

COMPANHIA DE GÁS DE SANTA CATARINA - SCGÁS

CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2006.

Abertura de Inscrições para o provimento de cargos do Quadro de Pessoal da Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS.

O Diretor Presidente, em exercício, ROGÉRIO BEZERRA LIMA, no uso de suas atribuições legais, torna público que a SCGÁS fará realizar Concurso Público, para provimento de cargos do Quadro da Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS, que se regerá pelas normas estabelecidas neste Edital.

1. DOS CARGOS E DAS VAGAS

- 1.1. O Concurso Público destina-se ao provimento das vagas indicadas no Anexo I deste Edital.
 - 1.1.1. Após o preenchimento das vagas indicadas no Anexo I deste Edital, os candidatos aprovados e classificados poderão ser contratados para o preenchimento das vagas que vierem a ser criadas ou que vagarem, dentro do prazo de validade do Concurso.
- 1.2. A escolaridade, requisitos e experiência profissional mínima exigidos para os cargos / funções / níveis objeto deste Concurso Público estão indicados no Anexo II deste Edital.
- 1.3. A carga horária é de 44 (quarenta e quatro) horas semanais e o salário mensal de cada um dos cargos / funções / níveis estão indicados no Anexo III deste Edital.

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 2.1. O Concurso Público será realizado sob a responsabilidade da Fundação de Estudos Superiores de Administração e Gerência – Fundação ESAG, obedecidas as normas do presente Edital.

3. DAS INSCRIÇÕES

- 3.1. O processo de inscrição a este Concurso Público dar-se-á através da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT ou através da Internet.
- 3.2. O Processo de Inscrição ao Concurso Público previsto neste Edital, através da ECT, ocorrerá em 2 (duas) etapas distintas, conforme descrito nos itens 3.2.1 e 3.2.2 a seguir:
 - 3.2.1. A primeira etapa do Processo de Inscrição ao Concurso Público – Edital 001/2006 através da ECT, corresponde ao PAGAMENTO DO VALOR DE INSCRIÇÃO e à RETIRADA DA FICHA DE INSCRIÇÃO E DO LIVRETO COM O INTEIRO TEOR DESTE EDITAL, no período de **16 de janeiro a 10 de fevereiro de 2006**, no horário de expediente externo, nas Agências da ECT a seguir discriminadas:

AGÊNCIA	ENDEREÇO	BAIRRO	MUNICÍPIO
AC BIGUAÇU	Rua Getúlio Vargas, 98	Centro	Biguaçu
AC BLUMENAU	Rua Ângelo Dias, 79	Centro	Blumenau
AF BLUMENAU	Rua São Paulo, 3200	Itoupava Seca	Blumenau
AC CRICIÚMA	Avenida Getúlio Vargas, 290	Centro	Criciúma
AC CAPOEIRAS	Avenida Gov. Ivo Silveira, 2445	Capoeiras	Florianópolis
AC CENTRAL DE FLORIANÓPOLIS	Praça Quinze de Novembro 242	Centro	Florianópolis
AC CIDADE UNIVERSITÁRIA	Centro de Convivência – UFSC	Trindade	Florianópolis
AC ESTREITO	Rua Cel. Pedro Demoro, 1923	Estreito	Florianópolis
AC JOINVILLE	Praça Mal. Castelo Branco, 475	Centro	Joinville
AF JOINVILLE	Rua João da Costa Júnior, 72	Itaum	Joinville
AC PALHOÇA	Avenida Barão do Rio Branco, 240	Centro	Palhoça
AC SÃO JOSÉ	Rua Getúlio Vargas, 48	Centro	São José
AC TIJUCAS	Rua Antônio Cherem, 04	Centro	Tijucas

-
- 3.2.2. A segunda etapa do Processo de Inscrição corresponde a devolução da FICHA DE INSCRIÇÃO devidamente preenchida em letra de forma, sem rasuras, com a fotocópia legível da face de sua cédula de identidade que contem nome, local e data de nascimento do candidato, colada na Ficha de Inscrição. Caso estes dados não estejam numa só face, a segunda face deve ser colada no verso da Ficha de Inscrição, efetuando-se a respectiva entrega no mesmo local em que foi efetuada a primeira etapa, ocorrendo no período de **16 de janeiro a 10 de fevereiro de 2006**, também no horário de expediente externo.
- 3.3. O Processo de Inscrição ao Concurso Público previsto neste Edital, através da Internet, ocorrerá em 2 (duas) etapas distintas, devendo o candidato proceder conforme descrito nos itens 3.3.1. e 3.3.2. a seguir:
- 3.3.1. A primeira etapa do processo de inscrição ao Concurso Público – Edital 001/2006 através da Internet consiste em acessar o site **www.scgas.concursos.fesag.br** apontando para “INSCRIÇÕES ONLINE” e, a partir do link específico, preencher a Ficha de Inscrição e indicar a forma de pagamento que pretende adotar, no período de **16 de janeiro a 10 de fevereiro de 2006**.
- 3.3.2. A segunda etapa do processo de inscrição ao Concurso Público – Edital 001/2006 através da Internet consiste em efetuar o pagamento do valor de inscrição nos termos escolhidos no item anterior, até o último dia de inscrições, **10 de fevereiro de 2006**.
- 3.3.3. O candidato que optar em realizar a inscrição ao presente certame através da internet fica ciente e aceita tacitamente que:
- A Fundação ESAG não se responsabiliza por solicitações de inscrição via Internet não recebidas por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados;
 - O valor de inscrição dos candidatos inscritos via Internet deverá ser paga por meio de Boleto Bancário ou transferência eletrônica de fundos, com o uso do CPF do candidato como identificador;
 - As inscrições efetuadas através da Internet somente serão acatadas após a efetivação do respectivo pagamento. O simples agendamento e o respectivo demonstrativo não se constituem em documento comprovante de pagamento do Valor de Inscrição;
 - O inteiro teor do Edital, para os candidatos inscritos via Internet, estará disponível no endereço eletrônico **www.scgas.concursos.fesag.br**, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção desse documento; e,
 - Os candidatos inscritos via Internet não deverão enviar cópia de documento de identidade, sendo de responsabilidade exclusiva dos candidatos, a inserção de seus dados cadastrais, informados no ato de inscrição.
- 3.4. São condições mínimas de inscrição:
- Ser brasileiro nato ou naturalizado ou estrangeiro permanente;
 - Encontrar-se no pleno gozo de seus direitos civis e políticos;
 - Estar quite com as obrigações militares e eleitorais (brasileiro nato); e,
 - Conhecer e estar de acordo com as exigências do presente Edital.
- 3.5. No preenchimento da Ficha de Inscrição, seja a inscrição efetuada pela ECT ou pela Internet, são campos obrigatórios:
- Nome do candidato;
 - Data de nascimento;
 - Código do cargo;
 - Número de documento de identidade do candidato;
 - Número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas (CPF) válido e em nome do candidato;
 - Endereço completo; e,

- g. Endereço eletrônico (e-mail), se efetuar a inscrição pela Internet.
- 3.6. O Processo de Inscrição somente se completa e se efetiva:
- a. Com o atendimento às condições estabelecidas no item 3.4;
 - b. Com o correto preenchimento dos campos obrigatórios estabelecidos no item 3.5;
 - c. Com o pagamento correto do Valor de Inscrição para o cargo a que o candidato concorre;
 - d. Com a entrega de todos os documentos exigidos, para as inscrições efetuadas através da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT; e,
 - e. Com a assinatura do candidato no requerimento de inscrição ou marcação em ícone específico na inscrição pela internet.
- 3.7. O valor de inscrição para cada nível de escolaridade exigido para os cargos é o estabelecido na tabela que segue:

Nível de Escolaridade do Cargo	VALOR DE INSCRIÇÃO
Nível Superior	R\$ 80,00
Nível Médio	R\$ 60,00

- 3.7.1. O pagamento do valor de inscrição deverá ser feito em moeda corrente nacional (dinheiro).
- 3.7.2. O valor de inscrição, uma vez pago, não será restituído.
- 3.8. Cada candidato poderá efetuar somente 1 (uma) inscrição neste Concurso Público.
- 3.8.1. Havendo mais de 1 (uma) inscrição, em desacordo com o item 3.8, serão canceladas as mais antigas, permanecendo a mais recente.
- 3.9. Será permitida a inscrição por procuração pública ou por instrumento particular, devendo o procurador entregar, anexo à Ficha de Inscrição, a cópia do instrumento de procuração.
- 3.9.1. O candidato inscrito por procuração assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador na Ficha de Inscrição, arcando o candidato com as consequências de eventuais erros de preenchimento daquele documento.
- 3.10. Será indeferida a inscrição do candidato que indicar código de cargo / função / nível cuja vaga não esteja prevista no Anexo I, que deixar de indicá-lo na Ficha de Inscrição ou indicar mais de um código na mesma Ficha ou que não atender aos itens 3.4 e/ou 3.5 e/ou 3.6.
- 3.11. Ao efetuar a entrega de sua Ficha de Inscrição (inscrição via ECT) ou ao preencher sua Ficha de Inscrição e efetuar o pagamento do respectivo valor de inscrição (inscrição via Internet), o candidato está declarando tácita, expressa e formalmente que preenche as condições de inscrição relacionadas neste Edital.
- 3.12. Ao efetivar sua inscrição, o candidato está declarando tácita, expressa e formalmente que conhece e aceita as condições estabelecidas no inteiro teor deste Edital e demais instruções específicas, expedientes dos quais não poderá alegar desconhecimento.
- 3.13. São considerados desistentes os candidatos que, mesmo tendo pago o valor de inscrição, não tenham preenchido e devolvido a respectiva Ficha de Inscrição conforme indicado no item 3.2.2 deste Edital ou que tenham realizado sua inscrição via Internet e não efetivado o pagamento do valor de inscrição, nos termos do item 3.3.2.
- 3.14. Uma vez efetuada a inscrição, não serão aceitos pedidos de alteração quanto à identificação do candidato ou quanto ao cargo / função / nível escolhido.
- 3.15. O candidato que necessitar de condições especiais para a realização de provas deverá, até **10 de fevereiro de 2006**, protocolar na Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS, à Rua Antônio Luz, 255 – Centro, Florianópolis (SC), requerimento dirigido à Fundação ESAG, indicando as condições especiais que necessita, juntando-o à fotocópia de sua ficha de inscrição.
- 3.15.1. Em função das atividades inerentes aos cargos / funções / níveis, objeto deste Concurso Público, não haverá leitura de prova, provas em braile ou provas ampliadas.

3.15.2. Não haverá, em qualquer hipótese, a realização de provas fora do horário e local marcados para todos os candidatos.

3.16. É vedada a inscrição neste Concurso Público de quaisquer membros da Comissão do Concurso, tanto da Companhia de Gás de Santa Catarina – SCGÁS, como da Fundação ESAG.

3.17. Não haverá inscrição condicional e nem por correspondência.

3.17.1. Verificado, a qualquer tempo, o recebimento de inscrição que não atenda a todos os requisitos, será ela cancelada.

3.18. A adulteração de qualquer elemento da cópia da cédula de identidade em relação ao original da mesma ou a não veracidade de declaração apresentada na Ficha de Inscrição ou em decorrência deste Edital, verificada a qualquer tempo, implicará no cancelamento da respectiva inscrição ou na eliminação do candidato do Concurso Público, se a inscrição já estiver homologada.

4. DA CONFIRMAÇÃO DAS INSCRIÇÕES, LOCAL E HORÁRIO DE PROVAS E DO INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÕES

4.1. A confirmação da inscrição deferida se fará por documento onde estarão indicados a sala e o estabelecimento em que o candidato fará a prova objetiva, expedida até a data de **03 de março de 2006**.

4.2. O Documento de Confirmação de Inscrição será remetido:

- a. Ao endereço eletrônico do candidato que efetuar sua inscrição através da Internet;
- b. Ao endereço eletrônico que o candidato indicar na Ficha de Inscrição, se efetuar sua inscrição na Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT; ou,
- c. Ao endereço que o candidato indicar na Ficha de Inscrição, se efetuar sua inscrição na Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT e não estiver incluído na letra “b” deste item.

4.2.1. Havendo incorreção nos dados cadastrais (ausência ou incorreção de CEP ou e-mail inválido), o Documento de Confirmação de Inscrição não será remetido, devendo o candidato obtê-lo conforme item 4.3.

4.3. Os candidatos que não tiverem recebido o Documento de Confirmação de Inscrição até o dia **15 de março de 2006**, deverão retirá-lo no site **www.scgas.concursos.fesag.br**.

4.4. O candidato, pessoalmente, representado por seu preposto ou por seu procurador, é responsável pela conferência do Documento de Confirmação de Inscrição que receber.

4.4.1. Em caso de ocorrência de divergência do Documento de Confirmação de Inscrição, o candidato deverá solicitar a correção à Fundação ESAG, indicando o campo a ser corrigido, através do fax **(0xx48) 3334 8811**.

4.4.2. Será indeferido qualquer pedido relativo ao item anterior (4.4.1), quando o mesmo se constituir em alteração das condições expressas na Ficha de Inscrição, nos termos do item 3.14 deste Edital.

4.5. Até a data de **03 de março de 2006, às 18h**, a Fundação ESAG disponibilizará ato com o indeferimento de inscrições e suas causas, o qual estará afixado no mural do Edifício Sede da Companhia de Gás de Santa Catarina – SCGÁS, à Rua Antônio Luz, 255 – Centro, Florianópolis (SC) e, disponibilizada tal informação no site **www.scgas.concursos.fesag.br**.

4.5.1. No ato de indeferimento das inscrições, somente serão informados a causa do indeferimento e o CPF do candidato e, na falta deste, do número do documento de identidade.

5. DAS PROVAS

5.1. O Concurso Público será efetuado mediante aplicação de prova objetiva, de títulos e de avaliação física, em que serão avaliados os conhecimentos e/ou habilidades dos candidatos sobre as matérias relacionadas a cada cargo / função.

5.1.1. A prova objetiva será aplicada a todos os candidatos.

-
- 5.1.2. A prova de avaliação física será aplicada aos cargos / funções de Engenheiro de Operação e Manutenção; Engenheiro de Construção e Montagem; Engenheiro de Segurança, Meio Ambiente e Saúde; Técnico de Operação e Manutenção; Técnico de Construção e Montagem e Técnico de Segurança, Meio Ambiente e Saúde, somente para os aprovados na prova objetiva, respeitado o limite indicado no item 5.15.1.
 - 5.1.3. A prova de títulos será aplicada somente aos candidatos, aprovados na prova objetiva e, se aplicável, que estiverem convocados para a Prova de Avaliação Física, aos cargos de nível superior (analistas e engenheiros) e aos cargos de nível médio, somente para técnicos.
 - 5.2. Não serão fornecidas, por telefone, informações a respeito de datas, locais e horários de realização das provas.
 - 5.3. Todos os programas objetos das provas e respectivos quantitativos de questões constam do Anexo IV ao presente Edital.
 - 5.4. O candidato portador de deficiência, ou que requerer condição especial de prova nos termos do item 3.15, mesmo no amparo do item 7.1 deste Edital, participará do Concurso em igualdade de condições com os demais, no que se refere ao conteúdo, à avaliação, à duração, ao horário e à aplicação das provas.
 - 5.5. Para a entrada nos locais de prova, os candidatos deverão apresentar Cédula de Identidade ou carteira expedida por órgãos ou conselhos de classe que tenham força de documento de identificação (OAB, CORECON, CRA, CREA, etc.), RNE, carteira de trabalho e previdência social, carteira nacional de habilitação com foto, passaporte brasileiro ou certificado de reservista com foto.
 - 5.5.1. O documento apresentado deverá estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato.
 - 5.5.2. Não serão aceitos protocolos ou quaisquer outros documentos (como crachás, carteira estudantil, identidade funcional, título de eleitor, carteira nacional de habilitação ou certificado de reservista sem fotografia, etc.), diferentes dos estabelecidos no item 5.5.
 - 5.5.3. Não serão aceitas cópias de documentos ou papéis em substituição aos exigidos nos itens 5.5, quer eles estejam autenticados ou não.
 - 5.6. As provas serão realizadas na Grande Florianópolis (SC).
 - 5.7. Para as Provas Objetiva e de Avaliação Física, os portões serão fechados às 8 (oito) horas do dia da prova. O horário fixado será o horário oficial local de Florianópolis (SC).
 - 5.7.1. Os candidatos deverão comparecer aos locais da Prova Objetiva e de Avaliação Física, com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos em relação ao horário de fechamento dos portões.
 - 5.8. Não haverá segunda chamada para nenhuma das provas, qualquer que seja a causa ou hipótese.
 - 5.9. Durante a realização das provas é vedada a consulta a livros, revistas, folhetos ou anotações.
 - 5.10. No dia de realização das provas, não será permitido ao candidato entrar e/ou permanecer na sala de provas com aparelhos eletrônicos (telefones celulares, *paggers*, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *handheld*, receptor, gravador, máquina fotográfica, máquina de calcular, relógios com qualquer uma das funções anteriormente citadas, etc.) ou armas de qualquer tipo. Caso o candidato esteja portando algum destes itens, este deverá ser entregue aos fiscais de sala antes do início das provas e somente serão devolvidos à saída do candidato da sala de provas.
 - 5.11. O descumprimento dos itens 5.9 ou 5.10 implicará na eliminação sumária do candidato.
 - 5.12. A Fundação ESAG, visando preservar a veracidade e autenticidade do Concurso Público, poderá proceder, no momento da aplicação das provas, à autenticação digital dos cartões ou de outros documentos pertinentes.
 - 5.13. A Companhia de Gás de Santa Catarina – SCGÁS e a Fundação ESAG não assumem qualquer responsabilidade quanto ao transporte, alimentação e/ou alojamento dos candidatos, quando da realização das provas deste Concurso Público.

5.14. DA PROVA OBJETIVA

- 5.14.1. A Prova Objetiva terá questões com 4 (quatro) alternativas de resposta cada uma, sendo 1 (uma), e apenas 1 (uma), a correta, sendo o número de questões da prova e de cada matéria especificado junto aos programas, no Anexo IV deste Edital.
- 5.14.2. As provas objetivas, que serão realizadas na data de **19 de março de 2006**, conforme constar do Documento de Confirmação de Inscrição, terão duração de 5 (cinco) horas e iniciarão 15 (quinze) minutos após o fechamento dos portões.
- 5.14.3. Para a realização da Prova Objetiva, respondida em cartão de respostas, os candidatos deverão dispor de caneta esferográfica preta ou azul.
- 5.14.3.1. O preenchimento do cartão é de total responsabilidade do candidato, sendo expressamente vedado o auxílio de terceiro ou de equipamentos na execução desta tarefa, por qualquer que seja o pretexto, sob pena de ser atribuída nota 0 (zero) à prova objetiva.
- 5.14.3.2. A prova objetiva será avaliada na escala de 0 (zero) a 10 (dez), com duas decimais, tendo todas as questões da prova, igual valor.
- 5.14.4. Será considerado aprovado na Prova Objetiva, o candidato que obtiver nota igual ou superior a 6,00 (seis inteiros).
- 5.14.5. Na hipótese de anulação de questão(ões) da prova objetiva, quando de sua avaliação, a(s) mesma(s) será(ão) considerada(s) como respondida(s) corretamente pelo candidato.
- 5.14.6. Na prova objetiva, será atribuída nota 0 (zero):
- À(s) questão(ões) da prova que contenha(m) emenda(s) e/ou rasura(s), ainda que legível(is);
 - À(s) questão(ões) da prova que contenha(m) mais de uma opção de resposta assinalada;
 - À(s) questão(ões) da prova que não estiver(em) assinalada(s) no cartão de respostas; e,
 - À(s) prova(s) objetiva(s) e/ou questão(ões) da prova cujo cartão de respostas for preenchido fora das especificações contidas no mesmo ou nas instruções da prova, ou seja, preenchidas com canetas não esferográficas ou com canetas esferográficas de cor diferente de azul ou preta, ou ainda, com marcação diferente da indicada no modelo previsto no cartão.
- 5.14.7. Os candidatos somente poderão se retirar do local de provas após 2 (duas) horas do início das mesmas.
- 5.14.8. Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala de provas somente poderão entregar as respectivas provas e retirar-se do local, simultaneamente.
- 5.14.9. O candidato, ao encerrar a Prova Objetiva, entregará ao fiscal de prova / sala:
- O cartão de respostas da Prova Objetiva, devidamente assinado no local especificado para tanto; e,
 - O caderno de provas.
- 5.14.9.1. O candidato poderá reter para si, apenas, a folha do caderno de provas em que conste a cópia do cartão de respostas.

5.15. DA PROVA DE AVALIAÇÃO FÍSICA

- 5.15.1. Participarão da Prova de Avaliação Física os candidatos aprovados na Prova Objetiva e pré-classificados até a posição de 3 (três) vezes o número de vagas previstas para cada cargo, respeitado um mínimo de 5 (cinco) candidatos.
- 5.15.1.1. Havendo empate na última posição da pré-classificação (mesma nota da Prova Objetiva), serão convocados todos os candidatos com esta nota.
- 5.15.2. A Prova de Avaliação Física será realizada na data de **30 de abril e/ou 01 de maio de 2006**.

5.15.3. A Prova de Avaliação Física será composta:

- a. Para os candidatos do sexo feminino, de exercícios físicos compostos por 1) Desenvolvimento com halter - 10 kg; 2) Meio sugado; 3) Abdominal Remador e, 4) Corrida de 2.000 metros; e,
- b. Para os candidatos do sexo masculino, de exercícios físicos compostos por 1) Desenvolvimento com halter - 10 kg; 2) Meio sugado; 3) Abdominal Remador; e 4) Corrida de 2.400 metros.

5.15.4. É condição para a participação do candidato na Prova de Avaliação Física que o mesmo apresente e entregue ao avaliador, atestado médico especificamente indicando que o mesmo (candidato) tem condições de saúde e está apto a participar dos exercícios que compõem o teste, previsto no item 5.15.3 deste Edital e/ou atestado médico especificando aptidão a executar exercícios e testes de esforço físico.

5.15.5. Para realizar a Prova de Avaliação Física, o candidato deverá apresentar-se com traje adequado, para melhor desempenho.

5.15.6. A prova de Avaliação Física será analisada pela soma dos pontos obtidos nos diversos exercícios que a compõe e expressa em conceito APTO e NÃO APTO.

5.15.7. Será considerado APTO o candidato que:

- a. Obtiver, isoladamente, pelo menos 20 (vinte) pontos em cada exercício, computados tais pontos conforme Tabela indicativa do Anexo V a este Edital; e,
- b. Obtiver 120 (cento e vinte) ou mais pontos no conjunto dos 4 (quatro) exercícios a que se submeter.

5.15.8. O candidato que deixar de atender a qualquer das condições previstas nas letras "a" e "b" do item anterior (5.15.7) ou não participar da Prova de Avaliação Física, será considerado NÃO APTO e eliminado deste Concurso Público.

5.15.9. Em cada um dos exercícios da Prova de Avaliação Física, somente será permitida uma tentativa, sendo vedada a repetição de exercício.

5.15.10. O candidato que não alcançar a performance mínima em qualquer dos exercícios da Prova de Avaliação Física não poderá continuar a realização da referida Prova, já que é considerado NÃO APTO.

5.15.11. Os exercícios referentes à Prova de Avaliação Física serão demonstrados, previamente, pelo avaliador responsável por sua aplicação.

5.15.12. A Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS e a FUNDAÇÃO ESAG estão isentas de qualquer responsabilidade por acidentes que resultem na incapacidade total ou parcial do candidato, originados por imprudência, imperícia ou negligência durante a realização do Concurso.

5.16. DA PROVA DE TÍTULOS

5.16.1. Serão convocados para a Prova de Títulos, os candidatos aprovados na Prova Objetiva que concorrerem aos cargos de Analista e Engenheiro, de nível superior e de Técnico, de nível médio.

5.16.1.1. Para os cargos / funções aos quais esteja prevista Prova de Avaliação Física, somente serão convocados para a Prova de Títulos, os candidatos convocados à mesma prova (avaliação física).

5.16.2. Os candidatos, quando convocados, deverão entregar seus títulos no período de **02 a 05 de maio de 2006, das 13 às 18h**, junto à sede da Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS, à Rua Antônio Luz, 255 – Centro, Florianópolis (SC).

5.16.3. Somente serão avaliados os títulos do candidato que comprovar a escolaridade, os requisitos e a experiência indicados para o cargo / função / nível a que concorre.

5.16.4. A pontuação da Prova de Títulos obedecerá a seguinte tabela, numa escala de 0 (zero) a 10 (dez), com duas decimais:

a. Cargos de Nível Superior:

Item	Descrição	Pontuação					
		Anos Trabalhados / Pontos por ano					
1	Experiência comprovada em atividades semelhantes às do cargo / função para o qual o candidato está concorrendo.	1	2	3	4	5	Pontuação Máxima
		1,20	1,20	1,20	1,20	1,20	6,00
2	Descrição	Pontuação					Pontuação Máxima
	Cursos de capacitação de curta duração (20 a 100h)	0,60					4,00
	Cursos de capacitação de curta duração (acima de 100h)	1,20					
	Cursos de pós-graduação em nível de especialização	2,00					
	Curso de pós-graduação em nível de Mestrado	2,40					
	Curso de pós-graduação em nível de Doutorado	2,80					

b. Cargos de Nível Médio:

Item	Descrição	Pontuação					
		Anos Trabalhados / Pontos por ano					
1	Experiência comprovada em atividades semelhantes às do cargo / função para o qual o candidato está concorrendo.	1	2	3	4	5	Pontuação Máxima
		1,20	1,20	1,20	1,20	1,20	6,00
2	Descrição	Pontuação					Pontuação Máxima
	Cursos de capacitação de curta duração (20 a 100h)	2,00					4,00
	Cursos de capacitação de curta duração (acima de 100h)	4,00					

5.16.5. Na aplicação das tabelas indicadas nas letras "a" e "b" do item 5.16.4, aplicar-se-ão as seguintes condicionantes:

- Toda comprovação de experiência deverá ser feita através de currículo acompanhado de: (1) cópia da carteira profissional comprovando empresas onde o candidato atuou e declaração / atestado de Capacitação Técnica emitido pela Empresa ou; (2) Certidão de Acervo Técnico da Declaração/Atestado, emitida pelos respectivos Conselhos Profissionais;
- Para os cargos de Engenheiro e Técnico, a experiência deverá ser comprovada em empresa distribuidora de gás canalizado e/ou empresa de prestação de serviços técnicos em atividade de distribuição de gás canalizado, caso contrário a respectiva pontuação será multiplicada pelo fator 0,5 (meio);
- Somente serão considerados, para efeito de pontuação, certificados dos cursos relacionados às atividades do cargo / função para o qual o candidato está concorrendo;

- d. A comprovação de cursos de capacitação será feita por apresentação de original ou cópia autenticada do diploma do referido curso. A carga horária descrita para os cursos de capacitação de curta duração refere-se ao somatório da carga horária dos cursos comprovados, sendo que a pontuação referente a estes cursos deverá ocorrer em apenas uma das faixas descritas;
- e. Para os cargos de nível superior, o candidato deverá apresentar certificado de conclusão de pós-graduação, em nível de Especialização ou diploma de Mestrado e/ou de Doutorado, devidamente registrado em instituições reconhecidas pelo MEC;
- f. O diploma ou o certificado, indicados no item anterior (letra "e") poderá ser substituído por certidão da Instituição de Ensino que o expedir, em que conste obrigatoriamente a conclusão do respectivo curso pelo candidato e que o respectivo diploma ou certificado foi expedido e se encontra em fase de registro junto aos órgãos competentes; e,
- g. O diploma ou o certificado de pós-graduação não serão computados como cursos de capacitação de curta duração.

6. DA CLASSIFICAÇÃO

- 6.1. Os candidatos deste Concurso Público, aprovados na Prova Objetiva e com conceito APTO na Prova de Avaliação Física (se aplicável), serão classificados por cargo / função / nível, em ordem decrescente dos pontos obtidos a partir da média aritmética ponderada das notas obtidas nas provas objetivas e de títulos, expressa a média com 2 (duas) casas decimais, calculados pela seguinte fórmula:

$$\text{Pontos} = \text{Nota da Prova Objetiva} \times 0,60 + \text{Nota da Prova de Títulos} \times 0,40.$$

- 6.2. Ocorrendo empate na média aritmética ponderada, aplicar-se-á, para o desempate, o disposto no parágrafo único do artigo 27 da Lei Federal 10.741/03, para os candidatos que se enquadrarem na condição de idoso nos termos do artigo 1º da mencionada Lei (possuírem 60 anos completos ou mais).
- 6.3. Para os candidatos que não estão sob o amparo do item anterior (6.2), o desempate beneficiará, sucessivamente, o candidato que tenha:
- a. Maior nota na prova de conhecimentos especializados;
 - b. Maior nota na prova de conhecimentos específicos;
 - c. Maior nota na prova de conhecimentos gerais;
 - d. Maior nota de português;
 - e. Maior nota na prova de matemática; e,
 - f. Maior idade.
- 6.4. Serão considerados aprovados neste Concurso Público os candidatos classificados até a posição limite de 10 (dez) vezes o respectivo número de vagas do cargo / função / nível, respeitado a posição limite mínima de 25 (vinte e cinco), se houverem aprovados.
- 6.5. O candidato que, mesmo tendo obtido a nota mínima na prova objetiva a que se submeteu, não obtiver a classificação até a posição limite referida no item 6.4, será considerado reprovado no presente Concurso Público.

7. DAS VAGAS RESERVADAS A PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

- 7.1. Serão reservadas vagas aos portadores de deficiência, para o cargo / função / nível cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que sejam portadores, na proporção de 5% (cinco por cento) das vagas previstas para cada cargo / função / nível, conforme indicado a seguir:

CÓDIGO	CARGO / FUNÇÃO / NÍVEL	VAGA RESERVADA
1081	Analista Contábil Pleno	1
1260	Analista de Suprimentos Pleno	1
1506	Engenheiro de Projetos Pleno	1
2035	Assistente Administrativo – Nível 1	1

-
- 7.1.1. Consideram-se pessoas portadoras de deficiência, aquelas que se enquadrarem nas categorias discriminadas no artigo 4º do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, que regulamenta a lei Federal nº 7.853, de 24 de outubro de 1989.
- 7.1.2. O candidato portador de deficiência deverá protocolar na Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS, à Rua Antônio Luz, 255 – Centro - Florianópolis (SC), no horário das 13 às 18 horas, até a data de **10 de fevereiro de 2006**, requerimento à Comissão do Concurso, com os seguintes documentos:
- Solicitação de enquadramento para concorrer a vagas reservadas a portadores de deficiência, indicando o cargo / função / nível a que concorre e seu número de inscrição;
 - Laudo Médico, original e expedido no prazo máximo de 90 (noventa) dias antes do término das inscrições, atestando a espécie e o grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, com indicação do nome do médico, seu registro no CRM e seu CPF/MF; e,
 - Atestado do médico que emitiu o Laudo indicado na letra “b”, atestando a capacidade do candidato para o exercício do cargo / função a que concorre.
- 7.1.3. Os candidatos que apresentarem requerimento nos termos do item 7.1.1, submeter-se-ão, quando convocados, a exame médico oficial ou credenciado pela SCGÁS, que terá decisão terminativa sobre: a) a qualificação do candidato como portador de deficiência ou não; e, b) o grau de deficiência, capacitante ou não para o exercício do cargo.
- 7.1.4. A inobservância do disposto nos itens 7.1.2 e 7.1.3 determinará a perda do direito ao pleito da vaga reservada a portadores de deficiência.
- 7.1.5. É condição para concorrer a vagas reservadas a portadores de deficiência, que os candidatos sejam aprovados nos termos do item 6.4.
- 7.1.6. Os candidatos portadores de deficiência, aprovados nos termos do item 6.4 e classificados, que excederem às vagas a eles reservadas, serão convocados para efeito de nomeação, segundo a ordem geral de classificação.
- 7.1.7. Não havendo candidatos aprovados e classificados para as vagas reservadas aos portadores de deficiência, as mesmas serão ocupadas pelos demais candidatos aprovados e classificados.
- 7.1.8. O requerimento a que se refere o item 7.1.2 não se constitui no requerimento previsto para pedidos de condição especial de prova, referido no item 3.15, nem com ele guarda qualquer relação.

8. DAS EXIGÊNCIAS PARA A NOMEAÇÃO E POSSE

- 8.1. Os candidatos aprovados serão convocados com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis, mediante publicação no Diário Oficial do Estado de Santa Catarina e envio de correspondência, para comparecerem à Sessão Pública de opção para a escolha de lotação, em dependência da SCGÁS em que houver vaga para o cargo / função / nível, sendo tal opção efetuada obedecendo-se, rigorosamente, a ordem de classificação por cargo / função / nível.
- 8.1.1. O candidato que não comparecer à Sessão Pública ou declinar de efetuar a opção, perderá o direito à opção pela localidade onde houver vaga, que será definida pela Diretoria Executiva da SCGÁS.
- 8.2. A aprovação e classificação neste Concurso Público não assegura ao candidato o direito de ingresso no quadro da SCGÁS. A contratação é de competência da Diretoria Executiva da empresa, dentro do interesse e conveniência da Administração, observada, rigorosamente, a ordem de classificação dos candidatos.
- 8.3. A posse dar-se-á no período máximo de 30 (trinta) dias após a convocação do candidato para contratação.
- 8.4. Por ocasião da contratação, sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, serão exigidos do candidato convocado os seguintes requisitos:

-
- a. Idade mínima de 18 (dezoito) anos completos;
 - b. Aptidão física e mental para o exercício das funções do cargo / função, atestada em exame admissional, de caráter eliminatório, realizado por uma Clínica indicada pela SCGÁS;
 - c. Ser brasileiro nato ou naturalizado ou estrangeiro permanente ou gozar das prerrogativas dos Decretos 70.391/72 e 70.436/72 e Constituição Federal, art. 12, § 1º;
 - d. Quitação das obrigações eleitorais;
 - e. Quitação das obrigações militares;
 - f. Certidão negativa de antecedentes criminais expedida pelos foros das Justiças Federal, Eleitoral e Estadual, nos locais de residência do candidato nos últimos 5 (cinco) anos;
 - g. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no art. 137, e seu parágrafo único, da Lei 8.112/90;
 - h. Declaração de não ter acumulação de cargos públicos, inclusive função, cargo ou emprego em autarquias, fundações públicas, empresas públicas, sociedades de economia mista da União, do Distrito Federal, dos Estados, dos Territórios e dos Municípios, bem como do não recebimento de proventos decorrentes de inatividade em cargos não acumuláveis;
 - i. Declaração de bens, na forma da Lei 8.730/93;
 - j. Comprovação da escolaridade, requisitos e experiência mínima exigida para o cargo / função / nível;
 - k. Apresentação do comprovante de registro no órgão de classe, se for o caso, e respectiva regularidade;
 - l. Certidão de nascimento ou casamento, cédula de identidade, título de eleitor, CPF, PIS/PASEP (se já cadastrado); e,
 - m. 02 (duas) fotos 3x4, iguais e recentes.
- 8.4.1. As despesas para a realização dos exames necessários à comprovação da aptidão física e mental serão de responsabilidade dos respectivos candidatos.
- 8.4.2. Não serão aceitos protocolos de documentos e as fotocópias deverão ser acompanhadas da apresentação do correspondente original.
- 8.5. O candidato que, no ato da contratação, não apresentar toda a documentação, terá automaticamente tornada sem efeito sua convocação, sendo eliminado do certame.

9. DOS PEDIDOS DE REVISÃO E DOS RECURSOS

- 9.1. É admitido pedido de revisão quanto à(ao):
- a. Indeferimento de inscrição;
 - b. Formulação das questões e respectivos quesitos da prova objetiva;
 - c. Opção considerada como certa na provas objetivas;
 - d. Convocação para a Prova de Avaliação Física;
 - e. Convocação para a Prova de Títulos; e,
 - f. Resultados finais do Concurso Público para cada cargo / função / nível.
- 9.2. Os pedidos de revisão relativos ao item “9.1.a” deverão ser protocolados junto à sede da Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS, à Rua Antônio Luz, 255 – Centro, Florianópolis (SC), no período **06 a 10 de março de 2006, das 13 às 18h**, com a menção expressa que se relacionam a este Edital.
- 9.3. Os pedidos de revisão relativos aos itens “9.1.b” e “9.1.c” deverão ser protocolados junto à sede da Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS, à Rua Antônio Luz, 255 – Centro, Florianópolis (SC), no período de **21 a 23 de março de 2006, das 13 às 18h**, com a menção expressa que se relacionam a este Edital.

-
- 9.3.1. Até 30 (trinta) minutos após o encerramento da prova objetiva, os candidatos poderão interpor pedido de revisão quanto à formulação das questões e respectivos quesitos, apresentando-o ao coordenador local de aplicação de prova.
- 9.4. O gabarito oficial das provas objetivas será afixado na sede da SCGÁS, em **20 de março de 2006, às 09h**, e, a partir do mesmo momento, tornado disponível no endereço **www.scgas.concursos.fesag.br**.
- 9.5. Os candidatos interessados terão vistas às provas objetivas realizadas, no período de **20 de março de 2006, às 09h até 23 de março de 2006, às 18h**, através do site **www.scgas.concursos.fesag.br**.
- 9.6. As convocações para as Provas de Títulos e de Avaliação Física serão afixadas na sede da Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS, à Rua Antônio Luz, 255 – Centro, Florianópolis (SC), em **18 de abril de 2006, às 18h** e, no mesmo horário, tornados disponíveis no endereço **www.scgas.concursos.fesag.br**.
- 9.7. Os pedidos de revisão relativos aos itens “9.1.d” e “9.1.e” deverão ser protocolados junto à Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS, à Rua Antônio Luz, 255 – Centro, Florianópolis (SC), no período de **19 e 20 de abril de 2006, das 13 às 18h**, com a menção expressa que se relacionam a este Edital.
- 9.8. Os resultados finais deste Concurso serão afixados na sede da Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS, à Rua Antônio Luz, 255 – Centro, Florianópolis (SC), em **06 de junho de 2006, às 17h**, e, no mesmo horário, tornados disponíveis no endereço **www.scgas.concursos.fesag.br**.
- 9.9. Os pedidos de revisão relativos ao item “9.1.f” deverão ser protocolados junto à sede da Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS, à Rua Antônio Luz, 255 – Centro, Florianópolis (SC), no período **07 de junho a 09 de junho de 2006, das 13 às 18h**, com a menção expressa que se relacionam a este Edital.
- 9.10. Não será aceito pedido de revisão via fax e/ou correio eletrônico (e-mail).
- 9.11. Os Pedidos de Revisão apresentados sem indicação de razões que os justifiquem e/ou inconsistentes serão preliminarmente indeferidos.
- 9.12. É admitido recurso quanto:
- Não deferimento de pedido de revisão previsto no item “9.1.a”; e,
 - À homologação dos resultados finais.
- 9.13. Os recursos relativos aos itens “9.12.a.” e “9.12.b.” deverão ser interpostos no primeiro dia útil após a publicação e ciência do respectivo aviso ou ato.
- 9.14. Somente serão apreciados os pedidos de revisão e os recursos expressos em termos convenientes e que apontarem as circunstâncias que os justifiquem, bem como tiverem indicados o nome do candidato, número de sua inscrição, cargo / função / nível pretendido e endereço para correspondência.
- 9.15. Não são admitidos pedidos de revisão ou recurso quanto ao julgamento, correção ou avaliação da Prova de Avaliação Física.
- 9.16. O pedido de revisão ou recurso interposto fora do respectivo prazo não será aceito, sendo para tanto considerado a data e hora do respectivo protocolo.

10. DO FORO JUDICIAL

- 10.1. O foro para dirimir qualquer questão relacionada ao Concurso Público de que trata este Edital é o da Comarca de Florianópolis, sede da Companhia de Gás de Santa Catarina – SCGÁS.

11. DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA

- 11.1. Fica delegada competência à Fundação ESAG para:
- Divulgar o Concurso;
 - Receber as inscrições e respectivos valores de inscrição;
 - Deferir e indeferir as inscrições;
 - Elaborar, aplicar, julgar, corrigir e avaliar as provas deste Concurso Público;

- e. Julgar os pedidos de revisão previstos no item 9.1 deste Edital; e,
- f. Prestar informações sobre o Concurso.

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 12.1. O Concurso Público terá validade de 2 (dois) anos, a contar da data do ato de homologação do resultado para cada cargo / função / nível, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS.
- 12.2. A homologação do resultado deste Concurso Público será efetuada por cargo / função / nível ou por grupo de cargos / funções / níveis, a critério da Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS.
- 12.3. O inteiro teor deste Edital será afixado na sede da Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS, à Rua Antônio Luz, 255 – Centro, Florianópolis (SC) e o extrato do mesmo (Aviso de Abertura) será publicado no Diário Oficial do Estado e em jornal de circulação estadual.
- 12.4. O resultado final - Ato de Homologação do Concurso será afixado na sede da Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS, à Rua Antônio Luz, 255 – Centro, Florianópolis (SC) e publicado no Diário Oficial do Estado, apenas dos candidatos aprovados no Concurso Público.
- 12.5. Será excluído do Concurso o candidato que:
- a. Apresentar, em qualquer fase do Concurso Público, declaração falsa ou inexata; e,
 - b. Não mantiver atualizado seu endereço. Em caso de alteração do endereço constante da "FICHA DE INSCRIÇÃO", o candidato deverá encaminhar documento à Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS, à Rua Antônio Luz, 255 – Centro, Florianópolis (SC), indicando seu cargo, número de inscrição e fazendo menção expressa que se relaciona ao Concurso Público objeto deste Edital.
- 12.6. Será excluído do Concurso, por Ato da Fundação ESAG, o candidato que:
- a. Tornar-se culpado de descortesias com qualquer membro da equipe encarregada da realização das provas (fiscal de provas / sala);
 - b. For surpreendido, durante a aplicação das provas, em comunicação com outro candidato, verbalmente, por escrito ou por qualquer outra forma;
 - c. For apanhado em flagrante, utilizando-se de qualquer meio, na tentativa de burlar a prova, ou for responsável por falsa identificação pessoal;
 - d. Ausentar-se da sala de prova, sem o acompanhamento de fiscal;
 - e. Retirar-se da sala, em desacordo com itens deste Edital; e,
 - f. Recusar-se a proceder a autenticação digital do cartão resposta ou de outros documentos.
- 12.7. Os casos não previstos, no que tange à realização deste Concurso Público, serão resolvidos, conjuntamente, pela Fundação ESAG e pela Companhia de Gás de Santa Catarina - SCGÁS.

Florianópolis (SC), 10 de janeiro de 2006.

ROGÉRIO BEZERRA LIMA

Diretor Presidente, em exercício.

COMPANHIA DE GÁS DE SANTA CATARINA - SCGÁS**CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2006****ANEXO I – VAGAS, VAGAS DE RESERVA, TOTAL DE VAGAS E VAGAS RESERVADAS A PORTADORES DE DEFICIÊNCIA POR CARGO / FUNÇÃO / NÍVEL****1. NÍVEL SUPERIOR**

CÓDIGO	REF.	CARGO / FUNÇÃO / NÍVEL	VAGAS	RESERVA	TOTAL	RES. A PORT.DEF.
1016	01	Analista Administrativo Júnior	0	1	1	0
1020	02	Analista Administrativo Pleno	1	1	2	0
1033	03	Analista Administrativo Sênior	0	1	1	0
1047	04	Analista Comercial Júnior	0	1	1	0
1050	05	Analista Comercial Pleno	2	2	4	0
1064	06	Analista Comercial Sênior	0	1	1	0
1078	07	Analista Contábil Júnior	1	1	2	0
1081	08	Analista Contábil Pleno	4	4	8	1
1095	09	Analista Contábil Sênior	0	1	1	0
1105	10	Analista de Controladoria Júnior	0	1	1	0
1119	11	Analista de Controladoria Pleno	1	1	2	0
1122	12	Analista de Controladoria Sênior	0	1	1	0
1136	13	Analista de Marketing Júnior	0	1	1	0
1140	14	Analista de Marketing Pleno	1	1	2	0
1153	15	Analista de Marketing Sênior	1	1	2	0
1167	16	Analista de Orçamento Júnior	0	1	1	0
1170	17	Analista de Orçamento Pleno	0	1	1	0
1184	18	Analista de Orçamento Sênior	1	1	2	0
1198	19	Analista de Recursos Humanos Júnior	0	1	1	0
1208	20	Analista de Recursos Humanos Pleno	1	1	2	0
1211	21	Analista de Recursos Humanos Sênior	1	1	2	0
1225	22	Analista de Sistemas Júnior	0	1	1	0
1239	23	Analista de Sistemas Pleno	1	1	2	0
1242	24	Analista de Sistemas Sênior	1	1	2	0
1256	25	Analista de Suprimentos Júnior	2	2	4	0
1260	26	Analista de Suprimentos Pleno	2	2	4	1
1273	27	Analista de Suprimentos Sênior	2	2	4	0
1287	28	Analista de Tecnologia da Informação Júnior	0	1	1	0
1290	29	Analista de Tecnologia da Informação Pleno	2	2	4	0
1300	30	Analista de Tecnologia da Informação Sênior	0	1	1	0
1314	31	Analista Econômico Júnior	0	1	1	0
1328	32	Analista Econômico Pleno	0	1	1	0
1331	33	Analista Econômico Sênior	1	1	2	0
1345	34	Analista Financeiro Júnior	0	1	1	0
1359	35	Analista Financeiro Pleno	2	2	4	0
1362	36	Analista Financeiro Sênior	0	1	1	0
1376	37	Analista Jurídico Júnior	0	1	1	0
1380	38	Analista Jurídico Pleno	0	1	1	0
1393	39	Analista Jurídico Sênior	0	1	1	0
1403	40	Engenheiro de Construção e Montagem Júnior	1	1	2	0

CÓDIGO	REF.	CARGO / FUNÇÃO / NÍVEL	VAGAS	RESERVA	TOTAL	RES. A PORT.DEF.
1417	41	Engenheiro de Construção e Montagem Pleno	3	3	6	0
1420	42	Engenheiro de Construção e Montagem Sênior	4	4	8	0
1434	43	Engenheiro de Operação e Manutenção Júnior	1	1	2	0
1448	44	Engenheiro de Operação e Manutenção Pleno	0	1	1	0
1451	45	Engenheiro de Operação e Manutenção Sênior	1	1	2	0
1465	46	Engenheiro de Planejamento Júnior	0	1	1	0
1479	47	Engenheiro de Planejamento Pleno	3	3	6	0
1482	48	Engenheiro de Planejamento Sênior	0	1	1	0
1496	49	Engenheiro de Projetos Júnior	1	1	2	0
1506	50	Engenheiro de Projetos Pleno	2	2	4	1
1510	51	Engenheiro de Projetos Sênior	0	1	1	0
1523	52	Engenheiro de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde Júnior	0	1	1	0
1537	53	Engenheiro de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde Pleno	0	1	1	0
1540	54	Engenheiro de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde Sênior	1	1	2	0
1554	55	Engenheiro de Vendas Júnior	1	1	2	0
1568	56	Engenheiro de Vendas Pleno	4	4	8	0
1571	57	Engenheiro de Vendas Sênior	0	1	1	0
1585	58	Engenheiro Técnico Júnior	0	1	1	0
1599	59	Engenheiro Técnico Pleno	2	2	4	0
1609	60	Engenheiro Técnico Sênior	0	1	1	0
		Totais	51	81	132	3

2. Nível Médio

CÓDIGO	REF.	CARGO / FUNÇÃO / NÍVEL	VAGAS	RESERVA	TOTAL	RES. A PORT.DEF.
2018	01	Assistente Arquivista – Nível 1	1	1	2	0
2021	02	Assistente Arquivista – Nível 2	1	1	2	0
2035	03	Assistente Administrativo – Nível 1	7	7	14	1
2049	04	Assistente Administrativo – Nível 2	3	3	6	0
2052	05	Assistente Financeiro – Nível 1	0	1	1	0
2066	06	Assistente Financeiro – Nível 2	0	1	1	0
2070	07	Técnico Comercial – Nível 1	0	1	1	0
2083	08	Técnico Comercial – Nível 2	0	1	1	0
2097	09	Técnico de Construção e Montagem – Nível 1	1	1	2	0
2107	10	Técnico de Construção e Montagem – Nível 2	3	4	7	0
2110	11	Técnico de Operação e Manutenção – Nível 1	1	1	2	0
2124	12	Técnico de Operação e Manutenção – Nível 2	2	2	4	0
2138	13	Técnico de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde – Nível 1	0	1	1	0
2141	14	Técnico de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde – Nível 2	1	1	2	0
		Totais	20	26	46	1

COMPANHIA DE GÁS DE SANTA CATARINA - SCGÁS**CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2006****ANEXO II – ESCOLARIDADE, REQUISITOS E EXPERIÊNCIA REQUERIDA
POR CARGO / FUNÇÃO / NÍVEL****1. Nível Superior**

CÓDIGO	REF.	CARGO / FUNÇÃO / NÍVEL	ESCOLARIDADE E REQUISITOS	EXPERIÊNCIA
1016	01	Analista Administrativo Júnior	Graduação em Administração e registro no Conselho	Nenhuma
1020	02	Analista Administrativo Pleno	Graduação em Administração e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1033	03	Analista Administrativo Sênior	Graduação em Administração e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1047	04	Analista Comercial Júnior	Graduação em Administração, Ciências Contábeis, Economia ou Marketing e registro no Conselho	Nenhuma
1050	05	Analista Comercial Pleno	Graduação em Administração, Ciências Contábeis, Economia ou Marketing e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1064	06	Analista Comercial Sênior	Graduação em Administração, Ciências Contábeis, Economia ou Marketing e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1078	07	Analista Contábil Júnior	Graduação em Ciências Contábeis e registro no Conselho	Nenhuma
1081	08	Analista Contábil Pleno	Graduação em Ciências Contábeis e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1095	09	Analista Contábil Sênior	Graduação em Ciências Contábeis e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1105	10	Analista de Controladoria Júnior	Graduação em Ciências Contábeis e registro no Conselho	Nenhuma
1119	11	Analista de Controladoria Pleno	Graduação em Ciências Contábeis e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1122	12	Analista de Controladoria Sênior	Graduação em Ciências Contábeis e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1136	13	Analista de Marketing Júnior	Graduação em Propaganda & Marketing ou Administração e registro no Conselho	Nenhuma
1140	14	Analista de Marketing Pleno	Graduação em Propaganda & Marketing ou Administração e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1153	15	Analista de Marketing Sênior	Graduação em Propaganda & Marketing ou Administração e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1167	16	Analista de Orçamento Júnior	Graduação em Administração, Ciências Contábeis ou Economia e registro no Conselho	Nenhuma
1170	17	Analista de Orçamento Pleno	Graduação em Administração, Ciências Contábeis ou Economia e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1184	18	Analista de Orçamento Sênior	Graduação em Administração, Ciências Contábeis ou Economia e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1198	19	Analista de Recursos Humanos Júnior	Graduação em Administração e registro no Conselho	Nenhuma
1208	20	Analista de Recursos Humanos Pleno	Graduação em Administração e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1211	21	Analista de Recursos Humanos Sênior	Graduação em Administração e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1225	22	Analista de Sistemas Júnior	Graduação em Ciências da Computação, Engenharia da Computação, Sistema da Informação ou Análise de Sistemas e registro no Conselho	Nenhuma

CÓDIGO	REF.	CARGO / FUNÇÃO / NÍVEL	ESCOLARIDADE E REQUISITOS	EXPERIÊNCIA
1239	23	Analista de Sistemas Pleno	Graduação em Ciências da Computação, Engenharia da Computação, Sistema da Informação ou Análise de Sistemas e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1242	24	Analista de Sistemas Sênior	Graduação em Ciências da Computação, Engenharia da Computação, Sistema da Informação ou Análise de Sistemas e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1256	25	Analista de Suprimentos Júnior	Graduação em Administração, Direito, Ciências Contábeis ou Economia e registro no Conselho ou OAB	Nenhuma
1260	26	Analista de Suprimentos Pleno	Graduação em Administração, Direito, Ciências Contábeis ou Economia e registro no Conselho ou OAB	Mínima de 2 anos
1273	27	Analista de Suprimentos Sênior	Graduação em Administração, Direito, Ciências Contábeis ou Economia e registro no Conselho ou OAB	Mínima de 5 anos
1287	28	Analista de Tecnologia da Informação Júnior	Graduação em Ciências da Computação, Engenharia da Computação ou Sistema da Informação e registro no Conselho	Nenhuma
1290	29	Analista de Tecnologia da Informação Pleno	Graduação em Ciências da Computação, Engenharia da Computação ou Sistema da Informação e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1300	30	Analista de Tecnologia da Informação Sênior	Graduação em Ciências da Computação, Engenharia da Computação ou Sistema da Informação e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1314	31	Analista Econômico Júnior	Graduação em Economia e registro no Conselho	Nenhuma
1328	32	Analista Econômico Pleno	Graduação em Economia e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1331	33	Analista Econômico Sênior	Graduação em Economia e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1345	34	Analista Financeiro Júnior	Graduação em Administração, Ciências Contábeis ou Economia e registro no Conselho	Nenhuma
1359	35	Analista Financeiro Pleno	Graduação em Administração, Ciências Contábeis ou Economia e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1362	36	Analista Financeiro Sênior	Graduação em Administração, Ciências Contábeis ou Economia e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1376	37	Analista Jurídico Júnior	Graduação em Direito e registro na OAB	Nenhuma
1380	38	Analista Jurídico Pleno	Graduação em Direito e registro na OAB	Mínima de 2 anos
1393	39	Analista Jurídico Sênior	Graduação em Direito e registro na OAB	Mínima de 5 anos
1403	40	Engenheiro de Construção e Montagem Júnior	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica ou de Produção e registro no Conselho	Nenhuma
1417	41	Engenheiro de Construção e Montagem Pleno	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica ou de Produção e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1420	42	Engenheiro de Construção e Montagem Sênior	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica ou de Produção e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1434	43	Engenheiro de Operação e Manutenção Júnior	Graduação em Engenharia Elétrica, Mecânica, Produção, Química ou de Automação e registro no Conselho	Nenhuma

CÓDIGO	REF.	CARGO / FUNÇÃO / NÍVEL	ESCOLARIDADE E REQUISITOS	EXPERIÊNCIA
1448	44	Engenheiro de Operação e Manutenção Pleno	Graduação em Engenharia Elétrica, Mecânica, Produção, Química ou de Automação e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1451	45	Engenheiro de Operação e Manutenção Sênior	Graduação em Engenharia Elétrica, Mecânica, Produção, Química ou de Automação e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1465	46	Engenheiro de Planejamento Júnior	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica, Produção ou Química e registro no Conselho	Nenhuma
1479	47	Engenheiro de Planejamento Pleno	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica, Produção ou Química e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1482	48	Engenheiro de Planejamento Sênior	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica, Produção ou Química e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1496	49	Engenheiro de Projetos Júnior	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica, Produção ou Química e registro no Conselho	Nenhuma
1506	50	Engenheiro de Projetos Pleno	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica, Produção ou Química e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1510	51	Engenheiro de Projetos Sênior	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica, Produção ou Química e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1523	52	Engenheiro de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde Júnior	Graduação em Engenharia com especialização em Segurança do Trabalho e registro no Conselho	Nenhuma
1537	53	Engenheiro de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde Pleno	Graduação em Engenharia com especialização em Segurança do Trabalho e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1540	54	Engenheiro de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde Sênior	Graduação em Engenharia com especialização em Segurança do Trabalho e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1554	55	Engenheiro de Vendas Júnior	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica, Produção ou Química e registro no Conselho	Nenhuma
1568	56	Engenheiro de Vendas Pleno	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica, Produção ou Química e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1571	57	Engenheiro de Vendas Sênior	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica, Produção ou Química e registro no Conselho	Mínima de 5 anos
1585	58	Engenheiro Técnico Júnior	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica, Produção ou Química e registro no Conselho	Nenhuma
1599	59	Engenheiro Técnico Pleno	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica, Produção ou Química e registro no Conselho	Mínima de 2 anos
1609	60	Engenheiro Técnico Sênior	Graduação em Engenharia Civil, Elétrica, Mecânica, Produção ou Química e registro no Conselho	Mínima de 5 anos

2. Nível Médio

CÓDIGO	REF.	CARGO / FUNÇÃO / NÍVEL	ESCOLARIDADE E REQUISITOS	EXPERIÊNCIA
2018	01	Assistente Arquivista – Nível 1	Nível Médio completo	Nenhuma
2021	02	Assistente Arquivista – Nível 2	Nível Médio completo	Mínima de 2 anos
2035	03	Assistente Administrativo – Nível 1	Nível Médio completo	Nenhuma
2049	04	Assistente Administrativo – Nível 2	Nível Médio completo	Mínima de 2 anos
2052	05	Assistente Financeiro – Nível 1	Nível Médio completo	Nenhuma
2066	06	Assistente Financeiro – Nível 2	Nível Médio completo	Mínima de 2 anos
2070	07	Técnico Comercial – Nível 1	Técnico em área do Sistema CONFEA e Registro no CREA.	Nenhuma
2083	08	Técnico Comercial – Nível 2	Técnico em área do Sistema CONFEA e Registro no CREA.	Mínima de 3 anos
2097	09	Técnico de Construção e Montagem – Nível 1	Técnico em área do Sistema CONFEA e Registro no CREA.	Nenhuma
2107	10	Técnico de Construção e Montagem – Nível 2	Técnico em área do Sistema CONFEA e Registro no CREA.	Mínima de 3 anos
2110	11	Técnico de Operação e Manutenção – Nível 1	Técnico em área do Sistema CONFEA e Registro no CREA.	Nenhuma
2124	12	Técnico de Operação e Manutenção – Nível 2	Técnico em área do Sistema CONFEA e Registro no CREA.	Mínima de 3 anos
2138	13	Técnico de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde – Nível 1	Técnico em Segurança do Trabalho e registro no Conselho.	Nenhuma
2141	14	Técnico de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde – Nível 2	Técnico em Segurança do Trabalho e registro no Conselho.	Mínima de 3 anos

COMPANHIA DE GÁS DE SANTA CATARINA - SCGÁS

CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2006

ANEXO III – SALÁRIO BASE POR CARGO / FUNÇÃO / NÍVEL

1. NÍVEL SUPERIOR

CÓDIGO	REF.	CARGO / FUNÇÃO/ NÍVEL	SALÁRIO BASE R\$
1016	01	Analista Administrativo Júnior	1.674,00
1020	02	Analista Administrativo Pleno	2.492,00
1033	03	Analista Administrativo Sênior	3.711,00
1047	04	Analista Comercial Júnior	1.674,00
1050	05	Analista Comercial Pleno	2.492,00
1064	06	Analista Comercial Sênior	3.711,00
1078	07	Analista Contábil Júnior	1.674,00
1081	08	Analista Contábil Pleno	2.492,00
1095	09	Analista Contábil Sênior	3.711,00
1105	10	Analista de Controladoria Júnior	1.674,00
1119	11	Analista de Controladoria Pleno	2.492,00
1122	12	Analista de Controladoria Sênior	3.711,00
1136	13	Analista de Marketing Júnior	1.674,00
1140	14	Analista de Marketing Pleno	2.492,00
1153	15	Analista de Marketing Sênior	3.711,00
1167	16	Analista de Orçamento Júnior	1.674,00
1170	17	Analista de Orçamento Pleno	2.492,00
1184	18	Analista de Orçamento Sênior	3.711,00
1198	19	Analista de Recursos Humanos Júnior	1.674,00

CÓDIGO	REF.	CARGO / FUNÇÃO/ NÍVEL	SALÁRIO BASE R\$
1208	20	Analista de Recursos Humanos Pleno	2.492,00
1211	21	Analista de Recursos Humanos Sênior	3.711,00
1225	22	Analista de Sistemas Júnior	1.674,00
1239	23	Analista de Sistemas Pleno	2.492,00
1242	24	Analista de Sistemas Sênior	3.711,00
1256	25	Analista de Suprimentos Júnior	1.674,00
1260	26	Analista de Suprimentos Pleno	2.492,00
1273	27	Analista de Suprimentos Sênior	3.711,00
1287	28	Analista de Tecnologia da Informação Júnior	1.674,00
1290	29	Analista de Tecnologia da Informação Pleno	2.492,00
1300	30	Analista de Tecnologia da Informação Sênior	3.711,00
1314	31	Analista Econômico Júnior	1.674,00
1328	32	Analista Econômico Pleno	2.492,00
1331	33	Analista Econômico Sênior	3.711,00
1345	34	Analista Financeiro Júnior	1.674,00
1359	35	Analista Financeiro Pleno	2.492,00
1362	36	Analista Financeiro Sênior	3.711,00
1376	37	Analista Jurídico Júnior	1.674,00
1380	38	Analista Jurídico Pleno	2.492,00
1393	39	Analista Jurídico Sênior	3.711,00
1403	40	Engenheiro de Construção e Montagem Júnior	2.419,00
1417	41	Engenheiro de Construção e Montagem Pleno	3.261,00
1420	42	Engenheiro de Construção e Montagem Sênior	4.395,00
1434	43	Engenheiro de Operação e Manutenção Júnior	2.419,00
1448	44	Engenheiro de Operação e Manutenção Pleno	3.261,00
1451	45	Engenheiro de Operação e Manutenção Sênior	4.395,00
1465	46	Engenheiro de Planejamento Júnior	2.419,00
1479	47	Engenheiro de Planejamento Pleno	3.261,00
1482	48	Engenheiro de Planejamento Sênior	4.395,00
1496	49	Engenheiro de Projetos Júnior	2.419,00
1506	50	Engenheiro de Projetos Pleno	3.261,00
1510	51	Engenheiro de Projetos Sênior	4.395,00
1523	52	Engenheiro de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde Júnior	2.419,00
1537	53	Engenheiro de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde Pleno	3.261,00
1540	54	Engenheiro de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde Sênior	4.395,00
1554	55	Engenheiro de Vendas Júnior	2.419,00
1568	56	Engenheiro de Vendas Pleno	3.261,00
1571	57	Engenheiro de Vendas Sênior	4.395,00
1585	58	Engenheiro Técnico Júnior	2.419,00
1599	59	Engenheiro Técnico Pleno	3.261,00
1609	60	Engenheiro Técnico Sênior	4.395,00

2. Nível Médio

CÓDIGO	REF.	CARGO / FUNÇÃO / NÍVEL	SALÁRIO BASE R\$
2018	01	Assistente Arquivista – Nível 1	1.102,00
2021	02	Assistente Arquivista – Nível 2	1.813,00
2035	03	Assistente Administrativo – Nível 1	1.102,00
2049	04	Assistente Administrativo – Nível 2	1.813,00
2052	05	Assistente Financeiro – Nível 1	1.102,00
2066	06	Assistente Financeiro – Nível 2	1.813,00
2070	07	Técnico Comercial – Nível 1	1.345,00

CÓDIGO	REF.	CARGO / FUNÇÃO / NÍVEL	SALÁRIO BASE R\$
2083	08	Técnico Comercial – Nível 2	2.002,00
2097	09	Técnico de Construção e Montagem – Nível 1	1.345,00
2107	10	Técnico de Construção e Montagem – Nível 2	2.002,00
2110	11	Técnico de Operação e Manutenção – Nível 1	1.345,00
2124	12	Técnico de Operação e Manutenção – Nível 2	2.002,00
2138	13	Técnico de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde – Nível 1	1.345,00
2141	14	Técnico de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde – Nível 2	2.002,00

COMPANHIA DE GÁS DE SANTA CATARINA - SCGÁS

CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2006

ANEXO IV – PROVAS E PROGRAMAS

1. Nível Superior – Cargos de Analista

PROVA DE CONHECIMENTOS GERAIS

Comum a todos os cargos de nível superior de Analista, com 25 (vinte e cinco) questões:

Língua Portuguesa – 5 (cinco) questões

Ortografia. Acentuação. Flexão nominal e verbal. Classes de palavras. Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação. Tempos e modos verbais. Vozes do verbo. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Crase. Pontuação. Significação das palavras. Homônimos e parônimos. Emprego de maiúsculas e minúsculas. Compreensão e interpretação de texto.

Matemática – 5 (cinco) questões

Teoria dos conjuntos. Problemas usando as quatro operações, inclusive na forma fracionária e exponencial. Razões e proporções. Juros simples, compostos, capitalização, relação entre juros e progressões, tipos de taxas (equivalentes, nominais, relativas e real) e fluxo de caixa.

Inglês – 5 (cinco) questões

Interpretação de textos.

Obs. Os textos serão apresentados na língua inglesa e as perguntas formuladas na língua portuguesa.

Noções de Informática – 5 (cinco) questões

Intranet e internet: conceitos e tecnologias; segurança; navegador Internet Explorer – interface e configurações. Correio eletrônico: conceitos; aplicativos; envio e recebimento de mensagens; arquivos anexos; utilização de listas de distribuição de mensagens. Conceitos básicos do Microsoft Office: editor de texto (Microsoft Word), planilha de cálculo (Microsoft Excel), armazenamento de dados (Microsoft Access), apresentações (Microsoft Power Point) e de gerenciamento de projetos (Microsoft Project).

Atualidades – 5 (cinco) questões

Assuntos da atualidade abordados nos principais veículos de comunicação escrita (jornais e revistas).

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Comum a todos os cargos de nível superior de Analista, com 10 (dez) questões:

Noções de Gás Natural – 10 (dez) questões

Gás Natural: Definição, Origem, Composição do Gás Natural, Características do Gás Natural, Cadeia do Gás Natural, Produção, Transporte e Comercialização do Gás Natural, Sistema de Distribuição de Gás Natural. Principais Usos (Industrial, Comercial, Residencial, Automotivo, Geração e Cogeração de Energia), Benefícios Ambientais e Benefícios Operacionais. Lei Federal N.º 9.847/99 (Lei do Petróleo), de 26/10/99. **[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005].**

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS

Específica para cada um dos cargos de nível superior de Analista, com 25 (vinte e cinco) questões:

Analista Administrativo Júnior

Analista Administrativo Pleno

Analista Administrativo Sênior

A função planejamento. Conceitos. Tipos de planejamento e características. Planejamento estratégico e administração por objetivos. Metodologias para a elaboração, implementação, acompanhamento e avaliação do planejamento. Planejamento e ambiente externo das organizações. A função organização. Conceitos e objetivos. O processo de organizar. As organizações como burocracias. Organizações formais e informais. Tipologias organizacionais. As organizações como sistemas abertos. Características das organizações como sistemas abertos. A função direção: liderança, comunicação e poder. A função coordenação. Conceitos. Tipos de coordenação. Objetivos. A função controle. Fundamentos do controle. O controle como função gerencial. A importância do controle. Passos no processo de controle. Tipos de controles. Estratégias de controle gerencial. Os sistemas organizacionais e o controle. Gerência e controle de operações. Tecnologia e controle da informação. Procedimentos e métodos administrativos. Instrumentos de levantamento de informações administrativas. Estruturas organizacionais tradicionais e inovativas. Organogramas. Tipos e características. Vantagens e desvantagens. Metodologias para estudo, análise e prognóstico de estruturas organizacionais. Fluxogramas. Tipos. Características. Vantagens e desvantagens. Metodologias para o estudo, análise de rotinas administrativas. Análise da distribuição do trabalho: indicadores de problemas na distribuição do trabalho. Objetivos. Estratégias para o estudo e análise da distribuição do trabalho. Formulários. Indicadores da análise e desenho de formulários. Objetivos. Estratégia na análise de formulários. Manuais. Conceitos. Tipos de manuais. Importância. Vantagens e desvantagens dos manuais. Metodologias utilizadas para o estudo, análise e desenho de manuais. Eficiência e eficácia organizacional. Conceitos básicos. Modelos de eficácia organizacional.

Analista Comercial Júnior

Analista Comercial Pleno

Analista Comercial Sênior

Organização de marketing e vendas. O Papel de vendas no composto mercadológico. Vendas na Estratégia de marketing. O Processo da Venda e Contratação. Administração de Vendas. Sistema de Informações de vendas: automação da força de vendas. Estrutura e funções de vendas: uma visão estratégica. Práticas de vendas: as vendas ocorrem no campo de trabalho. Venda pessoal e Promoção de vendas. Relacionamento comercial: negociação ou vendas. Vendas e os canais de distribuição. Comércio eletrônico. Fatores críticos de sucesso: ações de marketing e produtividade em vendas. Noções de competitividade dos combustíveis industriais. Planejamento da comercialização de Gás Natural.

Analista Contábil Júnior

Analista Contábil Pleno

Analista Contábil Sênior

Atos e fatos contábeis. Registros, lançamentos, escrituração contábil. Demonstrações contábeis. Análise de demonstrações contábeis: conceitos e definições. Preparação das Demonstrações Contábeis para análise. Métodos de análise: análise através de índices ou quocientes, análise vertical, análise horizontal. Ativos fixos: registros e administração. Capital de giro. Situação financeira e situação econômica. Análise de necessidade de capital de giro. EBITDA. Análise de demonstração de valor adicionado. Análise de fluxo de caixa. Análise de custos.

Analista de Controladoria Júnior

Analista de Controladoria Pleno

Analista de Controladoria Sênior

A empresa como sistema aberto. Subsistemas empresariais. Gestão econômica na empresa. Valor econômico da empresa. Valor da empresa. Processo decisório. Planejamento estratégico: missão, responsabilidade social, modelo de gestão. Planejamento operacional. Controladoria na estratégia. Controladoria na execução. O sistema de informações como suporte à controladoria. Limitações dos sistemas de informações. Controle. O controle da controladoria. A controladoria como ramo do conhecimento. A controladoria como área administrativa. Relação da controladoria com as demais áreas de conhecimento. O papel da controladoria no processo de gestão. Modelo de gestão sob a ótica da gestão econômica. O papel do responsável pela controladoria. Balanced

Score Card como instrumento de controle. Valor agregado. Planejamento tributário. Custo padrão. Orçamento empresarial integrado. Demonstrações contábeis projetadas. Custeio ABC ou custeio por atividade. Centros de resultado ou unidades de negócio. Ativos fixos: registros e administração. Mensuração do capital humano. Teoria das Restrições e avaliação do desempenho empresarial.

Analista Econômico Júnior

Analista Econômico Pleno

Analista Econômico Sênior

A ciência econômica. Conceitos de economia. Os princípios da economia. O objeto da ciência econômica: escassez, problemas econômicos básicos. A evolução da ciência econômica. Divisão do estudo da economia. Introdução à Microeconomia. Teoria do Consumidor. A Teoria da Utilidade: utilidade total e utilidade marginal. A curva de demanda individual e o equilíbrio do consumidor. O excedente do consumidor. A Teoria da Escolha: curvas de indiferença. Taxa marginal de substituição. Linha de restrição orçamentária. O equilíbrio do consumidor. Os Princípios da Demanda, Oferta e Mercado. A Demanda: definição e variáveis que afetam a demanda. A Oferta: definição e variáveis que afetam a oferta. O Mercado: definição e o equilíbrio de mercado. Elasticidades. Teoria da Firma: Teoria da Produção de curto e longo prazo. Teoria dos Custos de Produção de curto e longo prazos. Estruturas de Mercado. Teoria dos jogos. Introdução à Macroeconomia. Conceitos Macroeconômicos Básicos. Identidades Macroeconômicas fundamentais. Formas de mensuração do Produto e da Renda Nacional. O produto nominal x o produto real. O Sistema de contas nacionais. Contas nacionais no Brasil. Noções sobre o balanço de pagamentos. As contas do sistema financeiro e o multiplicador bancário. Macroeconomia keynesiana. As funções consumo e poupança. Determinação da renda de equilíbrio. O modelo IS/LM. Políticas econômicas no Modelo IS/LM. Expectativas no modelo IS/LM. Modelo de oferta e demanda agregada, inflação e desemprego. A função demanda agregada. As funções de oferta agregada de curto e longo prazo. Efeitos da política monetária e fiscal no curto e longo prazo. Choques de oferta. Inflação e Emprego. Determinação do Nível de Preços. Introdução às Teorias da Inflação. A curva de Phillips. A Rigidez dos reajustes de preços e salários. Macroeconomia aberta. Estrutura do balanço de pagamentos. Regimes Cambiais. Crises Cambiais. O Modelo IS/LM numa economia aberta. Política monetária e fiscal numa economia aberta. Política Cambial no Plano Real. Legislação regulatória na atividade econômica. A economia de Santa Catarina.

Analista Financeiro Júnior

Analista Financeiro Pleno

Analista Financeiro Sênior

Demonstrações financeiras. Fluxo de caixa e impostos. Análise das demonstrações financeiras. Custo de capital. Política de dividendos. Valor do dinheiro no tempo. Títulos e sua avaliação. Marcação a mercado. Risco e retorno. Avaliação de risco. Derivativos e Hedge: conceitos e estratégias. Gestão de carteiras. Índices de performance econômico-financeira de carteiras. Previsão de receitas operacionais, despesas operacionais, contas a pagar e contas a receber. Alavancagem financeira e operacional. EBITDA. Orçamentos de caixa, de receitas operacionais, despesas operacionais, compras, contas a pagar e de contas a receber. Orçamento, planejamento e controles empresariais. Análise das variações orçamentárias. Políticas de crédito. Concessão de crédito. Captação de Recursos. Faturamento. Impostos.

Analista Jurídico Júnior

Analista Jurídico Pleno

Analista Jurídico Sênior

Da Constituição: Competências da União e dos Estados federados. Administração Pública. Estrutura administrativa: conceito, elementos e poderes do Estado. Organização do Estado e da Administração. Entidades políticas e administrativas. Órgãos e agentes públicos. Atividade administrativa: conceito; natureza e fins; princípios básicos; poderes e deveres do administrador público; o uso e o abuso de poder. Organização Administrativa da União, dos estados e dos municípios: administração direta e indireta. Sociedades de Economia Mista. Agências Reguladoras. Legislação regulatória aplicável à Distribuição de Gás Natural. Poderes Administrativos: Poder vinculado; poder discricionário; poder hierárquico; poder disciplinar; poder regulamentar; poder de polícia. Atos Administrativos: conceito; requisitos; atributos; classificação; espécies; invalidação. Processo Administrativo. Lei n.º 9.784/99. Prescrição, decadência e preclusão. Licitações e contratos: Leis Federais 8.666/93, 9.648/1998 e 10.520/2002, suas alterações e regulamentações; Decreto Federal 3.555/2000. Contratos Administrativos: conceito; características; formalização. Execução do contrato: direitos e obrigações das partes,

acompanhamento, recebimento do objeto, extinção, prorrogação e renovação do contrato. Inexecução do contrato: causas justificadoras, conseqüências da inexecução, revisão, rescisão e suspensão do contrato. Serviços Públicos: conceito; classificação, regulamentação e controle; requisitos; competência para prestação; formas e meios de prestação do serviço; concessão; permissão; autorização. Intervenção do Estado na propriedade: noções gerais; servidão administrativa; requisição; ocupação; limitação administrativa. Desapropriação: conceito; características; fundamentos; requisitos constitucionais; objeto; beneficiários; indenização e seu pagamento; desapropriação indireta e por zona. Bens Públicos: conceito; utilização; afetação e desafetação; regime jurídico; formas de aquisição e alienação. Controle da Administração Pública: controle administrativo; controle legislativo; controle pelo Tribunal de Contas; controle judiciário. Responsabilidade civil do Estado: responsabilidade objetiva; reparação do dano. Improbidade administrativa. Lei n.º 8.429/92. Lei de introdução ao Código Civil. Pessoas naturais e jurídicas. Bens. Fato e ato jurídico. Negócio jurídico. Do Direito das Obrigações: das modalidades de obrigações; do adimplemento e extinção das obrigações; do inadimplemento das obrigações; dos contratos em geral; das várias espécies de contrato; da responsabilidade civil. Do Direito das Coisas: da posse; da propriedade; da superfície; das servidões; do penhor, da hipoteca e da anticrese. Alienação fiduciária. Direito do Consumidor. Desapropriação. Registros Públicos. Direito de Empresa. Sociedades Anônimas. Recuperação Judicial e Extrajudicial. CADE. Formas de concentração econômica – Fusão e Incorporação. Cisão. Arrendamento Mercantil. Direito Arbitral: Arbitrabilidade; Convenção de arbitragem – cláusula compromissória, compromisso arbitral; Procedimento Arbitral; Sentença arbitral: requisitos; controle judicial das sentenças arbitrais nacionais; reconhecimento e execução das sentenças arbitrais estrangeiras. Arbitragem nas relações comerciais no Mercosul: tratados, convenções e acordos. Do Sistema Tributário Nacional, dos princípios gerais, das limitações do poder de tributar, dos impostos da União, dos Estados e dos Municípios. Principais tributos e seus impactos nos negócios empresariais de Distribuição de Gás Natural. Direito do Trabalho: Princípios gerais do Direito do Trabalho. Relação de emprego e relação de trabalho. Empregado. Empregador. Contrato individual de trabalho. Terceirização no Direito do Trabalho. Modalidades de contratos de emprego. Alteração das condições de trabalho. Extinção da relação de emprego. Formas de rescisão do contrato de trabalho. Obrigações decorrentes da cessação do contrato de emprego. Remuneração e salário. Formas e meios de pagamento do salário. Proteção ao salário. Equiparação salarial. O princípio da igualdade de salário. Desvio de função. Interrupção e suspensão do contrato de trabalho. FGTS. Jornada de trabalho. Descanso Semanal Remunerado. Feriados. Férias. Relações de emprego especiais: menor, mulher, rural, doméstico. Estabilidade e garantias provisórias de emprego. Prescrição e decadência no Direito do Trabalho. Segurança e higiene do trabalho. Relações coletivas de trabalho. Súmulas da jurisprudência uniformizada do Tribunal Superior do Trabalho sobre Direito Material e Processual do Trabalho. Processo do Trabalho: Organização da Justiça do Trabalho. Competência da Justiça do Trabalho. Ação trabalhista: processo, procedimento, atos, termos, prazos, nulidades, partes, procuradores, intervenção de terceiros, petição, audiência, resposta do réu, provas, sentença e coisa julgada, recursos trabalhistas, execução trabalhista. **[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005.]**

Analista de Marketing Júnior

Analista de Marketing Pleno

Analista de Marketing Sênior

O processo de planejamento de marketing. Desenvolvimento de estratégias e planos de marketing. Coleta de informações e análise do ambiente de marketing. Estruturando uma empresa de serviços. A operação de uma empresa de serviços: funcionários, comunicação e concorrência. A estratégia centrada no cliente: satisfação, valor e fidelidade do cliente. Análise dos mercados organizacionais. Identificação de segmentos de mercado e seleção de segmentos-alvo. Marketing estratégico da distribuição. Gerenciamento da comunicação integrada de marketing. Planejamento estratégico para a mensurabilidade. Marketing Institucional. Comunicação interna e externa (mídia).

Analista de Orçamento Júnior

Analista de Orçamento Pleno

Analista de Orçamento Sênior

Histórico do orçamento. Conceito e objetivos do orçamento. Ciclo orçamentário. Implantação do orçamento. Vantagens, desvantagens e limitações do orçamento. Planejamento e controle de vendas, estoques de produtos elaborados, produtos em elaboração, compra e utilização de matérias-primas, custos de mão de obra, despesas de vendas e administrativas, investimentos em imobilizados e de disponibilidades. Planejamento e controle orçamentário de empresas não

industriais. Preparação e utilização de orçamentos variáveis de despesas. Aplicação do orçamento numa empresa comercial. O orçamento e a informática. Métodos de análise tendencial. Retorno sobre investimento. Orçamento contínuo. Orçamento base zero. Orçamento flexível. Orçamento por atividades. Orçamento perpétuo.

Analista de Recursos Humanos Júnior

Analista de Recursos Humanos Pleno

Analista de Recursos Humanos Sênior

Gestão de competências. Planejamento de recursos humanos. Gestão de pessoas em processos de fusões e aquisições de empresas. Grupos e equipes de trabalho. Relações de trabalho. Liderança. Ética e trabalho. Motivação. Rotatividade de pessoal. Recrutamento e seleção de pessoal. Empregabilidade. Retenção de talentos. Treinamento e desenvolvimento de pessoas. Aprendizagem e gestão do conhecimento. Educação corporativa. Socialização organizacional. Gestão de carreiras. Remuneração de pessoal. Benefícios. Programas de incentivo. Avaliação de desempenho. Medicina, higiene e segurança no trabalho. Qualidade de vida no trabalho. Sistemas de informação em recursos humanos. Tecnologia de informação e gestão de recursos humanos. Sindicalismo. Consultoria interna em recursos humanos. Conhecimentos teóricos e práticos conforme legislação e julgados atuais, necessários à realização de cálculos em folhas de pagamento e rescisões contratuais para empregados celetistas. Encargos e impostos incidentes na folha de pagamento de empregados celetistas.

Analista de Sistemas Júnior

Analista de Sistemas Pleno

Analista de Sistemas Sênior

Engenharia de software: análise, projeto e programação estruturada/orientada a objetos. Engenharia da informação: modelagem de dados, mapeamento de modelo conceitual de dados para sistema gerenciador de banco de dados. UML. Banco de Dados: hierárquico, relacional. Conceito e projeto de banco de dados relacionais. Dicionário de dados. O banco de dados Oracle e SQL Server. Linguagens de programação: aspectos gerais; HTML; SQL; XML. Ferramentas de desenvolvimento voltadas para objetos. Sistemas Operacionais: Clientes e Servidores (Windows/Linux). Internet – servidores/serviços (e manutenção): Servidor web; Servidor de arquivos; Segurança e Criptografia; e Servidor de serviços comuns a redes TCP/IP (Internet & Intranets). Inglês técnico: interpretação de texto ligado à área de atuação, constando de perguntas formuladas em português. **[As perguntas que abordarem programas específicos de computador envolverão as versões mais difundidas e/ou mais recentes, bem como programas associados a sua distribuição].**

Analista de Suprimentos Júnior

Analista de Suprimentos Pleno

Analista de Suprimentos Sênior

Operações de serviços: conceitos, diferenças significativas em relação à manufatura. Administração de materiais, logística, logística integrada, cadeia de suprimento, logística reversa, cadeia de suprimento reversa: conceitos, funções, objetivos. Recursos logísticos: informação, previsões, estoques, transporte, movimentação e armazenagem. *Trade-offs* logísticos. Gerenciamento de Projetos. Monitoramento. Indicadores de desempenho. Qualidade, produtividade e normalização de materiais. Normas ISO. Classificação de materiais: identificação, codificação, cadastramento e catalogação. Especificação de materiais. Análise de valor. Código de barras: conceitos, normalização, equipamentos de captura. Gestão de estoques. Classificação ABC. Características e variáveis para a gestão de estoques. Sistemas de gestão de estoques. Previsões: técnicas, aplicações. Estoque de reserva. Lote e prazo econômicos. A influência de restrições e descontos por quantidade. Programação de suprimentos. Informações gerenciais em gestão de estoques. Logística de Suprimentos: do fornecedor tradicional ao *comakership*, *global sourcing*. Competitividade empresarial: conceitos, fatores sistêmicos e externalidades; estrutura de mercado (número de concorrentes); elasticidade da oferta e da demanda. Variáveis-chaves em compras: qualidade, quantidade, tempo e preço. Cadeia de valor. Procedimentos de compras. Desenvolvimento e avaliação de fornecedores. Matemática financeira em compras. Cláusulas de transporte e seguro. Análise de propostas. Administração de contratos. Follow-up. Negociação: conceitos, reconhecimento de negociação ganha – ganha, interesses e posições, estilos do negociador, etapas do processo; estratégias e táticas de negociação, *feedback*. Logística de suprimentos e *e-commerce*. Operadores logísticos. Informações gerenciais em compras. Licitações e contratos: Leis Federais 8.666/93, 9.648/1998 e 10.520/2002, suas alterações e regulamentações; Decreto Federal 3.555/2000. Transportes na cadeia de suprimento. Modalidades de transporte. Transporte e meio externo. Custos de transporte. Medidas de

desempenho. Sistema de armazenagem. Equipamentos. Arranjo físico. Controle de almoxarifados. Atividades de recepção. Estocagem. *Picking*. Expedição. Inventários. Custos de armazenagem. Informações gerenciais em armazenagem. **[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005.]**

Analista de Tecnologia da Informação Júnior

Analista de Tecnologia da Informação Pleno

Analista de Tecnologia da Informação Sênior

Hardware de microcomputadores IBM-PCs compatíveis: partes, placas, interfaces, periféricos, e configurações. Sistemas Operacionais: Clientes e Servidores (Windows/Linux). Aplicativos: editor de textos, planilha de cálculos e banco de dados (Office). Comunicação de Dados: redes LAN e WAN, componentes de um sistema de comunicação de dados, protocolos, meios de transmissão, cabeamento, topologia, funcionamento e configuração de uma rede TCP/IP (clientes e servidores). Internet – cliente (utilização e configuração): navegadores, e-mail; ftp, e rede no micro cliente. Internet – servidores/serviços (instalação, configuração e manutenção): Servidor web; Servidor e-mail; Servidor de arquivos; Roteador; Segurança e Criptografia; e Servidor de serviços comuns a redes TCP/IP (Internet & Intranets). Banco de Dados: Conceito e projeto de banco de dados relacionais. Dicionário de dados. Linguagens de programação: aspectos gerais; HTML; SQL; ferramentas. Inglês técnico: interpretação de texto ligado à área de atuação, constando de perguntas formuladas em português. **[As perguntas que abordarem programas específicos de computador envolverão as versões mais difundidas e/ou mais recentes, bem como programas associados a sua distribuição.]**

2. Nível Superior – Cargos de Engenheiro

PROVA DE CONHECIMENTOS GERAIS

Comum a todos os cargos de nível superior de Engenheiro, com 25 (vinte e cinco) questões:

Língua Portuguesa – 5 (cinco) questões

Ortografia. Acentuação. Flexão nominal e verbal. Classes de palavras. Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação. Tempos e modos verbais. Vozes do verbo. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Crase. Pontuação. Significação das palavras. Homônimos e parônimos. Emprego de maiúsculas e minúsculas. Compreensão e interpretação de texto.

Matemática – 5 (cinco) questões

Análise combinatória, teoria dos conjuntos, trigonometria, funções, probabilidades, geometria espacial, geometria plana, geometria analítica, logaritmos, polinômios, produtos notáveis, progressões aritméticas, progressões geométricas, função exponencial, função logarítmica, sistemas lineares, equações trigonométricas, inequações trigonométricas. Cálculo infinitesimal, diferencial e integral, cálculo numérico.

Inglês – 5 (cinco) questões

Interpretação de textos.

Obs. Os textos serão apresentados na língua inglesa e as perguntas formuladas na língua portuguesa.

Noções de Informática – 5 (cinco) questões

Intranet e internet: conceitos e tecnologias; segurança; navegador Internet Explorer – interface e configurações. Correio eletrônico: conceitos; aplicativos; envio e recebimento de mensagens; arquivos anexos; utilização de listas de distribuição de mensagens. Conceitos básicos do Microsoft Office: editor de texto (Microsoft Word), planilha de cálculo (Microsoft Excel), armazenamento de dados (Microsoft Access), apresentações (Microsoft Power Point) e de gerenciamento de projetos (Microsoft Project).

Atualidades – 5 (cinco) questões

Assuntos da atualidade abordados nos principais veículos de comunicação escrita (jornais e revistas).

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Comum a todos os cargos de nível superior de Engenheiro, com 10 (dez) questões:

Noções de Gás Natural – 10 (dez) questões

Gás Natural: Definição, Origem, Composição do Gás Natural, Características do Gás Natural, Cadeia do Gás Natural, Produção, Transporte e Comercialização do Gás Natural, Sistema de

Distribuição de Gás Natural, Principais Usos (Industrial, Comercial, Residencial, Automotivo, Geração e Cogeração de Energia), Benefícios Ambientais e Benefícios Operacionais. Combustão, Válvulas e Acessórios para Gás Combustível, Queimadores, Operação de Sistemas de Combustão, Vantagens Tecnológicas e Ambientais do Gás Natural em relação a outros Combustíveis.

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS

Específica para cada um dos cargos de nível superior de Engenheiro, com 25 (vinte e cinco) questões:

Engenheiro de Construção e Montagem Júnior

Engenheiro de Construção e Montagem Pleno

Engenheiro de Construção e Montagem Sênior

Normas técnicas ABNT e ISO para projeto e execução de instalação de Gás Natural. Orçamentos e cronogramas físico-financeiros, Desenho Técnico, Projeto geométrico e geotécnico, Hidráulica, Resistência dos materiais, Construção, operação e manutenção de redes de distribuição de Gás Natural. Materiais de Construção Civil, Topografia, materiais elétricos e magnéticos, isolantes e condutores, semicondutores. Medidas elétricas. Máquinas elétricas: teoria, ensaios e manutenção; princípios de funcionamento de transformadores (monofásicos e trifásicos), geradores e motores (corrente contínua, monofásicos e trifásicos); máquinas síncronas e de indução em regime transitório e permanente. Projeto, proteção e pára-raios. Correção do fator de potência. Dispositivos de comando e proteção, contatores, métodos de partida e especificação de motores, especificação, instalação de controladores lógico programável (CLP's). Interpretação, análise e execução de projetos: metodologia de projetos, análise de custos, cronogramas, planilhas, especificações técnicas, normas, memoriais descritivos e análise de editais. Resistência de Materiais: Análise de Tensões, Soldagem, Equipamentos de Caldeiraria e tubulações – Normas e critérios de projeto, montagem e inspeção de equipamentos de caldeiraria e tubulações (tubos, vasos e tanques de armazenamento). Termodinâmica Aplicada: Geração e Conservação de Energia - Conceitos de Termodinâmica aplicados aos equipamentos industriais. Mecânica dos Fluidos Aplicada: escoamento de fluidos em tubos, válvulas e bocais. Características gerais das estações de bombeamento e compressão industriais. Válvulas de redução e regulação de pressão e medição. Ensaios destrutivos e não-destrutivos. Mecanismos. Qualidade e Meio Ambiente. Custos e finanças. Ferramentas de informática. Portaria ANP N° 3, de 10/01/2003 (DOU 20/01/03). NBR 13933, de 08/1997. NBR 14462, de 02/2000. NBR 14570, de 08/2000. NBR ISO 15649, de 09/2004. ABNT ISO/TS 29001, de 04/2005. NBR 1397, de 09/2000. NBR ISSO 9951, de 02/2002. NBR 14978, de 08/2003. Norma ISO 6976. NR-05 – CIPA. NR-06 – EPI. NR-09 - Riscos Ambientais. PPRA NR-11 - Transporte, Movimentação, Armazenagem e Manuseio de Materiais. NR-19 – Explosivos. NR-20 - Combustíveis Líquidos e Inflamáveis. NR-21 - Trabalhos a Céu Aberto. NR-22 - Trabalhos Subterrâneos. NR-25 - Resíduos Industriais. NR-26 - Sinalização de Segurança. **[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005.]**

Engenheiro de Operação e Manutenção Júnior

Engenheiro de Operação e Manutenção Pleno

Engenheiro de Operação e Manutenção Sênior

Normas técnicas ABNT e ISO para projeto e execução de instalação de Gás Natural. Orçamentos e cronogramas físico-financeiros, Desenho Técnico. Conceitos e fundamentos aplicados à manutenção de instalações industriais. Critérios de manutenção. Manutenção preditiva, preventiva e corretiva. Programação e execução de serviços de manutenção. Interpretação, análise e execução de projetos: metodologia de projetos, análise de custos, cronogramas, planilhas, especificações técnicas, normas, memoriais descritivos. Normas e critérios de projeto, montagem e inspeção de equipamentos de caldeiraria e tubulações. Termodinâmica Aplicada: Geração e Conservação de Energia, Conceitos de Termodinâmica aplicados aos equipamentos mecânicos industriais. Mecânica dos Fluidos Aplicada: escoamento de fluidos em tubos, válvulas e bocais. Conceitos de sistemas de Corrente Alternada e Corrente Contínua. Máquinas e instalações elétricas. Análise de circuitos em corrente alternada e contínua. Transmissão e distribuição de energia. Sistemas de proteção. Qualidade e Meio Ambiente. Custos e finanças. Ferramentas de informática. Caderno de encargos, laudos técnicos, pareceres. Pesquisa operacional. Equipamentos de medida de pressão e vazão. Aferição de instrumentos de medição de pressão e vazão. Sistemas de controle de qualidade. Metrologia. Portaria ANP N°3, de 10/01/2003 (DOU 20/01/03). Portaria ANP N.º 104, de 08/07/2002 (DOU 09/07/02). NBR 13933, de 08/1997. NBR 14462, de 02/2000. NBR 14570, de 08/2000. NBR ISO 15649, de 09/2004. ABNT ISO/TS 29001, de 04/2005. NBR 1397, de 09/2000. NBR ISSO 9951, de 02/2002. NBR

14978, de 08/2003. Norma ISO 6976. NR-05 – CIPA. NR-06 – EPI. NR-09 - Riscos Ambientais. PPRA NR-11 - Transporte, Movimentação, Armazenagem e Manuseio de Materiais. NR-19 – Explosivos. NR-20 - Combustíveis Líquidos e Inflamáveis. NR-21 - Trabalhos a Céu Aberto. NR-22 - Trabalhos Subterrâneos. NR-25 - Resíduos Industriais. NR-26 - Sinalização de Segurança. **[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005.]**

Engenheiro de Planejamento Júnior

Engenheiro de Planejamento Pleno

Engenheiro de Planejamento Sênior

Orçamentos e cronogramas físico-financeiros. Noções de Construção, operação e manutenção de redes de distribuição de Gás Natural, Gestão ambiental, Pesquisa operacional, Aplicações do Gás Natural, Tecnologias associadas ao Gás Natural. Estudos e propostas de viabilidade e soluções técnicas para conversão de equipamentos para Gás Natural. Análise de ações de desenvolvimento tecnológico e de novas aplicações. Introdução à Economia. Economia da Engenharia. Engenharia do Trabalho. Contabilidade gerencial. Economia da empresa. Análise financeira de projetos. Ferramentas de avaliação econômica de projetos. Estatística Aplicada. Custos industriais. Administração Financeira. Planejamento e controle. Interpretação, análise e execução de projetos. Análise de custos, cronogramas, planilhas, especificações técnicas, normas, memoriais descritivos e análise de editais. Termodinâmica Aplicada: Geração e Conservação de Energia - Conceitos de Termodinâmica aplicados aos equipamentos mecânicos industriais. Noções de Sistemas de geração e co-geração de energia. Práticas industriais de conservação de energia. Mecânica dos Fluidos Aplicada: escoamento de fluidos em tubos, válvulas e bocais. Máquinas e instalações elétricas. Transmissão e distribuição de energia. Qualidade e Meio Ambiente. Custos e finanças. Ferramentas de informática. Metodologia de Gerenciamento de Projetos – planejamento / execução e controle. Lei Federal nº 9.847/99, de 26/10/99. **[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005.]**

Engenheiro de Projetos Júnior

Engenheiro de Projetos Pleno

Engenheiro de Projetos Sênior

Normas técnicas ABNT e ISO para projeto e execução de instalação de Gás Natural. Orçamentos e cronogramas físico-financeiros. Construção, operação e manutenção de redes de distribuição de Gás Natural, Gestão ambiental. Interpretação, análise, gerenciamento e execução de projetos: metodologia de gerenciamento de projetos, análise de custos, cronogramas, planilhas, especificações técnicas, normas, memoriais descritivos e análise de editais. Ferramentas, técnicas e habilidades especiais para o gerenciamento de projetos. Termodinâmica Aplicada. Mecânica dos Fluidos Aplicada: Ferramentas de informática. Indicadores de desempenho, desdobramento de metas, identificação de pontos críticos, análise de desvios, acompanhamento de planos de ação. Manual de Gerenciamento de Projetos – PMI. **[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005.]**

Engenheiro SMS – Segurança, Meio Ambiente e Saúde Júnior

Engenheiro SMS – Segurança, Meio Ambiente e Saúde Pleno

Engenheiro SMS – Segurança, Meio Ambiente e Saúde Sênior

Legislação e Normas Técnicas; Engenharia de Segurança do Trabalho; Segurança no manuseio do Gás Natural, Proteção contra incêndio e explosões. O ambiente e as doenças do trabalho; Psicologia na segurança do trabalho, comunicação e treinamento; Gerenciamento de riscos; Higiene do trabalho. Proteção do meio ambiente; Prevenção e controle de riscos em máquinas, equipamentos e instalações; Ergonomia; Administração aplicada à engenharia de segurança. Sistema de Gestão de Segurança, Meio-Ambiente e Saúde, implementação de trabalhos para enquadramento na norma NBR-ISO 14001. Plano de Ação Emergencial, Capacitação do Pessoal envolvido com Obras, Operação e Manutenção, Treinamentos Simulados de Emergências e Combates a Incêndios, Plano de Contingências, Procedimentos Internos. Lei Federal nº 9.847/99, de 26/10/99. Resoluções ANP nº 27, 28 e 29 (DOU. 25/10/05). Portaria ANP N.º 170, de 26/11/1998 (DOU 27/11/98). Portaria ANP N.º 28, de 05/02/1999 (DOU 08/02/99). Portaria ANP N.º 3, de 10/01/2003 (DOU 20/01/03). Portaria ANP N.º 104, de 08/07/2002 (DOU 09/07/02). NBR 13933, de 08/1997. NBR 14462, de 02/2000. NBR 14570, de 08/2000. NBR ISO 15649, de 09/2004. ABNT ISO/TS 29001, de 04/2005. NBR 1397, de 09/2000. NBR ISSO 9951, de 02/2002. NBR 14978, de 08/2003. Norma ISO 6976. NR-05 – CIPA. NR-06 – EPI. NR-09 - Riscos Ambientais. PPRA NR-11 - Transporte, Movimentação, Armazenagem e Manuseio de Materiais. NR-19 – Explosivos. NR-20 - Combustíveis Líquidos e Inflamáveis. NR-21 - Trabalhos a Céu

Aberto. NR-22 - Trabalhos Subterrâneos. NR-25 - Resíduos Industriais. NR-26 - Sinalização de Segurança. ***[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005.]***

Engenheiro Técnico Júnior

Engenheiro Técnico Pleno

Engenheiro Técnico Sênior

Normas técnicas ABNT e ISO para projeto e execução de instalação de Gás Natural, Orçamentos e cronogramas físico-financeiros, Gestão ambiental, Gás Natural: origem, composição, propriedades físico - químicas, densidade relativa, combustão, pressão de armazenamento, processamento, transporte, armazenamento e transferência de matéria – prima. Conversão de equipamentos para o Gás Natural, Aplicações do Gás Natural, Tecnologias associadas ao Gás Natural. Materiais elétricos e magnéticos, isolantes e condutores, semicondutores. Eletromagnetismo. Medidas elétricas. Máquinas Elétricas: teoria, ensaios e manutenção; princípios de funcionamento de transformadores (monofásicos e trifásicos), geradores e motores (corrente contínua, monofásicos e trifásicos). Manual de Gerenciamento de Projetos – PMI. Viabilidade e soluções técnicas para conversão de equipamentos, de desenvolvimento tecnológico e de novas aplicações. Introdução à Economia. Engenharia de métodos. Economia da Engenharia. Custos industriais. Interpretação, análise e execução de projetos: metodologia de projetos, análise de custos, cronogramas, planilhas, especificações técnicas, normas, memoriais descritivos e Termodinâmica Aplicada: Geração e Conservação de Energia - Conceitos de Termodinâmica aplicados aos equipamentos mecânicos industriais. Sistemas de geração e co-geração de energia. Práticas industriais de conservação de energia. Mecânica dos Fluidos Aplicada: Máquinas de Fluxo – escoamento de fluidos em tubos, válvulas e bocais. Máquinas e instalações elétricas. Conceitos relativos à especificação, instalação, operação, controle e manutenção dos principais tipos de máquinas de fluxo industriais (ventiladores, bombas, compressores, turbinas a vapor e turbinas a gás). Metalurgia Física: Seleção de Materiais. Características gerais das estações de bombeamento e compressão industriais. Transmissão do Calor Aplicada: Combustão, Equipamentos Térmicos – Conceitos de transmissão de calor aplicados ao funcionamento dos equipamentos térmicos (permutadores de calor, fornos e caldeiras). Conceitos relativos à especificação, operação, controle e manutenção destes equipamentos. Características mecânicas e metalúrgicas dos principais materiais de uso industrial. Adequação de materiais ao uso industrial. Mecanismos. Meio Ambiente - emissões gasosas. Ferramentas de informática. ***[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005.]***

Engenheiro de Vendas Júnior

Engenheiro de Vendas Pleno

Engenheiro de Vendas Sênior

Normas técnicas ABNT e ISO para projeto e execução de instalação de Gás Natural. Orçamentos e cronogramas físico-financeiros. Gás Natural: origem, composição, propriedades físico - químicas, densidade relativa, combustão, pressão de armazenamento, processamento, transporte, armazenamento e Conversão de equipamentos para o Gás Natural, Aplicações do Gás Natural, Tecnologias associadas ao Gás Natural. Resistência dos materiais. Manual de Gerenciamento de Projetos – PMI. Introdução à Economia. Termodinâmica Aplicada: Geração e Conservação de Energia - Conceitos de Termodinâmica aplicados aos equipamentos mecânicos industriais. Sistemas de geração e co-geração de energia. Práticas industriais de conservação de energia. Características gerais das estações de bombeamento e compressão industriais. Transmissão do Calor Aplicada: Combustão e equipamentos térmicos. Conceitos relativos à especificação, instalação e operação, controle e manutenção dos principais tipos de máquinas de fluxo industriais (ventiladores, bombas, compressores, turbinas a vapor e turbinas a gás). Conceitos de transmissão de calor aplicados ao funcionamento dos equipamentos térmicos (permutadores de calor, fornos e caldeiras). Conceitos relativos à especificação, operação, controle e manutenção destes equipamentos. Qualidade e Meio Ambiente. Custos e finanças. Ferramentas de informática. Lei Federal nº 9.847/99, de 26/10/99. Portaria ANP N.º 104, de 08/07/2002 (DOU 09/07/02). ***[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005.]***

3. Nível Médio – Cargos de Assistente

PROVA DE CONHECIMENTOS GERAIS

Comum a todos os cargos de nível médio de Assistente, com 45 (quarenta e cinco) questões:

Língua Portuguesa – 15 (quinze) questões

Ortografia. Acentuação. Flexão nominal e verbal. Classes de palavras. Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação. Tempos e modos verbais. Vozes do verbo. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Crase. Pontuação. Significação das palavras. Homônimos e parônimos. Emprego de maiúsculas e minúsculas. Compreensão e interpretação de texto.

Matemática – 15 (quinze) questões

Teoria dos conjuntos. Problemas usando as quatro operações, inclusive na forma fracionária e exponencial. Razões e proporções. Juros simples, compostos, capitalização, relação entre juros e progressões, tipos de taxas (equivalentes, nominais, relativas e real) e fluxo de caixa.

Inglês – 5 (cinco) questões

Interpretação de textos.

Obs. Os textos serão apresentados na língua inglesa e as perguntas formuladas na língua portuguesa.

Noções de Informática – 5 (cinco) questões

Intranet e internet: conceitos e tecnologias; segurança; navegador Internet Explorer – interface e configurações. Correio eletrônico: conceitos; aplicativos; envio e recebimento de mensagens; arquivos anexos; utilização de listas de distribuição de mensagens. Conceitos básicos do Microsoft Office: editor de texto (Microsoft Word), planilha de cálculo (Microsoft Excel), armazenamento de dados (Microsoft Access), apresentações (Microsoft Power Point) e de gerenciamento de projetos (Microsoft Project).

Atualidades – 5 (cinco) questões

Assuntos da atualidade abordados nos principais veículos de comunicação escrita (jornais e revistas).

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Comum a todos os cargos de nível médio de Assistente, com 5 (cinco) questões:

Noções de Gás Natural – 5 (cinco) questões

Gás Natural: Definição, Origem, Composição do Gás Natural, Características do Gás Natural, Cadeia do Gás Natural, Produção, Transporte e Comercialização do Gás Natural, Sistema de Distribuição de Gás Natural, Principais Usos (Industrial, Comercial, Residencial, Automotivo, Geração e Cogeração de Energia), Benefícios Ambientais e Benefícios Operacionais. **[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005.]**

4. Nível Médio – Cargos de Técnico

PROVA DE CONHECIMENTOS GERAIS

Comum a todos os cargos de nível médio de Técnico, com 25 (vinte e cinco) questões:

Língua Portuguesa – 5 (cinco) questões

Ortografia. Acentuação. Flexão nominal e verbal. Classes de palavras. Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação. Tempos e modos verbais. Vozes do verbo. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Crase. Pontuação. Significação das palavras. Homônimos e parônimos. Emprego de maiúsculas e minúsculas. Compreensão e interpretação de texto.

Matemática – 5 (cinco) questões

Análise combinatória, teoria dos conjuntos, trigonometria, funções, probabilidades, geometria espacial, geometria plana, logaritmos, polinômios, produtos notáveis, progressões aritméticas, progressões geométricas, função exponencial e equações trigonométricas.

Inglês – 5 (cinco) questões

Interpretação de textos.

Obs. Os textos serão apresentados na língua inglesa e as perguntas formuladas na língua portuguesa.

Noções de Informática – 5 (cinco) questões

Intranet e internet: conceitos e tecnologias; segurança; navegador Internet Explorer – interface e configurações. Correio eletrônico: conceitos; aplicativos; envio e recebimento de mensagens; arquivos anexos; utilização de listas de distribuição de mensagens. Conceitos básicos do Microsoft Office: editor de texto (Microsoft Word), planilha de cálculo (Microsoft Excel),

armazenamento de dados (Microsoft Access), apresentações (Microsoft Power Point) e de gerenciamento de projetos (Microsoft Project).

Atualidades – 5 (cinco) questões

Assuntos da atualidade abordados nos principais veículos de comunicação escrita (jornais e revistas).

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Comum a todos os cargos de nível médio de Técnico, com 10 (dez) questões:

Noções de Gás Natural – 10 (dez) questões

Gás Natural: Definição, Origem, Composição do Gás Natural, Características do Gás Natural, Cadeia do Gás Natural, Produção, Transporte e Comercialização do Gás Natural, Sistema de Distribuição de Gás Natural, Principais Usos (Industrial, Comercial, Residencial, Automotivo, Geração e Cogeração de Energia), Benefícios Ambientais e Benefícios Operacionais. Noções de Combustão, Válvulas e Acessórios para Gás Combustível, Queimadores, Operação de Sistemas de Combustão, Vantagens tecnológicas e ambientais do Gás Natural em relação a outros combustíveis.

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS

Específica para cada um dos cargos de nível médio de Técnico, com 25 (vinte e cinco) questões:

Técnico Comercial – Nível 1

Técnico Comercial – Nível 2

Normas técnicas ABNT e ISO para projeto e execução de instalação de Gás Natural. Orçamentos e cronogramas físico-financeiros. Noções sobre o Gás Natural e suas aplicações e equipamentos utilizados na área industrial, comercial / residencial e automotivo. Vantagens competitivas do Gás Natural. Noções de estudos de viabilidade técnica e econômica. Lei Federal nº 9.847/99, de 26/10/99. Portaria ANP N.º 104, de 08/07/2002 (DOU 09/07/02). **[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005.]**

Técnico de Construção e Montagem – Nível 1

Técnico de Construção e Montagem – Nível 2

Normas técnicas ABNT e ISO para projeto e execução de instalação de Gás Natural. Orçamentos e cronogramas físico-financeiros, Desenho Técnico, Projeto geométrico e geotécnico, Hidráulica, Resistência dos materiais, Construção, operação e manutenção de redes de distribuição de Gás Natural. Materiais de Construção Civil, Topografia, Hidrologia, Desenhos de Projetos: arquitetônicos, estruturais. Instalação elétrica e telefônica. Instalação mecânica: detalhamentos; topográficos. Desenho Geométrico. Orçamento de Obras Civis. Materiais para construção mecânica, civil e elétrica. Metrologia. Tolerâncias e ajustes. Materiais e soldagem. Ensaio mecânicos. Processos de fabricação. Noções de Mecânica dos Fluidos Aplicada e compressão industrial aplicada e compressão industrial. Aplicação de ferramentas da qualidade. Preservação do meio ambiente. Portaria ANP N.º 3, de 10/01/2003 (DOU 20/01/03). NBR 13933, de 08/1997. NBR 14462, de 02/2000. NBR 14570, de 08/2000. NBR ISO 15649, de 09/2004. ABNT ISO/TS 29001, de 04/2005. NBR 1397, de 09/2000. NBR ISSO 9951, de 02/2002. NBR 14978, de 08/2003. Norma ISO 6976. NR-05 – CIPA. NR-06 – EPI. NR-09 - Riscos Ambientais. PPRR NR-11 - Transporte, Movimentação, Armazenagem e Manuseio de Materiais. NR-19 – Explosivos. NR-20 - Combustíveis Líquidos e Inflamáveis. NR-21 - Trabalhos a Céu Aberto. NR-22 - Trabalhos Subterrâneos. NR-25 - Resíduos Industriais. NR-26 - Sinalização de Segurança. **[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005.]**

Técnico de Operação e Manutenção – Nível 1

Técnico de Operação e Manutenção – Nível 2

Normas técnicas ABNT e ISO para projeto e execução de instalação de Gás Natural. Orçamentos e cronogramas, Desenho Técnico. Conceitos e fundamentos aplicados à manutenção de instalações industriais. Critérios de manutenção. Manutenção preditiva, preventiva e corretiva. Programação e execução de serviços de manutenção. Conceitos e fundamentos aplicados à manutenção de instalações e sistemas mecânicos. Noções de termodinâmica e Noções de resistência de materiais, estática e dinâmica. Elementos de máquinas. Transmissão por correias e engrenagens. Fadiga, corrosão e métodos de prevenção. Acoplamentos. Rolamentos. Mancais. Tecnologia mecânica. Processos de Materiais de construção mecânica. Aços carbono e aços liga.

Ferro fundido. Metais não ferrosos. Materiais não metálicos. Plástico. Borracha. Desenho técnico mecânico. Equipamentos de medida de pressão e vazão. Aferição de instrumentos de medição de pressão e vazão. Sistemas de controle de qualidade. Metrologia. Instrumentos de medidas elétricas; amperímetros, voltímetros. Conversão de unidades. Sistemas de medidas; sistema decimal de medida. Conceitos de higiene e segurança no trabalho. Normas técnicas. Noções de informática, processadores de texto, planilhas, Internet e banco de dados. Preservação do meio ambiente. Eletrostática. Eletrodinâmica. Circuitos de corrente contínua, corrente alternada monofásica e trifásica. Correção de fator de potência. Técnicas de análise de circuitos. Transformadores monofásicos e trifásicos, teoria, ensaios e manutenção. Transformadores de corrente e de potencial. Autotransformador. Motor de indução monofásico e trifásico. Alternador. Motor de corrente contínua. Medidas elétricas. Projeto de instalação elétrica em baixa tensão. Métodos de partida de motores de indução, e dimensionamentos de alimentadores e proteção. Dimensionamento da subestação de transformação da unidade consumidora. Instalação, operação e manutenção de redes de distribuição. Especificação e quantificação de materiais para instalações de baixa tensão e redes de distribuição. Sistema de proteção contra descargas atmosféricas. Portaria ANP N° 3, de 10/01/2003 (DOU 20/01/03). Portaria ANP N.º 104, de 08/07/2002 (DOU 09/07/02). NBR 13933, de 08/1997. NBR 14462, de 02/2000. NBR 14570, de 08/2000. NBR ISO 15649, de 09/2004. ABNT ISO/TS 29001, de 04/2005. NBR 1397, de 09/2000. NBR ISSO 9951, de 02/2002. NBR 14978, de 08/2003. Norma ISO 6976. NR-05 – CIPA. NR-06 – EPI. NR-09 - Riscos Ambientais. PPRA NR-11 - Transporte, Movimentação, Armazenagem e Manuseio de Materiais. NR-19 – Explosivos. NR-20 - Combustíveis Líquidos e Inflamáveis. NR-21 - Trabalhos a Céu Aberto. NR-22 - Trabalhos Subterrâneos. NR-25 - Resíduos Industriais. NR-26 - Sinalização de Segurança. **[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005.]**

Técnico SMS – Segurança, Meio Ambiente e Saúde – Nível 1

Técnico SMS – Segurança, Meio Ambiente e Saúde – Nível 2

Métodos e processos do trabalho; Medidas de eliminação e neutralização de riscos; Segurança e higiene do trabalho; Equipamentos de proteção (coletiva e individual); Avaliação de resultados; Prevenção de acidentes e doenças profissionais de trabalho; Equipamentos de prevenção contra incêndio; Normas de segurança a projetos de construção, ampliação, reformas, arranjos fixos e de fluxo; Tratamento de resíduos industriais; Prevenção de acidentes em redes de distribuição e sistemas de utilização de Gás Natural. APR – Análise preliminares de risco. Lei Federal nº 9.847/99, de 26/10/99. Portaria ANP N° 3, de 10/01/2003 (DOU 20/01/03). Portaria ANP N.º 104, de 08/07/2002 (DOU 09/07/02). NBR 13933, de 08/1997. NBR 14462, de 02/2000. NBR 14570, de 08/2000. NBR ISO 15649, de 09/2004. ABNT ISO/TS 29001, de 04/2005. NBR 1397, de 09/2000. NBR ISSO 9951, de 02/2002. NBR 14978, de 08/2003. Norma ISO 6976. NR-05 – CIPA. NR-06 – EPI. NR-09 - Riscos Ambientais. PPRA NR-11 - Transporte, Movimentação, Armazenagem e Manuseio de Materiais. NR-19 – Explosivos. NR-20 - Combustíveis Líquidos e Inflamáveis. NR-21 - Trabalhos a Céu Aberto. NR-22 - Trabalhos Subterrâneos. NR-25 - Resíduos Industriais. NR-26 - Sinalização de Segurança. **[Devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até 30 de novembro de 2005.]**

COMPANHIA DE GÁS DE SANTA CATARINA - SCGÁS

CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2006

ANEXO V – TABELA DE PONTOS DA PROVA DE AVALIAÇÃO FÍSICA

Sexo Feminino

Desenvolvimento com Halter 10 kg	EXERCÍCIOS			PONTOS		
	Meio Sugado 1 min	Abdominal Remador 1 min	Corrida 2.000 m min:s	Até 24 anos	De 25 a 29 anos	Mais de 30 anos
14	06	12	17:56 – 18:00	*	*	20
15	07	13	17:46 – 17:55	*	*	25
16	08	14	17:36 – 17:45	*	*	30
17	09	15	17:26 – 17:35	*	20	35
18	10	16	17:16 – 17:25	*	25	40
19	11	17	17:06 – 17:15	*	30	45
20	12	18	16:56 – 17:05	20	35	50

21	13	19	16:41 – 16:55	25	40	55
22	14	20	16:26 – 16:40	30	45	60
23	15	21	16:11 – 16:25	35	50	65
24	16	22	15:56 – 16:10	40	55	70
25	17	23	15:41 – 15:55	45	60	75
26	18	24	15:26 – 15:49	50	65	80
27	19	25	15:11 – 15:25	55	70	85
28	20	26	14:57 – 15:10	60	75	90
29	21	27	14:41 – 14:56	65	80	95
30	22	28	14:26 – 14:40	70	85	100
31	23	29	14:11 – 14:25	80	90	*
32	24	30	13:56 – 14:10	80	95	*
33	25	31	13:41 – 13:55	85	100	*
34	26	32	13:31 – 13:40	90	*	*
35	27	33	13:21 – 13:30	95	*	*
36	28	34	Até 13min 20s	100	*	*

Sexo Masculino

Desenvolvimento com Halter 10 kg	EXERCÍCIOS			PONTOS		
	Meio Sugado 1 min	Abdominal Remador 1 min	Corrida 2.400 m min:s	Até 24 anos	De 25 a 29 anos	Mais de 30 anos
25	10	15	17:56 – 18:05	*	*	20
26	11	16	17:46 – 17:55	*	*	25
27	12	17	17:36 – 17:45	*	*	30
28	13	18	17:26 – 17:35	*	20	35
29	14	19	17:16 – 17:25	*	25	40
30	15	20	17:06 – 17:15	*	30	45
31	16	21	16:56 – 17:05	20	35	50
32	17	22	16:41 – 16:55	25	40	55
33	18	23	16:26 – 16:40	30	45	60
34	19	24	16:11 – 16:25	35	50	65
35	20	25	15:56 – 16:10	40	55	70
36	21	26	15:41 – 15:55	45	60	75
37	22	27	15:26 – 15:49	50	65	80
38	23	28	15:11 – 15:25	55	70	85
39	24	29	14:57 – 15:10	60	75	90
40	25	30	14:41 – 14:56	65	80	95
41	26	31	14:26 – 14:40	70	85	100
42	27	32	14:11 – 14:25	80	90	*
43	28	33	13:56 – 14:10	80	95	*
44	29	34	13:41 – 13:55	85	100	*
45	30	35	13:31 – 13:40	90	*	*
46	31	36	13:21 – 13:30	95	*	*
47	32	37	Até 13min 20s	100	*	*

INFORMAÇÕES BÁSICAS DO CONCURSO

Item	Atividade	Descrição
01.	Site do Concurso:	www.scgas.concursos.fesag.br
02.	Período de Inscrições:	16 de janeiro a 10 de fevereiro de 2006
03.	Último dia de Inscrições:	10 de fevereiro de 2006
04.	Data limite para solicitação de condições especiais de prova:	10 de fevereiro de 2006
05.	Data limite para solicitação de enquadramento como portador de deficiência:	10 de fevereiro de 2006
06.	Publicação do ato de indeferimento de inscrições:	03 de março de 2006, às 18h
07.	Publicação e expedição das confirmações de inscrições (Locais de Prova):	03 de março de 2006
08.	Pedido de revisão quanto ao indeferimento de inscrição:	06 a 10 de março de 2006, das 13 às 18h
09.	Data das provas objetivas:	19 de março de 2006
10.	Publicação do gabarito das provas objetivas:	20 de março de 2006, às 09h
11.	Publicação das provas objetivas:	20 de março de 2006, às 09h até 23 de março de 2006, às 18h
12.	Pedido de revisão à prova objetiva:	21 a 23 de março de 2006, das 13 às 18h
13.	Convocação para prova de títulos e de avaliação física:	18 de abril de 2006, às 18h
14.	Pedido de revisão à convocação para prova de títulos:	19 e 20 de abril de 2006, das 13 às 18h
15.	Pedido de revisão à convocação para prova de avaliação física:	19 e 20 de abril de 2006, das 13 às 18h
16.	Data da prova de avaliação física:	30 de abril e/ou 01 de maio de 2006
17.	Entrega de títulos:	02 a 05 de maio de 2006, das 13 às 18h
18.	Resultados finais do concurso:	06 de junho de 2006, às 17h
19.	Pedido de revisão aos resultados finais do concurso:	07 de junho a 09 de junho de 2006, das 13 às 18h
20.	Telefone do Concurso:	(0xx48) 3334 6400
21.	Fax do Concurso:	(0xx48) 3334 8811