	10	40	Não
Auxiliar de Consultório Dentário	10	5	10	5	10	40	Não



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

## **ANEXO III – Sumário de Atribuições**

**Auxiliar de Serviços Gerais:** Desempenha tarefas de cunho braçal, utilizando-se de sua força de trabalho, nas diversas áreas da Prefeitura, podendo executá-las individualmente ou em grupos, utilizando-se de várias ferramentas e materiais para obtenção de seu objetivo e executa outras tarefas correlatas.

**Fiscal de Obras e Edificações:** Vistoria imóvel em construção verificando se os projetos estão aprovados e com a devida licença, para possibilitar e assegurar o uso do mesmo; Fiscaliza e verifica imóveis de estabelecimento residenciais, comerciais e industriais, observando se possuem alvará expedido pela Prefeitura, visando o cumprimento das normas municipais estabelecidas; Vistoria os imóveis de construção civil em fase de acabamento, efetuando a devida medição e verificando se estão de acordo com o projeto para expedição do “habite-se”; Fiscalizam pensões, hotéis, clubes, vistoriando e fazendo cumprir normas e regulamentos, para detectar ou prevenir possíveis irregularidades, intimando e notificando os infratores, para assegurar as condições necessárias de funcionamento; Providencia a notificação aos contribuintes, comunicando-os para efetuar a retirada de projetos aprovados; Mantém-se atualizado sobre política de fiscalização de obras, acompanhando as alterações e divulgações especializadas, colaborando para difundir a legislação vigente; Autua e notifica os contribuintes que cometerem infrações e informando-os sobre a legislação vigente, visando à regularização e o cumprimento da lei; Sugere medidas para solucionar possíveis problemas administrativos ligados a fiscalização de obras de construção civil, elaborando relatório de vistorias realizadas para assegurar a continuidade dos serviços; Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

**Guarda Municipal Masculino:** Comparecer a sede da guarda municipal ou posto de serviço 15 (quinze) minutos antes de iniciar o trabalho para o qual foi escalado a fim de receber instruções; manter-se sempre com os cabelos cortados, barba aparada, uniforme e vestes decentes e asseadas; conservar-se respeitoso e disciplinado na presença de seus superiores; atender solícitamente, quando chamado por qualquer pessoa do povo, prestando o auxílio que couber; percorrer permanentemente o setor de trabalho que lhe foi designado; evitar atos licenciosos nos logradouros públicos e palavras de baixo calão, quando em serviço ou fora dele; inspecionar durante o serviço, partes externas de bens, imóveis, móveis e veículos dando ciência imediata aos proprietários qualquer anormalidade observada; quando houver suspeita de assalto a patrimônios públicos ou particulares comunicar-se com a polícia, pedindo auxílio; prevenir desordem e efetuar prisões quando houver motivos para isso, conduzindo os culpados à Delegacia de polícia; dar conhecimento a polícia sobre qualquer ajuntamento suspeito; comunicar a polícia o encontro de cadáver fazendo o isolamento do local; proibir que, em botequins, bares, bares e outras casas do gênero, ou vias públicas haja ajuntamento que perturbe o sossego público, comunicando o fato a polícia se não for atendido; comunicar autoridades policiais



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

imediatamente casos como: os que forem encontrados com vestes ensangüentados, ou qualquer outro indicio de ter praticado como delito, ou que sejam vitimas; os que forem encontrados em flagrante delito; os que estiverem perturbando sossego público com algazarras, alterações, rixas, vozerios, e não atenderem as admoestações que lhe forem feitas; os que estiverem a danificar árvores e obras públicas, bem como luminárias e bens particulares; as crianças perdidas, abandonadas, e os indivíduos que transitarem pelas ruas vestindo- se de modo ofensivo ou cometendo atentatório ao pudor; dirigir veículos oficiais da guarda municipal após cumpridas as exigências estabelecias pela Prefeitura Municipal e outras atividades pertinentes ao cargo.

**Guarda Municipal Feminino:** Comparecer a sede da guarda municipal ou posto de serviço 15 (quinze) minutos antes de iniciar o trabalho para o qual foi escalado a fim de receber instruções; manter- se sempre com os cabelos presos, uniforme e vestes decentes e asseadas; conservar- se respeitosa e disciplinada na presença de seus superiores; atender solicitamente, quando chamada por qualquer pessoa do povo, prestando o auxilio que couber; percorrer permanentemente o setor de trabalho que lhe foi designado; evitar atos licenciosos nos logradouros públicos e palavras de baixo calão, quando em serviço ou fora dele; inspecionar durante o serviço, partes externas de bens, imóveis, móveis e veículos dando ciência imediata aos proprietários qualquer anormalidade observada; quando houver suspeita de assalto a patrimônios públicos ou particulares comunicar-se com a polícia, pedindo auxilio; prevenir desordem e efetuar prisões quando houver motivos para isso, conduzindo os culpados à Delegacia de polícia; dar conhecimento a polícia sobre qualquer ajuntamento suspeito; comunicar a polícia o encontro de cadáver fazendo o isolamento do local; proibir que, em botequins, bares, bares e outras casas do gênero, ou vias públicas haja ajuntamento que perturbe o sossego público, comunicando o fato a polícia se não for atendido; comunicar autoridades policiais imediatamente casos como: os que forem encontrados com vestes ensangüentados, ou qualquer outro indicio de ter praticado como delito, ou que sejam vitimas; os que forem encontrados em flagrante delito; os que estiverem perturbando sossego público com algazarras, alterações, rixas, vozerios, e não atenderem as admoestações que lhe forem feitas; os que estiverem a danificar árvores e obras públicas, bem como luminárias e bens particulares; as crianças perdidas, abandonadas, e os indivíduos que transitarem pelas ruas vestindo- se de modo ofensivo ou cometendo atentatório ao pudor; dirigir veículos oficiais da guarda municipal após cumpridas as exigências estabelecidas pela Prefeitura Municipal e outras atividades pertinentes ao cargo.

**Monitor Artesanal:** Desenvolver conhecimento de todos os passos da técnica do Artesanato em questão; Desenvolver habilidade e destreza para executar cada passo do artesanato em questão; Desenvolver conhecimento dos maquinários e ferramentas utilizadas para o artesanato em questão; Desenvolver habilidade e destreza para o manuseio de máquina e ferramentas do artesanato em questão; Desenvolver conhecimento de todos os materiais necessários (permanente e de consumo) para realização do artesanato em questão, como e onde adquiri-los; Desenvolver



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

conhecimento de hábitos e atitudes adequados de trabalho; Desenvolver conhecimento de hábitos de higiene e cuidados pessoais.

**Monitor de Projetos Sociais:** - Orientar e assistir os interesses e comportamento dos assistidos, para ajustamento dos mesmos ao convívio e recreação; - Atender as solicitações dos responsáveis, responsabilizando-se pela disciplina quando da ausência dos mesmos, para colaborar no processo educativo; - Zelar pelas dependências e instalações do estabelecimento e pelo material utilizado, traçando normas de disciplina, higiene e comportamento, para propiciar ambiente adequado à formação física, mental e intelectual dos assistidos; auxiliar nas tarefas de portaria, controle de presença, guarda e proteção dos assistidos, prestando primeiros socorros em caso de acidentes;- Executar outras tarefas correlatas que lhe forem determinadas pelo superior imediato.

**Servente:** Limpeza e manutenção nas repartições públicas Remover habitualmente o pó dos móveis que guarnecem o setor, mantendo limpos as paredes, tetos, janelas e equipamentos, conservando a boa aparência do ambiente; realizar serviços de copa; limpar pisos e tapetes; manter o bom aspecto da repartição; coletar o lixo das salas; fazer a remoção na arrumação de móveis ou utensílios; encarregar-se da recepção, conferência, controle e distribuição do material de consumo e de limpeza, tomando como base os serviços a serem executados, para evitar a descontinuidade do processo de higienização e de manutenção do prédio e de suas instalações; Técnico Desportivo: Desenvolve e aprimora táticas esportivas de acordo com o tipo de modalidade de esporte visando ao aprimoramento de atleta ou equipe; Promove, desenvolve e aprimora conhecimento e habilidades dos atletas; Elabora programas de atividades esportivas e recreativas, baseando-se na comprovação das necessidades e na capacidade física dos atletas ou equipes, buscando os objetos e ordenando a sua execução; Seleciona e prepara os atletas e equipes aprimorando seus conhecimentos e habilidades, para participarem de competições amistosas e regionais; Organiza competições esportivas entre várias equipes e atletas existentes no município, treinando equipes de diversas modalidades, para garantir-lhes bom desempenho nas competições; Treina e orienta atletas quanto às várias modalidades de atletismo e esportivas, para que possam escolher uma específica de acordo com sua aptidão; Treina e orienta escolares quanto às várias modalidades esportivas, para que possam escolher uma específica de acordo com sua aptidão; Presta assessoria teórica e técnica para auxiliares, treinadores, transmitindo conhecimento da área de esportes; Supervisiona e zela pelos serviços de conservação e armazenamento dos materiais e equipamentos esportivos.

**Técnico Desportivo:** Auxiliar a aplicação de exercícios de verificação do tônus respiratório e muscular; Auxiliar a aplicação de testes de avaliação física; Auxiliar a aplicação das técnicas específicas de futebol, atletismo, basquete, voleibol e outras atividades esportivas; Auxiliar o desenvolvimento e coordenação das práticas esportivas específicas, vistas ao bom desempenho dos mesmos em competições; Colabora com a limpeza e organização do local de trabalho; Executa outras atividades



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo Chefe executivo Municipal ou pelo Técnico Desportivo.

**Vigia:** Inspeccionar áreas e instalações prediais, fiscalizando e observando a entrada e saída de pessoas, prestando informações e encaminhando os interessados às pessoas solicitadas, executando pequenos serviços de manutenção geral tal como: troca de lâmpadas. Zelar pelo cumprimento de normas, atentando para o uso correto das dependências, a fim de manter a ordem, conservação e segurança dos ocupantes nos próprios municipais. Outras Atividades Específicas: orientar e controlar no atendimento ao público, entrada e saída de funcionários, material e viaturas, segurança e manutenção dos prédios; vistoriar todo o prédio, instalações e demais valores do patrimônio e providenciar a manutenção, quando necessária; executar outras tarefas correlatas.

**Assistente Administrativo II:** Executar serviços de apoio administrativo nas diversas unidades da Prefeitura, tratam com documentos diversos, cumprindo todo o procedimento necessário, elaboram cartas, memorandos e ofícios, efetuam despachos, arquivam papéis diversos, preparam relatórios, executam serviços gerais administrativos e executam outras tarefas semelhantes.

**Assistente Administrativo III:** Executar serviços administrativos que envolvem assistência às diversas áreas de uma organização, atender clientes, digitação de documentos, fornecer e receber informações sobre produtos e serviços, cuidar de documentações específicas.

**Nutricionista:** Planejar e elaborar cardápios e dietas especiais;Elaborar, coordenar e supervisionar o cardápio da alimentação escolar;Elaborar, coordenar e supervisionar o cardápio das pessoas com carências nutricionais ou em convalescença.Elaborar, coordenar e supervisionar programas de suprimento nutricional destinado as pessoas desnutridas, subnutridas ou com carências nutricionais graves;Supervisionar o preparo e a distribuição das refeições, o recebimento dos gêneros alimentícios, sua armazenagem e distribuição; Orientar as cozinheiras para racionalizar e melhorar o padrão da alimentação; Observar a apresentação dos pratos e devoluções, promovendo mudanças no cardápio, visando o total consumo das refeições servidas, evitando desperdícios;Executar outras tarefas correlatas ao cargo.





# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

**Operador de Outras Máquinas:** Zela pela conservação e limpeza das máquinas, acessórios e ferramentas, que utiliza na execução de suas tarefas; Opera máquinas montadas sobre rodas ou sobre esteiras e providas de pás mecânicas ou caçamba, para escavar e remover terra, pedras, areia, cascalho e materiais análogos; Opera máquinas de abrir canais de drenagem, abastecimento de água, petróleo, gás e outros; Opera equipamento de drenagem para aprofundar, alargar leito de rio ou canal, ou extrair areia e cascalho; Opera máquinas providas de martelo acionado mecanicamente ou de queda livre, para cravar estacas de madeira, de concreto ou de aço, em terreno seco ou submerso; Opera máquinas providas de lâminas para nivelar solos, na construção de edifícios, pistas, estradas e outras obras; Opera máquinas providas de rolos compressores, para compactar e aplainar os materiais utilizados na construção de estradas; Opera máquinas para estender camadas de asfalto ou de betume, acionando dispositivos, para posicioná-la segundo as necessidades do trabalho; Movimenta a máquina, acionando seus pedais e alavancas de comando, corte elevação e abertura, assim como seus comandos de tração e os hidráulicos, para escavar, carregar, levantar descarregar material, mover pedra, terra e materiais similares; Executa serviços de terraplanagem, tais como: remoção, distribuição e nivelamento de superfícies, cortes e barrancos, acabamento e outros; Providencia o abastecimento de combustível, água e lubrificantes nas máquinas sob sua responsabilidade; Conduz a máquina, acionando o motor e manipulando os dispositivos, para posicioná-la, segundo as necessidades de trabalho; Executa as tarefas relativas a verter, em caminhões e veículos de carga pesada, os materiais escavados para transporte dos mesmos; Efetua serviços de manutenção de máquina, abastecendo-a, lubrificando-a e executando pequenos reparos, para assegurar seu bom funcionamento; Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

**Operário:** Zela pela conservação e limpeza das máquinas, acessórios e ferramentas, que utiliza na execução de suas tarefas; Opera máquinas montadas sobre rodas ou sobre esteiras e providas de pás mecânicas ou caçamba, para escavar e remover terra, pedras, areia, cascalho e materiais análogos; Opera máquinas de abrir canais de drenagem, abastecimento de água, petróleo, gás e outros; Opera equipamento de drenagem para aprofundar, alargar leito de rio ou canal, ou extrair areia e cascalho; Opera máquinas providas de martelo acionado mecanicamente ou de queda livre, para cravar estacas de madeira, de concreto ou de aço, em terreno seco ou submerso; Opera máquinas providas de lâminas para nivelar solos, na construção de edifícios, pistas, estradas e outras obras; Opera máquinas providas de rolos compressores, para compactar e aplainar os materiais utilizados na construção de estradas; Opera máquinas para estender camadas de asfalto ou de betume, acionando dispositivos, para posicioná-la segundo as necessidades do trabalho; Movimenta a máquina, acionando seus pedais e alavancas de comando, corte elevação e abertura, assim como seus comandos de tração e os hidráulicos, para escavar, carregar, levantar descarregar material, mover pedra, terra e materiais similares; Executa serviços de terraplanagem, tais como: remoção, distribuição e nivelamento de superfícies, cortes e barrancos, acabamento e outros; Providencia o abastecimento de combustível, água e lubrificantes nas máquinas sob sua responsabilidade; Conduz a máquina, acionando o motor e manipulando os dispositivos, para posicioná-la, segundo as necessidades



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

de trabalho; Executa as tarefas relativas a verter, em caminhões e veículos de carga pesada, os materiais escavados para transporte dos mesmos; Efetua serviços de manutenção de máquina, abastecendo-a, lubrificando-a e executando pequenos reparos, para assegurar seu bom funcionamento; Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

**Engenheiro Civil:** Desenvolver projetos de engenharia; executar obras; planejar, coordenar a operação e a manutenção; orçar e avaliar a contratação de serviços; controlar a qualidade dos suprimentos e serviços comprados e executados; elaborar normas e documentação técnica. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

**Médico Generalista:** Deverá atender toda a demanda programada, nas clínicas básicas (pediatria, gineco-obstetricia e geral) diagnosticar através de anamnese, exames físicos clínicos e laboratoriais as doenças manifestas nos pacientes, indicar tratamento, tratar e acompanhar a evolução do tratamento proposto. Em situações de complexidade que determinem necessidade de encaminhamento em razão da limitação dos recursos existentes na Unidade, deverá fazê-lo através de documento próprio para referência, e para instância adequada ao caso seja para ambulatório de especialidade ou para internação hospitalar ou ainda serviço de urgência/emergência; Deverá atender à demanda eventual da população adstrita a sua área, sempre que julga necessidade de atenção médica e agendar para consulta programática se houver necessidade de acompanhamento; Deverá trabalhar em grupo, respeitando a especificidade de todas as demais categorias que compõe a equipe do Programa de Saúde da Família, contribuir e receber contribuições dos diferentes saberes; Deverá registrar todo o atendimento, individual em grupo ou coletivo, em boletins próprios para tal fim analisar os registros, propor alterações das estratégias de enfrentamento sempre que os dados indicarem baixa cobertura, situação de risco para a saúde de seus pacientes, ou distanciamento para as metas propostas para equacionamento de determinadas situações de saúde; Deverá atender a família como núcleo de superação ou resistência das situações de risco epidemiológico, social e ambiental e propor e implementar estratégias para melhoria da qualidade de vida das famílias residentes em sua área de abrangência; Deverá atuar como organizador do processo organizativo e da participação da população nos fóruns adequados à discussão das estratégias a serem adotadas para garantir a manutenção das diretrizes da política de saúde, de tal forma, que sigam ofertando serviços resolutivos, atenção integral, acesso universal a critérios equitativos para distribuição dos recursos, para tomada de decisão; Deverá conhecer diferentes terapêuticas e escolher a mais adequada ao paciente, considerando sua família no seu contexto de vida, além dos recursos disponíveis no momento. Resolvendo sempre que possível com racionalização e otimização dos recursos, além de se integrar com os demais recursos sociais da área.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

**Fisioterapeuta:** Prestar assistência fisioterápica em nível de prevenção, tratamento e recuperação de seqüelas em ambulatórios, hospitais ou órgãos afins; Executar atividades técnicas específicas de fisioterapia para tratamento nas entorses, fraturas em vias de recuperação, paralisias, perturbações circulatórias e enfermidades nervosas por meios físicos, geralmente de acordo com as prescrições médicas; planejar e orientar as atividades fisioterápicas de cada paciente em função de seu quadro clínico; fazer avaliações fisioterápicas com vistas à determinação da capacidade funcional; participar de atividades de caráter profissional, educativa ou recreativa organizadas sob controle médico e que tenham por objetivo a readaptação física ou mental dos incapacitados; responsabilizar-se por equipes auxiliares necessárias à execução das atividades próprias do cargo; executar tarefas afins inclusive as editadas no respectivo regulamento da profissão.

**Médico Cardiologista:** Realizar consultas e atendimentos médicos, faz exames médicos, emite diagnósticos, prescreve medicamentos e outras formas de tratamento das afecções cardíacas congênitas ou adquiridas, empregando meios clínicos ou cirúrgicos, para prevenir, promover ou recuperar a saúde dos pacientes;

**Médico Ginecologista:** Trata de afecções do aparelho reprodutor feminino e órgãos anexos, empregando tratamento clínico-cirúrgico, para promover ou recuperar a saúde da paciente e executa outras tarefas correlatas.

**Médico Psiquiatra:** Realizar consultas e atendimentos médicos; tratar pacientes e clientes; implementar ações para promoção da saúde; coordena programas e serviços em saúde; efetua perícias; auditorias e sindicâncias médicas, elabora documentos e difunde conhecimentos da área medica especialmente na área de Psiquiatria.

**Médico Ortopedista:** Realizar consultas e atendimentos médicos, faz exames médicos, emite diagnósticos, prescreve medicamentos e outras formas de tratamento das afecções agudas, crônicas ou traumatológicas dos ossos e anexos, valendo-se de meios clínicos ou cirúrgicos, para promover, recuperar ou reabilitar a saúde do paciente.

**Médico Urologista:** Realizar consultas e atendimentos médicos, faz exames médicos, emite diagnósticos, prescreve medicamentos e outras formas de tratamento para as afecções e anomalia do sistema urinário, empregando processos adequados e instrumentação específica, tratamentos cirúrgicos.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

**Médico Neurologista:** Realizar consultas e atendimentos médicos; trata pacientes e clientes; implementa ações para promoção da saúde; coordena programas e serviços em saúde; efetua perícias; auditorias e sindicâncias médicas, elabora documentos e difunde conhecimentos da área medica especialmente na área de Neurologia.

**Auxiliar de Consultório Dentário:** Recepçiona as pessoas em consultório identificando-as averiguando suas necessidades e o histórico clinico para encaminhá-los ao cirurgião dentista; controla a agenda de consultas verificando horários disponíveis e registrando as marcações feitas para mantê-las organizadas; auxiliar o dentista colocando os instrumentos a sua disposição, para efetuar extração, obturação e tratamento em geral; Prover diariamente a limpeza e a assepsia do campo de atividade odontológica, limpando e esterilizando os instrumentos para assegurar a higiene e assepsia cirúrgica; orienta na aplicação de flúor para prevenção de cárie bem como demonstra as técnicas de escovação para as crianças e adultos colaborando no desenvolvimento do programa educativo; convoca e acompanha os escolares da sala até o consultório dentário, controlando através de fichário, os exames e os tratamentos; executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

## **ANEXO IV – PROGRAMA PARA PROVAS**

<b>Auxiliar de Serviços Gerais</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Fiscal de Obras e Edificações</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Guarda Municipal Masculino</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Guarda Municipal Feminino</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador





# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Monitor Artesanal</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Monitor de Projetos Sociais</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Servente</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMÁTICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Técnico Desportivo</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador
<b>CONHECIMENTO ESPECIFICO</b>	Esportes coletivos- preparação técnica e tática; Esportes individuais - preparação técnica.; princípios do treinamento e da preparação física nas diferentes modalidades esportivas e paradesportivas; Qualidade física, avaliação física e prescrição de exercícios nos esportes e paradesportos; Processo pedagógico do ensino dos fundamentos dos diferentes esportes esportes e paradesportos coletivos.; processo pedagógico do ensino dos fundamentos dos diferentes esportes e paradesportos individuais; estrutura física e material para prática de modalidades esportivas e paradesportivas; programas de atividades físicas para diferentes faixas etárias no desporto, paradesporto e no lazer.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

## **Vigia**

<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Assistente Administrativo II</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Assistente Administrativo III</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador



# Prefeitura Municipal de Conchas

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Nutricionista</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador
<b>CONHECIMENTO ESPECIFICO</b>	<b>NUTRIÇÃO NOS CICLOS DA VIDA</b> - Conceito de Alimentação e Nutrição; Nutrientes: Definição, propriedades, funções, digestão, absorção, biodisponibilidade, metabolismo, necessidades e fontes alimentares; Alimentação nos Ciclos da Vida (0 a 2 anos, pré-escolar, escolar, adolescente, adulto, e idoso); Guia Alimentar para a População Brasileira; Guia Alimentar para crianças menores de 2 anos; Alimentação da Gestante; Alimentação da Nutriz; Aleitamento Materno: composição do leite materno, fatores que interferem na sua produção e técnicas de aleitamento; II. <b>NUTRIÇÃO CLÍNICA</b> Modificações da dieta normal; Terapia de Nutrição Enteral e Parenteral (Portaria nº 272/MS/SNVS, de 8 de abril de 1998 e RDC nº 63, de 6 de julho de 2000); Desnutrição; Doenças Gastrointestinais; Doenças Endócrinas; Doenças Cardiovasculares; Doenças Renais; Doenças Hepáticas; Doenças do Sistema Musculoesquelético; Síndromes de Má Absorção; Erros inatos do metabolismo; Neoplasias; Interação entre medicamentos e nutrientes; Transtornos comportamentais que afetam a ingestão de alimentos. III. <b>ADMINISTRAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO</b> Planejamento, Organização, Execução de cardápios, Política de compras, Recebimento, Estocagem e distribuição de insumos, Produção e métodos de conservação de alimentos, Técnicas de higienização da área física, utensílios e equipamentos. (Portaria do Município de São Paulo nº 2619/2011-SMS.G, de 6 de dezembro de 2011). Banco de Leite Humano: Atividades, Organização, Estrutura Física, Processos Operacionais e Controle de Qualidade (RDCANVISA nº. 171, de 04 de setembro de 2006). Lactário: Atividades, Organização, Estrutura Física, Processos Operacionais. IV. <b>TÉCNICA DIETÉTICA</b> Conceito, classificação e composição química de alimentos, Higiene de alimentos, parâmetros e critérios de controle higiênico-sanitário, utilização de procedimentos operacionais padrão. Características organolépticas, seleção, conservação, pré-preparo, preparo e distribuição dos alimentos. V. <b>NUTRIÇÃO EM SAÚDE PÚBLICA</b> Transição epidemiológica; Transição Nutricional; Perfil Nutricional e Consumo Alimentar da população brasileira; Fatores determinantes do estado nutricional da população; Carências nutricionais de maior prevalência no Brasil; Padrão de morbimortalidade no Brasil; Papel do nutricionista nos diferentes níveis de atenção a saúde; Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável (SAN): Conceito; Vigilância Alimentar e Nutricional; Avaliação Nutricional; Vigilância em saúde.





# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Operador de Outras Máquinas</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Operário</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Engenheiro Civil</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador
<b>CONHECIMENTO ESPECIFICO</b>	Meio Ambiente: Poluição e Contaminação do meio ambiente (ar-água-solo); Infra-estrutura Urbana; projetos geométricos, terraplenagem, pavimentação e manutenção de pavimentos – infra-estrutura sanitária (sistemas de abastecimento de água, esgotamento sanitário e drenagem de águas pluviais); Gerenciamento e Tecnologia das Construções: programação de obras, projeto e execução de obras civis; materiais de construção civil; Mecânica dos solos; Estruturas: análise estrutural, sistemas de concreto armado, de aço e de madeira (dimensionamento e técnicas construtivas); Instalações Prediais: sistemas prediais elétricos e hidro-sanitários; Fiscalização; Legislação Específica para Obras; Patologia das Obras de Engenharia; Segurança e Higiene do Trabalho.



# Prefeitura Municipal de Conchas

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Médico Generalista</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador
<b>CONHECIMENTO ESPECIFICO</b>	Saúde Pública, Saúde da Família e Vigilância à Saúde: Sistema Único de Saúde; nacional de Atenção Básica e Estratégia de Saúde da Família; Desenvolvimento de ações de caráter multiprofissional ou interdisciplinar, com identificação dos problemas de saúde da comunidade particularizando grupos mais vulneráveis; Processo saúde-doença das famílias e do coletivo; Promoção de ações de educação em saúde e ações em parceria com a comunidade de acordo com os ciclos de vida; conhecimento sobre o ciclo vital, a estrutura e a dinâmica familiar; Identificação das fases evolutivas e atenção aos transtornos adaptativos da infância, adolescência, do adulto e da velhice; Visita domiciliar no contexto da saúde da família; Imunização; Vigilância epidemiológica na atenção básica; Perfil epidemiológico e indicadores de saúde; Doenças de Notificação Compulsória; diagnóstico e tratamento das afecções mais prevalentes em Atenção Básica à Saúde; atenção à saúde da mulher: Assistência à gestação normal, identificando os diferentes tipos de risco; diagnóstico e tratamento das afecções mais prevalentes do ciclo gravídico-puerperal; Saúde sexual e saúde reprodutiva; Prevenção e diagnóstico do câncer ginecológico (colo de útero e mama); Climatério; Prevenção e tratamento das Doenças Sexualmente Transmissíveis – DST; atenção à saúde da criança e do adolescente: Cuidados ao recém-nascido normal e condução da puericultura; Crescimento e desenvolvimento; Aleitamento materno e alimentação complementar; Imunização; Deficiência de ferro e anemia; Tratamento das afecções mais frequentes na infância e na adolescência (doença diarreica, doenças respiratórias, parasitoses, doenças infecto-contagiosas, doenças dermatológicas); Atenção à Saúde do Adulto e do idoso: Proteção da saúde e prevenção das doenças do adulto e idoso; diagnóstico e tratamento das afecções mais frequentes na idade adulta e na velhice: doenças crônicas não transmissíveis (hipertensão arterial, diabetes mellitus, obesidade, dislipidemia), doenças respiratórias, doenças infecto-contagiosas e parasitárias, doenças do trato digestivo e urinário; Diagnóstico e tratamento dos problemas de saúde mental mais prevalentes: transtornos de ansiedade; depressão; uso, abuso e dependência de substâncias psicoativas; reconhecimento e primeiros cuidados às afecções graves e urgentes.



# Prefeitura Municipal de Conchas

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
 CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
 Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
 e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Fisioterapeuta</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador
<b>CONHECIMENTO ESPECIFICO</b>	Histologia do sistema respiratório; Embriologia - Crescimento e desenvolvimento pulmonar; Anatomia: Ossos, músculos, inervação, vascularização da caixa torácica; Vias aéreas superiores; Vias aéreas inferiores; Mediastino; Diferenças anatômicas da criança. Cinesiologia da caixa torácica. Diafragma. Fisiologia do sistema respiratório (adulto e criança): Ventilação. Difusão, perfusão, circulação pulmonar, relação ventilação/perfusão. Controle da respiração; Transporte do O <sub>2</sub> e do CO <sub>2</sub> . Mecânica pulmonar; Funções não respiratórias dos pulmões. Diferenças fisiológicas da criança; Semiologia adulta neonatal e pediátrica. Manifestações clínicas (primárias e secundárias). Inspeção; Palpação; Percussão; Ausculta; Espirometria; Fisiopatologia das doenças obstrutivas, restritivas, vasculares do pulmão; Procedimentos fisioterapêuticos em fisioterapia respiratório adulto e criança; Padrões respiratórios terapêuticos. Manobras desobstrutivas e ventilatórias; postura de drenagem; Tosse/Huffing. Aspiração; cinesioterapia. Espirômetro de incentivo; treinador muscular. Flutter. RPPI. EPAP/CPAP/BIPAP; noções de radiologia adulto e criança (tórax/pulmões). Oxigenioterapia e técnicas inalatórias. Hood e cateter nasal; Utilização de óxido nitroso inalatório; Gasometria. Patologias; DPOC; Asma (adulto e criança). Bronquiectasia; Pneumonias (adulto e criança). Abscesso pulmonar; tuberculose. Neoplasias; doenças da pleura: Derrame pleural; pneumotórax; atelectasia; doenças ocupacionais; fibrose pulmonar; tromboembolismo pulmonar; congestão pulmonar; edema agudo de pulmão; síndrome do desconforto respiratório agudo (doença da membrana hialina); doenças neuromusculares; cardiopatias; refluxo gastroesofágico; insuficiência respiratória aguda; síndrome de aspiração do mecônio; hipertensão pulmonar; apnéia da prematuridade; taquipnéia transitória do recém-nascido; displasia bronco pulmonar; via aérea artificial - Indicação, tipos, cuidados com a via aérea artificial, extubação, complicações (adulto e criança). Ventilação mecânica. Fase inspiratória, fase expiratória, modos ventilatórios, ciclagem, parâmetros para iniciar a ventilação. Ventilação mecânica em neonatologia (IMV, CMV, SIMV). Monitorização respiratória durante a ventilação mecânica - Índice de oxigenação, mecânica do sistema respiratório (resistência, complacência, Peep intrínseca). Desmame da ventilação mecânica - Formas de desmame, monitorização. Ventilação não invasiva. Insuficiência respiratória. Fisioterapia respiratória no pré e pós-operatório de: Cirurgias cardiovasculares. Toracotomias. Laparotomias. Cirurgias neurológicas. Efeitos hemodinâmicos da ventilação mecânica. Estimulação sensorio motora.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Médico Cardiologista</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador
<b>CONHECIMENTO ESPECIFICO</b>	Fundamentos da Doença Cardiovascular; Avaliação propedêutica do paciente; Cardiologia Preventiva; Insuficiência Cardíaca; Arritmias Cardíacas; Morte Súbita; Parada Cardiovascular – Ressuscitação Cardiopulmonar; Síncope; Doença Cardiovascular Aterosclerótica; Hipertensão arterial sistêmica; Miocardiopatias; Pericardites; Valvulopatias; Cardiopatias Congênitas; Doença Cardiovascular em Populações Especiais – Idosos, Gestantes e Mulheres; Eletrocardiografia; Exames complementares em Cardiologia; Ética Médica



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Médico Ginecologista</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador
<b>CONHECIMENTO ESPECIFICO</b>	Embriologia e anatomia do aparelho urogenital feminino; fisiologia menstrual-controle neuroendócrino; Esteroidogenese; Semiologia ginecológica; Desenvolvimento puberal normal e anormal; Malformações genitais; Planejamento familiar - Métodos anticoncepcionais; Amenorréias; Sangramento genital; Hemorragia uterina disfuncional; Vulvovaginites; D.S.T.; Doença inflamatória pélvica; Dor pélvica crônica; Incontinência urinária; Miomatose uterina; Endometriose; Dismenorréia; Síndrome Pré-Mestrua; Climatério; Patologias Benignas da Mama; Infertilidade conjugal; Sexualidade; Oncologia ginecológica; Saúde Pública - Assunto: Sistema Único de Saúde (SUS): Seus princípios, Suas diretrizes, Leis (8.080/90 e 8.142/90 e alterações); Constituição Federal de 1988 (seção II Da Saúde); Medicina Geral e Medicina Preventiva. Código de ética médica.Pacto pela Saúde.



# Prefeitura Municipal de Conchas

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Médico Psiquiatra</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador
<b>CONHECIMENTO ESPECIFICO</b>	Saúde Mental Comunitária; Definição; Diferenciação em Relação à Psiquiatria Convencional; Saúde Mental no Brasil; Legislação e Portaria 224/MS; Legislação no Estado do Paraná; Recursos Extra-Hospitalares e seus Objetivos; Conhecimentos Gerais em Transtornos Psiquiátricos a Saber; Transtornos Mentais e de Comportamento decorrentes do Uso de Substâncias Psicoativas; Esquizofrenia e Transtornos Delirantes; Transtornos do Humor; Transtornos Alimentares; Transtornos Neuróticos Relacionados ao Stress e Somatoformes, Transtornos Mentais de Comportamento em Adultos, Transtornos Hipercinéticos (Infância e Adolescentes), Transtornos de Conduta (Infância e Adolescência). Transtornos Mistos de Conduta e Emoção (Infância e Adolescência), Ética Profissional.





# Prefeitura Municipal de Conchas

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
 CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
 Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
 e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Médico Ortopedista</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador
<b>CONHECIMENTO ESPECIFICO</b>	Histologia óssea, anatomia do aparelho locomotor, semiologia do aparelho locomotor, Consolidação de Fraturas, Embriologia óssea, Fisiologia óssea, Osteomielite Hematogênica Aguda, Piorrites, Osteomielites subaguda e crônica, Infecções específicas de não usuais, abordagem ao politraumatizado, Princípios das fraturas fechadas, Fraturas expostas, Complicações de fraturas, Deslocamento epifisário, Pseudoartroses, Fixadores externos, Princípios de coberturas cutâneas, técnicas de amputações dos membros, próteses, princípios de osteossíntese e técnica AO, fraturas de clavícula e escápula, luxação acromioclavicular e glenoumeral, instabilidade glenoumeral, fraturas proximais do úmero, fraturas diafisárias do úmero, fraturas distais do úmero e luxações do cotovelo em adultos, fraturas da cabeça do rádio e do olecrano, fraturas supracondilíneas do úmero em crianças, demais fraturas do cotovelo na criança, fraturas dos ossos do antebraço, fraturas distais do rádio no adulto, fraturas do punho na criança, fraturas do escáfóide e ossos do carpo, instabilidade carpal, fraturas dos ossos da mão, luxações da mão, lesões dos tendões flexores e extensores do punho e mão, lesões dos nervos periféricos, lesões do plexo braquial, traumatismo raquimedular, fraturas-luxações da coluna cervical, fraturas da coluna tóraco-lombar e sacro, lesão do anel pélvico, fraturas do acetábulo, luxações do quadril e fraturas de cabeça do fêmur, fraturas do colo do fêmur, demais fraturas proximais do fêmur, fraturas proximais do fêmur na criança, fraturas da diáfise do fêmur, lesões ligamentares do joelho, lesões meniscais, lesões do aparelho extensor do joelho, luxações do joelho, fratura distal do fêmur e da patela, fraturas do planalto tibial, fraturas dos ossos da perna, fraturas e luxação do tornozelo no adulto, fraturas do tornozelo em criança, entorses do tornozelo e fraturas do calcâneo, fratura do talus e outros ossos do tarso,



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Médico Urologista</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador
<b>CONHECIMENTO ESPECIFICO</b>	Anatomia; embriologia e anomalias do sistema geniturinário; Propedêutico urológico; Litiase e infecções do trato geniturinário;Traumatismo do sistema geniturinário; Neoplasias benignas e malignas do sistema geniturinário; Prevenção e diagnóstico precoce dos tumores do aparelho genital masculino; Bexiga neurogênica; Doenças vasculares do aparelho geniturinário; Tuberculose do aparelho geniturinário; Doenças específicas dos testículos; Urgências do aparelho geniturinário; Doenças sexualmente transmissíveis; Disfunção erétil; infertilidade; Cirurgias do aparelho geniturinário - cirurgias vídeo laparoscópica; transplante renal.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Médico Neurologista</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador
<b>CONHECIMENTO ESPECIFICO</b>	Anatomia e Fisiologia do Sistema nervoso Central e periférico. Patologia e Fisiopatologia dos transtornos do Sistema Nervoso Central e Periférico. Semiologia neurológica. Grandes categorias das afecções neurológicas: demências e distúrbios da atividade cortical superior, comas e outros distúrbios do estado da consciência; distúrbios do movimento; distúrbio do sono. Doença cérebro-vascular. Doenças neuromusculares - nervos, músculos e junção mio-neural; doenças tóxicas e metabólicas; tumores; doenças desmielinizantes; doenças infecciosas do sistema nervoso; doença neurológica no contexto da infecção pelo HIV; epilepsias; hidrocefalias e transtornos do fluxo liquorico; cefaléias; disgenesias do sistema nervoso; manifestações neurológicas das doenças sistêmicas; neurologia do trauma e urgências em neurologia. Indicações e interpretações da propedêutica armada em neurologia: liquor, neuroimagem, estudos neurofisiológicos – eletroencefalograma, eletroneuromiografia e potenciais evocados, medicina nuclear aplicada à neurologia.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

<b>Auxiliar de Consultório Dentário</b>	
<b>MATÉRIA</b>	<b>CONTEUDO</b>
<b>LINGUA PORTUGUESA</b>	Interpretação e compreensão de textos; ortografia; acentuação; concordância nominal e verbal; classe de palavras; emprego de pronomes; conhecimentos básicos da comunicação escrita/produção de textos (coesão, coerência, informatividade); adequação das variações linguísticas às diferentes situações comunicativas; sentido literal e sentido figurado; classes morfológicas; regência verbal e nominal; crase; emprego das conjunções; conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua; teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
<b>MATEMATICA</b>	Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum; números fracionários; Sistema Métrico Decimal: perímetro de figuras planas; áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares); conjunto dos números inteiros relativos; conjunto dos números racionais: resolução de equações do 1º grau; razão e proporção; propriedades das proporções; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; regra de três simples e composta; porcentagem, juros simples e montante; conjunto dos números reais: operações com polinômios; produtos notáveis; fatoração; operações e resoluções de problemas envolvendo os itens do programa.
<b>ATUALIDADES</b>	Elementos de política brasileira; cultura e sociedade brasileira; meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e aspectos globais; questões da economia nacional e do cotidiano brasileiro; ética profissional; saúde e qualidade de vida.
<b>INFORMÁTICA</b>	Fundamentos de computação e microinformática. Conceitos de sistemas operacionais. Conceitos básicos de redes e Internet/Intranet. Conceitos e princípios de proteção e segurança. Operação e utilização básica de microcomputador
<b>CONHECIMENTO ESPECIFICO</b>	Definição de odontologia; Ética profissional - princípios básicos de ética e relações humanas, humanização na assistência; Administração do consultório e agendamento; Controle de estoque; Reconhecimento da dentição permanente e temporária através da representação gráfica e numérica; morfologia da dentição; meios de proteção de infecção na prática odontológica; meios de contaminação de hepatite; Aids, tuberculose, sífilis e herpes; prevenção, flúor e selante; cárie e gengivite; noções de radiologia; materiais dentários; prótese; dentística e cirurgia; nomenclatura de instrumentais; psicologia aplicada à odontologia; emergências odontológicas; conhecimento do funcionamento e manutenção do equipamento odontológico; noções de biossegurança.



# **Prefeitura Municipal de Conchas**

Paço Municipal Pref. Anivaldo Lopes Rua Minas Gerais, 707 -  
CEP.: 18570-000 - Centro - Conchas - SP  
Fone (14)3845-8011/Fax 3845-8012  
e-mail: [administracao@conchas.sp.gov.br](mailto:administracao@conchas.sp.gov.br)

## **ANEXO VI – Modelo de Requerimento de Isenção**

CONCURSO PÚBLICO n.º 005/2013

Eu, nome completo, nacionalidade, estado civil, residente à logradouro, n.º xxx, bairro xxx, na cidade de xxx, Estado de São Paulo, telefone residencial xxx, telefone celular xxx, portador do Documento de Identidade n.º xxx e do CPF n.º xxx, inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico - sob n.º xxx, de que trata o Decreto 6.135/2007, REQUEIRO a ISENÇÃO da taxa de inscrição no Concurso Público n.º 001/2011, do Município de Conchas, no qual me inscrevi para o cargo de xxx.

Conchas, xxx de xxx de 2013.

Nome completo e assinatura

Dados Complementares:

Nome completo da mãe:

Data de nascimento (do requerente):

Sexo: ( ) feminino ( ) masculino

Reservado ao Departamento de Recursos Humanos:

Pedido: ( ) deferido ( ) indeferido

Data da avaliação:

Carimbo e assinatura do servidor responsável pela análise.