



**EMPRESA BRASILEIRA DE INFRAESTRUTURA  
AEROPORTUÁRIA  
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO  
SUPERINTENDÊNCIA DE CONTRATOS  
E CONVÊNIOS  
GERÊNCIA DE PAGAMENTOS E FISCALIZAÇÃO  
DOCUMENTAL DE CONTRATOS E CONVÊNIOS  
EXTRATOS DE INSTRUMENTOS CONTRATUAIS**

CONTRATO Nº 0028-SV/2015/0033  
Contratada: LÓGICA SEGURANÇA E VIGILÂNCIA EIRELI, CNPJ 05.408.502/0001-70. Objeto: contrat. serv. vigil. armada e patrulhamento móvel em áreas externas nas dependências do aerop. de Campo de Marte - SP Vlr global: R\$ 1.828.778,00. Mod. Lic.: Pregão Eletrônico nº 027/LABR/SBMT/2015. Rec. Orçam.: 033.31105.012-1/20126-3. Duração: 12 (doze) meses, contados a partir da Ordem de Serviços.

ADITIVO Nº 0031-PA/2015/0001  
1º TA do TC Nº 0002-PA/2015/0001. Contratada: AIR SPECIAL SERVIÇOS AUXILIARES DE TRANSPORTES AÉREOS EIRELI, CNPJ 05.317.804/0001-32. Objeto: supressão de 03 APACs que laboram no horário 05h-11h; 03 do horário 11h-17h, e 03 do horário 17h-23h, do módulo de inspeção "J", a partir de 16/03/2015. Valor do TA: R\$ 415.657,77 negativos. Rec. Orçam.: 024.31105.036-9/20126-3. Fund. Legal: conf. Cláusula 4ª do TA.

**SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E COMPRAS  
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES DE INVESTIMENTOS  
E COMPRAS**

**EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Processo: DL nº 018/LABR/SEDE/2015. Objeto resumido: Locação do imóvel situado no SCS, Quadra 04, Bloco A, nº 94, 3º andar Edifício Zarife, em Brasília-DF. Contratada: Zarife Empreendimentos Imobiliários Ltda, CNPJ Nº 24.828.386/0001-92. Valor: R\$ 98.400,00. Ratificação: 02/04/2015 pelo Sr. Rômulo Torres Braz/LA-BR. Fundamento legal: Inciso VII, Art. 34 do RLCl. Informações: licitabr@infraero.gov.br, (61) 3312-2576. Francisco Ivani M. Soares. Coordenador de Licitação de Serviços em Geral.

**COORDENAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS**

**EXTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS**

ARP Nº 013/LABR/SEDE/2015  
Processo: PG-e nº 008/DFLC/SEDE/2015. Vencedora: Palacetur Eventos e Tur. Ltda - ME, CNPJ nº 14.022.524/0001-98, itens 03 e 05, R\$ 270.596,70. Vigência: 12 meses a contar desta publicação. Informações: www.infraero.gov.br, www.licitacoes-e.com.br e tel.: (61) 3312-3550.

**COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES  
DE INVESTIMENTOS**

**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/LABR/SBNF/2015**

Processo: Contratação de empresa especializada para executar os serviços de limpeza, por acordo de nível de serviço (ANS) no Aeroporto Internacional de Navegantes - Ministro Victor Konder, em Navegantes/SC. Edital: www.infraero.gov.br e www.licitacoes-e.com.br. Abertura: 16/04/2015, às 9h. Informações: licitabr@infraero.gov.br, fone (61) 3312-3712.

FRANCISCO IVANI M. SOARES  
Coordenador de Licitação de Serviços em Geral

**DIRETORIA EXECUTIVA  
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE SÃO PAULO**

**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/LCSP/CSSP/2015**

Objeto resumido: "Contratação de empresa para fornecimento de combustíveis pelo Sistema de Registro de Preços". Abertura: 17/04/2015, às 9h00. Edital: www.infraero.gov.br no ícone Licitações ou www.licitacoes-e.com.br. Informações: licitasp.cnspp@infraero.gov.br, (11)5033-6078.

PAULA DE CARVALHO  
Coordenadora de Licitações

**SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL  
DO CENTRO-LESTE  
AEROPORTO INTERNACIONAL  
DE MACEIÓ - ZUMBI DOS PALMARES**

**EXTRATO DE CONTRATO**

Extrato do Contrato de Concessão de Uso de Área nº 02.015.020.0002. Concedente: Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária - INFRAERO. Representante(s): Sr. Adilson Pereira da Silva - Superintendente de Aeroporto. Concessionário: TECNOLÓGICA

GIA BANCÁRIA S.A - representante: Srs. Nelson Tavares de Pinho e Marcelo Gomes de Oliveira - Diretores. Objeto: concessão de uso área, unid. nº 01, med. 1,85m², localizada no Terminal de Passageiros do Aeroporto Internacional de Maceió/Zumbi dos Palmares, destinada à exploração comercial da atividade de banco, por meio de equipamento eletrônico 24 horas. Valor Global: R\$ 288.000,00. Vigência: 01.03.2015 a 29.02.2020. Data da Assinatura: 01.03.2015. Fundamento Legal: art. 31, §13 e art. 32, III, do Regulamento de Licitações e Contratos da Infraero, Lei 10.520/2002, Lei 8666/93 - Pregão Presencial nº 100/ADCE/SBMO/2014.

**SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DO NORDESTE  
AEROPORTO INTERNACIONAL DO  
RECIFE/GUARARAPES - GILBERTO FREYRE**

**EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS**

Termo Aditivo nº 002/2015(1)/0014 (2º aditamento ao TC nº 02.2015.014.0004). Concedente: INFRAERO, concessionário: Lopes & Pereira Ltda. - ME - CNPJ 11.792.510/0001-65. Objeto resumido do Termo Aditivo: Torna-se sem efeito a suspensão da vigência contratual de que trata o Termo Aditivo nº 001/2015(1)/0014. Fundamento Legal: Art. 58, Inciso I, da Lei 8.666/93. Vigência: a partir de 01/04/2015.

TERMO ADITIVO 0032-EE/2015/0010  
1º TA do TC nº 0052-EE/2014/0010. Contratada: Companhia Energética do Ceará - COELCE - CNPJ: 07.047.251/0001-70. Objeto Resumido: Alteração da demanda contratada. Orçamento: 010.31301003-6.20713-6.

**SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DO NORTE**

**EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato Nº 02.2015.004.0008. Concedente: INFRAERO - 00.352.294/0004-63. Concessionário: Poroc Santana LTDA-ME. CNPJ Nº 11.004.964/0001-24. Objeto: Concessão de área (turismo particular). Valor Global: R\$ 336.000,00. Fund. Legal: Pregão Presencial Nº 006/ADNO/SBBE/2015. Vigência: 01/04/2015 a 31/03/2020. Assinado em 01/04/2015.

**EXTRATOS DE REGISTRO DE PREÇOS**

Atas Registro de Preços Nº 001, 002 e 003/GCNO/SRNO/2015, relativas ao PG-e Nº 115/ADNO/SRNO/2014, contendo os preços registrados pelas empresas: AUGUSTO CÉSAR MAKOLU GASPERIN - ME; LUCIANA R. NOGUEIRA - ME e FAGUNDEZ DISTRIBUIÇÃO LTDA, CNPJ 09.263.279/0001-70; 08.563.096/0001-08 e 07.953.689/0001-18; vencedoras dos Lotes 01, 02 e 03, pelos valores globais de R\$ 95.900,00; R\$ 119.829,84 e R\$ 146.748,00, respectivamente.

Atas Registro de Preços Nº 004, 005, 006, 007 e 013/GCNO/SRNO/2015, relativas ao PG-e Nº 113/ADNO/SRNO/2014, contendo os preços registrados pelas empresas: FREITAS - COM. E SERV. DE REFRIGERAÇÃO LTDA; DAVID MOREIRA & CIA LTDA; GLOBAL COM. DE MAQ. E EQUIP. IND. E COM. LTDA ME; e ARCON - AR CONDICIONADO LTDA ME (Vencedora dos Lotes 04 e 05), CNPJ 14.719.113/0001-56; 03.564.152/0001-05; 10.833.311/0001-95 e 10.733.986/0001-62, vencedoras dos Lotes 01, 02, 03, 04 e 05, pelos valores globais de R\$ 59.899,00; R\$ 139.999,80; R\$ 265.190,00; R\$ 386.852,00 e R\$ 457.800,00, respectivamente.

Ata Registro de Preço Nº 014/GCNO/SRNO/2015, relativa ao PG-e Nº 121/ADNO/SRNO/2014, contendo o preço registrado pela empresa: N3 COMPUTADORES, PERIFÉRICOS E ELETRÔNICA LTDA, CNPJ 07.656.686/0001-12, vencedora do Lote Único, pelo valor global de R\$ 154.880,00. Vigência: 12 (doze) meses improrrogáveis a contar da data desta publicação. As atas estão disponíveis no endereço: http://www.infraero.gov.br/ e na Coordenação de Licitações e Contratos da INFRAERO.

**SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL  
DO RIO DE JANEIRO**

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

Espécie Segundo Termo Aditivo nº 0009-PS/2015/0158 ao Contrato nº 0001-PS/2014/0158. CONTRATANTE: INFRAERO. Dependência: Superintendência Regional do Rio de Janeiro. Representante: Ana Lucia Esteves - Superintendente de Suporte Administrativo do Rio de Janeiro. CONTRATADA: MULTIAMERICAN SERV. LTDA. Rep. Legais: Alexandre P. de Souza e Diego L. B. Pessoa - Sócios/Diretores. OBJETO: Exclusão de Cláusulas. Fund. Legal: artigo 61 da Lei nº 8.666, de 21.06.1993. Cód. Orçam.: 158.311.05.004-1.20117-2. Data da Assinatura: 31.03.2015.

**AEROPORTO INTERNACIONAL DO RIO DE  
JANEIRO/GALEÃO-ANTÔNIO CARLOS JOBIM**

**AVISOS DE REGISTRO DE PREÇOS**

A INFRAERO, torna pública a Ata de Registro de Preços do PG-e Nº 017/ADRU/SRRJ/2015, contendo os preços unitários registrados, conforme a seguir: ARP nº 020/LCRJ/SURJ/2015, empresa

COMERCIO DE PEÇAS ELETRO ELETRÔNICO PREVI-MAX LTDA-ME - CNPJ Nº 86.891.389/0001-28, para o Item 3, subitem 3.1 - R\$ 411,00, subitem 3.2 - R\$ 543,00, subitem 3.3 - R\$ 524,33, subitem 3.4 - R\$ 77,00, subitem 3.5 - R\$ 3.083,33, subitem 3.6 - R\$ 365,67, subitem 3.7 - R\$ 1.213,33, Item 4, subitem 4.1 - R\$ 2.525,00, subitem 4.2 - R\$ 393,00, subitem 4.3 - R\$ 1.186,00, subitem 4.4 - R\$ 410,00, subitem 3 As atas estão disponíveis no endereço eletrônico http://licitacao.infraero.gov.br/portal/licitacao e na Coordenação de Contratos de Despesa. Informações: Tel.: (0xx21) 3398-5271.

A INFRAERO, torna pública a Ata de Registro de Preços do PG-e Nº 017/ADRU/SRRJ/2015, contendo os preços unitários registrados, conforme a seguir: ARP nº 021/LCRJ/SURJ/2015, empresa CSF COMERCIO E SERVIÇOS ELETRÔNICOS EIRELI-EPP - CNPJ Nº 31.621.519/0001-10, para o Item 5, subitem 5.1 - R\$ 1.263,67, subitem 5.2 - R\$ 1.310,00, Item 6, subitem - R\$ 14.860,55, subitem 1.4 - R\$ 15.495,84, Item 2, subitem 6.1 - R\$ 3.865,00, subitem 6.2 - R\$ 4.100,00, subitem 6.3 - R\$ 290,00. As atas estão disponíveis no endereço eletrônico http://licitacao.infraero.gov.br/portal/licitacao e na Coordenação de Contratos de Despesa. Informações: Tel.: (0xx21) 3398-5271.

SILVIO RODRIGUES DE AMORIM  
Coordenador de Contratos de Despesa

**SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DO SUDESTE  
AEROPORTO INTERNACIONAL  
DE CONFINS - TANCREDO NEVES**

**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/LCBH/SBBH/2015**

Objeto Resumido: Fornecimento de tomada de força PTO IVECO para o caminhão de combate a incêndio do Aeroporto de Belo Horizonte/MG. Edital: www.infraero.gov.br ou www.licitacoes-e.com.br. Abertura: 16/04/2015, às 09:00h. Info.: licitacaosrse@infraero.gov.br ou (31) 3615-9710.

JOÃO PAULO CAVICHINI SANTOS  
Coordenador de Licitações

**SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DO SUL**

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

Termo Aditivo nº 0025-MM/2015/0013, do Contrato nº 0031-MM/2013/0013. Contratante: Infraero/SBPA. Contratada: Lobeck Automação Eireli-EPP. Objeto: Alteração e Prorrogação. Valor do Aditamento: R\$ 835.076,29. Fund. legal: Lei 8.666/93, art. 57, inc. II. Cód. orçamentário: 013.311.05.032-5.20.117-2. Data da assinatura: 02/04/2015.

**AEROPORTO INTERNACIONAL  
DE BAGÉ - COMANDANTE GUSTAVO KRAEMER**

**EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Processo: DL nº 003/SBBG/2015. Contratação de mão de obra para serviço de reparo e manutenção dos bicos injetores da viatura Nissan Frontier do Aeroporto Internacional de Bagé - Comandante Gustavo Kraemer - SBBG. Contratada: Emanuel Reparadora de Bombas Injetoras Ltda. - ME - CNPJ: 07.658.688/0001-40. Valor Material: R\$ 4.460,00 (Quatro mil quatrocentos e sessenta reais). Valor Serviço: R\$ 410,00 (Quatrocentos e dez reais). Fundamento legal: Caput do Art. 34 do RLCl, de 26/06/2009. Informações: comecialbage@infraero.gov.br, (53)3242-7702.

**Ministério da Agricultura,  
Pecuária e Abastecimento**

**SECRETARIA EXECUTIVA**

**EDITAL Nº 1, DE 2 DE ABRIL DE 2015  
CONCURSO PÚBLICO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA,  
PECUÁRIA E ABASTECIMENTO - MAPA  
INSTITUTO NACIONAL DE METEOROLOGIA - INMET**

A Secretária Executiva do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA, no uso de suas atribuições, tendo em vista a Portaria MPOG nº 435, de 17 de novembro de 2014, obedecendo ao disposto no Decreto Federal nº 6.944, de 21 de agosto de 2009; na Lei Federal nº 8.691, de 28 de julho de 1993 e alterações posteriores; na Lei Federal nº 12.702, de 7 de agosto de 2012; na Lei Federal nº 8.112 de 11 de dezembro de 1990; e na Constituição Federal, torna público que estarão abertas as inscrições para o Concurso Público de Provas e Títulos para provimento de vagas para as carreiras de Pesquisa em Ciência e Tecnologia - Nível Superior; Gestão, Planejamento e Infraestrutura em Ciência e Tecnologia - Nível Superior; e, Gestão, Planejamento e Infraestrutura em Ciência e Tecnologia - Nível Intermediário, nos termos deste Edital.



1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

CARREIRA / CARGO	CLASSE	ESPECIALIDADE	VAGAS	PcD*	NEGROS**	REQUISITOS ESPECÍFICOS	VENCIMENTO EM R\$
Carreira de Pesquisa em Ciência e Tecnologia - Nível Superior							
Pesquisador	Assistente	Pesquisador em Meteorologia	7	1	1	Mestrado em Meteorologia	8.046,93 <sup>1</sup>
	Adjunto	Pesquisador em Meteorologia	9	1	2	Doutorado em Meteorologia	11.483,49 <sup>2</sup>
	Associado	Pesquisador em Meteorologia	7	1	1	Doutorado em Meteorologia com experiência mínima de 3 (três) anos em pesquisas na área	11.993,69 <sup>3</sup>
	Assistente	Pesquisador em Estatística	1	-	-	Mestrado em Estatística	8.046,93 <sup>1</sup>
	Adjunto	Pesquisador em Estatística	1	-	-	Doutorado em Estatística	11.483,49 <sup>2</sup>
	Assistente	Pesquisador em Hidrologia	1	-	-	Mestrado em Hidrologia	8.046,93 <sup>1</sup>
	Adjunto	Pesquisador em Hidrologia	1	-	-	Doutorado em Hidrologia	11.483,49 <sup>2</sup>
	Assistente	Pesquisador em Ciência da Computação	1	-	-	Mestrado em Ciência da Computação ou áreas correlatas	8.046,93 <sup>1</sup>
	Adjunto	Pesquisador em Ciência da Computação	2	-	-	Doutorado em Ciência da Computação ou áreas correlatas	11.483,49 <sup>2</sup>
	Assistente	Pesquisador em Sensoriamento Remoto	2	-	-	Mestrado em Sensoriamento Remoto da Atmosfera por satélites meteorológicos ou Sensoriamento Remoto da Atmosfera por radar	8.046,93 <sup>1</sup>
	Associado	Pesquisador Agronomia	1	-	-	Doutorado em Agronomia ou Engenharia Agrícola com experiência mínima de 3 (três) anos em pesquisas na área	11.993,69 <sup>3</sup>
	Adjunto	Pesquisador Agronomia	1	-	-	Doutorado em Agronomia ou Engenharia Agrícola	11.483,49 <sup>2</sup>
Carreira de Gestão, Planejamento e Infraestrutura em Ciência e Tecnologia - Nível Superior							
Analista em Ciência e Tecnologia	Junior	Analista Meteorologia	17	1	3	Graduação em Meteorologia	5.532,73 <sup>4</sup>
	Pleno I	Analista Meteorologia	4	-	1	Mestrado em Meteorologia ou áreas afins	8.046,93 <sup>1</sup>
	Pleno I	Analista Telecomunicações	3	-	1	Mestrado em Telecomunicações ou Engenharia da Computação ou Ciências da Computação ou áreas correlatas	8.046,93 <sup>1</sup>
	Junior	Analista Estatística	1	-	-	Graduação em Estatística	5.532,73 <sup>4</sup>
	Pleno I	Jornalista	1	-	-	Mestrado em Jornalismo	8.046,93 <sup>1</sup>
	Pleno I	Publicitário	1	-	-	Mestrado em Publicidade	8.046,93 <sup>1</sup>
	Junior	Administrador	10	1	2	Graduação em Administração	5.532,73 <sup>4</sup>
	Junior	Advogado	3	-	1	Graduação em Direito	5.532,73 <sup>4</sup>
	Junior	Contador	2	-	-	Graduação em Ciências Contábeis	5.532,73 <sup>4</sup>
	Junior	Economista	2	-	-	Graduação em Ciências Econômicas	5.532,73 <sup>4</sup>
Tecnologista	Junior	Meteorologista	25	2	5	Graduação em Meteorologia ou áreas correlatas	5.532,73 <sup>4</sup>
	Pleno I	Meteorologista	9	1	2	Mestrado em Meteorologia ou áreas correlatas	8.046,93 <sup>1</sup>
	Pleno II	Meteorologista	5	1	1	Doutorado em Meteorologia ou áreas correlatas	11.483,49 <sup>2</sup>
	Junior	Analista TI	1	-	-	Graduação em Ciência da Computação ou áreas correlatas	5.532,73 <sup>4</sup>
	Pleno I	Analista TI	8	1	2	Mestrado em Ciência da Computação ou áreas correlatas	8.046,93 <sup>1</sup>
	Pleno II	Analista TI	2	-	-	Doutorado em Ciência da Computação ou áreas correlatas	11.483,49 <sup>2</sup>
	Pleno I	Engenheiro	2	-	-	Mestrado em Engenharia Elétrica ou Engenharia Eletrônica ou Telecomunicações	8.046,93 <sup>1</sup>
Carreira de Gestão, Planejamento e Infraestrutura em Ciência e Tecnologia - Nível Intermediário							
Assistente em Ciência e Tecnologia	Assistente I	Auxiliar de Meteorologia	6	1	1	Ensino Médio Técnico em Meteorologia ou áreas correlatas	3.045,83 <sup>5</sup>
	Assistente I	Assistente TI	1	-	-	Ensino Médio Técnico na área de Informática	3.045,83 <sup>5</sup>
	Assistente I	Técnico em Contabilidade	13	1	3	Ensino Médio Técnico em Contabilidade	3.045,83 <sup>5</sup>
	Assistente I	Técnico Administrativo	18	1	4	Ensino Médio Completo	3.045,83 <sup>5</sup>
Técnico	Técnico I	Técnico em Meteorologia	4	-	1	Ensino Médio Técnico em Meteorologia ou áreas correlatas	3.045,83 <sup>5</sup>
	Técnico II	Técnico em Meteorologia	4	-	1	Ensino Médio Técnico em Meteorologia ou áreas correlatas	3.700,90 <sup>6</sup>
	Técnico I	Técnico em Informática	29	2	6	Ensino Médio Técnico em Informática ou áreas correlatas	3.045,83 <sup>5</sup>
	Técnico II	Técnico em Informática	6	1	1	Ensino Médio Técnico em Informática ou áreas correlatas	3.700,90 <sup>6</sup>
	Técnico I	Técnico Laboratório	2	-	-	Ensino Médio Técnico em Meteorologia ou áreas correlatas	3.045,83 <sup>5</sup>
	Técnico I	Técnico Eletrônica	19	1	4	Ensino Médio Técnico em Eletrônica ou áreas correlatas	3.045,83 <sup>5</sup>
	Técnico I	Técnico Operador	10	-	2	Ensino Médio Completo	3.045,83 <sup>5</sup>
TOTAL PARCIAL DE VAGAS			242	17	45		
TOTAL GERAL DE VAGAS			242				

\* As 17 (dezessete) vagas evidenciadas não entram no cômputo do total de vagas para o Concurso Público, se tratando de reserva de vagas para Pessoas com Deficiência, nos termos da legislação sobre o tema. Caso não sejam completamente preenchidas pelos candidatos nesta condição, poderão ser preenchidas pelos candidatos à ampla concorrência.

\*\* As 45 (quarenta e cinco) vagas evidenciadas não entram no cômputo do total de vagas para o Concurso Público, se tratando de reserva de vagas para Negros, nos termos da legislação sobre o tema. Caso não sejam completamente preenchidas pelos candidatos nesta condição, poderão ser preenchidas pelos candidatos à ampla concorrência.

Notas:

1) Remuneração/Vencimento Básico do cargo/padrão I: R\$ 4.897,58 (quatro mil, oitocentos e noventa e sete reais e cinquenta e oito centavos) + Gratificação de Desempenho de Atividade em Ciência e Tecnologia - GDACT de 80%: R\$ 1.324,35 (mil, trezentos e vinte e quatro reais e trinta e cinco centavos) + R\$ 1.825,00 (mil, oitocentos e vinte e cinco reais) de Titularidade de Mestrado.

2) Remuneração/Vencimento Básico do cargo/padrão I: R\$ 5.557,42 (cinco mil, quinhentos e cinquenta e sete reais e quarenta e dois centavos) + Gratificação de Desempenho de Atividade em Ciência e Tecnologia - GDACT de 80%: R\$ 1.443,42 (mil, quatrocentos e quarenta e três reais e quarenta e dois centavos) + R\$ 4.482,65 (quatro mil, quatrocentos e oitenta e dois reais e sessenta e cinco centavos) de Titularidade de Doutorado;

3) Remuneração/Vencimento Básico do cargo/padrão I: R\$ 6.308,88 (seis mil, trezentos e oito reais e oitenta e oito centavos) + Gratificação de Desempenho de Atividade em Ciência e Tecnologia - GDACT de 80%: R\$ 1.573,02 (mil, quinhentos e setenta e três reais e dois centavos) + R\$ 4.111,79 (quatro mil, cento e onze reais e setenta e nove reais) de Titularidade de Doutorado;

4) Remuneração/Vencimento Básico do cargo/padrão I: R\$ 4.316,11 (quatro mil, trezentos e dezesseis reais e onze centavos) + Gratificação de Desempenho de Atividade em Ciência e Tecnologia - GDACT de 80%: R\$ 1.216,62 (mil, duzentos e dezesseis reais e sessenta e dois centavos);

5) Remuneração/Vencimento Básico do cargo/padrão I: R\$ 2.376,77 (dois mil, trezentos e setenta e seis reais e setenta e sete centavos) + Gratificação de Desempenho de Atividade em Ciência e Tecnologia - GDACT de 80%: R\$ 669,06 (seiscentos e sessenta e nove reais e seis centavos);

6) Remuneração/Vencimento Básico do cargo/padrão I: R\$ 2.937,88 (dois mil, novecentos e trinta e sete reais e oitenta e oito centavos) + Gratificação de Desempenho de Atividade em Ciência e Tecnologia - GDACT de 80%: R\$ 763,02 (setecentos e sessenta e três reais e dois centavos);

7) Remuneração e vantagens previstas na Lei Federal no 12.778, de 28 de dezembro de 2012 atualizada para 1º de janeiro de 2015, sendo previsto, ainda, vale transporte (optativo pelo servidor e com valor proporcional ao deslocamento) e vale alimentação.

Siglas: PcD = Pessoas com deficiência; MEC = Ministério da Educação; TI = Tecnologia da Informação.

1.1. O Concurso Público a que se refere o presente Edital será realizado sob a responsabilidade da Consulplan Consultoria e Planejamento em Administração Pública Ltda., inscrita no CNPJ/MF sob o nº 01.185.758/0001-04, nos termos do contrato administrativo no 16/2014, publicado no Diário Oficial da União em 31 de dezembro de 2014, site: [www.consulplan.net](http://www.consulplan.net) e e-mail: [atendimento@consulplan.com](mailto:atendimento@consulplan.com), e consistirá de exames de habilidades e conhecimentos, mediante aplicação de provas objetivas de múltipla escolha e discursivas para todos os cargos/especialidades, de caráter eliminatório e classificatório; e avaliação de títulos, apenas para os cargos/especialidades de nível superior, de caráter somente classificatório.

1.2 O presente Concurso Público será regido por este Edital e seus Anexos: Anexo I - Distribuição das vagas nas Unidades da Federação onde o INMET possui unidades administrativas; Anexo II - Conteúdo Programático das Provas; Anexo III - Atribuições sintéticas dos cargos/especialidades; Anexo IV - Modelo de Atestado Médico para Pessoas com Deficiência; Anexo V - Quantitativos de corte para correção das provas discursivas.

1.2.1 A distribuição das vagas para as áreas de lotação e a realização das provas se dará para a Sede e Unidades Administrativas, conforme distribuição evidenciada nas tabelas do Anexo I.

1.3 O regime jurídico no qual serão nomeados os candidatos aprovados e classificados será o estatutário, regido pela Lei Federal nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990.

1.4 A carga horária de todos os cargos/especialidades deste Concurso Público será de 40 (quarenta) horas semanais.

1.5 Os candidatos classificados serão nomeados e integrarão as carreiras do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA, destinadas ao Instituto Nacional de Meteorologia, nas áreas e localidades indicadas no Anexo I deste Edital.

1.5.1 Após a homologação do Concurso Público, os candidatos classificados e nomeados procederão à escolha das localidades de lotação, respeitada a ordem decrescente de classificação por cargo/especialidade e as reservas de vagas para pessoas com deficiência e para pessoas que se autodeclararem pretos ou pardos.

1.5.2 Os candidatos a este Concurso Público terão uma classificação geral por cargo/especialidade, sendo que opção pelas vagas nas diversas localidades se dará segundo a ordem decrescente de classificação.

1.6 As Etapas deste Concurso Público serão aplicadas nas seguintes capitais da Federação: Brasília/DF, Manaus/AM, Belém/PA, Recife/PE, Salvador/BA, Belo Horizonte/MG, Rio de Janeiro/RJ, São Paulo/SP, Porto Alegre/RS, Cuiabá/MT, e Goiânia/GO, devendo o candidato optar pela cidade em que deseja realizar as provas no ato da inscrição.

1.7 Para todos os fins deste Concurso Público será considerado o horário oficial de Brasília/DF.

## 2. DOS REQUISITOS BÁSICOS EXIGIDOS

2.1 Ser brasileiro nato ou naturalizado ou cidadão português que tenha adquirido a igualdade de direitos e obrigações civis e gozo dos direitos políticos (Decreto nº 70.436, de 18/04/72, Constituição Federal - § 1º do Art. 12, de 05/10/88 e Emenda Constitucional nº 19, de 04/06/98 - Art. 3º).

2.2 Ter na data da nomeação 18 (dezoito) anos completos.

2.3 Estar em dia com as obrigações resultantes da legislação eleitoral e, se do sexo masculino, do serviço militar.

2.4 Estar em pleno gozo de seus direitos civis e políticos.

2.5 Possuir aptidão física e mental.

2.6 Possuir e comprovar os requisitos para o cargo/especialidade à época da nomeação.

2.6.1 Os candidatos às especialidades cujo requisito de formação for profissão regulada e fiscalizada por Conselho de Classe deverão possuir, ainda, o registro no respectivo Conselho Regional da categoria.

2.7 Conhecer e estar de acordo com as exigências contidas neste Edital.

## 3. DAS INSCRIÇÕES NO CONCURSO PÚBLICO

3.1 As taxas de inscrição neste Concurso Público serão de R\$ 45,00 (quarenta e cinco reais) para os cargos/especialidades de nível superior; e, de R\$ 22,50 (vinte e dois reais e cinquenta centavos) para os cargos/especialidades de nível intermediário.

3.1.1 As inscrições se realizarão somente via INTERNET: de 14h00min do dia 25 de março de 2015 às 23h59min do dia 23 de abril de 2015, no site [www.consulplan.net](http://www.consulplan.net).

3.1.2 Será permitida ao candidato a realização de mais de uma inscrição no Concurso Público para cargos/especialidades e turnos distintos. Assim, quando do processamento das inscrições, se for verificada a existência de mais de uma inscrição para o mesmo turno de provas realizada e efetivada (por meio de pagamento ou isenção da taxa) por um mesmo candidato, será considerada válida e homologada aquela que tiver sido realizada por último, sendo esta identificada pela data e hora de envio via internet, do requerimento através do sistema de inscrições on-line da Consulplan. Consequentemente, as demais inscrições do candidato nesta situação serão automaticamente canceladas, não cabendo reclamações posteriores nesse sentido, nem mesmo quanto à restituição do valor pago em duplicidade, uma vez que a realização de uma segunda inscrição para um mesmo turno de provas implica a renúncia à inscrição anterior e à restituição da taxa paga.

## 3.2 DOS PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

3.2.1 Para inscrição o candidato deverá adotar os seguintes procedimentos: a) estar ciente de todas as informações sobre este Concurso Público disponíveis na página da Consulplan ([www.consulplan.net](http://www.consulplan.net)) e acessar o link de inscrição correlato ao Concurso; b) cadastrar-se no período entre 14h00min do dia 25 de março de 2015 e 23h59min do dia 23 de abril de 2015, observado o horário oficial de Brasília/DF, através do requerimento específico disponível na página citada; c) optar pelo cargo/especialidade a que deseja concorrer; d) optar pela localidade onde deseja realizar as provas; e, e) imprimir a GRU - Guia de Recolhimento da União que deverá ser paga, em qualquer agência do Banco do Brasil ou seus correspondentes, impreterivelmente, até a data de vencimento constante no documento. O pagamento após a data de vencimento implica o CANCELAMENTO da inscrição. ATENÇÃO: O banco confirmará o seu pagamento junto à Consulplan e a inscrição só será efetivada após a confirmação do pagamento feito por meio da GRU até a data do vencimento constante no documento.

## 3.3 DA REIMPRESSÃO DA GRU

3.3.1 A GRU poderá ser reimpressa durante todo o processo de inscrição, sendo que a cada reimpressão da GRU constará uma nova data de vencimento, podendo sua quitação ser realizada por meio de qualquer agência do Banco do Brasil ou seus correspondentes.

3.3.2 Todos os candidatos inscritos no período de 14h00min do dia 25 de março de 2015 até 23h59min do dia 23 de abril de 2015 que não efetivarem o pagamento da GRU neste período poderão reimprimi-la, no máximo, até o primeiro dia útil posterior ao encerramento das inscrições (24 de abril de 2015) até às 23h59min, quando este recurso será retirado do site [www.consulplan.net](http://www.consulplan.net). O pagamento da GRU, neste mesmo dia, poderá ser efetivado em qualquer agência bancária do Banco do Brasil ou seus correspondentes ou através de pagamento on-line.

3.3.3 Em caso de feriado ou evento que acarrete o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra, o candidato deverá antecipar o envio da documentação prevista neste Edital (quando for o caso) ou o pagamento da GRU para o 1º dia útil que antecede o feriado ou evento. No caso de pagamento da GRU, o candidato poderá ainda realizá-lo por outro meio alternativo válido (pagamento do título em caixa eletrônico, Internet Banking, etc.), devendo ser respeitado o prazo limite determinado neste Edital.

## 3.4 DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A INSCRIÇÃO NO CONCURSO PÚBLICO

3.4.1 A Consulplan não se responsabilizará por solicitações de inscrição não recebidas por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados, sobre os quais não tiver dado causa.

3.4.2 Para efetuar a inscrição é imprescindível o número de Cadastro de Pessoa Física (CPF) do candidato.

3.4.3 Terá a sua inscrição cancelada e será automaticamente eliminado do Concurso Público candidato que usar o CPF de terceiro para realizar a sua inscrição.

3.4.4 A inscrição do candidato implica o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento, inclusive quanto à realização das provas nos prazos estipulados.

3.4.5 A qualquer tempo poder-se-á anular a inscrição, as provas e a nomeação do candidato, desde que verificada falsidade em qualquer declaração e/ou irregularidade nas provas e/ou em informações fornecidas, garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa.

3.4.6 É vedada a inscrição condicional e/ou extemporânea.

3.4.7 É vedada a transferência do valor pago a título de taxa para terceiros, assim como a transferência da inscrição para outrem.

3.4.8 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos. Não será deferida a solicitação de inscrição que não atender rigorosamente ao estabelecido neste Edital.

3.4.9 O candidato declara, no ato da inscrição, que tem ciência e aceita que, caso aprovado, quando de sua convocação, deverá entregar, após a homologação do Concurso Público, os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o respectivo cargo/especialidade.

3.4.10 O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição só será devolvido em caso de cancelamento do Concurso Público, como na hipótese de alteração da data das provas. Após a homologação da inscrição não será aceita em hipótese alguma solicitação de alteração dos dados contidos na inscrição, salvo o previsto no subitem 3.4.11.2.

3.4.11 Não haverá isenção total ou parcial do pagamento da taxa de inscrição, exceto para os candidatos que declararem e comprovarem hipossuficiência de recursos financeiros para pagamento da referida taxa, nos termos do Decreto Federal nº 6.593, de 2 de outubro de 2008.

3.4.11.1 Fará jus à isenção de pagamento da taxa de inscrição o candidato economicamente hipossuficiente que estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - Cad Único e for membro de família de baixa renda, assim compreendida aquela que possua renda per capita de até meio salário mínimo ou aquela que possua renda familiar mensal de até 3 (três) salários mínimos, nos termos do Decreto Federal nº 6.135, de 26 de junho de 2007.

3.4.11.2 O candidato que requerer a isenção deverá informar, no ato da inscrição, seus dados pessoais em conformidade com os que foram originalmente informados ao órgão de Assistência Social de seu Município responsável pelo cadastramento de famílias no Cad. Único, mesmo que atualmente estes estejam divergentes ou tenham sido alterados nos últimos 45 (quarenta e cinco) dias, em virtude do decurso de tempo para atualização do banco de dados do Cad. Único a nível nacional. Após o julgamento do pedido de isenção, o candidato poderá efetuar a atualização dos seus dados cadastrais junto à Consulplan através do sistema de inscrições on-line ou solicitá-la ao fiscal de aplicação no dia de realização das provas.

3.4.11.3 O pedido de isenção da taxa de inscrição deverá ser realizado no período entre 25 a 27 de abril de 2015. Os pedidos de isenção realizados após o prazo estipulado serão desconsiderados e terão a solicitação de isenção automaticamente indeferida.

3.4.11.4 Os pedidos de isenção da taxa de inscrição serão julgados pela Consulplan e o resultado preliminar será divulgado até a data provável de 8 de abril de 2015.

3.4.11.5 Fica assegurado o direito de recurso aos candidatos com o pedido de isenção indeferido, no prazo de 2 (dois) dias úteis contados da divulgação do resultado dos pedidos de isenção da taxa de inscrição. Os recursos deverão ser enviados via internet, através do Sistema Eletrônico de Interposição de Recursos, com acesso pelo candidato com o fornecimento de dados referente à sua inscrição.

3.4.11.5.1 Os candidatos cujos requerimentos de isenção do pagamento da taxa de inscrição tenham sido indeferidos, após a fase recursal, cujo resultado definitivo será divulgado no dia 17 de abril de 2015, poderão efetivar a sua inscrição no certame no prazo de inscrições estabelecido no Edital, mediante o pagamento da respectiva taxa.

3.4.11.6 Não será aceita solicitação de isenção de pagamento de taxa via fax ou correio eletrônico.

3.4.11.7 O não cumprimento de uma das etapas fixadas, a falta ou a inconformidade de alguma informação ou a solicitação apresentada fora do período fixado implicará a eliminação automática do processo de isenção.

3.4.12 Não serão deferidas inscrições via fax e/ou via e-mail.

3.4.13 As informações prestadas no requerimento de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a Consulplan do direito de excluir do Concurso Público aquele que não preencher o requerimento de forma completa, correta e/ou que fornecer dados comprovadamente inverídicos.

3.4.14 O candidato, ao realizar sua inscrição, também manifesta ciência quanto à possibilidade de divulgação de seus dados em listagens e resultados no decorrer do certame, tais como aqueles relativos à data de nascimento, notas e desempenho nas provas, entre outros, tendo em vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos atinentes ao Concurso Público. Não caberão reclamações posteriores neste sentido, ficando cientes também os candidatos de que possivelmente tais informações poderão ser encontradas na rede mundial de computadores através dos mecanismos de busca atualmente existentes.

3.4.15 A não integralização dos procedimentos de inscrição implica a DESISTÊNCIA do candidato e sua consequente ELIMINAÇÃO deste Concurso Público.

3.4.16 O candidato inscrito deverá se atentar para a formalização da inscrição, considerando que, caso a inscrição não seja efetuada nos moldes estabelecidos neste Edital, será automaticamente considerada não efetivada pela organizadora, não assistindo nenhum



direito ao interessado.

3.4.17 O candidato que necessitar de qualquer tipo de condição especial para realização das provas deverá solicitá-la no ato do Requerimento de Inscrição, indicando, claramente, quais os recursos especiais necessários e, ainda, enviar, até o dia 24 de abril de 2015, impreritavelmente, via SEDEX ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento - AR, para a sede da Consulplan - Rua José Augusto de Abreu, 1.000, Bairro Augusto de Abreu, Muriaé/MG, CEP 36.880-000 - laudo médico (original ou cópia autenticada em cartório) que justifique o atendimento especial solicitado. Após esse período, a solicitação será indeferida, salvo nos casos de força maior. A solicitação de condições especiais será atendida segundo critérios de viabilidade e de razoabilidade.

3.4.17.1 Portadores de doença infectocontagiosa que não a tiverem comunicado à Consulplan, por inexistir a doença na data limite referida, deverão fazê-lo via correio eletrônico atendimento@consulplan.com tão logo a condição seja diagnosticada. Os candidatos nesta situação, quando da realização das provas, deverão se identificar ao fiscal no portão de entrada, munidos de laudo médico, tendo direito a atendimento especial.

3.4.17.2 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas deverá levar somente um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança.

3.4.17.2.1 Não será concedido tempo adicional para a execução da prova à candidata devido ao tempo despendido com a amamentação.

3.4.17.3 A solicitação de condições especiais será atendida obedecendo a critérios de viabilidade e de razoabilidade.

3.4.18 A Consulplan disponibilizará no site www.consulplan.net a lista das inscrições deferidas e indeferidas (se houver), inclusive dos candidatos que requerem a concorrência na condição de pessoa com deficiência, ou nas cotas reservadas a negros ou o atendimento especial, a partir do dia 11 de maio de 2015, para conhecimento do ato e motivos do indeferimento para interposição dos recursos, no prazo legal.

3.5 DA CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO

3.5.1 As informações referentes à data, ao horário e ao local de realização das provas (nome do estabelecimento, endereço e sala) e cargo/especialidade, assim como orientações para realização das provas, estarão disponíveis, a partir do dia 10 de junho de 2015, no site da Consulplan (www.consulplan.net), podendo o candidato efetuar a impressão deste Cartão de Confirmação de Inscrição (CCI). As informações também poderão ser obtidas através da Central de Atendimento da Consulplan, através de e-mail atendimento@consulplan.com e telefone 0800-283-4628.

3.5.2 Caso o candidato, ao consultar o Cartão de Confirmação de Inscrição (CCI), constate que sua inscrição não foi deferida, deverá entrar em contato com a Central de Atendimento da Consulplan, através de e-mail atendimento@consulplan.com ou telefone 0800-283-4628, no horário de 08h00min às 17h30min, considerando-se o horário oficial de Brasília/DF, impreritavelmente até o dia 19 de junho de 2015.

3.5.2.1 No caso de a inscrição do candidato não tiver sido aceita em virtude de falha por parte da rede bancária na confirmação de pagamento da GRU, bem como em outros casos onde os candidatos não participarem para a ocorrência do erro, os mesmos serão incluídos em local de provas especial, que será disponibilizado no site da Consulplan, bem como comunicado diretamente aos candidatos. Seus nomes constarão em listagem à parte no local de provas, de modo a permitir um maior controle para a verificação de suas situações por parte da organizadora.

3.5.2.2 A inclusão, caso realizada, terá caráter condicional, e será analisada pela Consulplan com o intuito de se verificar a pertinência da referida inscrição. Constatada a improcedência da inscrição, esta será automaticamente cancelada, não cabendo reclamação por parte do candidato eliminado, independentemente de qualquer formalidade, sendo considerados nulos todos os atos dela decorrentes, ainda que o candidato obtenha aprovação nas provas.

3.5.3 Os contatos feitos após a data estabelecida no subitem 3.5.2 deste Edital não serão considerados, prevalecendo para o candidato as informações contidas no Cartão de Confirmação de Inscrição (CCI) e a situação de inscrição do mesmo, posto ser dever do candidato verificar a confirmação de sua inscrição, na forma estabelecida neste Edital.

3.5.4 Eventuais erros referentes a nome, documento de identidade ou data de nascimento, deverão ser comunicados apenas no dia e na sala de realização das provas.

3.5.5 A alocação dos candidatos nos locais designados para as provas será definida tendo por critério a ordem alfabética de nomes dos inscritos.

4. DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E DOS CANDIDATOS NEGROS

- DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

4.1 As pessoas com deficiência, assim entendido aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no Art. 4º do Decreto Federal nº 3.298/99 e suas alterações, bem como os candidatos com visão monocular, conforme Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça e Enunciado AGU 45, de 14 de setembro de 2009, têm assegurado o direito de inscrição no presente Concurso Público, desde que a deficiência seja compatível com as atribuições do cargo/especialidade para o qual concorram.

4.1.1 Do total de vagas existentes para cada cargo/especialidade e das que vierem a ser criadas durante o prazo de validade do Concurso Público, 5% (cinco por cento) ficarão reservadas aos candidatos que se declararem pessoas com deficiência, desde que apresentem laudo médico (documento original ou cópia autenticada em cartório) atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças - CID, bem como a provável causa da deficiência, conforme modelo constante do Anexo IV deste Edital.

4.1.2 O candidato que desejar concorrer na condição de pessoa com deficiência deverá marcar a opção no link de inscrição e enviar o laudo médico (original ou cópia autenticada em cartório) até o dia 24 de abril de 2015, impreritavelmente, via SEDEX ou carta registrada com Aviso de Recebimento - AR, para a sede da Consulplan - Rua José Augusto de Abreu, 1.000, Bairro Augusto de Abreu, Muriaé/MG, CEP 36.880-000. O fato de o candidato se inscrever como pessoa com deficiência e enviar laudo médico não configura participação automática na concorrência nesta condição, devendo o laudo passar por uma análise da organizadora e, no caso de indeferimento, passará o candidato a concorrer somente às vagas de ampla concorrência.

4.1.3 Conforme o §2º do art. 37 do Decreto Federal nº 3.298/99, se na aplicação do percentual de 5% (cinco por cento) do total de vagas reservadas a cada cargo resultar número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente. Contudo, será respeitado o limite máximo de 20% (vinte por cento) para a reserva.

4.1.4 O candidato inscrito na condição de pessoa com deficiência poderá requerer atendimento especial para o dia de realização das provas, indicando as condições de que necessita para a realização destas, conforme previsto no Art. 40, §§ 1º e 2º, do Decreto Federal nº 3.298/99.

4.1.4.1 O candidato inscrito na condição de pessoa com deficiência que necessite de tempo adicional para a realização das provas deverá requerê-lo expressamente por ocasião da inscrição no Concurso Público, com justificativa acompanhada de parecer original (ou cópia autenticada em cartório) emitido por especialista da área de sua deficiência, nos termos do §2º do Art. 40 do Decreto Federal nº 3.298/99. O parecer citado deverá ser enviado até o dia 24 de abril de 2015 via SEDEX ou carta registrada com Aviso de Recebimento - AR, para a Consulplan, no endereço citado no subitem 4.1.2 deste Edital. Caso o candidato não envie o parecer do especialista no prazo determinado, não realizará as provas com tempo adicional, mesmo que tenha assinalado tal opção no Requerimento de Inscrição.

4.1.4.2 A concessão de tempo adicional para a realização das provas somente será deferida caso tal recomendação seja decorrente de orientação médica específica contida no laudo médico enviado pelo candidato. Em nome da isonomia entre os candidatos, por padrão, será concedida 1 (uma) hora adicional a candidatos nesta situação. O fornecimento do laudo médico (original ou cópia autenticada), por qualquer via, é de responsabilidade exclusiva do candidato. A Consulplan não se responsabiliza por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada do laudo à organizadora. O laudo médico (original ou cópia autenticada) terá validade somente para este certame e não será devolvido, assim como não serão fornecidas cópias desse laudo.

4.1.4.3 O candidato que não solicitar condição especial na forma determinada neste Edital, de acordo com a sua condição, não a terá atendida sob qualquer alegação, sendo que a solicitação de condições especiais será atendida dentro dos critérios de razoabilidade e viabilidade.

4.1.4.4 A relação definitiva dos candidatos que tiverem a inscrição deferida para concorrer na condição de pessoa com deficiência, bem como a relação dos candidatos que tiverem os pedidos de atendimento especial deferidos ou indeferidos para a realização das provas, será divulgada no site www.consulplan.net a partir do dia 25 de maio de 2015.

4.1.5 O candidato que, no ato da inscrição, se declarar pessoa com deficiência, se aprovado no Concurso Público, figurará na listagem de classificação de todos os candidatos ao cargo/especialidade e, também, em lista específica de candidatos na condição de pessoa com deficiência por cargo/especialidade.

4.1.5.1 O candidato que porventura declarar indevidamente, quando do preenchimento do requerimento de inscrição via internet, ser pessoa com deficiência deverá, após tomar conhecimento da situação da inscrição nesta condição, entrar em contato com o organizador através do e-mail atendimento@consulplan.com ou, ainda, mediante o envio de correspondência para o endereço constante do subitem 4.1.2 deste Edital, para a correção da informação, por tratar-se apenas de erro material e inconsistência efetivada no ato da inscrição.

4.1.6 Os candidatos que se declararem pessoas com deficiência, por ocasião da convocação para ingresso, deverão submeter-se à perícia médica promovida pelo INMET, que verificará sobre a sua qualificação como pessoa com deficiência ou não, bem como sobre o grau de deficiência incapacitante para o exercício do cargo/especialidade, nos termos do Art. 43 do Decreto Federal nº 3.298/99.

4.1.6.1 A perícia médica terá decisão terminativa sobre a qualificação e aptidão do candidato, observada a compatibilidade da deficiência da qual é portador com as atribuições do cargo.

4.1.7 Os candidatos deverão comparecer à perícia médica, munidos de laudo médico que ateste a espécie, o grau ou o nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças - CID, conforme especificado no Decreto Federal nº 3.298/99 e suas alterações, bem como a provável causa da deficiência.

4.1.8 A não observância do disposto no subitem anterior, a reprovação na perícia médica ou o não comparecimento à perícia acarretará a perda do direito aos quantitativos reservados aos candidatos em tais condições.

4.1.9 O candidato que prestar declarações falsas em relação à sua deficiência será excluído do processo, em qualquer fase deste Concurso Público, e responderá, civil e criminalmente, pelas consequências decorrentes do seu ato, garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa.

4.1.10 O candidato convocado, porém não enquadrado como pessoa com deficiência, caso seja aprovado no Concurso Público, continuará figurando apenas na lista de classificação geral do cargo.

4.1.11 O candidato na condição de pessoa com deficiência reprovado na perícia médica em virtude de incompatibilidade da deficiência com as atribuições do cargo/especialidade de atuação será eliminado do Concurso Público.

4.1.12 Se, quando da convocação, não existirem candidatos na condição de pessoa com deficiência aprovados, serão convocados os demais candidatos aprovados, observada a listagem de classificação de todos os candidatos ao cargo/especialidade.

- DOS CANDIDATOS NEGROS

4.2 Do total de vagas existentes para cada cargo/especialidade e das que vierem a ser criadas durante o prazo de validade do Concurso Público, 20% serão providas na forma da Lei nº 12.990/2014.

4.2.1 Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem 4.2 deste Edital resulte em número fracionado, este será elevado até o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5 (cinco décimos), ou diminuído para o número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5 (cinco décimos), nos termos do §2º do art. 1º da Lei nº 12.990/2014.

4.2.2 Somente haverá reserva de vagas para os candidatos que se autodeclararem pretos ou pardos caso o número de vagas atinja número igual ou superior a 3 (três).

4.2.3 Para concorrer nesta condição, o candidato deverá, no ato da inscrição, optar por concorrer nesta modalidade, preenchendo uma autodeclaração que será disponibilizada no link de inscrição, de que é preto ou pardo, conforme quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

4.2.4 A autodeclaração terá validade somente para este Concurso Público.

4.2.5 As informações prestadas no momento da inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, devendo este responder por qualquer falsidade.

4.2.5.1 Na hipótese de constatação de declaração falsa, o candidato será eliminado do Concurso e, se tiver sido nomeado, ficará sujeito à anulação da sua admissão ao serviço ou emprego público, após procedimento administrativo em que lhe sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

4.2.6 Os candidatos negros concorrerão concomitantemente às vagas reservadas às pessoas com deficiência, se atenderem a essa condição, e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no concurso.

4.2.6.1 Os candidatos negros aprovados dentro do número de vagas oferecido à ampla concorrência não preencherão as vagas reservadas a candidatos negros.

4.2.7 Em caso de desistência de candidato negro aprovado em vaga reservada, a vaga será preenchida pelo candidato negro posteriormente classificado.

4.2.7.1 Na hipótese de não haver candidatos negros aprovados em número suficiente para que sejam ocupadas as vagas eventualmente reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação no concurso.

4.2.8 A nomeação dos candidatos classificados respeitará os critérios de alternância e de proporcionalidade, que consideram a relação entre o número total de vagas e o número de vagas reservadas aos candidatos com deficiência e aos candidatos negros.

4.2.9 A relação provisória dos candidatos que se autodeclararam pretos ou pardos, na forma da Lei nº 12.990/2014, será divulgada no endereço eletrônico www.consulplan.net, na data provável de 11 de maio de 2015.

4.2.10 O candidato disporá, a partir da data de divulgação da relação citada no subitem anterior, de 2 (dois) dias úteis para contestar seu indeferimento, no endereço eletrônico www.consulplan.net. Após esse período, não serão aceitos pedidos de revisão.

4.2.11 A relação final dos candidatos que se autodeclararam pretos ou pardos, na forma da Lei nº 12.990/2014, será divulgada no endereço eletrônico www.consulplan.net, na data provável de 25 de maio de 2015.

5. DO CONCURSO

O processo de seleção deste Concurso Público consistirá de exames de habilidades e conhecimentos, mediante aplicação de provas objetivas de múltipla escolha e discursivas para todos os cargos/especialidades, de caráter eliminatório e classificatório; e avaliação de títulos, apenas para os cargos/especialidades de nível superior, de caráter somente classificatório.

DAS DISPOSIÇÕES DAS PROVAS

5.1 DAS PROVAS OBJETIVAS DE MÚLTIPLA ESCOLHA

Serão aplicadas provas objetivas de múltipla escolha, de caráter eliminatório e classificatório, abrangendo os conteúdos programáticos constantes do Anexo II deste Edital, com a seguinte distribuição de itens entre as seguintes disciplinas:

TABELA I - CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR		
DISCIPLINA	NÚMERO DE ITENS	PONTO POR ITEM
Língua Portuguesa	10	1,0
Raciocínio Lógico	5	1,0
Inglês	5	1,0
Conhecimentos Específicos	20	1,5
Conhecimentos Gerais	10	1,0
TOTAL DE ITENS	50 itens	
PONTUAÇÃO MÁXIMA	60 pontos	

TABELA II - CARGOS DE NÍVEL INTERMEDIÁRIO		
DISCIPLINA	NÚMERO DE ITENS	PONTO POR ITEM
Língua Portuguesa	10	1,0
Raciocínio Lógico	10	1,0
Conhecimentos de Informática	5	1,0
Conhecimentos Específicos	20	1,5
Conhecimentos Gerais	5	1,0
TOTAL DE ITENS	50 itens	
PONTUAÇÃO MÁXIMA	60 pontos	

5.1.1 As provas objetivas de múltipla escolha, de caráter eliminatório e classificatório, constarão de 50 (cinquenta) itens, com a valoração acima evidenciada, e terão pontuação total variando do mínimo de 0 (zero) ponto ao máximo de 60 (sessenta) pontos, conforme descrito nas tabelas do subitem anterior.

5.1.2 Será considerado aprovado o candidato que obtiver, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) de aproveitamento dos pontos das provas objetivas de múltipla escolha e que tenha acertado pelo menos um item de cada disciplina.

5.1.3 Os itens das provas objetivas serão do tipo múltipla escolha, com 5 (cinco) opções (A a E) e uma única resposta correta.

5.1.4 O candidato deverá transcrever as respostas das provas objetivas para o Cartão de Respostas, que será o único documento válido para a correção das provas. O preenchimento do Cartão de Respostas será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder de conformidade com as instruções específicas contidas neste Edital e no Cartão de Respostas. Em hipótese alguma haverá substituição do cartão por erro do candidato.

5.1.5 Não serão computados itens não respondidos, nem itens que contenham mais de uma resposta (mesmo que uma delas esteja correta), emenda ou rasura, ainda que legível. Não deverá ser feita nenhuma marca fora do campo reservado às respostas, pois qualquer marca poderá ser lida pelas leitoras óticas, prejudicando o desempenho do candidato.

5.1.6 O candidato deverá, obrigatoriamente, ao término da prova, devolver ao fiscal o Cartão de Respostas, devidamente assinado no local indicado.

5.1.7 Serão de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos de marcações feitas incorretamente no Cartão de Respostas. Serão consideradas marcações incorretas as que estiverem em desacordo com este Edital e com o Cartão de Respostas, tais como: dupla marcação, marcação rasurada ou emendada e campo de marcação não preenchido integralmente.

5.1.8 Não será permitido que as marcações no Cartão de Respostas sejam feitas por outras pessoas, salvo em caso de candidato que tenha solicitado atendimento especial para esse fim. Nesse caso, se necessário, o candidato será acompanhado por um fiscal da Consulplan devidamente treinado.

5.1.9 O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar, ou, de qualquer modo, danificar o seu Cartão de Respostas, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização da leitura ótica.

5.2 DAS PROVAS DISCURSIVAS

5.2.1 Serão aplicadas provas discursivas de caráter eliminatório e classificatório, no mesmo dia de realização das provas objetivas, constituídas de: 1 (um) estudo de caso para os cargos de nível superior, sobre tema de natureza técnica específica de cada cargo/especialidade; e 1 (uma) redação para os cargos de nível intermediário, sobre tema da atualidade.

5.2.2 Tanto o estudo de caso quanto a redação terão o valor de 40 (quarenta) pontos, conforme distribuição apresentada no subitem 5.2.13 deste Edital e serão realizados no mesmo horário previsto no subitem 5.3 deste Edital para a realização das provas objetivas.

5.2.3 Serão considerados aprovados apenas os candidatos que obtiverem o percentual mínimo de 50% (cinquenta por cento) de aproveitamento nos pontos da referida etapa.

5.2.4 A prova discursiva terá o objetivo de avaliar o conhecimento técnico na área de atuação da especialidade, a capacidade de expressão na modalidade escrita e o uso das normas do registro formal culto da Língua Portuguesa.

5.2.5 As respostas às provas discursivas deverão ser manuscritas em letra legível, com caneta esferográfica de corpo transparente, de ponta grossa e de tinta azul ou preta, não sendo permitida a interferência e/ou a participação de outras pessoas, salvo em caso de candidato na condição de pessoa com deficiência que esteja impossibilitado de redigir textos, como também no caso de candidato que tenha solicitado atendimento especial para este fim, nos termos deste Edital. Nesse caso, o candidato será acompanhado por um fiscal da Consulplan devidamente treinado, para o qual deverá ditar o texto, especificando oralmente a grafia das palavras e os sinais gráficos de pontuação.

5.2.6 As respostas às provas discursivas deverão ter a extensão mínima de 20 (vinte) e máxima de 30 (trinta) linhas para o texto. Será desconsiderado, para efeito de avaliação, qualquer fragmento de texto que for escrito fora do local apropriado ou que não atingir a extensão mínima ou ultrapassar a extensão máxima permitida.

5.2.7 O candidato receberá nota zero na prova discursiva em casos de não atendimento ao conteúdo avaliado, de não haver texto, de manuscrever em letra ilegível ou de grafar por outro meio que não o determinado no subitem anterior, bem como no caso de identificação em local indevido.

5.2.8 A folha de textos definitivos da prova discursiva será fornecida juntamente com o cartão de respostas da prova objetiva de múltipla escolha no dia de realização das provas, devendo, o candidato, ao seu término, obrigatoriamente, devolver ao fiscal o cartão de respostas (prova objetiva) devidamente assinado no local indicado e a folha de textos definitivos (prova discursiva) sem qualquer termo que identifique o candidato.

5.2.8.1 A folha de textos definitivos da prova discursiva será o único documento válido para a avaliação desta etapa. O espaço reservado no caderno de provas para rascunho é de preenchimento facultativo e não valerá para tal finalidade.

5.2.9 A folha de textos definitivos da prova discursiva será previamente identificada através do número de inscrição do respectivo candidato - e apenas por este - não devendo o candidato registrar seu nome ou sua assinatura na referida folha, sob pena de anulação de sua prova. O candidato deverá, ainda, quando da entrega da folha de textos definitivos ao fiscal da sala, conferir se o número de inscrição nele registrado é o correspondente ao seu número de inscrição no Concurso Público.

5.2.10 Quando da realização das provas discursivas, o candidato não poderá efetuar consulta a quaisquer fontes ou meios de consulta para auxílio na resolução e interpretação dos itens.

5.2.11 O candidato deverá observar atentamente as orientações de transcrição da sua resposta quando da realização da prova discursiva. Aquele que não observar tais orientações receberá nota 0 (zero), sendo vedado qualquer tipo de rasura e/ou adulteração na identificação das páginas, sob pena de eliminação sumária.

5.2.12 O candidato, ao término da realização da prova discursiva, deverá, obrigatoriamente, devolver a folha de textos definitivos sem qualquer termo que identifique as folhas em que foi transcrita sua resposta.

5.2.13 Para efeito de avaliação das provas discursivas serão considerados os seguintes elementos de avaliação:

ELEMENTOS DE AVALIAÇÃO DA PROVA DISCURSIVA

ELEMENTOS DE AVALIAÇÃO DAS PROVAS DISCURSIVAS (ESTUDO DE CASO E REDAÇÃO)		
Critérios	Elementos da Avaliação	Total de pontos por critério
Aspectos Formais e	Observância das normas de ortografia, pontuação, concordância, regência e flexão, paragrafação, estruturação de períodos, coerência e lógica na exposição das ideias.	15 pontos
Aspectos Textuais	Pertinência da exposição relativa ao tema, à ordem de desenvolvimento proposto e ao conteúdo programático proposto.	25 pontos
Aspectos Técnicos		
TOTAL DE PONTOS		40 pontos

5.2.14 Somente serão corrigidas as provas discursivas dos candidatos aprovados nas provas objetivas de acordo com os quantitativos previstos no Anexo V deste Edital, proporcionalmente às vagas para cada cargo/especialidade respeitados os empates na última posição.

5.2.14.1 Serão corrigidas as provas discursivas de todos os candidatos com deficiência e negros aprovados nas provas objetivas.

5.2.14.2 Os candidatos que não tiveram a sua prova discursiva corrigida na forma do subitem 5.2.14 serão eliminados e não terão classificação alguma no Concurso Público.

5.3 DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS DE MÚLTIPLA ESCOLHA E DISCURSIVAS

As provas objetivas de múltipla escolha e discursivas serão realizadas simultaneamente nas seguintes capitais da Federação: Brasília/DF, Manaus/AM, Belém/PA, Recife/PE, Salvador/BA, Belo Horizonte/MG, Rio de Janeiro/RJ, São Paulo/SP, Porto Alegre/RS, Cuiabá/MT, e Goiânia/GO, com data inicialmente prevista para o dia 21 de junho de 2015 (domingo), com duração de 4 (quatro) horas para sua realização, em dois turnos, conforme disposto no quadro a seguir:

DATA PREVISTA	HORÁRIOS	CARGOS/FUNÇÕES
21 de junho de 2015 (Domingo)	MANHA: 08h30min às 12h30min	Assistente em Ciência e Tecnologia: Assistente I - Auxiliar de Meteorologia, Assistente I - Assistente TI, Assistente I -
	(horário oficial de Brasília/DF)	
		Técnico em Contabilidade; Técnico: Técnico I - Técnico em Meteorologia, Técnico II - Técnico em Meteorologia,
		Técnico I - Técnico em Informática, Técnico II - Técnico em Informática, Técnico I - Técnico Laboratório, Técnico I - Técnico Eletrônica, Técnico I - Técnico Operador.
		Pesquisador: Assistente - Pesquisador em Meteorologia,
		Adjunto - Pesquisador em Meteorologia, Associado - Pesquisador em Meteorologia, Assistente - Pesquisador em
		Estatística, Adjunto - Pesquisador em Estatística, Assistente - Pesquisador em Hidrologia, Adjunto - Pesquisador em Hidrologia, Assistente - Pesquisador em Ciência da
		Computação, Adjunto - Pesquisador em Ciência da
		Computação, Assistente - Pesquisador em Sensoriamento Remoto, Associado - Pesquisador Agro-nomia, Adjunto -





		Pesquisador Agronomia; <u>Analista em Ciência e Tecnologia</u> : Junior - Analista Meteorologia, Pleno I - Analista
		Meteorologia, Pleno I - Analista Telecomunicações, Junior - Analista Estatística, Pleno I - Jornalista, Pleno I - Publicitário, Junior - Administrador, Junior - Advogado, Junior - Contador,
		Junior - Economista; <u>Tecnologista</u> : Junior - Meteorologista, Pleno I - Meteorologista, Pleno II - Meteorologista, Junior -
		Analista TI, Pleno I - Analista TI, Pleno II - Analista TI, Pleno I - Engenheiro; <u>Assistente em Ciência e Tecnologia</u> : Assistente I - Técnico Administrativo;

5.3.1 Os locais de realização das provas, para os quais deverão se dirigir os candidatos, será divulgado a partir de 10 de junho de 2015 no site [www.consulplan.net](http://www.consulplan.net). São de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização das provas e comparecimento no horário determinado.

5.3.2 Os eventuais erros de digitação no nome, número do documento de identidade ou outros dados referentes à inscrição do candidato deverão ser corrigidos SOMENTE no dia das provas, mediante conferência do documento original de identidade quando do ingresso do candidato no local de provas pelo fiscal de sala.

5.3.2.1 O candidato que, eventualmente, necessitar alterar algum dado constante da ficha de inscrição ou apresentar qualquer observação relevante, poderá fazê-lo no termo de ocorrência existente na sala de provas em posse dos fiscais de sala, para uso, se necessário.

5.3.3 O caderno de provas contém todas as informações pertinentes ao Concurso, devendo o candidato ler atentamente as instruções, inclusive, quanto à continuidade do certame.

5.3.3.1 Ao terminar a conferência do caderno de provas, caso o mesmo esteja incompleto ou tenha defeito, o candidato deverá solicitar ao fiscal de sala que o substitua, não cabendo reclamações posteriores neste sentido. O candidato deverá verificar, ainda, se o cargo/especialidade em que se inscreveu encontra-se devidamente identificado no caderno de provas na parte superior esquerda da folha de número 2.

5.3.3.2 No dia da realização das provas não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes aos seus conteúdos e/ou aos critérios de avaliação, sendo que é dever do candidato estar ciente das normas contidas neste Edital.

5.3.4 O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência mínima de 60 (sessenta) minutos do horário fixado para o seu início, munido de caneta esferográfica de tinta azul ou preta, feita de material transparente e de ponta grossa, de comprovante de inscrição e de documento de identidade original.

5.3.5 Poderá ser admitido o ingresso de candidato que não esteja portando o comprovante de inscrição no local de realização das provas apenas quando o seu nome constar devidamente na relação de candidatos afixada na entrada do local de aplicação.

5.3.6 Poderá ocorrer inclusão de candidato em um determinado local de provas apenas quando o seu nome não estiver relacionado na listagem oficial afixada na entrada do local de aplicação e o candidato estiver de posse do protocolo de inscrição, atestando que o mesmo deveria estar devidamente relacionado naquele local.

5.3.6.1 A inclusão, caso realizada, terá caráter condicional, e será analisada pela Consulplan com o intuito de se verificar a pertinência da referida inscrição.

5.3.6.2 Constatada a impropriedade da inscrição, esta será automaticamente cancelada, sendo considerados nulos todos os atos dela decorrentes, ainda que o candidato obtenha aprovação nas provas.

5.3.7 No horário fixado para o início das provas, conforme estabelecido neste Edital, os portões da unidade serão fechados pelo Coordenador da Unidade, em estrita observância do horário oficial de Brasília/DF, não sendo admitidos quaisquer candidatos retardatários. O procedimento de fechamento dos portões será registrado em ata, sendo colhida a assinatura do porteiro e do próprio Coordenador da unidade, assim como de dois candidatos, testemunhas do fato.

5.3.7.1 Antes do horário de início das provas, o responsável na unidade pela aplicação requisitará a presença de dois candidatos que, juntamente com dois integrantes da equipe de aplicação das provas, presenciarão a abertura da embalagem de segurança onde estarão acondicionados os instrumentos de avaliação (envelopes de segurança lacrados com os cadernos de provas, Cartões de Respostas, Folhas de Textos Definitivos, entre outros instrumentos). Será lavrada ata desse fato, que será assinada pelos presentes, testemunhando que o material se encontrava devidamente lacrado e com seu sigilo preservado.

5.3.8 Durante a realização das provas, a partir do ingresso do candidato na sala de provas, será adotado o procedimento de identificação civil dos candidatos mediante verificação do documento de identidade, da coleta da assinatura, entre outros procedimentos, de acordo com orientações do fiscal de sala. Haverá, inclusive, coleta da impressão digital do polegar direito dos candidatos.

5.3.8.1 Caso o candidato esteja impedido fisicamente de colher a impressão digital do polegar direito, deverá ser colhida a digital do polegar esquerdo ou de outro dedo, sendo registrado o fato no Termo de Ocorrência constante na Lista de Presença da respectiva sala.

5.3.8.2 Os candidatos que, por algum motivo, se recusarem a permitir a coleta de sua impressão digital, deverão assinar três vezes uma declaração onde assumem a responsabilidade por essa decisão. A recusa ao atendimento deste procedimento acarretará a ELIMINAÇÃO do candidato, sendo lavrado Termo de Ocorrência, testemunhado pelos demais candidatos presentes na sala de provas, pelo fiscal da sala e pelo Coordenador da Unidade, garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa.

5.3.9 Não será admitido ingresso de candidato no local de realização das provas após o horário fixado para o seu início.

5.3.10 Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos etc.); passaporte; certificado de reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, tenham valor legal como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação (modelo com foto).

5.3.10.1 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identidade original por motivo de perda, furto ou roubo, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias.

5.3.10.2 Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo sem foto), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade nem documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados, que definitivamente não identifiquem o portador do documento.

5.3.10.3 Não será aceita cópia do documento de identidade, ainda que autenticada, bem como protocolo de documento.

5.3.10.4 Candidato que esteja portando documento com prazo de validade expirado poderá realizar a prova, sendo, contudo, submetido à identificação especial.

5.3.10.5 Por ocasião da realização das provas, o candidato que não apresentar documento de identidade original, na forma definida no subitem 5.3.10 ou não apresentar o boletim de ocorrência conforme especificações do subitem 5.3.10.1 deste Edital, não fará as provas e será automaticamente excluído do Concurso Público.

5.3.10.6 O documento deverá estar em perfeitas condições, de forma a permitir com clareza a identificação do candidato e sua assinatura.

5.3.10.7 Não serão aplicadas provas, em hipótese alguma, em local, em data ou em horário diferentes dos predeterminados em Edital ou em comunicado.

5.3.11 Não será permitida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos nem a utilização de calculadoras e/ou similares, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, protetor auricular, lápis, borracha ou corretivo. Especificamente, não será permitido o candidato ingressar na sala de provas sem o devido recolhimento, com respectiva identificação, dos seguintes equipamentos: bip, telefone celular, walkman, agenda eletrônica, notebook, palmtop, ipod, ipad, tablet, smartphone, mp3, mp4, receptor, gravador, calculadora, câmera fotográfica, controle de alarme de carro, relógio de qualquer modelo etc., o que não acarreta em qualquer responsabilidade da Consulplan sobre tais equipamentos. No caso do candidato, durante a realização das provas, ser surpreendido portando os aparelhos eletrônicos citados, será automaticamente lavrado no Termo de Ocorrência o fato ocorrido e ELIMINADO automaticamente do processo de seleção. Para evitar qualquer situação neste sentido, o candidato deverá evitar portar no ingresso ao local de provas quaisquer equipamentos acima relacionados.

5.3.11.1 Não será permitida, também, ao candidato a utilização de telefone celular ao final das provas, enquanto o mesmo estiver dentro da unidade de aplicação.

5.3.11.2 Para a segurança de todos os envolvidos no Concurso, é recomendável que os candidatos não portem arma de fogo no dia de realização das provas. Caso, contudo, se verifique esta situação, o candidato será encaminhado à Coordenação da Unidade, onde deverá entregar a arma para guarda devidamente identificada, mediante preenchimento de termo de acautelamento de arma de fogo, onde preencherá os dados relativos ao armamento. Eventualmente, se o candidato se recusar a entregar a arma de fogo, assinará termo assumindo a responsabilidade pela situação, devendo desmuniar a arma quando do ingresso na sala de aplicação de provas, reservando as munições na embalagem não reutilizável fornecida pelos fiscais, as quais deverão permanecer lacradas durante todo o período da prova, juntamente com os demais equipamentos proibidos do candidato que forem recolhidos.

5.3.12 Não será permitida, durante a realização da prova, a utilização pelo candidato de óculos escuros (exceto para correção visual ou fotofobia) ou quaisquer acessórios de chapelaria (chapéu, boné, gorro etc.).

5.3.13 Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala só poderão sair juntos. Caso o candidato insista em sair do local de aplicação da prova, deverá assinar termo desistindo do Concurso Público e, caso se negue, deverá ser lavrado Termo de Ocorrência, testemunhado pelos 2 (dois) outros candidatos, pelo fiscal da sala e pelo Coordenador da Unidade.

5.3.14 Não haverá segunda chamada para as provas. Será excluído do Concurso Público o candidato que faltar à prova ou chegar após o horário estabelecido.

5.3.15 Não haverá na sala de provas marcador de tempo individual, uma vez que o tempo de início e término da prova será determinado pelo Coordenador da Unidade de aplicação, conforme estabelecido no subitem 5.3, deste Edital, dando tratamento isonômico a todos os candidatos presentes.

5.3.16 O candidato somente poderá retirar-se do local de realização das provas levando o caderno de provas no decurso dos últimos 30 (trinta) minutos anteriores ao horário previsto para o seu término. O candidato, também, poderá retirar-se do local de provas somente a partir dos 90 (noventa) minutos após o início de sua realização, contudo, não poderá levar consigo o caderno de provas.

5.3.17 O fiscal de sala orientará os candidatos quando do início das provas que os únicos documentos que deverão permanecer sobre a carteira serão o documento de identidade original e o protocolo de inscrição, de modo a facilitar a identificação dos candidatos para a distribuição de seus respectivos Cartões de Respostas e Folhas de Textos Definitivos. Dessa forma, o candidato que se retirar do local de provas antes do decurso dos últimos 30 (trinta) minutos anteriores ao horário previsto para o seu término e que, conforme subitem anterior, não poderá levar consigo o caderno de provas, apenas poderá anotar suas opções de respostas marcadas em seu comprovante de inscrição. Não será admitido qualquer outro meio para anotações deste fim.

5.3.17.1 Todos os candidatos, ao terminarem a prova, deverão obrigatoriamente entregar ao fiscal de aplicação o Cartão de Respostas e a Folha de Textos Definitivos que serão utilizados para a correção de suas provas. O candidato que descumprir a regra de entrega de tal documento será ELIMINADO do certame.

5.3.18 Terá suas provas anuladas, também, e será automaticamente ELIMINADO do Concurso Público, o candidato que durante a realização de qualquer uma das provas: a) retirar-se do recinto da prova, durante sua realização, sem a devida autorização; b) for surpreendido dando e/ou recebendo auxílio para a execução de quaisquer das provas; c) usar ou tentar usar meios fraudulentos e/ou ilegais para a sua realização; d) utilizar-se de régua de cálculo, livros, máquinas de calcular e/ou equipamento similar, dicionário, notas e/ou impressos que não forem expressamente permitidos, gravador, receptor e/ou pagers e/ou que se comunicar com outro candidato; e) faltar com a devida cortesia para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, as autoridades presentes e/ou os candidatos; f) fizer anotação de informações relativas às suas respostas em qualquer outro meio que não o permitido neste Edital; g) descumprir as instruções contidas no caderno de provas, no Cartão de Respostas e Folhas de Textos Definitivos; h) recusar-se a entregar o Cartão de Respostas e a Folha de Textos Definitivos ao término do tempo destinado à sua realização; i) ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando o Cartão de Respostas assim como a Folha de Textos Definitivos; j) não permitir a coleta de sua assinatura ou não atender ao procedimento descrito no subitem 5.3.8.2, caso se recuse a coletar sua impressão digital; k) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido; l) for surpreendido portando ou fazendo uso de aparelho celular e/ou quaisquer aparelhos eletrônicos durante a realização das provas, mesmo que o aparelho esteja desligado.

5.3.18.1 Caso aconteça algo atípico no dia de realização da prova, será verificado o incidente, e caso seja verificado que não houve intenção de burlar o Edital o candidato será mantido no Concurso.

5.3.19 Com vistas à garantia da isonomia e lisura do certame seletivo em tela, no dia de realização das provas os candidatos serão submetidos ao sistema de detecção de metais quando do ingresso e saída de sanitários durante a realização da prova.

5.3.19.1 Ao término da prova o candidato deverá se retirar do recinto de aplicação, não lhe sendo mais permitido o ingresso nos sanitários.

5.3.20 A ocorrência de quaisquer das situações contidas no subitem 5.3.18 implicará a eliminação do candidato, constituindo tentativa de fraude, garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa.

5.3.20.1 Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato se utilizado de processo ilícito, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do Concurso Público, garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa.

5.3.21 Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em virtude de afastamento de candidato da sala de provas.

5.3.22 Não será permitido ao candidato fumar na sala de provas, bem como nas dependências do local de aplicação.

5.3.23 São de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta do local de realização das provas e o comparecimento no horário determinado.

5.3.23.1 O candidato deverá observar atentamente o Edital de publicação especificando os horários e locais de realização das provas, inclusive estando atento quanto à possibilidade da existência de endereços similares e/ou homônimos. É recomendável, ainda, visitar com antecedência o local de realização da respectiva prova.

**DAS DISPOSIÇÕES ACERCA DA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS**

**5.4 DA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS**

5.4.1 A avaliação de títulos tem caráter apenas classificatório e se submeterão a esta etapa somente os candidatos aos cargos de nível superior. Esta etapa valerá até 15 (quinze) pontos, ainda que a soma dos valores dos títulos apresentados seja superior a esse valor.

5.4.2 Os títulos, acompanhados do Formulário de Envio de Títulos devidamente preenchido e assinado, deverão ser enviados (original ou cópia autenticada em cartório), impreterivelmente, via SEDEX ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento - AR, para a sede da Consulplan - Rua José Augusto de Abreu, nº 1.000, Bairro Augusto de Abreu, Muriaé/MG, CEP 36.880-000, em período oportunamente divulgado no Edital de Convocação para envio de títulos. 5.4.2.1 O Formulário de Envio de Títulos será disponibilizado no endereço eletrônico da Consulplan ([www.consulplan.net](http://www.consulplan.net)) juntamente com a convocação dos candidatos para envio de títulos.

5.4.3 Somente serão avaliados os títulos dos candidatos aprovados nas provas discursivas.

5.4.4 Os candidatos deverão entregar cópias dos documentos autenticadas em Cartório de Notas, ou até mesmo a via original, sendo que os mesmos não serão devolvidos em hipótese alguma.

5.4.5 Não serão consideradas, em nenhuma hipótese, para fins de avaliação, as cópias de documentos que não estejam autenticadas por Cartório de Notas, bem como documentos gerados por via eletrônica que não estejam acompanhados com o respectivo mecanismo de autenticação.

5.4.6 A entrega dos documentos referentes à avaliação de títulos não induz, necessariamente, a atribuição da pontuação pleiteada. Os documentos serão analisados por Comissão Avaliadora de acordo com as normas estabelecidas neste Edital.

5.4.7 A não apresentação dos títulos na forma, no prazo e no local estipulado no Edital, importará na atribuição de nota 0 (zero) ao candidato na fase de avaliação de títulos.

5.4.7.1 Não serão aceitos títulos encaminhados via fax, correio eletrônico ou por qualquer outro meio não especificado neste Edital.

5.4.8 Os títulos especificados neste Edital deverão conter timbre, identificação do órgão expedidor, carimbo, assinatura do responsável e data.

5.4.9 Cada título será considerado uma única vez.

5.4.10 Os títulos considerados neste Concurso, suas pontuações, o limite máximo por categoria e a forma de comprovação, são assim discriminados:

QUADRO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS PARA A AVALIAÇÃO DE TÍTULOS			
ALÍNEA	TÍTULO	PONTOS POR CADA TÍTULO	VALOR MÁXIMO NA ALÍNEA
A	Estágio curricular na área específica a que concorre.	0,25 a cada quinze horas completas	1,0
B	Artigos publicados em veículos de comunicação especializados na área específica a que concorre (à exceção de artigos publicados em jornais comerciais ou assemelhados) devidamente cadastrados na Agência Brasileira do ISBN - International Standard Book Number ou no Centro Brasileiro do ISSN - International Standard Serial Number, conforme a natureza da publicação.	0,25 por artigo	0,5
C	Experiência profissional em cargo/especialidade na área específica a que concorre.	0,25 para cada período de um semestre completo, sem sobreposição de tempo	2,5
D	Desenvolvimento de projetos, atividades de pesquisa, desenvolvimento de processos, sistemas e softwares.	1,0 por patente/projeto/atividade	5,0
E	Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de pós-graduação (lato sensu), na área específica do cargo pretendido, em nível de especialização, <b>ACOMPANHADO DO RESPECTIVO HISTÓRICO ESCOLAR</b> , com carga horária mínima de 360 horas.	0,75 por Certificado	1,5
F	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de pós-graduação (stricto sensu), na área específica do cargo pretendido, em nível de mestrado (título de Mestre), <b>ACOMPANHADO DO RESPECTIVO HISTÓRICO ESCOLAR</b> .	2,0	2,0
G	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de pós-graduação (stricto sensu), na área específica do cargo pretendido, em nível de doutorado (título de Doutor), <b>ACOMPANHADO DO RESPECTIVO HISTÓRICO ESCOLAR</b> .	2,5	2,5
TOTAL MÁXIMO DE PONTOS			15,0

5.4.11 Para a obtenção da pontuação relativa aos títulos da alínea A deste subitem, o candidato deverá entregar cópia autenticada em cartório do termo de compromisso de estágio celebrado.

5.4.12 Para obtenção da pontuação relativa ao título da alínea B deste subitem, o candidato deverá entregar cópia integral da versão original do artigo com a indicação da fonte do veículo de comunicação onde o artigo fora publicado.

5.4.13 Para a obtenção da pontuação relativa ao título da alínea C deste subitem, o candidato deverá entregar cópia autenticada em cartório da anotação na CTPS, folhas de identificação e do contrato, ou, ainda, certidão de contagem de tempo de serviço expedida por órgão público de regime estatutário.

5.4.14 Na impossibilidade da entrega do diploma e/ou certificado das alíneas E, F e G, o candidato poderá apresentar declaração expedida por instituição de ensino que demonstre, de forma inequívoca, a conclusão do curso de pós-graduação (lato e/ou stricto sensu) e a obtenção do título. A certidão/declaração deverá vir acompanhada do histórico escolar do curso ao qual se refere.

5.4.15 Para receber a pontuação relativa aos títulos da alínea E deste subitem, o certificado deverá informar que o curso de especialização foi realizado de acordo com as normas do Conselho Nacional de Educação.

5.4.15.1 Caso o certificado não informe que o curso de especialização foi realizado de acordo com o solicitado no subitem anterior, deverá ser anexada declaração da instituição, atestando que o curso atende às normas do CNE.

5.4.15.2 Não receberá pontuação o candidato que apresentar certificado que não comprove que o curso foi realizado de acordo com as normas do CNE, ou seja, sem a declaração da instituição referida no subitem anterior.

5.4.16 Para receber a pontuação relativa aos títulos de pós-graduação nas modalidades relacionadas no quadro de títulos, serão aceitos somente os certificados/declarações em que conste a carga horária.

5.4.17 Os diplomas (mestrado e doutorado) expedidos por instituição estrangeira deverão ser revalidados por instituição de ensino superior no Brasil.

5.4.18 Para a comprovação de patentes solicitadas ou concedidas ou privilégios de desenvolvimento, invenção ou modelos de utilidade ou registros de softwares, bem como de atividades de pesquisa deverá ser apresentada cópia autenticada do documento emitido por órgão competente, assinado pelo coordenador da área, que ateste a autoria.

5.4.18.1 Verificada a falsidade do teor do documento apresentado, estarão o candidato e o emitente sujeitos às penalidades da lei.

5.4.19 Outros comprovantes de conclusão de curso ou disciplina, tais como: comprovantes de pagamento de taxa para obtenção de documentação, cópias de requerimentos, ata de apresentação e defesa de dissertação, ou documentos que não estejam em consonância com as disposições deste Edital não serão considerados para efeito de pontuação.

5.4.20 Não será considerado o título de pós-graduação ou experiência profissional quando os mesmos forem requisitos exigidos para o exercício do respectivo cargo, bem como outros títulos de formação tais como: língua inglesa, língua espanhola, informática, entre outros.

5.4.20.1 Quando a experiência profissional ou a pós-graduação do candidato, devidamente comprovados pelos documentos por ele enviados, excederem aos requisitos específicos nos termos deste edital, serão pontuados os valores correspondentes à titulação excedente.

**6. DOS PROGRAMAS**

6.1 Os programas/conteúdo programático das provas deste certame compõem o Anexo II do presente Edital.

6.2 O Anexo II, integrante deste Edital, contempla apenas o Conteúdo Programático, o qual poderá ser buscado em qualquer bibliografia sobre o assunto solicitado.

6.2.1 As novas regras ortográficas implementadas pelo Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa, promulgado pelo Decreto nº 6.583, de 29/09/2008, serão utilizadas nos enunciados e/ou alternativas de respostas dos itens das provas; no entanto, o conhecimento destas novas regras não será exigido para a resolução das mesmas.

6.3 O INMET e a Consulplan não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações referentes a este Concurso Público no que tange ao conteúdo programático.

6.4 Os itens das provas poderão avaliar habilidades que vão além de mero conhecimento memorizado, abrangendo compreensão, aplicação, análise, síntese e avaliação, valorizando a capacidade de raciocínio.

6.5 Cada item das provas poderá contemplar mais de uma habilidade e conhecimentos relativos a mais de uma área de conhecimento.

**7. DO PROCESSO DE CLASSIFICAÇÃO E CONVOCAÇÃO**

7.1 Será classificado o candidato que obtiver aprovação nas provas objetivas de múltipla escolha e nas provas discursivas.

7.2 A classificação final dos candidatos será feita pela soma dos pontos obtidos nas provas objetivas de múltipla escolha, provas discursivas e avaliação de títulos (quando houver), de acordo com o disposto no Anexo II do Decreto Federal nº 6.944, de 21 de agosto de 2009.

7.3 Na classificação final entre candidatos empatados com igual número de pontos na soma de todas as etapas serão fatores de desempate os seguintes critérios: a) Maior pontuação na prova objetiva de Conhecimentos Específicos; b) Maior pontuação na prova discursiva; c) Maior pontuação na prova objetiva de Língua Portuguesa; d) Maior pontuação na prova objetiva de Conhecimentos de Informática (quando houver); e) Maior nota na prova objetiva de Inglês (quando houver); f) Maior pontuação na prova objetiva de Raciocínio Lógico; e, g) Maior idade.

7.3.1 Os candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos terão a idade como primeiro critério de desempate, hipótese em que terá preferência o mais idoso. Caso persista o empate, deverá ser observado o critério estabelecido no item 7.3, conforme estabelecido na Lei em vigor.



7.4 A classificação final do Concurso Público será obtida após a aplicação dos critérios de desempate na ordem descrita acima, sucessivamente nos subitens 7.1, 7.2, 7.3 e 7.3.1. Persistindo o empate, terá preferência o candidato que tenha comprovadamente sido Jurado, nos termos do disposto no artigo 440 do Código de Processo Penal - Decreto-Lei nº 3.689 de 03/10/1941, introduzido pela Lei Federal nº 11.689/2008.

7.4.1 Este direito decorre do exercício da função de Jurado a partir da vigência do dispositivo legal supracitado.

7.4.2 O candidato que tenha exercido a função de Jurado será oportunamente convocado por meio de edital, se necessário, para apresentar prova documental de que exerceu essa função, sendo original de Certidão expedida e lavrada pelo Juiz da Comarca onde atuou.

7.5 Para fins de provimento das vagas deste Concurso Público nas localidades de lotação, será observada a ordem de classificação decrescente, por cargo/especialidade. Após a homologação do Concurso Público, os candidatos classificados e nomeados farão a opção pela cidade de lotação, respeitadas as reservas de vagas para pessoas com deficiência e para pessoas que se autodeclararem pretos ou pardos, que também farão sua opção de lotação quando convocados.

8. DOS RESULTADOS E RECURSOS

8.1 Os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas serão divulgados na internet, no site [www.consulplan.net](http://www.consulplan.net), a partir das 16h00min do dia subsequente ao da realização das provas (segunda-feira).

8.2 O candidato que desejar interpor recursos contra os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas disporá de 2 (dois) dias úteis, a partir do dia subsequente ao da divulgação (terça-feira), em requerimento próprio disponibilizado no link correlato ao Concurso Público no site [www.consulplan.net](http://www.consulplan.net).

8.3 A interposição de recursos deverá ser feita via internet, através do Sistema Eletrônico de Interposição de Recursos, com acesso pelo candidato com o fornecimento de dados referente à inscrição do candidato, apenas no prazo recursal, à Consulplan, conforme disposições contidas no site [www.consulplan.net](http://www.consulplan.net), no link correspondente ao Concurso Público.

8.3.1 Caberá recurso à Banca contra erros materiais ou omissões de cada etapa, constituindo as etapas: publicação do Edital, inscrição dos candidatos, processo de isenção da taxa, divulgação do gabarito oficial e divulgação da pontuação provisória nas provas objetivas, discursivas e avaliação de títulos, incluído o fator de desempate estabelecido, até 2 (dois) dias úteis após o dia subsequente da divulgação/publicação oficial das respectivas etapas.

8.4 Os recursos julgados serão divulgados no site [www.consulplan.net](http://www.consulplan.net), não sendo possível o conhecimento do resultado via telefone ou fax, não sendo enviado, individualmente, a qualquer recorrente o teor dessas decisões.

8.5 Não será aceito recurso por meios diversos ao que determina este Edital.

8.6 O recurso deverá ser individual, por item ou avaliação, com a indicação daquilo em que o candidato se julgar prejudicado, e devidamente fundamentado, comprovando as alegações com citações de artigos, de legislação, itens, páginas de livros, nomes dos autores etc., e, ainda, a exposição de motivos e argumentos com fundamentações circunstanciadas, conforme suprarreferenciado.

8.6.1 O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recurso inconsistente ou intempestivo será preliminarmente indeferido.

8.7 Serão rejeitados, também, liminarmente os recursos enviados fora do prazo improrrogável de 2 (dois) dias úteis, a contar do dia subsequente da publicação de cada etapa, ou não fundamentados, e os que não contiverem dados necessários à identificação do candidato, como seu nome, número de inscrição e cargo. E, ainda, serão rejeitados aqueles recursos enviados pelo correio, fac-símile, ou qualquer outro meio que não o previsto neste Edital.

8.8 A decisão da Banca Examinadora será irrecorrível, consistindo em última instância para recursos, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos administrativos adicionais, exceto em casos de erros materiais, havendo manifestação posterior da Banca Examinadora.

8.9 Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de revisão de recursos, recursos de recursos e/ou recurso de gabarito oficial definitivo, exceto no caso previsto no subitem anterior.

8.10 O recurso cujo teor desrespeite a Banca Examinadora será preliminarmente indeferido.

8.11 Se do exame de recursos resultar anulação de item integrante de prova, a pontuação correspondente a esse item será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.

8.12 Se houver alteração, por força de impugnações, de gabarito oficial preliminar de item integrante de provas, essa alteração valerá para todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 A inexistência das afirmativas, a não apresentação ou a irregularidade de documentos, ainda que verificadas posteriormente, eliminará o candidato do Concurso Público, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis à falsidade de declaração, garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa.

9.2 O resultado final do Concurso Público e a homologação do mesmo serão publicados no Diário Oficial da União e na página do Concurso Público no site [www.consulplan.net](http://www.consulplan.net) e no site [www.inmet.gov.br](http://www.inmet.gov.br).

9.3 O candidato cujo nome conste nas relações de homologação do resultado final do Concurso Público, será nomeado, obedecendo à estrita ordem decrescente de classificação no resultado final do Concurso Público associado a esta homologação, devendo optar pela localidade de lotação.

9.4 A posse dos candidatos classificados e nomeados ocorrerá nas Unidades Administrativas do INMET, nas 11 (onze) capitais previstas neste Edital.

9.4.1 O candidato convocado que não se apresentar no local e prazo estabelecidos será eliminado do Concurso Público.

9.4.2 Os exames médicos solicitados por ocasião da realização da inspeção médica oficial, serão realizados pelo candidato às suas expensas.

9.4.3 A regulamentação da inspeção médica oficial e os exames médicos a serem apresentados serão divulgados após edição de ato normativo quando da nomeação dos candidatos.

9.4.4 A não apresentação de exames e/ou documentos acarretará a ELIMINAÇÃO do candidato deste Concurso Público.

9.5 Após a nomeação e a posse o candidato iniciará o estágio probatório de 3 (três) anos, período no qual não terá direito a requerer remoção para área/localidade distinta da escolhida no momento da nomeação no Concurso Público, contudo, será admitida, a qualquer tempo a remoção por ofício de que trata o Inciso I do art. 36 da Lei Federal nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990.

9.5.1 O candidato nomeado apresentar-se-á para posse e exercício às suas expensas.

9.6 Após a homologação do Concurso Público será ministrado Curso de Ambientação para todos os candidatos nomeados. Todas as informações - datas, disciplinas e locais, relativas a este curso serão disponibilizadas no endereço [www.consulplan.net](http://www.consulplan.net) e no site [www.inmet.gov.br](http://www.inmet.gov.br), após a homologação do Concurso Público.

9.6.1 O Curso de Ambientação será ministrado a todos os candidatos nomeados.

9.6.2 Todas as despesas referentes ao comparecimento ao Curso de Ambientação, correrão às expensas do Instituto Nacional de Meteorologia, após o início do exercício.

9.7 O candidato deverá obter informações e orientações sobre o Concurso Público no site [www.consulplan.net](http://www.consulplan.net).

9.8 Não será fornecido qualquer documento comprobatório de aprovação ou classificação do candidato, valendo para esse fim a publicação em Diário Oficial da União.

9.9 Será considerada a legislação atualizada até a data de publicação deste Edital, bem como alterações em dispositivos legais e normativos até esta data na avaliação nas provas.

9.10 O prazo de validade do Concurso Público será de 2 (dois) anos, podendo ser prorrogado por igual período, contado a partir da data de homologação do resultado final, conforme disposto no Decreto Federal nº 6.944, de 21 de agosto de 2009.

9.11 Todas as informações relativas à nomeação e posse, após a publicação do resultado final, deverão ser obtidas junto ao INMET.

9.12 Os candidatos aprovados e classificados neste Concurso Público devem manter atualizados seus endereços perante o INMET, sendo de sua responsabilidade os prejuízos decorrentes da não atualização desta informação.

9.13 Legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste edital, bem como, alterações em dispositivos legais e normativos a ele posteriores, não serão objeto de avaliação nas provas do Concurso Público.

9.14 Os casos omissos serão resolvidos conjuntamente pelo INMET e pela Consulplan no que tange à realização deste Concurso Público.

9.15 Ressalvadas as hipóteses previstas na legislação pertinente, ao candidato convocado para a nomeação, não será permitido o adiamento da investidura no cargo, sendo eliminado do Concurso Público o candidato que, por qualquer motivo, não tomar posse quando convocado.

9.16 O prazo de impugnação deste Edital será de 5 (cinco) dias corridos a partir da sua data de publicação.

MARIA EMÍLIA JABER

ANEXO I

VAGAS E LOCALIDADES DE LOTAÇÃO

CARGO/ESPECIALIDADE	Nível	Sede (Brasília)	DISTRITOS											Total
			Manaus (1º)	Belém (2º)	Recife (3º)	Salvador (4º)	Belo Horizonte (5º)	Rio de Janeiro (6º)	São Paulo (7º)	Porto Alegre (8º)	Alegre	Cuiabá (9º)	Goiânia (10º)	
Analista de Ciência e Tecnologia	NS													44
Junior - Analista Meteorologia		9	1	1	1	1	1	-	1	1	1	-	-	17
Pleno I - Analista Meteorologia		4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Pleno I - Analista Telecomunicações		3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Junior - Analista Estatística		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Pleno I - Jornalista		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Pleno I - Publicitário		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Junior - Administrador		4	1	1	1	-	-	1	-	1	-	1	-	10
Junior - Advogado		3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Junior - Contador		2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Junior - Economista	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
Assistente em Ciência e Tecnologia	NI													38
Assistente I - Auxiliar de Meteorologia		6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6
Assistente I - Assistente TI		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Assistente I - Técnico em Contabilidade		4	1	1	1	1	1	1	1	1	-	1	-	13
Assistente I - Técnico Administrativo		8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	18
Pesquisador	NS													34
Assistente - Pesquisador em Meteorologia		7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7
Adjunto - Pesquisador em Meteorologia		9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9
Associado - Pesquisador em Meteorologia		7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7
Assistente - Pesquisador em Estatística		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Adjunto - Pesquisador em Estatística		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Assistente - Pesquisador em Hidrologia		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1



Adjunto - Pesquisador em Hidrologia		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Assistente - Pesquisador em Ciência da Computação		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Adjunto - Pesquisador em Ciência da Computação		2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Assistente - Pesquisador em Sensoriamento Remoto		2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Associado - Pesquisador Agronomia		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Adjunto - Pesquisador Agronomia		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Técnico	NI												74
Técnico I - Técnico em Meteorologia		4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Técnico II - Técnico em Meteorologia		4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Técnico I - Técnico em Informática		17	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	29
Técnico II - Técnico em Informática		6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6
Técnico I - Técnico Laboratório		2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Técnico I - Técnico Eletrônica		5	1	2	3	-	-	1	2	2	2	1	19
Técnico I - Técnico Operador		10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10
Tecnologista	NS												52
Junior - Meteorologista		7	2	2	2	1	2	1	5	1	1	1	25
Pleno I - Meteorologista		9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9
Pleno II - Meteorologista		5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
Junior - Analista TI		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Pleno I - Analista TI		8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8
Pleno II - Analista TI		2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Pleno I - Engenheiro		2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Total		165	9	9	11	5	8	5	11	8	6	5	242

ANEXO II  
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

LÍNGUA PORTUGUESA

Nível Superior

Compreensão e interpretação de textos; denotação e conotação; figuras; coesão e coerência; tipologia textual; significação das palavras; emprego das classes de palavras; sintaxe da oração e do período; pontuação; concordância verbal e nominal; regência verbal e nominal; estudo da crase; semântica e estilística.

Nível Intermediário

Fonologia: conceito, encontros vocálicos, dígrafos, ortoépia, divisão silábica, prosódia-acentuação e ortografia; Morfologia: estrutura e formação das palavras, classes de palavras; Sintaxe: termos da oração, período composto, conceito e classificação das orações, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal, crase e pontuação; Semântica: a significação das palavras no texto; Interpretação de texto.

RACIOCÍNIO LÓGICO

Nível Superior e Intermediário

Princípio da Regressão ou Reversão. Lógica Dedutiva, Argumentativa e Quantitativa. Lógica matemática qualitativa, Sequências Lógicas envolvendo Números, Letras e Figuras. Geometria básica. Álgebra básica e sistemas lineares. Calendários. Numeração. Razões Especiais. Análise Combinatória e Probabilidade. Progressões Aritmética e Geométrica. Conjuntos; as relações de pertinência, inclusão e igualdade; operações entre conjuntos, união, interseção e diferença. Comparações.

INGLÊS (SOMENTE PARA ESPECIALIDADES DE NÍVEL SUPERIOR)

Língua inglesa: gramática e uso; Compreensão de texto, vocabulário, composição, fonética, artigo, substantivo, adjetivo, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção, formação de palavras, ordem das palavras, funções da linguagem

CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA (SOMENTE PARA ESPECIALIDADES DE NÍVEL INTERMEDIÁRIO)

Conceitos básicos do hardware e periféricos de um micro-computador. Navegadores de internet (browsers), incluindo Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari. Ferramentas e aplicações de informática. Procedimento para a realização de cópia de segurança (backup). Microsoft Office (Word, Excel e Powerpoint). Conceitos de organização de arquivos e métodos de acesso.Noções de Informática: Sistemas operacionais Windows e Linux. Conceitos e tecnologias relacionados à Internet e a Correio Eletrônico. Conceitos básicos de segurança da informação. Conceitos de transmissão de dados. Ameaças digitais (vírus de computador, cavalo de tróia, adware, spyware, backdoors, keylogger, worms, etc).

CONHECIMENTOS GERAIS

Nível Superior e Intermediário

Domínio de tópicos relevantes de diversas áreas, tais como: política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas, a nível regional, nacional e internacional. Lei Federal nº 8.027, de 12 de abril de 1990, e Decreto Federal nº 1.171, de 22 de junho de 1994 - Código de Ética dos Servidores Públicos.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Pesquisador

Assistente - Pesquisador em Meteorologia

Física da Atmosfera: tópicos de termodinâmica (leis da termodinâmica, mudanças de fase, conceitos de estabilidade), radiação atmosférica (radiação de corpo negro, absorção e espalhamento, radiação solar e terrestre, fundamentos de transferência radiativa, interação com constituintes atmosféricas e alvos à superfície, balanços radiativos, fenômenos ópticos, instrumentação) e microfísica de nuvens (física de aerossóis e núcleos de condensação, formação de precipitação em nuvens quentes e frias, eletricidade atmosférica). Instrumentação Meteorológica Básica: tópicos sobre estações convencionais e automáticas (superfície e altitude), técnicas de observação, codificação e disseminação da informação meteorológica, técnicas de aferição e de calibração de instrumentos meteorológicos, normas internacionais para instalação de instrumentos e consistência e controle de qualidade de dados meteorológicos. Dinâmica: conceitos de dinâmica atmosférica; Teoria quase-geostrófica, ondas planetárias,

ondas tropicais de Rossby, Kelvin, gravidade e mistas Rossby-gravidade. Previsão do tempo: sinótica de forma integrada, e tópicos sobre modelos conceituais dos sistemas de tempo típicos de latitudes médias e tropicais e noção das escalas espacial e temporal (enfatizando a interação entre as escalas), interpretação de imagens de satélites e radar, interpretação crítica de produtos de modelos numéricos de previsão. Modelagem Numérica:introdução de conceitos básicos de modelagem, previsão numérica do tempo e assimilação de dados em modelos, através de simulações com modelos simplificados; Teoria de transferência radiativa na atmosfera e parametrizações de radiação aplicada à modelagem da atmosfera; Interação superfície-biosfera-atmosfera continental e modelagem de fluxos turbulentos de energia, momento e água na superfície; Teoria de turbulência na atmosfera e parametrizações de difusão; Teoria de processos convectivos e microfísica de nuvens, e suas parametrizações; Sistemas de equações primitivas e de água rasa em coordenadas cartesianas e esféricas: modelo espectral de água rasa; Modelo global espectral multicamadas de equações primitivas. Assimilação de Dados Meteorológicos: Teoria da estimação e assimilação de dados atmosféricos; A base de dados utilizada em assimilação de dados atmosféricos; Assimilação de dados convencionais e de satélite; Controle de qualidade de dados aplicado à assimilação de dados; Covariâncias e correlações do erro de background; Métodos utilizados em assimilação de dados: correções sucessivas; interpolação ótima; PSAS, e variacionais (3D-Var e 4D-Var); Filtro de Kalman e suas aproximações: Ensemble KalmanFilter; Local Ensemble KalmanFilter, e ExtendedKalmanFilter. Sensoriamento Remoto:Radiação Eletromagnética; Espalhamento e Medidas radar, Radar Doppler, princípios e medidas, Observações radar de precipitação e de céu claro, Medições de Vento por radar; Satélites Meteorológicos e o espectro eletromagnético, Resoluções Radiométricas e Geométricas,Absorção e Emissão, Balanço de radiação, Sondagens atmosférica por satélite,Dados Meteorológicos e medições por satélite, Aplicações Meteorológicas e Oceanográficas, Instrumentos e sensores utilizados, Análise das informações geradas sobre a precipitação, nuvens, ventos, temperatura da superfície e do ar, gases (incluindo o vapor d'água). Clima: características globais e regionais do clima atual e variabilidade climática, modos de oscilação da atmosfera, El Niño-Oscilação Sul, Variabilidade de Baixa Frequência (Oscilação decadal do Pacífico e modos de variabilidade decadal no Oceano Atlântico), interação trópicos-extratrópicos, conceitos ligados à previsibilidade climática (incluindo modelos numéricos, modelos estatísticos e importância do caos), origem antrópica e natural da variabilidade climática e seus impactos; práticas enfatizando análise de séries temporais, análise crítica de projeções climáticas e de diagnósticos climáticos. Meio Ambiente: tópicos sobre processos micrometeorológicos (turbulência, fluxo de calor, umidade, gases-traço e momentum, dispersão e difusão atmosférica), ciclo hidrológico, ciclo biogeoquímicos principais, balanços de energia e do vapor, técnicas de amostragem, medidas de resposta rápida, química da atmosfera (fontes, sumidouros e conversões), interação solo-planta-atmosfera, interação oceano-atmosfera, elementos de Ecologia (interação entre os seres vivos e a atmosfera), legislação ambiental e treinamento em estudos de impacto ambiental, incluindo a prática de medidas em laboratórios e experimentos de campo.

Adjunto - Pesquisador em Meteorologia

Física da Atmosfera: tópicos de termodinâmica (leis da termodinâmica, mudanças de fase, conceitos de estabilidade), radiação atmosférica (radiação de corpo negro, absorção e espalhamento, radiação solar e terrestre, fundamentos de transferência radiativa, interação com constituintes atmosféricas e alvos à superfície, balanços radiativos, fenômenos ópticos, instrumentação) e microfísica de nuvens (física de aerossóis e núcleos de condensação, formação de precipitação em nuvens quentes e frias, eletricidade atmosférica). Instrumentação Meteorológica Básica: tópicos sobre estações convencionais e automáticas (superfície e altitude), técnicas de observação, codificação e disseminação da informação meteorológica, técnicas de aferição e de calibração de instrumentos meteorológicos, normas internacionais para instalação de instrumentos. Dados Meteorológicos: Aquisição de dados, Processamento de Dados Meteorológicos, Verificação de Medições, Análise de Série de Dados, Técnicas de Controle de Dados, Limites, vizinhança e coerência interna, Métodos Estatísticos de Verificação de Dados, Teoria do Erro, Erro e Resolução da Medição, Sensoriamento Remoto da Atmosfera e da

Superfície: tópicos referentes aos instrumentos e sensores utilizados (satélites, radares meteorológicos), assim como a análise das informações geradas sobre a precipitação, nuvens, ventos, temperatura da superfície e do ar, gases (incluindo o vapor d'água), estado da superfície e fluxos radiativos, incluindo o treinamento em processamento de imagens digitais. Previsão do tempo: conceitos de dinâmica atmosférica e de sinótica de forma integrada, e tópicos sobre modelos conceituais dos sistemas de tempo típicos de latitudes médias e tropicais e noção das escalas espacial e temporal (enfatizando a interação entre as escalas), interpretação de imagens de satélites e radar, interpretação crítica de produtos de modelos numéricos de previsão e introdução de conceitos básicos de modelagem, previsão numérica do tempo e assimilação de dados em modelos, através de simulações com modelos simplificados. Assimilação de Dados: Teoria de estimação: mínimos quadrados; O problema assimilação de dados: conceitos, análise objetiva, equação de análise; Métodos empíricos de assimilação de dados: correções sucessivas, nudging; Métodos variacionais tridimensionais e quadridimensionais de assimilação de dados: modelo adjunto, modelo tangente linear, minimização de funções; Métodos de assimilação de dados baseados em filtro de Kalman: filtro de Kalman Estendido, filtro de Kalman por Conjuntos, filtro de Kalman por raiz quadrada, filtro de Kalman localizado por conjuntos; Covariância dos erros de previsão: matrizes de covariância dos erros de previsão e análise; Qualidade dos dados: controle de qualidade; Rede de Observação: no Brasil e no mundo; Inicialização: modos normais e filtro digital; Verificação de previsões numéricas: métricas estatísticas.Clima: tópicos sobre características globais e regionais do clima atual e variabilidade climática, modos de oscilação da atmosfera, El Niño-Oscilação Sul, Variabilidade de Baixa Frequência (Oscilação decadal do Pacífico e modos de variabilidade decadal no Oceano Atlântico), interação trópicos-extratrópicos, conceitos ligados à previsibilidade climática (incluindo modelos numéricos, modelos estatísticos e importância do caos), origem antrópica e natural da variabilidade climática e seus impactos; práticas enfatizando análise de séries temporais, análise crítica de projeções climáticas e de diagnósticos climáticos. Meio Ambiente: tópicos sobre processos micrometeorológicos (turbulência, fluxo de calor, umidade, gases-traço e momentum, dispersão e difusão atmosférica), ciclo hidrológico, ciclo biogeoquímicos principais, balanços de energia e do vapor, técnicas de amostragem, medidas de resposta rápida, química da atmosfera (fontes, sumidouros e conversões), interação solo-planta-atmosfera, interação oceanoatmosfera, elementos de Ecologia (interação entre os seres vivos e a atmosfera), legislação ambiental e treinamento em estudos de impacto ambiental, incluindo a prática de medidas em laboratórios e experimentos de campo.

Associado - Pesquisador em Meteorologia

Física da Atmosfera: tópicos de termodinâmica (leis da termodinâmica, mudanças de fase, conceitos de estabilidade), radiação atmosférica (radiação de corpo negro, absorção e espalhamento, radiação solar e terrestre, fundamentos de transferência radiativa, interação com constituintes atmosféricas e alvos à superfície, balanços radiativos, fenômenos ópticos, instrumentação) e microfísica de nuvens (física de aerossóis e núcleos de condensação, formação de precipitação em nuvens quentes e frias, eletricidade atmosférica). Instrumentação Meteorológica Básica: tópicos sobre estações convencionais e automáticas (superfície e altitude), técnicas de observação, codificação e disseminação da informação meteorológica, técnicas de aferição e de calibração de instrumentos meteorológicos, normas internacionais para instalação de instrumentos e consistência e controle de qualidade de dados meteorológicos. Sensoriamento Remoto da Atmosfera e da Superfície: tópicos referentes aos instrumentos e sensores utilizados (satélites, radares meteorológicos), assim como a análise das informações geradas sobre a precipitação, nuvens, ventos, temperatura da superfície e do ar, gases (incluindo o vapor d'água), estado da superfície e fluxos radiativos, incluindo o treinamento em processamento de imagens digitais. Dinâmica: conceitos de dinâmica atmosférica; Equação do Movimento, Conservação da Massa, Equação da vorticidade, vorticidade potencial, Ajuste dinâmico, Ondas atmosféricas; Teoria quase-geostrófica; Instabilidade barotrópica e baroclínica; Energética da atmosfera;Previsão do tempo: sinótica de forma integrada, e tópicos sobre modelos conceituais dos sistemas de tempo típicos de latitudes médias e tropicais e noção das escalas espacial e temporal (enfatizando a interação entre as escalas), interpretação de imagens de satélites e radar, interpretação crítica de



produtos de modelos numéricos de previsão e introdução de conceitos básicos de modelagem, previsão numérica do tempo e assimilação de dados em modelos, através de simulações com modelos simplificados. Modelagem Numérica: Parametrização de processos atmosféricos em escala sub-grade; Diferenças finitas e métodos espectrais de discretização de equações diferenciais; Inicialização: modos normais e filtro digital; Assimilação de dados; Avaliação de modelos numéricos; Previsão climática da atmosfera por modelos dinâmicos;Clima: tópicos sobre características globais e regionais do clima atual e variabilidade climática, modos de oscilação da atmosfera, El Niño-Oscilação Sul, Variabilidade de Baixa Frequência (Oscilação decadal do Pacífico e modos de variabilidade decadal no Oceano Atlântico), interação trópicos-extratrópicos, conceitos ligados à previsibilidade climática (incluindo modelos numéricos, modelos estatísticos e importância do caos), origem antrópica e natural da variabilidade climática e seus impactos; práticas enfatizando análise de séries temporais, análise crítica de projeções climáticas e de diagnósticos climáticos. Meio Ambiente: tópicos sobre processos micrometeorológicos (turbulência, fluxo de calor, umidade, gases-traço e momentum, dispersão e difusão atmosférica), ciclo hidrológico, ciclo biogeoquímicos principais, balanços de energia e do vapor, técnicas de amostragem, medidas de resposta rápida, química da atmosfera (fontes, sumidouros e conversões), interação solo-planta-atmosfera, interação oceanoatmosfera, elementos de Ecologia (interação entre os seres vivos e a atmosfera), legislação ambiental e treinamento em estudos de impacto ambiental, incluindo a prática de medidas em laboratórios e experimentos de campo.

Assistente - Pesquisador em Estatística

Estatística descritiva. Distribuição de frequências. Organização de dados: Quadros, tabelas e normas de apresentação. Gráficos. Medidas de posição, dispersão e assimetria. Propriedades da média e da variância. Números Índices. Teoria das Probabilidades. Probabilidade condicional, eventos dependentes e independentes. Variáveis aleatórias discretas e contínuas. Função densidade de probabilidade. Função de distribuição. Esperança matemática. Principais variáveis aleatórias. Variáveis aleatórias multidimensionais. Distribuições conjuntas. Variáveis aleatórias independentes. A distribuição normal multivariada. Inferência Estatística. Modelos estatísticos. Amostragem aleatória simples. Estimação por ponto e por intervalo. Propriedades dos estimadores. Métodos de estimação. Teste de hipóteses estatísticas. Testes não paramétricos. Análise de tabelas de contingência. Análise de variância. Análise de regressão. Amostragem de populações finitas. Planejamento amostral. Amostragem estratificada. Amostragem de conglomerados. Amostragem sistemática. Análise multivariada: Análise de correspondência. Análise fatorial e de componentes principais. Análise de correlação canônica. Análise de conglomerados. Análise discriminante. Análise de séries de tempo. Processos estocásticos.

Adjunto - Pesquisador em Estatística

Estatística descritiva. Distribuição de frequências. Organização de dados: Quadros, tabelas e normas de apresentação. Gráficos. Medidas de posição, dispersão e assimetria. Propriedades da média e da variância. Números Índices. Teoria das Probabilidades. Probabilidade condicional, eventos dependentes e independentes. Variáveis aleatórias discretas e contínuas. Função densidade de probabilidade. Função de distribuição. Esperança matemática. Principais variáveis aleatórias. Variáveis aleatórias multidimensionais. Distribuições conjuntas. Variáveis aleatórias independentes. A distribuição normal multivariada. Inferência Estatística. Modelos estatísticos. Amostragem aleatória simples. Estimação por ponto e por intervalo. Propriedades dos estimadores. Métodos de estimação. Teste de hipóteses estatísticas. Testes não paramétricos. Análise de tabelas de contingência. Análise de variância. Análise de regressão. Amostragem de populações finitas. Planejamento amostral. Amostragem estratificada. Amostragem de conglomerados. Amostragem sistemática. Análise multivariada: Análise de correspondência. Análise fatorial e de componentes principais. Análise de correlação canônica. Análise de conglomerados. Análise discriminante. Análise de séries de tempo. Processos estocásticos.

Assistente - Pesquisador em Hidrologia

1. Hidrologia: O papel da Hidrologia na engenharia. Ciclo hidrológico: Conceituação. Evaporação. Evapotranspiração. Infiltração. Águas subterrâneas. Noções de climatologia: circulação geral da atmosfera. 2. Estudo de bacias hidrográficas: Objetivos. Geomorfologia. Índices físicos característicos. Balanço hídrico. Planejamento. 3. Estudo das precipitações: Objetivos. Origem, formação e tipos. Sensoriamento remoto (radar e satélite). Instrumentos de medidas. Redes de postos pluviométricos. Grandezas características e unidades. Variação espacial e temporal. Metodologia do estudo das precipitações: tratamento dos dados pluviométricos. Método das duplas massas. Preenchimento de falhas. Cálculo da precipitação média numa bacia hidrográfica. Estudo de chuvas intensas. Frequência de totais de precipitação. 4. Estudo do Escoamento Superficial: Apresentação do fenômeno e sua caracterização. Coeficiente de escoamento superficial. Separação dos escoamentos. O hidrograma. 5. Hidrometria: instalação e operação de redes hidrometeorológicas, manuseio de banco de dados hidrometeorológicos, análise de dados de campo e estudos de consistência, medição de vazões 6. Estimativa de vazões máximas: Estudo das cheias. Métodos diretos, empíricos e hidrológicos. Estimativas de vazões pelo método racional. Técnica do hidrograma unitário. Métodos estatísticos de estimativas de vazões. 6. Estudo de vazões mínimas: Regime dos Cursos d'água. Diagrama de frequência. Curva de duração. Curva de utilização. Regularização de vazões. Diagrama de Rippl. 7. Conceitos básicos em Sistemas de Informação Geográfica (SIG), mapas e análise de mapas. 8. Sistemas de coordenadas e georeferenciamento. Projeções e transformações. 9. Cartografia: superfícies de referência, projeções e escalas. 10. Legislação Gestão de Recursos Hídricos: Lei federal 9.433/97; Resoluções CONAMA: Nº 357/05 137, Nº 396/08, Nº 430/11; Resoluções CNRH: Nº 15/01; Nº 16/01; Nº 17/01; Nº 22/02; Nº 29/02; Nº 32/03;

Nº 37/04, Nº 91/08; Resoluções CERHI: Nº 09/03, Nº 13/05, Nº 18/06, Nº 21/07. 11. Modelagem hidrológica: modelos hidrológicos (concentrados e distribuídos), calibração e validação e aplicações.

Adjunto - Pesquisador em Hidrologia

1. Hidrologia: O papel da Hidrologia na engenharia. Ciclo hidrológico: Conceituação. Evaporação. Evapotranspiração. Infiltração. Águas subterrâneas. Noções de climatologia: circulação geral da atmosfera. 2. Estudo de bacias hidrográficas: Objetivos. Geomorfologia. Índices físicos característicos. Balanço hídrico. Planejamento. 3. Estudo das precipitações: Objetivos. Origem, formação e tipos. Sensoriamento remoto (radar e satélite). Instrumentos de medidas. Redes de postos pluviométricos. Grandezas características e unidades. Variação espacial e temporal. Metodologia do estudo das precipitações: tratamento dos dados pluviométricos. Método das duplas massas. Preenchimento de falhas. Cálculo da precipitação média numa bacia hidrográfica. Estudo de chuvas intensas. Frequência de totais de precipitação. 4. Estudo do Escoamento Superficial: Apresentação do fenômeno e sua caracterização. Coeficiente de escoamento superficial. Separação dos escoamentos. O hidrograma. 5. Hidrometria: instalação e operação de redes hidrometeorológicas, manuseio de banco de dados hidrometeorológicos, análise de dados de campo e estudos de consistência, medição de vazões 6. Estimativa de vazões máximas: Estudo das cheias. Métodos diretos, empíricos e hidrológicos. Estimativas de vazões pelo método racional. Técnica do hidrograma unitário. Métodos estatísticos de estimativas de vazões. 6. Estudo de vazões mínimas: Regime dos Cursos d'água. Diagrama de frequência. Curva de duração. Curva de utilização. Regularização de vazões. Diagrama de Rippl. 7. Conceitos básicos em Sistemas de Informação Geográfica (SIG), mapas e análise de mapas. 8. Sistemas de coordenadas e georeferenciamento. Projeções e transformações. 9. Cartografia: superfícies de referência, projeções e escalas.10. Legislação Gestão de Recursos Hídricos: Lei federal 9.433/97; Resoluções CONAMA: Nº 357/05 137, Nº 396/08, Nº 430/11; Resoluções CNRH: Nº 15/01; Nº 16/01; Nº 17/01; Nº 22/02; Nº 29/02; Nº 32/03; Nº 37/04, Nº 91/08; Resoluções CERHI: Nº 09/03, Nº 13/05, Nº 18/06, Nº 21/07. 11. Modelagem hidrológica: modelos hidrológicos (concentrados e distribuídos), calibração e validação e aplicações.

A - Assistente - Pesquisador em Ciência da Computação

DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS: Linguagens de programação FORTRAN 90, Linguagens de programação paralela, Open MP e MPI Scripts em BASH, Técnicas de otimização de programas e vetorização, algoritmos e projetos de algoritmos, representação de dados, tipos primitivos e compostos inteiro, real, booleano, caractere e cadeia de caracteres, Entrada e saída, Estruturas de seleção, simples e múltipla, Estruturas de repetição, com pré-definição, com pós-condição e de laços contados, Matrizes n dimensionais, Introdução a ponteiros, Estrutura de dados, Formatos oficiais de codificação da Organização Meteorológica Mundial para saídas de modelos numéricos de previsão de tempo ou clima (BUFR e GRIB), segurança no desenvolvimento, praticas de programação segura e revisão de código INFRAESTRUTURA DE TI, Redes de computadores, Modelo OSI, endereçamento e protocolos do TCP IP, VLAN (IEEE 802.1q), Link Aggregation (802.1ax), Spanning tree protocolo (IEEE 802.1d), Port based Network Access Control (IEEE 802.1x), RADIUS, Gerenciamento de redes TCP IP, arquitetura de gerenciamento, SMI, SNMP e MIB, Tipos e topologias de redes, Redes locais (LAN), redes geograficamente distribuídas (WAN), topologias ponto a ponto e multiponto, Fast Ethernet, gigabit ethernet, 10 Gigabit Ethernet, Comutação de circuitos e comutação de pacotes, redes sem fio, padrões 802.11, protocolos 802.1x, EAP, WEP, WPA e WPA2, sistemas de monitoramento, Nagios e Cacti, segurança em redes de computadores, dispositivos de segurança, firewalls, IDS, IPS, Proxies, NAT e VPN, Tipos de ataques, spoofing, flood, DoS, DDoS, phishing, Malwares, vírus de computador, cavalo de troia, adware, spyware, backdoors, keylogger, worms, Criptografia, Conceitos Básicos e aplicações, Protocolos criptográficos, Criptografia simétrica e assimétrica, principais algoritmos. Assinatura e certificação digital. Ambiente Linux (SUSE Enterprise 11 SP3). Instalação, configuração e administração, utilitários e comandos, administração de conta de usuários, grupos e permissões de acesso. Sistemas de arquivo EXT3, EXT4 e XFS. Ambiente Linux(SUSE Enterprise 11 SP3). Instalação, configuração e administração, utilitários e comandos, Administração de contas de usuários, grupos e permissões de acesso, Network Information System (NIS), Instalação, configuração, administração, serviços de diretório, Active Directory e LDAP. Virtualização de servidores, conceitos, para virtualização e virtualização total (full virtualization), XEN, fundamentos, configuração, administração. Topologia típica de ambientes com alta disponibilidade e escalabilidade. Balanceamento de carga, fail over e replicação de estado. Técnicas para detecção de problemas e otimização de desempenho. Tecnologias e arquitetura de Datacenter. Conceitos básicos. Serviços de armazenamento, padrões de disco e de interfaces. RAID. Tecnologias de armazenamento NAS e SAN. Administração de Banco de dados MySQL e Oracle. Tecnologias de backup. Deduplicação. Arquitetura de Memória, memória cache. Memória principal armazenamento secundário, Memória virtual, Noções básicas de sistemas paralelos e distribuídos, arquiteturas paralelas e distribuídas; conceitos e tecnologias, memória compartilhada e distribuída; conceitos e técnicas de coerência. TLB Taxonomia de arquiteturas paralelas; SISD, SIMD, MISD e MIMD, Sistemas Computacionais de alto desempenho, UV 2000, Altix ICE 8400 e Altix XE 1300. Arquitetura e administração. GESTÃO DE GOVERNANÇA DE TI. Gestão de segurança da informação. Normas NBR ISO IEC 27001 e 27002. Gestão de riscos e continuidade de negócio Gerenciamento de serviços ITIL v3. Conceitos básicos e objetivos. Processos e funções de estratégia, desenho, transição e operação de serviços. Governança de TI COBIT 5, conceitos básicos e princípios Requisitos da informação. Recursos de tecnologia da informação. Domínios, habilitadores e processos.

Adjunto - Pesquisador em Ciência da Computação

ENGENHARIA DE SOFTWARE. Gerenciamento de processos de negocio; modelagem de processos; Técnicas de análise de processo; Desenho e melhoria de processos; Integração de processos; engenharia de requisitos. Conceitos básicos. Técnicas de licitação de requisitos. Gerenciamento de requisitos. Especificação de requisitos; Técnicas de validação de requisitos; engenharia de software; ciclo de vida do Software; metodologia de desenvolvimento de software. Análise e projeto orientados a objetos. DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS; Linguagens de programação FORTRAN 90 e linguagens de Programação paralela Open MP e MPI scripts em BASH; Técnicas de otimização de programas e vetorização. Algoritmos e projetos de algoritmos; Representação de dados, tipos primitivos e compostos inteiro, real, booleano, caractere e cadeia de caracteres, entrada e saída, Estruturas de seleção, simples e múltipla, Estruturas de repetição com pre condição, com pós condição e de laços contidos, Matrizes n dimensionais, introdução a ponteiros, Estrutura de dados, formatos oficiais de codificação da Organização Meteorologia Mundial para saídas de modelos numéricos de previsão do tempo ou clima (BUFR e GRIB), segurança no desenvolvimento, praticas de programação segura e revisão de código. Arquitetura e aplicações de data warehousing, ETL e OLAP. Técnicas de modelagem e otimização de bases de dados multidimensionais. Cálculo numérico, aritméticas de ponto flutuante, zeros de funções reais, sistemas de equações lineares, métodos diretos e iterativos, Interpolação polinomial, Integração Numérica de funções reais, sistemas de equações lineares métodos diretos e iterativos, Interpolação polinomial, integração numérica, quadrados mínimos lineares; INFRAESTUTURA DE TI, REDES DE COMPUTADORES; Modelos OSI endereçamento e protocolos da família TCP IP, VLAN (IEEE 802.1q); Link Aggregation (802.1ax), Spanning tree protocol (IEEE 802.1d). Port based Network Accesses Control (IEEE 802.1x). RADIUS. Gerenciamento de redes TCP IP; arquitetura de gerenciamento, SMI, SNMP e MIB; TIPOS E TOPOLOGIAS DE REDES; Redes locais (LAN), rdes geograficamente distribuídas (WAN), topologias ponto a ponto e multiponto; Fast Ethernet, Gigabite ethernet, 10 Gigabit Ethernet, comutação de circuitos e comutação de pacotes, Camadas de enlace, rede e de transporte; redes sem fio; padrões 801.11, protocolos 802.1x, EAP, WEP, WPA E WPA2; Redes de alto desempenho; Infini band e Fiber channel; sistemas de monitoramento; Nagios e Cacti; segurança em redes de computadores; dispositivos de segurança firewalls, IDS, IPS, proxies, NAT e VPN; tipos de ataques, SPOOFing, DoS, DDoS, phishing.

Malwares; vírus de computador, cavalo de troia, adware, spyware, backdoors, keylogger, worms; Criptografia; Conceitos básicos e aplicações; protocolos criptográficos; Criptografia simétrica e assimétrica; Principais algoritmos; assinatura e certificação digital; Sistemas Operacionais; Gerenciamento de processos e fluxos de execução (threads), escalonamento, comunicação e sincronização entre processos, impasses (deadlocks) e esgotamento de recursos (starvation), Gerenciamento de memória; alocação, paginação; segmentação e memória virtual; sistemas de entrada e saída; ambiente Linux(SUSE - Enterprise 11 SP3); instalação, configuração e administração; Utilitários e comandos; administração de contas de usuários; grupos e permissões de acesso; Network Information system (NIS); instalação; configuração e administração; sistemas de arquivos EXT3, EXT4, e XFS; GERENCIAMENTO DE COLUMNS Lógicos (LVM); Serviços de diretório; Active Directory e LDAP; Virtualização de servidores conceitos para virtualização e virtualização total (full virtualization), XEN; fundamentos; configuração administração; Topologia típica de ambiente com alta disponibilidade e escalabilidade; Balanceamento de carga, fail over e replicação de estado; técnicas para a detecção de problemas e otimização de desempenho; sistemas gerenciadores de bancos d dados; conceitos básicos; Noções de administração; topologia típica de ambientes com alta disponibilidade e escalabilidade; tecnologias e arquitetura de Datacenter; conceitos básicos; serviços de armazenamento, padrões de disco e de interfaces; RAID; Tecnologias de armazenamento NAS e SAN; Administração de Banco de dados MySQL e Oracle; tecnologias de backup; Deduplicação; arquitetura de memória cache; memória principal; armazenamento secundário, memória virtual; Noções básicas de sistemas paralelos e distribuídos; Arquiteturas paralelas e distribuídas; conceitos e tecnologias; Memória compartilhada e distribuída; conceitos e técnicas de coerência; TLB Taxonomia de arquiteturas paralelas; SISD, SIMD, MISD e MIMD; arquiteturas avançadas; pipeline e superescalar; sistemas computacionais de alto desempenho; UV 2000, Altix ICEX, Altix ICE 8400 e Altix XE 1300; Arquitetura e administração; GESTÃO E GOVERNANÇA DE TI; Gestão de segurança da informação Norma NBR ISO IEC 27001 E 27002; Gestão de riscos e continuidade de negócio; Gerenciamento de serviços; ITIL v3; conceitos básicos e objetivos; Processos e funções de estratégia; desenho transição e operação de serviços; governança de TI COBIT 5; conceitos básicos e princípios; Requisitos da informação; Recursos de Tecnologia da informação; domínios habilitadores e processos.

Assistente - Pesquisador em Sensoriamento Remoto

Meteorologia Básica; Radiação solar e terrestre; Temperatura do ar e do solo; Umidade do ar; Processos de condensação na atmosfera; Precipitação; Evaporação e evapotranspiração; Balanço hídrico; Pressão atmosférica e vento; Elementos de dinâmica da atmosfera; Climatologia; elemento e fatores do clima; Macro, meso e microclimas; Classificações climáticas; Clima da Terra; climas do Brasil; elementos de climatologia estatística; metodologia Instrumental; GEOMÁTICA; conceitos, classificações; utilização e noções sobre; Cartografia; Fotogrametria, Fotointerpretação; sensoriamento Remoto; sistemas Geográficos de Informação Geoprocessamento.

Assistente - Pesquisador Agronomia

Economia Rural; Sociologia Rural; desenvolvimento territorial; Planejamento rural; Propriedade intelectual; lei da propriedade industrial (biotecnologia; indicações geográficas; marcas coletivas e marcas de certificação; Acesso - intercambio e conservação de re-

ursos genéticos); Proteção de cultivares; Noções gerais de cooperativismo; Noções de cosmografia; Relações terra-sol; determinação do dia Juliano e do foto período; Radiação solar; espectro de emissão e influencia das diferentes faixas do espectro no desenvolvimento vegetal, leis da radiação; radiação solar incidente em superfícies horizontais; e em rampas com diferentes exposições; Balanço de Radiação Global e de ondas longas; equipamentos de medida; Balanço de Energia distribuição nos processos de aquecimento do ar, aquecimento do solo, fotossíntese e evapotranspiração; Temperatura influencia no desenvolvimento vegetal; graus dia, influencia da temperatura do ar no desenvolvimento de pragas e doenças, exigência de horas de frio em frutíferas de clima temperado; Umidade do ar; determinação da temperatura de ponto de orvalho, influencia da umidade do ar no desenvolvimento de enfermidades nos vegetais, condensação do vapor d'água na atmosfera, equipamentos de medida; Precipitação, coalescência, tipos de precipitação; medidas e instrumentos; Vento, aspectos gerais do movimento de ar junto a superfície do solo, características do fluxo de ar; perfil médio do vento próximo ao solo; quebra ventos; equipamentos de medida, Evapotranspiração; Interpretação física, Métodos de medida e estimativa, determinação da demanda climática ideal das culturas de Koeppen e Thornthwaite; Zoneamento Agrícola; determinação de zonas com potencial para o desenvolvimento de culturas; climogramas; adversidades climática em precipitação vento; umidade do ar e temperatura; Modelos de desenvolvimento de cultivos

Adjunto - Pesquisador Agrônomo

Economia Rural, sociologia Rural; Desenvolvimento territorial; Planejamento rural; Propriedade intelectual; lei da propriedade industrial (Biotecnologia, indicações, geográficas, marcas coletivas e marcas de certificação; Acesso, intercambio e conservação de recursos genéticos); proteção de cultivares; noções gerais de cooperativismo; Noções de cosmografia; Relações terra-sol; determinação do dia Juliano e do foto período; Radiação solar espectro de emissão e influencia das diferentes faixas do espectro no desenvolvimento vegetal; leis da radiação; radiação solar incidente em superfícies horizontais e em rampas com diferentes exposições; Balanço de Radiação Global e de ondas longas; equipamentos de medida. Balanço de Energia: distribuição nos processos de aquecimento do ar, aquecimento do solo, fotossíntese e evapotranspiração. Temperatura do ar: determinação e estimativa; equipamentos de medida; influencia no desenvolvimento vegetal; graus dia; influencia da temperatura do ar no desenvolvimento de pragas e doenças; exigência de horas de frio em frutíferas de clima temperado. Umidade do ar: caracterização da umidade do ar; determinação da temperatura de ponto de orvalho; influencia da umidade do ar no desenvolvimento de enfermidades nos vegetais; condensação do vapor d'água na atmosfera; equipamentos de medida. Precipitação: coalescência; tipos de precipitação; medidas e instrumentos. Vento: aspectos gerais do movimento de ar junto a superfície do solo, características do fluxo de ar; perfil médio do vento próximo ao solo; quebra-ventos; equipamentos de medida. Evapotranspiração: Interpretação física. Métodos de medida e estimativa; determinação da demanda climática ideal das culturas. Balanço hídrico: elementos do balanço hídrico; processo de contabilização; classificação climática de Koeppen e Thornthwaite. Zoneamento Agrícola: determinação de zonas com potencial para o desenvolvimento de culturas, climogramas. Adversidades climáticas: em precipitação, vento, umidade do ar e temperatura. Modelos de desenvolvimento de cultivos.

Analista de Ciência e Tecnologia

Junior - Analista Meteorologia

Física da Atmosfera: conceitos de termodinâmica da atmosfera. Ciclo hidrológico. Instrumentos Meteorológicos: estações convencionais e automáticas e de altitude, observação meteorológica, codificação e disseminação de dados meteorológicos, Sensoriamento Remoto da Atmosfera: imagens de satélites meteorológicos/ambientais e radares meteorológicos, turbulência. Previsão do tempo: conceitos de dinâmica atmosférica e de sinótica. Interpretação de mapas meteorológicos e de produtos numéricos de. Clima: características globais e regionais do clima, variabilidade climática. Técnicas em Gerenciamento de Projetos: ciclo de vida, metodologias e processos relacionados à gerencia de escopo, cronograma, custos, qualidade, recursos humanos, comunicações, riscos e aquisições. Conhecimento de ferramentas de controles de projetos e elaboração de relatórios gerenciais. Conhecimento de sistemas e equipamentos de aquisição de dados ambientais. Conceitos de Gestão da Qualidade, modelos de gestão, estratégias para padronização e melhoria de sistemas, ferramentas para gerenciamento e aperfeiçoamento de processos.

Pleno I - Analista Meteorologia

Dados Meteorológicos: Aquisição, Processamento e Armazenamento de Dados Meteorológicos, Banco de Dados. Sistemática de Crítica de Dados. Instrumentação Meteorológica Básica: Estações Meteorológicas convencionais (superfície e altitude), e automáticas. Física da Atmosfera: Leis da termodinâmica e conceitos de instabilidade. Radiação: Espectro eletromagnético e solar. Sinótica: Representação do tempo em mapas meteorológicos. Interpretação de imagens de satélites meteorológicos e de produtos de radar meteorológico. Sistemas de tempo e clima atuantes: no Brasil e na América do Sul. Extremos meteorológicos e climáticos. Noções básicas sobre modelos de previsão numérica de Tempo e Clima. Clima: características globais e regionais do clima, variabilidade climática, El Niño-Oscilação Sul. Conhecimentos em Gerenciamento de Projetos: metodologias e processos relacionados à gerencia de escopo, prazos, custos, riscos, qualidade, documentação, recursos humanos, suprimentos e logística; Ciclo de Vida do Projeto, abrangendo o planejamento, e o gerenciamento de requisitos, de interfaces, de riscos técnicos, da Configuração e de dados técnicos; Conhecimentos em análise de requisitos, elaboração de estruturas de divisão de trabalho, árvores de produto, árvores de documentação, cronogramas, controle de configuração e documentação de projetos; Conhecimentos em ferramentas de controle de projetos e elaboração de relatórios gerenciais.

Conhecimento de sistemas e equipamentos de aquisição de dados ambientais. Conceitos de Gestão da Qualidade, modelos de gestão, estratégias para padronização e melhoria de sistemas.

Pleno I - Analista Telecomunicações

Redes de Comunicação de dados (topologia e arquitetura), sistemas de videoconferência, sistemas de transmissão, Protocolos Internet (TCP/IP), Modelo OSI. Fibra Ótica (cálculo de perdas, tipos de fibras). Noções de gestão de projetos de telecomunicações e técnicas de gerencia de redes de computadores. Linguagens de Programação (PHP, Python, etc.). Terminologia geral de sistemas de telecomunicações. Tipo de informação em sistemas de comunicações. Elementos de um sistema de comunicações. Classificação dos sistemas. Espectro eletromagnético. Banda passante e canal. Taxa de transmissão. Identificação dos componentes de sistemas de comunicação, suas funcionalidades e parâmetros. Transmissão e recepção: Modulação analógica e digital. Multiplexação e múltiplo acesso. Comutação. Sinalização e interconexão. Desempenho de sistemas analógicos e digitais. Propagação e antenas: Fundamentos de linhas de transmissão e de antenas. Processos funcionais de inspeção de campo e monitoramento do espectro eletromagnético. Equipamentos e métodos de medições de parâmetros técnicos e análise espectral. Medidas em comunicações. Plataformas: Componentes de sistemas de comunicações. Telefonia fixa e IP. Comunicações móveis. Comunicações via satélite. Comunicações ópticas. Sistemas de comunicações VHF, UHF e por micro-ondas. Arquitetura de redes. Técnicas de manutenção de sistemas de comunicações. Novas tendências em sistemas de comunicação. Processamento de sinal. Proteção de sistemas elétricos. Sistema de transmissão e de distribuição de energia elétrica. Medidas elétricas. Dispositivos eletrônicos. Processamento digital de sinais de áudio e vídeo.

Junior - Analista Estatística

Estatística descritiva. Distribuição de frequências. Organização de dados: Quadros, tabelas e normas de apresentação. Gráficos. Medidas de posição, dispersão e assimetria. Propriedades da média e da variância. Números Índices. Teoria das Probabilidades. Probabilidade condicional, eventos dependentes e independentes. Variáveis aleatórias discretas e contínuas. Função densidade de probabilidade. Função de distribuição. Esperança matemática. Principais variáveis aleatórias. Variáveis aleatórias multidimensionais. Distribuições conjuntas. Variáveis aleatórias independentes. A distribuição normal multivariada. Inferência Estatística. Modelos estatísticos. Amostragem aleatória simples. Estimação por ponto e por intervalo. Propriedades dos estimadores. Métodos de estimação. Teste de hipóteses estatísticas. Testes não paramétricos. Análise de tabelas de contingência. Análise de variância. Análise de regressão. Amostragem de populações finitas. Planejamento amostral. Amostragem estratificada. Amostragem de conglomerados. Amostragem sistemática. Análise multivariada: Análise de correspondência. Análise fatorial e de componentes principais. Análise de correlação canônica. Análise de conglomerados. Análise discriminante. Análise de séries de tempo.

Pleno I - Jornalista

Conceitos de Jornalismo e Notícia. Técnicas de Reportagem e Entrevista; Reportagem (tipos, entrevistas e modalidades). Técnicas de Redação Jornalística; Gêneros Jornalísticos; Jornalismo e Editoração. A Mídia Brasileira; Técnicas e Características do Telejornalismo e do Rádio jornalismo; Jornalismo On Line; Fontes jornalísticas e relacionamento entre jornalistas e fontes; Teorias de Jornalismo e Teorias da Comunicação. Assessoria de imprensa: conceitos, planejamento, release, clipping. Ética jornalística. Jornalismo e as Novas tecnologias de Informação. Editoração Gráfica, Eletrônica e Digital em Jornalismo. Legislação na área de Comunicação. Comunicação Organizacional: Conceitos, Planejamento, Integração e Instrumentos. Comunicação para períodos de crise.

Pleno I - Publicitário

Teoria da Comunicação. Comunicação de Massa. Planejamento em comunicação social. Comunicação Organizacional: Conceitos, Planejamento, Integração e Instrumentos. Identidade e Imagem Corporativa. Redação publicitária. Planejamento de Mídia. Planejamento Gráfico. Marketing, planejamento estratégico e processo de marketing. Pesquisa de Marketing. Principais decisões em propaganda e problemas referentes à publicidade. Publicidade: Estruturas, Instrumentos e Agências. Novas tecnologias de Comunicação; Comunicação Online; Mídias Web e Digitais; Mídias Sociais. Produção Gráfica, Eletrônica e Digital em Publicidade. Noções de Photoshop, Corel Draw, Ilustrador, InDesign e PowerPoint. Legislação e Ética na Comunicação. Responsabilidade social.

Junior - Administrador

Reformas administrativas; a nova gestão pública. Processo administrativo. Funções de administração: planejamento, organização, direção e controle. Processo de planejamento. Planejamento estratégico: visão, missão e análise SWOT. Análise competitiva e estratégias genéricas. Redes e alianças. Planejamento tático. Planejamento operacional. Administração por objetivos. Balanced scorecard. Processo decisório. Organização. Estrutura organizacional. Tipos de departamentalização: características, vantagens e desvantagens de cada tipo. Organização informal. Cultura organizacional. Direção. Motivação e liderança. Comunicação. Descentralização e delegação. Controle. Características. Tipos, vantagens e desvantagens. Sistema de medição de desempenho organizacional. Gestão de pessoas. Equilíbrio organizacional. Objetivos, desafios e características da gestão de pessoas. Recrutamento e seleção de pessoas. Objetivos e características. Principais tipos, características, vantagens e desvantagens. Principais técnicas de seleção de pessoas: características, vantagens e desvantagens. Análise e descrição de cargos. Capacitação de pessoas. Gestão de desempenho. Gestão da qualidade e modelo de excelência gerencial. Principais teóricos e suas contribuições para a gestão da qualidade. Ferramentas de gestão da qualidade. Modelo de gestão pública. Gestão de projetos. Elaboração, análise e avaliação de projetos. Principais características dos modelos de gestão de projetos. Projetos e suas etapas. Gestão de processos. Conceitos da abordagem por

processos. Técnicas de mapeamento, análise e melhoria de processos. Processos e certificação ISO 9000:2000. Noções de estatística aplicada ao controle e à melhoria de processos. Legislação administrativa. Administração direta, indireta, e fundacional. Atos administrativos. Requisição. Regime dos servidores públicos federais: admissão, demissão, concurso público, estágio probatório, vencimento básico, licença, aposentadoria. Orçamento público. Princípios orçamentários. Diretrizes orçamentárias. Processo orçamentário. Métodos, técnicas e instrumentos do orçamento público; normas legais aplicáveis. SIDOR e SIAFI. Receita pública: categorias, fontes, estágios; dívida ativa. Despesa pública: categorias, estágios. Suprimento de fundos. Restos a pagar. Despesas de exercícios anteriores. A conta única do Tesouro. Licitação pública. Modalidades, dispensa e inexigibilidade. Pregão. Contratos e compras. Convênios e termos similares. Ética no serviço público. Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal (Decreto nº 1.171/1994). Comportamento profissional; atitudes no serviço; organização do trabalho; prioridade em serviço.

Junior - Advogado

DIREITO CONSTITUCIONAL: Dos princípios fundamentais. Dos direitos e garantias fundamentais. Da organização do estado; Da organização político-administrativa; Da União; Dos Estados federados; Dos Municípios; Do Distrito Federal; Da intervenção. Da administração pública; Disposições gerais; Dos servidores públicos. Da organização dos poderes; Do Poder Legislativo; Do Congresso Nacional; Das atribuições do Congresso Nacional; Do processo legislativo; Da fiscalização contábil, financeira e orçamentária; Do Poder Executivo; Do Presidente e do Vice-Presidente da República; Das atribuições do Presidente da República; Da responsabilidade do Presidente da República; Dos Ministros de Estado; Do Conselho da República e do Conselho de Defesa Nacional; Do Poder Judiciário; Disposições gerais; Do Supremo Tribunal Federal; Do Superior Tribunal de Justiça; Dos Tribunais Regionais Federais e dos Juízes Federais; Dos Tribunais Regionais Federais e dos Juízes do Trabalho; Das funções essenciais à Justiça; Do Ministério Público; Da Advocacia Geral da União; Da Advocacia e da Defensoria Pública. Da defesa do estado e das instituições democráticas. Da tributação e do orçamento; Do sistema tributário nacional; Dos princípios gerais; Das limitações do poder de tributar; Dos impostos da União; Dos impostos dos Estados e do Distrito Federal; Dos impostos dos Municípios. Das finanças públicas; Normas gerais; Dos orçamentos. Da ordem econômica e financeira; Dos princípios gerais da atividade econômica; Exploração de atividade econômica pelo Estado. Da ordem social; Da seguridade social. Da ciência e tecnologia. Do meio ambiente. Ato das Disposições Constitucionais Transitórias. Lei de Responsabilidade Fiscal. DIREITO CIVIL: Conceito. Negócio jurídico: espécies, manifestação da vontade, vícios da vontade, defeitos e invalidade. Teoria da imprevisão. Ato jurídico: fato e ato jurídico; modalidades e formas do ato jurídico. Efeitos do ato jurídico: nulidade, atos ilícitos, abuso de direito e fraude à lei. Prescrição: conceito, prazo, suspensão, interrupção e decadência. Obrigações: conceito; obrigação de dar, de fazer e não fazer; obrigações alternativas, divisíveis, indivisíveis, solidárias; cláusula penal. Extinção das obrigações: pagamento - objeto e prova, lugar e tempo de pagamento; mora; compensação, novação, transação; direito de retenção. Responsabilidade Civil. Direitos reais. Posse da propriedade. Superfície. Contratos em geral: disposições gerais; espécies; empréstimo; comodato; mútuo; prestação de serviço; empreitada; mandato; fiança; extinção. Assunção de dívida. Responsabilidade civil. Regime de bens entre cônjuges. Garantias reais: hipoteca, penhor comum, penhor agrícola, penhor pecuniário, alienação fiduciária em garantia. DIREITO EMPRESARIAL: Lei n.º 11.101/2005 - Disposições preliminares; Disposições comuns à recuperação judicial e à falência; Da recuperação judicial; Da convalidação da recuperação judicial em falência; Da falência; Da recuperação extrajudicial; Disposições penais; Disposições finais e transitórias. DIREITO PROCESSUAL CIVIL: Jurisdição e competência: formas e limites da jurisdição civil; modificações da competência; Ação: conceito; ação e pretensão; condições da ação, classificação. Competência: conceito, competência territorial, objetiva e funcional; modificação e conflito; conexão e continência. Processo: processo e procedimento; formação, extinção e suspensão do processo; pressupostos processuais. Prazos: conceito; classificação; princípios; contagem; preclusão; prescrição. Sujeitos da relação processual: partes, litisconsórcio e capacidade de ser parte e de estar em juízo. Pedido: petição inicial - requisitos e vícios; pedidos determinado, genérico e alternativo; cumulação de pedidos; interpretação e alteração do pedido. Resposta do réu: contestação, exceção e objeção; carência de ação; litispendência, conexão e continência de causa; exceções processuais: incompetência, reconvenção; revelia; ação civil pública. Execução: regras gerais; provisória e definitiva; embargos do devedor. Sentença e coisa julgada: requisitos da sentença; julgamento extra, ultra e citra petitum; conceitos e limites da coisa julgada; preclusão, coisa julgada e eficácia preclusiva. Ação rescisória. Nulidades. Recurso em geral: conceito, pressupostos, efeitos. Processo e ação cautelares: procedimento cautelar comum e procedimentos cautelares específicos. Juizados especiais cíveis (Lei n.º 9.099/95 e Lei n.º 10.259/2001); procedimentos. Ação civil pública, ação popular e mandado de segurança coletivo. Mandado de segurança. Ação Monitoria. DIREITO TRIBUTÁRIO: Código Tributário Nacional: Disposições Gerais; Competência tributária; Impostos; Taxas; Contribuição de melhoria; Legislação Tributária; Obrigação tributária; Crédito tributário; Administração tributária. DIREITO ADMINISTRATIVO: Administração Pública. Atos Administrativos. Licitação. Contratos Administrativos. Serviços públicos e Administração Indireta/Entidades Paraestatais. Domínio Público (Bens públicos). Responsabilidade Civil da Administração. Intervenção do Estado na propriedade e no domínio econômico. Controle da Administração Pública. Improbidade Administrativa. Processo Administrativo e Sindicância. Tomada de Contas Especial. Cessão e requisição de servidores. DIREITO DO TRABALHO E DIREITO PROCESSUAL



DO TRABALHO: Sujeitos da relação de emprego. Trabalhador autônomo, avulso, eventual e temporário. Empregados domésticos. Trabalhador Rural. O empregador. Empresa, estabelecimento. Solidariedade de empresas. Sucessão de empregadores. O Contrato de Trabalho. Elementos essenciais. Vícios e defeitos. Nulidade e anulabilidades. Espécies do contrato de trabalho. Remuneração. Formas de remuneração. Duração do Trabalho: jornada, repouso, férias. Alteração do contrato de trabalho. Suspensão e interrupção do contrato de trabalho. Término do contrato de trabalho. Rescisão com ou sem justa causa. Aviso prévio. Fundo de Garantia do Tempo de Serviço. Procedimentos nos Dissídios individuais: reclamação, audiência, sentença. Procedimentos nos dissídios coletivos. Sentença individual. Sentença coletiva. Recursos no processo do Trabalho. Súmulas (enunciados pertinentes). DIREITO PREVIDENCIÁRIO: Seguridade Social e Plano de Custeio: conceituação e princípios constitucionais. Da saúde. Da Previdência Social. Da Assistência Social. Da Organização da Seguridade Social. Do Financiamento da Seguridade Social. Dos contribuintes. Da contribuição da União. Da contribuição do segurado. Da contribuição da empresa. Da contribuição do empregador doméstico. Da contribuição do produtor rural e do pescador. Do salário de contribuição. Da arrecadação e recolhimento das contribuições. Da prova da inexistência de débito. Disposições gerais. Planos de benefícios da Previdência Social. Da finalidade e dos princípios básicos da previdência social. Do plano de benefícios da Previdência Social. Do regime geral de Previdência Social. Dos beneficiários. Das prestações em geral. COFINS, PIS/PASEP, CSLL. Previdência privada. Propriedade Intelectual: Patentes: Lei 9.279/96; Proteção de Cultivares: Lei de Proteção de Cultivares nº 9.456/97 de 25/04/97; Lei de Programa de Computador nº 9.609/98, Decreto nº 2.556 de 20/04/1998; Direito Autoral: Lei 9.610 de 19/02/98; Inovação Tecnológica: Lei nº 10.973 de 02/12/2004 e Decreto nº 5.563 de 11/10/2005.

Junior - Contador

ANÁLISE ECONÔMICO-FINANCEIRA: Ajustes e padronização de critérios para realização de análise econômico-financeira. Métodos de análise econômico-financeira: horizontal, vertical, números, índices ou quocientes econômico-financeiros de desempenho, métodos de múltiplos de mercado, fluxo de caixa descontado, taxa de crescimento, perpetuidade e valor de mercado. Análise da necessidade de capital de giro. Fluxo de caixa (análise): fontes de financiamento dos investimentos: capital próprio ou de terceiros, alavancagem financeira. Valor Econômico Agregado (EVA): conceito e aplicação. EBITDA: conceito e aplicação. Juros Simples e Compostos. Taxas de Juros. Desconto. Equivalência de Capitais. Anuidades. Sistemas de Amortização. Séries de pagamentos. CONTABILIDADE PÚBLICA: Fundamentos legais e técnicos de Contabilidade Pública: conceito, objetivos, princípios; Planejamento: Plano Plurianual - PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e Lei Orçamentária Anual - LOA; Ciclo Orçamentário; Créditos Adicionais: classificação; Princípios Orçamentários; Sistemas Contábeis aplicados ao setor público e o plano de contas; Escrituração; Demonstrações Contábeis de que trata a Lei Federal nº 4.320/64 e suas alterações posteriores; Classificações Orçamentárias: classificação legal da receita e classificação legal da despesa - classificação institucional, funcional-programática e econômica; Receita e Despesa extra-orçamentárias; Execução Orçamentária: fases da receita - previsão, lançamento, arrecadação e recolhimento, e fases da despesa - programação, licitação, empenho, liquidação e pagamento; Restos a pagar; Dívida Pública e Dívida Ativa; Controle Interno e Externo da Administração Pública: conceito de controladoria e sua missão, controle externo pelo Tribunal de Contas e pelo Poder Legislativo. Responsabilidade da Gestão fiscal: órgãos obrigados, equilíbrio das contas públicas, planejamento e transparência, metas e limites; receita corrente líquida (conceito); Relatório de Gestão Fiscal e Relatório Resumido de Execução Orçamentária: conceitos básicos e elaboração. Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, editadas pelo CFC (NBCT 16); Lei Federal nº 10.180/2001 e alterações posteriores, Decreto Federal nº 6.976/2009 (Sistema de Contabilidade Federal) e Portaria MF nº 184/2008, Portaria STN nº 437, de 12/7/ 2012, e alterações posteriores (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - MCASP 5ª edição). AUDITORIA E PERÍCIA: Noções básicas de auditoria externa (independente e governamental) e interna. Natureza e campo de atuação da auditoria. Controles internos. Riscos de Auditoria. Testes e procedimentos de auditoria. Pareceres de Auditoria. Normas técnicas e profissionais do perito contador e assistente. Normas sobre a Perícia contábil. Procedimentos de Perícia. Arbitragem. ORÇAMENTO EMPRESARIAL E FINANÇAS: Orçamento como instrumento de controle. Integração do orçamento com a contabilidade. Previsões de receitas e custos. Planejamento estratégico: conceitos, objetivos, comprometimento corporativo, o papel do orçamento. Projeção de resultados. Projeção de capital de giro. Projeção de fluxo de caixa. Controle de caixa e cronograma financeiro. Conceitos básicos de finanças. Taxa de atratividade. Taxa interna de retorno. Valor presente líquido. Payback. Estrutura de Capital. Custo Médio Ponderado de Capital (WACC) e modelo de precificação de ativos - CAPM. CONTABILIDADE GERAL: Fundamentos conceituais de contabilidade: conceito, objeto, finalidade, usuários e princípios contábeis; Patrimônio: conceito, elementos e equação patrimonial; fundamentos conceituais de ativo, passivo, receita e despesa; Procedimentos Contábeis Básicos: plano de contas, fatos contábeis, lançamentos e escrituração; Demonstrações Contábeis de que trata a Lei Federal nº 4.320/64 e suas alterações posteriores: Balanço Patrimonial, Demonstração dos Lucros e Prejuízos Acumulados, Demonstração do Resultado do Exercício, Demonstração dos Fluxos de Caixa, Demonstração do Valor Adicionado; Análise das Demonstrações Contábeis: análise horizontal, análise vertical, liquidez, endividamento, análise da rotatividade e da rentabilidade. AUDITORIA: Conceito e definição de auditoria; normas de auditoria; auditoria interna e externa; programas de auditoria e relatórios de auditoria. CONTABILIDADE AMBIENTAL: Conceito e objetivo. Ativos e

passivos ambientais. Receitas e custos ambientais. LEGISLAÇÃO: Lei Complementar Federal nº 101/2000 e suas alterações posteriores - Lei de Responsabilidade Fiscal; LEGISLAÇÃO: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores - Lei de Licitações; Lei Federal nº 10.520/2002 - Institui no âmbito da Administração Pública a modalidade de licitação denominada pregão. Lei nº. 8.112/1990 - Regime Jurídico Único.

Junior - Economista

Macroeconomia: contabilidade nacional: conceito e quantificação da renda e do produto, produto e renda das empresas e das famílias, gastos e receitas do governo; balanço de pagamentos: estrutura geral do balanço de pagamentos; conta de transações correntes, conta de capital, conceitos de déficit e superávit; contas nacionais do Brasil; taxa de câmbio e o mercado de divisas; números índices; tabela de relações insumo/produto; moeda e bancos: funções da moeda, demanda por moeda, bancos e oferta de moeda, definição de moeda e quase-moeda, multiplicador da moeda; instrumentos de controle monetário; determinação da renda e do produto nacionais: modelo keynesiano básico, equilíbrio entre oferta agregada e demanda agregada; multiplicador keynesiano de gastos; interligação entre o lado real e monetário; modelo IS-LM; inflação: causas e efeitos da inflação; teoria quantitativa da moeda; curva de Phillips; inflação e políticas de estabilização; inflação de demanda e de custos; imposto inflacionário; produção e crescimento econômico: importância e determinantes da produtividade, crescimento econômico e políticas públicas, modelos de crescimento econômico. Microeconomia: Teoria dos Jogos, demanda do consumidor, oferta do produtor, mercados, equilíbrio geral e teoria do bem-estar. Econometria. Estatística Econômica. Economia Matemática. Economia do setor público: racionalidade econômica da existência do governo; falhas do mercado; equilíbrio geral e teoria do bem-estar; ótimo de Pareto; bens públicos; teoria da escolha pública; externalidades; objetivos da política fiscal e funções econômicas do governo. Conceitos e princípios da tributação: Espécies de tributos. Sistema tributário brasileiro. Gastos públicos: conceitos; medidas; modelos de gastos públicos; déficit público e dívida pública; formas de financiamento do déficit público. Orçamento Público no Brasil: Histórico e evolução conceitual; Princípios orçamentários; Orçamento-Programa; Plano Plurianual (PPA); Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA) classificação e conceituação da receita orçamentária; classificação e conceituação da despesa orçamentária; ciclo orçamentário. Lei de Responsabilidade Fiscal: inovações introduzidas pela LRF; efeitos no planejamento e no processo orçamentário; limites para despesas de pessoal; limites para a dívida; transferências voluntárias; gestão patrimonial; mecanismos de transparência, controle e fiscalização.

Tecnologista

Junior - Meteorologista

Física da Atmosfera: conceitos de termodinâmica da atmosfera, processos radiativos da atmosfera e microfísica de nuvens. Ciclo hidrológico. Instrumentos Meteorológicos: estações convencionais e automáticas e de altitude, observação meteorológica, codificação e disseminação de dados meteorológicos, Sensoriamento Remoto da Atmosfera: análise e interpretação de imagens de satélites meteorológicos/ambientais e de produtos gerados por radares meteorológicos, turbulência, fluxo de calor, umidade. Previsão do tempo: conceitos de dinâmica atmosférica e de sinótica. Análise e interpretação de mapas meteorológicos, de produtos numéricos de Tempo (produtos convencionais e por conjunto) e Clima e de dados meteorológicos, de forma integrada. Sistemas Meteorológicos que atuam no Brasil. Modelos conceituais dos sistemas meteorológicos que atuam nos trópicos e em latitudes médias (frontogênese, ciclogênese, esteiras transportadoras e etc).Clima: características globais e regionais do clima, variabilidade climática, El Niño-Oscilação Sul, Variabilidade de Baixa Frequência, Oscilação decadal do Pacífico e modos de variabilidade decadal no Oceano Atlântico, interação trópicos-extra trópicos, conceitos ligados à previsibilidade climática (incluindo modelos numéricos e importância do caos), origem antrópica e natural da variabilidade climática e seus impactos; práticas enfatizando análise de séries temporais, análise crítica de projeções climáticas e de diagnósticos climáticos.

Pleno I - Meteorologista

Dados Meteorológicos: Aquisição de dados, Processamento de Dados Meteorológicos, Verificação de Medições, Análise de Série de Dados, Técnicas de Controle de Dados, Limites, vizinhança e coerência interna, Métodos Estatísticos de Verificação de Dados, Teoria do Erro, Erro e Resolução da Medição Física da Atmosfera: leis da termodinâmica, conceitos de estabilidade, Espectro eletromagnético e solar; Radiação visível, infravermelho e micro-ondas, Principais leis da radiação; Características dos sensores orbitais para perfilhamento da atmosfera; Radiação atmosférica: leis de emissão, espectros de emissão e absorção; Componentes do balanço de radiação na atmosfera; e microfísica de nuvens (física de aerossóis e núcleos de condensação, formação de precipitação em nuvens quentes e frias, eletricidade atmosférica). Sinótica: Representação do tempo em mapas meteorológicos: análise de campos escalares e vetoriais. Análise de massas de ar e frentes. Atividade convectiva e índices de instabilidade. Teoria e modelos conceituais de frentes, frontogênese e ciclones extratropicais. Ciclogênese. Bloqueios atmosféricos. Análise sinótica. Interpretação de imagens de satélites meteorológicos e de produtos de radar meteorológico, Correntes de jato em altos e baixos níveis. Sistemas de tempo atuantes na América do Sul. Extremos meteorológicos e climáticos. Dinâmica: Equação do Movimento, Equação da Vorticidade, Conservação da Massa e de Momento, Instabilidade Baroclínica. Ondas de Rossby e Kelvin, Fluxo Turbulento Noções básicas sobre modelos de previsão numérica de tempo. Análise e interpretação de mapas meteorológicos, de produtos numéricos de Tempo (produtos convencionais e por conjunto) e Clima e de dados meteorológicos, de forma integrada.

Pleno II - Meteorologista

Dados Meteorológicos: Aquisição de dados, Processamento de Dados Meteorológicos, Verificação de Medições, Análise de Série de Dados, Técnicas de Controle de Dados, Limites, vizinhança e coerência interna, Métodos Estatísticos de Verificação de Dados, Teoria do Erro, Erro e Resolução da Medição. Física da Atmosfera: leis da termodinâmica, conceitos de estabilidade, microfísica de nuvens (física de aerossóis e núcleos de condensação, formação de precipitação em nuvens quentes e frias, eletricidade atmosférica. Radiação: Espectro eletromagnético e solar; Radiação visível, infravermelho e micro-ondas, leis de emissão, espectros de emissão e absorção; componentes do balanço de radiação na atmosfera, conceitos de direção e espectro da radiação atmosférica; espalhamento da radiação. Sensoriamento Remoto: elementos de sensoriamento remoto, processamento de imagens e sistemas de recepção, resolução espacial, temporal e radiométrica, tratamento básico de imagens e tipos de órbitas, características dos sensores orbitais, técnicas de inferência de produtos meteorológicos através de dados de satélite: estimativa de precipitação; estimativa da temperatura da superfície do mar e do perfil vertical de temperatura da atmosfera; caracterização de nuvens e sistemas sinóticos; rastreamento de sistemas convectivos, e a estimativa de propriedades da superfície, órbitas e características dos principais satélites meteorológicos; Radar meteorológico: funcionamento básico e tipos de radares; Características dos radares polarimétricos e doppler; Visualização e processamento de dados de radar: PPI, RHI e CAPPI; Métodos de análise de dados obtidos por sensores remotos, interpretação visual de imagens, processamento e tratamento de dados digitais para uso em modelos, Medidas de vento e direcionalidade, radar de abertura sintética, radar meteorológico e microfísica de nuvens: tipos; princípios de formação, e distribuição de tamanho de hidrometeoros; Inferência de produtos meteorológicos através de dados de radares orbitais ou terrestres: precipitação; tipo de hidrometeoros, e previsões de curto e curtíssimo prazo. Sinótica: Representação do tempo em mapas meteorológicos: análise de campos escalares e vetoriais. Análise de massas de ar e frentes. Atividade convectiva e índices de instabilidade. Teoria e modelos conceituais de frentes, frontogênese e ciclones extratropicais. Ciclogênese. Bloqueios atmosféricos. Análise sinótica. Interpretação de imagens de satélites meteorológicos e de produtos de radar meteorológico, Correntes de jato em altos e baixos níveis. Sistemas de tempo atuantes na América do Sul. Extremos meteorológicos e climáticos. Dinâmica: Equação do Movimento, Equação da Vorticidade, Conservação da Massa e de Momento, Instabilidade Baroclínica. Ondas de Rossby e Kelvin, Fluxo Turbulento Noções básicas sobre modelos de previsão numérica de tempo. Análise e interpretação de mapas meteorológicos, de produtos numéricos de Tempo (produtos convencionais e por conjunto) e Clima e de dados meteorológicos, de forma integrada.

Junior - Analista TI

ENGENHARIA DE SOFTWARE: Modelagem de processos. Técnicas de análise de processo. Desenho e melhoria de processos. Integração de processos. Engenharia de requisitos. Gerenciamento de requisitos. Especificação de requisitos. Técnicas de validação de requisitos. Engenharia de usabilidade. Conceitos básicos e aplicações. Critérios, recomendações e guias de estilo. Análise de requisitos de usabilidade. Métodos para avaliação de usabilidade. Engenharia de software. Ciclo de vida do software. Metodologias de desenvolvimento de software. Processo unificado: disciplinas, fases, papéis e atividades. Metodologias ágeis. Métricas e estimativas de software. Qualidade de software. Análise e projeto orientados a objetos. UML 2.2: visão geral, modelos e diagramas. Padrões de projeto. Arquitetura orientada a serviços. Análise por pontos de função. Conceitos básicos e aplicações. DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS: Bancos de dados. Técnicas de análise de desempenho e otimização de consultas SQL. Sistemas de suporte a decisão e gestão de conteúdo. Arquitetura e aplicações de data warehousing, ETL e Olap. Técnicas de modelagem e otimização de bases de dados multidimensionais. Portais corporativos: arquitetura da informação, portlets e RSS. Modelo de Acessibilidade do Governo Eletrônico. INFRAESTRUTURA DE TI: Redes de computadores. Endereçamento e protocolos da família TCP/IP. Gerenciamento de redes TCP/IP: Arquitetura de gerenciamento, SMI, SNMP e MIB. Redes de longa distância: MPLS. Redes sem fio: padrões 802.11, protocolos 802.1x, EAP, WEP, WPA e WPA2. Segurança em redes de computadores. Prevenção e tratamento de incidentes. Dispositivos de segurança: firewalls, IDS, IPS, proxies, NAT e VPN. Sistemas gerenciadores de bancos de dados. Conceitos básicos. Noções de administração. Conceitos básicos. Serviços de armazenamento, padrões de disco e de interfaces. RAID. Tecnologias de armazenamento DAS, NAS e SAN. Tecnologias de backup. Sistemas de Arquivo: LVM, EXT4, GFS. Controlador de domínio: SAMBA 4. Programação Bash (SHELL SCRIPT). Linguagens de programação (PHP, Yii, Jquery, html, CSS, javascript). Sistema operacional Linux.

Pleno I - Analista TI

ENGENHARIA DE SOFTWARE: Modelagem de processos. Técnicas de análise de processo. Desenho e melhoria de processos. Integração de processos. Engenharia de requisitos. Conceitos básicos. Gerenciamento de requisitos. Especificação de requisitos. Técnicas de validação de requisitos. Prototipação. Engenharia de usabilidade. Conceitos básicos e aplicações. Critérios, recomendações e guias de estilo. Análise de requisitos de usabilidade. Métodos para avaliação de usabilidade. Engenharia de software. Ciclo de vida do software. Metodologias de desenvolvimento de software, Processo unificado: disciplinas, fases, papéis e atividades. Metodologias ágeis. Métricas e estimativas de software. Qualidade de software. Análise e projeto orientados a objetos. UML 2.2: visão geral, modelos e diagramas. Padrões de projeto. Arquitetura em três camadas. Arquitetura orientada a serviços. Análise por pontos de função. Conceitos básicos e aplicações. DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS: Desenvolvimento web. Servlets, JSP e Ajax. Frameworks JSF 2.0 e Hibernates 3.5. Interoperabilidade de sistemas. SOA e Web Services. Padrões XML,



XSLT, UDDI, WSDL e Soap. Segurança no desenvolvimento. Práticas de programação segura e revisão de código. Controles e testes de segurança para aplicações web. Controles e testes de segurança para Web Services. Bancos de dados. Técnicas de análise de desempenho e otimização de consultas SQL. Sistemas de suporte a decisão e gestão de conteúdo. Arquitetura e aplicações de data warehousing, ETL e Olap. Técnicas de modelagem e otimização de bases de dados multidimensionais. Portais corporativos: arquitetura da informação, portlets e RSS. Modelo de Acessibilidade do Governo Eletrônico. Sistema de Informação Geográfica. INFRAESTRUTURA DE TI: Redes de computadores. Endereçamento e protocolos da família TCP/IP. Gerenciamento de redes TCP/IP: Arquitetura de gerenciamento, SMI, SNMP e MIB. Redes de longa distância: MPLS. Redes sem fio: padrões 802.11, protocolos 802.1x, EAP, WEP, WPA e WPA2. Segurança em redes de computadores. Prevenção e tratamento de incidentes. Dispositivos de segurança: firewalls, IDS, IPS, proxies, NAT e VPN. Tipos de ataques: spoofing, flood, DoS, DDoS, phishing. Malwares: vírus de computador, cavalo de troia, adware, spyware, backdoors, keylogger, worms. Criptografia. Conceitos básicos e aplicações. Protocolos criptográficos. Criptografia simétrica e assimétrica. Principais algoritmos. Assinatura e certificação digital. Sistemas operacionais Windows e Linux. Conceitos básicos. Noções de administração. Serviços de diretório: Active Directory e LDAP. Interoperabilidade. Virtualização (KVM, Libvirt, Virsh). Servidores de aplicação JEE. Conceitos básicos. Noções de administração. Topologia típica de ambientes com alta disponibilidade e escalabilidade. Balanceamento de carga, fail-over e replicação de estado. Técnicas para detecção de problemas e otimização de desempenho. Sistemas gerenciadores de bancos de dados. Conceitos básicos. Noções de administração. Topologia típica de ambientes com alta disponibilidade e escalabilidade. Balanceamento de carga, fail-over e replicação de estado. Técnicas para detecção de problemas e otimização de desempenho. Tecnologias e arquitetura de Datacenter. Conceitos básicos. Serviços de armazenamento, padrões de disco e de interfaces. RAID. Tecnologias de armazenamento DAS, NAS e SAN. Tecnologias de backup. Deduplicação. ILM - Information Lifecycle Management. GESTÃO E GOVERNANÇA DE TI: Gestão de segurança da informação. Normas NBR ISO/IEC 27001 e 27002. Gestão de riscos e continuidade de negócio. Normas NBR ISO/IEC 15999 e 27005. Gerenciamento de projetos - PMBOK 4ª edição. Projetos e a organização. Sistemas de Arquivo: LVM, EXT4, GFS. Controlador de domínio: SAMBA 4. Programação Bash (SHELL SCRIPT). Serviços: DNS, DHCP, IMAP, SMTP, NTP, Postfix, Dovecot. Geoserver e Openlayer.MySQL.PostGress, PostGis. Ferramentas (Workbench, PHP Admin, PGMAdmin). Apache. Glassfish. Linguagens de programação (PHP, Yii, JQuery, html, CSS, javascript). Segurança em sistemas operacionais Linux: IPTABLES, SELINUX. Firewall (Juniper e Palo Alto). Sistema operacional Linux. Clusterização de servidores para Alta Disponibilidade. Ética, computadores e sociedade.

#### Pleno II - Analista TI

ENGENHARIA DE SOFTWARE: Gerenciamento de processos de negócio. Modelagem de processos. Técnicas de análise de processo. Desenho e melhoria de processos. Integração de processos. Engenharia de requisitos. Conceitos básicos. Técnicas de elicitação de requisitos. Gerenciamento de requisitos. Especificação de requisitos. Técnicas de validação de requisitos. Prototipação. Engenharia de usabilidade. Conceitos básicos e aplicações. Critérios, recomendações e guias de estilo. Análise de requisitos de usabilidade. Métodos para avaliação de usabilidade. Engenharia de software. Ciclo de vida do software. Metodologias de desenvolvimento de software. Processo unificado: disciplinas, fases, papéis e atividades. Metodologias ágeis. Métricas e estimativas de software. Qualidade de software. Análise e projeto orientados a objetos. UML 2.2: visão geral, modelos e diagramas. Padrões de projeto. Arquitetura em três camadas. Arquitetura orientada a serviços. Análise por pontos de função. Conceitos básicos e aplicações. Contagem em projetos de desenvolvimento: IFPUG e Nesma. Contagem em projetos de manutenção: IFPUG, Nesma e uso de deflatores.

DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS; Interoperabilidade de sistemas, SOA e Web Services, padrões XML, XSLT, UDDI, WSDL E Soap, segurança no desenvolvimento, Práticas de programação segura e revisão de código, controles e testes de segurança para aplicações web; Controles e testes de segurança para Web Services; Bancos de dados; Técnicas de análise de desempenho e otimização de consultas; SQL sistema de suporte a decisão e gestão de conteúdo; arquitetura e aplicações de data warehousing; ETL e Olap; Técnicas de modelagem e otimização de bases de dados multidimensionais; Portais corporativos; arquitetura da informação; Plots e RSS; Modelo de Acessibilidade do Governo Eletrônico e-MAG; Padrões de Interpolaridade de Governo eletrônico ePING; sistema de Informação Geográfica; INFRAESTRUTURA DE TI; Tipos e topologias de redes; Redes locais, redes geograficamente distribuídas; topologias ponto a ponto e multiponto; Fast Ethernet; Gigabit ethernet; 10 Gigabit Ethernet; Comutação de pacotes; Protocolo de roteamento; menor caminho; flooding; distance vector; EIGRP; OSPF; BGP; RIP; Modelo OSI. TCP IP, Endereçamento IP; Port based Network Access Control (IEEE 802.1x) Link Aggregation (802.1ax); qualidade de Serviço (QoS); serviços integrados; Serviços diferenciados; Classe de serviço (CoS); Spanningtreeprotocol (IEEE 802.1d); segmentação de redes; conceitos gerais; DMZ; VLAN (IEEE 802.1Q); VOIP; fundamentos de qualidade de voz em redes IP; jitter e latência; Protocolos; Realtime transport Protocol; Secure real time Transport Protocol; H323; Session Initiation Protocol Interconexão com a rede publica de telefonia comutada; segurança em redes de computadores; Prevenção e tratamento de incidentes; dispositivos de segurança; firewalls; IDS; IPS; proxies, NAT e VPN; tipos de ataques: spoofing; flood, DoS, DDoS, phishing, SQL Injection, Cross site scripting, session hijacking; buffer overflow e portscan; Malwares; vírus de computador; cavalo de troia; adware, spyware; backdoors; keylogger; worms; Logs e auditoria com Syslog e AlienVault; Criptografia; conceitos básicos e aplicações ; protocolos criptográficos; Criptografia

simétrica e assimétrica; Principais algoritmos; Assinatura e certificação digital; sistemas operacionais Windows e Linux; conceitos básicos; Noções de administração; serviços de diretório; Active Directory e LDAP; Virtualização (KVM, Libvirt, Virsh); Servidores de aplicação; JBOSS e Tomcat; Balanceamento de carga; fail over e replicação de estado Técnicas para detecção de problemas e otimização de desempenho; sistemas gerenciadores de bancos de dados MySQL; Conceitos básicos. Noções de administração. Topologia típica de ambientes com alta disponibilidade e escalabilidade. Balanceamento de carga, fail-over e replicação de estado. Técnicas para detecção de problemas e otimização de desempenho. Tecnologias e arquitetura de Datacenter. Conceitos básicos. Serviços de armazenamento, padrões de disco e de interfaces. RAID. Tecnologias de armazenamento DAS, NAS e SAN. Sistemas de Backup: báculo. Tecnologias de backup. Deduplicação. GESTÃO E GOVERNANÇA DE TI: Gestão de segurança da informação. Normas NBR ISO/IEC 27001 e 27002. Gestão de riscos e continuidade de negócio. Normas NBR ISO/IEC 15999 e 27005. Gerenciamento de projetos - PMBOK 4ª edição. Projetos e a organização. Escritórios de projetos: modelos e características. Processos, grupos de processos e áreas de conhecimento. Gerenciamento de serviços - ITIL v3. Conceitos básicos e objetivos. Processos e funções de estratégia, desenho, transição e operação de serviços. Governança de TI - COBIT 5. Conceitos básicos e objetivos. Requisitos da informação. Recursos de tecnologia da informação. Domínios, processos e princípios. Qualidade de software - CMMI 1.2. Conceitos básicos e objetivos. Disciplinas e formas de representação. Níveis de capacidade e maturidade. Processos e categorias de processos. Sistemas de Arquivo: LVM, EXT4, GFS. Controlador de domínio: SAMBA 4. Programação Bash (SHELL SCRIPT). Serviços: DNS, DHCP, IMAP, SMTP, NTP, Postfix, Dovecot. Geoserver e Openlayer.MySQL.PostGress, PostGis. Ferramentas (Workbench, PHPAdmin, PGMAdmin). Apache. Glassfish. Linguagens de programação (PHP, Yii, JQuery, html, CSS, javascript). Segurança em sistemas operacionais Linux: IPTABLES, SELINUX. Firewall (Juniper e Palo Alto). Sistema operacional Linux. Clusterização de servidores para Alta Disponibilidade. Ética, computadores e sociedade.

#### Pleno I - Engenheiro

Circuitos elétricos. Dispositivos elétricos e fontes de energia. Circuitos resistivos. Circuitos polifásicos. Componentes simétricas. Regime permanente senoidal. Sistemas elétricos de potência. Partida de motores. Inversores. Potência aparente, ativa e reativa. Fator de potência e sua correção. Projeto de instalações elétricas e infraestruturas. Instalações elétricas prediais residenciais, comerciais e industriais. Proteção e controle dos circuitos. Luminotécnica. Instalações para força motriz. Sistemas de cabeamento estruturado, telefonia, monitoramento e automação. Sistemas de prevenção contra descargas atmosféricas e aterramento. Cálculo de demanda de energia elétrica. Normas de distribuição das concessionárias de energia elétrica. Construção, operação e manutenção de redes de alta e baixa tensão. Programação, controle e fiscalização de obras e projetos. Leis orçamentárias, licitações. Maquinas elétricas e outros dispositivos. Transformadores. Motores e Geradores. No-breaks. Banco de capacitores. Eletromagnetismo. Campos elétricos e campos magnéticos. Ondas Planas e propagação. Reflexão e refração de ondas eletromagnéticas. Distribuição de energia elétrica. Geração de energia elétrica. Sistemas de transmissão e distribuição. Matriz energética do Brasil. Operador Nacional do Sistema Elétrico - ONS. Estrutura tarifária do setor elétrico brasileiro. Proteção de sistemas elétricos. Disjuntores, chaves e fusíveis. Dispositivo protetor de surto - DPS e disjuntor diferencial residual - DR. Proteção de sobrecorrente de sistemas de distribuição de energia elétrica. Norma Brasileira de Instalações Elétricas - ABNT NBR 5410. Norma Regulamentador nº 10 - NR 10. Segurança e proteção no trabalho, equipamentos de proteção individual e coletiva. Eletrônica analógica e digital. Dispositivos eletrônicos semicondutores. Fontes retificadas de corrente contínua. Compensação da resposta em frequência. Amplificadores operacionais. Portas lógicas e álgebra booleana. Memórias. Sistemas de Climatização. Projetos de data centers. Princípios de telecomunicações e redes de computadores.

#### Assistente em Ciência e Tecnologia

##### Assistente I - Auxiliar de Meteorologia

Meteorológica Básica: tópicos sobre estações convencionais e automáticas (superfície e altitude), técnicas de observação, codificação e disseminação da informação meteorológica, técnicas de aferição e de calibração de instrumentos meteorológicos, normas internacionais para instalação de instrumentos e consistência e controle de qualidade de dados meteorológicos. Conhecimentos básicos de sinótica e climatologia.

##### Assistente I - Assistente TI

Informática 1. Sistemas operacionais abertos e fechados: instalação, configuração e operação. 2. Softwares Aplicativos: processadores de texto, planilhas eletrônicas, bancos de dados, multimídia, armazenamento de dados, cópia de segurança, geração e digitalização de material escrito. Softwares Utilitários. 3. Internet e intranet: navegadores, correio eletrônico, transferência de arquivos, sistemas de busca e pesquisa, grupos de discussão e comunidades, acesso à distância a computadores, proteção e segurança. 4. Comunicação: protocolos de comunicação e redes locais e remotas. 5. Hardware - microcomputador: configuração e componentes. Dispositivos periféricos: classificação, noções gerais e operação.

#### Assistente I - Técnico em Contabilidade

CONTABILIDADE GERAL: Fundamentos conceituais de contabilidade: conceito, objeto, finalidade, usuários e princípios contábeis; Patrimônio: conceito, elementos e equação patrimonial; fundamentos conceituais de ativo, passivo, receita e despesa; Procedimentos Contábeis Básicos: plano de contas, fatos.

Contábeis, lançamentos e escrituração; Demonstrações Contábeis de que trata a Lei Federal nº 6.404/76 e suas alterações posteriores; Balanço Patrimonial; Demonstração dos Lucros e prejuízos Acumulados; demonstrações do Resultado do Exercício; demonstração dos Fluxos de Caixa; demonstração do Valor adicionado. CONTABILIDADE PUBLICA; Fundamentos legais e técnicos de Contabilidade Pública, conceito, objetivos, princípios; Planejamento; Plano Plurianual PPA, Lei de Diretrizes orçamentárias LDO e Lei Orçamentária anual LOA; ciclo orçamentário; Créditos adicionais; classificação; princípios Orçamentários; sistemas Contábeis aplicados ao setor público e o plano de contas; escrituração; demonstrações Contábeis de que trata a Lei Federal nº 4.320-64 e suas alterações posteriores; classificações Orçamentárias; Classificação legal da receita e classificação legal da despesa, classificação institucional, funcional programática e econômica; Receita e Despesa extra orçamentárias; execução Orçamentaria, fases da receita previsão, lançamento, arrecadação e recolhimento, e fase da despesa, programação, licitação, empenho, liquidação e pagamento. Restos a pagar; Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, editadas pelo CFC (NBCT 16), lei Federal nº 10.180-2001 e alterações posteriores, Decreto Federal nº 6.976-2009 (sistema de Contabilidade Federal) e Portaria MF nº 184/2008, Portaria STN nº 437, de 12-07-2012, e alterações posteriores (Manual de Contabilidade aplicada ao Setor Público - MCASP 5ª edição). LEGISLAÇÃO; LEI Complementar Federal nº 101-2000 e suas alterações posteriores, Lei de Responsabilidade Fiscal; lei Federal nº 8.666-93 e suas alterações posteriores, Leis de Licitação. Lei Federal nº 10.520-2002, Instituiu no âmbito da administração Pública a modalidade de licitação denominada pregão Lei Federal nº 11.638-2007, lei Federal nº 11.941-2009.

#### Assistente I - Técnico Administrativo

Conhecimento de arquivo, redação administrativa, carta comercial, requerimento, circular, memorando, ofícios, telegrama. Correio eletrônico. Conhecimento das rotinas de expedição de correspondência. Noções gerais de relações humanas. Conhecimentos gerais das rotinas administrativas, noções de segurança do trabalho. Orçamento Público, Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei de Orçamentos Anuais, Princípios Orçamentários (programação, unidade, universalidade, anuidade, exclusividade, clareza e equilíbrio)/ Despesa Pública, conceito, classificação (despesa orçamentária e despesa extra orçamentária), Classificação econômica, Licitação (objetivo básico e modalidade de licitação), Das dispensas e inexigibilidades de licitação, Empenho (ordinário ou normal, por estimativa, global e contábil do empenho), Liquidação, Pagamento. Noções de Direito Público. Lei Federal nº 101/2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal.

#### Técnico

##### Técnico I - Técnico em Meteorologia

Observação Meteorológica: Estações convencionais (de superfície e de altitude) e estações automáticas, coleta de dados meteorológicos, preenchimentos de cadernetas de observação, codificação e disseminação de dados meteorológicos, técnicas de aferição e de calibração de instrumentos meteorológicos, normas internacionais para instalação de instrumentos e consistência e controle de qualidade de dados meteorológicos. Noções de Física da Atmosfera. Noções de Sinótica. Noções de Dinâmica da Atmosfera. Noções de Sensoriamento Remoto da Atmosfera. Noções de interpretação de imagens de satélites meteorológicos. Previsão do tempo: conceitos de sistemas de tempo típicos do Brasil. Noções de climatologia. Construção de séries de dados. Conceitos básicos de estatística (médias aritméticas e médias ponderadas). Noções de eletrônica e eletricidade. Disseminação de Informações Meteorológicas ao Público.

##### Técnico II - Técnico em Meteorologia

Observação Meteorológica: Estações convencionais (de superfície e de altitude) e estações automáticas, coleta de dados meteorológicos, preenchimentos de cadernetas de observação, codificação e disseminação de dados meteorológicos, técnicas de aferição e de calibração de instrumentos meteorológicos, normas internacionais para instalação de instrumentos e consistência e controle de qualidade de dados meteorológicos. Noções de banco de dados meteorológicos. Usos do dado meteorológico. Noções de Física da Atmosfera. Noções de Sinótica. Noções de Dinâmica da Atmosfera. Previsão de Tempo: sistemas de análise e plotagem automática de dados meteorológicos e produtos meteorológicos Noções de Sensoriamento Remoto da Atmosfera. Noções básicas sobre modelos numéricos de Tempo e Clima. Noções de interpretação de imagens de satélites meteorológicos. Noções básicas de radar meteorológico. Previsão do tempo: conceitos de sistemas de tempo típicos do Brasil. Noções de climatologia. Construção de séries de dados. Disseminação de Informações Meteorológicas ao Público. Conceitos básicos de estatística (médias aritméticas e médias ponderadas). Noções de eletrônica e eletricidade.

#### Técnico I - Técnico em Informática

Microcomputadores: Conceitos, etapas de processamento, arquitetura, componentes, características e funcionamento. Manutenção corretiva e preventiva de equipamentos de informática: microcomputadores; impressoras; monitores, telefones IP. Instalação e configuração de microcomputadores e dos sistemas operacionais: Windows e Linux. Principais Comandos; Arquivos; Utilização e configuração; Periféricos; Instalação e estruturação de diretórios em sistemas operacionais LINUX, atribuição de permissões em pastas e arquivos. Instalação, configuração e suporte em: Microsoft Office e Open Office; navegadores internet e clientes de correio eletrônico. Cliente de rede (Windows e Linux). Instalação e configuração de impressora local e em rede.



Técnico II - Técnico em Informática  
Microcomputadores: conceitos; etapas de processamento; arquitetura; componentes; características e funcionamento. Instalação, manutenção corretiva e preventiva de equipamentos de informática: Impressoras; monitores, telefones IP. Instalação e configuração de microcomputadores e dos sistemas operacionais: Windows e Linux. Principais comandos para gerenciamento de arquivos; Utilização e configuração de arquivos de comando. Conhecimento e utilização de protocolos de transferência de arquivos. Instalação e estruturação de diretórios em sistemas operacionais Windows, LINUX; atribuição de permissões em pastas e arquivos. Instalação, configuração e suporte em: Microsoft Office e Open Office; Navegadores de internet e clientes de correio eletrônico. Clientes de rede (Windows e Linux). Configuração de placa de rede em estação de trabalho (endereçamento IP estático e dinâmico). Instalação e configuração de impressora local e em rede. Dispositivos periféricos: classificação, noções gerais, operação e segurança. Configuração de rede de computadores. Suporte à telefonia IP, Videoconferência e redes sem-fio.

Técnico I - Técnico Laboratório  
Eletrônica digital, eletrônica analógica. Circuitos elétricos de potência. Medidas elétricas. Eletrônica industrial. Comandos elétricos. Segurança em eletricidade. Sistemas de qualidade. Circuitos elétricos. Instalações elétricas prediais. Desenho Técnico. Eletricidade. Instalações elétricas industriais. Transmissão de energia elétrica. Distribuição de energia elétrica. Proteção de Energia Elétrica. Fontes alternativas de energia. Sensores e transdutores. Noções de instrumentação meteorológica. Normas ISO de instrumentação. Painéis solares. Instrumentação Meteorológica Básica: tópicos sobre estações convencionais e automáticas (superfície e altitude), técnicas de observação, técnicas de aferição e de calibração de instrumentos meteorológicos, normas internacionais para instalação de instrumentos.

Técnico I - Técnico Eletrônica  
Análise de circuitos CC. Eletrônica básica. Eletrônica analógica. Eletrônica Digital. Eletrônica de potência. Introdução à informática. Máquinas e instalações elétricas. Análise de circuitos CA. Técnicas de PCI. Micro controladores. Circuitos lógicos. Desenho técnico. Micro processadores.

Técnico I - Técnico Operador  
Noções básicas de informática: Editor de textos Microsoft Word; criar, editar, formatar e imprimir documentos; criar e manipular tabelas; inserir e formatar gráficos e figuras; Interação entre aplicativos; Planilha eletrônica Microsoft Excel; criar, editar, formatar e imprimir planilhas; utilizar fórmulas e funções; gerar gráficos; importar e exportar dados; classificar e organizar dados. Conhecimentos básicos de telecomunicações, noções de redes de computadores, noções de hardware e software de microcomputadores, noções de Internet e correio eletrônico. Conhecimentos básicos de inglês.

### ANEXO III ATRIBUIÇÕES SINTÉTICAS DOS CARGOS/ESPECIALIDADES

Pesquisador  
Assistente - Pesquisador em Meteorologia  
Pesquisa e desenvolvimento de produtos operacionais na área de modelagem numérica em Dinâmica e de processos físicos da atmosfera, assimilação de dados meteorológicos utilizando modelo regional de Previsão de tempo e previsão por conjuntos (ENSEMBLE) em ambiente de processamento de alto desempenho em Fortran 90 e uso de aplicativos Linux. Elaborar relatórios e artigos técnico-científicos, elaborar e realizar apresentações, treinamentos técnico-operacionais e outras atividades compatíveis com o perfil.

Adjunto - Pesquisador em Meteorologia  
Realizar análises, desenvolvimento, estudos e pesquisas relacionadas: à operação de banco de dados meteorológicos, com vistas à aperfeiçoar as rotinas de verificação de dados; à validação de dados meteorológicos de diferentes naturezas; ao monitoramento do Tempo, ao comportamento do Tempo, com vistas à aperfeiçoar as previsões e prognósticos, bem como produzir novas informações e produtos operacionais, que atendam ao público em geral e especializado; a desenvolver produtos voltados ao Apoio à Tomada de Decisão; a desenvolver produtos relacionados com o monitoramento espacial de fenômenos atmosféricos; assimilação de dados meteorológicos; a elaborar relatórios técnicos, artigos técnico-científicos, treinamentos e outras atividades compatíveis com o perfil.

Associado - Pesquisador em Meteorologia  
Pesquisa e desenvolvimento de produtos operacionais na área de modelagem numérica em dinâmica e de processos físicos da atmosfera, assimilação de dados meteorológicos para modelos de tempo e clima, desenvolvimento e implementação de previsão por conjuntos (ENSEMBLE), em ambiente de processamento de alto desempenho em Fortran 90 e uso de aplicativos Linux. Realizar estudos, análises e desenvolvimento de rotinas computacionais em apoio ao desenvolvimento, verificação, MOS e validação de produtos operacionais de tempo e clima. Elaborar relatórios e artigos técnico-científicos, elaborar e realizar apresentações, treinamentos técnico-operacionais e outras atividades compatíveis com o perfil.

Assistente - Pesquisador em Estatística  
Utilizar modelos e ferramentas estatísticas para tratamento de dados meteorológicos e climáticos, bem como realizar estudos, análises e desenvolvimento de rotinas computacionais em apoio ao desenvolvimento, verificação e validação de produtos operacionais de tempo, clima e aplicações. Elaborar relatórios e artigos técnico-científicos, elaborar e realizar apresentações, treinamentos técnico-operacionais e outras atividades compatíveis com o perfil.

Adjunto - Pesquisador em Estatística  
Desenvolver e utilizar modelos e ferramentas estatísticas para tratamento de dados meteorológicos e climáticos, bem como conceber, orientar e realizar estudos, análises e desenvolvimento de rotinas computacionais em apoio ao desenvolvimento, verificação e validação de produtos operacionais de tempo, clima e aplicações. Elaborar relatórios e artigos técnico-científicos, elaborar e realizar apresentações, treinamentos técnico-operacionais e outras atividades compatíveis com o perfil.

Assistente - Pesquisador em Hidrologia  
Desenvolver produtos de aplicação das informações de tempo e clima na solução de problemas inerentes às áreas de recursos hídricos e energia hidrelétrica. Realizar estudos, análises e pesquisa aplicada sobre as relações de clima e hidrologia. Elaborar relatórios e artigos técnico-científicos, elaborar e realizar apresentações, treinamentos técnico-operacionais e outras atividades compatíveis com o perfil.

Adjunto - Pesquisador em Hidrologia  
Conceber, propor e desenvolver produtos de aplicação das informações de tempo e clima na solução de problemas inerentes às áreas de recursos hídricos e energia hidrelétrica. Realizar estudos, análises e pesquisa aplicada sobre as relações de clima e hidrologia. Elaborar relatórios e artigos técnico-científicos, elaborar e realizar apresentações, treinamentos técnico-operacionais e outras atividades compatíveis com o perfil.

Assistente - Pesquisador em Ciência da Computação  
Pesquisa e desenvolvimento de produtos e rotinas computacionais na área de modelagem numérica de tempo e/ou clima, em ambiente operacional Linux/Unix, incluindo ambiente de processamento de alto desempenho, utilizando scripts Bash, Python, C e Fortran e Fortran 90. Desenvolvimento, manutenção e operação de rotinas e aplicativos para controlar a recepção, processamento, armazenamento, geração de produtos, visualização e disseminação de dados meteorológicos, saídas de modelos numéricos e produtos derivados; uso e instalação de aplicações meteorológicas; uso de aplicativos Linux. Elaborar relatórios e artigos técnico-científicos, elaborar e realizar apresentações, treinamentos técnico-operacionais e outras atividades compatíveis com o perfil.

Adjunto - Pesquisador em Ciência da Computação  
Pesquisa, desenvolvimento, manutenção e suporte nas áreas de processamento numérico de alto desempenho, redes de computadores (sistemas de médio e grande porte), com conhecimento em administração, gerenciamento e configuração de recursos de sistemas operacionais Unix/Linux; desenvolvimento de rotinas de administração e automação de processos; desenvolvimento de ferramentas para integração de Sistemas e dados, processamento paralelo e banco de dados distribuídos. Realizar estudos, análises e desenvolvimento de rotinas computacionais em apoio ao desenvolvimento, verificação e validação de produtos operacionais. Elaborar relatórios e artigos técnico-científicos, elaborar e realizar apresentações, treinamentos técnico-operacionais e outras atividades compatíveis com o perfil.

Assistente - Pesquisador em Sensoriamento Remoto  
Conceber, propor e realizar análises, desenvolvimento, estudos e pesquisas relacionados: à representatividade/confiabilidade do dado meteorológico terrestre, radar e/ou espacial; à utilização de ferramentas estatísticas de análise de dados de radar e de satélites meteorológicos/ambientais; ao desenvolvimento de rotinas que aperfeiçoem as atividades de monitoramento meteorológico terrestre (com dados radar inclusive) e por plataforma espacial; ao monitoramento por plataformas espacial e por radar do Tempo e do seu comportamento ;a desenvolver produtos relacionados com o monitoramento por plataforma espacial e por radar de fenômenos atmosféricos severos; a elaborar relatórios técnicos, artigos técnico-científicos, treinamentos e outras atividades compatíveis com o perfil.

Associado-Pesquisador em Agronomia

Conceber, propor, desenvolver e orientar o desenvolvimento de produtos de aplicação das informações de tempo e clima na solução de problemas inerentes às áreas de agricultura e pecuária. Realizar estudos, análises e pesquisa aplicada sobre as relações de tempo e clima com a agronomia e a pecuária. Elaborar relatórios e artigos técnico-científicos, elaborar e realizar apresentações, treinamentos técnicos operacionais e outras atividades compatíveis com o perfil.

Adjunto - Pesquisador em Agronomia  
Desenvolver produtos de aplicação das informações de tempo e clima na solução de problemas inerentes às áreas de agricultura e pecuária. Realizar estudos, análises e pesquisa aplicada sobre as relações do tempo e do clima com a agronomia e a pecuária. Elaborar relatórios e artigos técnico-científicos, elaborar e realizar apresentações, treinamentos técnico-operacionais e outras atividades compatíveis com o perfil.

Analista de Ciência e Tecnologia  
Junior - Analista em Meteorologia  
Realizar atividades de planejamento e acompanhamento de projetos, monitorar resultados, produtos operacionais no escopo da ISO 9000, desenvolver/propor índices de acompanhamento, propor novas soluções de monitoramento de resultados, auxiliar na atualização de produtos operacionais; contribuir na elaboração de documentação técnica de projetos e produtos, apoiar as áreas técnicas no atendimento aos diferentes tipos de usuários, apoiar no planejamento, e na elaboração de justificativas e documentos afins, e contribuir em outras atividades de gestão e operação e outras atividades compatíveis com o perfil.

Pleno I - Analista Meteorologia  
Realizar atividades de planejamento e acompanhamento de projetos, monitorar resultados/produtos operacionais no escopo da ISO 9000, desenvolver sistemas relacionados a metadados, desenvolver/propor índices de acompanhamento, propor novas soluções de monitoramento de resultados, auxiliar na atualização de produtos ope-

racionais; contribuir na elaboração de documentação técnica de projetos e produtos, apoiar as áreas técnicas no atendimento aos diferentes tipos de usuários, apoiar no planejamento, e na elaboração de justificativas e documentos afins, e contribuir em outras atividades de gestão e operação e outras atividades compatíveis com o perfil..

Pleno I - Analista Telecomunicações  
Desenvolvimento de métodos, interfaces gráficas e programas computacionais aplicados, documentação; metadados; linguagem de programação PHP; conhecimentos de redes computacionais; bancos de dados computacionais; sistemas operacionais Linux; protocolos de comunicação; servidores web, segurança digital; ter disponibilidade para viajar, quando necessário; cumprir cronograma das atividades de acordo com o padrão de qualidade requerido; executar outras atividades compatíveis com o perfil.

Junior - Analista Estatística  
Desenvolver e utilizar modelos e ferramentas estatísticas para crítica/comparação de dados meteorológicos de diferentes fontes, realizar estudos e análises em apoio ao desenvolvimento, verificação e validação de dados meteorológicos. Desenvolver métodos e sistemas aplicados, produzir documentação; estudos estatísticos; cumprir cronograma das atividades de acordo com o padrão de qualidade requerido; desenvolver sistemas relacionados a metadados, desenvolver/propor índices de acompanhamento, propor novas soluções de monitoramento de resultados, auxiliar na atualização de produtos operacionais; contribuir na elaboração de documentação técnica de projetos e produtos, apoiar as áreas técnicas no atendimento aos diferentes tipos de usuários, apoiar no planejamento, e na elaboração de justificativas e documentos afins e executar outras atividades compatíveis com o perfil.

Pleno I - Jornalista  
Executar processos de produção da notícia e critérios de seleção; estrutura do texto jornalístico; funções da atividade jornalística; peculiaridades dos veículos de comunicação impressos e audiovisuais: linguagem, procedimentos técnicos e tecnologia; noções de jornalismo online; ferramentas de busca; características da assessoria de imprensa; estratégias de planejamento de comunicação e formação da imagem institucional; papel do técnico de comunicação em uma instituição pública; técnicas de jornalismo: redação de material informativo; noções de fotojornalismo; relações públicas: comunicação com diversos públicos de uma instituição; realização de eventos em geral; linguagem dos meios de comunicação; jornalismo científico especializado; redação de boletins, informativos, comunicados, matéria jornalística; ética jornalística; Press Release, publicações internas e outros meios de disseminação da informação; técnicas administrativas aplicadas a Relações Públicas; técnicas de composição de mídia impressa, de produção de anúncios e planejamento de campanhas; Princípios da Comunicação Social; uso da mídia -- rádios, jornais, emissoras de televisão, revistas; características específicas para uso dos meios de comunicação; publicações, expositivos, folhetos institucionais e técnicos; técnicas de produção gráfica e de utilização de recursos áudio visuais de cerimonial e de protocolo; planejamento e execução de atividades de Relações Públicas, tais como: elaboração de eventos, campanhas e reuniões; noções de Web-design; Semiótica; estratégias de disseminação de informações meteorológicas, em especial sobre fenômenos severos de Tempo e Clima; documentos eletrônicos: produção, armazenamento, conservação e disseminação. Ética e privacidade dos dados; Lei de Acesso a informações (Lei nº 12.527, de 2011). Executar outras atividades compatíveis com o perfil.

Pleno I - Publicitário  
Executar produção gráfica do Jornal Institucional (Diagramação); Produção Gráfica de Comunicação Interna - cartões, datas comemorativas, impressos, e-mail marketing, folders, flyers, wall-papers, criação e desenvolvimento de identidades visuais, boletins eletrônicos, produção para web, criação de banners para eventos e mídias sociais (Facebook, twitter, site); conhecimento de design (Photoshop, Illustrator, Corel Draw e InDesign) ; Produção Fotográfica do Jornal Institucional, bem como de todos os eventos e reuniões importantes; Atualização de Mídias Sociais; planejamento e desenvolvimento de eventos corporativos temáticos de âmbito nacional, regional e setorial. Executar outras atividades compatíveis com o perfil.

Junior - Administrador  
Realizar as atividades pertinentes ao controle e acompanhamento dos procedimentos administrativos utilizados na instituição. Executar outras atividades compatíveis com o perfil.

Junior - Advogado  
Realizar as atividades jurídicas necessárias às diversas áreas da instituição. Executar outras atividades compatíveis com o perfil.

Junior - Contador  
Organizar e controlar as atividades contábeis pertinentes às diversas áreas da instituição. Executar outras atividades compatíveis com o perfil.

Junior - Economista  
Realizar as atividades pertinentes à análise econômico-financeira, necessárias às diversas áreas da instituição. Executar outras atividades compatíveis com o perfil.

Tecnologista  
Junior - Meteorologista  
Executar atividades operacionais relacionadas: à previsão de Tempo; à utilização de dados e imagens meteorológicas, ao monitoramento meteorológico; ao monitoramento da rede de observação e à observação atmosférica; ao atendimento do público interessado em informações meteorológicas; a elaborar relatórios técnicos, realizar treinamentos e outras atividades compatíveis com o perfil.

Pleno I - Meteorologista  
Realizar atividades operacionais relacionadas à análise crítica de dados e à sistemáticas de arquivamento em banco de dados de meteorológicos. Realizar atividades relacionadas à previsão de tempo, monitoramento de eventos severos. Desenvolvimento de produtos

operacionais na área de meteorologia e/ou meio ambiente através de dados meteorológicos, dados de sensoriamento remoto da atmosfera, dados de radar meteorológico, em ambiente de processamento de alto desempenho, uso de aplicativos Linux/UNIX; conhecimentos de banco de dados relacionais, SQL, Parallel Server, Oracle. Realizar estudos, análises e desenvolvimento de rotinas computacionais em apoio ao desenvolvimento, verificação e validação de produtos operacionais de tempo e clima. Elaborar relatórios e artigos técnico-científicos, elaborar e realizar apresentações, treinamentos técnico-operacionais e outras atividades compatíveis com o perfil.

#### Pleno II - Meteorologista

Realizar atividades operacionais relacionadas à análise crítica de dados, desenvolvimento de sistemas de verificação e à sistemáticas de arquivamento em banco de dados de meteorológicos. Realizar atividades relacionadas à previsão de tempo, monitoramento de eventos severos. Desenvolver produtos meteorológicos de apoio à previsão de tempo e ao apoio à decisão relativo à previsão de curto e médio prazo.

Desenvolvimento de produtos operacionais na área de meteorologia e/ou meio ambiente através de dados meteorológicos, dados de sensoriamento remoto da atmosfera, dados de radar meteorológico, em ambiente de processamento de alto desempenho, uso de aplicativos Linux/UNIX; conhecimentos de banco de dados relacionais, SQL, Parallel Server, Oracle. Realizar estudos, análises e desenvolvimento de rotinas computacionais em apoio ao desenvolvimento, verificação e validação de produtos operacionais de tempo e clima. Elaborar relatórios e artigos técnico-científicos, elaborar e realizar apresentações, treinamentos técnico-operacionais e outras atividades compatíveis com o perfil.

#### Junior - Analista TI

Análise, planejamento e implementação de produtos de aplicação das informações meteorológicas em ambiente web, incluindo desenvolvimento de rotinas computacionais, desenvolvimento de bancos de dados, implementação de interfaces web, manipulação de dados geo-referenciados. Especificação de estruturas de recursos computacionais. Desenvolvimento, manutenção e operação de rotinas e aplicativos para controlar a recepção, processamento, armazenamento, geração de produtos, visualização e disseminação de dados meteorológicos, saídas de modelos numéricos e produtos derivados; Uso e instalação de aplicações meteorológicas. Executar outras atividades compatíveis com o perfil.

#### Pleno I - Analista TI

Análise, planejamento e implementação de produtos de aplicação das informações meteorológicas em ambiente web, incluindo desenvolvimento de rotinas computacionais, desenvolvimento de bancos de dados, implementação de interfaces web, manipulação de dados geo-referenciados. Especificação de estruturas de recursos computacionais. Desenvolvimento, manutenção e operação de rotinas e aplicativos para controlar a recepção, processamento, armazenamento, geração de produtos, visualização e disseminação de dados meteorológicos, saídas de modelos numéricos e produtos derivados; Uso e instalação de aplicações meteorológicas; executar outras atividades compatíveis com o perfil.

#### Pleno II - Analista TI

Participar de atividades de nível superior relativas à manutenção, monitoração, programação e implementação dos sistemas informatizados, banco de dados, equipamentos e redes de teleprocessamento; governança de TI (planejamento, supervisão e coordenação dos recursos de tecnologia da informação, bem como, especificação e apoio na formulação e acompanhamento das políticas relativas aos recursos de tecnologia da informação e de segurança da informação); gerenciamento de projetos, planejamento da contratação de soluções em TI; gestão de contratos e de serviços de TI; elaborar pareceres técnicos, termos de referência, relatórios técnico-operacionais e demais documentos afetos às atividades realizadas; ter disponibilidade para viajar, quando necessário; cumprir cronograma das atividades de acordo com o padrão de qualidade requerido; executar outras atividades compatíveis com o perfil.

#### Pleno I - Engenheiro

Participar, conforme sua formação, da elaboração de normas e projetos de engenharia, Avaliar e acompanhar os serviços de vbenharia, elaborando os programas de manutenção e modernização das unidades físicas da Instituição; Acompanhar o desenvolvimento tecnológico em sua área de atuação, com vistas à modernização dos processos e métodos operacionais usados na Instituição; Supervisionar, controlar, avaliar e executar as atividades de responsabilidade técnica de Engenharia; Prestar suporte técnico em processos licitatórios; Elaborar propostas de melhoria e emitir pareceres técnicos, atendendo às demandas de projetos; Realizar pesquisas junto a profissionais de outras empresas governamentais, visando a troca de informações técnicas; Prestar orientação às demais áreas da Instituição quanto às questões de Engenharia, especialmente nas contratações de serviços e análise de propostas; Executar outras atividades de mesma natureza e complexidade que compõem as atribuições da área; ter disponibilidade para viajar, quando necessário; cumprir cronograma das atividades de acordo com o padrão de qualidade requerido; executar outras atividades compatíveis com o perfil.

#### Assistente em Ciência e Tecnologia

##### Assistente I - Auxiliar de Meteorologia

Executar atividades de nível técnico, relacionadas com dados meteorológicos, digitação/preparação de textos, preenchimento de planilhas e todas as atividades operacionais relacionadas com a área de atuação de nível técnico ou compatíveis com o perfil.

##### Assistente I - Assistente TI

Participar das atividades de monitoramento da eficiência e desempenho dos equipamentos; monitoração e intervenção nos dispositivos e sistemas auxiliares; consertar e instalar aparelhos eletrônicos; estabelecer comunicação oral e escrita para agilizar o trabalho; redigir documentação técnica; manusear microcomputador e

seus periféricos; cumprir cronograma das atividades de acordo com o padrão de qualidade requerido; executar outras atividades compatíveis com o perfil.

##### Assistente I - Técnico em Contabilidade

Auxiliar na execução de atividades referentes à área de Contabilidade ou outras atividades compatíveis com o perfil.

##### Assistente I - Técnico Administrativo

Auxiliar na execução de atividades referentes à área de Administração ou outras atividades compatíveis com o perfil.

##### Técnico

##### Técnico I - Técnico em Meteorologia

Auxiliar em tarefas rotineiras de Meteorologia e/ou executar atividades de nível técnico, relacionadas com dados meteorológicos, digitação/preparação de textos em boletins meteorológicos, preenchimento de planilhas, execução de observações meteorológicas e todas as atividades operacionais relacionadas com a área de atuação de nível técnico ou compatíveis com o perfil.

##### Técnico II - Técnico em Meteorologia

Auxiliar em tarefas rotineiras de Meteorologia e/ou executar atividades de nível técnico, relacionadas com o monitoramento de estações meteorológicas, seus equipamentos e sensores, dados meteorológicos, digitação/preparação de textos em boletins meteorológicos, preenchimento de planilhas, atendimento ao público, execução de observações meteorológicas e todas as atividades operacionais relacionadas com a área de atuação de nível técnico ou compatíveis com o perfil.

##### Técnico I - Técnico em Informática

Auxiliar e executar atividades relacionadas aos recursos computacionais do INMET, envolvendo atendimento e suporte a usuários, manutenção preditiva, preventiva e corretiva; de equipamentos, monitoramento dos recursos computacionais de redes, incluindo servidores de domínio, de arquivos, de banco de dados, de sistemas diversos, de intranet e internet e a segurança de informação decorrente. Executar outras tarefas correlatas da mesma natureza e nível de complexidade ou compatíveis com o perfil.

##### Técnico II - Técnico em Informática

Auxiliar e executar atividades relacionadas aos recursos computacionais do INMET, envolvendo atendimento e suporte a usuários, manutenção preditiva, preventiva e corretiva; de equipamentos, monitoramento dos recursos computacionais de redes, incluindo servidores de domínio, de arquivos, de banco de dados, de sistemas diversos, de intranet e internet e a segurança de informação

decorrente. Executar outras tarefas correlatas da mesma natureza e nível de complexidade ou compatíveis com o perfil.

##### Técnico I - Técnico de Laboratório

Executar trabalhos técnicos em laboratório de instrumentos meteorológicos ou relacionados com a área de atuação, realizando ou orientando coleta, análise e registros de material e substâncias através de métodos específicos; utilizar recursos de informática; proceder à limpeza e conservação de instalações, equipamentos e materiais dos laboratórios; proceder ao controle de estoque dos materiais de consumo dos laboratórios; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional ou compatíveis com o perfil.

##### Técnico I - Técnico Eletrônica

Participar das atividades de controle dos equipamentos eletrônicos, dando suporte à: manutenção preditiva, preventiva e corretiva; monitoramento da eficiência e desempenho dos equipamentos; monitoração e intervenção nos dispositivos e sistemas auxiliares; consertar e instalar aparelhos eletrônicos, desenvolver dispositivos de circuitos eletrônicos; fazer manutenções corretivas, preventivas e preditivas, sugerir mudanças no processo de produção, criar e implementar dispositivos de automação; treinar, orientar e avaliar o desempenho de operadores; estabelecer comunicação oral e escrita para agilizar o trabalho; redigir documentação técnica; manusear microcomputador e seus periféricos; cumprir cronograma das atividades de acordo com o padrão de qualidade requerido; outras atividades compatíveis com o perfil.

##### Técnico I - Técnico Operador

Participar das atividades do Centro Regional de Telecomunicações Meteorológicas do INMET; monitoramento dos canais de comunicação do sistema de comutação automática de mensagens; controlar a coleta e a disseminação de informações meteorológicas, cumprir cronograma das atividades de acordo com o padrão de qualidade requerido; outras atividades compatíveis com o perfil.

### ANEXO IV MODELO DE ATESTADO MÉDICO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Atesto para os devidos de direito que o Sr(a) \_\_\_\_\_ é portador da deficiência \_\_\_\_\_ código internacional da doença (CID) \_\_\_\_\_, sendo compatível a deficiência apresentada pelo paciente com as atribuições do cargo/especialidade de \_\_\_\_\_ disponibilizado no Concurso Público \_\_\_\_\_, conforme Edital do Concurso Público.

Data: \_\_\_\_\_

Nome, assinatura e número do CRM do médico especialista na área de deficiência/doença do candidato e carimbo, caso contrário, o atestado não terá validade.

### ANEXO V QUANTITATIVOS DE CORTE PARA A CORREÇÃO DAS PROVAS DISCURSIVAS

CARREIRA / CARGO	CLASSE	ESPECIALIDADE	VAGAS	NÚMERO DE REDAÇÕES CORRIGIDAS
Pesquisador	Assistente	Pesquisador em Meteorologia	7	40
	Adjunto	Pesquisador em Meteorologia	9	52
	Associado	Pesquisador em Meteorologia	7	40
	Assistente	Pesquisador em Estatística	1	8
	Adjunto	Pesquisador em Estatística	1	8
	Assistente	Pesquisador em Hidrologia	1	8
	Adjunto	Pesquisador em Hidrologia	1	8
	Assistente	Pesquisador em Ciência da Computação	1	8
	Adjunto	Pesquisador em Ciência da Computação	2	14
	Assistente	Pesquisador em Sensoriamento Remoto	2	14
	Associado	Pesquisador Agronomia	1	8
	Adjunto	Pesquisador Agronomia	1	8
Analista em Ciência e Tecnologia	Junior	Analista Meteorologia	17	75
	Pleno I	Analista Meteorologia	4	25
	Pleno I	Analista Telecomunicações	3	20
	Junior	Analista Estatística	1	8
	Pleno I	Jornalista	1	8
	Pleno I	Publicitário	1	8
	Junior	Administrador	10	60
	Junior	Advogado	3	20
	Junior	Contador	2	14
	Junior	Economista	2	14
Tecnologista	Junior	Meteorologista	25	90
	Pleno I	Meteorologista	9	52
	Pleno II	Meteorologista	5	30
	Junior	Analista TI	1	8
	Pleno I	Analista TI	8	45
	Pleno II	Analista TI	2	14
Assistente em Ciência e Tecnologia	Pleno I	Engenheiro	2	14
	Assistente I	Auxiliar de Meteorologia	6	35
	Assistente I	Assistente TI	1	8
	Assistente I	Técnico em Contabilidade	13	65
Técnico	Assistente I	Técnico Administrativo	18	80
	Técnico I	Técnico em Meteorologia	4	25
	Técnico II	Técnico em Meteorologia	4	25
	Técnico I	Técnico em Informática	29	95
	Técnico II	Técnico em Informática	6	35
	Técnico I	Técnico Laboratório	2	14
	Técnico I	Técnico Eletrônica	19	85
	Técnico I	Técnico Operador	10	60