



Concurso Público

EDITAL N. 01/2009

ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO I

Código: 201

Este caderno contém a Prova Objetiva de Língua Portuguesa, Raciocínio-lógico e Conhecimentos Específicos.

Use como rascunho a **Folha de Respostas** reproduzida no final deste caderno.

Ao receber a **Folha de Respostas**:

- confira seu nome, número de inscrição e o cargo;
- assine, **A TINTA**, no espaço próprio indicado.

	A	B	C	D
01	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Ao transferir as respostas para a **Folha de Respostas**:

- **use apenas caneta esferográfica azul ou preta;**
- preencha, sem forçar o papel, toda a área reservada à letra correspondente à resposta solicitada em cada questão;
- assinale somente **uma** alternativa em cada questão. Sua resposta **não** será computada se houver marcação de mais de uma alternativa, questões não assinaladas ou questões rasuradas.

NÃO DEIXE NENHUMA QUESTÃO SEM RESPOSTA.

A **Folha de Respostas** não deve ser dobrada, amassada ou rasurada.

CUIDE BEM DELA. ELA É A SUA PROVA.

O tempo de duração da prova abrange, inclusive, o tempo necessário à transcrição das respostas do rascunho para a **Folha de Respostas**.

ATENÇÃO - Nos termos do Edital n. 01/2009, “Será eliminado do Concurso Público o candidato que [...] **portar arma(s)** no local de realização das provas [...]; **portar**, mesmo que desligados ou fizer uso [...] de **qualquer equipamento eletrônico** [...] ou de **instrumentos de comunicação** interna ou externa, tais como **telefone celular** [...] entre **outros** [...]”. (subitem 5.21, alíneas “e” e “f”)

DURAÇÃO DA PROVA: TRÊS HORAS



ATENÇÃO

Sr.(a) Candidato(a),

Antes de começar a fazer a prova, confira se este caderno contém, ao todo, 40 (quarenta) questões de múltipla escolha — cada uma constituída de 4 (quatro) alternativas — assim distribuídas: **15 (quinze) questões de Língua Portuguesa, 10 (dez) questões de Raciocínio-lógico e 15 (quinze) questões de Conhecimentos Específicos**, todas perfeitamente legíveis.

Havendo algum problema, informe ***imediatamente*** ao aplicador de provas para que ele tome as providências necessárias.

Caso V. S^a não observe essa recomendação, ***não lhe caberá qualquer reclamação ou recurso posteriores.***

INSTRUÇÃO: As questões de 1 a 15 relacionam-se com o texto abaixo. Leia atentamente todo o texto antes de responder a elas.

UM NOVO CENÁRIO PARA AS CRIANÇAS

.....
Em 2000, a Organização Mundial da Saúde (OMS) apontou que as mudanças climáticas foram responsáveis por 2,4% dos casos de diarreia e por 6% de paludismo (malária). A malária é uma das doenças mais frequentes nas crianças africanas. Ainda podemos aqui apontar duas outras temáticas que abocanham a saúde de nossas crianças: a poluição do ar e da terra, em especial, problemas relacionados à chuva, seja por sua abundância ou por sua falta.

.....
Um clima frágil, pouca comida e a falta de água potável impulsionam a ocupação inadequada do solo. As crianças mais pobres são as mais vulneráveis. Também são as primeiras a sentirem o aumento da má alimentação e, conseqüentemente, as suas desordens, o que prejudica o seu crescimento e desenvolvimento, inviabilizando a sua saúde. Segundo a OMS, 4,5 mil crianças morrem por dia devido a alguma doença de via hídrica.

15 A crescente contaminação, a exploração excessiva das fontes hídricas e a degradação nas zonas de captação de água agravam a situação. Espera-se que o falecimento por asma, a enfermidade mais comum entre as crianças, aumente em 20% até 2016.

.....
20 É interessante sinalizar que 96% das doenças relacionadas às mudanças climáticas estão em países em desenvolvimento. Articular ações para combater as conseqüências ambientais às crianças exige perspectivas que abracem o combate ao aumento do número de mortes por doenças infectocontagiosas.

.....
25 Ainda é importante sinalizar que crianças podem pagar um preço alto por conviver com o aumento de diarreias, aumento e proliferação da dengue e doenças de via hídrica. As conseqüências ambientais apontam principalmente para os atentados à saúde, infelizmente.

30 Para a mudança deste cenário assombroso é necessário que façamos um investimento pesado em educação e formação de pessoas. [...] É vital que se promova a capacidade destes jovens para que vivam em harmonia com a natureza nos lugares onde a sua conservação e preservação seja fundamental. [...] E não basta que a criança aprenda a importância de preservar o meio ambiente. É necessário que ela tome como exemplo as atitudes dos adultos de seu convívio.

35 Não precisamos esperar pelo pior para que as crianças aprendam na vivência o que há de mais importante neste mundo.

NETO, Efraim. *JB ECOLÓGICO*, fevereiro 2009 (Texto adaptado).

Questão 1

Entre os seguintes fragmentos de frases, o que ilustra **principalmente** o título do texto é

- A) [...] que abracem o combate ao aumento do número de mortes por doenças infectocontagiosas. (linhas 22-23)
- B) [...] que 96% das doenças relacionadas às mudanças climáticas estão em países em desenvolvimento. (linhas 20-21)
- C) [...] que o falecimento por asma, [...], aumente em 20% até 2016. (linhas 16-18)
- D) [...] que vivam em harmonia com a natureza [...]. (linha 31)

Questão 2

Dos elementos de que se vale o autor do texto para sustentar seus argumentos **NÃO** consta

- A) a explicitação de ideias.
- B) a exposição de fatos.
- C) o recurso a dados estatísticos.
- D) o testemunho de cientistas.

Questão 3

“As consequências (dos abusos) ambientais apontam principalmente para os atentados à saúde, [...]” (linhas 27-28)

A partir da leitura do texto, pode-se afirmar que, na frase transcrita, acha-se explicitada, entre danos ambientais e saúde pública, uma

- A) comparação.
- B) contradição.
- C) negação.
- D) relação.

Questão 4

“Para a mudança deste cenário assombroso é necessário que façamos um investimento pesado em educação e formação de pessoas.” (linhas 29-30)

Essa frase sugere que o *cenário assombroso* — descrito no texto — requer da sociedade, para enfrentá-lo, um

- A) alheamento.
- B) desprendimento.
- C) envolvimento.
- D) recolhimento.

Questão 5

“É necessário que ela (a criança) tome como exemplo as atitudes dos adultos de seu convívio.” (linhas 33-34)

A partir da leitura do texto, pode-se entender, por essa frase, que o que se espera dos adultos em relação à conservação da natureza **NÃO** é uma atitude de

- A) adesão.
- B) comprometimento.
- C) empenho.
- D) neutralidade.

Questão 6

“[...] podemos aqui apontar duas outras temáticas que abocanham a saúde das nossas crianças, [...]” (linhas 5-6)

Nessa frase, a palavra sublinhada **NÃO** pode ser adequadamente substituída por

- A) destroem.
- B) devastam.
- C) digerem.
- D) prejudicam.

Questão 7

“Um clima frágil, pouca comida e a falta de água potável impulsionam a ocupação inadequada do solo.” (linhas 9-10)

A expressão sublinhada tem, nessa frase, o sentido de

- A) água bebível.
- B) água poluída.
- C) água turva.
- D) água utilizada.

Questão 8

“Espera-se que o falecimento por asma [...] aumente em até 20% até 2016.” (linhas 16-18)

A forma verbal sublinhada pode, na frase, ser adequadamente substituída por

- A) é esperada.
- B) é esperado.
- C) será esperada.
- D) será esperado.

Questão 9

“É interessante sinalizar que 96% das doenças relacionadas às mudanças climáticas estão em países em desenvolvimento.” (linhas 20-21)

Considerando que, em português, todas as palavras proparoxítonas devem ser acentuadas, as palavras que obedecem, nessa frase, a essa regra de acentuação são em número de

- A) apenas uma palavra.
- B) apenas duas palavras.
- C) três palavras.
- D) mais de três palavras.

Questão 10

“Articular ações para combater as consequências ambientais às crianças exige perspectivas que abracem o combate ao aumento do número de mortes por doenças infectocontagiosas.” (linhas 21-23)

A oração sublinhada nessa frase exprime uma

- A) alternância.
- B) explicação.
- C) finalidade.
- D) oposição.

Questão 11

“Articular ações para combater as consequências ambientais às crianças exige perspectivas que abracem o combate ao aumento do número de mortes por doenças infectocontagiosas.” (linhas 21-23)

A expressão sublinhada tem, nessa frase, o sentido de

- A) causa.
- B) concessão.
- C) conclusão.
- D) condição.

Questão 12

“As consequências ambientais apontam principalmente para os atentados à saúde, [...]” (linhas 27-28)

A forma verbal sublinhada nessa frase está conjugada no

- A) indicativo.
- B) subjuntivo.
- C) imperativo.
- D) infinitivo.

Questão 13

“Para a mudança deste cenário assombroso é necessário que façamos um investimento pesado em educação e formação de pessoas.” (linhas 29-30)

As palavras sublinhadas nessa frase podem ser adequadamente classificadas como

- A) adjetivos.
- B) pronomes.
- C) substantivos.
- D) verbos.

Questão 14

“[...] é necessário que façamos um investimento pesado em educação e formação de pessoas.” (linhas 29-30)

A palavra sublinhada nessa frase é uma forma verbal conjugada em tempo

- A) futuro.
- B) imperfeito.
- C) perfeito.
- D) presente.

Questão 15

“É necessário que ela (a criança) tome como exemplo as atitudes dos adultos de seu convívio.” (linhas 33-34)

O pronome possessivo sublinhado nessa frase refere-se a

- A) adultos.
- B) atitudes.
- C) criança.
- D) exemplo.

➤ Raciocínio Lógico

Questão 16

Considere a seguinte expressão:

$$X = \frac{3 - \sqrt{4 + \sqrt{3^4}}}{0,2} \left(-\frac{1}{25} \right)$$

Após simplificação, o valor de **X** é

- A) - 2.
- B) 2.
- C) $\frac{1}{2}$.
- D) $\frac{2}{5}$.

Questão 17

De acordo com artigo publicado pela Revista Época (11/05/2009), após ser legalizada, a Força Sindical cresceu em número de sindicatos filiados, passando de 717 para 1.033.

Assim sendo, esse crescimento foi

- A) menor que 35%.
- B) entre 35% e 39,4%.
- C) entre 39,4% e 42,5%.
- D) maior que 42,5%.

Questão 18

A escada de um pintor de paredes tem sete degraus, sendo que o primeiro degrau mede 0,60 m e o quinto mede 0,44 m. Se essa escada tivesse mais um degrau, então a medida desse degrau deveria ser

- A) 38 cm.
- B) 36 cm.
- C) 34 cm.
- D) 32 cm.

Questão 19

Certo concreto é obtido misturando-se uma parte de cimento com quatro partes de areia e seis partes de brita.

Nesse caso, a quantidade de brita necessária para se preparar 132 m^3 desse concreto é

- A) 48 m^3 .
- B) 60 m^3 .
- C) 68 m^3 .
- D) 72 m^3 .

Questão 20

Antonio comprou um terno, um par de sapatos e uma gravata, cujos preços são, respectivamente, R\$ 450,00, R\$ 88,00 e R\$ 20,00.

A gravata e os sapatos foram pagos à vista. O restante da compra Antonio vai pagar em 30 dias, com um acréscimo de 4% a título de juros.

Nesse caso, o valor total que Antonio vai desembolsar na compra é

- A) R\$ 558,00.
- B) R\$ 568,76.
- C) R\$ 576,00.
- D) R\$ 580,32.

Questão 21

Considere um retângulo cujos lados medem x e $\frac{x}{2}$ metros. Se a área desse retângulo mede 98 m^2 , então é **CORRETO** afirmar que o seu perímetro mede

- A) 21 m.
- B) 42 m.
- C) 46 m.
- D) 49 m.

Questão 22

Antonio e João iniciaram, no mesmo instante, uma corrida entre as cidades **A** e **B**. Antonio saiu de **A** em direção a **B**, correndo com velocidade constante de 12 km/h e João saiu de **B** em direção a **A**, pelo mesmo caminho, com velocidade constante de 15 km/h. Duas horas após a largada, a distância entre eles era de 28 km.

Nesse caso, é **CORRETO** afirmar que a distância entre as cidades **A** e **B** é de

- A) 54 km.
- B) 55 km.
- C) 82 km.
- D) 110 km.

Questão 23

O conjunto **A** dos números inteiros positivos, menores que 50, múltiplos de 7 ou divisores de 45

- A) é o conjunto vazio.
- B) tem 8 elementos.
- C) tem 11 elementos.
- D) tem mais de 11 elementos.

Questão 24

Considere duas cidades X e Y, onde o preço de uma corrida de táxi está indicado na seguinte tabela:

TAXI			
	CIDADE	PREÇO DA BANDEIRADA (em R\$)	PREÇO DO KM RODADO (em R\$)
	X	3,30	2,10
	Y	4,50	2,00

Para que o preço de uma corrida de táxi tenha o mesmo valor nas duas cidades, o número de km rodados deverá ser

- A) 9.
- B) 10.
- C) 12.
- D) 15.

Questão 25

A soma de dois números é zero e o seu produto é -16.

Nesse caso, a diferença entre o maior e o menor é

- A) 4.
- B) 8.
- C) 10.
- D) 16.

➤ Conhecimentos Específicos

Questão 26

Com relação aos setores básicos da economia e considerando a classificação das empresas do ponto de vista de suas finalidades empresariais e a classificação fiscal das empresas, assinale a afirmativa **INCORRETA**.

- A) Empresas de serviço compreendem, entre outras, empresas de serviços financeiros (bancos, companhias de seguro, financiadoras etc.) e empresas de serviços de comunicação (rádio, televisão, imprensa etc.).
- B) Empresas industriais são aquelas que realizam, extraem e coletam os recursos naturais, sejam minerais, vegetais ou animais, como a mineração, a extração e transformação básica da madeira, indústria pesqueira entre outras.
- C) Empresas de Pequeno Porte – EPP são as sociedades ou firmas individuais com receita bruta anual que tenham auferido, no ano-calendário, receita bruta entre R\$ 240.000,00 e R\$ 2.400.000,00 (dois milhões e quatrocentos mil reais).
- D) O setor terciário da economia é aquele que compreende os serviços, isto é, o comércio, as atividades financeiras, de transportes, de ensino etc.

Questão 27

A administração tem se especializado e desenvolvido seus sistemas e ações buscando otimizar os resultados para as empresas e para as pessoas por ela atendidas. A organização e a estrutura são os alicerces para o bom funcionamento de qualquer instituição. Uma organização tradicional de um sistema de administração de materiais pode ser dividida em seis áreas de concentração. A seguir estão descritas algumas dessas áreas.

Marque a alternativa cuja descrição está **INCORRETA**.

- A) **Controle de estoques** – O controle de estoques é o responsável pela guarda física dos materiais em estoque com exceção dos produtos em processo. É o local onde ficam armazenados os produtos para atender a produção e os materiais entregues pelos fornecedores.
- B) **Compras** – O setor de compras preocupa-se sobremaneira com o estoque de matérias-primas. É de sua responsabilidade assegurar que o material e matérias-primas exigidas pela produção e para o desenvolvimento dos trabalhos estejam à disposição nas quantidades certas e nos períodos desejados.
- C) **Importação** – Todo processo de importação também compreende a realização de uma compra, só que no exterior. Devido à complexidade da legislação e por ser uma atividade compradora, o setor de importação subordina-se à área de materiais. Ele é o responsável por todo o processo de importação de mercadorias para a empresa.
- D) **Transportes e distribuição** – A colocação do produto nos clientes e as entregas de materiais ou matérias-primas na empresa e nas fábricas é de responsabilidade do setor de transportes e distribuição. Aí se executa a administração da frota de veículos da empresa, e/ou também são contratadas as transportadoras que prestam serviço de entrega e coleta.

Questão 28

Cumprir ao serviço ou departamento de pessoal de uma organização a coordenação e o controle das atividades relacionadas com os funcionários envolvendo diversos trabalhos.

NÃO é função do departamento de pessoal:

- A) promover o registro de todos os empregados na respectiva ficha ou livro de registro de funcionários conforme modelo oficial.
- B) executar serviços relacionados com seleção, admissão e licenças.
- C) negociar e manter controle do vencimento das férias dos funcionários.
- D) determinar o custo e controle de mão de obra e processos.

Questão 29

As organizações realizam suas diversas funções adquirindo e usando recursos para desenvolver e fornecer serviços e produtos com o objetivo de solucionar problemas e necessidades da própria organização e das pessoas (clientes) às quais esta atende.

Considerando o funcionamento das organizações, analise as seguintes afirmativas e assinale a alternativa **CORRETA**.

- A) Eficiência é a palavra usada para indicar que a organização realiza seus objetivos. Quanto mais alto o grau de realização dos objetivos, mais a organização é eficiente.
- B) Administração significa o ato de gerir envolvendo as funções do gerente, gestão, administração. É o mandato de administração.
- C) Duas palavras são usadas para indicar se uma organização tem seu desempenho satisfatório de acordo com as expectativas. Uma delas é a eficácia que representa a capacidade de realizar resultados, o grau de realização de seus objetivos e a capacidade de resolver problemas.
- D) Eficácia é a palavra usada para indicar que a organização utiliza produtivamente ou de maneira econômica seus objetivos. Quanto mais alto o grau de produtividade ou economia na utilização de recursos, mais eficaz a organização é. Em muitos casos, isso significa usar menores quantidades e volumes de recursos para se produzir mais.

Questão 30

Os processos administrativos são também chamados funções administrativas ou gerenciais.

Com relação a esses processos, analise as seguintes afirmativas e marque a alternativa **INCORRETA**.

- A) **Organização** – É o processo de dispor os recursos em uma estrutura que facilite a realização dos objetivos. O processo de organizar consiste no ordenamento dos recursos ou na divisão de um conjunto de recursos em partes coordenadas segundo um critério ou princípio de classificação.
- B) **Execução** – É o processo que procura assegurar a realização de objetivos. Executar é a função que consiste em comparar as atividades realizadas com as atividades planejadas para possibilitar a realização dos objetivos.
- C) **Liderança** – É o processo que compreende diversas atividades de administração de pessoas, como a coordenação, direção, motivação, comunicação e participação no trabalho em grupo. É o processo de trabalhar com pessoas para assegurar a realização dos objetivos.
- D) **Planejamento** – É a ferramenta para administrar as relações com o futuro. As decisões que procuram, de alguma forma, influenciar o futuro, ou que serão colocadas em prática no futuro, são decisões de planejamento.

Questão 31

Analise as seguintes afirmativas e marque **V** para as **verdadeiras** e **F** para as **falsas**.

- () O almoxarifado é a unidade incumbida do recebimento, guarda e distribuição dos materiais em geral.
- () O transporte intermodal é aquele ao qual se destinam a distribuição e a entrega dos materiais necessários ao funcionamento interno da organização e de seus respectivos departamentos.
- () Cabe ao departamento de pessoal desenvolver o ferramental para comunicação com os funcionários da organização e com o público sob a forma de editais, memorandos, informativos etc.
- () Os processos de armazenamento de material geram custos como aluguel, depreciação, seguros, deterioração, salários etc.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência de letras **CORRETA**.

- A) (F) (V) (V) (V)
- B) (V) (F) (V) (V)
- C) (V) (V) (F) (F)
- D) (V) (V) (V) (F)

Questão 32

Podemos afirmar que, de uma forma ou de outra, todas as atividades da organização dependem dos processos de comunicação.

A esse respeito, marque a alternativa **INCORRETA**.

- A) O atendimento ao público depende prioritariamente dos processos de comunicação, sendo estes extensões da linguagem e, como tal, um componente fundamental da condição humana e das empresas.
- B) Os principais problemas que comprometem o desempenho dos emissores no processo de comunicação são: falta de disposição para falar, desatenção, reação apressada e falta de um sistema comum de códigos.
- C) O processo de comunicação nas empresas é sujeito a ruídos e interferências que distorcem a mensagem ou impedem a transmissão e recepção eficazes da informação.
- D) Um elemento importante no processo de comunicação é o *feedback*. *Feedback* significa realimentação, o retorno da informação para o emissor.

Questão 33

Numere a **COLUNA II** de acordo com a **COLUNA I** associando os termos às descrições correspondentes.

COLUNA I	COLUNA II
1. Hierarquia	<input type="checkbox"/> Diz respeito à especialização de tarefas. Numa pizzeria, por exemplo, pode-se observar que os funcionários se especializam em tarefas distintas como atender os clientes ou cuidar do caixa etc.
2. Divisão do trabalho	
3. Departamento	<input type="checkbox"/> Uma organização pode assumir uma ou mais funções. As denominações dessas funções são arbitrárias e apenas no serviço público elas são padronizadas: o governo federal divide-se em ministérios, que se dividem em secretarias, que se dividem em subunidades e assim por diante.
4. Delegação	<input type="checkbox"/> Pode ser feita de uma pessoa para outra, com a transferência de decisão para a execução de tarefas específicas. Tem relação direta com a autonomia. <input type="checkbox"/> As pessoas de determinado nível na empresa têm autoridade sobre as que estão no nível inferior. Inversamente, em qualquer nível, as pessoas têm responsabilidades e prestam contas às que estão acima.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência de números **CORRETA**.

- A) (1) (2) (3) (4)
- B) (2) (1) (3) (4)
- C) (2) (3) (4) (1)
- D) (4) (1) (2) (3)

Questão 34

O Excel é um dos programas que permitem elaborar tarefas simples como controle de contas bancárias, custos de operações ou mesmo as despesas domésticas. O Excel conta com recursos que podem auxiliar na solução de problema de profissionais e de empresas, sendo muito utilizado, principalmente, para a área contábil/ financeira.

Assinale a ferramenta que **NÃO** está descrita corretamente.

- A) **Planilhas** – Permitem armazenar, manipular, calcular e analisar dados numéricos e textos.
- B) **Listas** (banco de dados) – Na forma de planilhas, possibilitam o registro, a organização e recuperação de dados.
- C) **Gráficos** – São recursos de fácil utilização e visualização, de extrema importância na representação visual das informações.
- D) **Biblioteca de programas** – Processa e faz intercâmbio de dados entre servidor de usuário e servidor de base de dados para execução de aplicações entre *softwares* diferentes.

Questão 35

Os programas auxiliares complementam as funções básicas do sistema operacional da máquina (computador) com ações específicas, servindo para melhorar a utilização e produtividade do sistema instalado.

A esse respeito, analise as seguintes afirmativas e assinale a alternativa **INCORRETA**.

- A) Os programas auxiliares, também chamados de utilitários, executam ações específicas do ambiente em que atuam tais como tarefas repetitivas.
- B) Um exemplo de programa utilitário são os programas de *backups*, que fazem cópias de arquivos de dados para prevenção de possíveis perdas e segurança.
- C) Os programas auxiliares ou utilitários mais utilizados hoje nas empresas e na informática em geral são: *Visual Basic, Java, Clipper, Delphi* e o *DBase*.
- D) Outros exemplos de programas utilitários são o controlador de digitação e os antivírus que emitem estatísticas de caracteres digitados e protegem e eliminam vírus de arquivos, respectivamente.

Questão 36

Ao estudarmos a gestão de estoques, deparamo-nos com diversas situações que podem colocar em risco as operações da empresa. Pensando nisso, foram criadas formas de lidar com essas situações a fim de evitá-las e se poder trabalhar com estoques cada vez mais *inteligentes*.

A esse respeito, analise as afirmativas abaixo e marque com **V** as **verdadeiras** e com **F** as **falsas**.

- () Uma das informações básicas para se calcular o estoque mínimo é o tempo de reposição, ou seja, o tempo gasto desde a verificação de que o estoque precisa ser repostado até a chegada efetiva no almoxarifado.
- () A emissão do pedido é o tempo que se leva desde a emissão do pedido de compra pela empresa até ele chegar ao fornecedor.
- () Preparação do pedido é o tempo que leva o fornecedor para fabricar os produtos, separar os produtos, emitir faturamento e deixá-los em condições de serem transportados.
- () Para o cálculo do estoque disponível, devemos considerar: estoque existente (físico), os fornecimentos em atraso e os fornecimentos em aberto ainda dentro do prazo.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência de letras **CORRETA**.

- A) (V) (V) (V) (V)
- B) (V) (F) (F) (V)
- C) (V) (V) (F) (F)
- D) (F) (V) (V) (V)

Questão 37

Numere a **COLUNA II** de acordo com a **COLUNA I** tendo em mente as ações dos funcionários encarregados da recepção e processamento do serviço de correspondência física (processo mecânico).

COLUNA I

1. Auxiliar de escritório
2. Secretária executiva
3. Chefe de serviço
4. Contínuo (*office-boy*)

COLUNA II

- () Coloca a carta original no envelope e passa para o contínuo. Em seguida, arquiva as cópias.
- () Vai até a agência dos correios e providencia a remessa da carta.
- () Elabora e dita as respostas.
- () Dá redação final à carta.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência de números **CORRETA**.

- A) (4) (1) (2) (3)
- B) (4) (2) (3) (1)
- C) (3) (4) (2) (1)
- D) (1) (4) (3) (2)

Questão 38

Analise o texto a seguir e assinale a alternativa que apresenta a sequência que completa **corretamente** as lacunas.

No(a) _____ , a linguagem do texto é exata, denotativa e visa definir um objeto em questão. A linguagem aí não é sugestiva, não visa impressionar; é objetiva, precisa e tem a finalidade de informar o leitor sobre as propriedades de determinado objeto. Ao lado do(a) _____ de determinado objeto ou ser, há a(o) _____ de um aparelho ou máquina. Este tipo é conhecido(a) como _____ ou exposição narrativa. O(A) _____ é constituído(a) de _____ e em geral é seguido(a) de desenhos, mapas, gráficos etc.

- A) relatório técnico, relatório técnico, descrição de processo, descrição de funcionamento, descrição técnica, descrição de funcionamento.
- B) descrição técnica, descrição técnica, descrição de funcionamento, descrição de processo, relatório técnico, descrição de processo.
- C) descrição de processo, descrição de processo, descrição técnica, descrição de funcionamento, descrição de funcionamento, relatório técnico.
- D) descrição de funcionamento, descrição de processo, relatório técnico, descrição técnica, descrição de processo, relatório técnico.

Questão 39

Analise as afirmativas a seguir e marque a alternativa **INCORRETA**.

- A) Um profissional capacitado, sendo um receptor treinado, não apenas aprimora sua capacidade de processamento, mas também pode ajudar o emissor a melhorar suas competências.
- B) Codificação é a escolha de uma forma apropriada para transmitir mensagens. A forma não é tão importante quanto o conteúdo da mensagem, mas é determinante para a captura da atenção e a motivação do destinatário.
- C) Colocar os objetivos no início da mensagem é requisito das mensagens profissionais. “Informamos as datas das reuniões para o próximo bimestre.” “Por favor, manifeste sua opinião sobre os pontos a seguir.” “Recomendo reduzir mais os riscos de vazamento em nosso departamento pelas razões a seguir.”
- D) Tudo o que comunicamos está, primeiro, no plano das ideias. Se não se tem clareza para si próprio, não se terá também para outros. Deve-se desenvolver as competências intelectuais relativas à capacidade de articular ideias e transformá-las em mensagens claras.

Questão 40

A comunicação lateral é a que ocorre entre unidades de trabalho do mesmo nível ou entre unidades de trabalho de níveis diferentes, mas que se situam em diferentes hierarquias (comunicação diagonal). Os canais de comunicação lateral de todos os tipos permitem o funcionamento dos processos interdepartamentais. A grande maioria das operações de trabalho envolve alguma forma de comunicação lateral.

Analise o trecho a seguir identificando as unidades de trabalho ou departamentos envolvidos a serem registrados entre parênteses.

Um pedido feito por um cliente em uma loja () é enviado ao depósito para entrega () e para a cobrança (). A área de produção () faz requisições contínuas de material para os compradores (). O supervisor de produção () informa ao departamento de pessoal () o número de horas extras de cada subordinado.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência que completa **corretamente** os parênteses do trecho acima.

- A) Recursos humanos, Operações, Administração financeira, Logística, Administração financeira, Recursos humanos, Suprimentos.
- B) Suprimentos, Operações, Administração financeira, Logística, Suprimentos, Logística, Recursos Humanos.
- C) Operações, Logística, Administração financeira, Operações, Suprimentos, Operações, Recursos humanos.
- D) Logística, Suprimentos, Administração financeira, Operações, Logística, Recursos humanos, Administração financeira.