



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

EDITAL 01/2015

A Prefeitura Municipal de Iturama, Estado de Minas Gerais torna público a realização de Concurso Público para provimento de vagas em cargos de nível Fundamental, Médio/Técnico e Superior para o número de vagas do quadro de funcionários efetivos conforme Leis Complementares nº. 75 e nº. 76, de 23 de março de 2015, e suas alterações, mediante as condições e normas estabelecidas neste Edital e nos seus Anexos.

1 – DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 - O Concurso Público será regido por este Edital, seus anexos e seus eventuais aditamentos, assim como pelas instruções, comunicações e convocações dele decorrentes, obedecidas às legislações pertinentes e sua execução realizar-se-á sob a responsabilidade técnica e operacional da Fundação Mariana Resende Costa - FUMARC, localizada na Rua Diamante, nº 1.100 – São Joaquim – CEP 32113-000 - Contagem/MG, com apoio da Prefeitura Municipal de Iturama/MG, situada à Avenida Alexandrina, 1314, Jardim Eldorado - CEP: 38280-000 - Iturama-MG.

1.2 - O Concurso Público compreenderá a realização de provas objetivas de conhecimentos, de caráter classificatório e eliminatório, de Provas de Títulos, de caráter classificatório e de Provas Práticas, de caráter eliminatório, sob a responsabilidade da FUMARC.

1.3 - O prazo de validade deste Concurso Público será de 02 (dois) anos, contados a partir da data de publicação da homologação do resultado final, podendo ser prorrogado uma vez por igual período a critério exclusivo da Prefeitura Municipal de Iturama/MG.

1.4 - A participação do candidato implicará no conhecimento e na aceitação irrestrita das normas e das condições do concurso tais como se acham estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes, bem como em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações relativas ao certame, que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivessem transcritos e acerca dos quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

1.5 - Todos os horários definidos neste edital e seus eventuais aditamentos e retificações, assim como nas comunicações e convocações dele decorrentes, têm como referência o horário oficial de Brasília-DF.

1.6 - Todas as publicações oficiais (Edital, eventuais alterações, atos, avisos e comunicados) referentes a este Concurso Público serão feitas no Quadro Oficial de Avisos da Prefeitura Municipal de Iturama/MG, conforme previsto na Lei Orgânica e em jornal de circulação local e/ou, quando a



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

legislação exigir, no Diário Oficial do Estado, bem como serão divulgadas nos endereços eletrônicos www.iturama.mg.gov.br e www.fumarc.org.br.

1.7 - Aos candidatos cumprem o dever de acompanharem as referidas publicações e divulgações nos meios elencados no item 1.6, sendo de sua inteira responsabilidade.

2 – CARGOS

2.1 - Os cargos objetos deste Concurso Público, bem como o Quadro de Vagas, Escolaridade exigida, Atribuições dos cargos, Jornada de Trabalho e Vencimentos encontram-se distribuídos neste Edital nos seguintes anexos:

a) **ANEXO I** – Iturama (Sede);

b) **ANEXO II** – Distrito de Alexandrita.

2.1.1 - Os cargos que possuem regulamentação específica devem apresentar registro e/ou isenção do órgão competente.

2.2 - Regime Jurídico de Trabalho: Estatutário nos termos previstos na legislação vigente e nas normas internas da Prefeitura Municipal de Iturama/MG.

2.3 - Local de trabalho: Sede da Prefeitura Municipal de Iturama/MG e Distrito de Alexandrita.

3 – REQUISITOS PARA INVESTIDURA NO CARGO

3.1 - O candidato quando nomeado no Concurso Público de que trata este Edital será investido no cargo, se atendidas às seguintes exigências na data da posse:

a) ter sido aprovado no Concurso Público de que trata este Edital;

b) ser brasileiro nato ou naturalizado e, em caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pela reciprocidade de direitos advinda da legislação específica;

c) ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos, no ato da posse;

d) encontrar-se no pleno exercício de seus direitos civis e políticos;

e) estar em dia com as obrigações eleitorais;

f) em caso de candidato do sexo masculino, estar em dia com as obrigações militares;

g) possuir a qualificação exigida para o cargo pretendido, de acordo com o disposto nos **Anexo I e Anexo II** deste Edital, inclusive no que se refere à inscrição no órgão de classe competente, se exigido, sendo que no caso dos Procuradores Jurídicos, deverão estar inscritos na seccional de Minas Gerais da Ordem dos Advogados do Brasil;

h) cumprir as determinações deste Edital;

i) ter boa saúde física e mental e não apresentar deficiência que o incapacite para o exercício das funções do cargo para o qual se inscreveu. Para tanto, deve ter sido considerado apto nos exames admissionais realizados por profissionais da Prefeitura Municipal de Iturama ou por ela indicados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

3.2 - O candidato aprovado que, na data de posse, não reunir ou não comprovar os requisitos elencados no item 3.1 acima, perderá o direito à investidura no cargo.

4 – INSCRIÇÕES

4.1 - Disposições Gerais

4.1.1 - Antes de efetuar o procedimento de inscrição e/ou o pagamento da taxa de inscrição, o candidato deverá tomar conhecimento do disposto neste Edital e em seus Anexos e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos neste Edital.

4.1.2 - Não haverá, sob qualquer pretexto, inscrição provisória, condicional ou extemporânea, assim como inscrição por via postal, fax ou correio eletrônico ou outro meio que não os estabelecidos neste Edital.

4.1.3 - A isenção, inscrição e o valor pago referente à taxa de inscrição são pessoais e intransferíveis.

4.1.4 - O candidato poderá concorrer a apenas 01 (um) dos cargos previstos neste Edital, devendo especificá-lo no Requerimento Eletrônico de Inscrição, conforme discriminados nos **Anexo I** ou **Anexo II**, deste Edital, prevalecendo à última inscrição no caso de multiplicidade.

4.1.5 - A declaração falsa ou inexata dos dados constantes no Requerimento Eletrônico de Inscrição que comprometam a lisura do certame determinará o cancelamento da inscrição e anulação de todos os atos dela decorrentes, em qualquer época, sem prejuízo das sanções civis e penais cabíveis, sendo assegurado ao candidato o direito do recurso previsto no item 4.1.6.1 deste Edital, ressalvando, para tanto, quando a responsabilidade for atribuível aos organizadores do Concurso.

4.1.5.1 - Caberá recurso, dirigido em única e última instância à PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA/MG, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de publicação do ato de cancelamento ou anulação da inscrição do referido candidato.

4.1.6 - Confirmados os dados no Requerimento Eletrônico de Inscrição não serão aceitos pedidos de alteração do código de opção do cargo, transferências de inscrições ou pagamentos da taxa de inscrição ou da isenção da taxa de inscrição entre pessoas, alteração de locais de realização das provas e alteração da inscrição do concorrente na condição de candidato da ampla concorrência para a condição de portador de necessidades especiais, bem como a exclusão e cancelamento do Requerimento Eletrônico de inscrição.

4.1.7 - Após confirmação dos dados, o candidato receberá por meio de seu e-mail cadastrado no ato da inscrição, o “Número de Controle”, com o qual poderá acessar informações do seu cadastro, tais como: consultar seus dados, gerar boleto, gerar 2ª via do boleto, verificar se o pagamento de



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

sua inscrição está confirmado ou se seu pedido de isenção foi deferido ou indeferido, e ainda consultar e imprimir o Cartão de Informação com o local de prova, etc.

4.1.7.1 - Ao imprimir o Cartão de Informação – CI, o candidato receberá o “número definitivo de inscrição”, que juntamente com o nº do CPF, terá acesso aos resultados neste concurso.

4.1.8 - As informações constantes no Requerimento Eletrônico de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, eximindo-se a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA/MG e a FUMARC de quaisquer atos ou fatos decorrentes de informações incorretas, endereço inexato ou incompleto ou código incorreto referente ao cargo pretendido fornecido pelo candidato, bem como a informação de portador de necessidades especiais sem a observância da Legislação competente indicado no item 6 e subitens.

4.1.9 - A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA/MG e a FUMARC não se responsabilizam, quando os motivos de ordem técnica não lhe forem imputáveis, por inscrições não recebidas por falhas de comunicação; eventuais equívocos provocados por operadores das instituições bancárias, assim como no processamento do boleto bancário; congestionamento das linhas de comunicação; falhas de impressão; problemas de ordem técnica nos computadores utilizados pelos candidatos, bem como por outros fatores alheios que impossibilitem a transferência dos dados e impressão do boleto bancário ou da 2ª (segunda) via do boleto bancário.

4.1.10 - Não haverá isenção total ou parcial do valor da taxa de inscrição, exceto para os candidatos amparados pela Lei Estadual nº 13.392, de 07 de dezembro de 1999, observado o disposto no item 5 deste Edital.

4.1.11 - Não se exigirá do candidato, no ato da inscrição, cópia de nenhum documento, sendo de sua exclusiva responsabilidade a veracidade dos dados informados no Requerimento Eletrônico de Inscrição, sob as penas da lei.

4.1.12 - A correção de eventuais erros de digitação ocorridos no nome, na data de nascimento, no número do documento de identidade utilizado na inscrição, sexo ou na sigla do órgão expedidor deverá ser solicitada pelo candidato, por meio do fax (31) 3376-7318 ou via email no endereço eletrônico fconcursosatendimento@pucminas.br ou ao Fiscal de sala, no dia e no local de realização das provas, e constará no Relatório de Ocorrências.

4.1.13 - Quaisquer dúvidas, após ler atentamente o edital, quanto ao procedimento ou dificuldade na inscrição, o candidato deverá entrar em contato com a FUMARC no telefone (31) 3249-7455 ou pelo e-mail fconcursosatendimento@pucminas.br.

4.2 - Procedimentos para inscrição, taxas e formas de pagamento



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

4.2.1 - Período de inscrição: via *internet* das **09h00min (nove) do dia 01 de setembro de 2015 às 23h59min (vinte e três e cinquenta e nove) do dia 30 de setembro de 2015** (horário de Brasília), no endereço eletrônico www.fumarc.org.br.

4.2.1.1 - O candidato deverá preencher o Requerimento Eletrônico de Inscrição, transmitir os dados pela Internet, gerar e imprimir o boleto bancário que estará disponível para impressão durante o período de inscrição.

4.2.2 - Não será admitida, sob qualquer pretexto, inscrição feita por fax, via postal, correio eletrônico ou outro meio que não os estabelecidos neste Edital. Para os candidatos que tiverem dificuldade de acesso à internet, a Prefeitura Municipal de Iturama disponibilizará um computador e impressora no Posto de Atendimento, localizado na Avenida Alexandrina, 1314, Jardim Eldorado - Iturama-MG, durante o período de inscrição (**01 a 30/09/2015**), de segunda a sexta-feira no horário de 09h00min às 17h00min, exceto feriados.

4.2.3 - O valor da Taxa de Inscrição a ser pago para participação neste Concurso Público será:

ESCOLARIDADE	VALOR DA TAXA
Nível Fundamental Completo	R\$ 55,00
Nível Médio/Técnico Completo	R\$ 70,00
Nível Superior Completo	R\$ 85,00

4.2.4 - Além de assumir as condições previstas neste Edital, o candidato deverá preencher corretamente o Requerimento Eletrônico de Inscrição, indicando o cargo, de acordo com o **Anexo I** ou **Anexo II** deste Edital, e informar todos os dados solicitados, inclusive endereço eletrônico (e-mail) para correspondência, caso possua.

4.2.5 - O boleto bancário será emitido em nome do requerente e deverá ser impresso em impressora a *laser* ou jato de tinta para possibilitar a correta impressão e leitura dos dados e do código de barras.

4.2.6 - A segunda via do boleto bancário ficará disponível para impressão **até às 16 (dezesseis) horas do último dia de pagamento, 01 de outubro de 2015**.

4.2.7 - A impressão do boleto bancário ou a segunda via do mesmo em outro tipo de impressora é de exclusiva responsabilidade do candidato, eximindo-se a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA/MG e a FUMARC de eventuais dificuldades da leitura do código de barras e conseqüente impossibilidade de efetivação da inscrição.

4.2.8 - O candidato, para efetivar sua inscrição, deverá, obrigatoriamente, efetuar o pagamento, em dinheiro, do valor da taxa de inscrição, nas redes bancárias, observado os horários de atendimento e das transações financeiras de cada instituição bancária, até o **último dia de pagamento, 01 de**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

outubro de 2015. O pagamento, por si só, não garante a inscrição do candidato para participar do Concurso.

4.2.9 - Em caso de feriado ou evento que acarrete o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra, o candidato deverá antecipar o pagamento, considerando o primeiro dia útil que antecede o feriado, desde que o pagamento seja feito no período de inscrição determinado neste Edital.

4.2.10 - Não será aceito pagamento da taxa de inscrição por depósito em caixa eletrônico, transferência ou depósito em conta corrente, DOC, cheque, cartão de crédito, ordens de pagamento ou qualquer outra forma diferente daquela prevista neste Edital.

4.2.11 - O comprovante provisório de inscrição do candidato será o boleto original, devidamente quitado, sem rasuras, emendas e outros, em que conste a data da efetivação do pagamento, não sendo considerado para tal a simples apresentação do comprovante de agendamento de pagamento.

4.2.12 - A inscrição somente será processada e validada após a confirmação à FUMARC, pela instituição bancária, do pagamento do valor da taxa de inscrição concernente ao candidato, sendo automaticamente cancelado o requerimento eletrônico de inscrição em que o pagamento não for comprovado ou que for feito a menor.

4.2.13 - Não serão válidas as inscrições cujos pagamentos forem efetuados após a data estabelecida no boleto bancário.

4.2.14 - Não será efetivada a inscrição se, por qualquer motivo, houver inconsistência do pagamento da taxa de inscrição.

4.2.15 - Havendo mais de uma inscrição paga, independentemente do cargo escolhido, prevalecerá a última inscrição cadastrada, ou seja, a de data e horário mais recentes. As demais inscrições realizadas serão desconsideradas.

4.2.16 - Somente será considerada efetivada a inscrição do candidato que realizar o pagamento exato da taxa de inscrição nos termos do presente Edital, bem como as inscrições deferidas através dos pedidos de isenção do pagamento da taxa de inscrição.

4.2.17 - A listagem dos candidatos que tiverem as suas inscrições deferidas será divulgada nos endereços eletrônicos www.fumarc.org.br e www.iturama.mg.gov.br, **até o dia 06/10/2015**, e afixada no Quadro de Aviso Oficial da Prefeitura Municipal de Iturama/MG.

4.2.17.1 - Caberá recurso quanto ao indeferimento da inscrição por problemas ocasionados no pagamento do valor da inscrição, conforme previsto no item 12.1, alínea "b".



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

4.3 – Devolução do valor da Taxa de Inscrição

4.3.1 - O valor da taxa de inscrição poderá ser devolvido nos seguintes casos:

4.3.1.1 - quando o mesmo boleto for pago em duplicidade;

4.3.1.2 - quando pagar fora do prazo estipulado para efetivo pagamento;

4.3.1.3 - na hipótese de cancelamento, suspensão ou não realização do Concurso Público;

4.3.1.4 - no caso de alteração ou extinção dos cargos disponibilizados neste Edital.

4.3.2 - Nas hipóteses previstas no item 4.3.1, o candidato poderá requerer a devolução do valor da inscrição da seguinte forma:

a) preencher requerimento (**Anexo VI**) disponibilizado no endereço eletrônico www.fumarc.org.br, informando os seguintes dados:

a.1) nome completo, número da identidade e da inscrição no Concurso;

a.2) cargo pretendido;

a.3) nome e número do banco, nome e número da agência com dígito, número da conta corrente e CPF do titular da conta;

a.4) número de telefones, com código de área, para eventual contato.

b) imprimir o requerimento e assiná-lo;

c) apresentar o requerimento, acompanhado de cópia de seu documento de identidade, à FUMARC na forma e no prazo previstos no item 4.3.2.1 deste Edital.

4.3.2.1 - A apresentação do requerimento de solicitação de devolução do valor da taxa de inscrição, devidamente assinado, bem como da cópia do documento de identidade, deverá ser feita em até 30 (trinta) dias após a publicação do ato que tenha ensejado a devolução da taxa de inscrição especificados no item 4.3.1, no protocolo da FUMARC ou por SEDEX ou, ainda, por carta com AR, no endereço Rua Diamante, nº 1.100 – São Joaquim – CEP 32113-000 - Contagem/MG, das 9h às 12h ou das 13h30min às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados.

4.3.2.2 - O requerimento e a cópia do documento de identidade deverão ser entregues ou enviados em um envelope, tamanho ofício, fechado, identificado externamente em sua face frontal com os seguintes dados: Concurso Público para formação do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Iturama/MG – Edital nº. 01/2015, Ref. Devolução do valor da taxa da inscrição, nome completo, número de controle e o cargo pretendido.

4.3.2.3 - A devolução do valor da inscrição será processada nos 20 (vinte) dias úteis seguintes ao término do prazo fixado no item 4.3.2.1 deste Edital por meio de depósito bancário na conta corrente indicada pelo candidato no formulário de devolução.

4.3.2.4 - O depósito bancário não poderá ser realizado em contas salários ou contas poupanças.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

4.3.2.4 - Nos casos previstos nos itens 4.3.1.1, 4.3.1.3 e 4.3.1.4, o valor a ser devolvido ao candidato será corrigido monetariamente pela variação positiva do IGPM desde a data do pagamento da inscrição até a data da efetiva restituição.

4.3.2.5 - O candidato, tendo interesse, poderá realizar uma nova inscrição em outro cargo pretendido, efetuando novo pagamento.

4.3.2.6 - Não haverá transferência do valor da taxa de inscrição, mesmo que seja para outro cargo de mesmo valor de inscrição.

5 - ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

5.1 - Considerando os princípios fundamentais estabelecidos na Constituição Federal/88, o candidato de baixa renda, que comprove estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico, nos termos do Decreto Federal nº 6.135, de 26 de junho de 2007 ou que estiver desempregado na data do requerimento a que se refere este item, preenchendo, pois os requisitos da Lei Estadual nº 13.392, de 07 de dezembro de 1999, poderá requerer a isenção do pagamento do valor da Inscrição. A Isenção do Pagamento da Taxa de Inscrição será concedida a todos aqueles candidatos que, em razão de limitação de ordem financeira, não possam arcar com o pagamento da taxa de inscrição, sob pena do comprometimento do sustento próprio e de sua família, independentemente de estarem desempregados ou não, podendo esta situação de hipossuficiência ser comprovada por qualquer meio legalmente admitido.

5.1.1 - Para solicitar a isenção, o candidato deverá acessar via *internet* das **09h00min (nove) do dia 01 de setembro de 2015 às 17h00min (dezessete) do dia 03 de setembro de 2015** (horário de Brasília), no endereço eletrônico www.fumarc.org.br e preencher o Requerimento Eletrônico de Inscrição informando os dados exigidos em todos os campos e, após confirmação dos dados, clicar em “Requerimento de Isenção da Taxa” e imprimi-lo.

5.1.2 - No Requerimento de Isenção da Taxa, o candidato firmará declaração de que é desempregado, não se encontra em gozo de nenhum benefício previdenciário de prestação continuada, não auferir nenhum tipo de renda (exceto a proveniente de seguro-desemprego) e que sua situação econômico-financeira não lhe permite pagar a taxa de inscrição no concurso sem prejuízo do sustento próprio ou de sua família, respondendo civil e criminalmente pelo inteiro teor de sua declaração.

5.1.3 - O candidato deverá entregar o Requerimento de Isenção da Taxa assinado e acompanhado da documentação comprobatória, conforme item 5.1.4 e seus subitens, em envelope formato ofício, fechado e identificado com os seguintes dados: Concurso Público para formação do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Iturama – Edital nº. 01/2015– Solicitação de Isenção da Taxa –



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

nome do candidato, número de controle e o cargo pretendido pelo candidato, encaminhando-o via Correios, por Sedex ou por carta com Aviso de Recebimento, à Fumarc, Rua Diamante, nº 1.100 – São Joaquim – CEP 32113-000 - Contagem/MG, com os custos correspondentes por conta do candidato, ou entregando-o no endereço expresso neste item, das 9h às 12h ou das 13h30min às 17h, exclusivamente no período de **01 a 03/09/2015**.

5.1.4 - O Requerimento de Isenção da Taxa deverá ser instruído com cópias dos documentos pertinentes à comprovação da situação financeira do candidato.

5.1.4.1 - Cópia do comprovante de que está inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais – CadÚnico, com indicação do Número de Identificação Social – NIS.

5.1.4.2 - Cópias das páginas da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS que contenham foto, assinatura e identificação do candidato, bem como as páginas de anotação dos contratos de trabalho com baixa do último emprego e da página subsequente em branco, ou de documento idôneo que comprove que o candidato:

- a) não teve vínculo empregatício registrado na CTPS.
- b) teve extinto vínculo empregatício.
- c) teve extinto vínculo estatutário com o Poder Público.
- d) encerrou o exercício de atividade legalmente reconhecida como autônoma.

5.1.5 - A veracidade das informações prestadas pelo candidato poderá ser consultada junto ao órgão gestor do CadÚnico, vinculado ao Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome e/ou junto a outros órgãos e entidade públicas, dependendo da necessidade de confirmação e diante do teor das declarações.

5.1.6 - As informações prestadas serão de inteira responsabilidade do candidato, o qual responderá civil e criminalmente pelo teor das afirmativas.

5.1.7 - Não será concedida isenção de pagamento do valor de inscrição ao candidato que:

- a) deixar de solicitar o pedido de isenção dentro do período fixado no item 5.1.1 ou por meios distintos dos previstos neste edital;
- b) omitir informações e/ou torná-las inverídicas;
- c) deixar de instruir seu requerimento com os documentos necessários para comprovação da situação financeira que não lhe permita pagar a taxa de inscrição, sem prejuízo do sustento próprio ou de sua família.

5.1.8 - A comprovação da tempestividade dos requerimentos será feita pela data de entrega ou de postagem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

5.1.9 - A documentação comprobatória da situação financeira que não permita ao candidato pagar a taxa de inscrição, sem prejuízo do sustento próprio ou de sua família será analisada pela FUMARC, que decidirá sobre a isenção do pagamento da taxa de inscrição.

5.1.9.1 - O candidato poderá, a critério da FUMARC, ser convocado para apresentar documentação original, bem como outros documentos complementares, não sendo admitido em hipótese alguma à apresentação, em grau de recurso, de novos documentos.

5.1.10 - O resultado da análise da documentação apresentada para solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição será publicado **até o dia 14/09/2015**, em jornais de circulação local e divulgado nos endereços eletrônicos www.iturama.mg.gov.br e www.fumarc.org.br e, bem como será afixado no Quadro Oficial de Avisos da Prefeitura Municipal de Iturama/MG.

5.1.11 - O candidato que tiver sua solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição indeferida poderá recorrer desta decisão, no prazo de 3 (três) dias úteis, após sua publicação, conforme previsto no item 12.1 – alínea “a”.

5.1.11.1 - A decisão dos recursos será divulgada nos endereços eletrônicos www.fumarc.org.br e www.iturama.mg.gov.br, **até o dia 28/09/2015**.

5.1.11.2 - Após divulgação da decisão dos recursos e sendo o recurso julgado improcedente, o candidato poderá efetuar sua inscrição, imprimindo 2ª via do boleto bancário e efetuando o pagamento do valor da inscrição **até o dia 01/10/2015**.

5.1.11.3 - O candidato que não regularizar sua inscrição por meio do pagamento do respectivo boleto terá o pedido de inscrição não efetivado.

5.1.12 - O candidato cujo requerimento de isenção do pagamento da taxa for deferido estará automaticamente inscrito.

6 – CANDIDATOS COM DEFICIÊNCIA

6.1 - Considera-se portador de deficiência, o candidato que se enquadrar nas categorias discriminadas no Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, com as alterações do Decreto Federal nº 5.296, de 02 de dezembro de 2004, bem como na Súmula n.º 377 do Superior Tribunal de Justiça – STJ.

6.1.1 - “A pessoa portadora de deficiência é aquela que apresenta, em caráter permanente, disfunção de natureza física, sensorial ou mental, que gere incapacidade para o desempenho de atividade, dentro de um padrão considerado normal para o ser humano”, conforme estabelecido no artigo 3º do Decreto nº 3.298 de 20/12/1999.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

6.1.2 - A definição contida no artigo 4º do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004, será adotada para fins de identificação de cada tipo de deficiência.

6.1.3 - É garantido ao candidato portador de deficiência o direito de se inscrever neste concurso, desde que as atribuições e aptidões específicas estabelecidas para o cargo pretendido sejam compatíveis com a deficiência que possui.

6.1.4 - O candidato portador de deficiência, ressalvadas as especificidades do caso, participará do concurso em igualdade de condições com os demais candidatos, considerando a Lei Federal nº 7.853, de 24 de outubro de 1989, bem como as condições especiais previstas neste Edital, no que se refere ao conteúdo, à avaliação, ao horário, ao local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para aprovação.

6.2 - Serão reservadas às pessoas portadores de deficiência, 10% (dez por cento) das vagas oferecidas para cada cargo, de tal forma que, se na aplicação deste percentual sobre o total das vagas para cada cargo, resultar número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, desde que o resultado seja maior ou igual a 0,5 (cinco décimos), e que não seja ultrapassado o percentual de 20% (vinte por cento) das vagas.

6.2.1 - Surgindo novas vagas no decorrer do prazo de validade do concurso, 10% (dez por cento) delas serão, igualmente, reservadas para candidatos deficientes aprovados no concurso.

6.3 - Respeitada a compatibilidade entre a deficiência e as atribuições do cargo, o candidato deficiente que pretenda concorrer às vagas reservadas por força de lei deverá declarar essa condição no Requerimento Eletrônico de Inscrição ou no Requerimento de Isenção de Taxa, observado o disposto no item 6.4 deste Edital.

6.4 - O candidato portador de deficiência, durante o preenchimento do Requerimento Eletrônico de Inscrição ou do Requerimento de Isenção de Taxa, além de observar o descrito no item 6 e seus subitens, deverá proceder da seguinte forma:

- a)** informar se possui deficiência;
- b)** selecionar o tipo de deficiência;
- c)** especificar a deficiência;
- d)** informar se necessita de condições especiais para a realização das provas, indicando-as no campo próprio;
- e)** manifestar interesse em concorrer às vagas destinadas aos candidatos com deficiência.
- f)** enviar laudo médico nos termos do item 6.6 e seus subitens deste Edital, impreterivelmente até o último dia de inscrição, **30 de setembro de 2015**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

6.4.1 - O candidato portador de deficiência que não preencher os campos específicos do Requerimento Eletrônico de Inscrição ou do Requerimento de Isenção de Taxa e não cumprir o determinado neste Edital terá a sua inscrição processada como candidato de ampla concorrência e não poderá alegar posteriormente essa condição para reivindicar a prerrogativa legal.

6.5 - O candidato portador de deficiência que desejar concorrer somente às vagas destinadas à ampla concorrência poderá fazê-lo por escolha e responsabilidade pessoal, informando a referida opção no Requerimento Eletrônico de Inscrição e no Requerimento de Isenção de Taxa, não podendo, a partir de então, concorrer às vagas reservadas para os candidatos com deficiência, conforme disposição legal.

6.6 - O candidato portador de deficiência que desejar concorrer às vagas destinadas aos candidatos com deficiência e necessitar de atendimento especial deverá enviar ou entregar **até o dia 30/09/2015**, Laudo Médico, original ou cópia autenticada em serviço notarial e de registros (Cartório de Notas), expedido nos últimos 12 (doze) meses anteriores ao término das inscrições, o qual deverá atestar a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, com a provável causa da deficiência.

6.6.1 - Para comprovar a solicitação prevista no item 6.6, o candidato deverá entregar ou enviar o Laudo Médico, em envelope formato ofício, fechado e identificado com os seguintes dados: Concurso Público para formação do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Iturama – Edital nº. 01/2015 – Laudo Médico – nome do candidato, número de controle e o cargo pretendido pelo candidato, nas seguintes formas:

a) via SEDEX ou CARTA, ambos com AR (Aviso de Recebimento), postado nas Agências dos Correios com os custos por conta do candidato, endereçado a FUMARC, Rua Diamante, nº 1.100 – São Joaquim – CEP 32113-000 - Contagem/MG, com data de postagem conforme o prazo estabelecido no item 6.6.

b) pessoalmente ou por terceiro, na FUMARC, Rua Diamante, nº 1.100 – São Joaquim - Contagem/MG, durante o período de inscrições, das 9h às 12h ou das 13h30min às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados.

6.6.2 - O laudo médico citado no item 6.6 deverá expressar, obrigatoriamente, a categoria em que se enquadra a pessoa com deficiência, nos termos do art. 4º do Decreto Federal nº 3.298/1999 e suas alterações, de acordo com as definições do item 6.1 deste Edital.

6.6.3 - O Laudo Médico será considerado para análise do enquadramento previsto no artigo 4º do Decreto Federal nº 3.298/1999 e suas alterações, e de acordo com as definições das categorias



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

discriminadas no Decreto Federal n.º 3.298, de 20 de dezembro de 1999, com redação dada pelo Decreto Federal n.º 5.296, de 02 de dezembro de 2004, bem como na Súmula n.º 377 do Superior Tribunal de Justiça - STJ.

6.6.4 - O Laudo Médico mencionado terá validade somente para este concurso público e não será devolvido, ficando a sua guarda sob a responsabilidade da Prefeitura Municipal de Iturama.

6.6.5 - O candidato perderá o direito de concorrer às vagas destinadas aos candidatos com deficiência, mesmo que declarada tal condição no Requerimento Eletrônico de Inscrição ou no Requerimento de Isenção de Taxa na falta do Laudo Médico ou por qualquer dos motivos listados abaixo:

- a) entregue fora do prazo definido em Edital;
- b) emitido com prazo superior ao determinado no item 6.6; ou
- c) ausência das informações indicadas no item 6 e seus subitens.

6.6.6 - A Prefeitura Municipal de Iturama designará uma Equipe Multiprofissional que analisará o Laudo Médico encaminhado pelo candidato, verificando se há correspondência entre a Classificação Internacional de Doença - CID - constante do respectivo laudo e as exigências do Decreto Federal n.º 3.298/1999 e suas alterações, bem como na Súmula n.º 377 do Superior Tribunal de Justiça - STJ. Em caso negativo, a inscrição como candidato portador de deficiência será indeferida e o candidato aprovado, nessas circunstâncias, será considerado no concurso público como candidato às vagas de ampla concorrência.

6.7 - O candidato portador de deficiência poderá requerer, no ato da inscrição ou no momento do pedido de isenção, atendimento especial para o dia de realização das provas, conforme procedimentos descritos no item 6 e seus subitens, indicando as condições de que necessita, conforme previsto no art. 40, parágrafos 1º e 2º, do Decreto Federal n.º 3.298/1999 e suas alterações.

6.7.1 - O candidato portador de deficiência que eventualmente não proceder conforme disposto no item 6.4 alínea "d" deste Edital, não indicando no Requerimento Eletrônico de Inscrição ou no Requerimento de Isenção de Taxa, a condição especial de que necessita, poderá fazê-lo, por meio de requerimento conforme **Anexo V**, datado e assinado, devendo este ser enviado a FUMARC, juntamente com o Laudo Médico, nas formas e prazo previstos no item 6.6.1, deste Edital.

6.7.2 - A realização de provas em condições especiais solicitadas pelo candidato portador de deficiência será condicionada à legislação específica e a possibilidade técnica examinada pela FUMARC.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

6.7.3 - O candidato portador de deficiência que necessitar de tempo adicional para a realização das provas deverá, além de indicar essa necessidade no Requerimento Eletrônico de Inscrição ou no Requerimento de Isenção de Taxa, encaminhar Laudo Médico acompanhado de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência, que justificará a necessidade do tempo adicional solicitado pelo candidato, nos termos do § 2º do art. 40, do Decreto Federal n.º 3.298/1999, até o prazo estabelecido no item 6.6.

6.7.4 - Aos deficientes visuais (cegos) que solicitarem prova especial em Braille serão oferecidas provas nessa linguagem.

6.7.5 - Aos deficientes visuais (amblíopes), que solicitarem prova especial ampliada, serão oferecidas provas com tamanho de letra correspondente a corpo 24 (vinte e quatro).

6.8 - A decisão do indeferimento do Atendimento Especial solicitado pelo candidato será publicada em jornais de circulação local e divulgada nos endereços eletrônicos www.iturama.mg.gov.br e www.fumarc.org.br, e, bem como será afixada no Quadro Oficial de Avisos da Prefeitura Municipal de Iturama/MG, até a data provável de **06/10/2015**.

6.9 - Caberá recurso quanto ao indeferimento do pedido de Atendimento Especial, conforme previsto no item 12, alínea “c” deste Edital.

6.9.1 - A decisão dos recursos será divulgada nos endereços eletrônicos www.fumarc.org.br e www.iturama.mg.gov.br, até o dia **23/10/2015**.

6.10 - A solicitação de atendimento especial será atendida segundo os critérios de viabilidade e razoabilidade.

6.11 - O candidato inscrito como deficiente, se classificado, além de figurar na lista geral de classificação, terá seu nome publicado em lista à parte, observada a respectiva ordem de classificação.

6.12 - A primeira nomeação de candidato portador de deficiência, classificado no concurso, dar-se-á para preenchimento da quinta vaga relativa ao cargo de que trata o presente Edital e as demais ocorrerão na décima primeira vaga, vigésima primeira vaga e assim, sucessivamente, durante o prazo de validade do concurso, até a ocupação efetiva do quantitativo de vagas ofertadas, obedecidas às respectivas ordens de classificação e o disposto no item 6.2.

6.13 - Para posse, os candidatos nomeados como deficientes serão convocados para se submeter à perícia médica oficial e análise de equipe multiprofissional designada pela Prefeitura Municipal de Iturama que atestará sobre a sua qualificação como deficiente, nos termos do art. 43 do Decreto Federal n.º 3.298/1999 e suas alterações e sobre a compatibilidade da deficiência com o exercício



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

das atribuições do cargo, decidindo de forma terminativa sobre a caracterização do candidato como deficiente.

6.13.1 - Concluindo a avaliação pela inexistência de deficiência ou por ser ela insuficiente para habilitar o candidato a ser empossado nas vagas reservadas, o candidato será excluído da lista de classificação de candidatos com deficiência, mantendo a sua posição na lista geral de classificação, observados os critérios do contraditório e da ampla defesa.

6.13.2 - O candidato empossado como deficiente será acompanhado por equipe multiprofissional designada pela Prefeitura Municipal de Iturama que avaliará a compatibilidade da deficiência com as atribuições do cargo durante o estágio probatório que emitirá parecer conclusivo com base no § 1º do art. 43 do Decreto Federal n.º 3.298/1999.

6.14 - As vagas destinadas aos candidatos com deficiência que não forem providas por falta de candidatos, por reprovação no concurso ou na perícia médica, serão preenchidas pelos demais candidatos, com estrita observância da ordem classificatória.

7 – PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA REALIZAÇÃO DE PROVAS

7.1 - Lactantes

7.1.1 - Fica assegurado às lactantes o direito de participarem do Concurso, nos critérios e condições estabelecidos pelos artigos 227 da Constituição Federal, artigo 4º da Lei Federal n.º 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e artigos 1º e 2º da Lei Federal n.º 10.048/2000.

7.1.2 - A candidata que seja mãe lactante deverá requerer, até o encerramento das inscrições (**30/09/2015**), por meio de requerimento por escrito, especificando esta condição, para a adoção das providências necessárias.

7.1.2.1 - A candidata que não apresentar a solicitação no prazo estabelecido no item 7.1.2 e não enviar à Fumarc nas formas previstas no item 6.6.1 deste Edital, seja qual for o motivo alegado, poderá não ter a solicitação atendida por questões de não adequação das instalações físicas do local de realização das provas.

7.1.3 - Nos horários previstos para amamentação, a mãe poderá retirar-se, temporariamente, da sala em que estarão sendo realizadas as provas, para atendimento ao seu bebê, em sala especial a ser reservada pela Coordenação.

7.1.4 - Não haverá compensação do tempo de amamentação em favor da candidata.

7.1.5 - Para a amamentação o bebê deverá permanecer no ambiente a ser determinado pela Coordenação.

7.1.6 - A criança deverá estar acompanhada somente de um maior de 18 (dezoito) anos



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

responsável por sua guarda (familiar ou terceiro indicado pela candidata), e a permanência temporária desse adulto, em local apropriado, será autorizada pela Coordenação deste concurso público.

7.1.7 - A candidata, durante o período de amamentação, será acompanhada de uma “fiscal” da FUMARC, sem a presença do responsável pela guarda da criança, que garantirá que sua conduta esteja de acordo com os termos e condições deste Edital.

7.1.8 - A candidata nesta condição que não levar acompanhante, não realizará as provas.

7.1.9 - A FUMARC não disponibilizará acompanhante para guarda de criança.

7.2 - Outras condições

7.2.1 - Após o prazo de inscrição o candidato que passe a necessitar de atendimento especial, deverá entrar em contato com a FUMARC, com antecedência mínima de 7 (sete) dias úteis da realização das Provas pelo telefone (31)3249-7455, das 09h00 às 17h00, exceto sábados, domingos e feriados, para obter informações.

7.2.2 - O candidato que solicitar atendimento especial na forma estabelecida no item 7.2.1 deverá enviar laudo médico (original ou cópia autenticada em cartório), emitido nos últimos 12 (doze) meses, que justifique o atendimento especial solicitado.

7.2.2.1 - O fornecimento do laudo médico, por qualquer via, é de responsabilidade exclusiva do candidato.

7.2.4.2 - O laudo médico valerá somente para este concurso público e não será devolvido, assim como não serão fornecidas cópias dessa documentação.

7.3 - Os candidatos que não atenderem aos dispositivos mencionados no item 7.2 deste Edital, não terão a prova e/ou condições especiais atendidas.

7.4 - A solicitação de atendimento especial será atendida segundo os critérios de viabilidade e razoabilidade.

8 – CARTÃO DE INFORMAÇÃO (CI)

8.1 - A FUMARC disponibilizará via INTERNET em até 05 (cinco) dias úteis, antes da data programada para realização das provas, o Cartão de Informação – CI, no endereço eletrônico www.fumarc.org.br, em que constará data, local e horário de realização da prova, para impressão pelo candidato.

8.2 - A consulta, impressão e conferência do CI são de exclusiva responsabilidade do candidato. Caso o candidato não consiga obter o cartão, a partir desta data, deverá entrar em contato com a Fumarc pelo telefone (31) 3249-7455, pelo email: fconcursosatendimento@pucminas.br, pessoalmente ou por terceiro, na FUMARC, situada à Rua Diamante, nº 1.100 – São Joaquim,



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

Contagem/MG, das 09 às 17 horas para orientações de como proceder à impressão do referido Cartão..

8.3 - No Cartão de Informação estarão impressos o número de inscrição, o nome completo, a data de nascimento, o número do documento de identidade, o cargo pretendido, bem como a data, o horário e o local de realização das provas e outras orientações úteis ao candidato.

8.4 - É obrigação do candidato conferir os dados constantes do Cartão de Informação, especialmente o seu nome, a data de seu nascimento, o número do documento de identidade utilizado na inscrição e a respectiva sigla do órgão expedidor.

8.5 - Eventuais erros de digitação ocorridos no nome do candidato, no número do documento de identidade utilizado na inscrição, na sigla do órgão expedidor ou na data de nascimento deverão, obrigatoriamente, ser comunicado pelo candidato à FUMARC por meio do fax (31) 3376-7318 **ou** no dia, no horário e no local de realização das provas, apresentando a Carteira de Identidade ao Fiscal de sala, que fará anotação no Relatório de Ocorrências.

8.5.1 - O candidato que não solicitar as correções dos dados pessoais, sobretudo da sua data de nascimento até o dia de realização das provas, nos termos do item 8.5, arcará com as consequências advindas de sua omissão, não podendo alegar posteriormente, essa condição para reivindicar a prerrogativa legal.

8.5.2 - Até a publicação do Resultado Final, alterações de endereço deverão ser solicitadas por escrito pelo candidato à FUMARC, podendo o pedido, datado e assinado, ser entregue pessoalmente, na Rua Diamante, nº 1.100 – São Joaquim – CEP 32113-000 - Contagem/MG, das 9h às 12h ou das 13h30min às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados ou enviado pelo email: fconcursosatendimento@pucminas.br ou via fax (31)3376-7318.

8.6 - Em nenhuma hipótese, serão efetuadas alterações e/ou retificações nos dados informados pelo candidato no Requerimento Eletrônico de Inscrição, relativos ao cargo e nem quanto à condição em que concorre.

8.7 - O documento de identidade (com fotografia) indicado no Cartão de Informação (CI) será o mesmo que o candidato deverá apresentar na data de realização das provas, aceitando-se para tanto, os documentos oficiais equiparados.

9 – REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA

9.1. As Provas Objetivas de Múltipla Escolha serão aplicadas no dia **01 de novembro de 2015**, na cidade de Iturama/MG e, se necessário, em cidades próximas, com horário, dia e locais indicados no Cartão de Informação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

9.1.1 - Em nenhuma hipótese será permitido ao candidato prestar provas fora da data, da cidade, do horário estabelecido ou do espaço físico determinado pela FUMARC

9.1.2 - Não haverá segunda chamada para as provas seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato. A ausência do candidato, por qualquer motivo, inclusive doença ou atraso, implicará na sua eliminação do Concurso Público.

9.2 - As provas terão duração de no mínimo 1 (uma) hora e no máximo de 04 (quatro) horas.

9.2.1 - O tempo de duração das provas abrange o tempo para leitura das instruções, a assinatura e transcrição das respostas para a Folha de Respostas oficial, sendo responsabilidade do candidato, observar o horário estabelecido.

9.2.2 - Em nenhuma hipótese haverá prorrogação do tempo de duração das provas, respeitando-se as condições previstas neste Edital.

9.2.3 - Os candidatos somente poderão ausentar-se da sala/local de realização das provas decorridas 1(uma) hora do início de aplicação das mesmas, por motivo de segurança e sigilo.

9.4 - Os candidatos deverão comparecer aos locais de prova 60 (sessenta) minutos antes do fechamento dos portões para realização das provas, munidos do original de documento de identidade oficial com foto, de caneta esferográfica de tinta azul ou preta, e preferencialmente com o Cartão de Informação para as provas.

9.4.1 - Será eliminado deste concurso público, o candidato que se apresentar após o fechamento dos portões.

9.4.2 - Serão considerados documentos de identidade oficial: Cédula Oficial de Identidade (RG), Carteira expedida por Órgão ou Conselho de Classe (OAB, CREA, CRA, etc.), Carteira de Trabalho e Previdência Social, Carteira de Motorista com foto e Passaporte válido. A não apresentação de qualquer desses documentos, não dará direito ao candidato de fazer a prova.

9.4.2.1 - O documento deverá estar em perfeita condição, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato, e deverá conter, obrigatoriamente, filiação, fotografia recente, assinatura e data de nascimento.

9.4.2.2 - Não serão aceitos documentos de identificação com prazos de validade vencidos.

9.4.2.3 - Não serão aceitos documentos de identidade ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados.

9.4.3 - Não serão aceitos, por serem documentos destinados a outros fins, Protocolos, Boletim de Ocorrência, Certidão de Nascimento, Título Eleitoral, Carteira Nacional de Habilitação emitida anteriormente à Lei Federal n.º 9.503/97, Carteira de Estudante, Crachás, Identidade Funcional de natureza pública ou privada, cópias dos documentos citados, ainda que autenticadas, ou quaisquer outros documentos não constantes deste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

9.4.4 - O comprovante de inscrição e Cartão de Informação para as provas não terão validade como documento de identidade.

9.5 - **Não será enviado**, via Correios, Cartão de Informação para as provas. A data, o horário e o local da realização das Provas serão disponibilizados conforme o item 8.1.

9.6 - O candidato não poderá alegar desconhecimento acerca da data, horário e local de realização das provas, para fins de justificativa de sua ausência.

9.7 - É de exclusiva responsabilidade do candidato, tomar ciência do trajeto até o local de realização das provas, a fim de evitar eventuais atrasos, sendo aconselhável ao candidato visitar o local de realização das provas com antecedência.

9.8 - O não comparecimento às provas, por qualquer motivo, caracterizará a desistência do candidato e resultará em sua eliminação deste Concurso Público.

9.9 - O candidato que, por qualquer motivo, não tiver seu nome constando na Convocação para as Provas Objetivas de Múltipla Escolha, mas que apresente o respectivo comprovante de pagamento, efetuado nos moldes previstos neste Edital, poderá participar do Concurso Público.

9.9.1 - Para ser incluído, o candidato deverá entrar em contato com a FUMARC imediatamente após a publicação de que trata o item anterior, para ser informado do local onde realizará as provas, onde deverá ser preenchido e assinado, no dia da prova, formulário específico.

9.9.2 - A inclusão de que trata o item 9.9.1 será realizada de forma condicional, sujeita a posterior verificação quanto à regularidade da referida inscrição.

9.9.3 - Constatada a irregularidade da inscrição, a inclusão do candidato será automaticamente cancelada, considerados nulos todos os atos dela decorrentes.

9.10 - O candidato deverá apor sua assinatura na lista de presença, de acordo com aquela constante do seu documento de identidade, vedada à aposição de rubrica.

9.11 - Depois de identificado e acomodado na sala de prova, o candidato não poderá manusear nenhum dos equipamentos eletrônicos proibidos pelo Edital, bem como consultar ou manusear qualquer material de estudo ou de leitura enquanto aguarda o horário de início da prova.

9.12 - Depois de identificado e instalado, o candidato somente poderá deixar a sala mediante consentimento prévio, acompanhado de um fiscal ou sob a fiscalização da equipe de aplicação de provas.

9.13 - Durante o período de realização das provas, não será permitido o uso de óculos escuros, boné, chapéu, gorro, lenço, abafadores auriculares, tampões e/ou similares, fazer uso ou portar, mesmo que desligados, telefone celular, *paggers*, *bip*, relógios de qualquer tipo, agenda eletrônica, calculadora, *walkman*, *notebook*, *palmtop*, *ipod*, *tablet*, gravador, transmissor/receptor de mensagens de qualquer tipo ou qualquer outro equipamento eletrônico, qualquer espécie de



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

consulta ou comunicação entre os candidatos ou entre estes e pessoas estranhas, oralmente ou por escrito, assim como não será permitido anotação de informações relativas às questões das provas e suas respostas (copiar gabarito) fora dos meios permitidos, uso de notas, anotações, livros, impressos, manuscritos, códigos, manuais ou qualquer outro material literário ou visual. O descumprimento desta instrução implicará na eliminação do candidato.

9.13.1 - Telefone celular, rádio comunicador e aparelhos eletrônicos dos candidatos, enquanto na sala de prova, deverão permanecer desligados, tendo sua bateria retirada, sendo acomodados em local a ser indicado pelos fiscais de sala de prova.

9.13.2 - No caso dos telefones celulares, do tipo *smartphone*, em que não é possível a retirada da bateria, os mesmos deverão ser desligados sendo acomodados em local a ser indicado pelos fiscais de sala de prova. Caso tais aparelhos emitam qualquer som, o candidato será eliminado do Concurso.

9.13.3 - O candidato que, durante a realização da prova, for encontrado portando qualquer um dos objetos especificados no item 9.13, incluindo os aparelhos eletrônicos citados, mesmo que desligados, será automaticamente eliminado do Concurso Público.

9.13.4 - É vedado o ingresso de candidato na sala de prova portando arma de fogo ou objetos similares, mesmo que possua o respectivo porte.

9.13.5 - Não haverá guarda-volumes para objetos, documentos, equipamentos eletrônicos ou similares, não possuindo a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA/MG ou a FUMARC qualquer responsabilidade sobre os mesmos, por eventual dano, extravio, perda, furto, dentre outros. Os itens perdidos durante a realização das provas escritas, que porventura venham a ser encontrados e entregues à FUMARC, serão guardados pelo prazo de 30 (trinta) dias, quando, então, serão encaminhados à Seção de Achados e Perdidos dos Correios.

9.14 - A FUMARC recomenda que o candidato leve apenas o documento original de identidade e caneta azul ou preta, para a realização das provas.

9.15 - Os candidatos com cabelos longos devem comparecer com os cabelos presos, deixando as orelhas à mostra.

9.16 - Serão fornecidos ao candidato o Caderno de Questões e a Folha de Resposta personalizada com os dados do candidato, para aposição da assinatura no campo próprio e transcrição das respostas.

9.17 - O candidato deverá conferir os seus dados pessoais impressos na Folha de Respostas, em especial seu nome e número do documento de identidade.

9.18 - Somente será permitida a transcrição das respostas na Folha de Resposta da Prova feita com caneta esferográfica de tinta azul ou preta, que será o único documento válido para a correção,



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

vedado qualquer colaboração ou participação de terceiros, respeitadas as condições solicitadas e concedidas aos candidatos que necessitarem de condições especiais para a realização das provas, conforme itens 6.7 ou 7.2.

9.19 - O candidato não poderá amassar, molhar, dobrar, rasgar ou, de qualquer modo, danificar a Folha de Respostas da Prova, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de sua correção.

9.20 - Não haverá substituição da Folha de Respostas da Prova por erro do candidato.

9.21 - Não serão computadas questões não respondidas, que contenham mais de uma resposta (mesmo que uma delas esteja correta), emendas ou rasuras, ainda que legíveis.

9.22 - Serão consideradas nulas as Folhas de Respostas das Provas que estiverem marcadas ou escritas, respectivamente, a lápis, bem como contendo qualquer forma de identificação ou sinal distintivo (nome, pseudônimo, símbolo, data, local, desenhos ou formas) produzido pelo candidato fora do lugar especificamente indicado para tal finalidade.

9.23 - O preenchimento da Folha de Respostas da prova será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas neste Edital e na capa do Caderno de Questões.

9.24 - Com vistas à garantia da isonomia e lisura do certame, o candidato poderá ser submetido a detector de metais e à identificação por meio da coleta da impressão digital durante a realização das provas.

9.25 - As instruções que constam no Caderno de Questões das Provas e nas Folhas de Respostas, bem como as orientações e instruções expedidas pela FUMARC durante a realização das provas complementam este Edital e deverão ser observadas e seguidas pelo candidato.

9.26 - Após identificação para entrada e acomodação na sala, será permitido ao candidato ausentar-se da sala exclusivamente nos casos de alteração psicológica e/ou fisiológica temporária de necessidade extrema antes do início da prova, desde que acompanhado de um Fiscal. O candidato que, por qualquer motivo, não retornar à sala será automaticamente eliminado do Concurso Público.

9.27 - Não haverá prorrogação do tempo de duração das provas, respeitando-se as condições previstas neste Edital.

9.28 - Somente será permitido ao candidato retirar-se definitivamente da sala de prova após transcorrido o tempo de **1 (uma) hora de seu início**, mediante a entrega obrigatória da sua Folha de Respostas e do seu Caderno de Questões devidamente preenchidos e assinados, ao fiscal de sala.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

9.28.1 - O candidato que, por qualquer motivo ou recusa, não permanecer em sala durante o período mínimo estabelecido no item 9.28, terá o fato consignado em ata e será automaticamente eliminado do Concurso Público.

9.29 - Não será permitida, nos locais de realização das provas, a entrada e/ou permanência de pessoas não autorizadas pela FUMARC, observado o previsto no item 7.1.6 deste Edital.

9.30 - A inviolabilidade das provas será comprovada no momento do rompimento do lacre dos pacotes, na presença de todos os candidatos, nas salas de realização das provas.

9.31 - Ao terminarem as Provas, os candidatos deverão se retirar imediatamente do local, não sendo possível nem mesmo a utilização dos banheiros.

9.32 - No dia da realização das provas, não serão fornecidas por qualquer membro da equipe de aplicação das provas e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo das provas e/ou critérios de avaliação/classificação.

9.33 - Poderá ser eliminado o candidato que:

- a) apresentar-se após o fechamento dos portões ou fora dos locais pré-determinados;
- b) não comparecer à prova, seja qual for o motivo alegado;
- c) não apresentar o documento de identidade exigido no item 9.4 deste Edital;
- d) ausentar-se da sala de provas sem o acompanhamento do fiscal, ou antes, do tempo mínimo de permanência estabelecido no item 9.28 deste Edital;
- e) fizer uso de notas, anotações, livros, impressos, manuscritos, códigos, manuais ou qualquer outro material literário ou visual, salvo se expressamente admitido no Edital;
- f) for surpreendido usando boné, gorro, chapéu, óculos de sol, quaisquer equipamentos eletrônicos mesmo que desligados como, calculadora, *walkman*, *notebook*, *palm-top*, *ipod*, *tablet*, agenda eletrônica, gravador ou outros similares, ou instrumentos de comunicação interna ou externa, tais como telefone celular, *bip*, *pager* entre outros, ou que deles fizer uso;
- g) não prender os cabelos longos atrás da orelha;
- h) não devolver o Caderno de Questões e a Folha de Respostas conforme o item 9.28 deste Edital;
- i) fizer anotação de informações relativas às questões das provas e suas respostas (copiar gabarito) fora dos meios permitidos;
- j) ausentar-se da sala de provas, portando as Folhas de Respostas e/ou Caderno de Questões;
- k) não cumprir as instruções contidas no Caderno de Questões das Provas e nas Folhas de Respostas;
- l) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer fase do concurso público;
- m) não permitir a coleta de sua assinatura;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

- n) recusar a submeter-se ao sistema de detecção de metal e coleta de impressão digital;
- o) fotografar, filmar ou, de alguma forma, registrar e divulgar imagens e informações acerca do local da prova, da prova e de seus participantes;
- p) desrespeitar, ofender, agredir ou, de qualquer outra forma, tentar prejudicar outro candidato;
- q) perturbar de qualquer modo a ordem dos trabalhos durante a preparação ou realização das provas;
- r) tratar com falta de urbanidade examinadores, auxiliares, aplicadores ou autoridades presentes;
- s) recusar-se a seguir as instruções dadas por membro da Comissão Organizadora, da Banca Examinadora, da equipe de aplicação e apoio às provas ou qualquer outra autoridade presente no local do certame;
- t) deixar de atender as normas contidas no Caderno de Questões das Provas e nas Folhas de Respostas e demais orientações/instruções expedidas pela FUMARC.

9.34 - Caso ocorra(m) alguma(s) da(s) situação(ões) prevista(s) no item 9.33, será lavrada uma Ata de Ocorrência pela FUMARC, que será enviada à Prefeitura Municipal de Iturama/MG para as providências cabíveis.

9.35 - Os gabaritos oficiais das Provas Objetivas de Múltipla Escolha serão publicados no Quadro Oficial de Avisos da Prefeitura Municipal de Iturama/MG e em jornais de circulação local, e, divulgados nos endereços eletrônicos www.iturama.mg.gov.br e www.fumarc.org.br, no dia **04/11/2015**.

9.36 - Em observância dos princípios da publicidade e da isonomia, o Caderno de Questões das provas será divulgado no endereço eletrônico www.fumarc.org.br, na mesma data da divulgação dos gabaritos e apenas durante o prazo recursal,

9.37 - O espelho da Folha de Respostas do candidato será divulgado no endereço eletrônico www.fumarc.org.br, na mesma data da divulgação das notas, e apenas durante o prazo recursal.

10. ETAPAS NO PROCESSO SELETIVO

10.1 - O processo seletivo será realizado em 3 (três) etapas

10.1.1 - 1ª ETAPA: Prova Objetiva composta de questões de múltipla escolha, de caráter eliminatório e classificatório.

10.1.2 - 2ª ETAPA: Prova de Títulos, de caráter classificatório, para os cargos de Nível Superior de Ensino.

10.1.3 - 3ª ETAPA: Prova Prática, de caráter eliminatório, para os cargos de: Coveiro, Mecânico de Veículos, Oficial de Obras, Oficial de Pinturas, Operador de Máquinas, Torneiro, Tratorista, Cozinheiro e Condutor de Veículos.

10.2 - Prova Objetiva de Múltipla Escolha



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

10.2.1 - As Provas Objetivas de Múltipla Escolha serão constituídas conforme o **Anexo III**.

10.2.2 - Os Conteúdos Programáticos e Sugestões Bibliográficas referentes à Prova Objetiva de Múltipla Escolha são os constantes do **Anexo IV** deste Edital.

10.2.3 - A Prova Objetiva de Múltipla Escolha de questões objetivas, distribuídas pelas provas/conhecimentos, conforme o **Anexo III**, sendo que cada questão conterà 4 (quatro) alternativas com uma única resposta correta.

10.2.4 - A cada questão da prova objetiva de múltipla escolha será atribuído 1(um) ponto.

10.2.5 - A Prova Objetiva de Múltipla Escolha de todos os candidatos será corrigida por meio de leitura ótica.

10.2.6 - Será eliminado deste concurso o candidato que não perfizer o mínimo de **50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos** nas Provas Objetivas de Múltipla Escolha ou receber nota 0 (zero) em qualquer uma das matérias das provas objetivas de múltipla escolha.

10.2.7 - O Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa, implementado a partir de janeiro de 2009, será exigido para efeito de avaliação, tendo em vista que, nos termos do Decreto nº 6.583, de 29 de setembro de 2008, o uso dessa nova norma ortográfica é facultativo até 31 de dezembro de 2012.

10.3 - Prova de Títulos

10.3.1 - Somente serão convocados para a Prova de Títulos os candidatos de Nível Superior de Escolaridade aprovados na Prova Objetiva classificados até os limites estabelecidos na Tabela a seguir, respeitados os empatados na última posição.

LIMITES PARA ENTREGA DE TITULOS		
CARGO	TOTAL DE VAGAS OFERTADAS	ENTREGA DE TITULOS
ANALISTA DE GESTÃO DE PESSOAS	1	10
ANALISTA DE SISTEMAS	CR	10
ANALISTA EM ENG. CIVIL	1	10
ARQUITETO	CR	20
ASSISTENTE SOCIAL	4	40
AUDITOR FISCAL DE OBRAS E POSTURAS	CR	50
AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS	CR	50
AUDITOR FISCAL SANITÁRIO	1	10
BIBLIOTECÁRIO	CR	20
CIRURGIÃO DENTISTA	CR	40
CIRURGIÃO DENTISTA - ESF	7	70
CONTADOR	1	20
CONTROLADOR INTERNO	CR	20
EDUCADOR DESPORTIVO	2	20
ENFERMEIRO	17	170



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

ENFERMEIRO - ESF	7	70
ENG. AGRÔNOMO	CR	10
ENG. AMBIENTAL	CR	10
ENG. ELÉTRICO	CR	20
FARMACÊUTICO	2	20
FISIOTERAPEUTA	4	40
FONOAUDIÓLOGO	1	10
LABORATORISTA	6	60
MEDICO AUDITOR	1	10
MEDICO CARDIOLOGISTA	1	10
MEDICO CIRURGIÃO GERAL	1	10
MEDICO DERMATOLOGISTA	CR	10
MEDICO ENDOCRINOLOGISTA	1	10
MEDICO ESF	7	70
MEDICO GASTROLOGISTA	1	10
MEDICO GERIATRA	1	10
MEDICO GINECOLOGISTA E OBSTETRICISTA	2	20
MEDICO NEUROLOGISTA	1	10
MEDICO OFTALMOLOGISTA	1	10
MEDICO ORTOPEDISTA E TRAUMATOLOGISTA	1	10
MEDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA	1	10
MEDICO PEDIATRA	2	20
MEDICO PLANTONISTA	14	140
MEDICO PNEUMOLOGISTA	1	10
MEDICO PSIQUIATRA	2	20
MEDICO RADIOLOGISTA	1	10
MEDICO REUMATOLOGISTA	CR	10
MEDICO ULTRASSONOGRAFISTA	1	10
MEDICO VASCULAR	1	10
MEDICO VETERINARIO	1	10
NUTRICIONISTA	1	10
PROCURADOR JURÍDICO	1	10
PROFESSOR PEB I	119	1.000
PROFESSOR PEB II - ARTES	CR	10
PROFESSOR PEB II - BIOLOGIA	1	10
PROFESSOR PEB II - CIENCIAS	CR	10
PROFESSOR PEB II - EDUCACAO FISICA	5	50
PROFESSOR PEB II - FISICA	1	10
PROFESSOR PEB II - GEOGRAFIA	CR	20
PROFESSOR PEB II - HISTORIA	CR	20



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

PROFESSOR PEB II - INGLES	1	10
PROFESSOR PEB II - MATEMATICA	CR	20
PROFESSOR PEB II - PORTUGUES	CR	20
PROFESSOR PEB II - QUIMICA	1	10
PROFESSOR PEB II - RELIGIAO	CR	10
PSICOLOGO	2	20

10.3.1.1 – Serão avaliados os títulos de todos os candidatos portadores de necessidades especiais aprovados na Prova Objetiva de Múltipla Escolha e classificados no limite estabelecidos na tabela 10.3.1.

10.3.2 - Os títulos considerados neste Concurso, desde que tenham correlação com a área correspondente ao cargo a que o candidato concorre, suas pontuações, o limite máximo por categoria e a forma de comprovação, são assim discriminados:

TÍTULO	COMPROVAÇÃO	PONTOS POR CADA TÍTULO
Doutorado	Especialização em nível Stricto Sensu, na área específica do cargo pretendido, em nível de Doutorado (título de Doutor), mediante a apresentação de fotocópia autenticada em cartório do respectivo diploma (frente e verso), expedido por instituição superior reconhecida pelo MEC ou de fotocópias autenticadas em cartório da Ata da Banca Examinadora, devidamente assinada, comprovando a aprovação da dissertação ou tese. ACOMPANHADO DO RESPECTIVO HISTÓRICO ESCOLAR.	1,00
Mestrado	Especialização em nível Stricto Sensu, na área específica do cargo pretendido, em nível de Mestrado (título de Mestre), mediante a apresentação de fotocópia autenticada em cartório do respectivo diploma (frente e verso), expedido por instituição superior reconhecida pelo MEC ou de fotocópias autenticadas em cartório da Ata da Banca Examinadora, devidamente assinada, comprovando a aprovação da dissertação ou tese. ACOMPANHADO DO RESPECTIVO HISTÓRICO ESCOLAR.	0,75
Especialização	Fotocópia autenticada em cartório (frente e verso), do Certificado de conclusão do curso de pós-graduação (lato sensu), em nível de especialização na área específica do cargo pretendido, expedido por instituição superior reconhecida pelo MEC ou pelo CEE, devidamente registrado, ACOMPANHADO DO RESPECTIVO HISTÓRICO ESCOLAR, com indicação da carga horária mínima de 360 horas e conteúdos ministrados.	0,50
TOTAL MÁXIMO DE PONTOS		2,25

10.3.3 - Serão pontuados apenas 1 (um) título de especialização lato sensu, 1 (um) de Mestrado e 1 (um) de Doutorado.

10.3.4 - A comprovação de títulos, para a qual não se aceitarão declarações, atestados e documentos em língua estrangeira, observará os critérios estabelecidos no item 10.3.2.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

10.3.5 - Os candidatos detentores de diplomas de mestrado ou doutorado realizados em universidades estrangeiras só terão seus cursos considerados para os fins deste Edital se seus diplomas tiverem sido revalidados conforme as regras estabelecidas pelo MEC.

10.3.6 - Apenas serão recebidos os títulos de formação acadêmica dos candidatos aprovados nas provas objetivas e para os cargos de nível superior, convocados para esta etapa.

10.3.7 - A entrega dos documentos será feita na FUMARC, situada na Rua Diamante, 1.100 – São Joaquim – Contagem/MG – CEP: 32113-000, das 9h às 12h00min ou das 13h30min às 17h00min, pessoalmente ou por terceiro, ou utilizando-se dos correios via SEDEX ou por carta com AR, com os custos correspondentes por conta do candidato.

10.3.8 - O prazo para a apresentação dos títulos será **04 a 06 de janeiro de 2016**. A comprovação da tempestividade dos documentos será feita pela data da entrega no protocolo da FUMARC ou pela data de postagem, quando for encaminhado por SEDEX ou por carta com AR, para o mesmo endereço.

10.3.9 - O candidato deverá apresentar a documentação em envelope lacrado, tamanho ofício, contendo externamente, em sua face frontal, os seguintes dados:

- a) Concurso Público da Prefeitura Municipal de Iturama - PROVA DE TÍTULOS - Edital n. 01/2015;
- b) Nome completo e número de inscrição ou controle do candidato;
- c) Especificação do cargo para o qual está concorrendo.

10.3.10 - A documentação deverá ser encaminhada individualmente, não podendo ser enviada em um mesmo envelope por mais de um candidato.

10.3.11 - Toda documentação deverá ser encaminhada em cópia autenticada em cartório de notas (frente e verso).

10.3.11.1 - Não serão consideradas, em nenhuma hipótese, para fins de avaliação, as cópias de documentos que não estejam autenticadas por Cartório de Notas, bem como documentos gerados por via eletrônica que não estejam acompanhados com o respectivo mecanismo de autenticação.

10.3.12 - Será da exclusiva responsabilidade do candidato à entrega da documentação referente à Prova de Títulos, não sendo aceita fora do prazo estabelecido.

10.3.13 - Todos os títulos deverão ser entregues de uma única vez, não se admitindo complementação, suplementação, inclusão e/ou substituição de documentos durante ou após os períodos estabelecidos neste Edital.

10.3.14 - Não serão aceitos títulos entregues fora do prazo, por fax, por internet ou por qualquer outra forma não prevista neste Edital.

10.3.15 - Em nenhuma hipótese serão devolvidas ou disponibilizadas cópias, aos candidatos, dos documentos referentes aos títulos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

10.3.16 - Outros comprovantes de conclusão de curso ou disciplina, tais como: comprovantes de pagamento de taxa para obtenção de documentação, cópias de requerimentos, declarações, atestados ou documentos que não estejam em consonância com as disposições deste Edital não serão considerados para efeito de pontuação.

10.3.17 - Não será considerado o título de pós-graduação quando o mesmo for requisito exigido para o exercício do respectivo cargo, bem como outros títulos de formação tais como: língua inglesa, língua espanhola, informática, entre outros.

10.3.18 - A documentação referente aos títulos será avaliada pela FUMARC.

10.3.19 - Serão recusados, liminarmente, os títulos que não atenderem as exigências deste edital.

10.4 - Prova Prática

10.4.1 - A Prova Prática, de caráter eliminatório, avaliará a experiência técnica e profissional, os conhecimentos técnicos e a habilidade dos candidatos. Esta etapa constará da demonstração prática da capacitação técnica e habilidade na execução de tarefas relacionadas ao desempenho das atividades profissionais pertinentes ao emprego.

10.4.2 - Somente se submeterão a Prova Prática, os candidatos aos cargos de: Coveiro, Mecânico de Veículos, Oficial de Obras, Oficial de Pinturas, Operador de Máquinas, Torneiro, Tratorista, Cozinheiro e Condutor de Veículos, dentro do quantitativo de corte especificado abaixo, desde que aprovados nas Provas Objetivas de Múltipla Escolha, de acordo com a classificação obtida, do maior para o menor:

CARGO	NÚMERO DE CONVOCADOS
Coveiro	15 (quinze)
Mecânico de Veículos	6 (seis)
Oficial de Obras	15 (quinze)
Oficial de Pintura	9 (nove)
Operador de Máquina	12 (doze)
Torneiro	6 (seis)
Tratorista	18 (dezoito)
Cozinheiro	50 (cinquenta)
Condutor de Veículos	68 (sessenta e oito)

10.4.3 - No caso de empate na listagem de aprovados na Prova Objetiva de Múltipla Escolha, será realizado preliminarmente o desempate conforme previsto no item 11.2 e seus subitens deste Edital, e realizada a prova prática para os candidatos classificados até o limite estabelecido no item anterior, acrescidos daqueles empatados na última classificação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

10.4.3 - Em hipótese alguma será realizada qualquer prova fora dos locais, horários e datas determinados, e sob nenhum pretexto ou motivo, segunda chamada para a realização da prova, será eliminado, o candidato ausente ou retardatário, seja qual for o motivo alegado.

10.4.4 - Os candidatos aos cargos descritos no item 10.4.2 realizarão prova prática na área de conhecimento em que irão atuar, a fim de comprovar seu domínio sobre as tarefas determinadas pelo examinador técnico na área, das seguintes formas:

10.4.4.1 - Os candidatos ao cargo de **Coveiro** serão avaliados quanto ao conhecimento técnico na utilização das ferramentas, destreza e agilidade na execução das tarefas e acabamento e qualidade do trabalho. A prova prática constará da execução de tarefas correlatas ao cargo, tais como:

DESCRIÇÃO	PONTOS
Preparar sepulturas de alvenaria.	20
"Levantar" carreira de tijolos em dimensões a serem informadas no ato da prova.	10
Executar tarefas atinentes à exumação de corpos.	10
Carregar em carruola, materiais e lajes de cerca de 40 kg (quarenta quilogramas).	10
Total de Pontos	50

10.4.4.2 - Para os candidatos ao cargo de **Mecânico de Veículos**, a prova prática constará da execução de atividades correlatas ao cargo, tais como:

DESCRIÇÃO	PONTOS
Habilidade e identificação de equipamentos, ferramentas e materiais utilizados no conserto e manutenção dos veículos.	20
Eficiência, qualidade e aptidão ao executar atividade correlacionada ao conserto e manutenção de veículo.	30
Total de Pontos	50

10.4.4.3 - Os candidatos ao cargo de **Oficial de Obras**, serão avaliados quanto ao conhecimento técnico na utilização das ferramentas, destreza e agilidade na execução das tarefas e acabamento e qualidade do trabalho realizado. A prova prática constará da execução de atividades correlatas ao cargo, tais como:

DESCRIÇÃO	PONTOS
Construção de uma parede em canto, definindo a medida do esquadro, observando o prumo.	20
Utilização de tijolos de forma dobrada e amarrada.	20
Levantamento da diferença de nível entre dois pontos a determinar no local proposto, com a utilização de nível de mangueira.	10
Total de pontos	50



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

10.4.4.4 - Os candidatos ao cargo de **Oficial de Pintura**, serão avaliados quanto ao conhecimento técnico na utilização das ferramentas, destreza e agilidade na execução das tarefas e acabamento e qualidade do trabalho realizado. A prova prática constará da execução de tarefas correlatas ao cargo, tais como:

DESCRIÇÃO	PONTOS
Preparo de tintas e materiais.	20
Pintura em paredes, peças ou estruturas.	10
Dimensionar o material a ser utilizado.	10
Utilização de ferramental disponibilizado.	10
Total de pontos	50

10.4.4.5 - Os candidatos ao cargo de **Operador de Máquinas**, serão avaliados quanto ao conhecimento para os procedimentos iniciais e de preparação do equipamento, reconhecimento dos comandos e condução do equipamento. A prova prática constará da execução de atividades correlatas ao cargo, tais como:

DESCRIÇÃO	PONTOS
Operação de equipamento pesado, tal como: retroescavadeira.	20
Execução de serviços de carregamento de caminhões.	10
Abertura e fechamento de valas.	20
Total de pontos	50

10.4.4.6 - Os candidatos ao cargo de **Torneiro**, serão avaliados quanto ao conhecimento dos procedimentos para usinagem de uma peça e da preparação das ferramentas necessárias. A prova prática constará da execução de tarefas correlatas ao cargo, tais como:

DESCRIÇÃO	PONTOS
Conhecimento, identificação e aplicação correta dos equipamentos de proteção individual (EPI's) utilizados na usinagem.	20
Identificação e preparo das ferramentas de cortes aplicadas nas operações de torneamento.	10
Noções de higiene, limpeza e conservação das máquinas e ferramentas.	10
Habilidade para desenvolver as diversas operações que aparecem no torneamento.	10
Total de pontos	50



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

10.4.4.7 - Os candidatos ao cargo de **Tratorista**, serão avaliados quanto ao conhecimento para os procedimentos iniciais e de preparação do equipamento, reconhecimento dos comandos, verificação da manutenção e condução, operação e segurança dos tratores. A prova prática constará da execução de tarefas correlatas ao cargo, tais como:

DESCRIÇÃO	PONTOS
Condução do Equipamento.	20
Condução no trânsito.	10
Verificação de equipamentos obrigatórios e condições do equipamento antes da saída.	10
Noções de segurança, higiene e limpeza no posto de trabalho.	10
Total de pontos	50

10.4.4.8 - Os candidatos ao cargo de **Cozinheiro**, serão avaliados quanto à utilização dos equipamentos de proteção individual e apresentação pessoal, destreza e agilidade na execução das tarefas e higiene, organização e produtividade. A prova prática constará da execução de tarefas correlatas ao cargo, tais como:

DESCRIÇÃO	PONTOS
Agilidade na preparação e conservação dos alimentos	20
Higiene, limpeza e organização da cozinha	20
Utilização de ferramental de cozinha industrial disponibilizado e segurança no trabalho	10
Total de pontos	50

10.4.4.9 - Para os candidatos ao cargo de **Condutor de Veículos**, a prova prática será realizada em percurso predeterminado, quando será avaliado o comportamento do candidato com relação às regras gerais de trânsito e o desempenho na condução do veículo, tais como:

DESCRIÇÃO	PONTOS
Manobras (garagem, estacionamento e domínio da embreagem)	20
Condução de veículos de passageiros e de transporte de cargas em vias públicas	10
Observação das placas de sinalização	10
Velocidade desenvolvida;	10
Total de pontos	50



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

10.4.5 - Os candidatos aos cargos de Condutor de Veículos, Operador de Máquina e Tratorista, salvo se por problemas mecânicos, que deixar o equipamento “estancar” ou “morrer” por 2 vezes, será eliminado.

10.4.6 - Os candidatos ao cargo de Condutor de Veículos, Operador de Máquina e Tratorista, deverão exibir ao examinador responsável pelo exame de direção sua Carteira Nacional de Habilitação original, Categoria D, e entregar-lhe uma fotocópia da mesma. Poderão também apresentar o comprovante autenticado de aprovação em exame de alteração de categoria junto ao DETRAN e, quando da posse, deverão apresentar cópia autenticada do referido documento.

10.4.7 - As provas práticas terão valor máximo de 50 (cinquenta) pontos, sendo considerado APTO apenas os candidatos que obtiverem o percentual igual ou superior de 50% (cinquenta por cento) de aproveitamento dos pontos nas referidas provas.

10.4.8 - As provas práticas serão realizadas na cidade de Iturama/MG, em data e local a serem publicados no Quadro Oficial de Avisos da Prefeitura Municipal de Iturama/MG e em jornais de circulação local, e divulgados nos endereços eletrônicos www.iturama.mg.gov.br e www.fumarc.org.br.

10.4.9 - Os candidatos convocados para esta etapa deverão comparecer no local indicado para realização da prova 30 (trinta) minutos antes do horário fixado para seu início, munidos do documento de identidade e, preferencialmente do comprovante de inscrição.

10.4.10 - Não haverá tratamento diferenciado a nenhum candidato, sejam quais forem às circunstâncias alegadas, tais como alterações orgânicas ou fisiológicas permanentes ou temporárias, deficiências, estados menstruais, indisposições, câibras, contusões, gravidez ou outras situações que impossibilitem, diminuam ou limitem a capacidade física e/ou orgânica do candidato, sendo que o candidato deverá realizar os referidos testes de acordo com o escalonamento previamente efetuado pela Fumarc, o qual será realizado de forma aleatória.

10.4.11 - Será inapto e eliminado do concurso, o candidato que:

- a) Retirar-se do recinto da prova durante sua realização sem a devida autorização ou que não estiver no local da prova no horário previsto para assinar a lista de chamada, sendo automaticamente desclassificado;
- b) Não apresentar a documentação exigida;
- c) Não obtiver o mínimo de 50% (cinquenta por cento) de aproveitamento dos pontos da prova prática;
- d) Faltar com a devida cortesia para com qualquer dos examinadores, seus auxiliares, autoridades presentes e/ou candidatos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

e) For surpreendido dando e/ou recebendo auxílio para a execução dos testes ou tentando usar de meios fraudulentos e/ou ilegais para a realização da prova; e

f) Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido.

10.4.12 - O resultado dos candidatos Aptos nas provas práticas será publicado em jornais de circulação local e divulgado nos endereços eletrônicos www.iturama.mg.gov.br e www.fumarc.org.br, e, bem como será afixado no Quadro Oficial de Avisos da Prefeitura Municipal de Iturama/MG.

11 – APROVAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

11.1 - Será considerado aprovado no Concurso Público o candidato que obtiver a pontuação e a classificação mínimas exigidas para aprovação, nos termos deste Edital.

11.1.1 - O Resultado Final deste Concurso Público será aferido das seguintes formas:

a) pelos pontos obtidos na Prova Objetiva de Múltipla Escolha e na Prova de Títulos, para os cargos de Nível Superior de Ensino.

b) pelos pontos obtidos na Prova Objetiva de Múltipla Escolha para os cargos de Nível Médio, Nível Técnico e Nível Fundamental, exceto para os cargos Coveiro, Mecânico de Veículos, Oficial de Obras, Oficial de Pinturas, Operador de Máquinas, Torneiro, Tratorista, Cozinheiro e Condutor de Veículos, que será aferido pelos pontos obtidos na Prova Objetiva de Múltipla Escolha e se for considerado Apto na Prova Prática.

11.2 - Havendo empate quanto ao número de pontos obtidos para fins de classificação, terá preferência o candidato que tiver idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, na forma do disposto no parágrafo único do art. 27 da Lei Federal n.º 10.741/2003 (Estatuto do Idoso).

11.2.1 - O candidato citado no item 11.2 deverá ter completado 60 (sessenta) anos até o último dia de inscrições.

11.2.2 - Persistindo o empate, o desempate beneficiará o candidato que tiver:

a) maior pontuação na prova objetiva de Conhecimentos Específicos (quando houver);

b) maior pontuação na prova objetiva de Raciocínio Lógico (quando houver);

c) maior pontuação na prova objetiva de Saúde Pública (quando houver);

d) maior pontuação na prova objetiva de Conhecimentos Didáticos Pedagógicos (quando houver);

e) maior pontuação na prova objetiva de Matemática (quando houver);

f) maior pontuação na prova objetiva de Noções de Informática (quando houver);

g) maior pontuação na prova objetiva de Português;

h) mais idade, levando-se em consideração o ano, mês e dia do nascimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

11.3 - Nos casos em que o empate persistir mesmo depois de aplicados todos os critérios de desempate previstos no item 11.2.2, a Prefeitura Municipal de Iturama/MG realizará Sorteio Público, a ser acompanhado pela Auditoria Geral do Município.

11.4 - No Resultado Final deste Concurso Público, os candidatos aprovados constarão na ordem crescente de classificação.

11.5 - Será publicado em jornais de circulação local e divulgado nos endereços eletrônicos www.iturama.mg.gov.br e www.fumarc.org.br, e, bem como será afixado no Quadro Oficial de Avisos da Prefeitura Municipal de Iturama/MG, o resultado final do concurso, em duas listas, a saber:

- a)** a primeira lista conterá a classificação de todos os candidatos (ampla concorrência), incluindo aqueles inscritos como candidatos com deficiência;
- b)** a segunda lista conterá especificamente a classificação dos candidatos inscritos como candidatos com deficiência.

11.6 - Os candidatos não aprovados na Provas Objetivas de Múltipla Escolha e Inaptos na Prova Prática serão excluídos do Concurso Público e não constarão da lista de Classificação Final.

11.7 - O resultado final será homologado e publicado em jornais de circulação local e divulgado nos endereços eletrônicos www.iturama.mg.gov.br e www.fumarc.org.br, e, bem como será afixado no Quadro Oficial de Avisos da Prefeitura Municipal de Iturama/MG.

11.8 - Não será possível o conhecimento de qualquer resultado, nota ou classificação, via telefone, fax ou e-mail.

12 – RECURSOS

12.1 - Caberá interposição de recurso fundamentado a FUMARC no prazo de **03(três) dias úteis**, ininterruptamente, a contar do primeiro dia útil imediato à data de publicação do objeto do recurso, em todas as decisões proferidas e que tenham repercussão na esfera de direitos dos candidatos, tais como nas seguintes situações:

- a)** contra indeferimento do pedido de isenção do valor da taxa de inscrição;
- b)** contra indeferimento da inscrição;
- c)** contra indeferimento do pedido de atendimento especial;
- d)** contra questões das provas objetivas de múltipla escolha e gabaritos preliminares;
- e)** contra a totalização dos pontos obtidos na prova objetiva de múltipla escolha, desde que se refira a erro de cálculo das notas e classificação preliminar;
- f)** contra o resultado da prova de Títulos e classificação preliminar;
- g)** contra eliminação na prova prática;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

h) contra as decisões proferidas durante o concurso que tenham repercussão na esfera de direitos dos candidatos;

12.1.1 - Para os recursos previstos nas alíneas “a” a “g” do item 12.1, o candidato deverá acessar o endereço eletrônico da FUMARC www.fumarc.org.br e preencher o formulário próprio disponibilizado para recurso, imprimir, enviar ou entregar, conforme consta no item 12.1.2.

12.1.2 - O formulário de recursos devidamente assinado, deverá ser encaminhado em envelope fechado contendo na parte externa o n.º de inscrição, nome completo, cargo pretendido e os dizeres “Concurso Público Prefeitura Municipal de Iturama - Edital 01/2015 – Ref. Recurso contra (**citar o objeto do recurso**), das seguintes formas:

a) pessoalmente pelo candidato ou por terceiro, no endereço: Rua Diamante, nº 1.100 – São Joaquim - Contagem/MG, das 9h às 12h ou das 13h30min às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados; ou

b) via SEDEX ou CARTA, ambos com AR (Aviso de Recebimento), postado nas Agências dos Correios com custo por conta do candidato, endereçado a FUMARC no endereço: Rua Diamante, 1.100 – São Joaquim – Contagem/MG – CEP: 32113-000, com data de postagem conforme o prazo estabelecido no item 12.1.

12.2 - No caso de recurso contra indeferimento de inscrição por problemas ocasionados no pagamento da taxa de inscrição, o recurso deverá estar acompanhado, obrigatoriamente, do original do comprovante de pagamento do valor da taxa de inscrição, bem como de toda a documentação e informações que o candidato julgar necessárias à comprovação da regularidade do pagamento.

12.3 - O recurso contra gabarito e questões da prova objetiva de múltipla escolha deverá ser apresentado com obediência às seguintes especificações:

a) com indicação do número da questão impugnada, da resposta do gabarito oficial e da resposta marcada pelo candidato;

b) em folhas separadas, com uma capa conforme modelo especificado no item 12.4, para cada questão recorrida;

c) com identificação do candidato apenas na capa do recurso;

d) não conter qualquer identificação do candidato no corpo do texto de argumentação lógica do recurso;

e) ser elaborado com argumentação lógica, consistente e acrescido de indicação da bibliografia pesquisada pelo candidato para fundamentar seu questionamento.

f) apresentar a fundamentação referente apenas à questão previamente selecionada para recurso

12.4 - A capa do recurso deverá ser apresentada conforme o seguinte modelo:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

Concurso Público Prefeitura Municipal de Iturama / MG - Edital 01/2015

Candidato: _____

Número do documento de identidade: _____

Número de inscrição: _____

Cargo: _____

Data: __/__/__

Assinatura: _____

12.5 - Para situação mencionada no item 12.1, alínea “d” deste Edital, cada candidato poderá interpor apenas um recurso por questão, devidamente fundamentado.

12.6 - Serão indeferidos os recursos que:

- a) não estiverem devidamente fundamentados;
- b) não apresentarem argumentações lógicas e consistentes;
- c) estiverem em desacordo com as especificações contidas neste Edital;
- d) fora do prazo estabelecido;
- e) apresentarem no corpo da fundamentação outras questões que não a selecionada para recurso;
- f) apresentarem contra terceiros;
- g) interpostos coletivamente;
- h) cujo teor desrespeite a banca examinadora;
- i) com identificação idêntica à argumentação constante de outro (s) recurso(s).

12.7 - Não serão considerados requerimentos, reclamações, notificações extrajudiciais ou quaisquer outros instrumentos similares cujo teor seja objeto de recurso apontado no item 12.1 deste Edital.

12.8 - Os pontos relativos a questões eventualmente anuladas serão atribuídos a todos os candidatos que fizeram à prova e não obtiveram pontuação nas referidas questões conforme o primeiro gabarito oficial, independentemente de interposição de recursos. Os candidatos que haviam recebido pontos nas questões anuladas, após os recursos, terão esses pontos mantidos sem receber pontuação a mais.

12.9 - Alterado o gabarito oficial pela Banca do Concurso, de ofício ou por força de provimento de recurso, as provas serão corrigidas de acordo com o novo gabarito.

12.10 - No que se refere ao item 12.1, alíneas “d” a “f”, se a argumentação apresentada no recurso for procedente e levar à reavaliação anteriormente analisados, prevalecerá à nova análise, alterando a nota inicial obtida para uma nota superior ou inferior para efeito de classificação.

12.11 - Na ocorrência do disposto nos itens 12.8, 12.9 e 12.10 deste Edital, poderá haver alteração da classificação inicial obtida para uma classificação superior ou inferior, ou, ainda, poderá ocorrer à desclassificação do candidato que não obtiver a nota mínima exigida.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

12.12 - Em hipótese alguma será aceita revisão de recurso.

12.13 - A banca examinadora constitui única instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

12.14 - A decisão relativa ao deferimento ou indeferimento dos recursos será publicada em jornais de circulação local e divulgada nos endereços eletrônicos www.iturama.mg.gov.br e www.fumarc.org.br, e, bem como será afixado no Quadro Oficial de Avisos da Prefeitura Municipal de Iturama/MG.

12.15 - A fundamentação da decisão relativa ao recurso estará disponível para consulta individual pelo candidato no “Portal do candidato” no site www.fumarc.org.br, após a publicação oficial de que trata o item anterior.

13 – NOMEAÇÃO

13.1 - Conforme conveniência administrativa da Prefeitura Municipal de Iturama, serão nomeados, no caso da existência de vagas, independentemente de consulta prévia aos interessados, os candidatos aprovados, sendo utilizada, para tanto, a ordem de classificação por cargo.

13.2 - A Prefeitura Municipal de Iturama convocará, observado os critérios de oportunidade e conveniência, o candidato aprovado no Concurso Público, para apresentar os seguintes documentos:

- a) Cédula de Identidade;
- b) Título de Eleitor, acompanhado da prova de quitação de eleitoral;
- c) Documento de Inscrição no Cadastro de Pessoa Físicas – CPF – do Ministério da Fazenda;
- d) Certificado de Reservista, de Isenção ou de Dispensa de Incorporação, se do sexo masculino;
- e) Diploma ou Certificado de conclusão do curso, reconhecido pelo MEC, correspondente à escolaridade exigida, conforme o cargo/função;
- f) Registro Profissional no órgão competente, quando obrigatório;
- g) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS;
- h) Certidão de Nascimento ou que comprove o estado civil;
- i) Certidão de Nascimento de filhos;
- j) *Currículo* atualizado;
- k) Ficha Cadastral, modelo da Prefeitura Municipal de Iturama, devidamente preenchida e assinada;
- l) 3 (três) fotografias 3x4cm recentes;
- m) Declaração de próprio punho, em modelo da Prefeitura Municipal de Iturama, de que não existe nenhuma sentença transitada em julgado em processo criminal, cível ou outro de qualquer espécie, impeditivo de sua admissão;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

n) Laudo de médico do trabalho declarando sua condição para o exercício das funções, nos termos da legislação vigente.

13.3 - Para obtenção do laudo médico de que trata a alínea “n” do item 13.2, o candidato deverá se submeter aos exames adicionais, realizados por profissionais da área.

13.4 - Convocado para admissão, o candidato que se declarou portador de deficiência será previamente submetido à perícia médica, realizada por médico do trabalho, que terá decisão terminativa sobre sua qualificação como deficiente e sobre a sua aptidão para o exercício do cargo.

14 - DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 - A FUMARC será responsável pela execução e pelo fornecimento de todas as informações e orientações a respeito deste Concurso Público até a data da homologação, as quais poderão ser obtidas na FUMARC, Rua Diamante, nº 1.100 – São Joaquim - Contagem/MG, das 9h às 12h ou das 13h30min às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, ou pelo telefone (31) 3429-7455, ou pelo e-mail fconcursosatendimento@pucminas.br, ou no endereço eletrônico www.fumarc.org.br.

14.2 - As instruções do Concurso Público estarão disponíveis para todos os interessados nos endereços eletrônicos www.fumarc.org.br e www.iturama.mg.gov.br, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção desse material.

14.3 - Ocorrendo fato ou situação não prevista, que dificulte ou impossibilite a realização das provas no dia, local e horário estabelecidos, a Prefeitura Municipal de Iturama reserva-se o direito de adiar o evento, efetuando a comunicação dessa decisão através dos jornais de circulação local, dos endereços eletrônicos www.iturama.mg.gov.br e www.fumarc.org.br, e, ainda afixando no Quadro Oficial de Avisos da Prefeitura Municipal de Iturama/MG.

14.4 - Não haverá publicação da relação de candidatos reprovados na Prova Objetiva de Múltipla Escolha, bem como da relação de candidatos inaptos na Prova Prática, sendo que estes terão acesso às informações por meio de consulta individual, no endereço eletrônico da FUMARC www.fumarc.org.br.

14.5 - Os prazos estabelecidos neste Edital são preclusivos, contínuos e comuns a todos os candidatos, não havendo justificativa para o seu não cumprimento.

14.6 - Sob hipótese nenhuma serão aceitas justificativas dos candidatos pelo não cumprimento dos prazos determinados nem serão aceitos documentos após as datas estabelecidas.

14.7 - Para contagem do prazo de interposição de recursos e entrega de laudos médicos, pedidos de isenção, títulos e/ou outros documentos, excluir-se-á o dia da publicação e incluir-se-á o último dia do prazo estabelecido neste Edital, desde que coincida com o dia de funcionamento normal da FUMARC. Em caso contrário, ou seja, se não houver expediente normal na FUMARC, o período previsto será prorrogado para o primeiro dia seguinte de funcionamento normal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

14.8 - Não serão considerados os laudos médicos, recursos, títulos e pedidos de isenção e/ou de outros documentos que não atenderem as formas e os prazos determinados neste Edital.

14.9 - A comprovação da tempestividade dos laudos médicos, recursos, títulos, pedidos de isenção será feita, quando encaminhados por SEDEX ou CARTA, ambos com AR (Aviso de Recebimento), pela data de postagem constante no envelope e, quando entregues pessoalmente, por protocolo de recebimento atestando exclusivamente a entrega dos documentos. No protocolo, constarão o nome do candidato, a inscrição, o nome do cargo para o qual concorre e a data de entrega. O conteúdo do envelope entregue ou encaminhado via SEDEX ou CARTA, ambos com AR (Aviso de Recebimento), é de exclusiva responsabilidade do candidato.

14.9.1 - A FUMARC não se responsabiliza por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada de laudos médicos, recursos, títulos, pedidos de isenção, e/ou de outros documentos, quando enviado via SEDEX ou CARTA, ambos com AR (Aviso de Recebimento).

14.10 - Não serão disponibilizadas ao candidato cópias e/ou devolução de laudos médicos, recursos, títulos, pedidos de isenção e/ou de outros documentos entregues, ficando a documentação sob a responsabilidade da FUMARC até o encerramento do concurso público, quando então serão devolvidos à Prefeitura de Iturama para guarda desse material, conforme previsto no item 14.22.

14.11 - Não serão permitidas ao candidato a inclusão, a complementação, a suplementação ou a substituição de quaisquer documentos durante ou após os períodos recursais previstos neste Edital.

14.12 - A análise dos recursos, títulos e pedidos de isenção serão de responsabilidade da FUMARC.

14.13 - A FUMARC não fornecerá nenhum exemplar ou cópia de provas relativas a Concursos Públicas anteriores para candidatos, autoridades ou instituições de direitos público ou privado.

14.14 - Legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital, bem como as alterações em dispositivos de lei e atos normativos a ela posteriores, não serão objeto de avaliação na Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

14.15 - A FUMARC e PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA não emitirão certificado de aprovação neste concurso, valendo também, como tal, as publicações oficiais.

14.16 - A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA e FUMARC não se responsabilizam por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de:

- a) endereço não atualizado;
- b) correspondência devolvida pelos Correios por razões diversas de fornecimento e/ou endereço errado do candidato;
- c) correspondência recebida por terceiros.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

14.17 - Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer editais complementares, atos, avisos e convocações relativas a este concurso público que vierem a ser publicados, observadas a regra contida no item 14.14.

14.18 - A Prefeitura Municipal de Iturama e a FUMARC não se responsabilizam por quaisquer cursos, apostilas e outros materiais impressos ou digitais referentes às matérias deste concurso ou ainda por quaisquer informações que estejam em desacordo com o disposto neste Edital.

14.19 - As despesas relativas à participação do candidato neste concurso, tais como: transporte para realização das provas, para realização de exames admissionais, alimentação, estadia, deslocamentos, apresentação para posse e exercício ocorrerão a expensas do próprio candidato.

14.20 - Será excluído do concurso público, o candidato que:

- a) fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
- b) agir com incorreção ou descortesia, para com qualquer membro da equipe encarregada da aplicação das provas;
- c) incorrer nas situações previstas no item 9.33;
- d) for responsável por falsa identificação pessoal;
- e) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer etapa do concurso público;
- f) não devolver, integralmente, o material recebido;
- g) efetuar o pedido de inscrição fora do prazo estabelecido neste Edital; e
- h) não atender às determinações regulamentares da FUMARC, pertinentes ao concurso público.

14.21 - Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, probabilístico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato se utilizado de processo ilícito para obter aprovação própria ou de terceiros, sua prova será anulada e o candidato será, automaticamente, eliminado do concurso.

14.22 - Após o término do certame, a FUMARC encaminhará toda documentação referente a este concurso público à Prefeitura Municipal de Iturama, para arquivamento.

14.22.1 - Em atendimento à política de arquivos, a Prefeitura Municipal de Iturama procederá à guarda de documentos relativos à este Concurso Público, observada a legislação específica pelo prazo de 05 anos.

14.23 - Será admitida a impugnação do Edital normativo do concurso interposta impreterivelmente, até o décimo dia corrido à data de publicação do Edital e será julgada pela Prefeitura Municipal de Iturama, ouvida a Fumarc, no que couber.

14.23.1 - A impugnação deverá ser entregue ou enviada à FUMARC em envelope fechado por uma das seguintes formas:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

a) protocolada pessoalmente pelo candidato ou por terceiro no endereço: Rua Diamante, nº 1.100 – São Joaquim - Contagem/MG, das 9h às 12h ou das 13h30min às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados;

b) via SEDEX ou CARTA, ambos com AR (Aviso de Recebimento), postada nas Agências dos Correios, com custo por conta do candidato, endereçada a FUMARC no endereço: Rua Diamante, 1.100 – São Joaquim – Contagem/MG – CEP: 32113-000. Nesse caso, a data da postagem deverá obedecer ao prazo estabelecido no item 14.23 deste Edital.

14.24 - A aprovação de candidatos classificados além do número de vagas previstas neste Edital assegurará apenas a expectativa de direito à nomeação, ficando a concretização desse ato condicionada ao surgimento de novas vagas, ao exclusivo interesse e conveniência da Prefeitura Municipal de Iturama, à disponibilidade orçamentária, à estrita ordem de classificação, ao prazo de validade do concurso e ao cumprimento das disposições legais pertinentes.

14.25 - Ocorrendo eliminação ou desistência de candidato selecionado, poderá haver convocação de substituto, se for interesse da Prefeitura Municipal de Iturama, obedecendo-se, sempre e rigorosamente, a classificação dos candidatos por cargo.

14.26 - Perderá o direito à vaga o candidato que não comparecer ao local e data indicada em qualquer fase do processo seletivo ou admissional.

14.27 - A constatação, a qualquer tempo, de irregularidade, inexatidão de dados ou falsidade de qualquer declaração implicará, ainda que homologado o Concurso Público, a anulação da inscrição do candidato, bem como de todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

14.28 - Os candidatos que vierem a ser convocados para ingresso na Prefeitura Municipal de Iturama deverão se submeter aos exames pré-admissionais e assinarão contrato de trabalho que se regerá pelos preceitos estatutários, sujeitando-se às Normas de Recursos Humanos e ao Plano de Classificação de Cargos e Salários da Prefeitura Municipal de Iturama / MG vigentes à época da admissão.

14.29 - O resultado final do presente Concurso Público, publicado em jornal de grande circulação local será o documento válido para comprovar aprovação, classificação e notas neste Concurso Público.

14.30 - O resultado final do Concurso Público será homologado pelo Prefeito do Município de Iturama.

14.31 - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Concurso com anuência do Prefeito do Município de Iturama/MG, ouvida a FUMARC, no que couber.

14.32 - Integram este Edital os seguintes Anexos:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

ANEXO I – CARGOS, VAGAS, ESCOLARIDADE EXIGIDA, ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS, JORNADA DE TRABALHO E VENCIMENTOS – **ITURAMA (SEDE)**

ANEXO II – CARGOS, VAGAS, ESCOLARIDADE EXIGIDA, ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS, JORNADA DE TRABALHO E VENCIMENTOS – **DISTRITO DE ALEXANDRITA**

ANEXO III – QUADRO DE PROVAS

ANEXO IV – CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS E SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

ANEXO V – REQUERIMENTO – PROVA E/OU ATENDIMENTO ESPECIAL

ANEXO VI – REQUERIMENTO DEVOLUÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

Iturama, 01 de julho de 2015.

CLAUDIO TOMAZ DE FREITAS
Prefeito do Município de Iturama-MG

ANEXO I

QUADRO DE VAGAS PARA ITURAMA (SEDE), ESCOLARIDADE EXIGIDA, ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS, JORNADA DE TRABALHO E VENCIMENTOS

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
1	AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS	Ensino Fundamental Completo	Executa serviços de limpeza interna e externa das instalações prediais e de outros próprios públicos, mantendo as condições de higiene e conservação; realiza serviços básicos de copa e cozinha; efetua transporte, carga e descarga de materiais e utensílios, bem como a conservação e manutenção de ferramentas, máquinas e equipamentos, utilizando-se de força braçal; realiza a manutenção de canteiros, praças, jardins, podas de árvores e demais áreas verdes e logradouros públicos; cuida da captura de animais soltos no perímetro urbano, trata e alimenta animais apreendidos e recolhidos no canil municipal; auxilia nos serviços operacionais de construção e de pavimentação; zela pela guarda do patrimônio e exerce a vigilância e a segurança dos estabelecimentos, percorrendo-os sistematicamente e inspecionando suas dependências, para evitar incêndios, roubos, entrada de pessoas estranhas e outras anormalidades; controla o fluxo de pessoas, identificando, orientando e encaminhando-as para os lugares desejados; relata os fatos ocorridos, durante o período de vigilância, à chefia imediata; vistoria rotineiramente a parte externa do patrimônio da Prefeitura e o fechamento das dependências internas, responsabilizando-se pelo	40 H/S	R\$ 850,00	26	23	3
2	AGENTE DE VIGILÂNCIA	Ensino Fundamental Completo	Cuida da segurança de prédios ou instalações públicas; identifica as pessoas que entram nos locais sob a sua guarda; relata qualquer irregularidade ao chefe imediato; cuida para que o patrimônio público seja preservado, evitando depredações, invasões, etc.; não permite a entrada de estranhos nas dependências sob sua responsabilidade, sem a devida autorização; ronda prédios, depósitos de materiais ou áreas pré-determinadas, para evitar furtos, roubos, incêndios e depredações; percorre as dependências internas, apagando luzes, fechando torneiras e desligando aparelhos; abre e fecha portas e portões, responsabilizando-se pelas chaves; fiscaliza a entrada e saída de pessoas e acompanha visitas dentro de horários estabelecidos; investiga anormalidades, tomando as providências que o caso exigir; recebe e transmite recados; executa outras tarefas afins.	40 H/S	R\$ 850,00	33	30	3
3	AGENTE ESCOLAR	Ensino Médio Completo	Executa atividades de educação infantil, acompanhando o processo de desenvolvimento das crianças, cuidando e orientando-as nas refeições e em suas necessidades diárias, proporcionando sua higiene, seu bem-estar e seu desenvolvimento psicossocial; dá apoio aos alunos no transporte escolar; executa outras atividades correlatas.	30 H/S	R\$ 900,00	40	36	4
4	ANALISTA DE GESTÃO DE PESSOAS	Ensino Superior Completo em Administração Pública, Administração de Empresas, Sociologia ou Ciências Sociais	Planeja, executa, controla e avalia procedimentos de normas relacionadas ao sistema de gestão de recursos humanos através de estudos, pesquisas e diagnósticos qualitativos; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 2.000,00	1	1	*
5	ANALISTA DE SISTEMAS	Ensino Superior Completo em Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	Participa na análise, estudo, seleção, planejamento, instalação, implantação e manutenção de software e hardware, como sistemas operacionais, banco de dados, teleprocessamento e correlatos; participa no estudo, implantação e documentação de rotina que melhorem a operação do computador; padroniza a análise e programação dos sistemas de aplicação, e acompanha o desempenho dos recursos técnicos instalados; cria layouts e alimenta Web Site da Prefeitura, atualizando as páginas, inserindo e corrigindo falhas realizando tratamento e vetorização de imagens; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 2.000,00	CR	*	*

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
6	ANALISTA EM ENG. CIVIL	Ensino Superior Completo em Engenharia Civil	Planeja, elabora, coordena, fiscaliza, dirige e executa projetos de engenharia civil, preparando planos, métodos de trabalho e demais dados requeridos, para possibilitar e orientar a construção, manutenção e reparo de obras e assegurar os padrões técnicos exigidos. Acompanha e controla a execução de obras que estejam sob o encargo de terceiros, atestando o cumprimento das especificações técnicas determinadas e declarando o fiel cumprimento do contrato; executa outras atribuições afins.	40 H/S	R\$ 3.500,00	1	1	*
7	ARQUITETO	Ensino Superior Completo em Arquitetura	Elabora planos e projetos associados à arquitetura em todas as suas etapas, definindo materiais, acabamentos, técnicas, metodologias, analisando dados e informações; fiscaliza e executa obras e serviços, e outras atividades correlatas a área.	40 H/S	R\$ 3.000,00	CR	*	*
8	ASSISTENTE SOCIAL	Ensino Superior Completo em Serviço Social	Realiza atividades técnicas de assistência social a indivíduos, famílias, grupos e comunidades, aplicando métodos e processos orientados para o desenvolvimento da cidadania e da inclusão social; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 2.000,00	4	4	*
9	ATENDENTE DE TELECOMUNICAÇÕES	Ensino Médio Completo	Opera centrais telefônicas nas unidades da Prefeitura, atendendo e repassando ligações telefônicas de acordo com procedimentos estabelecidos; executa outras atividades correlatas.	30 H/S	R\$ 900,00	CR	*	*
10	AUDITOR FISCAL DE OBRAS E POSTURAS	Ensino Superior Completo	Planeja, analisa e desenvolve atividades de fiscalização municipal; fiscaliza obras, visitando-as e conferindo as medidas físicas com aquelas constantes do requerimento para a liberação do "habite-se"; orienta, inspeciona e exerce a fiscalização de construções irregulares e clandestinas, fazendo comunicações, modificações e embargos; verifica se as obras em execução apresentam a documentação exigida; fiscaliza entulhos e providencia a sua retirada através de notificações; emite e assina Autos de infração; realiza diligências necessárias à instrução de processos; apresenta periodicamente, boletins de atividades realizadas; orienta Municípios e Contribuintes visando ao exato cumprimento da legislação Municipal, emite pareceres em processos referentes à sua área de atuação, atuando e aplicando multas e penalidades aos infratores; executa outras atividades ou encargos que lhes sejam determinados.	40 H/S	R\$ 1.850,00	CR	*	*
11	AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS	Ensino Superior Completo	Planeja, analisa e desenvolve atividades de fiscalização municipal; fiscaliza o cumprimento da legislação vigente referente a tributos; fiscaliza através de procedimentos fisco-contábeis os contribuintes de tributos municipais; orienta os contribuintes sobre o correto procedimento referente ao recolhimento dos respectivos tributos; cumpre e faz cumprir os dispositivos legais do Código Tributário Municipal, conforme a Lei; fiscaliza os estabelecimentos comerciais, industriais e de prestação de serviços; efetua vistorias necessárias ao fornecimento de alvarás, certidões e demais atos pelo Município, atuando e aplicando multas e penalidades aos infratores; executa outras atividades ou encargos que lhes sejam determinados.	40 H/S	R\$ 1.850,00	CR	*	*
12	AUDITOR FISCAL SANITÁRIO	Ensino Superior Completo	Planeja, analisa e desenvolve atividades de fiscalização municipal; exerce atividades inerentes à vigilância, prevenção e controle de doenças nas relações de consumo, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão da unidade de vigilância em Saúde da Prefeitura; faz cumprir a legislação sanitária em vigor por meio de vistorias de rotina ou programadas, atuando e aplicando multas e penalidades aos infratores, no interesse da saúde coletiva; executa outras atividades ou encargos que lhes sejam determinados por lei ou autoridade competente.	40 H/S	R\$ 1.850,00	1	1	*
13	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	Ensino Médio Completo	Executa tarefas auxiliares de registro, manuseio e guarda de livros e publicações, da biblioteca, atendendo leitores, repondo o material nas estantes após as consultas, complementando e ordenando os fichários, controlando os empréstimos e devoluções e providenciando a recuperação do material com prazos vencidos para entrega, para permitir controle do acervo bibliográfico e facilitar a localização de livros e outras publicações; executar outras atividades correlatas e afins.	40 H/S	R\$ 1.000,00	CR	*	*

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
14	AUXILIAR DE COZINHA	Ensino Fundamental Completo	Auxilia no preparo das refeições, sobremesas, lanches, etc.; mantém a ordem e a limpeza da cozinha; realiza serviço de limpeza nas dependências em geral da cozinha; auxilia na seleção de verduras, carnes, peixes e cereais para preparação do alimento; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 850,00	23	21	2
15	AUXILIAR DE FARMÁCIA	Ensino Médio Completo	Presta auxílio no recebimento dos medicamentos verificando quantidade, validade e laudo; organiza os medicamentos nas prateleiras, bem como verifica sua quantidade em relação à ficha de estoque; elabora e separa os medicamentos conforme solicitação das Unidades de Saúde, dando baixa em suas respectivas fichas, auxilia na elaboração dos relatórios e pedidos de medicamentos; executa outras tarefas correlatas que lhe forem atribuídas pelo superior imediato.	40 H/S	R\$ 1.000,00	5	4	1
16	AUXILIAR DE LABORATÓRIO	Ensino Médio Completo	Colabora na realização de exames hematológicos e bacteriológicos; separa e prepara o material biológico, reagentes, soluções e centrífugas; orientar pacientes em procedimentos simples e rotineiros; coleta material para exame; limpa e conserva instrumental e equipamentos utilizados no laboratório; observa as normas de segurança e higiene no trabalho; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.000,00	6	5	1
17	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	Ensino Médio Completo	Promove apoio à atividade dos profissionais de saúde, a correta implementação de rotinas de saúde nas dependências dos consultórios dentários do Município; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.000,00	6	5	1
18	BIBLIOTECÁRIO	Ensino Superior Completo em Biblioteconomia	Desenvolve atividades relacionadas à classificação, catalogação, conservação, aquisição e movimentação de acervo bibliográfico nas Bibliotecas e Arquivos Municipais; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 2.000,00	CR	*	*
19	CADISTA	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Desenho Técnico	Desenvolve desenhos a partir das especificações demandadas pelo superior; elabora desenhos técnicos como plantas, projetos, catálogos, croquis, normas e desenhos artísticos; participa da elaboração de recursos visuais; acompanha e orienta na impressão de materiais de divulgação; executa desenhos a partir de informações específicas ou esboço do projetista, demonstrando características técnicas, situação geográfica, locação do terreno, altimetria, planimetria e outros; prepara relatórios técnicos das atividades desempenhadas; dá apoio técnico na realização das atividades-fim do órgão; redige, digita e controla processos, expedientes e relatórios administrativos e técnicos; presta atendimento ao público em questões direcionadas à unidade administrativa; executa outras tarefas correlatas a sua área de atuação.	40 H/S	R\$ 1.500,00	1	1	*
20	CIRURGIÃO DENTISTA	Ensino Superior Completo em Odontologia	Realiza atendimento odontológico aos usuários; orienta e esclarece sobre higiene bucal; participa de programas, campanhas educativas e preventivas e executa qualquer outra atividade que, por sua natureza, esteja inserida no âmbito das atribuições pertinentes ao cargo e área.	20 H/S	R\$ 2.000,00	CR	*	*
21	CIRURGIÃO DENTISTA - ESF	Ensino Superior Completo em Odontologia	Realiza atendimento odontológico aos usuários; orienta e esclarece sobre higiene bucal; participa de programas, campanhas educativas e preventivas; executa qualquer outra atividade que, por sua natureza, esteja inserida no âmbito das atribuições pertinentes ao cargo e área.	40 H/S	R\$ 2.800,00	7	6	1
22	CONDUTOR DE VEÍCULOS	Ensino Médio Completo + CNH categoria "D"	Conduz veículos de passageiros, escolares, de urgência, emergência ou de carga, transportando pessoas e materiais, de acordo com as normas do Código Nacional de Trânsito; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.200,00	28	25	3
23	CONTADOR	Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis	Executa ações de planejamento, supervisão e orientação dos processos e procedimentos da área de gestão e contabilidade municipal, tais como: fechamentos de balancetes mensais de receitas e despesas, controle das contas extraorçamentárias, relatórios em geral, entre outros.	40 H/S	R\$ 2.000,00	1	1	*

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
24	CONTROLADOR INTERNO	Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis, Economia, Administração ou Direito	Registra, diariamente, as conformidades no acervo documental da Prefeitura; analisa sob a ótica dos princípios e regras da Administração Pública, em especial quanto à eficiência, legitimidade, legalidade e economicidade, os documentos constantes nas prestações de contas internas relativos à receita, à despesa e ao patrimônio; promove o monitoramento contábil da execução orçamentária, financeira e patrimonial no âmbito interno da Prefeitura; emite relatório de controle interno; organiza e elabora as prestações de contas exigidas pelo Controle Externo, no âmbito da sua competência; atua auxiliando o gestor no cumprimento de suas atribuições velando pela regularidade dos atos de gestão praticados; analisa a prestação de contas externa, garantindo a correta instrução processual das prestações de contas exigidas pelo Tribunal de Contas; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 3.500,00	CR	*	*
25	COVEIRO	Ensino Fundamental Completo	Auxilia nos serviços funerários, constrói, prepara, limpa, abre e fecha sepulturas; realiza sepultamentos, faz traslado de corpos e despojos; procede limpeza e auxilia em todos os setores dos cemitério municipal; auxilia nos serviços de construção e demolição de alvenaria, carpintaria e pintura; executa serviços referentes à carga e descarga de veículos; executa pequenos reparos que não exijam qualificação profissional; efetua a conservação de jardins, canteiros, vasos, floreiras e outros; realiza o plantio, replantio, poda e enxerto de diferentes plantas; capina, varre e mantém limpo o cemitério; auxilia na colocação do caixão na cova e na manipulação das cordas de sustentação; pinta áreas gerais do cemitério, remarca as identificações das sepulturas e reforma calçadas; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 850,00	3	3	*
26	COZINHEIRO	Ensino Médio Completo	Executa atividades de preparação e distribuição de refeições seguindo orientações e procedimentos normativos de nutrição e higiene, a fim de atender às exigências de cardápios estipulados pelo nutricionista responsável; executa outras atividades correlatas.	30 H/S	R\$ 900,00	23	21	2
27	EDUCADOR DESPORTIVO	Ensino Superior completo em Educação Física	Promove a prática de atividades e exercícios físicos em geral, atendendo cidadãos de diferentes faixas etárias, ensinando e orientando os princípios, as regras e técnicas das atividades esportivas, para possibilitar-lhes o desenvolvimento harmônico do corpo e a manutenção de boas condições de saúde; executa outras atividades correlatas.	30 H/S	R\$ 1.500,00	2	2	*
28	ENFERMEIRO	Ensino Superior Completo em Enfermagem	Realiza o planejamento, a coordenação e a avaliação das equipes de enfermagem, prestando cuidados de enfermagem e supervisionando o trabalho técnico; controla e requisita materiais e medicamentos, participa de programas de promoção da saúde e contribui para o desenvolvimento dos trabalhos realizados pela equipe de saúde.	30 H/S	R\$ 1.500,00	17	15	2
29	ENFERMEIRO - ESF	Ensino Superior Completo em Enfermagem	Presta atendimento de enfermagem às famílias das áreas geográficas de abrangência, no âmbito da Estratégia Saúde da Família; acompanha a realização do diagnóstico demográfico e de definição do perfil sócio econômico da comunidade; realiza da programação das visitas domiciliares, bem como atividades de promoção, orientação, prevenção e monitoramento em saúde; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 2.000,00	7	6	1
30	ENG. AGRÔNOMO	Ensino Superior Completo em Engenharia Agrônômica	Elabora e executa projetos referentes a engenharia agrônoma visando a execução de programas e projetos da área de saneamento básico e de desenvolvimento ambiental; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 3.000,00	CR	*	*
31	ENG. AMBIENTAL	Ensino Superior Completo em Engenharia Ambiental	Atua com serviços técnicos especializados de inspeção de meio ambiente, controle da poluição, gestão e execução de programas de treinamento ambiental; elabora estudos e anuências ambientais, serviços técnicos especializados de gestão ambiental; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 3.000,00	CR	*	*
32	ENG. ELÉTRICO	Ensino Superior Completo em Engenharia Elétrica	Planeja, coordena, assessora, executa e fiscaliza serviços técnicos de engenharia elétrica em obras; elabora orçamentos e zela pela padronização, mensuração e controle de qualidade; elabora, gerencia e executa projetos referentes à transmissão, distribuição e utilização de energia elétrica; procede a vistorias, avaliações, perícias, arbitramentos, emitindo laudos e pareceres técnicos; coordena equipes de instalação, montagem, operação, reparos e manutenção; presta assistência, assessora e consultoria em assuntos de sua especialidade; executa outras atribuições inerentes ao cargo.	40 H/S	R\$ 3.000,00	CR	*	*

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
33	FARMACÊUTICO	Ensino Superior Completo em Farmácia	Presta assistência farmacêutica ao usuário e assessoria técnica à equipe de saúde do Município; realiza fiscalização sanitária de empresas, estabelecimentos, produtos e métodos farmacêuticos, elaborando pareceres e laudos técnicos.	40 H/S	R\$ 2.000,00	2	2	*
34	FISIOTERAPEUTA	Ensino Superior Completo em Fisioterapia	Planeja, organiza e realiza serviços de fisioterapia, desenvolvendo métodos e técnicas de trabalho que permitam a melhoria da qualidade dos serviços da área de fisioterapia do Município.	40 H/S	R\$ 2.000,00	4	4	*
35	FONOAUDIÓLOGO	Ensino Superior Completo em Fonoaudiologia	Realiza diagnóstico, tratamento, prevenção e reabilitação de indivíduos com distúrbios de comunicação, desenvolvendo métodos e técnicas de trabalho que permitam a melhoria da qualidade dos serviços da área de fonoaudiologia do Município.	40 H/S	R\$ 2.000,00	1	1	*
36	LABORATORISTA	Ensino Superior Completo em Biomédica ou Bioquímica	Realiza análises químicas de fluidos do corpo incluindo sangue, urina e fluido espinhal, para determinar a presença de componentes normais e anormais; operar, calibrar e cuidar do equipamento usado em análises quantitativas e qualitativas, como espectrofotômetros, calorímetros, fotômetros de chama e analisadores controlados por computador; insere dados de análises de testes de laboratório e resultados clínicos em sistemas de registros e reporta os resultados a médicos e outros profissionais da saúde; analisa amostras de material biológico para reação ou conteúdo químico; monta, limpa e mantém o equipamento do laboratório; analisa as conclusões do laboratório para verificar a precisão dos resultados; obtém espécimes, cultiva, isola e identifica micro organismos para análise; executa outras atividades correlatas.	30 H/S	R\$ 1.500,00	6	5	1
37	MECÂNICO DE VEÍCULOS	Ensino Fundamental Completo	Realiza reparos e manutenção de motores, sistemas e partes dos veículos automotores da Prefeitura; substitui peças e testa o desempenho de componentes e sistemas dos veículos; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.500,00	CR	*	*
38	MEDICO AUDITOR	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Administração em Saúde	Realiza o controle, a avaliação e revisão técnica das contas e faturas dos prestadores de serviços da rede; audita os serviços médicos, hospitalares, laboratoriais e ambulatoriais; realiza auditoria analítica, autorizativa e operativa; analisa relatórios	20 H/S	R\$ 4.000,00	1	1	*
39	MEDICO CARDIOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Cardiologia	Trata de afecções cardíacas congênicas ou adquiridas, empregando meios clínicos ou cirúrgicos, para promover ou recuperar a saúde dos pacientes.	20 H/S	R\$ 4.000,00	1	1	*
40	MEDICO CIRURGIÃO GERAL	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Cirurgia Geral	Realiza atendimento na área de cirurgia, desempenhando funções da medicina preventiva e curativa; atendimentos, exames, diagnóstico, terapêutica e acompanhamento dos pacientes, bem como executa qualquer outra atividade que, por sua natureza, esteja inserida no âmbito das atribuições pertinentes ao cargo e especialização.	20 H/S	R\$ 4.000,00	1	1	*
41	MEDICO DERMATOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Dermatologia	Executa atividades de estudo, avaliação e tratamento da pele e seus anexos (unhas, cabelo, glândulas sebáceas e sudoríparas) abrangendo a clínica, a cirurgia dermatológica, a cosmética, a micologia e a patologia, atendo-se além da prevenção e tratamento de doenças da pele, com a estética e conservação da integridade deste órgão.	20 H/S	R\$ 4.000,00	CR	*	*
42	MEDICO ENDOCRINOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Endocrinologia	Atua em atendimento clínico, faz acompanhamento de pacientes; realiza diagnóstico e tratamento na especialidade de Endocrinologia.	20 H/S	R\$ 4.000,00	1	1	*

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
43	MEDICO ESF	Ensino Superior Completo em Medicina	Atua para promoção, assistência curativa, reabilitação e prevenção, buscando a melhoria das condições de saúde da população conforme objetivos e ações da Estratégia Saúde da Família - ESF; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 6.000,00	7	6	1
44	MEDICO GASTROLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Gastrologia	Atua em atendimento clínico; faz acompanhamento de pacientes; realiza diagnóstico e tratamento na especialidade de Gastrologia.	20 H/S	R\$ 4.000,00	1	1	*
45	MEDICO GERIATRA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Geriatria	Faz exames médicos, emite diagnósticos, prescreve medicamentos e outras formas de tratamento para diversos tipos de enfermidades, aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica, para promover a saúde e o bem-estar do paciente; executa outras atividades correlatas em sua especialização.	20 H/S	R\$ 4.000,00	1	1	*
46	MEDICO GINECOLOGISTA E OBSTETRICISTA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Ginecologia e Obstetria	Presta atendimento médico ambulatorial e hospitalar em Ginecologia; realiza consultas de pré-natal na obstetria; atua como médico especialista em equipe multiprofissional, no desenvolvimento de projetos terapêuticos individuais, familiares e coletivos em Unidades de Saúde, realizando clínica ampliada; emite atestado de óbito; articula os recursos intersetoriais disponíveis para diminuição dos agravos à saúde dos pacientes; executa outras atividades correlatas.	20 H/S	R\$ 4.000,00	2	2	*
47	MEDICO NEUROLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Neurologia	Atua em atendimento clínica; faz acompanhamento de pacientes; realiza diagnóstico e tratamento na especialidade de Neurologia; executa outras atividades correlatas	20 H/S	R\$ 4.000,00	1	1	*
48	MEDICO OFTALMOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Oftalmologia	Presta atendimento médico na área de oftalmologia realizando os exames, diagnósticos e procedimentos, inclusive cirúrgico, aos pacientes, encaminhados por médicos das especialidades básicas e outros serviços, seguindo as diretrizes técnicas estabelecidas pela instituição, a fim de promover e restabelecer a saúde e o bem-estar do paciente.	20 H/S	R\$ 4.000,00	1	1	*
49	MEDICO ORTOPEDISTA E TRAUMATOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Ortopedia e Traumatologia	Presta atendimento médico ambulatorial e hospitalar em Ortopedia e Traumatologia; recebe e identifica o paciente, explicando os procedimentos a serem realizados; atua como médico especialista em equipe multiprofissional, no desenvolvimento de projetos terapêuticos individuais, familiares e coletivos em Unidades de Saúde, realizando clínica ampliada; realiza atendimento ao acidentado do trabalho; emite atestado de óbito; realiza procedimentos cirúrgicos, primeiros socorros e urgências com encaminhamentos com ou sem preenchimento dos prontuários; articula os recursos intersetoriais disponíveis para diminuição dos agravos à saúde dos pacientes; executa outras atividades correlatas.	20 H/S	R\$ 4.000,00	1	1	*
50	MEDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Otorrinolaringologia	Executa atividades correspondentes à sua respectiva formação; orienta quando solicitado, o trabalho de outros funcionários; desenvolve atividades de programação em sua área de atuação; prepara relatórios e outros documentos relativos ao exercício de suas atividades; realiza intervenções cirúrgicas de acordo com a necessidade de cada paciente; realiza consultas e atendimentos médicos para tratamento de pacientes; implementa ações de prevenção de doenças e promoção da saúde tanto individuais quanto coletivas; elabora documentos médicos, administra serviços em saúde e difunde conhecimentos da área médica; executa outras atividades correlatas.	20 H/S	R\$ 4.000,00	1	1	*
51	MEDICO PEDIATRA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Pediatria	Efetua exames médicos, avaliando o estado geral em que o paciente se encontra e emitindo diagnóstico com a respectiva prescrição de medicamentos e/ou solicitação de exames, visando a promoção da saúde e bem estar da população até 14 anos de idade.	20 H/S	R\$ 4.000,00	2	2	*

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
52	MEDICO PLANTONISTA	Ensino Superior Completo em Medicina	Presta atendimento de Urgência e Emergência nas unidades de saúde do Município, a pacientes em demanda espontânea, cuja origem é variada e incerta, responsabilizando-se integralmente pelo tratamento dos mesmos, o que pode incluir procedimentos tais como: suturas, drenagens e passagem de cateteres; realiza triagem dos casos clínicos identificando os que requerem maior atenção da equipe de saúde; integra a equipe multiprofissional de trabalho, respeitando e colaborando no aperfeiçoamento de normas e procedimentos operacionais; participa das reuniões necessárias ao desenvolvimento técnico-científico da Unidade de Urgência e Emergência na área médica; promove incremento na qualidade do atendimento médico, melhorando a relação médico-paciente e observando preceitos éticos no decorrer da execução de suas atividades de trabalho; executa outras atividades correlatas.	24 H/S	R\$ 5.000,00	14	13	1
53	MEDICO PNEUMOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Pneumologia	Atua em atendimento clínico; faz acompanhamento de pacientes; realiza diagnóstico e tratamento na especialidade de Pneumologia; executa outras atividades correlatas	20 H/S	R\$ 4.000,00	1	1	*
54	MEDICO PSIQUIATRA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Psiquiatria	Diagnostica e trata as afecções psicopatológicas, empregando técnicas especiais, individuais ou de grupo, para prevenir, recuperar ou reabilitar o paciente; executa outras atividades correlatas.	20 H/S	R\$ 4.000,00	2	2	*
55	MEDICO RADIOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Radiologia	Realiza e interpreta exames radiológicos e mamográficos, fornece laudos, orientação aos técnicos de Raios-X, realização de ecografia mamária, procedimentos invasivos em mastologia (tais como agulhamento de nódulos mamários e punção/biópsia orientado por stereotaxia e ecografia); coordena, supervisiona e executa demais atividades qualificadas na área de Radiologia; executa outras atividades correlatas.	20 H/S	R\$ 4.000,00	1	1	*
56	MEDICO REUMATOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Reumatologia	Presta atendimento médico ambulatorial e hospitalar na área de especialização; realiza consultas em sua especialidade; atua como médico especialista em equipe multiprofissional, no desenvolvimento de projetos terapêuticos individuais, familiares e coletivos em Unidades de Saúde, realizando clínica ampliada; emite atestado de óbito; articula os recursos intersetoriais disponíveis para diminuição dos agravos à saúde dos pacientes; executa outras atividades correlatas.	20 H/S	R\$ 4.000,00	CR	*	*
57	MEDICO ULTRASSONOGRAFISTA	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Ultrassonografia	Atua com a realização dos exames (ultrassons), conforme regem os princípios da profissão em questão; efetua o atendimento aos pacientes; esclarece dúvidas; coordena, supervisiona e executa demais atividades qualificadas na área de Ultrassonografia.	20 H/S	R\$ 4.000,00	1	1	*
58	MEDICO VASCULAR	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Cirurgia Vascular	Presta atendimento médico ambulatorial e hospitalar na área de especialização; realiza consultas; atua como médico especialista em equipe multiprofissional, no desenvolvimento de projetos terapêuticos individuais, familiares e coletivos em Unidades de Saúde, realizando clínica ampliada; emite atestado de óbito; articula os recursos intersetoriais disponíveis para diminuição dos agravos à saúde dos pacientes; executa outras atividades correlatas	20 H/S	R\$ 4.000,00	1	1	*
59	MEDICO VETERINARIO	Ensino Superior Completo em Medicina Veterinária	Atua no exercício das práticas veterinárias que envolvam a profilaxia, diagnóstico, tratamento de doenças de animais, criação de animais, assistência técnica e sanitária; participa do controle de zoonoses, organiza programas de combate e prevenção de doenças e realiza fiscalização e vistorias, elaborando pareceres e laudos técnicos.	40 H/S	R\$ 3.000,00	1	1	*
60	NUTRICIONISTA	Ensino Superior Completo em Nutrição	Planeja, coordena e supervisiona serviços e programas de nutrição nas áreas da saúde, educação e outras afins que requeiram atenção de processos e procedimentos nutricionais para melhoria da qualidade de saúde da população.	40 H/S	R\$ 2.000,00	1	1	*

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
61	OFICIAL ADMINISTRATIVO	Ensino Médio Completo	Planeja e executa atividades administrativas de suporte à gestão dos processos técnicos e administrativos em diferentes áreas organizacionais da Prefeitura; colabora na preparação de relatórios, estudos e levantamentos, mantendo o fluxo de informações com outras áreas de atuação, a fim de assegurar o cumprimento e o aprimoramento das rotinas de trabalho; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.200,00	30	27	3
62	OFICIAL DE OBRAS	Ensino Fundamental Completo	Faz fundações de obras, observando a profundidade, espessura e resistência das colunas e pilares; levanta os cantos da construção, observando o prumo, esquadro e o nível; efetua acabamento de obras, tais como: colocação de azulejos, lajotas e tavos, rebocos e calafinação; executa quando necessário tarefas simples como: abrir valetas, fazer massas, carregar e descarregar caminhões; constrói e mantém calçadas, meios-fios, canteiros de alvenaria, caixa de escoamento, drenagem de praças e ruas; executa trabalhos de manutenção corretiva de prédios, reparando paredes e pisos, aparelhos sanitários e outras peças, chumbando as bases danificadas, para reconstruir essas estruturas; instala, repara e conserva instalações hidráulicas e sanitárias nos prédios públicos ou outros locais públicos que requeiram seus serviços, utilizando ferramentas manuais e especiais para possibilitar o seu funcionamento; mantém limpos os materiais e ferramentas de trabalho; executa outras atividades correlatas determinadas pelo superior imediato.	40 H/S	R\$ 1.200,00	CR	*	*
63	OFICIAL DE PINTURA	Ensino Fundamental Completo	Efetua e/ou restaura pinturas de instalações prediais, em faixas de segurança em estações e oficinas; pintura de letras, painéis, placas, quadros, portas, janelas, madeiras, edificações, faixas de sinalização, e outros, fazendo o tratamento, preparo de tintas e superfícies, dimensionando o material a ser utilizado; executa outras atividades inerentes a sua área de atuação, sempre que solicitado ou necessário.	40 H/S	R\$ 1.200,00	CR	*	*
64	OPERADOR DE MAQUINA	Ensino Fundamental Completo	Opera máquinas pesadas e leves como pá-carregadeira, retroescavadeira, moto niveladora, tratores e caminhões, entre outros, para realização de trabalhos de terraplanagem, aterros nivelamento e revestimento de estradas, desmatamento, abertura e desobstrução de valetas, nivelamento de terrenos e taludes, revolvimento, remoção e compactação de terra; realiza roçada de terrenos e limpeza de vias, praças e jardins; inspecionar as condições da máquina (nível da água, do óleo, pneus, bateria, etc...), engraxando e lubrificando a máquina e encaminhando-a para a manutenção quando detectar problemas; executa outras atividades correlatas compatíveis e determinadas pelo superior imediato.	40 H/S	R\$ 1.500,00	CR	*	*

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
65	PROCURADOR JURÍDICO	Ensino Superior Completo em Direito	Patrocina judicialmente as causas em que o Município seja interessado como autor, réu ou interveniente, promover ações regressivas contra agentes políticos e servidores de órgãos da Administração Direta, declarados culpados de causar lesão a direitos que o Município ou outro réu tenha sido judicialmente condenado a indenizar; prepara informações e acompanha processos de mandados de segurança impetrados contra ato do Prefeito, Secretários Municipais e dirigentes de órgãos da Administração Direta; presta informações sobre os processos de sua competência, quando solicitadas pelos órgãos internos da Procuradoria; acompanha processos de usucapião para os quais o Município seja citado; promove privativamente a cobrança e arrecadação judicial da dívida ativa do Município, de natureza tributária ou não, funcionando em todos os processos em que haja interesse fiscal do Município; manifestar-se sobre a concessão, nas execuções fiscais, de parcelamento de débitos tributários, nos termos da lei; emite pareceres sobre matérias e processos administrativos submetidos a seu exame; elabora minutas de contratos, convênios, decretos, projetos de lei, portarias, resoluções, atos e demais atos de administração; sugere a adoção das medidas necessárias à adequação das leis e atos administrativos normativos às regras e princípios das Constituições Federal e Estadual, bem como da Lei Orgânica do Município; elabora súmulas de seus pareceres, uniformizando a jurisprudência administrativa municipal; presta assessoria jurídica às unidades da Administração Direta, nelas diretamente lotados; participa como membro ou presidente de comissões de processos disciplinares, permanentes ou não, destinadas à apuração de responsabilidades de servidores; executa outras tarefas correlatas que lhe forem atribuídas pelo superior imediato.	40 H/S	R\$ 3.500,00	1	1	*
66	PROFESSOR PEB I	Ensino Superior Completo em nível de Licenciatura Plena em Normal Superior ou em Pedagogia com habilitação em docência para os anos iniciais do Ensino Fundamental e para Educação Infantil.	Ministrar aulas e desenvolver atividades pedagógicas no campo de atuação da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial. Implementar ações necessárias à plena efetividade do ensino e da aprendizagem dos alunos do Município.	24 H/S	R\$ 1.200,00	119	107	12
67	PROFESSOR PEB II - ARTES	Ensino Superior Completo em nível de Licenciatura Plena em Educação Artística	Ministrar aulas e desenvolver atividades pedagógicas no campo de atuação da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial. Implementar ações necessárias à plena efetividade do ensino e da aprendizagem dos alunos do Município.	24 H/S	R\$ 1.200,00	CR	*	*
68	PROFESSOR PEB II - BIOLOGIA	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Ciências Biológicas ou Biologia	Ministrar aulas e desenvolver atividades pedagógicas no campo de atuação da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial. Implementar ações necessárias à plena efetividade do ensino e da aprendizagem dos alunos do Município.	24 H/S	R\$ 1.200,00	1	1	*

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
69	PROFESSOR PEB II - CIENCIAS	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Ciências Biológicas ou Biologia	Ministrar aulas e desenvolver atividades pedagógicas no campo de atuação da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial. Implementar ações necessárias à plena efetividade do ensino e da aprendizagem dos alunos do Município.	24 H/S	R\$ 1.200,00	CR	*	*
70	PROFESSOR PEB II - EDUCACAO FISICA	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Educação Física	Ministrar aulas e desenvolver atividades pedagógicas no campo de atuação da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial. Implementar ações necessárias à plena efetividade do ensino e da aprendizagem dos alunos do Município.	24 H/S	R\$ 1.200,00	5	4	1
71	PROFESSOR PEB II - FISICA	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Física ou Matemática, com Habilitação em Física.	Ministrar aulas e desenvolver atividades pedagógicas no campo de atuação da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial. Implementar ações necessárias à plena efetividade do ensino e da aprendizagem dos alunos do Município.	24 H/S	R\$ 1.200,00	1	1	*
72	PROFESSOR PEB II - GEOGRAFIA	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Geografia	Ministrar aulas e desenvolver atividades pedagógicas no campo de atuação da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial. Implementar ações necessárias à plena efetividade do ensino e da aprendizagem dos alunos do Município.	24 H/S	R\$ 1.200,00	CR	*	*
73	PROFESSOR PEB II - HISTORIA	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em História	Ministrar aulas e desenvolver atividades pedagógicas no campo de atuação da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial. Implementar ações necessárias à plena efetividade do ensino e da aprendizagem dos alunos do Município.	24 H/S	R\$ 1.200,00	CR	*	*
74	PROFESSOR PEB II - INGLES	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Língua Inglesa ou Letras, com habilitação em Inglês.	Ministrar aulas e desenvolver atividades pedagógicas no campo de atuação da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial. Implementar ações necessárias à plena efetividade do ensino e da aprendizagem dos alunos do Município.	24 H/S	R\$ 1.200,00	1	1	*
75	PROFESSOR PEB II - MATEMATICA	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Matemática	Ministrar aulas e desenvolver atividades pedagógicas no campo de atuação da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial. Implementar ações necessárias à plena efetividade do ensino e da aprendizagem dos alunos do Município.	24 H/S	R\$ 1.200,00	CR	*	*

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
76	PROFESSOR PEB II - PORTUGUES	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Língua Portuguesa	Ministrar aulas e desenvolver atividades pedagógicas no campo de atuação da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial. Implementar ações necessárias à plena efetividade do ensino e da aprendizagem dos alunos do Município.	24 H/S	R\$ 1.200,00	CR	*	*
77	PROFESSOR PEB II - QUIMICA	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Química	Ministrar aulas e desenvolver atividades pedagógicas no campo de atuação da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial. Implementar ações necessárias à plena efetividade do ensino e da aprendizagem dos alunos do Município.	24 H/S	R\$ 1.200,00	1	1	*
78	PROFESSOR PEB II - RELIGIAO	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Ensino Religioso	Ministrar aulas e desenvolver atividades pedagógicas no campo de atuação da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial. Implementar ações necessárias à plena efetividade do ensino e da aprendizagem dos alunos do Município.	24 H/S	R\$ 1.200,00	CR	*	*
79	PSICOLOGO	Ensino Superior Completo em Psicologia	Desenvolve e coordena ações, estudos e levantamentos nas áreas de psicologia organizacional e aplicada ao trabalho, clínica, educacional e social; realiza análise, diagnóstico e terapia de indivíduos com distúrbios psíquicos ou com problemas de comportamento familiar.	40 H/S	R\$ 2.000,00	2	2	*
80	SECRETARIO ESCOLAR	Ensino Médio Completo	Organiza e executa o arquivo escolar dos alunos o arquivo; organiza e manter em dia toda a legislação documentos pertinentes a Secretaria; coordena e supervisiona as atividades referentes à matrícula, transferência, adaptação e conclusão de cursos; realiza outras atividades correlatas com a função.	30 H/S	R\$ 1.378,02	2	2	*
81	SUPERVISOR DE OBRAS	Ensino Fundamental Completo	Supervisiona, orienta e coordena a execução de trabalhos rotineiros de construção de obras em geral, acompanhando o cronograma de execução dos projetos e a utilização racional de materiais e instrumentos; supervisiona e responsabiliza-se por tarefas rotineiras na construção e conservação de estradas, vias públicas, de obras e edifícios públicos e de iluminação pública; supervisiona equipe de trabalhadores distribuindo atividades e orientando os trabalhadores no cumprimento de suas tarefas; interpreta plantas, gráficos e escalas constantes do projeto para a equipe quanto à execução dos trabalhos; controla o estoque de materiais, e equipamentos e instrumentos necessários à realização do projeto, verificando a qualidade, quantidade e condições de armazenagem; acompanha a realização do projeto, solucionando problemas, redistribuindo tarefas, remanejando equipes de trabalho e tomando outras providências necessárias ao cumprimento do cronograma e das especificações técnicas; controla a dosagem de argamassa e concreto; controla o volume da produção, identificando e analisando causas de	40 H/S	R\$ 1.500,00	CR	*	*
82	TEC DE IMOBILIZAÇÃO ORTOPEDICA	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Imobilização Ortopédica	Executa atividades inerentes aos processos e procedimentos relacionados à imobilização ortopédica em unidades referenciadas de saúde pública municipal sob indicação, supervisão e responsabilidade do médico solicitante; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.500,00	5	4	1
83	TEC. EM ENFERMAGEM - ESF	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Enfermagem	Presta assistência de enfermagem ao indivíduo, à família e à comunidade em situações que requerem medidas relacionadas com a promoção, proteção e recuperação da saúde, prevenção de doenças, reabilitação de incapacitados, alívio do sofrimento e promoção do ambiente terapêutico, levando em consideração os diagnósticos e os planos de tratamento médico e de enfermagem; zela pela provisão e manutenção adequada de enfermagem ao paciente; programa e coordena todas as atividades de enfermagem que visam o bem estar do paciente; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.500,00	7	6	1

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
84	TECNICO AMBIENTAL	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Meio Ambiente	Identifica as fontes e processos de degradação natural de origem químicas, geológicas e biológicas; interpreta resultados analíticos referente aos padrões de qualidade do solo, ar, água e da poluição visual e sonora; identifica características básicas de atividades de exploração de recursos renováveis e não renováveis que intervêm no Meio Ambiente; identifica características situações de riscos e aplicar métodos de eliminação ou de redução de impactos ambientais; identifica os processos de intervenção antrópica sobre o Meio Ambiente e as características das atividades produtiva e geradora de resíduos sólidos, efluentes líquidos e emissões atmosféricas; avalia os efeitos ambientais causados pelos resíduos sólidos, poluentes atmosféricos e efluentes líquidos, identificados as consequência sobre a saúde humana; identifica os procedimentos de avaliação, estudo e relatório de impacto ambiental; conhece e interpreta a Legislação Ambiental; executa outras tarefas correlatas que lhe forem atribuídas pelo superior imediato.	40 H/S	R\$ 1.500,00	CR	*	*
85	TECNICO DE IMAGEM E SOM	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Imagem e Som	Controla e se responsabiliza pelo uso, empréstimo e manutenção de equipamentos de imagem e som da Prefeitura; produz material audiovisual, de acordo com as necessidades da Prefeitura; supervisiona os serviços contratados em relação aos aspectos referentes à imagem e som; realiza manutenção nos equipamentos e, quando necessário, acompanha serviços feitos por empresas contratadas; executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior hierárquico.	40 H/S	R\$ 1.500,00	CR	*	*
86	TECNICO ELETRICISTA	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Elétrica	Planeja, executa e elabora estudos e projetos elétricos, participa do desenvolvimento de processos que operam sistemas elétricos e realiza a manutenção e instalação dos serviços nas unidades públicas; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.500,00	CR	*	*
87	TECNICO EM AGRIMENSURA	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Agrimensura	Realiza levantamentos e implantações topográficas e geodésicas; executa, por meio de técnicas de mensuração e automatização, a coleta de dados para o georreferenciamento de imóveis; interpreta fotografias aéreas ou imagens de satélites; elabora plantas, cartas e mapas georreferenciados; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.500,00	1	1	*
88	TECNICO EM EDIFICAÇÕES	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Edificações	Executa atividades inerentes aos processos, procedimentos e práticas relacionadas à área de edificações, fiscalização e manutenção de obras municipais e de outra natureza.	40 H/S	R\$ 1.500,00	CR	*	*
89	TECNICO EM ENFERMAGEM	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Enfermagem	Realiza ações assistenciais de enfermagem, participando do planejamento da programação de assistência de enfermagem.	30 H/S	R\$ 1.125,00	40	36	4
90	TECNICO EM INFORMATICA	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Informática	Dá suporte técnico nos equipamentos de informática, recupera, conserva e realiza manutenção; verifica regularmente as condições e funcionamento dos equipamentos; atende usuários internos e externos, instalando e mantendo aplicativos e sistemas, ferramentas de mensagens, equipamentos, sistemas operacionais e banco de dados, com conhecimento básico de rede lógica e física, que inclui testes de cabeamento, placas de rede, configurações no sistema operacional utilizado pelo município; pesquisa e testa novas tecnologias e ferramentas para contribuir com atualização do parque de informática da organização; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.500,00	CR	*	*
91	TECNICO EM RADIOLOGIA	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Radiologia	Opera aparelhos médicos e odontológicos para produzir imagens e gráficos funcionais como recurso auxiliar ao diagnóstico e terapia; prepara pacientes bem como materiais e equipamentos para exames e radioterapia.	24 H/S	R\$ 1.200,00	6	5	1
92	TERAPEUTA OCUPACIONAL	Ensino Superior Completo em Terapia Ocupacional	Procede ao tratamento, desenvolvimento e reabilitação de pacientes portadores de deficiência física e/ou psíquica, promovendo atividades com fins específicos para ajudá-los na sua recuperação e integração social.	40 H/S	R\$ 2.000,00	1	1	*

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
93	TORNEIRO	Ensino Fundamental Completo	Prepara, regula e opera máquinas e ferramentas que usinam peças de metal e materiais de moldagem estrutural; solda peças e equipamentos; executa outras atividades afins.	40 H/S	R\$ 1.500,00	CR	*	*
94	TRATORISTA	Ensino Fundamental Completo	Opera tratores e reboques montados sobre rodas, para carregamento e descarregamento de materiais, roçadas de terreno, preparo da terra e desobstrução de vias públicas; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.200,00	2	2	*

ANEXO II

QUADRO DE VAGAS PARA O DISTRITO DE ALEXANDRITA, ESCOLARIDADE EXIGIDA, ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS, JORNADA DE TRABALHO E VENCIMENTOS

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
1	AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS	Ensino Fundamental Completo	Executa serviços de limpeza interna e externa das instalações prediais e de outros próprios públicos, mantendo as condições de higiene e conservação; realiza serviços básicos de copa e cozinha; efetua transporte, carga e descarga de materiais e utensílios, bem como a conservação e manutenção de ferramentas, máquinas e equipamentos, utilizando-se de força braçal; realiza a manutenção de canteiros, praças, jardins, podas de árvores e demais áreas verdes e logradouros públicos; cuida da captura de animais soltos no perímetro urbano, trata e alimenta animais apreendidos e recolhidos no canil municipal; auxilia nos serviços operacionais de construção e de pavimentação; zela pela guarda do patrimônio e exerce a vigilância e a segurança dos estabelecimentos, percorrendo-os sistematicamente e inspecionando suas dependências, para evitar incêndios, roubos, entrada de pessoas estranhas e outras anormalidades; controla o fluxo de pessoas, identificando, orientando e encaminhando-as para os lugares desejados; relata os fatos ocorridos, durante o período de vigilância, à chefia imediata; vistoria rotineiramente a parte externa do patrimônio da Prefeitura e o fechamento das dependências internas, responsabilizando-se pelo	40 H/S	R\$ 850,00	4	4	*
2	AGENTE DE VIGILÂNCIA	Ensino Fundamental Completo	Cuida da segurança de prédios ou instalações públicas; identifica as pessoas que entram nos locais sob a sua guarda; relata qualquer irregularidade ao chefe imediato; cuida para que o patrimônio público seja preservado, evitando depredações, invasões, etc.; não permite a entrada de estranhos nas dependências sob sua responsabilidade, sem a devida autorização; ronda prédios, depósitos de materiais ou áreas pré-determinadas, para evitar furtos, roubos, incêndios e depredações; percorre as dependências internas, apagando luzes, fechando torneiras e desligando aparelhos; abre e fecha portas e portões, responsabilizando-se pelas chaves; fiscaliza a entrada e saída de pessoas e acompanha visitas dentro de horários estabelecidos; investiga anormalidades, tomando as providências que o caso exigir; recebe e transmite recados; executa outras tarefas afins.	40 H/S	R\$ 850,00	2	2	*
3	AGENTE ESCOLAR	Ensino Médio Completo	Executa atividades de educação infantil, acompanhando o processo de desenvolvimento das crianças, cuidando e orientando-as nas refeições e em suas necessidades diárias, proporcionando sua higiene, seu bem-estar e seu desenvolvimento psicossocial; dá apoio aos alunos no transporte escolar, executa outras atividades correlatas.	30 H/S	R\$ 900,00	CR	*	*
4	ASSISTENTE SOCIAL	Ensino Superior Completo em Serviço Social	Realiza atividades técnicas de assistência social a indivíduos, famílias, grupos e comunidades, aplicando métodos e processos orientados para o desenvolvimento da cidadania e da inclusão social; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 2.000,00	CR	*	*
5	AUXILIAR DE COZINHA	Ensino Fundamental Completo	Auxilia no preparo das refeições, sobremesas, lanches, etc.; mantém a ordem e a limpeza da cozinha; realiza serviço de limpeza nas dependências em geral da cozinha; auxilia na seleção de verduras, carnes, peixes e cereais para preparação do alimento; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 850,00	CR	*	*
6	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	Ensino Médio Completo	Promove apoio à atividade dos profissionais de saúde, a correta implementação de rotinas de saúde nas dependências dos consultórios dentários do Município; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.000,00	1	1	*
7	CIRURGIÃO DENTISTA - ESF	Ensino Superior Completo em Odontologia	Realiza atendimento odontológico aos usuários; orienta e esclarece sobre higiene bucal; participa de programas, campanhas educativas e preventivas; executa qualquer outra atividade que, por sua natureza, esteja inserida no âmbito das atribuições pertinentes ao cargo e área.	40 H/S	R\$ 2.800,00	1	1	*
8	CONDUTOR DE VEÍCULOS	Ensino Médio Completo + CNH categoria "D"	Conduz veículos de passageiros, escolares, de urgência, emergência ou de carga, transportando pessoas e materiais, de acordo com as normas do Código Nacional de Trânsito; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.200,00	2	2	*

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
9	COVEIRO	Ensino Fundamental Completo	Auxilia nos serviços funerários, constrói, prepara, limpa, abre e fecha sepulturas; realiza sepultamentos, faz traslado de corpos e despojos; procede limpeza e auxilia em todos os setores dos cemitério municipal; auxilia nos serviços de construção e demolição de alvenaria, carpintaria e pintura; executa serviços referentes à carga e descarga de veículos; executa pequenos reparos que não exijam qualificação profissional; efetua a conservação de jardins, canteiros, vasos, floreiras e outros; realiza o plantio, replantio, poda e enxerto de diferentes plantas; capina, varre e mantém limpo o cemitério; auxilia na colocação do caixão na cova e na manipulação das cordas de sustentação; pinta áreas gerais do cemitério, remarca as identificações das sepulturas e reforma calçadas; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 850,00	1	1	*
10	COZINHEIRO	Ensino Médio Completo	Executa atividades de preparação e distribuição de refeições seguindo orientações e procedimentos normativos de nutrição e higiene, a fim de atender às exigências de cardápios estipulados pelo nutricionista responsável; executa outras atividades correlata	30 H/S	R\$ 900,00	2	2	*
11	ENFERMEIRO - ESF	Ensino Superior Completo em Enfermagem	Presta atendimento de enfermagem às famílias das áreas geográficas de abrangência, no âmbito da Estratégia Saúde da Família; acompanha a realização do diagnóstico demográfico e de definição do perfil sócio econômico da comunidade; realiza da programação das visitas domiciliares, bem como atividades de promoção, orientação, prevenção e monitoramento em saúde; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 2.000,00	1	1	*
12	FISIOTERAPEUTA	Ensino Superior Completo em Fisioterapia	Planeja, organiza e realiza serviços de fisioterapia, desenvolvendo métodos e técnicas de trabalho que permitam a melhoria da qualidade dos serviços da área de fisioterapia do Município.	40 H/S	R\$ 2.000,00	CR	*	*
13	MEDICO ESF	Ensino Superior Completo em Medicina	Atua para promoção, assistência curativa, reabilitação e prevenção, buscando a melhoria das condições de saúde da população conforme objetivos e ações da Estratégia Saúde da Família - ESF; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 6.000,00	1	1	*
14	OFICIAL ADMINISTRATIVO	Ensino Médio Completo	Planeja e executa atividades administrativas de suporte à gestão dos processos técnicos e administrativos em diferentes áreas organizacionais da Prefeitura; colabora na preparação de relatórios, estudos e levantamentos, mantendo o fluxo de informações com outras áreas de atuação, a fim de assegurar o cumprimento e o aprimoramento das rotinas de trabalho; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.200,00	CR	*	*
15	OFICIAL DE OBRAS	Ensino Fundamental Completo	Faz fundações de obras, observando a profundidade, espessura e resistência das colunas e pilares; levanta os cantos da construção, observando o prumo, esquadrandando o seu nível; efetua acabamento de obras, tais como: colocação de azulejos, lajotas e tavos, rebocos e calfinagem; executa quando necessário tarefas simples como: abrir valetas, fazer massas, carregar e descarregar caminhões; constrói e mantém calçadas, meios-fios, canteiros de alvenaria, caixa de escoamento, drenagem de praças e ruas; executa trabalhos de manutenção corretiva de prédios, reparando paredes e pisos, aparelhos sanitários e outras peças, chumbando as bases danificadas, para reconstruir essas estruturas; instala, repara e conserva instalações hidráulicas e sanitárias nos prédios públicos ou outros locais públicos que requeiram seus serviços, utilizando ferramentas manuais e especiais para possibilitar o seu funcionamento; mantém limpos os materiais e ferramentas de trabalho; executa outras atividades correlatas determinadas pelo superior imediato.	40 H/S	R\$ 1.200,00	CR	*	*

CÓD	CARGO	ESCOLARIDADE	ATRIBUIÇÕES	JORNADA	VENCIMENTO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PNE
16	PROFESSOR PEB I	Ensino Superior Completo em nível de Licenciatura Plena em Normal Superior ou em Pedagogia com habilitação em docência para os anos iniciais do Ensino Fundamental e para Educação Infantil.	Ministrar aulas e desenvolver atividades pedagógicas no campo de atuação da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial. Implementar ações necessárias à plena efetividade do ensino e da aprendizagem dos alunos do Município.	24 H/S	R\$ 1.200,00	4	4	*
17	SECRETARIO ESCOLAR	Ensino Médio Completo	Organiza e executa o arquivo escolar dos alunos o arquivo; organiza e manter em dia toda a legislação documentos pertinentes a Secretaria; coordena e supervisiona as atividades referentes à matrícula, transferência, adaptação e conclusão de cursos; realiza outras atividades correlatas com a função.	30 H/S	R\$ 1.378,02	1	1	*
18	TEC. EM ENFERMAGEM - ESF	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Enfermagem	Presta assistência de enfermagem ao indivíduo, à família e à comunidade em situações que requerem medidas relacionadas com a promoção, proteção e recuperação da saúde, prevenção de doenças, reabilitação de incapacitados, alívio do sofrimento e promoção do ambiente terapêutico, levando em consideração os diagnósticos e os planos de tratamento médico e de enfermagem; zela pela provisão e manutenção adequada de enfermagem ao paciente; programa e coordena todas as atividades de enfermagem que visam o bem estar do paciente; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.500,00	1	1	*
19	TRATORISTA	Ensino Fundamental Completo	Opera tratores e reboques montados sobre rodas, para carregamento e descarregamento de materiais, roçadas de terreno, preparo da terra e desobstrução de vias públicas; executa outras atividades correlatas.	40 H/S	R\$ 1.200,00	CR	*	*



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA
Estado de Minas Gerais

ANEXO III
QUADRO DE PROVAS

CARGO	CÓDIGO	NÍVEL DE ESCOLARIDADE	PROVAS	Nº DE QUESTÕES
Agente de Serviços Gerais	3	Ensino Fundamental Completo	Língua Portuguesa Matemática	15 15
Agente de Vigilância	4	Ensino Fundamental Completo	Língua Portuguesa Matemática	15 15
Agente Escolar	5	Ensino Médio Completo	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática	15 5 5 5
Analista de Gestão de Pessoas	6	Ensino Superior Completo em Administração Pública, Administração de Empresas, Sociologia ou Ciências Sociais	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Analista de Sistemas	7	Ensino Superior Completo em Tecnologia da Informação e Comunicação – TIC	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Analista em Engenharia Civil	8	Ensino Superior Completo em Engenharia Civil	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Arquiteto	9	Ensino Superior Completo em Arquitetura	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Assistente Social	10	Ensino Superior Completo em Serviço Social	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Atendente de Telecomunicações	11	Ensino Médio Completo	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática	15 5 5 5
Auditor de Obras e Posturas	12	Ensino Superior Completo – em qualquer área	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Auditor Fiscal de Tributos	13	Ensino Superior Completo – em qualquer área	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Auditor Fiscal Sanitário	14	Ensino Superior Completo – em qualquer área	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA
Estado de Minas Gerais

Auxiliar de Biblioteca	15	Ensino Médio Completo	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática	15 5 5 5
------------------------	----	-----------------------	---	-------------------

CARGO	CÓDIGO	NÍVEL DE ESCOLARIDADE	PROVAS	Nº DE QUESTÕES
Auxiliar de Cozinha	16	Ensino Fundamental Completo	Língua Portuguesa Matemática	15 15
Auxiliar de Farmácia	17	Ensino Médio Completo	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática	15 5 5 5
Auxiliar de Laboratório	18	Ensino Médio Completo	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática	15 5 5 5
Auxiliar de Saúde Bucal	19	Ensino Médio Completo	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática	15 5 5 5
Bibliotecário	20	Ensino Superior Completo em Biblioteconomia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Cadista	21	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Desenho Técnico	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 5 5 5 10
Cirurgião Dentista	22	Ensino Superior Completo em Odontologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Cirurgião Dentista – ESF	23	Ensino Superior Completo em Odontologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Condutor de Veículos	24	Ensino Médio Completo + CNH categoria "D"	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática	15 5 5 5
Contador	25	Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Controlador Interno	26	Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis, Economia, Administração ou	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática	15 10 10



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA
Estado de Minas Gerais

		Direito	Conhec. Específicos	15
Coveiro	27	Ensino Fundamental Completo	Língua Portuguesa Matemática	15 15
Cozinheiro	28	Ensino Médio Completo	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática	15 5 5 5
Educador Desportivo	29	Ensino Superior Completo em Educação Física (Bacharelado ou Licenciatura)	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Enfermeiro	30	Ensino Superior Completo em Enfermagem	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
CARGO	CÓDIGO	NÍVEL DE ESCOLARIDADE	PROVAS	Nº DE QUESTÕES
Enfermeiro – ESF	31	Ensino Superior Completo em Enfermagem	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Engenheiro Agrônomo	32	Ensino Superior Completo em Engenharia Agrônoma	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Engenheiro Ambiental	33	Ensino Superior Completo em Engenharia Ambiental	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Engenheiro Elétrico	34	Ensino Superior Completo em Engenharia Elétrica	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Farmacêutico	35	Ensino Superior Completo em Farmácia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Fisioterapeuta	36	Ensino Superior Completo em Fisioterapia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Fonoaudiólogo	37	Ensino Superior Completo em Fonoaudiologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Laboratorista	38	Ensino Superior Completo em Biomédica ou Bioquímica	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Mecânico de Veículos	39	Ensino Fundamental	Língua Portuguesa	15



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA
Estado de Minas Gerais

		Completo	Matemática	15
Médico Auditor	40	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Administração em Saúde	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Cardiologista	41	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Cardiologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Cirurgião Geral	42	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Cirurgia Geral	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Dermatologista	43	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Dermatologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Endocrinologista	44	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Endocrinologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15

CARGO	CÓDIGO	NÍVEL DE ESCOLARIDADE	PROVAS	Nº DE QUESTÕES
Médico – ESF	45	Ensino Superior Completo em Medicina	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Gastrologista	46	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Gastrologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Geriatra	47	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Geriatria	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Ginecologista e Obstetricista	48	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Ginecologia e Obstetrícia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Neurologista	49	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Neurologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Oftalmologista	50	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Oftalmologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública	15 10 10



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA
Estado de Minas Gerais

			Conhec. Específicos	15
Médico Ortopedista e Traumatologista	51	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Ortopedia e Traumatologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Otorrinolaringologista	52	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Otorrinolaringologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Pediatra	53	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Pediatria	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Plantonista	54	Ensino Superior Completo em Medicina	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Pneumologista	55	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Pneumologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Psiquiatra	56	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Psiquiatria	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Radiologista	57	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Radiologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Reumatologista	58	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Reumatologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15

CARGO	CÓDIGO	NÍVEL DE ESCOLARIDADE	PROVAS	Nº DE QUESTÕES
Médico Ultrassonografista	59	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Ultrassonografia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Vascular	60	Ensino Superior Completo em Medicina com Especialização em Cirurgia Vascular	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Médico Veterinário	61	Ensino Superior Completo em Medicina Veterinária	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Nutricionista	62	Ensino Superior Completo em	Língua Portuguesa	15



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA
Estado de Minas Gerais

		Nutrição	Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	10 10 15
Oficial Administrativo	63	Ensino Médio Completo	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática	15 8 7 10
Oficial de Obras	64	Ensino Fundamental Completo	Língua Portuguesa Matemática	15 15
Oficial de Pintura	65	Ensino Fundamental Completo	Língua Portuguesa Matemática	15 15
Operador de Máquina	66	Ensino Fundamental Completo	Língua Portuguesa Matemática	15 15
Procurador Jurídico	67	Ensino Superior Completo em Direito	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Professor PEB I	68	Ensino Superior Completo em nível de Licenciatura Plena em Normal Superior ou em Pedagogia com habilitação em docência para os anos iniciais do Ensino Fundamental	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Conhec. Did. Ped. Conhec. Específicos	15 10 10 15
Professor PEB II – Artes	69	Ensino Superior Completo em nível de Licenciatura Plena em Artes ou Educação Artística	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Conhec. Did. Ped. Conhec. Específicos	15 10 10 15
Professor PEB II – Biologia	70	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Ciências Biológicas ou Biologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Conhec. Did. Ped. Conhec. Específicos	15 10 10 15
Professor PEB II – Ciências	71	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Ciências Biológicas ou Biologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Conhec. Did. Ped. Conhec. Específicos	15 10 10 15
Professor PEB II - Educação Física	72	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Educação Física	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Conhec. Did. Ped. Conhec. Específicos	15 10 10 15
Professor PEB II – Física	73	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Matemática	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Conhec. Did. Ped. Conhec. Específicos	15 10 10 15
CARGO	CÓDIGO	NÍVEL DE ESCOLARIDADE	PROVAS	Nº DE QUESTÕES
Professor PEB II – Geografia	74	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Geografia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Conhec. Did. Ped. Conhec. Específicos	15 10 10 15



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA
Estado de Minas Gerais

Professor PEB II - História	75	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em História	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Conhec. Did. Ped. Conhec. Específicos	15 10 10 15
Professor PEB II – Inglês	76	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Língua Inglesa	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Conhec. Did. Ped. Conhec. Específicos	15 10 10 15
Professor PEB II – Matemática	77	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Matemática	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Conhec. Did. Ped. Conhec. Específicos	15 10 10 15
Professor PEB II – Português	78	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Língua Portuguesa	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Conhec. Did. Ped. Conhec. Específicos	15 10 10 15
Professor PEB II – Química	79	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Química	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Conhec. Did. Ped. Conhec. Específicos	15 10 10 15
Professor PEB II - Religião	80	Ensino Superior Completo em Nível de Licenciatura Plena em Ensino Religioso	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Conhec. Did. Ped. Conhec. Específicos	15 10 10 15
Psicólogo	81	Ensino Superior Completo em Psicologia	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 10 10 15
Secretario Escolar	82	Ensino Médio Completo	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática	15 8 7 10
Supervisor de Obras	83	Ensino Fundamental Completo	Língua Portuguesa Matemática	15 15
Técnico de Imobilização Ortopédica	84	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Imobilização Ortopédica	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 5 5 5 10
Técnico em Enfermagem – ESF	85	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Enfermagem	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 5 5 5 10
Técnico Ambiental	86	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Meio Ambiente	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 5 5 5 10



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA
Estado de Minas Gerais

CARGO	CÓDIGO	NÍVEL DE ESCOLARIDADE	PROVAS	Nº DE QUESTÕES
Técnico de Imagem e Som	87	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Imagem e Som	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 5 5 5 10
Técnico Eletricista	88	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Elétrica	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 5 5 5 10
Técnico em Agrimensura	89	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Agrimensura	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 5 5 5 10
Técnico em Edificações	90	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Edificações	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 5 5 5 10
Técnico em Enfermagem	91	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Enfermagem	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 5 5 5 10
Técnico em Informática	92	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Informática	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 5 5 5 10
Técnico em Radiologia	93	Ensino Médio Completo + Curso Técnico em Radiologia	Língua Portuguesa Matemática Raciocínio Lógico Noções de Informática Conhec. Específicos	15 5 5 5 10
Terapeuta Ocupacional	94	Ensino Superior Completo em Terapia Ocupacional	Língua Portuguesa Raciocínio Lógico Saúde Pública Conhec. Específicos	15 10 10 15
Torneiro	95	Ensino Fundamental Completo	Língua Portuguesa Matemática	15 15
Tratorista	96	Ensino Fundamental Completo	Língua Portuguesa Matemática	15 15



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA
Estado de Minas Gerais



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

ANEXO IV

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS E SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

LÍNGUA PORTUGUESA (ENSINO FUNDAMENTAL)

1. Leitura e Interpretação de texto.
2. Ortografia.
3. Divisão Silábica.
4. Acentuação Gráfica.
5. Verbo: conjugação e emprego dos tempos e modos verbais.
6. Substantivo e adjetivo.
7. Pronome pessoal, demonstrativo e possessivo.
8. Sinônimos e antônimos.
9. A estrutura do período simples, termos da oração.

Bibliografia sugerida:

Livros didáticos da Língua Portuguesa do 1º ao 6º ano do ensino fundamental.
Gramáticas Normativas.

LÍNGUA PORTUGUESA (ENSINO MÉDIO E TÉCNICO)

1. Leitura, compreensão e interpretação de textos.
2. Conhecimentos linguísticos gerais e específicos relativos à leitura e produção de textos.
3. Conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua.
4. Estrutura fonética: encontros vocálicos e consonantais, dígrafo, divisão silábica, ortografia, acentuação tônica e gráfica.
5. Classes de palavras: classificação, flexões nominais e verbais, emprego.
6. Teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
7. Sintaxe de concordância: concordância nominal e verbal (casos gerais e particulares).
8. Crase.
9. Colocação de pronomes: próclise, mesóclise e ênclise.
10. Pontuação: emprego dos sinais de pontuação.

Bibliografia sugerida:

ANDRÉ, Hildebrando. *Gramática ilustrada*. São Paulo: Moderna, 1990.
BECHARA, Evanildo. *Moderna Gramática Portuguesa*. São Paulo: Ed. Nacional.
CEGALLA, Domingos Paschoal. *Novíssima gramática da língua portuguesa*. São Paulo: Ed. Nacional, 1998.
ROCHA LIMA, Carlos Henrique. *Gramática normativa da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: José Olympio, 1985.
Livros didáticos de Língua Portuguesa para o ensino fundamental e médio

LÍNGUA PORTUGUESA (ENSINO SUPERIOR)

1. Leitura, compreensão e interpretação de textos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

2. Conhecimentos linguísticos gerais e específicos relativos à leitura e produção de textos.
3. Conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua.
4. Estrutura fonética: letra, fonema, encontros vocálicos e consonantais, dígrafo, divisão silábica, ortografia, ortoépia, acentuação tônica e gráfica.
5. Estrutura dos vocábulos e processos de formação de palavras: elementos mórficos (radical, afixo desinência, vogal temática de verbo e nome, fonema de ligação, radicais gregos e latinos), derivação, composição, hibridismo e outros processos não incluídos na Nomenclatura Gramatical Brasileira - NGB.
6. Classes de palavras: classificação, flexões nominais e verbais, emprego.
7. Teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.
8. Sintaxe de concordância: concordância nominal e verbal (casos gerais e particulares). Concordância ideológica (silepse).
9. Sintaxe de regência: verbos quanto à predicação, regência nominal e verbal.
10. Crase.
11. Colocação de pronomes: próclise, mesóclise e ênclise.
12. Pontuação: emprego dos sinais de pontuação.

Bibliografia sugerida:

ANDRÉ, Hildebrando. *Gramática ilustrada*. São Paulo: Moderna, 1990.
BECHARA, Evanildo. *Moderna Gramática Portuguesa*. São Paulo: Ed. Nacional.
CEGALLA, Domingos Paschoal. *Novíssima gramática da língua portuguesa*. São Paulo: Ed. Nacional, 1998.
CIPRO NETO, Pasquale & INFANTE, Ulisses. *Gramática da língua portuguesa*. São Paulo: Scipione, 1998.
CUNHA, Celso & CINTRA, L. F. Lindley. *Nova gramática do português contemporâneo*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985.
ROCHA LIMA, Carlos Henrique. *Gramática normativa da língua portuguesa*. Rio de Janeiro: José Olympio, 1985.
Livros didáticos de Língua Portuguesa para o ensino fundamental e médio

MATEMÁTICA (ENSINO FUNDAMENTAL)

1. Conjunto: universo, complementar, relação de pertinência, igualdade, desigualdade, inclusão, operações de conjuntos (união, interseção e diferença).
2. Números naturais: sistema de numeração decimal, operações fundamentais, múltiplos, divisores, máximo divisor comum, mínimo múltiplo comum, potenciação, fatoração, critérios de divisibilidade. Problemas.
3. Números racionais: frações e decimais, operações, comparação, ordenação, simplificação. Problemas.
4. Grandezas e Medidas: comprimento, perímetro, capacidade, massa, superfície, volume, tempo e valor. Problemas.

Bibliografia sugerida:

Livros didáticos do 1º ao 6º ano do ensino fundamental.

MATEMÁTICA (ENSINO MÉDIO E TÉCNICO)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

1. Conjunto dos números naturais: a numeração decimal; operações e resoluções de problemas.
2. Múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; máximo divisor comum; mínimo múltiplo comum.
3. Números fracionários: operações com números fracionários; resoluções de problemas.
4. Frações e números decimais: Operações com números decimais.
5. Sistema Métrico Decimal: Perímetro de figuras planas. Áreas de figuras planas (triângulos, quadriláteros, círculos e polígonos regulares)
6. Conjunto dos números inteiros relativos: Operações e resoluções de problemas.
7. Conjunto dos números racionais: Resolução de equações do 1º grau. Resolução de problemas.
8. Razão e proporção. Propriedades das proporções. Divisão proporcional. Média aritmética simples e ponderada. Regra de três simples. Regra de três composta.
9. Porcentagem, juros simples e montante.
10. Conjunto dos números reais: Operações com polinômios. Produtos notáveis. Fatoração. Sistemas de equações do 1º grau com duas incógnitas. Equações do 2º grau. Resolução de problemas.
11. Relações métricas e trigonométricas nos triângulos retângulos: aplicação do teorema de Pitágoras.
12. Funções: Função do 1º grau. Função quadrática. Função exponencial. Função logarítmica.
13. Análise Combinatória Simples.
14. Geometria sólida: prismas e pirâmides, cilindros e cones, esfera - áreas e volumes.

Bibliografia sugerida:

DANTE, Luiz Roberto. *Matemática: contexto e aplicações*. Ensino Médio. Volumes 1 e 2. Editora Ática, 2000.

GIOVANNI, José Ruy & GIOVANNI JÚNIOR, José Ruy. *Matemática pensar e descobrir*. novo - 5ª a 8ª séries. Editora FTD, 2000.

GOULART, Márcio Cintra. *Matemática no ensino médio*. Volumes 1 e 2. Editora Scipione, 1999.

IEZZI, Gelson & DOLCE, Osvaldo & MACHADO, Antônio. *Matemática e realidade*. Atual Editora, 1997.

SCIPIONE, Di Pierro Netto. *Pensar matemática: para o ensino fundamental*. 5ª a 8ª séries. Ed. Scipione. 1ª edição, 2001.

RACIOCÍNIO LÓGICO (ENSINO MÉDIO/TÉCNICO E SUPERIOR)

1. Noções básicas de lógica:

1.1 conectivos, tautologia e contradições, implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

1.2 Compreensão e elaboração da estrutura lógica de situações-problema por meio de raciocínio dedutivo.

1.3 Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas.

2. Raciocínio matemático: utilizar o raciocínio matemático para resolver situações e problemas que envolvam os seguintes conteúdos:

2.1 conjuntos numéricos racionais e reais - operações, propriedades, problemas envolvendo as quatro operações nas formas fracionária e decimal; números e grandezas proporcionais; razão e proporção; divisão proporcional; regra de três simples e composta; porcentagem.

2.2 Expressões algébricas: equações de primeiro e segundo graus, sistemas de equações lineares.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

- 2.3 Sequências, Progressão aritmética e Progressão Geométrica.
- 2.4 Conceito de Função: Função Polinomial, Exponencial e Logarítmica.
- 2.5 Geometria Plana: Polígonos regulares, circunferência e círculo; cálculo de áreas e perímetros.

Bibliografia Sugerida:

BASTOS, Cleverson e KELLER, Vicente. *Aprendendo lógica*. Petrópolis: Ed. Vozes.
DANTE, Luiz Roberto. *Matemática: contexto e aplicações*, vol. 1 a 3, Ed. Ática, 2003.
GIOVANNI, Jose Ruy e CASTRUCCI, Benedito e GIOVANNI JR, José Ruy. *A conquista matemática* 5a a 8a série, São Paulo: ED. FTD, 2002.
DANTE, Luiz Roberto. *Matemática Contexto & Aplicações*-Volume I. 3. ed. reform. São Paulo: Editora Ática, 2006.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA (ENSINO MÉDIO/TÉCNICO E SUPERIOR)

1. Sistema Operacional Windows 7.
2. Microsoft Word 2010: Edição e formatação de textos.
3. Microsoft Excel 2010: Elaboração, cálculos e manipulação de tabelas e gráficos.
4. Internet Explorer 11 e Microsoft Outlook 2010: Navegação na Internet e Correio Eletrônico.

SAÚDE PÚBLICA (ENSINO SUPERIOR)

1. Organização dos Serviços de Saúde no Brasil – Sistema Único de Saúde: antecedentes históricos, princípios e diretrizes do SUS, controle social – organização da gestão colegiada, financiamento do SUS, legislação e normalização complementar do SUS.
2. Planejamento e Programação Local de Saúde.
3. A medida da saúde coletiva: indicadores de saúde.
4. Administração e inovação nos serviços públicos de saúde.
5. Ações coletivas de saúde, vigilância epidemiológica, vigilância sanitária, controle das principais zoonoses.

Bibliografia sugerida:

BRASIL. *Constituição Federal de 1988* – Capítulo Saúde.
BRASIL, Legislação Federal, Leis Federais nº 8.080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90.
BRASIL, Ministério da Saúde. *CENEPI/FNS Doenças infecciosas e parasitárias: manual de bolso: aspectos clínicos, vigilância epidemiológica e medidas de controle* – Anexo. Brasília, 1999.
BRASIL, Ministério da Saúde. *Relatório Final da X Conferência Nacional de Saúde*. Brasília, 1996.
BRASIL, Ministério da Saúde. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS: NOAS 01/2002/DOU: 28/02/2002.
CECÍLIO, Luiz Carlos de Oliveira (org.). *Inventando a Mudança na Saúde*. São Paulo: HUCITEC, 1994, cap. 1 e 6.
MENDES, Eugênio Vilaça. *Uma Agenda para a Saúde*. São Paulo: HUCITEC, 1996, cap. 1.
ROUQUAYROL, M.Z. *Epidemiologia & Saúde*. 6ª ed. Rio de Janeiro: MEDSI, 2003.
VAUGHAN, J.P. e MORROW, R.H. *Epidemiologia para os Municípios - Manual para Gerenciamento dos Distritos Sanitários*. 3ª ed. São Paulo: HUCITEC, 2002.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS (ENSINO SUPERIOR)

A prova de conhecimentos didático-pedagógicos pretende verificar a capacidade de análise crítica dos candidatos em relação a questões atuais da educação, a partir de várias situações vividas no cotidiano escolar, buscando ações pedagógicas que aprimorem a relação ensino-aprendizagem.

Temáticas abordadas:

1. Educação e diversidade sociocultural.
2. Educação e sociedade da informação.
3. A inclusão da pessoa com deficiência na educação.
4. Organização dos tempos e trabalhos escolares.
5. Os ciclos de formação.
6. A infância como tempo de formação.
7. A adolescência como tempo de formação.
8. A experiência social dos alunos e o cotidiano.
9. O currículo e a globalização do conhecimento: impasses e polêmicas entre conteúdo e metodologia na sala de aula.
10. A avaliação e o processo de ensino e aprendizagem: em busca de uma coerência e integração.
11. Prática profissional e projeto educativo: os professores, suas concepções e opções didáticas.
12. A formação do profissional da educação: conceitos e dimensões.

Bibliografia sugerida:

- CÂMARA MUNICIPAL DE ITURAMA. *Lei Complementar 76*. Disponível em: camaraiturama.com.br.
- CANDAU, Vera Maria. *Sociedade, educação e cultura(s): questões e propostas*. Petrópolis: Vozes, 2002.
- CHARLOT, Bernard. *Da relação com o saber: elementos para uma teoria*. Porto Alegre: Artes Médicas Sul, 2000.
- DAYREL, Juarez. *A escola como espaço sociocultural*. Belo Horizonte: SMED.
- GADOTTI, Moacir. *Perspectivas atuais da educação*. Porto Alegre: Artmed, 2000.
- GANDIN, Danilo. *A prática do planejamento participativo: na educação e em outras Instituições, grupos e movimentos dos campos cultural, social, político, religioso e governamental*. 11. ed. Petrópolis: Vozes, 2002.
- HOFFMAM, Jussara. *Pontos e contrapontos: do pensar ao agir em avaliação*. Porto Alegre: Mediação, 1998.
- MERCADO, Luis Paulo Leopoldo. *Formação continuada de professores e novas tecnologias*. Maceió: EDUFAL, 1999.
- MORIN, Edgar. *Os sete saberes necessários à educação do futuro*. 9 ed. São Paulo: Cortez; Brasília, DF, UNESCO, 2004.
- MUNANGA, Kabengele (Org.). *Superando o racismo na escola*. Brasília: Ministério da Educação. Secretaria de Educação Fundamental, 1999.
- PERRENOUD, Philippe. *10 novas competências para ensinar: convite à viagem*. Porto Alegre: Artmed, 2000.
- VASCONCELOS, Celso dos Santos. *Planejamento, plano de ensino aprendizagem e projeto educativo*. São Paulo: Libertad, 1995.
- ZABALA, Antoni. *A prática educativa: como ensinar*. Porto Alegre: Artmed, 1998.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – NÍVEL TÉCNICO

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

1. Ética profissional: Código de Ética e Legislação profissional do COFEN e COREN e relações humanas no trabalho.
2. Sistema Único de Saúde: conceitos, definições e atribuições.
3. Legislação e normas aplicadas ao Sistema Único de Saúde.
4. Noções básicas de anatomia, fisiologia, farmacologia, microbiologia e parasitologia.
5. Técnicas de enfermagem: sinais vitais, higiene, conforto, transporte, administração de dietas, oxigenoterapia e nebulização, hidratação, coleta de material para exames laboratoriais, ataduras, aplicações quentes e frias, cuidados com a pele, sondagens e drenos, cuidados com traqueostomia, drenagem torácica e ostomias, procedimentos pós-morte, prontuário e anotação de enfermagem.
6. Assistência domiciliar de enfermagem / visita domiciliar.
7. Fármacos: conceitos e tipos, efeitos gerais e colaterais, cálculo de soluções: vias de administração de medicamentos.
8. Curativos e tratamento de feridas.
9. Atenção à saúde da criança, da mulher e do adulto.
10. Central de material esterilizado: métodos e procedimentos específicos de desinfecção e esterilização de materiais.
11. Biossegurança,

Bibliografia Sugerida:

- BRASIL, *Constituição Federal de 1988* – Capítulo Saúde.
- BRASIL, *Lei federal nº 8.080*, de 19/09/90.
- BRASIL, *Lei federal nº 8.142*, de 28/12/90.
- BRASIL, *Relatório Final da X Conferência Nacional de Saúde*. Brasília, 1996.
- BRASIL, Ministério da Saúde. *Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS: NOAS 01/2002*, DOU 28/02/2002.
- BRASIL, Ministério da Saúde. CENEPI/FNS - *Doenças Infecciosas e Parasitárias* - Manual de Bolso: aspectos clínicos, vigilância epidemiológica e medidas de controle, 1999.
- BRASIL. Ministério da Saúde. *Programas e Projetos*. Disponível em: www.saude.gov.br.
- COREN – MG. *Normas, deliberações, decisões e decretos*. COREN/MG, 1998–2003.
- COREN – MG. *Código de Ética e Deontologia de Enfermagem*. Brasília, 2003.
- KOCH, Rosi Maria et al. *Técnicas básicas de enfermagem*. 17 ed. Curitiba: Século XXI, 2000.
- ROUQUAYROL, M.Z. *Epidemiologia & Saúde*. 6ª ed. Rio de Janeiro: MEDSI, 2003.
- SMELTZER, Suzanne C. BARE, Brenda G. BRUNNER & SUDDARTH'S. *Tratado de Enfermagem Médico-Cirúrgica*. 9º ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, v.1 e 2, 2002.

TÉCNICO EM RADIOLOGIA

1. Física da Radiação (Natureza, Produção e Propriedades dos Raios X)
2. Constituição e Funcionamento dos Aparelhos de Raios X
3. Constituição dos Tubos Formadores de Raios X
4. Unidade de dose e dosimetria
5. Filmes Radiográficos e Processamento Radiográfico
6. Fatores que influem na formação das imagens radiográficas
7. Os efeitos biológicos e os riscos associados aos Raios X
8. Radioproteção



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

9. Técnicas Radiográficas na Rotina Médica
10. Anatomia Radiográfica das principais incidências médicas
11. Técnicas Radiográficas Odontológicas
12. Anatomia Radiográfica das principais incidências odontológicas
13. Erros nas radiografias
14. Garantia de qualidade

Bibliografia sugerida:

BONTRAGER, Kenneth L. *Tratado de técnica radiológica e base anatômica*. 5ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan. 2003.

BRASIL. Secretaria de Vigilância Sanitária. Portaria nº 453, de 1 de junho de 1998. Aprova o Regulamento Técnico que estabelece as diretrizes básicas de proteção radiológica em radiodiagnóstico médico e odontológico, dispõe sobre o uso dos raios X diagnóstico em todo território nacional e dá outras providências. *Diário Oficial da República Federativa do Brasil*, Brasília, DF, seção E, 2 de junho de 1998.

FREITAS, Aguinaldo de; ROSA, José Edu; SOUZA, Icléo Faria e. *Radiologia odontológica*. 5. ed. São Paulo: Artes Médicas, 2000.

SQUIRE, Lucy Frank e outros. *Fundamentos de Radiologia*. 4ª ed. Porto Alegre: Artes Médicas. 1992.

WHAITES, Eric. *Princípios de radiologia odontológica*. 3. ed. Porto Alegre: Artmed, 2003.

CADISTA

1. Desenho Projetivo. Tipos de projeções. Diedros de projeções. Projeções ortogonais múltiplas - Vistas Principais e Auxiliar. Tipos de linha.
2. Representações Gráficas .Plantas, cortes, perfis, elevações, detalhes, convenções.
3. Dimensionamento – Cotas. Colocação de cotas em projetos - objetivos - linhas usuais.
4. Perspectiva isométrica aplicada a tubulações e detalhamentos.
5. Telhados - Diagrama de cobertura, elementos dos telhados, tipos de águas, caimentos, telhados compostos. Engradamento e tesouras.
6. Projetos de Escada. Cortes, desenvolvimento em planta e detalhes construtivos.
7. Software AutoCAD
8. Comandos do menu Draw. Comandos Pan, Zoom, Erase, tipos de seleções. Object Snaps . Coordenadas absolutas e relativas, retangulares e polares, entrada de medidas.
9. Introdução: conceitos de tela (comandos básicos, sistema de coordenadas, unidades e limites).
10. Conceitos e utilização de blocos e bibliotecas de desenhos,
11. Processo de aplicação de texturas, propriedades dos objetos (cores, camadas, layers e espessuras).
12. Criação e aplicação de cotas - Dimensionamento, comandos, estilos, normas.
13. Configurações de plotagem, escalas de linha, colocação de escalas apropriada
14. Comandos do Menu Modify.
15. Textos, tipos, justificação, estilos, formatação , tipos de fontes técnicas.

Bibliografia sugerida:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS . NBR 8196 : desenho técnico - emprego de escalas. Rio de Janeiro: ABNT

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 10067 : princípios gerais de representação em desenho técnico: procedimento. Rio de Janeiro: ABNT



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 8403: Aplicação de linhas em desenhos - tipos de linhas - largura das linhas. Rio de Janeiro: ABNT

BALDAM, Roquemar de Lima. AutoCAD 2000 utilizando totalmente 2D, 3D e avançado. 11. ed. São Paulo: Érica

CHING, Frank. Representação gráfica em arquitetura. 3. ed. Porto Alegre: Bookman

FRENCH, Thomas Ewing; VIERCK, Charles J. Desenho técnico e tecnologia gráfica. 8. ed. Porto Alegre: Globo

LEGGITT, Jim. Desenho de arquitetura: técnicas e atalhos que usam tecnologia. Porto Alegre: Bookman

LIMA, Cláudia Campos Netto Alves de. Estudo dirigido de AutoCAD 2009. São Paulo: Érica

MATSUMOTO, Elia Yathie. AUTOCAD 2006 – Guia Prático 2D & 3D,-São Paulo: Erica

MONTENEGRO, Gildo A. Desenho arquitetônico: para cursos técnicos de 2º grau e faculdades de arquitetura. 4. ed. rev. e atual. São Paulo: E. Blücher

NEIZEL, Ernst. Desenho técnico para construção civil. São Paulo: Editora Pedagógica e Universitária

OMURA, George. Dominando o AutoCAD. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos

VENDITTI, Marcus. Desenho técnico sem prancheta com autoCAD. Florianópolis: Visual Books

TÉCNICO DE IMOBILIZAÇÃO ORTOPÉDICA

Fundamentos teóricos em Anatomia humana, Parasitologia, Fisiologia e Microbiologia aplicados à Ortopedia/Traumatologia. Noções de primeiros socorros: Parada cardiorrespiratória, atendimento ao politraumatizado, a vítimas de queimaduras, submersão e acidente vascular encefálico, infarto agudo do miocárdio. Noções de radiodiagnóstico, Fundamentos de Enfermagem aplicada a Ortopedia/Traumatologia; Conhecimentos Básicos em Imobilização Ortopédica (enfaixamento, com material sintético e convencional); confecção e retirada de aparelho gessado, talas gessadas e goteiras); Reduções cruentas, trações e imobilizações; punções, infiltrações e pequenas cirurgias; Noções de Clínica Médico-cirúrgica; Biossegurança e Ergonomia no Trabalho; Conhecimentos Básicos em Ortopedia e Traumatologia; Equipamentos e Materiais Ortopédicos; Técnicas de Imobilizações Ortopédicas, Organização do Processo de Trabalho em Saúde; Gestão em Saúde; Legislação e Ética Profissional; Biossegurança e Ergonomia no Trabalho.

Bibliografia sugerida:

AVANZI, Osmar. **Ortopedia e traumatologia: conceitos básicos, diagnóstico e tratamento/** Organizador: Osmar Avanzi; Coorganizadores: Osmar Pedro Arbix Camargo, Marcelo Tomanik Mercadante, Alberto Naoki Miyazaki. São Paulo: Roca, 2009.

BRUNNER, Lillian Sholtis et al. **Tratado de enfermagem médico- cirúrgica/ Brunner & Suddarth** ; Suzanne C. Smeltzer, Brenda G. Bare com 50 colaboradores ; tradução Isabel Cristina Fonseca da Cruz... [et al]. 10 ed, Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2005.

DANGELO, José G.; FATTINI, Carlos A. **Anatomia humana básica**. São Paulo: Atheneu, 2005.

GUYTON, Arthur C. **Fisiologia Humana**. 6. ed, Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1985. 564 p.

HERBERT, Sizinio; XAVIER, Renato. **Ortopedia e Traumatologia: princípios e práticas**. Porto Alegre: Artes Médicas, 1998.

MICKINNIS. **Fundamentos da Radiologia Ortopédica**. Ed. Premier, 2006.

NEVES. D.P. **Parasitologia Humana**. 10. ed. São Paulo: Atheneu, 2005.

PEREIRA, Ricardo J. **Atlas em ortopedia e traumatologia clínica**. Ed. Latria, 2006.

SOBOTTA, Johannes. **Atlas de anatomia humana: volume 1: anatomia geral e sistema muscular/ Sobotta** ; editado por F. Paulsen e J. Waschke: traduzido por Marcelo Sampaio Narciso. 23 ed, Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2012.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

TÉCNICO AMBIENTAL

1. Amostragem e classificação de resíduos sólidos
2. Coleta de amostras de água
3. Higiene dos alimentos
4. Legislação ambiental estadual
5. Poluição e seu controle
6. Química ambiental

Bibliografia sugerida:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 10004 – Resíduos sólidos – classificações. Rio de Janeiro: ABNT, 2004.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 10007 – Amostragem de resíduos sólidos. Rio de Janeiro: ABNT, 2004.

BRAGA, B. et al. *Introdução à Engenharia Ambiental*. São Paulo: Prentice Hall, 2002.

CÂMARA MUNICIPAL DE ITURAMA. *Lei Orgânica do Município de Iturama*. Disponível em: camaraiturama.com.br.

CETESB. *Guia de coletas e preservação de amostras*. São Paulo: CETESB: 1987.

COPAM. Deliberação normativa COPAM nº 74 de 9 de setembro de 2004 – Critérios e classificação de empreendimentos e atividades modificadoras do meio ambiente. Belo Horizonte: COPAM, 2004.

COPAM. Deliberação normativa COPAM nº 76 de 25 de outubro de 2004 – Interferência em áreas consideradas de Preservação Permanente. Belo Horizonte: COPAM, 2004.

COPAM. Deliberação normativa COPAM nº 89 de 15 de setembro de 2005 - Normas para laboratórios que executam medições ambientais. Belo Horizonte: COPAM, 2005.

GUENTHER, R. *Controle sanitário dos alimentos*. São Paulo: Editora Atheneu, 1992

MACEDO, J. A., B.. *Introdução à Química Ambiental*. 1.ed. Juiz de Fora-MG: JORGE MACÊDO, 2002

TÉCNICO DE IMAGEM E SOM

Este programa contempla a seleção de profissional da área de produção audiovisual com conhecimentos da teoria aplicada à prática de todo o processo relacionado à realização neste segmento.

O candidato deve conhecer equipamentos básicos de captação de imagens e sons, manuseio e técnicas de roteirização básica, gravação, uso adequado de lentes, formatos de gravação digital, assim como de edição de audiovisual.

Assim, é importante demonstrar familiaridade em relação à utilização e adequação das técnicas de roteirização, produção, captação de som direto, iluminação, direção e edição de vídeos, de forma a permitir a execução de bons trabalhos na área, conforme especificidades apresentadas, para otimização, no que se refere ao uso dos recursos.

Basicamente, o profissional interessado deve:

Saber diferenciar os mais diversos tipos de vídeos e suas aplicações;

Estar capacitado a fazer registros de imagens e sons para arquivamento, produção de audiovisual ou outras finalidades;

Desenvolver roteiros básicos, principalmente para a categoria de vídeo organizacional, também chamado de institucional, incluindo o tipo documentário;

Conhecer as técnicas de gravação de audiovisual - como planos, enquadramentos, movimentos de câmera, posicionamento, regras e aplicabilidade das lentes de câmeras dentre outras;

Ter facilidade para manuseio de equipamentos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

Ser capaz de montar artes gráficas no computador, assim com fazer tratamentos simples em imagens a serem inseridas em peças audiovisuais;
Conhecer os tipos de microfones mais usados;
Ser capaz de fazer captação de áudio bem como sua modulação;
Saber editar ou montar vídeos em ilhas não lineares.

Bibliografia sugerida:

BONASIO, Valter. *Televisão Manual de Produção & Direção*. Belo Horizonte: Ed. Leitura, 2002.
CABRAL, Sidarta; PRIMO, Lane. *Produção Audiovisual - Imagem, Som e Movimento*. Série Eixos. São Paulo: Ed. Erica, 2014.
MURCH, Walter. *Num piscar de olhos*. Rio de Janeiro: Ed. Jorge Zahar, 2004.
WATTS, Harris. *Direção de câmera*. São Paulo: Ed. Summus, 1999.
WATTS, Harris. *On câmera*. São Paulo: Ed. Summus, 1990.

TÉCNICO ELETRICISTA

1. Eletrônica Analógica. Teoria dos Semicondutores. Dispositivos Eletrônicos: Diodos, Transistores, Tiristores.
2. Circuitos com componentes eletrônicos: Retificadores, Ceifadores, Grampeadores, Dobradores de Tensão, Fontes convencionais e chaveadas, Polarização de transistores, Amplificadores de sinais, Amplificadores operacionais.
3. Sistemas Digitais. Sistemas de Numeração. Funções Lógicas e Portas Lógicas. Álgebra de Boole. Mapa de Karnaugh. Circuitos Aritméticos. Circuitos de Processamento de dados. Projeto de Circuitos Combinacionais. Flip-Flops. Registradores de Deslocamento. Contadores. Memórias. Conversores A/D e D/A. Projeto de Circuitos Seqüenciais.
4. Eletrônica de Potência. Retificadores. Retificadores não controlados: Monofásico, Polifásico, Tiristores, Circuito de comando, Aplicações. Inversores - Inversores não autônomos, Inversores autônomos: Monofásico, Trifásico, Inversores 4 (quatro) quadrantes.
5. Aplicações de inversores autônomos
6. Conversores cc/cc, Buck, Boost, Buck-boost, Cuk, Flyback, Forward, Circuitos de controle, Aplicações de conversores cc/cc.
7. Transistores de Potência: BJT, MOSFET, IGBT, Circuitos de disparo.
8. Dimensionamento térmico de componentes: Cálculo de potência dissipada em chaves estáticas e dispositivos eletrônicos de potência. Dimensionamento de dissipadores.

Bibliografia sugerida:

BARBI, Ivo, MARTINS, Denizar Cruz. *Eletrônica de potência: conversores cc-cc básicos não isolados*. Florianópolis: Editora dos Autores, 2000.
BOYLESTAD, Robert, NASHELSKY, Louis. *Dispositivos Eletrônicos e Teoria de Circuitos*. 6. ed. Rio de Janeiro: LTC, 1998.
LANDER, Cyril W. *Eletrônica Industrial: Teoria e aplicações*. 2.ed. São Paulo : Makron Books, 1996.
RASHID, Muhammad H. *Eletrônica de potência: circuitos, dispositivos e aplicações*. São Paulo: Makron, 1999.
TOCCI, Ronald J., WIDMER, Neal S. *Sistemas Digitais: Princípios e aplicações*. 8. ed. São Paulo: Prentice Hall do Brasil, 2003

TÉCNICO EM AGRIMENSURA



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

1. Topografia.
2. Desenho Técnico.
3. Fotoidentificação.
4. Mecânica dos Solos.
5. Novas tecnologias: Novos instrumentos e técnicas de medição, desenho assistido por computador.
6. Traçado de cidades e estradas.
7. Legislação Técnica e Ambiental.

Bibliografia sugerida:

- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 13.133**: Execução de levantamento topográfico, 1994.
- CARDÃO, Celso. *Topografia*. 6. ed, Belo Horizonte: Edições Engenharia e Arquitetura, 1990.
- COMASTRI, José Anibal. *Topografia: altimetria*. 2.ed. Viçosa:UFV, 1990.
- _____. *Topografia: planimetria*. 2. ed. Viçosa:UFV, 1992.
- COMASTRI, José Anibal; CARVALHO, Carlos Alexandre Braz de. *Estradas: traçado geométrico*. Viçosa: UFV, 1981.
- COMASTRI, J. A.; GRIPP JÚNIOR, J. *Topografia aplicada: medição, divisão e demarcação*. Viçosa: Editora UFV, 2004.
- LOCH, C.; LAPOLLI, E. M. *Elementos básicos da fotogrametria e sua utilização prática – Série Didática*, 4ª ed., 1998
- MASCARÓ, J. L. *Manual de loteamentos e urbanizações*, 2 ed. Porto Alegre. Sagra, 1997.
- OLIVEIRA, Marcelo Tuler; Saraiva, Sérgio Luiz Costa. *Fundamentos da topografia*. 2. ed, Belo Horizonte: CEFET/MG, 2002.
- MOREIRA, Maurício Alves. *Fundamentos de sensoriamento remoto e metodologias de aplicação*. 2. ed. rev. ampl. Viçosa: Editora UFV, 2003.
- OLIVEIRA, A. M.S .; BRITO, S. N. A. (Org.). *Geologia de engenharia*. São Paulo: ABGE, 1998.
- PINTO, Carlos de Sousa. *Curso Básico de Mecânica dos Solos*. 2. ed. São Paulo: Oficina de Textos, 2002
- ROSA, Roberto; BRITO, Jorge Luís Silva. *Introdução ao geoprocessamento: sistema de informação geográfica*. Uberlândia: UFU, 1996.
- SEGANTINI, P. C. L. *Curso de atualização em topografia e GPS: GPS – Sistema de posicionamento global (2ª parte)*, São Carlos. EESC/USP, 1996.
- SILVA, I da; ERWES, H. *Curso de atualização em topografia e GPS: Topografia e UTM (1ª parte)*, São Carlos. EESC/USP, 1996.
- SILVA, Ardemirio de Barros. *Sistemas de informações geo-referenciadas: conceitos e fundamentos*. Campinas: Editora UNICAMP, 2003.
- TEIXEIRA, Wilson. (Org.). *Decifrando a terra*. São Paulo: Oficina de Textos, 2000.

TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES

1. Plano de contas nos serviços de construção
2. Cadastro de preços e composições dos serviços de construção
3. Especificações técnicas e de acabamentos de obra
4. Orçamentação para obras civis
5. Cálculo do preço de venda de serviços de engenharia e arquitetura
6. Organização e controle de empreendimentos habitacionais

Bibliografia sugerida:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

BORGES, A. C. *Prática das Pequenas Construções*. São Paulo: Editora Edgar Blücher Ltda., 1996.
DIAS, Paulo Roberto Vilela. *Engenharia de custos: uma metodologia de orçamentação para obras civis*. 2. ed. Curitiba: Copiare, 2000.
DIAS, Paulo Roberto Vilela. *Engenharia de custos: cálculo do preço de venda de serviços de Engenharia e Arquitetura*. 1.ed. Rio de Janeiro: Entreletras, 2000.
GOLDMAN P. *Introdução ao Planejamento e Controle de Custos na Construção Civil Brasileira*. 3.ed. São Paulo: Pini, 2000.
MASCARÓ, R. L. *Manual de loteamentos e urbanizações* Porto Alegre: Sagra-D.C. Luzzatto, 1994.
RIPPER, E. *Como evitar erros na construção*. 3. ed. São Paulo: Pini.
VIEIRA NETTO. *Como Gerenciar Construções*. 1.ed. São Paulo: Pini, 1996.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM – ESF

1. Ética profissional: Código de Ética e Legislação profissional do COFEN e COREN e relações humanas no trabalho.
2. Noções básicas de anatomia, fisiologia, farmacologia, microbiologia e parasitologia.
3. Técnicas de enfermagem: sinais vitais, higiene, conforto, transporte, administração de dietas, oxigenoterapia e nebulização, hidratação, coleta de material para exames laboratoriais, ataduras, aplicações quentes e frias, cuidados com a pele, sondagens e drenos, cuidados com traqueostomia, drenagem torácica e ostomias, procedimentos pós-morte, prontuário e anotação de enfermagem.
4. Assistência domiciliar de enfermagem / visita domiciliar.
5. Fármacos: conceitos e tipos, efeitos gerais e colaterais, cálculo de soluções: vias de administração de medicamentos.
6. Curativos e tratamento de feridas.
7. Atenção à saúde da criança, do adolescente, da mulher e do adulto.
8. Métodos e procedimentos específicos de desinfecção e esterilização de materiais.
9. Biossegurança

Bibliografia Sugerida:

ANVISA – RDC 306 – 2004, que dispõe sobre gerenciamento de produção de resíduos.
BIZJAK, G; BERGERON, J. David. *Primeiros socorros*. Rio de Janeiro: Atheneu, 1999.
BORGES, Eline Lima et al. *Feridas: Como tratar*. Belo Horizonte: COOPMED, 2001.
BRASIL – Portaria 2048/GM – 5 de novembro de 2002 (site: <http://portal.saude.gov.br>)
BRASIL, Ministério da Saúde. *Assistência e Controle das Doenças Diarréicas*. Brasília, 1993.
BRASIL, Ministério da Saúde. *Controle do Câncer Cérvico-Uterino e de Mama*. 2.ed., Brasília, 1989.
BRASIL, Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. *Manual de Rede de Frio*. 3. ed., Brasília, 2001.
BRASIL, Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. *Manual de Normas de Vacinação*. 3. ed., Brasília, 2001.
BRASIL, Ministério da Saúde. *Guia para o Controle da Hanseníase*. Cadernos de atenção Básica, n. 10. Brasília, DF, 2002.
BRASIL, Ministério da Saúde. *Manual de Procedimentos para Vacinação*. 4. ed., Brasília, 2001.
BRASIL, Ministério da Saúde. *Manual Técnico para o Controle da Tuberculose*. Cadernos de Atenção Básica, nº 5. Brasília, DF, 2002.
BRASIL. Ministério da Saúde, Secretaria de Políticas de Saúde, Área técnica de Saúde da Mulher. *Assistência em Planejamento Familiar: Manual Técnico*. 4ª Edição, Brasília, 2002.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

BRASIL. Ministério da Saúde, Secretaria de Políticas de Saúde, Coordenação de Doenças Sexualmente Transmissíveis. *Manual de Controle de Doenças Sexualmente Transmissíveis*. 3ª Edição. Brasília, 1999

BRASIL. Ministério da Saúde. *Assistência ao Pré Natal: Manual Técnico*. Brasília, 2000.

BRASIL. Ministério da Saúde. *Hipertensão Arterial Sistêmica e Diabetes Mellitus: Protocolo*; Cadernos de Atenção Básica nº 7. Brasília, 2001.

COREN – MG. *Código de Ética e Deontologia de Enfermagem*. Brasília, 2003.

COREN – MG. *Normas, deliberações, decisões e decretos*. COREN/MG, 1998–2003.

KOCH, Rosi Maria et al. *Técnicas básicas de enfermagem*. 17 ed. Curitiba: Século XXI, 2000.

MEEKER, Margareth Hutt; ROTTROCK, Jane C. Alexander. *Cuidados de enfermagem ao paciente cirúrgico*. 10. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1997.

SMELTZER, Suzanne C. BARE, Brenda G. BRUNNER & SUDDARTH'S. *Tratado de Enfermagem Médico-Cirúrgica*. 9º ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, v.1 e 2, 2002.

TÉCNICO EM INFORMÁTICA

Fundamentos de computação.

Organização e arquitetura de computadores. Componentes de um computador (*hardware e software*). Sistemas de entrada, saída e armazenamento. Sistemas de numeração e codificação. Aritmética computacional. Princípios de sistemas operacionais. Características dos principais processadores do mercado. Aplicações de informática e microinformática. Ambientes Windows (98, 2000, 2003 e NT 4.0), UNIX – linux e AIX. Redes de computadores. Fundamentos de comunicação de dados. Meios físicos de transmissão. Elementos de interconexão de redes de computadores (*gateways, hubs, repetidores, bridges, swinches, roteadores*). Estações e servidores. Tecnologias de redes locais e de longa distância.

Sistema Operacional Microsoft Windows

- Configurações básicas do Sistema Operacional (painel de controle)
- Organização de pastas e arquivos
- Operações de manipulação de pastas e arquivos (copiar, mover, excluir e renomear)
- Mapeamento de unidades de rede

Editor de Textos Microsoft Word

- Criação, edição, formatação e impressão
- Criação e manipulação de tabelas
- Inserção e formatação de gráficos e figuras
- Geração de documentos HTML
- Geração de mala direta
- Criação de campos

Planilha Eletrônica Microsoft Excel

- Criação, edição, formatação e impressão
- Utilização de fórmulas
- Formatação condicional
- Geração de gráficos
- Importação e exportação de dados
- Classificação e organização de dados
- Criação e manipulação de tabelas e gráficos dinâmicos

Software de Apresentação Microsoft PowerPoint

- Criação, edição, formatação e impressão



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

- b. Utilização de imagens, figuras e gráficos
- c. Configuração, personalização e animação

Software de Gerência de Projeto Microsoft Project

- a. Criação e manutenção de projetos
- b. Formatações, configurações e simulações para análise de projetos
- c. Relatórios e impressão

Internet

- a. Conceitos e arquitetura
- b. Configuração dos *Web Browsers* Internet Explorer e Netscape
- c. Configuração de ferramentas de manipulação de mensagens eletrônicas (Microsoft Outlook Express e Netscape Mail)
- d. Utilização dos recursos WWW a partir dos *Web Browsers* Internet Explorer e Netscape
- e. Produção, manipulação e organização de mensagens eletrônicas (*e-mail*)
- f. Transferência de arquivos (FTP)

Bibliografia sugerida:

Manuais on-line do Sistema Operacional Windows

Manuais on-line do Microsoft Word

Manuais on-line do Microsoft Excel

Manuais on-line do Microsoft PowerPoint

Manuais on-line do Microsoft Project

Manuais on-line do Internet Explorer

Manuais on-line do Outlook Express

Manuais on-line do Netscape

Obs. Os manuais se referem a versão mais atualizada ou recente.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – NÍVEL SUPERIOR

ANALISTA DE GESTÃO DE PESSOAS

1. Gestão de Recursos Humanos: técnicas e procedimentos
 - Planejamento de Recursos Humanos.
 - Recrutamento e seleção.
 - Treinamento de pessoas.
 - Avaliação de desempenho.
 - Administração de Cargos e Salários.
 - Plano de Benefícios.
 - Auditoria de Recursos Humanos.

2. Gestão de Recursos Humanos: comportamento
 - a. Comunicação Interpessoal e Organizacional.
 - b. Motivação.
 - c. Liderança Organizacional.
 - d. Processo Decisório.
 - e. Clima e Cultura Organizacional.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

3. Desenvolvimento de pessoas – Sistema de administração de carreira
 - a. Desenvolvimento humano x desenvolvimento organizacional.
 - b. O conceito e competência.
 - c. Sistema de gestão do desenvolvimento.
 - d. Avaliação das ações de desenvolvimento.
 - e. Sistemas de avaliação de desempenho.
4. Legislação trabalhista
 - a. Sujeitos da relação de trabalho.
 - b. Contratos de trabalho.
 - c. Cessação das relações de trabalho (rescisão de contrato).
 - d. Legislação previdenciária.

Bibliografia sugerida:

- BITENCOURT, Claudia (Org.). *Gestão contemporânea de pessoas: novas práticas, conceitos tradicionais*. Porto Alegre: Bookman, 2004.
- BOWDITCH, James e BUONO, Anthony F. *Elementos do comportamento organizacional*. 3 reimpressão. São Paulo: Pioneira, 2002.
- CÂMARA MUNICIPAL DE ITURAMA. *Lei Orgânica do Município de Iturama*. Disponível em: camaraiturama.com.br.
- CÂMARA MUNICIPAL DE ITURAMA. *Leis Complementares 73, 74, 75 e 76*. Disponível em: camaraiturama.com.br.
- CHIAVENATO, Idalberto. *Administração de Recursos Humanos: Fundamentos Básicos*. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2003.
- DUTRA, Joel Souza. *Competências: conceitos e instrumentos para a gestão de pessoas na empresa moderna*. São Paulo: Atlas, 2004.
- DUTRA, Joel Souza. *Gestão de pessoas: modelo, processos, tendências e perspectivas*. São Paulo: Atlas, 2002.
- GIL, Antônio Carlos. *Gestão de pessoas: enfoque nos papéis profissionais*. São Paulo: Atlas, 2001.
- GOMES, Orlando e GOTTSCHALK, Elson. *Curso de direito do trabalho*. 15. ed. de acordo com a Constituição de 1988. Rio de Janeiro: Forense, 1998.
- MACÊDO, Ivanildo Izaias de et al. *Aspectos comportamentais da gestão de pessoas*. 9. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: FGV, 2007. (Série Gestão empresarial)
- NASCIMENTO, Amauri Mascaro. *Iniciação ao direito do trabalho*. 26. ed. rev. e atual. São Paulo: LTR, 2000.
- OLIVEIRA, Marco Antonio G. *Comportamento organizacional para a gestão de pessoas: como agem as empresas e seus gestores*. São Paulo: Saraiva, 2010.
- PAPALIA, Diane E.; OLDS, Sally Wendkos; FELDMAN, Ruth Duskin. *Desenvolvimento humano*. 10. ed. Porto Alegre: AMGH, 2009.
- ROBBINS, Stephen. *Comportamento Organizacional*. 9 ed. São Paulo: Prentice Hall, 2001.
- VERGARA, Sylvia Constant. *Gestão de pessoas*. 12. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

ANALISTA DE SISTEMAS

1. Lógica de programação. Constantes e variáveis. Expressões lógicas, aritméticas e literais. Comandos de entrada e saída. Estruturas seqüenciais, condicionais e de repetição. Vetores e Matrizes.Registros. Listas, Pilhas, Filas e Deques. Árvores. Programação orientada a eventos.
2. Metodologia de desenvolvimento de sistemas. Modelos de processo de desenvolvimento de software. Participantes do processo de desenvolvimento de software. Estrutura básica de uma metodologia de desenvolvimento de sistemas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

3. Análise e projeto orientado a objetos. Conceitos básicos sobre UML. Modelagem de Casos de Uso. Modelagem Estrutural. Modelagem Comportamental. Modelagem Arquitetural.
4. Modelagem de dados utilizando o Modelo de Entidade-Relacionamento. Entidades e Relacionamentos. Mapeamento de Cardinalidade. Chaves de Entidade. Auto-relacionamento. Agregação. Mapeamento de restrições de integridade. Generalização e especialização.
5. Banco de Dados. Conceitos e fundamentos. Abstração de Dados. Instâncias e Esquemas. Independência de Dados. Normalização e dependência funcional. Mapeamento a partir do Modelo Entidade-Relacionamento. Álgebra Relacional. Restrições de Integridade. SQL (DML e DDL).

Bibliografia sugerida:

- BOOCH, Grady; RUMBAUGH, James; JACOBSON, Ivar. *UML: guia do usuário*. Rio de Janeiro: Campus, 2000.
- CANTU, Marco. *Dominando o Delphi 7: a Bíblia*. 1 ed. Makron Books, 2003.
- CHEN, Peter. *Modelagem de dados: a abordagem entidade-relacionamento para o projeto lógico*. São Paulo: Makron Books, 1990.
- CORMEN, Thomas, et. al. *Algoritmos: teoria e prática*. Rio de Janeiro: Campus, 2002.
- FARRER, Harry, et. al. *Algoritmos estruturados*. 3. ed. Rio de Janeiro: LTC, 1999.
- JACOBSON, Ivar; BOOCH, Grady; RUMBAUGH, James. *The unified software development process*. Addison Wesley Professional, 1999.
- LARMAN, Craig. *Utilizando UML e padrões: uma introdução à análise e ao projeto orientados a objetos e ao processo unificado*. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2004.
- NAVATHE, Shamkant B.; ELSMARI, Ramez. *Sistemas de Banco de Dados: fundamentos e aplicações*. 3. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2002.
- PAULA FILHO, Wilson de Pádua. *Engenharia de Software: fundamentos, métodos e padrões*. 2. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2003.
- PRESSMAN, Roger. *Engenharia de Software*. 5. ed. São Paulo: McGraw-Hill, 2002.
- SILBERSCHATZ, Abraham; KORTH, Henry; SUDARSAN, S. *Sistemas de Banco de Dados*. 3. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, Makron Books, 1999.
- WIRTH, Niklaus. *Algoritmos e estruturas de dados*. Rio de Janeiro: LTC, 1989.
- ZIVIANI, Nivio. *Projeto de algoritmos*. São Paulo: Pioneira, 1993.

ANALISTA EM ENGENHARIA CIVIL

1. Obras de construção civil: planejamento, organização, execução e controle.
2. Engenharia de avaliações e perícias, perícia judicial e redação de laudos.
3. Gestão ambiental; controle das poluições hídrica, atmosférica e do solo.
4. Concreto armado: cálculo estrutural, patologia.
5. Estradas, pavimentação, fundações e estabilidade de taludes.

Bibliografia sugerida:

- ALMEIDA, J.R. et al. *Perícia Ambiental*. Rio de Janeiro: Thex Ed., 2000.
- ANDRADE et al. *Gestão Ambiental - Enfoque estratégico aplicado ao desenvolvimento sustentável*. São Paulo: Makron Books, 2000.
- BRAGA, B. et al. *Introdução à Engenharia Ambiental*. São Paulo: Prentice Hall, 2002.
- BORGES, A. C. *Prática das Pequenas Construções*. São Paulo: Editora Edgar Blücher Ltda. 1996.
- CARVALHO, P. A. S. *Manual de Geotecnia: Taludes de Rodovias – orientação para diagnóstico e solução de seus problemas*. São Paulo: IPT. 1991.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

DANTAS, R. A. *Engenharia de Avaliações - Introdução à Metodologia Científica*. São Paulo: Pini, 2001.

DIAS, Paulo Roberto Vilela. *Engenharia de custos: uma metodologia de orçamentação para obras civis*. 2.ed. Curitiba: Copiare, 2000.

_____. *Engenharia de custos: cálculo do preço de venda de serviços de Engenharia e Arquitetura*. 1.ed. Rio de Janeiro: Entreletras. 2000.

FIKER, J.; MEDEIROS JUNIOR, J. R. *A Perícia Judicial - Como redigir laudos e argumentar dialeticamente*. São Paulo: Pini, 1999.

FIKER, J. *Avaliação de Imóveis. Manual de Redação de laudos*. 1.ed. São Paulo: Pini.

HACHICH W. et al. *Fundações – teoria e prática*. São Paulo: PINI. 1998.

GOLDMAN P. *Introdução ao Planejamento e Controle de Custos na Construção Civil Brasileira*. 3.ed. São Paulo: Pini, 2000.

PONTES FILHO, G. *Estradas de Rodagem: projeto geométrico*. São Carlos: G. Pontes Filho. 1998.

RICARDO, H. S., CATALANI G. *Manual prático de escavação: terraplenagem e escavação de rocha*. 2.ed. São Paulo: PINI. 1990.

SOUZA V. C. M., RIPPER, T. *Patologia, recuperação e reforço de estruturas de concreto*. São Paulo: PINI, 1998.

YASIGI, W. *A técnica de edificar*. 5.ed. São Paulo: Pini, 2003.

ARQUITETO

1. Projeto de arquitetura. Métodos e técnicas de desenho e projeto. Programação de necessidades físicas das atividades. Estudos de viabilidade técnico-financeira.
2. Projetos de urbanismo. Métodos e técnicas de desenho e projeto. Convenções e representações de plantas planialtimétricas de áreas urbanas, greides de ruas, perfis topográficos, cálculo de áreas e volumes.
3. Controle ambiental das edificações (térmico, acústico e luminoso).
4. Projetos complementares: especificação de materiais e serviços e dimensionamento básico.
5. Noções básicas de instalações elétricas e hidrosanitárias, ar condicionado, telefonia, prevenção contra incêndio.
6. Noções básicas de estrutura de concreto, alvenaria, madeira e aço.
7. Legislação e perícia. Avaliação de imóveis. Vistoria e elaboração de laudos.
8. Legislação ambiental e urbanística. Plano Diretor e Lei de parcelamento, ocupação e uso do solo urbano.
9. Legislação profissional.

Bibliografia sugerida:

CARLOS, Ana Fani Alessadri (org). *Os caminhos da reflexão sobre a cidade e o urbano*. São Paulo: Edusp, 1994.

CREA/MG - Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia-MG. *Guia de orientação profissional*. Belo Horizonte, 1983.

ESPARTEL, Lélis. *Curso de topografia*. Porto Alegre: Editora Globo.

FIKER, José. *Avaliação de imóveis urbanos*. São Paulo: Pini, 1993.

FNA - Federação Nacional dos Arquitetos e Urbanistas. *Almanaq; dicas e informações para o arquiteto urbanista*. Rio de Janeiro, 1998.

GORDON, Cullen. *Paisagem urbana*. Lisboa, Edições 70, 1983.

Lei Federal no. 6766, de 19 de dezembro de 1979. (Dispõe sobre o parcelamento do solo e dá outras providências). http://www.feam.br/leis_federais/lei06766-79.pdf

LEONHARDT, F., Mönnig, E. *Construções de concreto; princípios básicos do dimensionamento de estruturas de concreto armado*. Rio de Janeiro: Interciência, 1977.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

MASCARÓ, Juan Luis. *O custo das decisões arquitetônicas*. São Paulo: Nobel, 1985.
MASCARÓ, Lúcia. *Luz, clima e arquitetura*. Porto Alegre: Edições Técnicas, 1981.
RIPPER, Ernesto. *Como evitar erros na construção*. São Paulo: Pini, 1986.
SANTOS, Arthur Ferreira. *Estruturas metálicas; projeto e detalhes para fabricação*. São Paulo: McGraw-Hill, 1977.
SNYDER, James, CATANESE, Anthony. *Introdução à arquitetura*. Rio de Janeiro: Campus, 1984.

ASSISTENTE SOCIAL

1. O trabalho do assistente social com a questão social nas diferentes expressões cotidianas.
2. O Serviço Social nas relações sociais no Brasil.
3. O Serviço Social no desenvolvimento de programas, projetos e pesquisas.
4. Atendimentos / orientações / informações aos usuários, aos grupos, à comunidade e /ou clientes dos serviços.
5. Competências e habilidades do profissional.

Bibliografia sugerida:

AMMANN, Safira Bezerra. *Cidadania e exclusão social: o mundo desenvolvido em questão*. In: Revista Serviço Social e Sociedade. São Paulo: Cortez, nº 76, Ano XXIV, novembro de 2003, p. 118 a 142.

BRASIL. Lei 8.662/93 - *Lei de Regulamentação da Profissão de Assistente Social*.

CONSELHO FEDERAL DE SERVIÇO SOCIAL. CFESS. *Código de Ética do Assistente Social*.

FALEIROS, Vicente de Paula. *Estratégias em Serviço Social*. São Paulo: Cortez, 2002.

FRITSCH, Rosângela. *Planejamento Estratégico: instrumental para a intervenção do Serviço Social*. In: Revista Serviço Social e Sociedade. São Paulo: Cortez, nº 52, Ano XVII, dezembro de 1996, p. 127 a 145.

GUEIROS, Dalva Azevedo. *Família e proteção social: questões atuais e limites da solidariedade familiar*. In: Revista Serviço Social e Sociedade. São Paulo: Cortez, nº 71, Ano XXIII, ESPECIAL, 2002, p.102 a 121.

GUIMARÃES, Rosamélia Ferreira. *Famílias: uma experiência em grupo*. In: revista Serviço Social e Sociedade. São Paulo: Cortez, nº 71, Ano XXIII, ESPECIAL, 2002, p.165 a 179.

IAMAMOTO, Marilda V. *O Serviço Social na Contemporaneidade: trabalho e formação profissional*. São Paulo: Cortez, 1999.

MINAYO, Maria Cecília de Souza (org). *Pesquisa Social: teoria, método e criatividade*. Coleção Temas Sociais. Petrópolis: Editora Vozes, 1994.

NICOLAU, Maria Célia C. *Formação e fazer profissional do Assistente Social: trabalho e representações sociais*. In: Revista Serviço Social e Sociedade. São Paulo: Cortez, nº 79, Ano XXV, ESPECIAL 2004, p. 82 a 107.

RIBEIRO, Marlene. *O caráter pedagógico dos movimentos sociais*. In: Revista Serviço Social e Sociedade. São Paulo: Cortez, nº 58, Ano XIX, novembro de 1998, p. 41 a 71.

SLUZKI, Carlos E. *A rede social na prática sistêmica: Alternativas terapêuticas*. São Paulo: Casa do Psicólogo, 1997, p.15 a 66.

SOUSA, Rosângela Maria Sobrinho. *Controle social em saúde e cidadania*. In: Revista Serviço Social e Sociedade. São Paulo: Cortez, nº 74, Ano XXIV, julho de 2003, p.68 a 84.

AUDITOR DE OBRAS E POSTURAS

1. Código de posturas do Município, competências e atribuições do auditor de obras e posturas, orçamentação de obras, prevenção de acidentes na construção, estudos de impactos



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

-
- ambientais, inspeção e vistorias de prédios e edificações, contratações, elementos de edificações e de obras de infraestrutura urbana (saneamento básico e pavimentação).
 - Código de posturas do município.
 - Perfil profissiográfico e atribuições do auditor de obras e posturas do município.

Bibliografia sugerida:

- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. *Normas brasileiras de instalações prediais*. Rio de Janeiro: ABNT, vários anos.
- CÂMARA MUNICIPAL DE ITURAMA. *Lei Orgânica do Município de Iturama*. Disponível em: camaraiturama.com.br.
- CHOMA, André Augusto. *Como gerenciar contratos com empreiteiros*. Manual de gestão de empreiteiros na construção. São Paulo: PINI, 2007.
- FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE (BRASIL). *Manual de saneamento*. 3. ed. rev. Brasília: Fundação Nacional de Saúde, 2007.
- GOMIDE, Tito Lívio Ferreira. *Técnicas de inspeção e manutenção predial: vistorias técnicas*. São Paulo: PINI, 2006.
- MATTOS, Aldo Dórea. *Como preparar orçamentos de obras*. São Paulo: PINI, 2006.
- MINISTÉRIO DO TRABALHO. *NR 18 – Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção*.
- SÁNCHEZ, Luis Enrique. *Avaliação de impacto ambiental: conceitos e métodos*. São Paulo: Oficina de Textos, 2006.
- SENÇO, Wlastermiler de. *Manual de técnicas de pavimentação*. 2. ed. São Paulo: PINI, 2007.
- YAZIGI, Walid. *A técnica de edificar*. 12. ed. rev. e atual. São Paulo: Sinduscon / SP, PINI, 2013.

AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS

- CONTABILIDADE GERAL E DE CUSTOS:** Conceitos básicos de contabilidade: Componentes básicos . Conceito de despesas, receitas e resultado. Conceito de débito e crédito. Método das Partidas Dobradas. Balancetes de verificação. As contas do ativo, passivo e patrimônio líquido. Balanço Patrimonial: Conceito, objetivo, periodicidade e elaboração. Ativo e passivo como aplicação e fontes de recursos . Grupos de contas: significado de cada grupo de contas. Classificação das contas nos grupos. Critérios de avaliação das contas. Demonstração do Resultado do Exercício: Conceito, objetivo, periodicidade e elaboração. Elementos da demonstração, apropriações, pelo regime de competência, de receitas e despesas, antecipações e diferimentos. Destinação do resultado do exercício. Demonstração das Origens e Aplicações de Recursos - DOAR. Interpretação do aumento ou diminuição do capital circulante líquido. Demonstração de Lucros ou Prejuízos Acumulados. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido. Notas Explicativas às demonstrações contábeis. Contabilidade de custos por atividade e excelência empresarial - Atividades, contabilidade por atividades e gerenciamento de custos. Custo das atividades e Custo do produto por atividade.
- CONTABILIDADE PÚBLICA:** Conceito. objeto e regime. Orçamento - conteúdo e forma da proposta orçamentária. Exercício financeiro. Créditos adicionais. Dívida flutuante e fundada. Controle da execução orçamentária. Receita e despesas públicas: conceitos e estágios. Receita e despesa extra-orçamentária. Escrituração. Apuração do resultado financeiro e econômico. Inventário: objeto e classificação. Balancetes mensais de receita e despesa. Balanços. Lei de Responsabilidade Fiscal. Sistemas integrados de orçamento, finanças e contabilidade. Lei de Licitações e Contratos. Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.
- ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS:** Análise horizontal e vertical das demonstrações contábeis. Análise da situação financeira, por índices: solvência e liquidez.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

Elaboração e análise do fluxo de caixa da empresa. Cálculo e interpretação da alavancagem financeira. Análise da situação econômica - indicadores de rentabilidade: rentabilidade de vendas, do capital Próprio e do ativo total. Margens: bruta, operacional e líquida. Prazos médios de contas a receber e de fornecedores, índice de cobertura das despesas financeiras. Rotação de estoques, contas a receber, contas a pagar, ativo imobilizado e ativo total. Análise da estrutura patrimonial: grau de imobilização do ativo, dos recursos próprios, e de endividamento. Participação de capital próprio. Medidas para a reversão da tendência de endividamento. Interpretação dos indicadores financeiros, econômicos e patrimoniais. Análise do retorno do investimento: o método "Dupont".

4. AUDITORIA: Conceitos básicos de auditoria. Noções básicas de auditoria interna e auditoria independente. Natureza e campo de aplicação da auditoria. Auditoria contábil. Auditoria operacional. Auditoria analítica. Controles internos. Auditoria e controles internos. Papéis de trabalho. Demonstrações contábeis a serem auditadas. Planejamento da auditoria. Técnicas de auditoria. Técnicas e procedimentos da auditoria operacional e de gestão. Qualidade da auditoria. Noções básicas sobre as normas e procedimentos de auditoria de caixa e bancos, contas a receber, estoques, investimentos, imobilizado, passivo circulante, exigível a longo prazo e patrimônio líquido. Avaliação dos controles internos. Relatório de recomendações para a alta administração. Tipos de parecer. Vinculação do sistema de controle com o contexto organizacional. Riscos do fator convivência quando do evento fraudes – como evitar ser envolvido em eventos de fraudes empresariais e governamentais.
5. LEGISLAÇÃO E CONTABILIDADE TRIBUTÁRIA: Tributos municipais e federais. Incentivos fiscais municipais. Tributos. Elementos fundamentais do tributo. Renúncia fiscal. Crédito tributário. Suspensão, extinção e exclusão do crédito tributário. Tributos indiretos. Tributos diretos. O Código Tributário Nacional. O Código Tributário Municipal.

Bibliografia sugerida:

- ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. *Curso básico de contabilidade*. Ed. Atlas 1996.
_____. *Auditoria*. 5ª ed. São Paulo: Atlas, 1996.
- ANGÉLICO, João. *Contabilidade pública*. 8. ed. Editora Atlas, 1996.
- ATTIE, William. *Auditoria: conceitos e aplicações*. 2ª ed. São Paulo: Atlas, 1993.
_____. *Auditoria interna*. 1ª ed. São Paulo: Atlas, 1993.
- BLATT, Adriano. *Análise de balanços*. São Paulo, Makron Books, 2001.
_____. *Como evitar fraudes, pirataria e convivência*. São Paulo: Atlas, 1998.
_____. *Contabilidade avançada*. 6ª ed., Ed. Frase. São Paulo, 1996.
_____. *Contabilidade básica*. Ed. Atlas, 1996.
- BRIMSON, James A. *Contabilidade por atividades*. Ed. Atlas, 1996.
- CÂMARA MUNICIPAL DE ITURAMA. *Lei Orgânica do Município de Iturama*. Disponível em: camaraiturama.com.br.
- CÂMARA MUNICIPAL DE ITURAMA. *Leis Complementares 73, 74 e 75*. Disponível em: camaraiturama.com.br.
- CASSARRO, Antônio Carlos. *Controles internos e segurança de sistemas*. São Paulo. Editora LTr. 1997.
- CASTRO, Róbison Gonçalves e GOMES, Luciano de Souza. *Administração Financeira e Orçamentária*. 7ª edição. Editora Vestcon, 2002.
- CFC – Conselho Federal de Contabilidade. *Normas de auditoria*.
- Código Tributário do Município de Contagem.
- CTN Código Tributário Nacional.
- Equipe de Professores da FEA/USP. *Contabilidade Introdutória* – 8ª edição, 1995- Editora Atlas.
- FABRETTI, Lúdio Camargo. *Contabilidade tributária*. São Paulo, Atlas, 1996.
- FIPECAFI. *Normas e práticas contábeis no Brasil*. 2ª ed. São Paulo: Atlas, 1994.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

FRANCO, Hilário e MARRA, Ernesto. *Auditoria contábil*. 2ª ed. São Paulo: Atlas, 1995.

GIL, Antônio de Loureiro. *Auditoria operacional e de gestão*. 3ª ed. São Paulo: Atlas, 1998.

GITMAN, L. J. *Princípios de administração financeira*. Ed. Harbra, 1984.

GOUVEIA, N. *Contabilidade básica*. McGraw Hill.

IBRACON – Instituto Brasileiro de Contadores. *Princípios contábeis: normas e procedimentos de auditoria*. 2ª ed. São Paulo: Atlas, 1994.

IUDICIBUS, S. de. *Análise de balanços*. Ed. Atlas, 1995.

KOHAMA, Hélio. *Contabilidade pública*. 5. ed. Editora Atlas, 1996.

Lei 8 666/1993 e suas alterações.

Lei Complementar 101/2000 (LRF).

Lei Complementar nº 33/1994 - Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.

MACHADO Jr., J. Teixeira; REIS, Heraldo da Costa. *A lei 4.320 comentada*. 27. ed. IBAM, 1996.

MARION, José Carlos. *Contabilidade empresarial*. Ed. Atlas – 9ª edição, 2002.

MARTINS, Eliseu. *Contabilidade de custos*. 5ª ed. São Paulo, Atlas, 1996.

MATARAZZO, Dante C. *Análise financeira de balanços*. 3ª. ed., Ed. Atlas, 1995.

MONTEIRO, Samuel. *Auditoria contábil*. 1ª ed. São Paulo: Sugestões Literárias S/A, 1976.

NAKAGAWA, Masayuki. *ABC - Custeio baseado em atividades*. 1ª edição. Ed. Atlas, 1996.

NEVES, Silvério das e VICECONTI, Paulo E. V. *Contabilidade básica*. Ed. Frase, 1994.

PEREZ JÚNIOR, José Hernandez. *Auditoria de demonstrações contábeis: Normas e Procedimentos*. São Paulo: Atlas, 1994.

PIERUCCI, Antônio. *Roteiro de auditoria contábil*. São Paulo: McGraw-Hill do Brasil, 1977.

REIS, Arnaldo. *Análise de Balanços*. 1ª edição. Ed. Saraiva, 1993.

Resolução 750/93, editada pelo Conselho Federal de Contabilidade.

SÁ, Antônio Lopes de. *Princípios fundamentais de contabilidade*. 1ª. ed., Ed. Atlas 1995.

SILVA, José Pereira da. *Análise financeira das empresas*. 3ª. ed. São Paulo. Ed. Atlas, 1995.

SILVA, Lino Martins da. *Contabilidade governamental*. 3. ed. Editora Atlas, 1996.

SKINNER/ANDERSON. *Auditoria analítica*. LTC Ed. S.A.

AUDITOR FISCAL SANITÁRIO

1. Aspectos Gerais da Vigilância Epidemiológica no SUS;
2. Epidemiologia Geral: Processo de Saúde/doença;
3. Freqüência e distribuição das principais doenças na população brasileira;
4. Medidas gerais de profilaxia, controle, eliminação e erradicação das doenças;
5. Noções de Bioestatística;
6. Modelos Assistenciais em Saúde: Organização da assistência à saúde;
7. Evolução da Vigilância Sanitária no Brasil – Vigilância Sanitária – Conceitos – Áreas de Abrangência;
8. Instrumentos de ação de Vigilância Sanitária;
9. Fiscalização de locais públicos e particulares quanto aos aspectos de higiene nos alimentos, bebidas e instalações físicas.
10. Conceitos, finalidades, características, etapas para realização, procedimentos e processos de condução Prevenção e Controle de riscos ambientais.

Bibliografia sugerida:

CÂMARA MUNICIPAL DE ITURAMA. *Lei Orgânica do Município de Iturama*. Disponível em: camaraiturama.com.br.

Decreto 10829 de 15 abril de 1994

Decreto nº 3.029/1999 - Aprova o Regulamento da Agência Nacional de Vigilância Sanitária e dá outras providências.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

Lei 8.142/90 Dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde e dá outras providências.

Lei Estadual 13.317/99 - Código de Saúde do Estado de Minas Gerais e alterações

Lei nº 6.437/1977 - Configura infrações à legislação sanitária federal, estabelece as sanções respectivas, e dá outras providências.

Lei nº 9782/1999- Define o Sistema Nacional de Vigilância Sanitária, cria a Agência Nacional de Vigilância Sanitária e da outras providências.

Lei Orgânica do SUS - 8080/90 - Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes, e dá outras providências.

Manual de Vigilância Sanitária / Ministério da Saúde

Novo Código Sanitário Internacional

Portaria Ministério da Saúde 1399/99 – estabelece procedimentos para a elaboração, implementação e acompanhamento de Programação Pactuada e Integrada de Vigilância em Saúde – PPI/VS

Resolução- RDC 216, de 15 de Setembro de 2004

ROUQUAYROL, N. Z. *Epidemiologia e Saúde*, 5ª ed. Rio de Janeiro: Editora Médsi, p. 570, 1999.

BIBLIOTECÁRIO

1. **Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação:** conceitos, fundamentos metodologias. Organização e administração de bibliotecas: conceitos e funções
2. **Tratamento da Informação em ambientes tradicionais e em ambientes virtuais.** Descrição bibliográfica de materiais impressos e multimídia: conceitos, processos, instrumentos, produtos. Representação temática de documentos impressos e multimídia: conceitos, processos, instrumentos, produtos.
3. **Serviços, produtos e recursos informacionais.** Comportamento, necessidades e demandas dos usuários. Uso e mediação da informação. Serviço de referência e informação. Circulação e fornecimento de documentos. Disseminação da informação. Formação, desenvolvimento e preservação de acervos. Fontes de informação: tipologia, características e utilização. Biblioteca digital. Compartilhamento de recursos e cooperação bibliotecária.
4. **Normalização de documentos:** conceitos, objetivos, normas brasileiras.

Bibliografia sugerida:

ARAÚJO JÚNIOR, R. H. *Precisão no processo de busca e recuperação da informação*. Brasília: Thesaurus, 2007. p. 19-47.

BOCCATO, V. R. C. ; GRACIOSO, L. S. *Estudos de linguagem em ciência da informação*. Campinas: Alínea, 2011. p. 9-67.

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. *Vocabulário jurídico*. Brasília, 2012. Disponível em: <<http://www.stj.jus.br/SCON/thesaurus/>>. Acesso em: 19 abr. 2012.

CALDAS, M. A. E. et al. *Documentos acadêmicos: um padrão de qualidade*. 2.ed. rev. ampl. Recife: Editora Universitária, 2010.

CAMPELLO, B; CALDEIRA, P. T. (Org.) *Introdução às fontes de informação*. 2. ed. Belo Horizonte: Autêntica, 2008.

CLASSIFICAÇÃO Decimal Universal: 2ª edição-padrão internacional em língua portuguesa. 2.ed. Brasília: Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia, 2007.

DIAS, G. D.; SILVA, T. E. da.; CERVANTES, B. M. N. Política de desenvolvimento de coleções para documentos eletrônicos: tendências nacionais e internacionais. *Encontros Bibli: revista eletrônica de biblioteconomia e ciência da informação*, v. 17, n. 34, p.42-56, maio/ago. 2012.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

Disponível em: <<http://www.periodicos.ufsc.br/index.php/eb/article/view/1518-2924.2012v17n34p42>>. Acesso em: 27 fev. 2013

FRANÇA, J. L.; VASCONCELLOS, A. C. *Manual para normalização de publicações técnico-científicas*. 8. ed. rev. ampl. Belo Horizonte: Editora da UFMG, 2007.

LANCASTER, F. W. *Indexação e resumos: teoria e prática*. 2. ed. Brasília: Briquet de Lemos Livros, 2003.

MACIEL, A.C.; MENDONÇA, M.A.R. *Bibliotecas como organizações*. 1. ed. rev. Rio de Janeiro: Interciência, 2006.

OLIVEIRA, Marlene de.; OLIVEIRA, Marlene de.; ARAÚJO, Eliany Alvarenga de; OLIVEIRA, Marlene de.; ANDRADE, Maria Eugênia Albino.; OLIVEIRA, Marlene de.; CENDÓN, Beatriz Valadares; MOTA, Francisca Ros. *Ciência da informação e biblioteconomia: novos conteúdos e espaços de atuação*. 2. ed. Belo Horizonte: Ed da UFMG, 2011.

OLIVER, C. *Introdução à RDA: um guia básico*. Brasília: Briquet de Lemos Livros, 2011.

PASSOS, E.; BARROS, L. V. *Fontes de informação para pesquisa em direito*. Brasília: Briquet de Lemos Livros, 2009.

RIBEIRO, A. M.C.M. *Catálogo de recursos bibliográficos: AACR2r em MARC 21*. Brasília: Edição do autor, 2006.

SANTOS, P. L. V. A. C.; CORRÊA, R. M. *Catálogo: trajetória para um código internacional*. Niterói: Intertexto, 2009.

SILVA, F. C. C.; SALES, R. (Org.) *Cenários da organização do conhecimento: linguagens documentárias em cena*. Brasília: Thesaurus, 2011. P. 111-168.

SOUTO, L. F. *Informação seletiva, mediação e tecnologia: a evolução dos serviços de disseminação seletiva da informação*. Rio de Janeiro: Interciência, 2010.

SMIT, J. W. Análise documentária de documentos fotográficos. In: SILVA, F.C.C.; SALES, R. (Orgs.). *Cenários da organização do conhecimento: linguagens documentárias em cena*. Brasília: Thesaurus, 2011. p. 265-286.

TAMMARO, A. M.; SALARELLI, A. A. *A biblioteca digital*. Brasília: Briquet de Lemos Livros, 2008.

VERGUEIRO, W. *Seleção de materiais de informação*. 3. ed. Brasília: Briquet de Lemos Livros, 2010.

CONTADOR

1. Contabilidade Geral: Conceitos básicos de contabilidade. Princípios fundamentais de contabilidade. Patrimônio. Componentes patrimoniais: ativo, passivo e patrimônio líquido. Equação fundamental do patrimônio. Fatos contábeis e as respectivas variações patrimoniais. Contas: patrimoniais e de resultado. Conceito de despesas, receitas e resultado. Conceito de débito e crédito. Método das partidas dobradas. Provisões. Orçamentos. Balancetes de verificação. Principais livros fiscais e comerciais. As contas do Balanço Patrimonial: conceito, objetivo, periodicidade e elaboração. Ativo e passivo como aplicação e fontes de recursos. Grupos de contas: significados de cada grupo de contas. Classificação das contas nos grupos. Critérios de avaliação das contas.
2. Demonstração do resultado do exercício: conceito, objetivo, periodicidade e elaboração. Elementos da demonstração, apropriações, pelo regime de competência, de receitas e despesas, antecipações e diferimentos. Destinação do resultado do exercício. Demonstração das Origens e Aplicações de Recursos – DOAR. Interpretação do aumento ou diminuição do capital circulante líquido. Demonstração de lucros ou prejuízos acumulados. Demonstração das mutações do patrimônio líquido. Notas explicativas às demonstrações contábeis.
3. Contabilidade pública: conceito, objeto e regime. Orçamento – conteúdo e forma da proposta orçamentária. Exercício financeiro. Créditos adicionais. Dívida flutuante e fundada. Controle da execução orçamentária. Receita e despesas públicas: conceitos e estágios. Receita e despesa



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

extra-orçamentária. Escrituração. Apuração do resultado financeiro e econômico. Inventário: objeto e classificação. Balancetes mensais da receita e despesa. Balanços.

4. Análise das demonstrações contábeis: conceitos básicos. Análise horizontal e vertical das demonstrações contábeis. Análise por quocientes. Análise da situação financeira, por índices: solvência e liquidez. Análise da situação econômica – indicadores de rentabilidade: rentabilidade de vendas, do capital próprio e do ativo total. Margens: bruta, operacional e líquida. Prazos médios de contas a receber e de fornecedores, índice de cobertura das despesas financeiras. Rotação de estoques, contas a receber, contas a pagar, ativo imobilizado e ativo real. Análise da estrutura patrimonial: grau de imobilização do ativo, dos recursos próprios e de endividamento. Participação de capital próprio. Interpretação dos indicadores financeiros, econômicos e patrimoniais.

Bibliografia sugerida:

- ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. *Auditoria*. São Paulo: Atlas, 1996.
- _____. *Curso básico de contabilidade*. São Paulo: Atlas, 1996.
- ANGÉLICO, João. *Contabilidade pública*. São Paulo: Atlas, 1996.
- ASSAF NETO, Alexandre. *Estrutura e análise de balanços*. São Paulo: Atlas, 1998.
- ATTIE, William. *Auditoria: conceitos e aplicações*. São Paulo: Atlas, 1993.
- _____. *Auditoria interna*. São Paulo: Atlas, 1993.
- BLATT, Adriano. *Análise de balanços*. São Paulo: Makron Books, 2001.
- CFC, Conselho Federal de Contabilidade. *Normas de auditoria*.
- CFC, Conselho Federal de Contabilidade. Resolução 750/93. *Princípios Fundamentais de Contabilidade* (aprovados pelo CFC pela Resolução CFC 750/93, publicada no DOU de 31/12/93, seção I p. 21852).
- EQUIPE DE PROFESSORES DA FEA/USP. *Contabilidade introdutória*. São Paulo: Atlas, 1995.
- FIPECAPI. *Normas e práticas contábeis no Brasil*. São Paulo: Atlas, 1994.
- FRANCO, Hilário. *Contabilidade geral*. São Paulo: Atlas, 1996.
- FRANCO, Hilário & MARRA, Ernesto. *Auditoria contábil*. São Paulo: Atlas, 1995.
- GITMAN, L. J. *Princípios de administração financeira*. Editora Harbra, 1984.
- IUDICIBUS, S. de. *Análise de balanços*. São Paulo: Atlas, 1995.
- KOHAMA, Hélio. *Contabilidade pública*. São Paulo: Atlas, 1996.
- LEI das sociedades por ações. Lei nº 6.404, de 15/12/76. São Paulo: Atlas, 1996.
- MACHADO JÚNIOR, J. Teixeira & REIS, Heraldo da Costa. *A Lei 4.320 comentada*. IBAM, 1996.
- MARION, José Carlos. *Contabilidade básica*. São Paulo: Atlas, 1996.
- _____. *Contabilidade empresarial*. São Paulo: Atlas, 2002.
- MATARAZZO, Dante C. *Análise financeira de balanços*. São Paulo: Atlas, 1995.
- NEVES, Silvério das e VICECONTI, Paulo E. V. *Contabilidade básica*. São Paulo: Frase, 1994.
- _____. *Contabilidade avançada*. São Paulo: Frase, 1996.
- PEREZ JÚNIOR, José Hernandez. *Auditoria de demonstrações contábeis: normas e procedimentos*. São Paulo: Atlas, 1994.
- REIS, Arnaldo. *Análise de balanços*. São Paulo: Saraiva, 1993.
- RIBEIRO, Osni Moura. *Contabilidade geral*. São Paulo: Saraiva, 1997.
- _____. *Estrutura e análise de balanços*. São Paulo: Saraiva, 1997.
- SÁ, Antônio Lopes de. *Princípios fundamentais de contabilidade*. São Paulo: Atlas, 1995.
- SILVA, José Pereira da. *Análise financeira das empresas*. São Paulo: Atlas, 1995.
- SILVA, Lino Martins A. *Contabilidade governamental*. São Paulo: Atlas, 1996.
- SLOMSKI, Valmor. *Manual de Contabilidade Pública: Um enfoque na contabilidade municipal*. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2003.

CONTROLADOR INTERNO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

1. **CONTABILIDADE GERAL:** Lei nº 6.404, 15 de dezembro de 1976 e alterações posteriores: Exercício Social e Demonstrações Financeiras. Pronunciamentos do Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC). Princípios fundamentais de contabilidade (aprovados pelo Conselho Federal de Contabilidade - CFC - por meio da Resolução do CFC nº 750/1993, e alterações posteriores). Patrimônio: componentes patrimoniais (ativo, passivo e patrimônio líquido). Estrutura conceitual da Contabilidade. Fatos contábeis e respectivas variações patrimoniais. Contas patrimoniais e de resultado. Apuração de resultados. Plano de contas. Funções e estrutura das contas. Elaboração de demonstrações contábeis pela legislação societária, pelos princípios fundamentais da contabilidade e pronunciamentos contábeis do Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC). Demonstração dos fluxos de caixa (métodos direto e indireto). Balanço patrimonial. Demonstração do resultado do exercício. Demonstração do valor adicionado.
2. **ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS:** Técnicas de análise das demonstrações contábeis. Análise horizontal e vertical. Análise econômico-financeira - Indicadores de liquidez. Indicadores de rentabilidade. Indicadores de lucratividade. Indicadores de endividamento. Indicadores de estrutura de capitais. Indicadores de rotatividade. Avaliação e contabilização de itens patrimoniais. Análise dinâmica do Capital de Giro. Capital de Giro, Necessidade de Capital de Giro, Fluxo de Caixa.
3. **CONTABILIDADE DE CUSTOS:** Custos para tomada de decisões. Sistemas de custos e informações gerenciais. Estudo da relação custo *versus* volume *versus* lucro. Custos para avaliação de estoques. Controle de estoques: PEPS, UEPS e média ponderada móvel.
4. **CONTABILIDADE GOVERNAMENTAL:** Conceito. Objeto. Regimes Contábeis: Orçamentário e Patrimonial. Campo de Aplicação. Avaliação de Itens Patrimoniais. Depreciação, Amortização e Exaustão. Princípios de contabilidade sob a perspectiva do setor público. Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – NBCASP. Patrimônio Público. Registros Contábeis de Operações Típicas do Setor Público. Dívida Pública. Variações Patrimoniais Qualitativas e Quantitativas. Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público: Parte I – Procedimentos Contábeis Orçamentários, Parte II- Procedimentos Contábeis Patrimoniais, Parte IV – Plano de Contas Aplicado ao Setor Público, Parte V – Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público. Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, e alterações posteriores. Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) - Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, e alterações posteriores. Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI). Conceitos básicos. Objetivos. Características. Instrumentos de Segurança. Principais documentos de entrada. Noções de Contas a pagar e a Receber. Controle e pagamento de restos a pagar e de despesas de exercícios anteriores. Conformidade de Registro de Gestão e Contábil. Licitações e contratos administrativos (Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores). Pregão (Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e alterações posteriores).
5. **ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA:** Orçamento Público: Conceito, Princípios Orçamentários, Composição e Estrutura do Orçamento Público Atual: Normas Constitucionais sobre o Orçamento. Instrumentos de Planejamento: Lei Orçamentária Anual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Plano Plurianual. Ciclo Orçamentário: Elaboração, Aprovação, Execução, Controle e Avaliação. Processo Orçamentário. Receita Orçamentária: Conceito, Classificações, Reconhecimento, Procedimentos e Etapas. Despesa Orçamentária: Conceito, Classificações, Reconhecimento, Etapas, Despesa sob o Enfoque Patrimonial e Orçamentário. Receita e Despesa Extraorçamentária. Créditos Adicionais. Restos a Pagar. Suprimento de Fundos. Prestação de Contas ao Controle Externo. Descentralização orçamentária. Cota, Provisão, Repasse e Destaque. Arquiteturas organizacionais: técnica de levantamento e coleta de dados. Estruturas e tipos de departamentalização. Governança e seus principais conceitos. Modelagem organizacional: conceitos básicos. Gestão de mudanças organizacionais. Controle e avaliação dos Conflitos. Gestão Pública: conceito, importância,



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

relação com outros sistemas da organização. A evolução da Administração Pública. Administração patrimonialista, burocrática e gerencial. A nova gestão pública. Organização da Administração Pública no Brasil.

6. **AUDITORIA:** Conceito, finalidade, objetivo, abrangência e atuação. Planejamento de auditoria: determinação de escopo; materialidade, risco e relevância; importância da amostragem estatística em auditoria; matriz de planejamento. Execução da auditoria: programas de auditoria; papéis de trabalho; testes de auditoria; técnicas e procedimentos: exame documental, inspeção física, conferência de cálculos, observação, entrevista, circularização, conciliações, análise de contas contábeis, revisão analítica, caracterização de achados de auditoria. Comunicação dos resultados de auditoria: relatórios de auditoria e pareceres. Tipos de auditoria governamental: auditoria de conformidade; auditoria operacional e avaliação de programas de governo; auditoria de demonstrações contábeis; auditoria de sistemas contábeis e financeiros informatizados. Normas de auditoria governamental – NAG. Fiscalização Contábil, Financeira e Orçamentária. Normas vigentes de auditoria emanadas pelo Conselho Federal de Contabilidade: Objetivos Gerais do Auditor Independente e a Condução da Auditoria em Conformidade com Normas de Auditoria. Normas Profissionais do Auditor Independente Documentos de Auditoria (Papeis de Trabalho). Preparação e Planejamento da Auditoria. Identificação e Avaliação de Riscos. Evidências de Auditoria Fraudes e Erros. Procedimentos de Auditoria. Utilização de Trabalho de Auditoria Interna e de Especialistas. Formação da Opinião e Emissão do Relatório. Modificação na Opinião do Auditor Independente.

Bibliografia sugerida:

- ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. *Auditoria: Um Curso Moderno e Completo*. Atlas. 2012.
- ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. *Curso Básico de Contabilidade*. Atlas. 2010.
- ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. *Contabilidade Avançada*. Atlas. 2013.
- ANGÉLICO, João. *Contabilidade Pública*. Atlas. 1994
- ATTIE, William. *Auditoria: Conceitos e Aplicações*. Atlas. 2011.
- BORNIA, Antonio Cezar. *Análise Gerencial de Custos*. Atlas. 2010
- BRASIL. Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) - Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000
- BRASIL. Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964
- BRASIL. Lei nº 6.404, 15 de dezembro de 1976
- BRASIL. Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993
- BRASIL. Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002
- BRASIL. Lei nº 11.638, de 28 de dezembro de 2007
- BRASIL. Lei nº 11.941, de 27 de maio de 2009
- BRASIL. Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público – MCASP (versão mais recente).
- CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE. *Normas Brasileiras de Contabilidade*. Estrutura Conceitual (versão mais recente).
- CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE. *Normas Brasileiras de Contabilidade*. Auditoria Independente; Auditor Independente; Auditoria Interna; Revisão Contábil; Auditorias em Empresas de Pequeno e Médio Portes; Asseguração Contábil; Auditoria Governamental. (versão mais recente).
- CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE. *Normas Brasileiras de Contabilidade*. Contabilidade Aplicada ao Setor Público - NBCASP (versão mais recente).
- CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE. *Normas Brasileiras de Contabilidade*. Pronunciamentos Técnicos Contábeis (versão mais recente).
- CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE. *Normas Brasileiras de Contabilidade*. Normas Internacionais de Contabilidade para o Setor Público (versão mais recente).



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

-
- CASTRO, Domingos Poubel de. *Auditoria, Contabilidade e Controle Interno no Setor Público*. Atlas. 2013
- CREPALDI, Silvio Aparecido. *Auditoria Contábil: Teoria e Prática*. Atlas. 2013.
- CREPALDI, Silvio Aparecido. *Contabilidade Gerencial*. Atlas. 2014.
- CREPALDI, Silvio Aparecido. *Curso Básico de Contabilidade*. Atlas. 2013.
- CREPALDI, Silvio Aparecido. *Curso Básico de Contabilidade de Custos*. Atlas. 2010.
- CRUZ, Flávio da. *et all. Comentários à Lei nº 4.320*. Atlas. 2006
- DIAS, Sérgio Vidal dos Santos. *Manual de Controles Internos*. Atlas. 2010
- DUTRA, René Gomes. *Custos: Uma Abordagem Prática*. Atlas. 2010
- FIEL FILHO, Alécio, *et all. Gestão Pública: Planejamento, Processos, Sistemas de Informação e Pessoas*. Atlas. 2010
- GIACOMONI, James. *Orçamento Público*. Atlas. 2012
- IRB - *Normas de Auditoria Governamental - NAGs: Aplicáveis ao Controle Externo*. 2010
- IUDÍCIBUS, Sérgio de. *Análise de Balanços*. Atlas. 2009
- IUDÍCIBUS, Sérgio de. MELLO, Gilberto Ribeiro de. *Análise de Custos*. Atlas. 2013
- KOHAMA, Heilio. *Balanços Públicos: Teoria e Prática*. Atlas. 2015
- KOHAMA, Heilio. *Contabilidade Pública: Teoria e Prática*. Atlas. 2014
- LEONE, George S. G. *Contabilidade de Custos*. Atlas. 2000
- LEONE, George S. G. *Custos*. Atlas. 2000
- LEONE, George S. G. LEONE, Rodrigo José Guerra. *Curso de Contabilidade de Custos*. Atlas. 2010
- LIMA, Edilberto Carlos Pontes. *Curso de Finanças Públicas: Uma Abordagem Contemporânea*. Atlas. 2015
- MACHADO, Marcos Vinícius Veras. PETER, Maria da Glória Arrais. *Manual de Auditoria Governamental*. Atlas. 2014
- MACÊDO, Fabrício de Queiroz. *et all. Governança Corporativa e Governança na Gestão Pública*. Atlas. 2008
- MARION, José Carlos. *Análise das Demonstrações Contábeis: Contabilidade Empresarial*. Atlas. 2012
- MARION, José Carlos. *Contabilidade Básica*. Atlas. 2009
- MARION, José Carlos. *Contabilidade Empresarial*. Atlas. 2012
- MARTINS, Eliseu. *Contabilidade de Custos*. Atlas. 2010
- MATARAZZO, Dante C. *Análise Financeira de Balanços*. Atlas. 2010
- MAUSS, César Volnei. *Análise de Demonstrações Contábeis Governamentais: Instrumento de Suporte à Gestão Pública*. Atlas. 2012
- ASSAF NETO, Alexandre. SILVA, César Augusto Tibúrcio. *Administração do Capital de Giro*. Atlas. 2012
- OLIVEIRA, Antonio Benedito Silva. *Controladoria Governamental*. Atlas. 2010
- OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. *Administração Pública: Foco na Otimização do Modelo Administrativo*. Atlas. 2014
- OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. *Teoria Geral da Administração (Edição Compacta)*. Atlas. 2012
- PACELLI, Giovanni. *AFO e Contabilidade Pública*. CESPE. 2011
- PADOVEZE, Clóvis Luís. *Manual de Contabilidade Básica*. Atlas. 2014
- PEÇANHA, Djalma. *Contabilidade Pública e Administração Financeira e Orçamentária – AFO*. CESPE. 2009
- PEREIRA, Anísio Cândido. SOUZA, Benedito Felipe de. *Auditoria Contábil: Abordagem Prática e Operacional*. Atlas. 2004
- PEREIRA, José Matias. *Curso de Administração Pública: Foco nas Instituições e Ações Governamentais*. Atlas. 2014



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

-
- PEREZ JUNIOR, José Hernandez. OLIVEIRA, Luís Martins de. *Contabilidade Avançada*. Atlas. 2014
- QUINTANA, Alexandre Costa. *Contabilidade Básica*. Atlas. 2014
- ROSA, Maria Berenice. *Contabilidade do Setor Público*. Atlas. 2013
- SANTOS, Ariovaldo dos. *Demonstração do Valor Adicionado*. Atlas. 2007
- SANTOS, José Luiz dos. *et all. Contabilidade Geral*. Atlas. 2014
- SANTOS, José Luiz dos. *et all. Introdução à Contabilidade*. Atlas. 2011
- SCHMIDT, Paulo *et all. Manual de Contabilidade de Custos*. Atlas. 2014
- SCHMIDT, Paulo *et all. Manual de Controladoria*. Atlas. 2014
- SILVA, Adelphino Teixeira da. *Administração Básica*. Atlas. 2011
- SILVA, César Augusto Tibúrcio. TRISTÃO, Gilberto. *Contabilidade Básica*. Atlas. 2009
- SILVA, Elderson Ferreira da. *Controladoria na Administração Pública*. Atlas. 2013
- SILVA, José Pereira da. *Análise Financeira das Empresas*. Atlas. 2013
- SILVA, Lino Martins da. *Contabilidade Governamental: Um Enfoque Administrativo*. Atlas. 2011
- SILVA, Maurício Corrêa da. *Demonstrações Contábeis Públicas*. Atlas. 2012
- SILVA, Moacir Marques da. *Lei de Responsabilidade Fiscal*. Atlas. 2014
- SILVA, Valmir Leôncio da. *A Nova Contabilidade Aplicada ao Setor Público: Uma Abordagem Prática*. Atlas. 2014
- SLOMSKI, Valmor. *Controladoria e Governança na Gestão Pública*. Atlas. 2005
- SLOMSKI, Valmor. *Manual de Contabilidade Pública*. Atlas. 2013
- VELANI, Cássio Luiz. *Introdução à Contabilidade*. Atlas. 2014
- WERNKE, Rodney. *Gestão de Custos*. Atlas. 2004

EDUCADOR DESPORTIVO

1. ANATOMIA

a. SISTEMAS MUSCULAR, ESQUELÉTICO E SUAS JUNTURAS

- i. Considerações gerais sobre o esqueleto (funções, tipos e divisões). Músculos: conceito e características histológicas. Componentes anatômicos dos músculos estriados esqueléticos. Classificação dos músculos. Juntas: conceito e classificação. Membros inferiores e superiores: ossos, juntas, músculos e movimentos. Coluna vertebral: ossos, juntas e músculos do dorso. Tórax: juntas e tecidos moles da parede torácica. Abdômen: regiões e ações musculares. Pelve: pelve óssea e suas juntas.
- ii. Sistema Nervoso: Conceito e divisão do sistema nervoso. Divisão anatômica. Sistema Nervoso Autônomo: conceito, organização geral e diferenças entre sistema nervoso simpático e parassimpático.

2. BIOMECÂNICA E CINESIOLOGIA

- a. Cinética Linear e Angular. Cinemática Linear e Angular. Torque e Momentos de Força. Análise biomecânica qualitativa para melhorar a técnica e o treinamento. Sistema articular elementar: componentes, funcionamento e ativação. Sistema motor: adaptabilidade, organização, estratégias de movimento e adaptações agudas e crônicas.

3. FISILOGIA DO EXERCÍCIO

a. BIOENERGÉTICA DO EXERCÍCIO

- i. Produção anaeróbia de ATP. Produção aeróbia de ATP. Produção aeróbia de ATP. Sistema ATP-PC. Ciclo de Krebs e cadeia de transporte de elétrons. Glicólise, Glicogenólise, Gliconeogênese e Lipólise: conceitos e participação no fornecimento de energia durante o exercício. Mensuração da utilização de energia durante o exercício. Gasto energético durante o repouso e durante o exercício. Conceito de MET e cálculo do custo energético do exercício.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

Eficiência mecânica: conceito e cálculo. Controle neuroendócrino do metabolismo.

- b. CONTROLE NEUROMUSCULAR DO MOVIMENTO
 - i. Sistema muscular esquelético: estrutura do músculo esquelético; junção neuromuscular; contração muscular; tipos de fibra. Tipos de ação muscular. Força muscular: terminologia. relações força/velocidade e potência/velocidade. Receptores musculares: fusos e otg (órgãos tendinosos de golgi).
4. ADAPTAÇÃO FISIOLÓGICAS AO TREINAMENTO
 - a. Princípios do treinamento esportivo. Treinamento da potência aeróbia: adaptações fisiológicas, aspectos musculares, cardiorrespiratórios e metabólicos. Treinamento da potência anaeróbia. Fundamentos do treinamento de força. Respostas neuromusculares ao Treinamento de Força. Hipertrofia muscular, integração da atividade neural e hipertrofia da fibra muscular. Adaptação anatômica, hipertrofia, força máxima. Força -treinamento durante diferentes fases: competição e transição.
5. TREINAMENTO ESPORTIVO E CONDICIONAMENTO FÍSICO GERAL
 - a. Princípios científicos do treinamento esportivo. Estrutura de preparação do treinamento -periodização. Conceitos e aplicações das qualidades físicas no treinamento. Aspectos intervenientes sobre o desempenho físico: influência ambiental (termorregulação e desempenho); síndrome do excesso de treinamento (SET ou supertreinamento – over-training). Mecanismos de fadiga.
6. PRIMEIROS SOCORROS NO ESPORTE
 - a. Conceitos básicos de primeiros socorros. Anatomia e terminologia das lesões no esporte. Primeiros socorros para lesões específicas do Esporte: emergências circulatórias e respiratórias; lesões na cabeça e na coluna; doenças súbitas; problemas relacionados à temperatura, lesões musculoesqueléticas.
7. MEDIDAS E AVALIAÇÃO
 - a. Conceito de medidas e avaliação. Avaliação da composição corporal. Avaliação da força e da resistência muscular. Avaliação da flexibilidade. Avaliação da potência aeróbia máxima (capacidade cardiorespiratória).

Bibliografia sugerida:

- DANGELO, J.; FATTINI, C. *Anatomia humana sistêmica e segmentar*. 2. ed. São Paulo: Atheneu, 2002.
- ELLIOT, Bruce; MESTER, Joachim. *Treinamento no esporte: aplicando ciência no treinamento*. Guarulhos/SP: Phorte, 2000.
- ENOKA, R.M. *Bases neuromecânicas da cinesiologia*. 2. ed. São Paulo: Manole 2000.
- FEGEL, M. *Primeiros socorros no esporte*. São Paulo: Manole, 2002.
- HEYWARD, VH. *Avaliação Física e Prescrição de Exercício. Técnicas Avançadas*. 4. ed. Porto Alegre: Artmed, 2004.
- McARDLE, W.D., KATCH, F.I., KATCH, V.L. *Fisiologia do Exercício - Energia, nutrição e desempenho humano*. 5. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2003.
- McGINNIS, P.M. *Biomecânica do esporte e exercícios*. Porto Alegre: Artmed, 2002.
- WEINECK, Jürgen. *Treinamento ideal: instruções técnicas sobre o desempenho fisiológico, incluindo considerações específicas de treinamento infantil e juvenil*. 9 ed. São Paulo: Manole, 1999.

ENGENHEIRO AGRÔNOMO

1. Solos, morfologia, preparação, manejo, conservação e recuperação. Adubação e fertilizantes.
2. Botânica e organografia.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

3. Fruticultura, Olericultura, Grandes Culturas. Propagação, técnicas culturais, colheita, pós-colheita. Pastagens e leguminosas.
4. Entomologia, fitopatologia e ervas daninhas. Manejo Ecológico, Receituário Agrônomo.
5. Máquinas e Mecanização Agrícola.
6. Engenharia Rural: Construções e instalações rurais, irrigação e drenagem.
7. Noções de Meteorologia e Climatologia.
8. Meio Ambiente. Estudos Ambientais. Recuperação de Áreas Degradadas.
9. Recursos Naturais Renováveis. Manejo de Microbacias.
10. Legislação Florestal e Ambiental.

Bibliografia sugerida:

COMISSÃO DE FERTILIDADE DO SOLO DO ESTADO DE MINAS GERAIS. *Recomendações para o uso de corretivos e fertilizantes em Minas Gerais – 5ª aproximação*. Viçosa, 1999.

DAKER, A. *A Água na Agricultura*, Vols 1, 2 e 3. 5a. ed. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 1976.

FILGUEIRA, F.A.R. *Manual de Olericultura*, Vols. 1 e 2. São Paulo: Ed. Agronômica Ceres, 1981.

FEAM – FUNDAÇÃO ESTADUAL DO MEIO AMBIENTE. *Licenciamento Ambiental: Coletânea de Legislação*. Belo Horizonte: Projeto Minas Ambiente, 1997.

GALLI, F. e outros. *Manual de Fitopatologia*, Vol. II. São Paulo: Ed. Agronômica Ceres, 1978.

GALLO, D. e outros. *Manual de Entomologia Agrícola*. 2ª ed. São Paulo: Ed. Agronômica Ceres, 1988.

Leis Federais: n.º 10.165 de 27/12/2000 – Política Nacional do Meio Ambiente; n.º 9605 de 12/02/1998 – Lei de Crimes Ambientais.

Leis Estaduais: n.º 14309 de 19/06/2002 – Política Florestal e de proteção a biodiversidade; Decreto n.º 43710 de 08/01/2004 – Regulamenta a Lei 14309/02.

MALAVOLTA, E. e outros. *Nutrição Mineral e Adubação de Plantas Cultivadas*. São Paulo: Ed. Pioneira, 1974.

MIALHE, L.G. *Manual de Mecanização Agrícola*. São Paulo: Ed. Agronômica Ceres, 1974.

PEREIRA, M.F. *Construções Rurais*. São Paulo: Nobel, 1980.

PUPO, N.I.H. *Manual de Pastagens e Forrageiras*. Campinas: Instituto Campineiro de Ensino Agrícola, 1979.

SAAD, ODILON. *Máquinas e Técnicas de Preparo Inicial do solo*. São Paulo: Nobel, 1977.

SIMÃO, S. *Manual de Fruticultura*. São Paulo: Ed. Agronômica Ceres, 1971.

Resolução CNRH n.º 16, de 08/05/2001 – outorga de águas.

Revista INFORME AGROPECUÁRIO. Belo Horizonte: EPAMIG:

N.º 101 e 102 – Produção de Mudanças Frutíferas I e II, 1983.

N.º 182 – Doenças de Hortaliças, 1995;

N.º 184 - Doenças das Solanáceas, 1996;

N.º 191 - Conservação de Solos, 1998.

N.º 193 - Cafeicultura: Tecnologia de Produção, 1998.

N.º 202 – Agropecuária e Ambiente, 2000.

N.º 207 – Manejo de Microbacias, 2000.

N.º 210 – Recuperação de Áreas Degradadas, 2001.

N.º 212 – Agricultura Alternativa, 2001.

N.º 213 – Produção Integrada de Frutas, 2001.

N.º 220 – Agroecologia, 2003.

VIANELLO, R.L. e ALVES, A.R. *Meteorologia Básica e Aplicações*. Viçosa: UFV, Imprensa Universitária, 1991.

VIDAL, W.N. & VIDAL, M.R.R. *Botânica e Organografia*. Viçosa: Imprensa Universitária da UFV, 1980.

VIEIRA, C. *Cultura do Feijão*. Viçosa: Imprensa Universitária, 1978.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

www.ibama.gov.br

www.ief.mg.gov.br

ENGENHEIRO AMBIENTAL

1. Biologia ambiental.
2. Gestão ambiental.
3. Saúde ambiental.
4. Química ambiental.
5. Educação ambiental.
6. Controle da poluição.
7. Perícia ambiental e redação de pareceres.

Bibliografia sugerida:

ALMEIDA, J.R. et al. *Perícia Ambiental*. Rio de Janeiro: Thex Ed., 2000.

ANDRADE et al. *Gestão Ambiental - Enfoque estratégico aplicado ao desenvolvimento sustentável*. São Paulo: Makron Books, 2000.

BRAGA, B. et al. *Introdução à Engenharia Ambiental*. São Paulo: Prentice Hall, 2002. .

BRILHANTE, O. M.; CALDAS, L.Q.A.(coord.) *Gestão e avaliação de risco em saúde ambiental*. Rio de Janeiro: Ed. Fiocruz. 1999.

BRITTO, E.R. *Introdução à biologia sanitária*. E.R. de Britto. Rio de Janeiro: DTP, 1994.

CÂMARA MUNICIPAL DE ITURAMA. *Lei Orgânica do Município de Iturama*. Disponível em: camaraiturama.com.br.

FIKER, J. *Avaliação de Imóveis. Manual de Redação de laudos*. 1.ed. São Paulo: Pini, 1989.

MACEDO, J. A. B. *Introdução à Química Ambiental*. 1.ed. Juiz de Fora-MG: JORGE MACEDO, 2002

PHILIPPI JR. A. et al. *Educação Ambiental: desenvolvimento de cursos e projetos*. 2.ed. São Paulo: USP-Faculdade de Saúde Pública. 2002.

ENGENHEIRO ELÉTRICO

1. Circuitos Elétricos

Indutância e capacitância. Elementos ativos e passivos em circuitos. Fontes dependentes e independentes. Métodos de análise de circuitos. Teoremas de rede. Análise transitória em circuitos. Análise senoidal em regime permanente. Potência e energia em circuitos. Circuitos polifásicos. Resposta em frequência e filtros.

2. Máquinas Elétricas

Transformadores: princípios de funcionamento, circuito equivalente, regulação, rendimento, autotransformador, transformador de três enrolamentos, ligações trifásicas. Máquinas Assíncronas: princípios de funcionamento, circuito equivalente, curvas de conjugado, corrente, rendimento e fator de potência, controle de velocidade. Máquinas Síncronas: Princípios de funcionamento, circuito equivalente, curvas características, teoria das duas reatâncias, características de ângulo de carga. Máquinas de corrente contínua: Princípios de funcionamento, geradores de c.c., motores de c.c., controle de velocidade de motores c.c.

3. Sistemas Elétricos de Potência

Representação dos sistemas de potência. Parâmetros elétricos das linhas de transmissão. Modelagem de equipamentos e linhas em sistemas de potência. Sistema por unidade. Cálculos de rede. Soluções e controle de fluxo de potência. Componentes simétricos. Falhas assimétricas. Falhas trifásicas simétricas. Operação econômica de sistemas de potência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

Características físicas de linhas aéreas de transmissão. Produção de energia elétrica. Conceitos básicos de usinas hidrelétricas e termelétricas.

4. Distribuição de Energia Elétrica

Estudo das cargas de um sistema de distribuição. Fatores típicos da carga. Qualidade de distribuição de energia elétrica. Índices de continuidade e conformidade dos níveis de tensão. Arranjos de redes de distribuição. Regulação de tensão. Equipamentos de proteção.

5. Instalações Elétricas

Instalações residenciais. instalações industriais. fator de potência. dispositivos de proteção. medição elétrica. aterramento e sistemas de proteção contra descargas atmosféricas. critérios de dimensionamento de circuitos. normas técnicas.

6. Legislação e Regulação do Setor Elétrico

Estrutura institucional. Instituições componentes e atribuições. Regime de concessões e prestação de serviços públicos. Rede básica e regras de acesso. Regimes de preços e tarifas dos segmentos do setor elétrico. Consumidor livre.

Bibliografia sugerida:

- COTRIN, Ademaro A.M.B. *Instalações elétricas*. 1ª. Ed São Paulo: Makron Books, 2003.
- CREDER, Hélio *Instalações elétricas*. 14ª ed. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos, 2002.
- DORF, R.C., SVOBODA J.A., SVOBODA D.J. *Introduction to Electric Circuits*, 6. ed. Hoboken, John Wiley & Sons, 2003
- FITSGERALD, A. E., KINGSLEY, Charles Jr., UMANS, S. D. *Electric Machinery*. 6. ed. New York: McGraw-Hill, 2003.
- GONEN, Turan. *Electrical power distribution systems*. 1ª. Ed. New York: Ed. McGraw-Hill, 1986
- JOHNSON, David E., HILBURN, John, L., JOHNSON, Johnny R. *Fundamentos de análise de circuitos elétricos*. 4ª ed. Rio de Janeiro: Ed. Prentice-Hall do Brasil, 1994.
- KAGAN, Nelson, OLIVEIRA, Carlos C.B., ROBBA, Ernesto J. *Introdução aos Sistemas de Distribuição de Energia Elétrica*. São Paulo: Ed. Edgard Blucher, 2005.
- MAMEDE FILHO, João *Instalações elétricas industriais*. 5ª. Ed. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos, 2002.
- MILLER, Robert H. *Operação de Sistemas de Potência*. Roberto H. Miller. Tradução e revisão técnica Eletrobrás. São Paulo: Ed. McGraw-Hill. Rio de Janeiro, Eletrobrás, 1987.
- MONTICELLI, A. e GARCIA, A. *Introdução a Sistemas de Energia Elétrica*. 1ª ed. São Paulo, Ed. da Unicamp, 2003.
- NILSSON, James W. *Circuitos Elétricos*, 6ª ed. São Paulo: Ed. LTC, 2003.
- SOUZA, Zulcy de, SANTOS, Afonso H.M *Centrais hidro e termelétricas*. Rio de Janeiro, Eletrobrás/EFEL, 1983.
- STEVENSON, Willian D. *Elementos de Análise de Sistemas de Energia*. Revisão Técnica. Arlingo Rodrigues Mayer, João Paulo Minussi, Somchai Ansuaj – 2ª ed. São Paulo: McGraw-Hill, 1986.
- TORO, Vincent Del. *Fundamentos de Máquinas Elétricas*. Rio de Janeiro: Ed. Prentice-Hall do Brasil, 1990.

LABORATORISTA

1. NOÇÕES BÁSICAS DE COLETA SANGUÍNEA

- a. Diferenciar e executar técnicas de coleta: venosa, arterial e capilar. Causas de erro de coleta sanguínea. Anticoagulantes usados em laboratório de análises clínicas. Diferenciação de sangue total, soro e plasma. Noções de transporte de material colhido.

2. CONHECIMENTOS BÁSICOS

- a. Hematologia: série vermelha, série branca, imuno-hematologia, fatores de coagulação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

- b. Parasitologia: identificação e diferenciação de formas parasitárias, ciclo evolutivo dos parasitas intestinais. Urinálise.
- 3. NOÇÕES TÉCNICAS DE LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS
 - a. Conhecimento, manuseio e conservação dos equipamentos utilizados.
 - b. Concentração e preparação de corantes e reagentes.
 - c. Técnicas de coloração.
 - d. Preparação de meios básicos de cultura utilizados em bacteriologia.
 - e. Execução de exame de urina.
 - f. Preparação e execução de exames parasitológicos.
 - g. Execução de exames básicos de dosagens químicas, hematológicas, imunológicas.

Bibliografia sugerida:

HENRY, J.B. *Diagnósticos clínicos e tratamento por métodos laboratoriais*. São Paulo: Ed. Manole, 1999.

LIMA, O., CANÇADO, R. *Métodos de laboratório aplicados à clínica*. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1985.

NEVES, D.P. *Parasitologia humana*. São Paulo: Ed. Atheneu, 1995.

NUTRICIONISTA

1. Regulamentação das atividades do profissional de nutrição.
2. Características sensoriais, físico-químicas, nutricionais e higiênico-sanitárias dos alimentos.
3. Métodos de avaliação e efeitos das diversas modalidades de aquisição, seleção, armazenamento, pré-preparo, preparo e conservação da qualidade nutricional dos alimentos.
4. Higienização e sanitização dos alimentos, utensílios e equipamentos.
5. Doenças veiculadas por alimentos e microrganismos patogênicos de importância em alimentos.
6. Energia e nutrientes: definição, classificação, propriedades, funções, digestão, absorção, metabolismo, biodisponibilidade, requerimentos, recomendações e fontes alimentares.
7. Definição, fundamentação e característica da dieta normal e suas modificações.
8. Alimentação e nutrição nos diferentes grupos etários e para aqueles nutricionalmente vulneráveis.
9. Avaliação nutricional de indivíduos e comunidades: tipos, conceitos, material e métodos, interpretação e aplicabilidade dos resultados.
10. Nutrição clínica: Patologia da nutrição e dietoterapia nas doenças nutricionais. Assistência dietoterápica hospitalar, ambulatorial e em consultórios de nutrição e dietética.
11. Saúde coletiva e nutrição: programas de aplicação e nutrição, atenção primária e educação em saúde, epidemiologia dos problemas nutricionais brasileiros, Política Nacional de Alimentação e Nutrição, situação alimentar e nutricional no Brasil e segurança alimentar.
12. Educação nutricional: conceitos, objetivos, metodologias e aspectos sociais, econômicos e culturais, planejamento, organização, implementação e avaliação de programas de educação nutricional.
13. Alimentação coletiva: conceitos básicos da administração geral e sua aplicação a Unidade de Alimentação e Nutrição, planejamento e operacionalização de cardápios, tipos e sistema de serviços, planejamento físico funcional, controle e avaliação de recursos humanos, financeiros e de materiais, higienização, segurança e ergonomia no trabalho.
14. Legislação relacionada à área de Nutrição e alimentos.

Bibliografia sugerida:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

EUCLYDES, Marilene P. *Nutrição do lactente: base científica para uma alimentação adequada*. 2.ed. Viçosa: Suprema Gráfica e Editora, 2000.

EVANGELISTA, José. *Tecnologia dos Alimentos*. Rio de Janeiro: Atheneu, 2.ed., 1998.

GOUVEIA, Enilda L. Cruz. *Nutrição: saúde e comunidade*. 2. ed. rev. ampl. Rio de Janeiro: Revinter, 1999.

HOBBS, Betty C. & ROBERTS, Diane. *Toxinfecções e controle higiênico-sanitário de alimentos*. São Paulo: Varela, 1999.

ESCOTT-STUMP, Sylvia; MAHAN, L. Kathleen. Krause - *Alimentos, nutrição & dietoterapia*. 10. ed. São Paulo: Roca, 2002.

MEZOMO, Iracema F. B. *Os serviços de alimentação: planejamento e administração*. 5. ed. atual. e rev. Barueri: Manole, 2002.

MONTEIRO, Carlos Augusto. *Velhos e novos males da saúde no Brasil: a evolução do país e suas doenças*. 2. ed. aum. São Paulo: HUCITEC, 2000.

OLIVEIRA, José Eduardo D. de; MARCHINI, Júlio Sérgio. *Ciências nutricionais*. São Paulo: Sarvier, 1998.

ROUQUAYROL, Maria Zélia; ALMEIDA FILHO, Naomar de. *Epidemiologia e saúde*. 6. ed. Rio de Janeiro: MEDSI, 2002.

TEIXEIRA, Suzana M. F. G. et al. *Administração aplicada às unidades de alimentação e nutrição*. São Paulo: Atheneu, 2000.

www.saude.gov.br

www.anvisa.gov.br

www.cfn.org.br

PROCURADOR JURÍDICO

Poder Constituinte. Constituição: Conceito e tipos. Constituição da República Federativa do Brasil: princípios fundamentais; direitos e garantias fundamentais; estrutura básica da Federação brasileira: entidades integrantes do Estado Federal; repartição de competências; intervenção nos Estados e nos Municípios; organização e competência dos Poderes da União. Controle da constitucionalidade das leis. Funções essenciais à Justiça. Processo legislativo: espécies normativas. Administração Pública: servidores públicos. Sistema Tributário Nacional; Ordem Econômica e Social. Constituição do Estado de Minas Gerais: Poderes Executivo e Legislativo Municipais. Lei Orgânica do Município. Remuneração de Prefeitos e Vereadores; fiscalização contábil, financeira e orçamentária; Tribunal de Contas do Estado: composição e competência.

Bibliografia sugerida:

BRASIL. CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL (texto atualizado).

CÂMARA MUNICIPAL DE ITURAMA. *Lei Orgânica do Município de Iturama*. Disponível em: camaraiturama.com.br.

CÂMARA MUNICIPAL DE ITURAMA. *Leis 2692, 2745, 3325, 3307, 3728, 3809, 3821, 3826, 3049*. Disponível em: camaraiturama.com.br.

CÂMARA MUNICIPAL DE ITURAMA. *Les Complementares 73, 74, 75 3 76*. Disponível em: camaraiturama.com.br.

CARVALHO, Kildare Gonçalves. *Direito constitucional didático*. Del Rey.

FERREIRA FILHO, Manoel Gonçalves. *Curso de direito constitucional*. São Paulo: Saraiva.

MINAS GERAIS. CONSTITUIÇÃO DO ESTADO DE MINAS GERAIS (texto atualizado).

SILVA, José Afonso da. *Curso de direito constitucional positivo*. São Paulo: Malheiros.

PSICÓLOGO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

1. Diagnóstico Psicológico
 - 1.1. Objetivos, processos, etapas, técnicas.
 - 1.2. Análise, interpretação e devolução dos dados.
 - 1.3. Laudo psicológico.
2. Psicologia Social
 - 2.1. Linguagem, pensamento e representações sociais.
 - 2.2. Identidade.
 - 2.3. Processos grupais – família, escola, trabalho.
3. Psicopatologia e Clínica
 - 3.1. Estrutura psíquica.
 - 3.2. Saúde e doença mental.
 - 3.3. Neuroses e psicoses.
 - 3.4. Clínica psicanalítica.
4. Psicologia Organizacional e do Trabalho
 - 4.1. Recursos humanos nas organizações.
 - 4.2. Recrutamento, seleção e acompanhamento de pessoal.
 - 4.3. Treinamento e desenvolvimento de pessoal.
 - 4.4. Doença Ocupacional e relações de trabalho.
 - 4.5. Laudos e relatórios.

Bibliografia sugerida:

- ARZENO, M.E.G. *Psicodiagnóstico Clínico – novas contribuições*. Porto Alegre: Artes Médicas, 1995.
- BOOG, Gustavo (coord). *Manual de Treinamento e Desenvolvimento*. São Paulo: Makron Books, 1999.
- CHIAVENATO, Idalberto. *Gestão de Pessoas – o novo papel dos recursos humanos nas organizações*. Rio de Janeiro: Campus, 1999.
- CUNHA, Jurema A. *Psicodiagnóstico*. Porto Alegre: Artes Médicas, 1986.
- DURAND, Marina. *Doença Ocupacional – psicanálise e relações de trabalho*. SP: Escuta, 2000.
- FREUD, S. *Obras Completas*. Rio de Janeiro: Imago, 1976
- _____. *Conferências Introdutórias sobre a psicanálise*. Vol. XVI (1916. 1917[1915-1917])
- _____. *Neurose e Psicose (1924[1923]) e A Perda da Realidade na Neurose e na psicose (1924)*. Vol. XIX.
- _____. *Artigos sobre técnica (1911-1915[1914])*. Vol. XII.
- LANE, S. e CODO, W. (org.) *Psicologia Social – o homem em movimento*. São Paulo: Brasiliense, 1985.
- MILLER, J. *Lacan Elucidado – palestras no Brasil*. Rio de Janeiro: Jorge Zahar Editor, 1997.

CIRURGIÃO DENTISTA

Políticas de saúde bucal no Brasil; Organização de modelos assistenciais em odontologia; Administração de serviços, trabalho em equipe; Planejamento e organização de serviços coletivos de odontologia; Ética em odontologia; Controle social em saúde bucal; Biossegurança e controle de infecção; Tratamento Restaurador Atraumático: conceito e abordagem; Epidemiologia em saúde bucal.

Bibliografia sugerida:

- KRIGER, L. ABOPREV: Promoção de Saúde Bucal. 3 ed. São Paulo: Artes Médicas, 2003. 504 p.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

FERREIRA, R.C; SANTOS, R.M; CAVALCANTE, C.A.T. Saúde bucal: a promoção como estratégia da organização. In: Reis, Afonso Teixeira dos (Org) Sistema Único de Saúde em Belo Horizonte: reescrevendo o público. São Paulo: Xamã, 1988. P. 287-306.

HOLMGREN, C.J.; FRENCKEN, J.E. Tratamento Restaurador Atraumático (ART) para a Cárie Dentária..1 ed. São Paulo. Livraria Santos Editora Com. Imp. Ltda. 2001

BRASIL, Ministério da Saúde, Secretaria de Políticas de Saúde, Coordenação Nacional de DST e Aids: Controle de infecção e a prática odontológica em tempos de Aids: manual de condutas. Brasília: Ministério da Saúde, 2000.118p.

GUIMARÃES JÚNIOR, J. Biossegurança e controle de infecção cruzada em consultório odontológico. São Paulo, Editora Santos, 2001

Relatório final da 1ª Conferência Municipal de Saúde Bucal – Belo Horizonte, 2004. Disponível em www.pbh.gov.br/saude

BRASIL, Ministério da Saúde, A política nacional de saúde bucal no Brasil: resgate de uma conquista histórica. 2006. Disponível em

http://dtr2004.saude.gov.br/dab/saudebucal/publicacoes/serie_tecnica_11_port.pdf

Acesso em 14/02/06

BRASIL, Ministério da Saúde, Diretrizes da Política Nacional de Saúde Bucal, 2004 Disponível em http://dtr2004.saude.gov.br/dab/saudebucal/brasil_sorridente.php Acesso em 15/02/06

CIRURGIÃO DENTISTA – ESF

Políticas de saúde bucal no Brasil; Organização de modelos assistenciais em odontologia; Administração de serviços, trabalho em equipe; Planejamento e organização de serviços coletivos de odontologia; Ética em odontologia; Controle social em saúde bucal; Biossegurança e controle de infecção; Tratamento Restaurador Atraumático: conceito e abordagem; Epidemiologia em saúde bucal.

Bibliografia sugerida:

KRIGER, L. ABOPREV: Promoção de Saúde Bucal. 3 ed. São Paulo: Artes Médicas, 2003. 504 p.

FERREIRA, R. C; SANTOS, R. M; CAVALCANTE, C.A.T. Saúde bucal: a promoção como estratégia da organização. In: Reis, Afonso Teixeira dos (Org) Sistema Único de Saúde em Belo Horizonte: reescrevendo o público. São Paulo: Xamã, 1988. P. 287-306.

HOLMGREN, C.J.; FRENCKEN, J.E. Tratamento Restaurador Atraumático (ART) para a Cárie Dentária.1 ed. São Paulo. Livraria Santos Editora Com. Imp. Ltda. 2001

BRASIL, Ministério da Saúde, Secretaria de Políticas de Saúde, Coordenação Nacional de DST e Aids: Controle de infecção e a prática odontológica em tempos de Aids: manual de condutas. Brasília: Ministério da Saúde, 2000.118p.

GUIMARÃES JÚNIOR, J. Biossegurança e controle de infecção cruzada em consultório odontológico. São Paulo, Editora Santos, 2001

Relatório final da 1ª Conferência Municipal de Saúde Bucal – Belo Horizonte, 2004. Disponível em www.pbh.gov.br/saude

BRASIL, Ministério da Saúde, A política nacional de saúde bucal no Brasil: resgate de uma conquista histórica. 2006. Disponível em

http://dtr2004.saude.gov.br/dab/saudebucal/publicacoes/serie_tecnica_11_port.pdf

Acesso em 14/02/06

BRASIL, Ministério da Saúde, Diretrizes da Política Nacional de Saúde Bucal, 2004 Disponível em http://dtr2004.saude.gov.br/dab/saudebucal/brasil_sorridente.php Acesso em 15/02/06

BRASIL. Ministério da Saúde. *Norma Operacional de Atenção à Saúde - NOAS*. 2002 (procedimentos preventivos, curativos e visitas domiciliares juntamente com a equipe de PSF)

BRASIL. Ministério da Saúde. Portaria 267/2001, de 06/03/2001.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

ENFERMEIRO

1. Atuação gerencial e assistencial do enfermeiro nas clínicas: médica e cirúrgica.
2. Atuação gerencial e assistencial do enfermeiro nos serviços de controle e prevenção das infecções hospitalares e normas de biossegurança.
3. Atuação gerencial e assistencial do enfermeiro nos serviços de urgência e emergência: pré-hospitalar e hospitalar (pronto atendimento e terapia intensiva).
4. Código de ética e lei do exercício profissional de Enfermagem.
5. Educação em Saúde.
6. Gerenciamento da assistência de enfermagem e dos serviços de saúde, e Educação continuada.
7. Programas de Atenção Básica: Saúde da Família
8. Programas de atenção à saúde da criança, adolescente, mulher, adulto, idoso.
9. Programas de Imunização e vigilância à saúde.
10. Sistematização Assistência de Enfermagem (SAE) - Sistemas de classificação da prática profissional do enfermeiro.

Bibliografia sugerida:

- ALMEIDA, M. C. P., ROCHA, S. M. M. *O trabalho de enfermagem*. São Paulo: Cortez, 1997.
- AMERICAN HEART ASSOCIATION. *Suporte Avançado de Vida em Cardiologia. Manual para Provedores*. Rio de Janeiro: Medline, 2002.
- BRASIL. Ministério da Saúde. *Avaliação Normativa do Programa de Saúde da Família no Brasil. Parte I, II, III, IV e V*. Brasília. MS, 2004.
- BRASIL. Ministério da Saúde. *A concepção dos pólos como recurso institucional de capacitação, formação e educação permanente de pessoal para programas de saúde da família. Etapa 3*. Brasília. MS, 2004.
- BRASIL. Ministério da Saúde. *A produção sobre saúde da família: Trabalhos apresentados no VII Congresso Brasileiro de Saúde Coletiva*. ABRASCO, 2003.
- BRASIL. Ministério da Saúde. FUNASA. *Manual de normas de vacinação*. Brasília. MS, 2001.
- BRASIL. Ministério da Saúde. FUNASA. *Manual de procedimentos para vacinação*. Brasília. MS, 2001.
- BRASIL. Ministério da Saúde. *Políticas de educação e desenvolvimento para o SUS: caminhos para a educação permanente em saúde: Pólos de educação permanente em saúde*. Brasília. MS, 2004.
- BRASIL. Ministério da Saúde. *Programas e Projetos*. Disponível em: www.saude.gov.br.
- BRASIL. Ministério da Saúde. *Programa nacional de Imunizações: 30 anos*, 2003.
- COREN – MG. *Normas, deliberações, decisões e decretos*. COREN/MG, 1998 – 2003.
- COREN – MG. *Código de Ética e Deontologia de Enfermagem*. Brasília, 2003.
- COUTO R. C., PEDROSA T. M. G., NOGUEIRA J. M. – *Infecção Hospitalar, Epidemiologia e Controle*. 3ª ed. Medsi, Rio de Janeiro, 2003.
- DELORS, J. (Org.). *Educação um tesouro a descobrir. Relatório para UNESCO, da comissão internacional sobre educação para o século XXI*. São Paulo: Cortez, 2000.
- JOHNSON, Marion et al. *Diagnósticos, resultados e intervenções de enfermagem: Ligações entre NANDA, NOC e NIC*. Porto Alegre: Artmed, 2005.
- KNOBELL, Elias et al. *Condutas no paciente grave*. 2 ed. São Paulo: Atheneu, v 1 e 2. 1998.
- MCLOSKEY, Joanne C.; BUSLECHECK, Glória M. *Classificação das intervenções de enfermagem (NIC)*. 3 ed Porto Alegre: Artmed, 2004.
- NORTH AMERICAN NURSING ASSOCIATION. *Diagnósticos de Enfermagem da NANDA: Definições e classificação – 2003-2004*. Porto Alegre: Artmed, 2005.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

RATTON, José Luiz Amorim. *Medicina Intensiva*. São Paulo: Atheneu, 1997.

SMELTZER, Suzanne C. BARE, Brenda G. BRUNNER & SUDDARTH'S. *Tratado de Enfermagem Médico-Cirúrgica*. 9 ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, v.1 e 2, 2002.

ENFERMEIRO – ESF

1. Programa Nacional de Imunização (tipos de vacinas, composição, conservação – rede de frio, indicação e contra-indicação, prazo de validade após abertura do frasco, doses e vias de administração), planejamento, organização e operacionalização de campanhas, bloqueios e intensificações de vacinas.
2. Administração e gerência de ser viços de saúde e enfermagem em saúde coletiva.
3. Assistência integral à saúde da criança (avaliação do crescimento e desenvolvimento, aleitamento materno, alimentação básica infantil, desnutrição, controle de doenças diarreicas, infecções respiratórias agudas, programa de controle de asma).
4. Assistência integral à saúde do adolescente.
5. Assistência integral à saúde da mulher (planejamento familiar, atenção ao pré-natal, parto e puerpério, programa nacional de prevenção do câncer de mama e cérvico-uterino).
6. Assistência integral à saúde do adulto e do idoso (assistência aos portadores de doenças crônico-degenerativas, programa nacional de atenção ao diabético e ao hipertenso).
7. Assistência integral à saúde do trabalhador (legislação e patologias).
8. Assistência integral à saúde do portador de sofrimento mental (noções básicas de psicopatologia e psicofarmacologia, legislação nacional e estadual, programa e saúde mental).
9. Assistência integral à saúde do portador de doenças transmissíveis (Programa de prevenção e assistência em doenças sexualmente transmissíveis – DST – AIDS, programa nacional de controle da tuberculose e programa nacional de controle da Hanseníase).
10. Medidas de proteção ambiental coletiva e individual (limpeza, desinfecção, descontaminação, esterilização, uso de equipamentos de proteção individual – EPI).
11. Tratamento e prevenção de lesões cutâneas.
12. Ética / Exercício profissional da enfermagem (legislação).

Bibliografia sugerida:

BORGES, E.L. e outros. *Feridas: como tratar?* Belo Horizonte: COOPMED, 2001.

BRASIL, Ministério da Saúde. Lei nº 10.216/01 In: *Legislação em Saúde Mental (1990-2002)*, 3 ed. Brasília, 2002.

BRASIL, Ministério da Saúde. Lei nº 11.802/95 In: *Legislação em Saúde Mental (1990-2002)*, 3 ed. Brasília, 2002 e posterior Lei nº 12.684, de 01/12/1997.

BRASIL, Ministério da Saúde. Portaria nº 2.391, de 26/12/2002 (Regulamentação da internação psiquiátrica involuntária).

BRASIL, Ministério da Saúde. *Cadernos de Atenção à Saúde*. Brasília: Secretaria de Assistência à Saúde, Coordenação de Saúde da Comunidade, www.gov.saude.br.

BRASIL, Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. *Desenvolvimento Gerencial de Unidades Básicas de Saúde do Distrito Sanitário – Projeto GERUS*. Brasília, 1995.

BRASIL, Ministério da Saúde. *Hipertensão arterial sistêmica e diabetes mellitus: protocolo*. Cadernos de Atenção Básica, n. 7, Brasília, 2001.

BRASIL, Ministério da Saúde. *Saúde da criança: acompanhamento do crescimento e desenvolvimento infantil*. Cadernos de Atenção Básica, n. 11, Brasília, 2002.

BRASIL, Ministério da Saúde. *Assistência pré-natal*. Manual técnico, Brasília, 2000.

BRASIL, Ministério da Saúde. *Processamentos de artigos e superfícies em estabelecimentos de saúde*. Brasília. Coordenação de Controle de Infecção Hospitalar, 1994.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

- BRASIL, Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. *Plano Nacional de Controle da Tuberculose*. Manual de normas técnicas. 3 ed. Brasília, 2000.
- BRASIL, Ministério da Saúde. *Assistência ao planejamento familiar*. Manual técnico. 4 ed. Brasília, 2002.
- BRASIL, Ministério da Saúde. *Manual Técnico para Controle da Tuberculose*. Cadernos de Atenção Básica, n. 5, Brasília, 2002.
- BRASIL, Ministério da Saúde. *Guia para controle da hanseníase*. Cadernos de Atenção Básica, n. 10, Brasília, 2002.
- BRASIL, Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. *Manual de Centros de Referência de Imunobiológicos Especiais*. Brasília, 2001.
- BRASIL, Ministério da Saúde. *Saúde do trabalhador*. Cadernos de Atenção Básica, n.5, Brasília, 2002.
- COREN – MG. *Normas, deliberações, decisões e decretos*. COREN/MG, 1998 – 2003.
- COREN – MG. *Código de Ética e Deontologia de Enfermagem*. Brasília, 2003.
- FONSECA, R. M. G. et al. *O uso da epidemiologia na enfermagem em saúde coletiva*. Brasília: ABEN, 1997. 78p. (Série Didática: Enfermagem no SUS).
- SILVESTRE, J.A. & COSTA Neto, M.M. *Abordagem do idoso em programas de saúde da família*. In: Cadernos de Saúde Pública, Rio de Janeiro, 19(3); 839 – 847, Mai-Jun, 2003.
- SMELTZER, Suzanne; BARE, Brenda; BRUNNER & SUDDARTH'S. *Tratado de enfermagem médico-cirúrgica*. 9 ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, v. 1 e 2, 2002.
- TEIXEIRA, C. F. et al. SUS, Modelos assistenciais e vigilância à saúde. In: MINISTÉRIO DA SAÚDE / CENTRO NACIONAL DE EPIDEMIOLOGIA. *Informe epidemiológico do SUS*. Brasília: Fundação Nacional de Saúde, Ano VII, n 2, abr/jun, 1998.
- WRIGHT, L. & LEAHEY, M. *Enfermeiras e famílias: Um guia para avaliação e intervenção na família*. São Paulo: Roca 2002.

FARMACÊUTICO

Conceito, objetivos e atribuições da Farmácia Hospitalar e Drogaria. Requisitos técnicos e exigências legais para instalação, licenciamento e funcionamento da Farmácia Hospitalar e Drogaria. Seleção e padronização de medicamentos e correlatos. Gestão de estoque – Curva ABC – Parâmetros de identificação dos medicamentos para o controle de estoque. Armazenamento de medicamentos e correlatos – exigências legais, normas técnicas e funcionais. Sistemas de dispensação de medicamentos. Farmácia hospitalar e controle de infecções hospitalares. Germicidas de uso hospitalar: formulações, preparo e emprego. Atuação da farmácia hospitalar no suporte nutricional. Manuseio, preparo e dispensação de medicamentos cistotáticos. Química farmacêutica: volumetria de neutralização e de oxi-redução. Cálculos para determinação de concentração em preparações farmacêuticas. Conhecimento quanto à origem, à química, à atividade farmacológica, aos mecanismos de ação, ao emprego terapêutico e à toxicidade dos medicamentos, necessária ao desenvolvimento da assistência farmacêutica. Farmacologia da dor e da inflamação. Farmacologia do sistema respiratório. Farmacologias do sistema digestivo. Farmacologia da Reprodução. Farmacologia dos processos infecciosos. Controle de qualidade de medicamentos – Ensaio físico-químicos, biológicos e microbiológicos. Interpretação de certificados de análise de controle de qualidade de medicamentos. Estabilidade de medicamentos. Farmacotécnica das preparações sólidas e líquidas, para uso oral e para uso externo. Formas farmacêuticas sólidas, líquidas, cremes, pomadas e preparações estéreis: conceito, importância, fabricação e acondicionamento. Farmacologia. Fármacos que atuam no sistema nervoso autônomo, central e periférico. Fármacos que atuam no sistema cardiovascular – antimicrobianos – interações medicamentosas. Legislação: Lei 5.991, de 17/12/73. Lei 8.666, de 21/06/93. Resolução 288/96 – Conselho Federal de Farmácia. Resolução 290/96, de 26/04/1996 – Conselho Federal de Farmácia – Aprova o Código de Ética Farmacêutica. Portaria 272, de -08/04/98 –



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

Secretaria de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde. Portaria 2.616, de 12/05/98 – Ministério da Saúde. Portaria 344 de 12/05/98 – Agência Nacional de Vigilância Sanitária. Decreto 3.181, de 23/09/99. Resolução 391, de 09/08/99 – Agência Nacional de Vigilância Sanitária. Norma Técnica Especial nº 010/99 da Vigilância Sanitária Municipal/Belo Horizonte, publicada no Diário Oficial do Município, Ano V nº 1038, de 30/12/99.

Bibliografia sugerida:

CARVALHO, E. B. *Manual de Suporte Nutricional*. Rio de Janeiro: Medsi, 1992.
Farmacopéia Brasileira. 3. ed. São Paulo: Organização Andrei, 1997. 1 v.
Farmacopéia Brasileira. 4. ed. São Paulo: Atheneu, 1988. P. 1 e P. 2 (Fascículos 1-4)
GENNARO, A. R. *Remington Farmácia*. 19 ed. Argentina: Médica Pan América. 2 volumes.
GOODMAN, L. S.; GILMAN, A. *As bases farmacológicas da terapêutica*. 10 ed. Rio de Janeiro: McGraw-Hill, 2003.
HANSTEN, P. D. *Interações medicamentosas*. 5 ed. Rio de Janeiro: Revinter, 1989.
KATZUNG, B.G.; SILVA, P. *Farmacologia básica e clínica*. 6.ed. Rio de Janeiro: Guanabara-koogan, 1998.
KOROLKOVAS, A. *Análise farmacêutica*. Rio de Janeiro: Guanabara-koogan, 1984.
MARTINS, M. A. *Manual de infecções hospitalares: prevenção e controle*. Hospital das Clínicas (Belo Horizonte). Rio de Janeiro: Medsi, 1993.
PRISTA, L.N.; ALVES, A. C.; MORGADO, R. *Tecnologia Farmacêutica e farmácia galênica*. 4.ed. Lisboa: Fundação Calouste Gulbenkian, 1992. 3 volumes.

FISIOTERAPEUTA

1. Anatomia humana: sistemas esquelético, muscular, nervoso, circulatório e respiratório.
2. Fisioterapia humana: neurofisiologia, fisiologia do exercício, fisiologia circulatória e respiratória.
3. Biofísica: respostas fisiológicas do organismo aos seguintes agentes físicos: calor, água, luz, eletricidade, vibrações mecânicas.
4. Cinesioterapia: princípios básicos de biomecânica, análise dos movimentos articulares.
5. Fundamentos de traumatologia, ortopedia, reumatologia, neurologia, cardiologia, pneumologia e psicologia.
6. Avaliação funcional: teste da função articular e muscular e espirometria, eletrodiagnóstico, cinesioterapia, mecanoterapia, eletroterapia, termoterapia, fototerapia, hidroterapia.
7. Princípios da prática fisioterapêutica nos diferentes níveis de atuação e especialidades clínicas.

Bibliografia sugerida:

ELLIS, Elizabeth & ALISON, Jennifer. *Fisioterapia cardiorrespiratória prática*. Rio de Janeiro: Revinter, 1997.
HEBERT, Sízínio et al. *Ortopedia e traumatologia: princípios e prática*. 3 ed. Porto Alegre: Artmed, 2003.
KITCHEN, Sheila e BAZIN, Sarah. *Eletroterapia de Clayton*. 10 ed. São Paulo: Manole, 1998.
MAGEE, David J. *Avaliação musculoesquelética*. São Paulo: Manole, 2002.
MCARDLE, William D., KATCH, Frank I., KATCH, Victor L. *Fisiologia do exercício: energia, nutrição e desempenho humano*. 5 ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2003.
NORKIN, Cynthia C. & LEVANGIE, Pámela K. *Articulações – estrutura e função: uma abordagem prática e abrangente*. Rio de Janeiro: Revinter, 2001.
O’SULLIVAN, Susan B., SCHMITZ, Thomas J. (e colaboradores). *Fisioterapia: avaliação e tratamento*. São Paulo: Manole, 2004.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

POLDEN, Margaret & MANTLE, Jill. (com contribuição de WHITEFORD, Bárbara & KEATING, Diana). *Fisioterapia em obstetria e ginecologia*. 2 ed. São Paulo: Santos, 1997.
SHEPHERD, Roberta B. *Fisioterapia em pediatria*. 3 ed. São Paulo: Santos, 1996.
UMPHRED, Darcy Ann (edit). *Fisioterapia neurological*. Trad. Lilia Bretenitz Ribeiro, 4 ed. Barueri (SP): Manole, 2004.

FONOAUDIÓLOGO

1. **Audiologia:** sistema auditivo: desenvolvimento das habilidades auditivas; avaliações auditivas; habilitação e reabilitação dos distúrbios da audição; seleção e adaptação de próteses auditivas.
2. **Voz:** fisiologia da produção vocal; classificação; avaliação e tratamento fonoaudiológico das disfonias.
3. **Motricidade orofacial:** desenvolvimento das funções estomatognáticas; avaliação, diagnóstico e tratamento fonoaudiológico em motricidade orofacial: gagueira, respirador oral, disfunção temporomandibular
4. **Fala:** alterações de fala: disartrias, distúrbios articulatórios, desvios fonológicos.
5. **Linguagem:** aquisição; desenvolvimento; alterações; avaliação e intervenção fonoaudiológica nas linguagens oral e escrita.
6. Saúde Pública: Fonoaudiologia e Saúde Pública. O trabalho da Fonoaudiologia na Saúde Mental. A Política de Saúde Mental de Belo Horizonte. Inserção da Fonoaudiologia na Saúde Pública em Belo Horizonte.

Bibliografia sugerida:

ABOU-YD M, LOBOSQUE AM. A cidade e a loucura: entrelaces. In: Dos Reis e AT et al (org). Sistema Único de Saúde em Belo Horizonte: Reescrevendo o público. Xamã Editora, São Paulo, 1998.

ARCHESAN, I.Q. *Fundamentos em Fonoaudiologia – aspectos clínicos da motricidade oral*. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1998.

BEHLAU, M.S. *O Livro do Especialista-volume I*. Rio de Janeiro: Revinter, 2001.

BRITTO, ATBO. *Livro de Fonoaudiologia*. São José dos Campos: Pulso editorial, 2005.

FERREIRA, L.P.; BEFI-LOPES, D.M; LIMONGI, S.C.O. *Tratado de Fonoaudiologia*. São Paulo: Roca, 2004.

FLEHMIG, Inge. *Desenvolvimento normal e seus desvios no lactente*. Diagnóstico e tratamento precoce do nascimento até o 18º mês. Edições Ateneu, Livraria Ateneu, Rio de Janeiro, 1987.

ORGANIZAÇÃO MUNDIAL DA SAÚDE; Organização Pan-Americana de Saúde . CIF: Classificação Internacional de Funcionalidade, Incapacidade e Saúde. São Paulo: EDUSP, 2003.

RUSSO, I.CP.; MOMENSOHN, M.T. *A Prática da Audiologia Clínica*. 4ª ed. São Paulo: Cortêz Editora, 1993.

ZORZI, J.L. *A intervenção fonoaudiológica nas alterações da linguagem infantil*. Rio de Janeiro: Revinter, 1999.

ZORZI, J.L. *Aprendizagem e distúrbios da linguagem escrita: questões clínicas e educacionais*. Porto Alegre: Artmed, 2003.

Leis estaduais nº 11.802, de 18/01/95 e nº 12.684, de 01/12/97 disponível no site da Assembléia Legislativa <http://www.almg.gov.br> link legislação mineira

TERAPEUTA OCUPACIONAL

1. Fundamentos históricos, filosóficos e metodológicos de terapia ocupacional.
2. Terapia ocupacional em geriatria e gerontologia: avaliação; interdisciplinaridade na abordagem do idoso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

3. Terapia ocupacional em pediatria: desenvolvimento sensório perceptivo, cognitivo, motor normal e suas alterações; terapia ocupacional em neuropediatria.
4. Terapia ocupacional em reabilitação física: noções fundamentais de acidente vascular cerebral; traumatismo cranoencefálico; lesões medulares; queimaduras; doenças reumáticas; doenças degenerativas.
5. Terapia ocupacional em traumatologia-ortopedia: utilização de órteses e adaptações.
6. Terapia ocupacional em psiquiatria; saúde mental e reforma psiquiátrica.

Bibliografia sugerida:

- BARRETO, Francisco Paes. *Reforma psiquiátrica e movimento laciano*.
- BOBATH, Karel. *Uma base neurofisiológica para o tratamento da paralisia cerebral*. Ed. Manole.
- BRASIL, Ministério da Saúde. Lei nº 10.216/01 In: *Legislação em Saúde Mental (1990-2002)*, 3 ed. Brasília, 2002.
- BRASIL, Ministério da Saúde. Lei nº 11.802/95 In: *Legislação em Saúde Mental (1990-2002)*, 3 ed. Brasília, 2002 e posterior Lei nº 12.684, de 01/12/1997.
- BRASIL, Ministério da Saúde. Portaria nº 2.391, de 26/12/2002 (Regulamentação da internação psiquiátrica involuntária).
- BUSSE, Evald W. Blazer; DAN. *Psiquiatria geriátrica*. Porto Alegre: Artes Médicas, 1992.
- CANIGLIA. *Modelos teóricos utilizados na prática da terapia ocupacional*. Expressa Alves Gráficas e Editora, 1993.
- DONALD, Mac. *Terapia ocupacional em reabilitação*. Salvat Editora, 1990.
- FRANCISCO, M.B. *Terapia ocupacional*. Papiros.
- JORGE, Rui Chammon. *O objeto e a especificidade da terapia ocupacional*. Imprensa Universitária, 1990.
- _____. *Relação terapeuta paciente – Notas introdutórias*. 1989.
- KAPLAN, H.I., SADOCK, B. *Compêndio de psiquiatria*. Porto Alegre: Artes Médicas, 1993.
- LOBOSQUE, Ana Marta. *Clínica e Movimento: o cotidiano de um serviço substitutivo em saúde mental e impasses da clínica?* In: Lobosque. *Clínica em Movimento: por uma sociedade sem manicômios*. Rio de Janeiro: Garamond, 2003.
- NETO, Matheus Papaléo. *Grontologia*. Ed. Atheneu, 1996.
- SPITZ, René. *O primeiro ano de vida*. Martins Fontes, 1993.
- TROMBLY, Catherine. *Terapia ocupacional para disfunção física*. Santos, 1981.

MÉDICO AUDITOR

1. Princípios Constitucionais do Sistema Único de Saúde
2. Sistemas de Informação do Sistema Único de Saúde.
3. Epidemiologia aplicada.
4. Procedimento de supervisão hospitalar.
5. Normas para tratamento fora do domicílio.
6. Procedimentos de Auditoria no SUS
7. Ética na prática de Auditoria

Bibliografia sugerida:

- BRASIL. Constituição Federal de 1988 – Capítulo Saúde.
- BRASIL. Lei federal nº 8.080, de 19/09/90.
- BRASIL. Lei federal nº 8.142, de 28/12/90.
- BRASIL. Ministério da Saúde. *Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS: NOAS 01/2002*, DOU 28/02/2002.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

BRASIL. Ministério da Saúde: Fundação Nacional de Saúde, *Manual de procedimentos do sistema de informações sobre nascidos vivos*. 2001.

BRASIL. Ministério da Saúde. *Manual do sistema de informações de atenção básica*. 1998.

BRASIL. Ministério da Saúde, Secretaria de Atenção à Saúde. *SIAB: Manual do sistema de informações hospitalares do SUS (SIH/SUS)*. 2005.

BRASIL. Ministério da Saúde, Fundação Nacional de Saúde. *Sistema de Gerenciamento da Unidade Ambulatorial – SIGAB*. 1995.

BRASIL. Ministério da Saúde. *Auditoria do SUS: Noções Básicas sobre Sistemas de Informação: Ministério da Saúde, Departamento Nacional de Auditoria do SUS*. 2ª ed rev., partes 1 e 2, 2004 .

BRASIL. Ministério da Saúde. *Orientações técnicas sobre aplicação de glosas em auditoria no SUS: Ministério da Saúde, Departamento Nacional de Auditoria do SUS*. 2005.

BRASIL Ministério da Saúde, Departamento Nacional de Auditoria do SUS. *Manual de Auditoria Técnico-Científica*. 2001.

VAUGHAN, J.P. e MORROW, R.H. *Epidemiologia para os Municípios - Manual para Gerenciamento dos Distritos Sanitários*. 3ª ed. São Paulo: HUCITEC, 2002.

MÉDICO CARDIOLOGISTA

Insuficiência cardíaca congestiva. Arritmia cardíaca. Valvulopatias. Endocardites. Dislipidemias. Insuficiência coronariana. Infarto agudo do miocárdio. Terapia trombolítica. Miocardiopatias e miocardites. Doenças pericárdicas. Embolia pulmonar. Febre reumática. Gravidez e doença cardiovascular. Eletrocardiografia. Cardiologia nuclear. Cateterização cardíaca. Ecocardiografia. Angioplastia coronariana. Marcapasso cardíaco. Terapia anticoagulante.

Bibliografia sugerida:

BRAUNWALD. *Tratado de medicina cardiovascular*.

HURST'S. *The heart*.

SOCEP. *Cardiologia*. 1996.

MÉDICO CIRURGIÃO GERAL

1. Ressuscitação cardiopulmonar
2. Abordagem do paciente politraumatizado.
3. Abordagem inicial do paciente crítico na sala de urgência.
4. Distúrbios do aparelho cardiovascular – trauma cardíaco e vascular, tamponamento cardíaco.
5. Distúrbios do aparelho respiratório – Insuficiência respiratória aguda, embolia pulmonar, embolia gordurosa, síndromes aspirativas, afogamento, ventilação mecânica – indicações, técnicas e desmame, pneumonias, trauma torácico.
6. Distúrbios genitourinários – trauma renal, trauma genital. Doença inflamatória pélvica, complicações do parto, abortamento, eclampsia, indicações da cesárea de emergência.
7. Distúrbios do sistema gastrointestinal – trauma gastrointestinal, sangramento gastrointestinal agudo e crônico, úlceras do tubo digestivo, varizes esofageanas, hipertensão porta, colites, diverticulite, insuficiência hepática, encefalopatia hepática, isquemia mesentérica, pancreatites, estenoses cáusticas, colecistites, coledocopatias.
8. Antimicrobianos – indicações de uso, contra-indicações, efeitos colaterais, associações medicamentosas.
9. Cateteres centrais e periféricos – técnicas de punção, indicações de pressão venosa central e de monitorização invasiva, infecções dos cateteres periféricos e centrais.
10. Síndrome da resposta inflamatória sistêmica.
11. Síndromes de compartimento – vasculares, cranianas, torácicas e abdominais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

12. Síndrome de disfunção de múltiplos órgãos.
13. Intoxicações exógenas – atendimento inicial.
14. Técnicas de monitorização cardiovascular invasiva.
15. Hipotermia e hipertermia.
16. Condutas na abordagem do paciente com dor aguda.

Bibliografia sugerida:

BLUMGART. *Surgery of the liver and biliary tract*.
GREENFIELD. *Complications in surgery and trauma*.
MOORE, Mattox Feliciano. *Trauma*.
NYHUS & BAKER. *Mastery of surgery*.
ROCHA, Paulo Roberto Savassi & SOUZA, Cláudio de. *Abdome agudo*.
SCHWARTZ, SHIRES, SPENCER. *Principles of surgery*.
SCHWARTZ & ELLIS. *Maingot's abdominal operations*.
Traumatismos abdominais. In: Clínicas cirúrgicas da América do Norte, vol. 3, 1990.

MÉDICO DERMATOLOGISTA

Pele normal. Patologia cutânea. Semiologia e métodos complementares. Alterações morfológicas cutâneas epidemo-dérmicas. Afecções dos anexos cutâneos. Alterações do colágeno, hipoderme, cartilagens e vasos. Infecções e infestações. Dermatoses por noxas químicas, físicas e mecânicas. Inflamações e granulomas não infecciosos. Dermatoses metabólicas e de depósitos. Afecções psicogênicas, psicossomáticas e neurogênicas. Dermatoses por imunodeficiências. Afecções congênitas e hereditárias. Cistos e neoplasias. Dermatoses em estados fisiológicos. Dermatologia em saúde pública. Terapêutica.

Bibliografia sugerida:

Freedberg IM, Eisen AZ, Wolff K, Austen KF, Goldsmith LA, Katz SI, Fitzpatrick TB. *Fitzpatrick's Dermatology in General Medicine*. 5ª ed. McGraw Hill, 1999.
SAMPAIO, Sebastião A. P. e RIVITTI, Evandro. *Dermatologia*. Editora Artes Médicas, 2001.

MÉDICO ENDOCRINOLOGISTA

Endocrinologia básica: metabolismo de hidrato de carbono, lipídios e proteínas. Código genético. Expressão genética e DNA recombinante. Controle genético da formação hormonal. Biossíntese, secreção, metabolismo e mecanismos de ação dos hormônios. Ensaio hormonal. Neuroendocrinologia: anatomia, histologia e fisiologia do sistema neuroendócrino. Patologias neuroendócrinas. Hipófise anterior: anatomia, fisiologia, classificação dos adenomas. Manifestações clínicas dos adenomas. Avaliação laboratorial da função hipofisária. Tratamento de reposição. Cirurgia e radiação hipofisária. Prolactinomas e acromegalia. Doença de Cushing. Síndrome de Nelson. Secretores de glicoproteínas. Hipófise posterior: metabolismo da água e seus distúrbios – diabetes insipidus e secreção inapropriada de hormônio antidiurético. Hipopituitarismo, sela vazia, hipofisites e apoplexia hipofisária, craneofaringeomas. Lipoproteínas plasmáticas. Lipídeos e aterosclerose. Hiperlipidemias primárias e secundárias. Obesidade: conceito, epidemiologia, história natural. Fisiologia do metabolismo energético. Síndrome plurimetabólica. Tratamento da obesidade. Crescimento: crescimento normal e seu controle na vida intra-uterina, infância e adolescência. Baixa estatura e excesso de crescimento. Córtex



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

adrenal: fisiologia e anatomia. Esteróides adrenais. Avaliação da função. Síndrome de Cushing e Doença de Addison. Uso farmacológico dos glicocorticóides. Distúrbios da diferenciação sexual – fisiologia da diferenciação sexual. Síndrome de Turner. Síndrome de Klinefelter, disgenesias gonadais e hermafroditismo verdadeiro. Hiperplasia adrenal congênita. Hipertensão – hipertensão mineralocorticóide. Medula adrenal – catecolaminas. Receptores adrenérgicos. Fisiologia e fisiopatologia do sistema simpato-adrenal. Feocromocitoma. Ovários – anatomia, fisiologia. Avaliação da função. Amenorréia. Síndrome de ovários policísticos. Climatério e terapia de reposição hormonal. Testículos. Desenvolvimento, estrutura e fisiologia. Avaliação da função. Terapia hormonal. Controle da fertilidade e suas complicações. Puberdade normal e patológica. Fisiologia e distúrbio do metabolismo de cálcio e fósforo. Doença osteometabólica. Hipoglicemias na infância e nos adultos. Tireóide – anatomia e fisiologia. Provas de função. Estudos de imagem, punção aspirativa. Tireotoxicoses. Hipotireoidismo. Bócio multinodular tóxico e atóxico. Hipotireoidismo. Tireoidites. Câncer de tireóide. Diabetes mellitus: etiologia e progênese do tipo 1 e do tipo 2. Classificação. Conduta terapêutica no tipo 1 e no tipo 2. Complicações agudas e crônicas diabetes gestacional. Perspectivas terapêuticas. Grandes estudos epidemiológicos.

Bibliografia sugerida:

Brook CGD *Clinical Paediatric Endocrinology*. Ed. Blackwell Science, 1995.
FELIG, P., BAXTER, J.D., FROHMAN, L.A. *Endocrinology and metabolism*. Ed. McGraw Hill, 1995.
KAHNCR, Weirgc. *Joslin's diabetes mellitus*. Ed. Lea & Ferciger, 1994.
PICKUP, J.m WILLIAMS, Gareth. *Textbook of diabetes* (vol. 1 e 2). Ed. Blackwell Science, 1997.
WILSON, J.D., FOSTER, D.W., KRONENBERG, H.M. *Williams textbook of endocrinology*. Ed. W.B. Saunders Company, 1998.

MÉDICO - ESF

1. ADULTO/IDOSO: Hipertensão arterial sistêmica e diabetes mellitus. Pneumopatias crônicas: DPOC e Asma. Síndromes de dispnéias crônicas. Diagnóstico diferencial da dor torácica. Cefaléias. Pneumonia Comunitária. Diarréias agudas e crônica. Peculiaridades do paciente idoso. Infecção do trato urinário. Doenças sexualmente transmissíveis. AIDS. Doenças de Chagas. Esquistossomose Mansonii, Leishmaniose Tegumentar e Visceral, Hanseníase e Tuberculose. Anemias. Prevenção de câncer: mama, cérvix uterino, próstata, colo, pele e pulmão. Alcoolismo. Imunização no adulto e idoso. Depressão, insônia e ansiedade. Abordagem do paciente psicossomático. Principais doenças osteomusculares. Abdome agudo. Doenças da Tireóide. Pequenos procedimentos em cirurgia ambulatorial. Vulvovaginites. Climatério. Princípios de higiene oral. Noções básicas de reabilitação física.
2. GESTANTE: Assistência pré-natal. Assistência ao parto. Hemorragias da 1ª e 2ª metades da gravidez. Planejamento familiar. Preparação para o aleitamento materno.
3. CRIANÇA/ADOLESCENTE: puericultura: alimentação, vacinação, crescimento e desenvolvimento, higiene dental, febre, vômitos, cefaléia, tosse e dor abdominal. Desnutrição e carências vitamínicas. Diarréia aguda, terapia e reidratação oral. Parasitoses intestinais. Afecções respiratórias agudas e crônicas. Diagnóstico diferencial das doenças exantemáticas agudas. Tuberculose. Anemias. Principais problemas dermatológicos. Meningoencefalites. Educação sexual.
4. SAÚDE PÚBLICA: Patologia ocupacional. Noções básicas de legislação trabalhista. Vigilância epidemiológica: doenças de notificação compulsória epidemias e endemias. Noções elementares de saneamento básico. Principais indicadores epidemiológicos. Preenchimento de atestado de óbito.

Bibliografia sugerida:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

- ALMEIDA FILHO, N.; ROUQUARIOL, M.Z. *Introdução à epidemiologia moderna*. 2 ed. Belo Horizonte: COOPMED, 1992.
- ASSUNÇÃO, A.A. et al. *Manual de rotinas: ambulatório de doenças profissionais*. Belo Horizonte: UFMG, 1992.
- BACARINNI, M., STARLING, S. *Manual de Urgências em Pronto Socorro*.
- BRASIL, Ministério da Saúde. Lei nº 10.216/01 In: *Legislação em Saúde Mental (1990-2002)*, 3 ed. Brasília, 2002.
- BRASIL, Ministério da Saúde. Lei nº 11.802/95 In: *Legislação em Saúde Mental (1990-2002)*, 3 ed. Brasília, 2002 e posterior Lei nº 12.684, de 01/12/1997.
- BRASIL, Ministério da Saúde. Portaria nº 2.391, de 26/12/2002 (Regulamentação da internação psiquiátrica involuntária).
- BRASIL, Ministério da Saúde. *Hipertensão arterial sistêmica e diabetes mellitus: protocolo*. Cadernos de Atenção Básica, n. 7, Brasília, 2001.
- BRASIL, Ministério da Saúde. *Saúde da criança: acompanhamento do crescimento e desenvolvimento infantil*. Cadernos de Atenção Básica, n. 11, Brasília, 2002.
- BRASIL, Ministério da Saúde. *Assistência pré-natal*. Manual técnico, Brasília, 2000.
- BRASIL, Ministério da Saúde. *Processamentos de artigos e superfícies em estabelecimentos de saúde*. Brasília. Coordenação de Controle de Infecção Hospitalar, 1994.
- BRASIL, Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. *Plano Nacional de Controle da Tuberculose*. Manual de normas técnicas. 3 ed. Brasília, 2000.
- BRASIL, Ministério da Saúde. *Assistência ao planejamento familiar*. Manual técnico. 4 ed. Brasília, 2002.
- BRASIL, Ministério da Saúde. *Manual Técnico para Controle da Tuberculose*. Cadernos de Atenção Básica, n. 5, Brasília, 2002.
- BRASIL, Ministério da Saúde. *Guia para controle da hanseníase*. Cadernos de Atenção Básica, n. 10, Brasília, 2002.
- BRASIL, Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. *Manual de Centros de Referência de Imunobiológicos Especiais*. Brasília, 2001.
- BRASIL, Ministério da Saúde. *Saúde do trabalhador*. Cadernos de Atenção Básica, n.5, Brasília, 2002.
- BRASIL, Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde, Coordenação e Saneamento. *Manual de Saneamento*. Brasília, 1994.
- CECIL. *Medicina interna básica*. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan.
- CORREA, M.D. *Noções práticas de obstetrícia*. 11ª ed. Belo Horizonte: COOPMED, 1994.
- FONSECA, F.P.; ROCHA, P.R.S. *Cirurgia ambulatorial*. 2 ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1987.
- FIMBERG, L. *Manual de clínica pediátrica*. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan.
- LEÃO, E.; CORREA, E.J.; VIANNA, M.B.; MOTA, J.A.C. *Pediatria ambulatorial*. 2 ed. Belo Horizonte: COPMED, 1989.
- LOBOSQUE, Ana Marta. *Clínica e Movimento: o cotidiano de um serviço substitutivo em saúde mental e impasses da clínica?* In: Lobosque. *Clínica em Movimento: por uma sociedade sem manicômios*. Rio de Janeiro: Garamond, 2003.
- _____. *Neuroses x psicoses: uma primeira abordagem quanto ao diagnóstico diferencial*. In: Lobosque. *Experiências da loucura*. Rio de Janeiro: Garamond, 2001.
- RAKEL, R. *Tratado de medicina da família*. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan.
- SILVESTRE, J.A. & COSTA Neto, M.M. *Abordagem do idoso em programas de saúde da família*. In: Cadernos de Saúde Pública, Rio de Janeiro, 19(3); 839 – 847, Mai-Jun, 2003.

MÉDICO GASTROLOGISTA



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

1. Doença do refluxo gastro-esofágico.
2. Alterações da motilidade esofágica.
3. Doença ulcerosa péptica.
4. Pancreatites.
5. Doenças do trato biliar.
6. Hepatites.
7. Icterícias.
8. Doença Hepática alcoólica.
9. Insuficiência hepática.
10. Cirrose hepática.
11. Neoplasias do trato digestiva e hepatobiliopancreáticas.
12. Diarréias.
13. Doenças inflamatórias intestinais.

Bibliografia sugerida:

DANI, R. *Gastroenterologia*.

FEDERAÇÃO BRASILEIRA DE GASTROENTEROLOGIA. *Conduas em Gastroenterologia*. Revinter.

SLEISENGER e FORDTRAN. *Gastrointestinal and liver disease*. Saunders
Tópicos em gastroenterologia I a XIII

MÉDICO GERIATRA

1. Transição demográfica e epidemiológica;
2. Política nacional do idoso / Aspectos legais e éticos; idoso na sociedade / Estatuto do idoso;
3. Biologia do envelhecimento / Teorias do envelhecimento;
4. Aspectos biológicos e fisiológicos do envelhecimento;
5. Prevenção e promoção da saúde;
6. Geriatria básica;
7. Exames complementares e Instrumentos de avaliação;
8. Distúrbio hidroeletrólítico;
9. Déficit cognitivo,
10. Demências;
11. Delirium;
12. Depressão e Ansiedade;
13. Instabilidade postural e Quedas;
14. Imobilidade e Úlceras de pressão;
15. Incontinência urinária e fecal;
16. Iatrogenia e Farmacologia em geriatria;
17. Cardiologia: Hipertensão arterial sistêmica, Insuficiência Cardíaca, Doença arterial coronária, Arritmias, Doença arterial periférica, Doenças da carótida, Valvulopatias, Endocardite, Cardiomiopatias, Hipotensão arterial;
18. Aterosclerose, Fatores de risco cardiovascular;
19. Doenças cerebrovasculares: Acidente vascular cerebral isquêmico e hemorrágico; Síndromes parkinsonianas, Tremor essencial, Doença de Parkinson; Pneumologia: Pneumonias, Doença pulmonar obstrutiva crônica (inclui asma), Embolia pulmonar, Tuberculose; Gastroenterologia: Doenças do esôfago, Gastrites, úlceras péptica e gástrica, Doenças do fígado, Doenças dos intestinos, Doenças da vesícula e vias biliares; Urologia e Nefrologia: Hiperplasia prostática, Prostatite, Disfunção erétil, Insuficiência renal; Doenças osteomioarticulares: Osteoporose,



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

- Osteomalácia, Osteoartrite, Artrite reumatóide, Doença de Paget, Fibromialgia; Endocrinologia: Diabetes mellitus, Doenças da tireóide, Síndrome metabólica, Obesidade, Climatério;
20. Neoplasias;
 21. Doenças dermatológicas;
 22. Anemia / Mieloma múltiplo;
 23. Sexualidade;
 24. Nutrição;
 25. Infecções e imunizações;
 26. Cirurgia e anestesia, Risco Cirúrgico no idoso;
 27. Doenças dos órgãos dos sentidos;
 28. Sono no Idoso;
 29. Reabilitação;
 30. Equipe multidisciplinar, modalidades de atendimento;
 31. Cuidados paliativos e ao final da vida.

Bibliografia sugerida:

- BRASIL, Congresso. Lei nº 8.842, de 4 de janeiro de 1994. Dispõe sobre a Política Nacional do Idoso, cria o Conselho Nacional do Idoso e dá outras providências. Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Poder Executivo, Brasília, DF, jan. 1994. Seção 1, ano 132, n. 3.
- BRASIL, Congresso. Lei nº 10.741, de 1 de outubro de 2003. Dispõe sobre o Estatuto do Idoso e dá outras providências. Brasília, DF, 2003.
- BRASIL. Portaria GM/MS Nº 1.395 de 10/12/99 – Cria a Política Nacional de Saúde do Idoso.
- CARVALHO FILHO, E. T. & PAPALÉO NETTO, M. *Geriatría - Fundamentos Clínica e Terapêutica*. 2ª edição. Editora Atheneu, 2005.
- FORLENZA, O. V. & CARAMELLI, P. *Neuropsiquiatria Geriátrica*. Editora Atheneu, 2000.
- FREITAS, E.V.; Py, L.; NERI, A. L.; CANÇADO, F. A. C.; GORZONI, M.L. ; ROCHA, S.M. *Tratado de Geriatria e Gerontologia*. Editora Guanabara Koogan, 2002.
- GUIMARÃES, R.M. & CUNHA, U.G.V. *Sinais e Sintomas em Geriatria*. 2ª Edição. Editora Atheneu, 2004.
- LIBERMAN, A.; Freitas, E. V.; SAVIOLI NETO, F. & TADDEI, C.F.G. *Cardiologia geriátrica*. Editora Manole, 2005.
- PAPALÉO NETTO, M. & BRITO, F.C *Urgências em Geriatria*. Editora Atheneu, 2001.
- SILLIMAN, R.A.; GALLO J, RABINS, P. *Reichel Assistência ao Idoso: aspectos clínicos do envelhecimento*. et al. 5ª Edição. Editora Guanabara Koogan, 2001.
- TALLIS, R.; FILLIT, H. & BROCKLEHURST'S, J.C., *Brocklehurst's Textbook of Geriatric Medicine and Gerontology*. Sixth Edition. Churchill Livingstone, 2003.
- TAVARES, A., *Compêndio de neuropsiquiatria geriátrica*. Editora Guanabara Koogan, 2005.
- WAJNGARTEN, M. *Cardiogeriatría*. Editora Roca Ltda (Série Incor), 2004.

MÉDICO GINECOLOGISTA E OBSTETRICISTA

1. GINECOLOGIA: Anatomia e embriologia. Planejamento familiar. Dor pélvica e dismenorréia. Doenças sexualmente transmissíveis e infecções genitourinárias. Gravidez ectópica. Doenças benignas do trato reprodutivo. Cirurgias para patologias benignas e malignas. Incontinência urinária de esforço, uretrocele, cistocele e distopias do útero. Doença inflamatória pélvica. Endocrinologia, ginecologia (amenorréia, anovulação, hirsutismo, hemorragia uterina disfuncional, desenvolvimento sexual, puberdade e climatério). Infertilidade. Endoscopia ginecológica. Endometriose. Câncer de colo uterino. Propedêutica do colo uterino. Câncer de ovário. Câncer de vulva. Doença trofoblástica gestacional. Doenças benignas e malignas da mama. Ginecologia infanto-puberal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

2. **OBSTETRÍCIA:** Assistência pré-natal. Assistência ao parto. Hemorragias pós-parto. Síndromes hemorrágicas na gravidez. Amniorexe prematura. Parto prematuro. Cesariana. Gestação de alto risco. Hipertensão na gravidez. Endocrinopatias na gravidez. Incompatibilidade sangüínea materno-fetal. Ultra-som em obstetrícia. Doenças infecciosas na gravidez. Sofrimento fetal. Toco-traumatismos maternos. Passagem transplacentária de drogas. Gravidez na adolescência. Infecção urinária na gravidez. Patologia do sistema amniótico. Hiperemese gravídica. Aspectos médico-legais e éticos da obstetrícia.

Bibliografia sugerida:

CAMARGOS, Aroldo Fernandes. *Ginecologia Ambulatorial*. Coopmed, 2001.
CORRÊA, Mario Dias. *Noções Práticas de Obstetrícia*. 13ª ed. Coopmed, 2004.
MANUAIS da Febrasgo e do Ministério da Saúde. <http://www.febrasgo.com.br/manuais.htm>
NOVAK. *Tratado de Ginecologia*. 12ª ed. Guanabara Koogan, 1998.
REZENDE, Jorge. *Obstetrícia*. 8ª ed. Guanabara Koogan, 1998.
SPEROFF. *Clinical Gynecologic Endocrinology and Infertility*. 7ª ed. Lippincott Williams & Wilkins, 2005.
SOGIMIG. *Ginecologia e Obstetrícia*. 3ª ed. Medsi, 2003.
THE LINDE. *Ginecologia Operatória*. 8ª ed. Guanabara Koogan, 1999.

MÉDICO NEUROLOGISTA

Semiologia neurológica. Cefaléias. Epilepsias. Distúrbios paroxísticos. Distúrbios do sono. Coma. Doenças infecciosas e parasitárias do sistema nervoso. Doenças vasculares do sistema nervoso. Distúrbios do líquido cefalorraquiano e da circulação líquórica. Tumores do sistema nervoso. Neurologia do trauma. Distúrbios neurocutâneos. Demências. Distúrbios do movimento. Doenças desmielinizantes. Doenças da medula espinhal. Doenças do sistema nervoso periférico. Distúrbios da junção neuromuscular. Miopatias. Manifestações neurológicas das doenças sistêmicas. Exames complementares em neurologia.

Bibliografia sugerida:

ROWLAND, Lewis P. *Merritt Tratado de Neurologia*. 10ª ed. Trad. Fernando Diniz Mundim et al. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2002.
VICTOR, Maurice; ROPPER, Allan H. *Adams and Victor's Principles of Neurology*. 7ª ed. New York: McGraw-Hill, 2001.

MÉDICO OFTALMOLOGISTA

Cefalites. Conjuntivites. Patologia de vias lacrimais. Orbitopatias. Tumores intraoculares. Heterotropias. Uveítes. Glaucoma primário, congênito e secundário. Distrofias e degenerações vítreo-retinianas. Patologias palpebrais. Neuropatias ópticas. Descolamento de retina. Doenças vasculares da retina. Ametropia. Cataratas. Degenerações e distrofias corneanas. Trauma ocular. Endoftalmite. Estrabismo. Esclerite e episclerite. Alergia ocular.

Bibliografia sugerida:

DUANE. *Clinical Ophthalmology*. Williaa Tasman. Ed. Lippincot Raven.
KANSKY, Jack J. *Clinical Ophthalmology*. E. Butterr Worhs – Heine Mann.
RYAN, Stefan. *Retina*. Ed. Mosby.
Biblioteca Brasileira – Editora Cultural Médica:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

Estrabismo – Paulo Horta Barbosa
Patologia Ocular – Roberto Lorens Marback – Joaquim Marinho Queiroz
Doenças de Retina – Adalmir Moreira Dantas
Glaucoma – Homero Gusmão de Almeida – José Francisco Pinheiro Dias
Trauma Ocular – Carlos Moreira Júnior – Denisa Freitas – Henrique S. K.
Farmacologia e Terapêutica Ocular – João Brasil V. Sobrinho
Biomicroscopia e Gonioscopia – Fernando Orestes – Leticia M. Borato
Condutas em Oftalmologia - Manoel Vilela
Oftalmologia Clínica – Maria de Lourdes Veronese Rodrigues

MÉDICO ORTOPEDISTA E TRAUMATOLOGISTA

Osteomielite, artrite piogênica. Pé torto congênito. Luxação congênita do quadril. Fratura patológica (osteossarcoma). Osteoporose. Síndrome compartimental. Doença tromboembólica. Hallux valgus. Lesões meniscais. Hérnia discal lombar. Luxação coxofemural. Lesão ligamentar do punho. Fraturas da cabeça do rádio na criança. Fraturas do colo do fêmur. Lesão do ligamento cruzado anterior do joelho. Fratura – luxação da coluna cervical. Fratura exposta. Pseudoartrose do escafoide. Contratura isquêmica de Volkman. Patologia do manguito rotador. Princípios e indicações da fixação externa. Anatomia da mão. Osteoporose. Fratura do tornozelo. Luxação recidivante do ombro. Coluna vertebral: hérnias cervicais e lombares. Trauma raquimedular. Fratura – luxação da coluna vertebral Espondilolistese lombar. Escoliose. Tuberculose óssea. Estenose de canal lombar. Tumores mais freqüentes na coluna. Joelho: anatomia biomecânica; lesões meniscais; instabilidade crônica do joelho; osteoartrose do joelho; instabilidade femoro-patelar; fratura do lato tibial.

Bibliografia sugerida:

Cirurgia da mão – lesões não traumáticas. Ed. Medsi, 1990.
CRENSHAW, Campbell. *Cirurgia Ortopédica*. Ed. Manole.
HERBERT, Sizinio e XAVIER, Renato. *Ortopedia e Traumatologia: princípios e práticas*. Porto Alegre: Artes Médicas, 1998.
PARDINI. *Traumatismos da mão*. Ed. Medsi, 2000.
ROCKWOOD & FEEN. *Fractures*. Ed. Lippincott Raven, 1996.
TACHDJIAN. *Pediatric Orthopedic*. Ed. WB Saunders, 1990.
WEINSTEIN & TUREK. *Orthopedics principles and their application*. Ed. Lippincott Raven, 1994.

MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA

Anatomia, fisiologia e propedêutica das fossas nasais. Anatomia e fisiologia dos seios paranasais. Diagnóstico por imagem do nariz. Anatomia, fisiologia e propedêutica da faringe. Anatomia, fisiologia e propedêutica da laringe. Anatomia e fisiologia da audição. Fisiologia vestibular. Sinusites agudas e crônicas: tratamento clínico e cirúrgico. Endoscopia nasosinusal. Epistaxes. Corpos estranhos. Imperfuração Coanal. Cirurgia de conchas nasais. Ronco e síndrome da apnéia do sono: polissinografia. Septoplastia e rinoplastia estética. Rinomanometria. O problema das amígdalas e adenóides. Infecção focal: evolução do conceito. A bacteríe: avaliação do estado imunológico do indivíduo. Laringites agudas e crônicas. Malformações congênitas da laringe. Fendas glóticas. Paralisias laríngeas. Noções de foniatría. A voz humana. Afecções das glândulas salivares. Blastomas benignos: alterações estruturais mínimas. Microcirurgia endolaringea. Câncer de laringe: tratamento cirúrgico, esvaziamento cervical, indicações de traqueostomia. Semiologia da audição. Audiometria eletroencefálica. Otoemissões. Otites médias agudas e crônicas supurativas: timpanoplastia, otosclerose, tratamento cirúrgico. Doença de Meniere: outras causas



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

da vertigem, neuroma do acústico. Surdez súbita. Aparelhos auditivos. Otoneurocirurgia: indicações, disacusias, implante coclear, paralisia facial de Bell. Fraturas do osso temporal. Neurocirurgia do acústico. Doenças ou manifestações latrogênicas em otorrinolaringologia. Antibioticoterapia em otorrinolaringologia. Doenças da base do crânio.

Bibliografia sugerida:

HUNGRIA, Hélio. *Otorrinolaringologia*. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1995.
LOPES FILHO, Otacílio. e CAMPOS, Carlos Alberto H. *Tratado de otorrinolaringologia*. Ed. Roca, 1994.

MÉDICO PEDIATRA

Neonatologia: recém nascido normal. Distúrbios metabólicos (glicose, K, Ca, Mg). Distúrbios ácido básicos e hidroeletrólíticos. Infecções congênitas mais comuns (TORCHS). Prematuridade. Sepsis precoce e tardia. Pediatria interna: diarreia aguda e crônica. Reflexo gastroesofágico. Insuficiência renal aguda e crônica. Insuficiência cardíaca. Convulsões. Pneumonias bacterianas. Diagnóstico diferencial das doenças exantemáticas. Diabetes. Pediatria ambulatorial: obesidade; imunizações; anorexia; infecção do trato urinário; infecções das vias aéreas superiores; asma brônquica; crescimento e desenvolvimento.

Bibliografia sugerida:

FIMBERG, Laurence. *Manual de clínica pediátrica*. Rio de Janeiro: Ed. Guanabara Koogan, 2000.
LEÃO, Ennio et al. *Pediatria Ambulatorial*, Belo Horizonte: COOPMED, 4ª ed., 2005.
MINAS GERAIS. Secretaria de Estado da Saúde. Minas Gerais. *Atenção à Saúde da Criança*. Maria Regina Viana et al. Belo Horizonte: SAS/DNAS, 2004.
MINAS GERAIS. Secretaria de Estado da Saúde. *Assistência Hospitalar ao Neonato*. Maria Albertina Santiago Rego. Belo Horizonte, 2005.
OLIVEIRA, Reynaldo Gomes de – *Blackbook Pediatria*, Belo Horizonte: 3ª ed. Black Book Editora, 2005.
WALDO E. Nelson. Nelson *Tratado de Pediatria*, vol, 1 e 2, Rio de Janeiro: 15ª ed. Guanabara Koogan, 1997.

MÉDICO PLANTONISTA

O pronto atendimento ao idoso: estados confusionais, quedas, hipertensão postural, hipertensão arterial, infecção. Pneumologia. Insuficiência respiratória aguda, doença pulmonar obstrutiva crônica, doenças infecciosas agudas e crônicas, doenças da pleura. Cardiologia: arritmias, isquemia miocárdica aguda e crônica, hipertensão arterial, insuficiência cardíaca. Dor torácica. Hematologia: anemias, distúrbios da hemostasia, estados hipercoaguláveis. Gastroenterologia: hemorragias digestivas, má absorção, icterícias, hepatites, imunologia, imunodeficiências, doenças auto-imunes. Reumatologia: farmacologia dos medicamentos usados no controle das doenças reumatológicas, equilíbrio hidro-eletrólítico e ácido básico. Nefrologia: glomerulopatias, doenças túbulo-intersticiais, insuficiência renal crônica aguda. Sistema nervoso central. Coma, esturpor, estados confusionais. Endocrinologia: doenças da tireóide, doenças da córtex supra renal. Uso clínico de corticosteróides. Doenças metabólicas: dislipoproteinemias, diabetes mellitus. Antibióticos. Ressuscitação cardiopulmonar.

Bibliografia sugerida:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

Brocklehurst's *Textbook of Geriatric Medicine and Gerontology*. Tallis Fillit Brocklehurst's – Ed. Churchill Livingstone, 1998.

CECIL. *Tratamento de Medicina Interna*. Bennett/PLUM. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1996.

Current Medical Diagnosis and Treatment. 1996.

GOODMAN/GILMAN'S. *As bases farmacológicas da terapêutica*. Mc Graw Hill, 1996.

HARRISON. *Medicina interna*. Fauci/Braunwald. Ed. Mc Graw Hill, 1998.

Clínicas Médicas da América do Norte, *New England Journal of Medicine*. Harrison, 1996.

RATTON, José Luiz Amorim. *Medicina Intensiva*. Ed. Atheneu, 1999.

MÉDICO PNEUMOLOGISTA

Anatomia pulmonar. Fisiologia respiratória. Tosse. Dispnéia. Risco cirúrgico pulmonar. DPOC. Asma brônquica. Aspergilose bronco pulmonar alérgica. Pneumonias. Abscesso de pulmão. Tuberculose pulmonar. Paracoccidiodomicose pulmonar. Carcinoma broncogênico. Doenças difusas do pulmão. Pneumoconioses. Tromboembolismo venoso. Sarcoidose / manifestações pulmonares nas colagenoses. Derrames pleurais / empiema. Bronquiectasias. DSíndromes pulmonares eosinofílicas.

Bibliografia sugerida:

GENERAL Thoracic Surgery. Thomas W. Shields Lea & Febiger, 1995.

SILVA, Luiz Carlos Correa. *Compêndio de Pneumologia*. Fundo Editorial BYK, 1991.

TEXTBOOK of Surgery – Sabiston. W.B. Saunders.

THORACIC Surgery – Pearson – Churchill Livingstone, 1996.

MÉDICO PSIQUIATRA

1. Semiologia / psicopatologia: do comportamento; do eu; da consciência e da atenção; da memória; da afetividade; do pensamento; da orientação têmporo-espacial; da sensopercepção.
2. Epidemiologia psiquiátrica.
3. Clínica das doenças mentais, síndromes, transtornos e seus tratamentos na Psiquiatria de adultos. Transtornos do humor – as manias, depressões e melancolia, psicoses ciclotímicas/ciclotimias; psicoses delirantes agudas; psicoses confusionais; epilepsias; psicoses esquizofrênicas; psicoses delirantes crônicas; psicoses puerperais; neuroses – histérica e obsessiva com os possíveis transtornos de ansiedade, de angústia, fóbicos, dissociativos, somatoformes, obsessivo-compulsivos; transtornos relacionados ao uso de substâncias psicoativas; quadros endócrinos e Psiquiatria; transtornos alimentares; alterações mensais nos traumatismos craneocéfálicos; alterações mentais nos tumores cerebrais; demências.
4. Psicofarmacologia: os psicofármacos, as suas utilizações mais conhecidas, os seus possíveis efeitos colaterais, as contraindicações e as suas possíveis interações medicamentosas (conhecidas).
5. Psicanálise: conceitos básicos da Psicanálise para o diagnóstico das neuroses, psicoses e perversões. Os mecanismos das neuroses, das psicoses e das perversões; o que as estrutura e as diferencia.
6. A legislação referente à saúde mental. As relações entre a sociedade e a loucura / Reforma Psiquiátrica.

Bibliografia sugerida:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

- AMARANTE, Paulo (org.). *Loucos pela vida: a trajetória da reforma psiquiátrica no Brasil*. Rio de Janeiro: SDE/ENSP, Ed. Fiocruz, 1995.
- BRASIL, Ministério da Saúde. Lei nº 10.216/01 In: *Legislação em Saúde Mental (1990-2002)*, 3 ed. Brasília, 2002.
- BRASIL, Ministério da Saúde. Lei nº 11.802/95 In: *Legislação em Saúde Mental (1990-2002)*, 3 ed. Brasília, 2002 e posterior Lei nº 12.684, de 01/12/1997.
- BRASIL, Ministério da Saúde. Portaria nº 2.391, de 26/12/2002 (Regulamentação da internação psiquiátrica involuntária).
- CORDIOLI, A.V. *Psicofármacos: consulta rápida*. Porto Alegre: Artmed, 2002.
- EBERT, M.H.; LOOSEN, P.T.; NURCOMBE, B. *Psiquiatria: diagnóstico e tratamento*. Porto Alegre: Artmed, 2002.
- EY, H.; BERNARD, P.; BRISSET, C. *Manual de Psiquiatria*. São Paulo: Masson, 1978.
- FREUD, S. *Cinco lições de psicanálise*. Rio de Janeiro: Imago, 1980, (obras completas, v. 11).
- _____. *Notas psicanalíticas sobre um relato autobiográfico de um caso de paranóia (Dementia paranoides)*. Rio de Janeiro: Imago, 1980, (obras completas, v. 12).
- _____. *Neurose e psicose*. Rio de Janeiro: Imago, 1980, (obras completas, v. 19).
- _____. *A perda da realidade na neurose e na psicose*. Rio de Janeiro: Imago, 1980, (obras completas, v. 19).
- LACAN, J. *De uma questão preliminar a todo tratamento possível da psicose: escritos*. Rio de Janeiro: Zahar, 1998.
- LOBOSQUE, Ana Marta. *Clínica e Movimento: o cotidiano de um serviço substitutivo em saúde mental e impasses da clínica?* In: Lobosque. *Clínica em Movimento: por uma sociedade sem manicômios*. Rio de Janeiro: Garamond, 2003.
- _____. *Neuroses x psicoses: uma primeira abordagem quanto ao diagnóstico diferencial*. In: Lobosque. *Experiências da loucura*. Rio de Janeiro: Garamond, 2001.
- MACHADO, Roberto. *Uma arqueologia da percepção*. In: Machado. *A trajetória da arqueologia de Foucault*. Rio de Janeiro: Graal, 1988.
- MILLER, Jacques-Alain. *Psicanálise e Psiquiatria*. In: Miller. *Lacan elucidado, palestras no Brasil*. Rio de Janeiro: Zahar, 1997.
- STAHL, S.M. *Psicofarmacologia – base neurocientífica e aplicações práticas*. Rio de Janeiro: Medsi, 2002.

MÉDICO RADIOLOGISTA

1. FASES FÍSICAS DOS MÉTODOS DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM
 - 1.1.1. Fundamentos físicos das radiações e efeitos biológicos.
 - 1.1.2. Raios X - características e produção.
 - 1.1.3. A formação da imagem radiográfica.
 - 1.1.4. Controle e qualidade.
 - 1.1.5. Filmes radiográficos, sistemas intensificadores e antidifusores.
 - 1.1.6. Fundamento da fluoroscopia, fluorografia e tomografia.
 - 1.1.7. Proteção radiológica.
 - 1.1.8. Fundamentos da ultra-sonografia, tomografia computadorizada e R.N. magnética.
 - 1.1.9. Contrastes empregados no diagnóstico por imagens: características, indicações, limitações de emprego.
2. APARELHO RESPIRATÓRIO E CARDIOVASCULAR
 - 2.1.1. Métodos de imagenologia do tórax.
 - 2.1.2. Imagenologia do tórax normal.
 - 2.1.3. Elementos fundamentais na análise imagenológica do tórax.
 - 2.1.4. Imagenologia: das alterações intersticiais, alveolares e mistas; das doenças pleuro-parietais; do mediastino normal e patológico; das doenças infecciosas pleuro-



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

pulmonares; das repercussões pleuro-pulmonares de doenças sistêmicas, incluindo neoplasias; das doenças vasculares pulmonares; das massas torácicas; do tórax nas emergências; do tórax em pediatria; do tórax no paciente crítico; na D.P.O.C; do aparelho cardiovascular - rotinas; nos aumentos cavitários cardíacos; nas lesões orovalvulares; nas cardiopatias congênitas; da aorta; do sistema vascular periférico; do sistema vascular periférico no trauma; e dos vasos do pescoço e estruturas adjacentes.

3. APARELHO DIGESTIVO

- 3.1.1. Imagenologia: do abdômen - métodos; do abdômen normal; do abdômen agudo;
- 3.1.2. Elementos fundamentais na análise da imagenologia abdominal; do esôfago, estômago e junção esôfago cárdio-tuberositária; do delgado e cólons; do fígado, pâncreas e vias biliares; do aparelho digestivo em pediatria; e das alterações vasculares abdominais.

4. APARELHO URINÁRIO

- 4.1.1. Imagenologia do aparelho urinário - métodos.
- 4.1.2. Elementos fundamentais na análise da imagenologia do aparelho urinário.
- 4.1.3. Imagenologia: das massas expansivas renais; da bexiga, ureteres e junções; da próstata, vesículas seminais e bolsa; do aparelho urinário em pediatria; das lesões vasculares renais; e das urgências em aparelho urinário, incluindo trauma.

5. ESQUELETO

- 5.1.1. Imagenologia das lesões ósteo-músculo-articulares.
- 5.1.2. Elementos fundamentais na análise da imagenologia ósteo-músculo-articulares.
- 5.1.3. Imagenologia: das doenças inflamatórias ósteo-músculo-articulares; das massas tumorais e pseudo-tumorais; das repercussões ósteo-músculo-articulares das doenças sistêmicas (incluindo metástases); da coluna vertebral; do crânio e face; e dos sistemas ósteo-músculo-articulares.

6. GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA

- 6.1.1. Imagenologia: em G/O - da mama; e nas alterações endócrinas.

7. NEURORADIOLOGIA

- 7.1.1. Imagenologia do S.N.C - Métodos.
- 7.1.2. Elementos fundamentais na análise da imagenologia do S.N.C.
- 7.1.3. Imagenologia: no T.C.E; no A.V.C; nas doenças vasculares do SNC; nas doenças infecciosas e desmielinizantes; das massas expansivas do S.N.C; do S.N.C. em pediatria; do S.N.C. em pacientes críticos; e do S.N.C. nas alterações sistêmicas.

Bibliografia sugerida:

- BURGENER, Francis; KORMANO, Martti. *Diagnóstico diferencial em tomografia computadorizada*. 1. ed. Rio de Janeiro: Revinter, 1998.
- CERRI, Giovani G.; ROCHA, Domingos C. da. *Ultra-sonografia abdominal*. 1. ed. São Paulo: Sarvier, 1996.
- HOAGAN. *TC e RNM do corpo Humano*. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan.
- KORMANO, Burgener. *Differential diagnosis in conventional radiology*. 2. ed. New York: Thieme, 1991.
- OSBORN, Anne G. *Diagnóstico neuro-radiológico*. 1. ed. Rio de Janeiro: Revinter, 1999.
- RUMACK, Carol M. *Tratado de ultra-sonografia diagnóstica*. 2. ed. Rio de Janeiro: Guanabara, 1999.

MÉDICO REUMATOLOGISTA



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

Exame clínico do paciente reumático; Mecanismos etiopatogênicos da dor, da inflamação e da autoimunidade; Doenças difusas do tecido conjuntivo; Espondiloartropatias; Vasculites; Doenças reumáticas de partes moles; Osteoartrose; Artrites microcristalinas; Artrites infecciosas; Doenças sistêmicas com manifestações articulares; Doenças osteometabólicas; Enfermidades reumáticas da criança e do adolescente; Terapêutica em reumatologia; Laboratório em reumatologia; Métodos de imagem em reumatologia.

Bibliografia sugerida:

KELLY, William N. - *Textbook of Rheumatology*, 6a ed.2001
KLIPPEL, John H. - *Rheumatology*, second ed.1998
MOREIRA, Caio e CARVALHO, Marco Antonio. *Noções Práticas de Reumatologia*, 2. ed. 2000

MÉDICO ULTRASSONOGRAFISTA

1. Princípios físicos do ultra-som.
2. Ultra-sonografia abdominal e pélvica.
3. Ultra-sonografia na gravidez.
4. Ultra-sonografia vascular.
5. Ultra-sonografia cervical.
6. Ultra-sonografia invasiva.
7. Ultra-sonografia pediátrica.

Bibliografia sugerida:

HAGENE-ANSERT. *Ultra-sonografia diagnóstica*. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan.
PASTORE. *Ultra-sonografia abdominal*. Revinter.
RUMACH, C; WILSON, S; CHARBONEAU, J. *Diagnostic Ultrasound*. Mosby.

MÉDICO VASCULAR

Doenças das veias: técnicas de diagnóstico invasivas; Flebografias; Defeitos venosos congênitos; Varizes dos membros inferiores; Doença tromboembólica; Síndrome pós-trombótica; Hemangiomas; Trombose venosa superficial; Traumatismos venosos; Tratamento clínico da insuficiência venosa crônica. Doenças das artérias; Técnicas não invasivas de diagnóstico; Arteriografias; Substitutos vasculares; Arteriosclerose obliterante; Trombo-angeite obliterante; Vasculopatia diabética; Arterites; Doença de Raynovo; Oclusões arteriais agudas; Traumas arteriais; Aneurismas; Arteriopatias digestivas; Síndrome ombro-mão; Simpatectomias; Fístulas arterio-venosas; Vias largas de acesso aos grandes vasos; Tratamento das obstruções aorto-ilíacas; Tratamento das obstruções fêmuro-poplíteas; Tratamento das obstruções de membros superiores; Insuficiência vascular cerebral. Doenças dos linfáticos; Linfedema: etiologia, técnicas de linfografia, tratamento; Erisipelas; Drogas anticoagulantes e antiplaquetárias; angioplastia transluminal percutânea; bases da cirurgia endovascular; trombofilias hereditárias e adquiridas e pé diabético.

Bibliografia sugerida:

HAIMOVICI H. *Cirurgia Vascular Princípios e Técnicas*. Barcelona Salvat. Ed. & ^a
LASTÓRICA, S. *Doenças Vasculares Periféricas*. Editora Medsi, 1987.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

MAFFLEI F.H., S, Yoshids, WB, Rollo H.A. *Doenças Vasculares Periféricas*. 3ª Edição. Editora Molsi 2002.

MORAES, I. N. *Propedêutica Vascular*. 2ª Edição, Editora Sarvier, 1988.

VASCULAR Surgery / Edit By Robert Rutherford B. – 5ª Edição

VIGONI, M. *Anfibologia* – Manual Prático. Editora Andrei, 1989.

MÉDICO VETERINÁRIO

1. Controle Zoonoses - aspectos epidemiológicos e normativos;
2. Controle de enfermidades originárias de toxinfecções alimentares – aspectos clínicos, epidemiológicos e normativos;
3. Análise de Perigo e Pontos Críticos de Controle e Manual de Boas Práticas de Fabricação – aspectos normativos;
4. Procedimentos em vigilância sanitária, infrações e sanções relacionadas à legislação sanitária no âmbito federal e estadual;
5. Técnicas de análise de alimentos (coleta, remessa ao laboratório e técnicas de análise) – aspectos técnicos e normativos;
6. Normas vigentes sobre transporte e acondicionamento de alimentos no atacado e varejo;
7. Tecnologia e inspeção de leite, carnes, ovos, pescados, mel e derivados - aspectos técnicos e normativos;
8. Programas brasileiros de controle e erradicação de zoonoses
9. Controle e combate de vetores e animais peçonhentos.
10. Segregações e destino de resíduos de Saúde.

Bibliografia sugerida:

ANDRIGUETTO, Jose Milton. *Nutrição animal*. São Paulo: NOBEL, 1986. 2v.

BEER, Joachim. *Doenças infecciosas em animais domésticos*. São Paulo: Roca, 1999.

BERCHIERI JUNIOR, Angelo; MACARI, Marcos. *Doenças das aves*. Campinas: Facta, 2000.

BOOTH, Nicholas H.; MCDONALD, Leslie E. (Eds.) *Farmacologia e terapêutica em veterinária*. 6.ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1992.

BRASIL. Ministério da Saúde, FNS. *Manuais: de Saneamento; de Leptospirose; de Dengue; de Raiva; Guia de controle de leishmaniose tegumentar americana e de controle de vigilância epidemiológica*.

_____. Ministério de Agricultura – Divisão de Normas Técnicas. *Regulamento da Inspeção Industrial e Sanitária de Produtos de Origem Animal*.

_____. Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento. Sistema de Análise de Perigos e Pontos Críticos de Controle – APPCC a ser implantado gradativamente nas indústrias de Produtos de Origem Animal sob o regime do SIF. Portaria 46, Brasília, 1998.

_____. Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento. Regulamentos Técnicos Sobre as Condições Higiênicas Sanitárias e de Boas Práticas de Fabricação para Estabelecimentos Elaboradores / Industrializadores de Alimentos. Portaria N° 368, Brasília, 1997.

_____. Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento. Secretaria Nacional de Defesa Agropecuária. Laboratório Nacional de Referência Animal (LANARA). Métodos analíticos oficiais para controle de produtos de origem animal e seus ingredientes. I Métodos Microbiológicos. II Métodos físico-químicos. Aprovado pela Portaria n. 001, de 07/10/81. Brasília, 123p. 1981.

_____. Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento. Instrução Normativa N° 51 de 18 de setembro de 2002. Regulamento Técnico de Produção, Identidade e Qualidade do Leite Tipo A, do Leite Tipo B, do Leite Tipo C, do Leite Pasteurizado e do Leite Cru Refrigerado e o Regulamento Técnico da Coleta de Leite Cru Refrigerado e seu Transporte a Granel.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

_____. Secretaria de Agricultura do Estado de Minas Gerais. Decreto Estadual nº 38691 de 10 de março de 1997, alterado pelo Decreto Estadual nº 110056 de 16 de novembro de 1998. Regulamento da Inspeção e Fiscalização Sanitária de Produtos de Origem Animal.

CONS. FEDERAL DE MEDICINA VETERINÁRIA. [www. <http://www.CFMV.ORG.BR>](http://www.CFMV.ORG.BR) cfmv.org.br

CORREA, W. & CORREA, C.N. *Enfermidades infecciosas dos animais domésticos*. Ed. Varela.

ETTINGER, Stephen J. *Tratado de medicina interna veterinária: moléstias do cão e do gato*. 4.ed. São Paulo: Manole, 1995. 2v.

Fundação APINCO de Ciência e Tecnologia Avícolas, Publicações.

PARDI, Miguel. *Ciência, higiene e tecnologia da carne*. 2.ed. rev. e ampl. Goiânia: UFGO 2001.

RADOSTITS, O. M.; GAY, C. C.; ARUNDEL, J. H. *Clínica veterinária: um tratado de doenças dos bovinos, ovinos, suínos, caprinos e eqüinos*. 9.ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2001.

SOBESTIANSKY, Jurij. *Suinocultura intensiva: produção, manejo e saúde do rebanho*. Brasília: EMBRAPA, 1998.

THRUSFIELD, Michael. *Epidemiologia veterinária*. Zaragoza: Acribia, 1999.

URQUHART, G. M. *Parasitologia veterinária*. 2.ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1998.

PROFESSOR PEB I

1. Educação e diversidade cultural: implicações no cotidiano da escola.
2. Concepções de ensino e aprendizagem da leitura e da escrita
 - Alfabetização e letramento.
 - A construção do sentido da leitura e da escrita.
 - Relação leitor-texto-autor.
 - Metodologias de alfabetização: um novo olhar sobre ensino e aprendizagem.
3. Educação matemática: perspectivas atuais
 - 3.1. Objetivos do ensino da matemática na escola fundamental.
 - 3.2. Construção de conceitos matemáticos.
 - 3.3. Aspectos metodológicos do ensino da matemática: jogos e materiais concretos, resolução de problemas, investigações matemáticas na sala de aula.
4. Perspectivas históricas e atuais da Educação Científica
 - 4.1. O conteúdo de Ciências Naturais no ensino fundamental – novos parâmetros curriculares.
 - 4.2. Aspectos metodológicos do ensino de Ciências Naturais.
5. Fundamentos filosóficos, sociais e legais da História e da Geografia no ensino fundamental
 - 5.1. Parâmetros Curriculares de História e Geografia.
 - 5.2. Metodologias para o ensino de História e Geografia no ensino fundamental

Bibliografia sugerida:

ALMEIDA, Rosângela; PASSINI, Elza Yasuko. *O Espaço Geográfico: ensino e representação*. 8ª ed. São Paulo: Contexto, 2000.

BRAGA, Magda Friche; MOREIRA, Moacir Alves. *Metodologia de Ensino: ciências físicas e biológicas*. Belo Horizonte: Lê: Fundação Helena Antipoff, 1997.

BRASIL, MEC. Secretaria de Educação Fundamental. *Parâmetros Curriculares Nacionais*. Brasília: MEC/SEF, 2000. Língua Portuguesa, Matemática, Geografia, História e Ciências.

CAGLIARI, Luiz Carlos. *Alfabetização sem o bá-be-bi-bo-bu*. São Paulo: Scipione, 1998.

CENTURIÓN, Marília. *Conteúdo e metodologia da matemática: números e operações*. São Paulo: Scipione, 1994.

D'AMBRÓSIO, Ubiratan. *Etnomatemática – elo entre as tradições e a modernidade*. 2. ed. Belo Horizonte: Autêntica, 2002.

DAYRELL, Juarez. **(org.)** *Múltiplos olhares sobre a educação e cultura*. Belo Horizonte, UFMG, 1996



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

DELIZOICOV, Demétrio; ANGOTTI, José André; PERNAMBUCO, Marta Maria Castanho Almeida. *Ensino de Ciências: fundamentos e métodos*. 2ª ed. São Paulo: Cortez, 2002.

EVANGELISTA, Aracy Alves Martins et. al. *Professor/Leitor. Aluno/Autor: reflexão sobre a avaliação do texto escolar*. Cadernos. CEALE. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2001.

KAMII, Constance. *A criança e o número: implicações educacionais da Teoria de Piaget para a atuação junto a escolares de 4 a 6 anos*. 30ª ed. Campinas: Papirus, 2003.

KATO, Mary. *A concepção da escrita pela criança*. Campinas: São Paulo: Pontes, 1988.

MAGDA, Soares. *Alfabetização e Letramento: um tema em três gêneros*.

NARDI, Roberto. *Questões atuais no ensino de Ciências*. São Paulo: Escrituras, 2001.

NIKITIUK, Sônia L. *Repensando o ensino de história*. 3ª ed. São Paulo: Cortez, 2001.

NUNES, Carlos Alberto. *Metodologia de Ensino: geografia e história*. Belo Horizonte: Lê, Fundação Helena Antipoff, 1997.

PENTEADO, Heloísa Dupas. *Metodologia do ensino de história e geografia*. São Paulo: Cortez, 2001.

SMOLKA, Ana Luiza Bustamante. *A criança na fase inicial da escrita: alfabetização como processo discursivo*. 6. ed. São Paulo: Cortez, Campinas, 1993.

PROFESSOR PEB II – ARTES

Objetivos gerais e específicos de Arte; Critérios de Avaliação na disciplina; A construção do Universo Cultural através da Arte; A relação: Arte, Cultura e Ciência; Fundamentos das Artes Visuais e seus elementos sintáticos; Fundamentos da Música; Fundamentos da Dança; Fundamentos do Teatro; História da Arte Universal; História da Arte Brasileira.

Histórico do ensino das artes no Brasil e suas perspectivas atuais. Teoria e prática do ensino das artes escolas brasileiras. Critérios para seleção de conteúdos no ensino das artes. Organização do tempo e do espaço na prática do ensino das artes. Critérios para avaliação no ensino das artes.

Bibliografia sugerida:

BARBOSA, Ana Mae T. B. *A Imagem no ensino da Arte*. São Paulo: Perspectiva, 2005.

_____. *Inquietações e mudanças no ensino da arte*. São Paulo: Cortez, 2002.

CHIPP, Herchel Browning . *Teorias da arte moderna*. São Paulo: Martins Fontes, 1998.

DERDYK, Edith. *Formas de pensar o desenho*. São Paulo: Scipione, 1985.

FERREIRA, Sueli (org.). *O ensino das artes: Construindo caminhos*. Campinas: Papirus, 2001.

ECO, Humberto. *A definição da arte*. São Paulo: Martins Fontes, 1991.

FONTEERRADA, Marisa Trench de Oliveira. *De tramas e fios: um ensaio sobre música e educação*. São Paulo: UNESP, 2005.

GOMBRICH, E. H. *A história da arte*. Rio de Janeiro: Zahar, 1985.

GULLAR, Ferreira. *Argumentação contra a morte da arte*. Rio de Janeiro: Revan, 1993.

HUIZINGA, Johan. *Homo ludens: o jogo como elemento da cultura*. São Paulo: Perspectiva, 1999.

JAPIASSU, Ricardo. *Metodologia do ensino de teatro*. Campinas: Papirus, 2001.

OSTROWER, Fayga. *Universos da arte*. Rio de Janeiro: Campus, 1996.

PEDROSA, Israel. *Da cor à cor inexistente*. Rio de Janeiro: Léo Christiano Ed. Ltda., 2002.

PIMENTEL, Lúcia G. *Som, gesto, forma e cor: dimensões da arte e seu ensino*. Belo Horizonte: C/Arte Editorial, 2000.

REILY, Lúcia Helena. *Atividades de artes plásticas na escola*. São Paulo: Pioneira, 1993.

SPOLIN, Viola 1992. *Improvisação para o teatro*. São Paulo: Perspectiva, 1992.

PROFESSOR PEB II – BIOLOGIA

DIRETRIZES GERAIS



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

O candidato deve evidenciar além dos conhecimentos relacionados no programa, capacidade de identificar, em uma situação proposta, fatos e fenômenos. Deverá, ainda, demonstrar capacidade de observação e experimentação, de formulação de hipóteses, de identificação e aplicação de teorias. Espera-se que esse estudante seja capaz de fazer previsões a partir de dados de observação ou experimentação fornecidos, além de indicar a melhor maneira de se testar uma dada hipótese, evidenciando controle de variáveis, assim como interpretar gráficos e tabelas. Todas essas habilidades deverão enfatizar a valorização da vida, da ética e da moral do ser humano e do meio ambiente.

BIOLOGIA

1. **Célula:** origem e características gerais das células procarióticas e eucarióticas; componentes químicos: importância funcional das substâncias químicas para a manutenção da homeostase; célula animal e vegetal: organização, metabolismo, funções e interações entre estruturas e organelas celulares;
2. **Fundamentos de citogenética:** código genético, genes e cromossomas; Reprodução celular: mitose e meiose. Tecidos: conceitos estrutural e funcional; Origem embrionária dos tecidos; Principais tipos, características e funções dos tecidos animais e vegetais.
3. **Seres Vivos:** características gerais; Variedade dos seres vivos: sistema de classificação em 5 reinos, categorias taxonômicas, conceito de espécie e regras de nomenclatura; Características gerais dos principais grupos: Vírus, Monera, Protista, Fungi, Plantae e Animalia. Doenças infecto-parasitárias: principais endemias do Brasil e medidas preventivas em saúde pública.
4. **Fisiologia Animal e Vegetal:** respiração e trocas gasosas; circulação: transporte de gases e nutrientes; Nutrição: nutrientes, digestão e absorção; doenças carenciais; Excreção; Sistemas de sustentação e locomoção; Mecanismos de integração: nervoso e endócrino; respostas aos estímulos ambientais; Reprodução: assexuada e sexuada; Sistemas de defesa: mecanismos de imunidade e vacinas.
5. **Genética:** conceitos básicos: terminologia, cruzamentos e probabilidade; Mendelismo e Neomendelismo: mono e diíbrido, polialelia, interação gênica e herança ligada ao sexo; Anomalias cromossômicas; Noções de engenharia genética: clonagem, seres transgênicos e terapia gênica.
6. **Evolução:** Principais teorias e evidências do processo evolutivo; Fontes de variabilidade genética: mutação e recombinação gênica; Seleção natural e artificial; Mecanismos evolutivos.
7. **Ecologia:** fluxo de energia e matéria na biosfera; Relações ecológicas nos ecossistemas: estudos das comunidades e sucessão ecológica; Ciclos biogeoquímicos; Poluição e desequilíbrio ecológico: conservação e preservação da natureza. Parâmetros.

ENSINO APRENDIZADO

8. **Ensino de Ciências e Biologia:** Desafios para o ensino de ciências; Instrumentação para o ensino; ciência e tecnologia no mundo contemporâneo; CTS; história e filosofia da ciência; o aluno como sujeito dos conhecimentos; dimensões das interações dos conhecimentos; escola, currículos e programação em ciências. Orientações Educacionais complementares aos Parâmetros Curriculares Nacionais para o Ensino Médio. O aprendizado de biologia nas perspectivas do comportamentalista, do cognitivismo, sociocultural e do construtivismo.

Bibliografia sugerida:

ALBERTS, Bray, D; Johnson, A. Lewis; Raff, M Roberts, K, Walter, P. *Fundamentos da Biologia Celular*. (Capítulos 1, 4, 6, 7, 8, 10, 12, 13, 17 e 19)

BRASIL. *Orientações Educacionais complementares aos Parâmetros Curriculares Nacionais para o Ensino Médio. Ciências da Natureza, Matemática e suas tecnologias – PCN+*. Disponível em <http://portal.mec.gov.br/seb/arquivos/pdf/CienciasNatureza.pdf>



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

BRASIL. *Orientações Educacionais complementares aos Parâmetros Curriculares Nacionais para o Ensino Médio. Ciências da Natureza, Matemática e suas tecnologias.* Disponível em <http://portal.mec.gov.br/seb/arquivos>

CARVALHO, Isabel C. M., *Educação Ambiental: A formação do sujeito ecológico.* 1ª Parte - Capítulo I e III.

CLEVELAND, P. H. JR, ROBERTS, L.S & LARSON. *Princípios Integrados de Zoologia.* 11ed. Rio de Janeiro: Guanabara-Koogan, 2004.

DELIZOICOV, Demetrio; ANGOTTI, José André; PERNAMBUCO, Marta Maria Castanho Almeida. *Ensino de Ciências: fundamentos e métodos.* 2. ed. São Paulo: Cortez, c2002.

GRIFFITHS, A. J. F.: et al. *Introdução à Genética.* 9 ed. Rio de Janeiro: Guanabara- Koogan, 2009.

GRUPO APEC. *Construindo Consciências,* 5 vol. (coleção de Ciências para o Ensino Fundamental e livro de Assessoria Pedagógica). São Paulo: Scipione, 2003.

KRASILCHIK, M. *Prática de ensino de Biologia.* 4ª Edição. São Paulo, EDUSP, 2008.

ODUM, Eugene Pleasants. *Ecologia Trad. Christopher J. Tribe,* Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, c2012. viii, 460 p.: il.; 24 cm Language: Portuguese, Base de dados: SIB PUC Minas

PIERCE, Benjamin A. *Genética: um enfoque conceitual.* Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, c2011. xxvi, 774 p.: il. Language: Portuguese, Base de dados: SIB PUC Minas.

PURVES, W. K.; SADAVA, D.; ORIAN, G. H. HELLER, H.C. *Vida - A ciência da biologia.* Porto Alegre: Artmed Editora, 2002, 3 volumes.

RAVEN, P.H.; EVERT R. F.; EICHHORN, S. E. *Biologia Vegetal* (edições 4,5, 6 e 7)

RIDLEY, Mark. *Evolução,* Porto Alegre: Artmed, 2006. viii, 752 p.: il.; 25 cm Language: Portuguese, Base de dados: SIB PUC Minas

PROFESSOR PEB II – CIÊNCIAS

Biologia e Princípios de Ecologia; Vida e composição química dos seres vivos; Vida e energia; Ecologia: conceitos fundamentais; Fluxo da matéria e energia. Ciclos biogeoquímicos, sucessão ecológica e desequilíbrios ambientais; Ecossistemas e população; Relações entre os seres vivos; Conquistas tecnológicas e qualidade de vida; Desenvolvimento sustentável. Origem da vida e biologia Celular; Origem da vida; Citologia; Embriologia e histologia animal; Embriologia animal; Histologia animal; Os seres vivos; Sistema de classificação; Os seres vivos e os vírus: Reino Monera; Reino Protista; Reino Fungos; Reino Plantae; Reino Animália. O ser humano: Evolução; Fisiologia; Saúde. Genética: Genética e a Primeira lei de Mendel; Polialelia; A segunda lei de Mendel; Genética pós Mendel. Biologia Molecular: síntese de proteína e engenharia genética. Evolução: Conceitos e evidências; Teoria sintética da evolução e a genética de populações. **Química:** Estrutura da matéria; Classificação dos elementos químicos; Ligações e reações químicas; Funções químicas; **Física:** Movimento e força; (Mecânica); Trabalho e máquinas; Energia; Calor e som; Luz e sistemas ópticos; Eletricidade e magnetismo. **Ensino de Ciências.**

Bibliografia sugerida:

BIZZO, N. *Ciências: Fácil ou Difícil?* São Paulo: Ática, 2004. (Coleção Formação Permanente).

BORTOLOZZO, Sílvia & MALUHY, Suzana. *Projeto Educação para o Século XXI.* São Paulo: Moderna, 2002. Série Link da Ciência.

BRASIL. Secretaria de Educação Fundamental. *Parâmetros curriculares nacionais: ciências naturais.* Brasília: MEC/SEF, 1997.

CANTO, Eduardo I. do. *Ciências Naturais: aprendendo com o cotidiano.* 2 ed. São Paulo: Moderna, 2004.

GIORDAN, A. E G. de Vecchi. *As origens do Saber: das concepções dos aprendentes aos conceitos científicos.* 2. ed. Porto Alegre: Artes Médicas, 1996.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

-
- HAZEN, R. M. & J. Trefil. *Saber Ciências: do Big Bang à Engenharia Genética*. São Paulo: Editores Associados, 1995.
- KRASILCHIK, M. *O professor e o currículo de ciências*. São Paulo, EPU/ Edusp, 1987.
- MORTIMER, E. F. *Linguagem e formação de conceitos no ensino de ciências*. Belo Horizonte: UFMG, 2000.
- PIETROCOLA, M. *Ensino de Física: conteúdo e epistemologia numa concepção integradora*. Florianópolis: UFSC, 2001.
- PINTO-COELHO, Ricardo Motta. *Fundamentos em ecologia*. Porto Alegre: Artmed, 2000.
- SCNETZLER, Roseli P. e ARAGÃO, Rosália M. R. (orgs) *Ensino de ciências: fundamentos e abordagens*. Campinas: R. Vieira Gráfica e Editora, 2000.
- APEC. *Construindo Consciências*. São Paulo: Scipione, 2004.
- DIAS, Genebaldo Freire. *Educação Ambiental. Princípios e Práticas*. São Paulo: Editora GAIA, 2000.
- MATEUS, Alfredo Luis. *Química na cabeça. Experiências espetaculares que você pode fazer em casa ou na escola*. Belo Horizonte Editora UFMG, 2005.
- LIMA, Maria Emília C. C., BRAGA, Sela A. M. & AGUIAR Jr, Orlando. *Aprender Ciências: um mundo de materiais*. Belo Horizonte. Editora UFMG, 1999.
- SANTOS, Widson Luiz Pereira & SCHNETZLER, Roseli Pacheco. *Educação em Química: compromisso com a cidadania*. Ijuí: UNIJUÍ, 1997.

PROFESSOR PEB II – EDUCAÇÃO FÍSICA

1. Construção histórica da Educação Física no âmbito escolar.
2. Legislação atual sobre a Educação Física na educação básica: LDB e Diretrizes Curriculares Nacionais.
3. A Educação Física como espaço de construção de sujeitos, de contextos e de conhecimentos:
 - 3.1. Diferentes concepções do objeto da Educação Física;
 - 3.2. Teorias pedagógicas da Educação Física;
 - 3.3. Educação Física e lazer;
 - 3.4. Educação Física e cultura corporal;
 - 3.5. Educação Física, saúde e qualidade de vida;
 - 3.6. Educação Física e o trato das diferenças: gênero, idade e habilidade.
4. O ensino da Educação Física na escola
 - 4.1. Objetivos, princípios, conteúdos básicos e metodologias;
 - 4.2. Organização do conhecimento e avaliação do processo ensino-aprendizagem.
5. Formação de professores de Educação Física: saberes e habilidades.

Bibliografia sugerida:

- ALVES, Vânia de Fátima Noronha. Uma leitura antropológica sobre a educação física e o lazer. In: WERNECK, Christianne Luce Gomes; ISAYAMA, Hélder Ferreira (Orgs.). *Lazer, recreação e educação física*. Belo Horizonte: Autêntica, 2003. p. 83-114.
- BRACHT, Valter. Educação física: conhecimento e especificidades. In: SOUSA, Eustáquia Salvadora de; VAGO, Tarcísio Mauro (Orgs.). *Trilhas e partilhas: educação física na cultura escolar e nas práticas sociais*. Belo Horizonte: Cultura, 1997, p. 13-23.
- CADERNOS CEDES: Corpo e Educação, Campinas, SP: Centro de Estudos Educação e Sociedade, n.48, 1999.
- CALDEIRA, Anna Maria Salgueiro. A formação de professores de educação física: quais saberes e quais habilidades? *Revista brasileira de ciências do esporte*, Campinas, v. 22, n.3, p. 87-103, maio 2001.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

CAPARRÓZ, Francisco Eduardo (Org.). *Educação física escolar: política, investigação e intervenção*, v.1. Vitória, ES: PROTEORIA, 2001.

DAOLIO, Jocimar. Os significados do corpo na cultura e as implicações para a educação física. In: _____. *Cultura: educação física e futebol*. Campinas, SP: Editora da Unicamp, 2003. p. 65-76.

HILDEBRANDT – STRAMANN, Reiner. Reflexões pedagógicas sobre a relação entre educação, esporte e a aula de educação física. In: _____. *Textos pedagógicos sobre o ensino da educação física*. 2. ed. Ijuí: UNIJUÍ, 2003, p.113-142.

KUNZ, Elenor (Org.). *Didática da educação física 1*. Ijuí: UNIJUÍ, 1998.

KUNZ, Elenor (Org.). *Didática da educação física 2*. Ijuí: UNIJUÍ, 2002.

KUNZ, Elenor (Org.). *Didática da educação física 3: futebol*. Ijuí: UNIJUÍ, 2003.

MINAS GERAIS. Secretaria de Estado da Educação. *Educação física: proposta curricular, educação básica / ensino fundamental (5ª a 8ª série)*. Belo Horizonte, 2005. Disponível em: <http://crv.educacao.mg.gov.br/sistema_crv/index.asp?id_projeto=27&ID_OBJETO=25420&tipo=ob&cp=66008C&cb=fef>

NAHAS, Markus V. *Atividade física, saúde e qualidade de vida: conceitos e sugestões para um estilo de vida ativo*. 3. ed. Londrina: Midiograf, 2003.

PROFESSOR PEB II – FÍSICA

1. Mecânica.
 - 1.1-Movimento retilíneo e curvilíneo.
 - 1.2-Leis de Newton.
 - 1.3-Gravitação.
 - 1.4-Movimento de um projétil.
 - 1.5- Introdução à Astronomia.
 - 1.6- Hidrostática.
 - 1.7-Leis de Conservação: energia, momento linear e angular.
Oscilações.
2. Termodinâmica.
 - 2.1-Temperatura e Calor: conceitos e medidas.
 - 2.2-Primeira lei da termodinâmica.
 - 2.3-Entropia e segunda lei da termodinâmica.
 - 2.4-Gases ideais: Teoria cinética dos gases; equação de estado.
 - 2.5-Mudanças de fase.
3. Eletromagnetismo.
 - 3.1-Carga elétrica e matéria.
 - 3.2-Força eletromotriz e circuitos elétricos.
 - 3.3-Campo magnético.
 - 3.4-Indução Magnética.
 - 3.5-Ondas eletromagnéticas.
 - 3.6-Propriedades magnéticas da matéria.
4. Movimento Ondulatório.
 - 4.1-Ondas em um meio material: som.
 - 4.2-Natureza e propagação da luz.
 - 4.3-Interação das ondas com a matéria: reflexão, refração, interferência, difração.
5. Física Moderna.
 - 5.1-A invariância das leis físicas: os princípios da relatividade de Galileu e de Einstein.
 - 5.2-Quantização da energia: Efeito Fotoelétrico.
 - 5.3-Radiotividade.

Bibliografia sugerida:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

CANIATO, Rodolpho. O Céu. Coleção na sala de aula. São Paulo: Editora Ática, 1993.
EINSTEIN, A. & INFELD, L. A Evolução da Física. Rio de Janeiro: Guanabara, 1991.
HALLIDAY & RESNICK. Física. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos, 4 volumes, 1992.
HAMBURGER, Ernest. W. O que é Física. São Paulo: Brasiliense, 1984.
LANDAU, L. & RUMER, Y. O que é a Teoria da Relatividade. São Paulo: Hemus, 1990.
MÁXIMO, Antônio & ALVARENGA, Beatriz. Física: volume único. São Paulo: Scipione, 1997.

PROFESSOR PEB II – GEOGRAFIA

1. A Natureza e o Espaço Geográfico
 - 1.1. A Geografia: Da Natureza à sociedade
 - 1.1.1. Geografia Física: ciência da natureza
 - 1.1.2. Evolução e Estudos da Geografia Física
 - 1.2. Os Sistemas Naturais
 - 1.2.1. Processos endógenos formadores do relevo
 - 1.2.2. Processos exógenos e a esculturação das formas do relevo
 - 1.2.3. Estruturas, formas e unidades do relevo brasileiro
 - 1.2.4. Dinâmica atmosférica e fenômenos climáticos
 - 1.2.5. Características climáticas do território brasileiro
 - 1.2.6. Solos: formação e classificação e conservação
 - 1.2.7. A biosfera e os ecossistemas
 - 1.3. Os Impactos Ambientais resultantes da ação antrópica
2. A Modernização e os Espaços Mundiais
 - 2.1. A Estruturação do Mundo Moderno
 - 2.1.1. A Construção da Sociedade Moderna e seus impasses
 - 2.1.2. Globalização, revolução tecnocientífica e reestruturação da economia mundial
 - 2.1.3. A Formação da Economia Mundial e os Blocos Econômicos Supranacionais
 - 2.1.4. A inserção do Brasil na Economia Mundial
3. Sociedade e Espaço Geográfico
 - 3.1. O crescimento demográfico e seus efeitos
 - 3.2. Os povos em movimento: as migrações internas e internacionais
 - 3.3. População e urbanização no Brasil
 - 3.4. Industrialização e espaço industrial brasileiro
 - 3.5. Modernização da agricultura e conflitos agrários no Brasil
4. A Cultura e o Espaço
 - 4.1. Civilizações e identidades culturais
 - 4.2. Conflitos étnicos e a questão dos nacionalismos
5. Espaço e Representações
 - 5.1. A Cartografia e sua evolução
 - 5.2. As representações cartográficas do mundo
 - 5.3. A cartografia e o ensino
6. Geografia e Ensino
 - 6.1. A evolução da ciência geográfica e a geografia escolar
 - 6.2. O ensino da geografia: problemas e perspectivas atuais.

Bibliografia sugerida:

ALMEIDA, Rosângela D. & PASSINI, Elza Y. *O espaço geográfico – ensino e representação*. São Paulo: Contexto, 1991 (Coleção Repensando o ensino).



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

BRASIL. Secretaria de Educação Fundamental. *Parâmetros Curriculares Nacionais*. Brasil: MEC/SEF, 1998.

CARLOS, Ana Fani Alessandri & OLIVEIRA, Ariovaldo Umbelino de. *Reformas no mundo da educação: parâmetros curriculares e geografia*. São Paulo: Contexto, 1999.

DAMIANI, Amélia Luiza. *População e Geografia*. São Paulo: Contexto, 1991.

IANNI, Octávio. *A Sociedade Global*. Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 1992.

MAGNOLI, Demétrio. *O mundo contemporâneo*. São Paulo: Atual, 2004.

MENDONÇA, Francisco. *Geografia física: ciência humana?* São Paulo: Contexto, 1989 (Coleção Repensando a Geografia)

OLIVEIRA, Ariovaldo Umbelino de. *Para onde vai o ensino de geografia?* Ariovaldo Umbelino de Oliveira (org). São Paulo: Contexto, 1998 (Coleção Repensando o Ensino).

OLIVEIRA, Ariovaldo Umbelino. *Modo capitalista de produção e agricultura*. São Paulo: Atica, 1996.

PONTUSCHKA, Nídia Nacib & OLIVEIRA, Ariovaldo Umbelino de (org.) *Geografia em Perspectiva*. São Paulo: Contexto, 2002.

ROSS, Jurandyr L Sanches (org). *Geografia do Brasil*. São Paulo: Editora da Universidade de São Paulo, 1998.

SANTOS, Milton. *A natureza do espaço*. São Paulo: Hucitec, 1996.

VESENTINI, José Willian. *Imperialismo e Geopolítica Global*. Campinas: Papyrus, 1987.

PROFESSOR PEB II – HISTÓRIA

1. A MODERNIDADE:

- a. O Renascimento.
- b. Os Estados Nacionais.
- c. As reformas religiosas.
- d. O iluminismo.

2. O MUNDO CONTEMPORÂNEO

- a. A Revolução Francesa.
- b. A Revolução Industrial.
- c. O Imperialismo.
- d. A Grande Guerra de 1914/18.
- e. A Revolução Russa.
- f. Os totalitarismos de direita.
- g. A Segunda Guerra Mundial.
- h. A política e blocos e a Guerra Fria.
- i. A Globalização.

3. O BRASIL E SEU PROCESSO HISTÓRICO/CULTURAL

- a. A colonização e a formação das estruturas econômico-sociais.
- b. Brasil monárquico: a economia, a sociedade, o escravismo e a abolição.
- c. A república liberal / oligárquica.
- d. A Era Vargas e a modernização conservadora.
- e. A república populista.
- f. A ditadura militar.
- g. O Brasil contemporâneo.

PARTE II – ENSINO DE HISTÓRIA

4. Características e funções da História como disciplina curricular no Ensino Fundamental.

- a. A cidadania no currículo escolar de História.
- b. A história local, a educação patrimonial e a identidade cultural.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

- c. Projetos de trabalho pedagógico: interdisciplinaridade e transversalidade.
- d. Pesquisa e produção do conhecimento histórico.
- e. Novas fontes, linguagens, recursos e estratégias no ensino de história.

Bibliografia sugerida:

MODERNIDADE E MUNDO CONTEMPORÂNEO

BARRACLOUGH, Geoffrey. *Introdução à História Contemporânea*. Rio de Janeiro: Zahar, 1983.
BAUMAN, Zygmunt. *Globalização. As conseqüências humanas*. Rio de Janeiro: Zahar, 1999.
CERQUEIRA, Adriano e LOPES, Marco Antônio. *A Europa na Idade Moderna: do Renascimento ao Século das Luzes*.
FALCON, Francisco e MOURA, Gerson. *A formação do mundo contemporâneo*. Rio de Janeiro: Campus, 1989.
HOBSBAWN, Eric. *Era dos extremos*. São Paulo: Cia. das Letras, 1995.
RÉMOND, René. *O Século XIX*. São Paulo: Cultrix, 1993.
RÉMOND, René. *O Século XX*. São Paulo: Cultrix, 1993.
SEVCENKO, Nicolau. *A corrida para o Século XXI*. Rio de Janeiro: Cia. das Letras, 2004.
SILVA, Francisco Carlos Teixeira. *O século sombrio: uma história do Século XX*. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

HISTÓRIA DO BRASIL.

CARVALHO, José Murilo. *Cidadania no Brasil: o longo caminho*. Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 2001.
FAUSTO, Bóris. *História do Brasil*. São Paulo: Edusp, 1997.
FURTADO, Celso. *Formação Econômica do Brasil*. São Paulo: Cia. Editora Nacional, 1974.
IGLÉSIAS, Francisco. *Trajatória política do Brasil*. São Paulo: Cia. das Letras, 1993.
LINHARES, M^a Yedda Leite. *História Geral do Brasil*. Rio de Janeiro: Campus, 1990.
PRADO, Caio Jr. *História Econômica do Brasil*. São Paulo: Brasiliense, 1994.
SKIDMORE, Thomas. *Brasil: de Getúlio a Castelo*. Rio de Janeiro: Saga, 1969.
SKIDMORE, Thomas. *Brasil: de Castelo a Tancredo*. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 1988.
SODRÉ, Nelson Werneck. *Formação Histórica do Brasil*. São Paulo: Ed. Brasiliense, 1964.

ENSINO DE HISTÓRIA

BITTENCOURT, Circe (Org). *O saber histórico na sala de aula*. São Paulo: Contexto, 1997.
BRASIL. MEC -SEF. *Parâmetros Curriculares Nacionais – História (PCN)*. Brasília, 1997.
DAVIES, Nicholas (Org) *Para além dos conteúdos no ensino de História*. Niterói: EdUFF, 2000.
FONSECA, Thais Nivia L. *História & Ensino de História*. Belo Horizonte: Autêntica, 2004.
FONSECA, Selva Guimarães. *Didática e prática de ensino de História*. Campinas (SP): Papyrus, 2003.
KARNAL, Leandro (Org) *História na sala de aula*. São Paulo: Contexto, 2004.

PROFESSOR PEB II – INGLÊS

1. Leitura, compreensão e interpretação de textos de nível intermediário em língua inglesa.
2. Estruturas gramaticais básicas e intermediárias características da língua inglesa, tais como: Present and past; Present perfect and past; Future; Modals; Conditionals and Wish; Passive; Reported speech; Questions and auxiliary verbs; -Ing and the infinitive; Articles and nouns;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

Pronouns and determiners; Relative clauses; Adjectives and adverbs; Conjunctions and prepositions.

3. Tópicos relativos ao ensino de língua inglesa.

Bibliografia sugerida:

BRASIL. Ministério da Educação e Desporto - SEF. *Parâmetros Curriculares Nacionais*.

COLLINS Cobuild English Dictionary. London: HarperCollins, 1995.

LONGMAN Dictionary of Contemporary English. Pearson P T R, 1995.

MARTINET, A V, & THOMPSON, A J. *A Practical English Grammar*. Oxford: Oxford University Press, 1986.

MURPHY, Raymond. *Grammar in use intermediate with answers*. Cambridge: Cambridge University Press, 2000.

PROFESSOR PEB II – MATEMÁTICA

O candidato deverá demonstrar conhecimento matemático crítico e abrangente sobre Educação Matemática e metodologias de ensino aplicáveis no Ensino Fundamental, bem como domínio sobre os conteúdos matemáticos do Ensino Básico e sua relação com temas matemáticos mais avançados.

1. Conjuntos numéricos:
 - a. N, Z, Q, I, R .
 - b. Em N e Z , as quatro operações básicas - algoritmos.
 - c. Potências e raízes.
2. Funções, equações, inequações e sistemas; 1º e 2º graus.
3. Ângulos.
4. Polígonos.
5. Circunferência e círculo.
6. Perímetros, áreas e volumes.
7. Semelhanças.
8. Simetrias.
9. Resolução de problemas de matemática no Ensino Fundamental.
10. Uso de materiais concretos no ensino de conceitos matemáticos.
11. História da Matemática e sua aplicação no ensino.
12. A educação matemática no Ensino Fundamental.

Bibliografia sugerida:

BARBOSA, João Lucas Marques. *Geometria Euclidiana Plana*. Rio de Janeiro: SBM, 1985. (Coleção Fundamentos da Matemática Elementar)

BAUMGART, John K. *História da Álgebra*. São Paulo: Atual, (Tópicos de História da Matemática para uso em sala de aula; v.4)

BRASIL. MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. *Parâmetros Curriculares Nacionais.-Matemática. Terceiro e quarto ciclos*. Brasília: SEF/MEC, 1998.

COXFORD, Arthur, SHULTE, Albert. *As idéias da álgebra*. São Paulo: Atual, 1998.

DAMBROSIO, Ubiratan. *Educação Matemática: da teoria à prática*. São Paulo: Ática, 2005.

DANTE, Luiz Roberto. *A didática da resolução de problemas de Matemática*. São Paulo: Ática, 1998.

IEZZI, Gelson. *Fundamentos de Matemática Elementar*. São Paulo: Atual Editora, 2000. (Conjunto e Funções; vol.1)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

LIMA, Elon Lages. *Medida e forma em geometria: Comprimento, Área, Volume e semelhança*. Rio de Janeiro: SBM, 1991. (Coleção do Professor de Matemática)

LINDQUIST, Marry M. SHULTE, Albert. *Aprendendo e ensinando geometria*. São Paulo: Atual, 1998.

NIVEN, Ivan. *Números: racionais e irracionais*. Rio de Janeiro: SBM, 1984. (Coleção Fundamentos da Matemática Elementar)

PARRA, Cecília, SAIZ Irma (org.). *Didática da Matemática: reflexões psicopedagógicas*. Porto Alegre: Artmed, 1996.

REYS, Robert R., KRULIK, Stephen. *A resolução de problemas*. São Paulo: Atual, 1998.

PROFESSOR PEB II – PORTUGUÊS

Princípios e pressupostos teórico-conceituais e metodológicos do ensino de Língua A leitura e a produção de textos na escola (O processo de leitura; A leitura nos textos didáticos; A formação do leitor literário; O processo de produção de textos; Texto, textualidade, textualização; Gêneros textuais; As relações entre oralidade e escrita); O ensino de gramática (Concepções de gramática e suas implicações teóricas e pedagógicas; Problemas que envolvem o ensino de gramática: conteúdos e perspectivas; Relação entre sistema fonológico e sistema ortográfico; Estudo do período e da oração: aspectos sintáticos e semânticos); A variação lingüística como fenômeno inerente ao uso da língua em diferentes situações de interação.

Bibliografia sugerida:

ANTUNES, Irandé Costa. **Lutar com palavras: coesão e coerência**. São Paulo: Parábola, 2005. (Na Ponta da Língua, 13)

AZEREDO, José Carlos de **Língua Portuguesa em debate - conhecimento e ensino**. 2.ed. Petrópolis: Vozes, 2001

BAGNO, Marcos. **Português ou Brasileiro? - um convite à pesquisa**. São Paulo: Parábola, 2001.

BECHARA, Evanildo. **Moderna Gramática Portuguesa**. Rio de Janeiro: Lucerna, 2001.

BORTONI-RICARDO, Stella Maris. **Nós chegemos na escola, e agora?** Sociolingüística e educação. São Paulo: Parábola, 2005. (Linguagem, 11)

BRASIL, Secretaria de Educação Fundamental. **Parâmetros Curriculares nacionais: terceiro e quarto ciclos do ensino fundamental: língua portuguesa**. Brasília: MEC/SEF, 1998.

CEGALLA, Domingos Paschoal. **Novíssima Gramática da Língua Portuguesa**. 46. ed. São Paulo: Companhia Editora Nacional, 2005.

COSTA VAL, M. Graça, BARROS, Gladys (Org.). **Reflexões sobre práticas escolares de produção de texto: o sujeito-autor**. Belo Horizonte: Autêntica, 2003. v. 1. 200 p.

DIONÍSIO, Ângela Paiva et al (org.). **Gêneros textuais e ensino**. Rio de Janeiro: Lucerna, 2002.

DIONÍSIO, A. P.; BEZERRA, M. A. **O livro didático de português - múltiplos olhares**. Rio de Janeiro: Lucerna, 2001.

ILARI, Rodolfo. **Introdução à semântica; brincando com a gramática**. São Paulo: Contexto, 2001.

KLEIMAN, Ângela, MORAES, S. E. **Leitura e interdisciplinaridade – tecendo redes nos projetos da escola**. Campinas: Mercado de Letras, 1999.

KOCH, Ingedore Villaça, ELIAS, Vanda Maria. **Ler e compreender os sentidos do texto**. São Paulo: Contexto, 2006.

MARCUSCHI, Luiz Antônio **Da fala para a escrita**. Atividades de retextualização. 2. ed. São Paulo: Cortez, 2001.

MORAIS, Artur Gomes de (org.). **O aprendizado da ortografia**. Belo Horizonte, CEALE/Autêntica, 1999. (Linguagem e Educação)

PAIVA, Aparecida, MARTINS, Aracy, PAULINO, Graça, VERSIANI, Zélia (orgs.). **Literatura e letramento – espaços, suportes e interfaces – o jogo do livro**. Belo Horizonte/CEALE, 2003.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

SOARES, Magda. **Alfabetização e letramento**. São Paulo: Contexto, 2003.
TRAVAGLIA, Luiz Carlos. **Gramática Ensino Plural**. São Paulo: Cortez, 2003.

PROFESSOR PEB II – QUÍMICA

1. Propriedades dos materiais.
2. Estrutura atômica da matéria - constituição dos átomos.
3. Periodicidade química.
4. Ligações químicas e interações intermoleculares.
5. Gases ideais, líquidos e cristais.
6. Funções inorgânicas.
7. Reações químicas e estequiometria.
8. Soluções líquidas.
9. Termoquímica.
10. Cinética química.
11. Equilíbrio químico.
12. Ácidos e bases.
13. Eletroquímica.
14. Química Orgânica:
 - 14.1. Reconhecimento por grupos funcionais;
 - 14.2. Representação de moléculas orgânicas;
 - 14.3. Propriedades físicas;
 - 14.4. Isomeria estrutural e estereoisomeria;
 - 14.5. Reações orgânicas: evidências experimentais e equações das reações de:
 - substituição: haletos com OH- e ROH; ácidos carboxílicos com ROH e RNH₂; ésteres com OH -;
 - adição de: Br₂ e H₂ / catalisador a alquenos e alquinos;
 - eliminação de H₂O para a produção de compostos insaturados;
 - oxidação de álcoois e aldeídos;
 - polimerização do etileno, propileno e do cloreto de vinila.
 - 14.6. Biomoléculas. Estrutura geral e funções biológicas dos hidratos de carbono, triglicerídeos, aminoácidos. Estrutura primária e funções biológicas das proteínas. Hidrólise de amido, sacarose, triglicerídeos e proteínas.

Bibliografia sugerida:

KOTZ, J. C. & TREICHEL Jr, P. Química e reações química, vol. 1 e 2. Rio de Janeiro, LTC Livros Técnicos e Científicos Editora S.A., 4ª ed.
MORTIMER, Eduardo Fleury & MACHADO, André Horta. Introdução ao Estudo da Química, Transformação, Energia, Ambiente. Volume 2, UFMG.
MORTIMER, Eduardo Fleury. Introdução ao Estudo da Química: Propriedade dos materiais, Reações químicas e Teoria da matéria, UFMG, 1997.
PÉREZ, Gil Daniel & CARVALHO, Anna M. Pessoa. Formação de professores de ciências - nº 26, Cortez
ROMANELLI, Lilavate Izapovitz & Justí, Rosária da Silva. Aprendendo química. Rio Grande do Sul: UNIJUÍ, 1998.
SANTOS, Wildson Luiz Pereira (coord). Química e Sociedade, Módulos 1 a 9. São Paulo, Nova Geração, 2003.
SANTOS, Wildson Luiz Pereira & SCHNETZLER, Roseli Pacheco. Educação em Química - Compromisso com a Cidadania. UNIJUÍ, 1997.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA

Estado de Minas Gerais

SANTOS, Wildson Luiz Pereira & SCHNETZLER, Roseli Pacheco. Química na Sociedade, Conteúdo programático de acordo com o PAS. UnB, 2003.
SOLOMONS, T.W.G. Química orgânica. Vol 1 e 2. 6ª ed. Rio de Janeiro, LTC Livros Técnicos e Científicos Editora S.A., 1996.

PROFESSOR PEB II – RELIGIÃO

Concepções de Educação Religiosa: religiosidade e fenômeno religioso. Educação Religiosa no Brasil: Aspectos legais e históricos. As tradições religiosas e o pluralismo religioso no Brasil. Educação Religiosa e as novas exigências educacionais. Objetivos da Educação Religiosa. Os blocos de conteúdos: Ethos, Culturas e Tradições Religiosas, Ritos, Textos Sagrados e Teologias. Ensino, aprendizagem e avaliação em Educação Religiosa.

Bibliografia sugerida:

ALVES, Rubem. *O que é religião*. São Paulo: Loyola, 1999.
CRUZ, Eduardo R. *A Persistência dos Deuses: religião, cultura e natureza*. São Paulo: UNESP, 2004.
ELIADE, Mircea. *O Xamanismo*. São Paulo: Martins Fontes, 1998.
FIGUEIREDO, Anísia de Paulo. *O ensino religioso no Brasil*. Petrópolis: Vozes, 1996.
FORUM NACIONAL PERMANENTE DO Ensino RELIGIOSO. *Parâmetros curriculares nacionais. Ensino religioso*. 3ª ed. São Paulo: Ave-Maria, 1998.
GAARDER, Jostein et al. *O livro das religiões*. São Paulo: Companhia das Letras, 2005.
GUERREIRO, Silas. *Novos movimentos religiosos – o quadro brasileiro*. São Paulo: Paulinas, 2006.
JUNQUEIRA, Sérgio et al. *Ensino religioso e sua relação pedagógica*. Petrópolis: Vozes, 2002.
NEGRÃO, Lísias Nogueira. *Entre a cruz e a encruzilhada*. São Paulo: Edusp, 1996.
MACHADO, Maria das Dores C. *Carismáticos e pentecostais*. São Paulo: Autores Associados, 1996.
SILVA, Vagner G. *Candomblé e umbanda - caminhos da devoção brasileira*. São Paulo: Selo Negro, 2005.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA
Estado de Minas Gerais

ANEXO V

CONCURSO PÚBLICO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA - EDITAL 01/2015

REQUERIMENTO – PROVA E/OU ATENDIMENTO ESPECIAL

**CONCURSO PÚBLICO PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA
EDITAL 01/2015**

Concurso Público para provimento de vagas em cargos de nível fundamental, médio e superior para o número de vagas do quadro de funcionários efetivos do Município de Iturama.

Eu _____,

Inscrição n.º _____, CPF.n.º _____,

Cargo: _____ venho

requerer o atendimento especial abaixo assinalado para as realizações das provas referentes ao Concurso Público regido pelo EDITAL 01/2015.

() – Prova em Braile

() – Prova Ampliada

() – Prova com Ledor

() – Prova com Intérprete de Libras

() – Tempo Adicional

() – Acessibilidade

() – Cadeirante

() – Outros _____

Em ____ / ____ / 2015.

Assinatura do candidato (a)

Obs.: A cópia do comprovante de inscrição, o laudo médico e a solicitação de condição especial (se for o caso) deverão ser postados até o último dia do período de inscrições (**XX/XX/XXXX**).



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA
Estado de Minas Gerais

ANEXO VI
CONCURSO PÚBLICO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITURAMA - EDITAL 01/2015
REQUERIMENTO PARA DEVOLUÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

NOME DO CANDIDATO	
INSCRIÇÃO	
CARGO	
RG	
CPF	

Venho requerer a devolução do valor pago a título de Taxa de Inscrição para o **Concurso Público para provimento de vagas em cargos de nível fundamental, médio e superior para o número de vagas do quadro de funcionários efetivos do Município de Iturama – Edital nº. 01/2015**. Para comprovação, anexo a este requerimento cópia dos boletos bancários quitados ou o mesmo acompanhado dos respectivos comprovantes de pagamento e informo a seguir os dados da conta corrente para depósito.

Dados da Conta Corrente:

- A conta corrente deverá ser, preferencialmente, do próprio candidato.
- Caso a conta corrente **não** seja de titularidade do candidato, será **IMPRESINDÍVEL** constar o nome completo, CPF, RG, parentesco e assinatura do titular nos campos abaixo:

NOME COMPLETO DO TITULAR DA CONTA	
RG	
CPF	
PARENTESCO	
ASSINATURA:	

BANCO	(Nome)	(Cód)
AGÊNCIA (Informar número da agência com DV, se houver)	(Número)	(DV)
NÚMERO DA CONTA (Informar número da conta com DV, se houver)	(Número)	(DV)

DV = Dígito Verificador

Termos em que, pede deferimento.

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Candidato