



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA - MA

### Concurso Público para o Provimento do cargo de

# ADMINISTRADOR

#### LEIA AS INSTRUÇÕES:

- 1) Você deve receber do fiscal, além deste caderno contendo 40 (quarenta) questões objetivas, um cartão-resposta destinado às respostas objetivas da prova;
- 2) Verifique se este material está completo e se seus dados pessoais conferem com aqueles constantes do cartão-resposta. Caso contrário, informe ao fiscal de sala.
- 3) O tempo de duração da prova é de 03 (três) horas ininterruptas. Só será permitido ao candidato entregar sua prova após 01 (uma) hora do início da mesma, **sob pena de ser eliminado do certame**.
- 4) Ao término da prova, o candidato deverá assinar a lista de presença e o cartão-resposta e entregar ao Fiscal o seu caderno de questões, **sob pena de ser eliminado do certame**.
- 5) Será excluído do certame o candidato que não assinar o cartão resposta ou assinar fora do local indicado, bem como aquele que rubricar, abreviar o pré-nome ou o nome, ou assinar com letra de forma.
- 6) Tenha cuidado com o seu cartão-resposta, para não dobrar, amassar ou manchar, pois este é personalizado e não será substituído em hipótese alguma.
- 7) Para cada uma das questões são apresentadas cinco alternativas e somente uma responde adequadamente ao quesito proposto. A marcação em mais de uma alternativa anula a questão, mesmo que uma das respostas esteja correta. As marcações rasuradas no cartão-resposta anulam a questão.
- 8) No cartão-resposta, a marcação das letras correspondentes às respostas de sua opção, deve ser feita com o preenchimento de todo o espaço do campo reservado para tal fim, conforme modelo ex:
- 9) As Provas Objetivas e os gabaritos serão divulgados no segundo dia útil após a realização das mesmas, no endereço eletrônico [www.institutoludus.com.br](http://www.institutoludus.com.br) a partir das 18:00h;
- 10) Por motivo de segurança não será permitido ao candidato fazer uso de qualquer tipo de anotações que não seja o rascunho parte integrante desta Prova que será destacado na hora da entrega pelo fiscal de sala. Caso o candidato seja surpreendido com qualquer outro tipo de anotações em documentos que não seja o previsto acima, **será eliminado do certame**.

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

FOLHA DE ANOTAÇÃO DO GABARITO: ATENÇÃO: Esta parte somente deverá ser destacada pelo fiscal da sala, após o término da prova.



**EM BRANCO**

**INSCRIÇÃO:**

**ASSINATURA:** \_\_\_\_\_

Leia o poema de Luís Guimarães Júnior que segue para responder às questões de 1 e 2.

**Paisagem**

O dia frouxo e lânguido declina  
Da Ave-Maria às doces badaladas;  
Em surdo enxame as auras perfumadas  
Sobem do vale e desce da colina.

A juriti saudosa o colo inclina  
Gemendo entre as paineiras afastadas;  
E além nas pardas serras elevadas  
Vê-se da Lua a curva purpurina.

O rebanho e os pastores caminhando  
Por entre as altas matas, lentamente,  
Voltam do pasto num tranquilo bando;

Suspira o rio tépido e plangente,  
E pelo rio as vozes afinando,  
As lavadeiras cantam tristemente.

(GUIMARÃES JÚNIOR, Luís. Paisagem. In: AZEVEDO, Sânzio de (Org.). *Parnasianismo*. São Paulo: Global, 2006, p.88).

**01.** A partir das características textuais, podemos concluir que se trata de um texto basicamente:

- a) narrativo, com personagens, enredo, conflito, clímax e desfecho.
- b) descritivo, com imagens plásticas que configuram uma paisagem.
- c) dissertativo, com argumentação e contra-argumentação.
- d) instrucional, com elaboração de prescrições e orientações de execução.
- e) expositivo, com apresentação de conceitos de um raciocínio formal.

**02.** São elementos presentes na composição do poema, **EXCETO**:

- a) o canto triste das lavadeiras
- b) a curva purpurina da lua
- c) a volta do rebanho e dos pastores
- d) o gemido da juriti saudosa

e) o suspiro plangente das lavadeiras

**03.** O termo *lânguido* (verso 1) tem maior aproximação semântica com:

- a) voluptuoso
- b) sensual
- c) fraco
- d) robusto
- e) mórbido

**04.** Predomina no poema uma linguagem:

- a) denotativa – de sentido objetivo, apropriado dos termos.
- b) conotativa – de sentido figurado, polivalente dos termos.
- c) conativa – de sentido apelativo, propagandístico dos termos.
- d) metapoética – de sentido autorreflexivo, autoexplicativo dos termos.
- e) referencial – de sentido científico, exato dos termos.

**05.** As formas gerundiais usadas no poema (versos 6, 9, 13) sugerem:

- a) início de ação
- b) fim de ação
- c) ação intermitente
- d) ação continuada
- e) repetição de ação

**06.** No poema, os verbos estão empregados nas seguintes formas:

- a) presente do indicativo e gerúndio
- b) presente do subjuntivo e gerúndio
- c) presente do indicativo e particípio
- d) presente do subjuntivo e infinitivo
- e) presente do subjuntivo e particípio

**07.** No verso: “Vê-se **da Lua a curva purpurina**”, os termos destacados funcionam sintaticamente como:

- a) sujeito
- b) objeto direto
- c) objeto indireto
- d) complemento nominal
- e) agente da passiva

**08.** No verso: “As lavadeiras cantam **tristemente**”, o termo destacado é um adjunto adverbial de:

- a) causa
- b) tempo
- c) modo
- d) condição
- e) concessão

**09.** No verso: “Sobem do vale **e descem da colina**”, a oração destacada é uma coordenada sindética:

- a) aditiva
- b) adversativa
- c) alternativa
- d) conclusiva
- e) explicativa

10. Os termos *lânguido* e *tépido* são acentuados, pois se tratam de:

- a) monossílabos tônicos
- b) monossílabos átonos
- c) oxítonos
- d) proparoxítonos
- e) paroxítonos

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS + CONHECIMENTOS LOCAIS

11. O ciclo ou processo administrativo se dá pelo desempenho das funções do administrador onde, para tanto, deve ser observado características essenciais para o êxito das suas operações. Neste contexto, podemos afirmar que o ciclo tem que ser:

- a) Interativo, cíclico e estático.
- b) Acíclico, interativo e dinâmico.
- c) Estático, acíclico e dinâmico.
- d) Interativo, cíclico e dinâmico.
- e) Estático, cíclico e interativo.

12. As teorias administrativas foram desenvolvidas sempre com o propósito de fazer com as organizações melhorassem a produtividade e a eficiência das atividades. Com relação às teorias, observe as seguintes afirmações:

I - A Teoria Clássica, desenvolvida por Henry Fayol, tinha como principal enfoque o estudo de tempos e movimentos onde priorizou as tarefas.

II - A Teoria das Relações humanas desenvolvida por Elton Mayo, colocou em "cheque" todos os postulados anteriores através do experimento de Hawthorne.

III - O experimento de Hawthorne concluiu que "as condições fisiológicas em que se encontram os funcionários, sobrepõem as suas condições psicológicas".

IV - A Teoria da Administração Científica de Taylor, foi a primeira das teorias da administração e deu ênfase na estrutura das organizações.

- a) se somente as afirmativas I e II estiverem corretas.
- b) se somente as afirmativas III e IV estiverem corretas.
- c) se somente as afirmativas II e III estiverem corretas.
- d) se somente as afirmativas I, II e III estiverem corretas.
- e) se todas as afirmativas estiverem corretas.

13. Observe a seguinte afirmação: "Administração é o processo de coordenação do trabalho dos membros da organização que é necessário desempenhar para que os seus objetivos sejam alcançados, de uma forma eficiente e eficaz". De acordo com esse conceito, eficiência é:

- a) Um fluxo de atividades ou funções interagentes e dinâmicas.
- b) As partes independentes são como um todo e pretendem alcançar a coerência entre os processos e os objetivos organizacionais.
- c) Norteiam a organização de modo a alcançar seus objetivos.
- d) A realização de atividades da organização minimizando a utilização dos seus recursos.
- e) A capacidade de preocupação com a realização dos objetivos propostos.

14. Ao estudarmos a visão liberal da responsabilidade social, a qual prega que a única responsabilidade da administração é a maximização dos lucros, num ambiente de competição livre, mas regulado por normas de conduta moralmente aceitáveis. Já a visão socioeconômica defende a premissa de que as organizações não são apenas instituições econômicas, mas também instituições sociais. Baseando-se nessas definições, considera-se que, na visão socioeconômica, as empresas têm responsabilidade social com relação a uma sociedade porque:

- I. apóiam sua criação e existência em leis e regulamentos;
- II. utilizam os recursos da sociedade;
- III. são responsáveis apenas perante os seus acionistas;
- IV. fazer o bem social significa aumentar os custos da produção;
- V. a sua existência é suportada pela compra de seus serviços e produtos.

Assinale:

- a) se somente as afirmativas I, II e V estiverem corretas.
- b) se todas as afirmativas estiverem corretas.
- c) se somente as afirmativas II e IV estiverem corretas.
- d) se somente as afirmativas I, II, III e V estiverem corretas.
- e) se somente as afirmativas I, II, III e IV estiverem corretas.

15. Analise as afirmativas a seguir:

I. O organograma é um diagrama que permite visualizar a estrutura de uma organização, a posição de cada gestor na estrutura da organização e a linha de autoridade formal.

II. Organizar é, como todas as outras funções da administração, um processo de tomar decisões sobre como dividir o trabalho, atribuir responsabilidade e autoridade a pessoas e estabelecer mecanismos de comunicação e coordenação.

III. A lógica subjacente ao princípio da especialização do trabalho, que vem desde Adam Smith e Frederick Taylor, é que quanto mais especializado um trabalhador for na realização de uma tarefa, mais produtivo será, e, conseqüentemente, mais eficiente será a organização.

IV. A especialização do trabalho não é um mecanismo importante para o trabalho, por ser uma fonte inesgotável de ganhos de produtividade.

Assinale:

- a) se somente as afirmativas I e II estiverem corretas.
- b) se somente as afirmativas III e IV estiverem corretas.
- c) se somente as afirmativas II e III estiverem corretas.
- d) se somente as afirmativas I, II e III estiverem corretas.
- e) se todas as afirmativas estiverem corretas.

16. A função do Planejamento serve como base para todas as outras funções da organização, a sua importância principal está em:

- a) facilitar o controle, reduzir custos, dar um rumo à organização e antecipar mudanças.
- b) fiscalizar, mandar e obrigar.
- c) não criar metas e objetivos.
- d) maximizar a redundância e o desperdício.
- e) trabalhar de forma não harmônica com os componentes da organização.

17. As funções administrativas compreendem o Planejamento, a Organização, a Liderança ou Direção e o Controle. Cabe à função organização:

- a) motivar os membros da organização na execução das tarefas.
- b) assegurar que as ações dos membros da organização permitam alcançar os objetivos.
- c) distribuir tarefas e recursos pelos membros da organização.
- d) especificar os objetivos a serem atingidos.
- e) definir estratégias e ações apropriadas para o alcance dos objetivos.

18. De acordo com o processo de tomada de decisão, risco é:

- a) a situação em que o gestor teria todas as informações precisas, mensuráveis e confiáveis sobre os resultados de todas as alternativas consideradas.
- b) a situação em que o gestor não tem conhecimento total sobre o problema e não pode determinar com uma probabilidade razoável os resultados das alternativas de que dispõe.
- c) a situação em que existe um grau de incerteza em relação ao resultado de uma alternativa, mas em que o gestor dispõe de informação suficiente para estimar a probabilidade de que o resultado desejado venha ou não a ser atingido.
- d) a capacidade individual para coletar e tratar informação; varia de pessoa para pessoa (ex: percepção da situação), assim como a sua abordagem à tomada de decisão (ex: sistemática ou intuitiva).
- e) a tendência para aumentar o nível de compromisso para com uma decisão que pode estar errada (não-reconhecimento do erro da decisão inicial).

19. Qual das seguintes ideias **NÃO** está incluída nos Princípios de Administração Científica de Taylor?

- a) Recorrer a métodos científicos para definir como as tarefas devem ser realizadas.
- b) Selecionar pessoas com recurso a métodos científicos.
- c) Investir no treinamento e no desenvolvimento dos trabalhadores.
- d) Dar liberdade aos trabalhadores para desenvolverem o seu trabalho sem interferência dos administradores.
- e) Dividir de forma equilibrada o trabalho e as responsabilidades entre administradores e trabalhadores.

20. O planejamento é uma das funções básicas da administração e estabelece a base para todas as outras funções, sendo importante por:

- I. proporcionar uma direção que permita a coordenação dos esforços;
- II. aumentar o impacto da incerteza ambiental e preparar a mudança;
- III. maximizar a redundância e o desperdício;
- IV. estabelecer objetivos e padrões que podem ser usados no controle do desempenho organizacional;
- V. permitir a identificação de oportunidades e antecipação de potenciais problemas.

Analise os itens acima e assinale:

- a) se I, IV e V estiverem corretos.
- b) se I, II, III, IV e V estiverem corretos.
- c) se II, IV e V estiverem corretos.
- d) se I e III estiverem corretos.
- e) se II, III e IV estiverem corretos.

21. Os desenhos ou estruturas organizacionais devem ser adotados pelas empresas levando em considerações vários aspectos internos e externos ou, até mesmo, aspectos diretamente relacionados com clima e cultura organizacional. Sobre os tipos de estruturas existentes, podemos afirmar que o sistema de “dois chefes” nas relações de subordinação é encontrado na estrutura:

- a) funcional.
- b) direcional.
- c) linha/staff.
- d) matricial.
- e) divisional por produto.

22. Uma organização é centralizada quando os gestores de níveis hierárquicos superiores retêm e concentram o poder e a autoridade para tomar decisões, reduzindo, assim, o grau de delegação. E uma organização é descentralizada quando os gestores de níveis hierárquicos superiores delegam autoridade e responsabilidade para os gestores de níveis hierárquicos inferiores. Abaixo estão descritas algumas vantagens desses modelos de organização. Relacione a qual modelo cada vantagem corresponde e assinale a alternativa que contém a sequência correta, de cima para baixo.

- ( ) maior uniformidade de políticas, procedimentos e decisões da organização
- ( ) maior criatividade na busca de soluções
- ( ) redução do risco de erro pelos subordinados (por falta de informação ou capacidade)
- ( ) possibilidade de um controle mais apertado das operações
- ( ) decisões mais adaptadas às condições locais
- ( ) maior agilidade, rapidez e flexibilidade na tomada de decisões

- 1 - Organização Centralizada
- 2 - Organização Descentralizada

- a) 2-2-1-1-2-1
- b) 1-2-1-2-2-2
- c) 2-1-1-1-2-1
- d) 1-1-1-2-2-2
- e) 1-2-1-1-2-2

**23.** Uma empresa resolveu implementar em um sistema de trabalho em que os departamentos e as pessoas passam a praticar a colaboração vertical e horizontal, reduzindo a divisão do trabalho e a formalização, descentralizando a autoridade, com poucos níveis hierárquicos e dando maior liberdade aos empregados. Com essa nova estrutura, sua organização adota um modelo:

- a) mecanicista.
- b) orgânico.
- c) funcional
- d) matricial
- e) divisional.

**24.** A estrutura funcional é característica de empresas:

- a) Tem uma linha de produção bastante extensa e de grande variedade.
- b) Pode ser considerada uma empresa de porte médio e atua em vários Estados.
- c) Seus produtos tem um ciclo de vida reduzido em função do dinamismo dos mercados em que atua.
- d) Constituídas grupos de trabalhos bastante variados.
- e) Organização de pequeno porte e com produtos não muito variados.

**25.** Um tipo de Planejamento organizacional que é realizado buscando, principalmente, as variáveis como condições de mercado, metas financeiras e recursos necessários para executar a missão da empresa seria o Planejamento:

- a) Estratégico
- b) Operacional
- c) Contingencial
- d) Tático
- e) Adaptativo.

**26.** A partir do organograma, podemos visualizar várias informações sobre a empresa. Assinale aquela que NÃO seria possível através do organograma:

- a) Quadro de Distribuição do Trabalho.
- b) Níveis de Administração.
- c) Relação de Supervisão.
- d) Subunidades principais.
- e) Canais de comunicação.

**27.** A área de OS&M em uma empresa propicia uma ferramenta através da qual se busca analisar a capacidade profissional dos colaboradores e ter uma visão panorâmica de todas as tarefas atribuídas a cada uma das unidades orgânicas existentes. Nesse caso, estamos nos referindo ao:

- a) Análise de fluxo de trabalho.
- b) Diagrama de dispersão.
- c) Gráfico de processamento.
- d) Quadro de Distribuição do trabalho.
- e) Processo de Estratificação.

**28.** Os principais tipos ou modelos de Departamentalização são por Clientela, por Área Geográfica, por Processo, por Projeto, por Produtos e por Função. Das alternativas abaixo, marque aquela que considera a maneira pela qual são executados os trabalhos para consecução de uma meta específica e que apresenta como vantagem uma possibilidade de comunicação mais rápida de informações técnicas:

- a) Departamentalização por Clientes
- b) Departamentalização por Produtos
- c) Departamentalização Funcional
- d) Departamentalização por Processo
- e) Departamentalização por Área Geográfica

**29.** Ao estudarmos as formas de tomada de decisões vemos que existem as decisões programáveis e as decisões não programáveis. Com base nesta classificação, assinale o único exemplo **INCORRETO** de um dos tipos de decisão:

- a) Programável – Realizar o processo anual ou muitas vezes, excepcional, de recrutamento e seleção de pessoal para a empresa.
- b) Programável – Contratação de um serviço especializado para realizar entregas durante as festas de fim de ano.
- c) Não Programável – Fazer ou mesmo dar respostas às queixas e reclamações dos consumidores sobre os produtos da empresa.
- d) Não Programável – Demissão de funcionários devido a problemas recentes de maus desempenhos.
- e) Não Programável – Realizar um empréstimo junto à instituição financeira para a implementação de uma pesquisa de satisfação.

**30.** Uma necessita contratar um profissional que possa desempenhar as funções de Chefe do Setor de Montagem subordinado ao Departamento de Produção. Neste caso e de acordo com as exigências do cargo, podemos concluir que, por ordem de prioridade, esse profissional terá as seguintes habilidades (tipologia de Robert Katz):

- a) Humana, Técnica e Conceitual
- b) Humana, Conceitual e Técnica
- c) Técnica, Conceitual e Humana
- d) Técnica, Humana e Conceitual
- e) Conceitual, Humana e Técnica

**31.** Ao estudarmos o processo decisório na organização tradicional e moderna, definimos três aspectos sobre esse processo: os tipos de decisões, as formas de decisões e as técnicas de tomada de decisão. Neste caso, podemos afirmar que uma decisão pode ser, respectivamente, ao mesmo tempo:

- a) Rotineira, Programada e Normas práticas.
- b) Imediata, Não Programada e Procedimentos Padronizados.
- c) Premeditada, Programada e Julgamento.
- d) Inovadora, Não Programada e Pesquisa Operacionais.
- e) Mediata, Programada e Processamento Eletrônico de Dados.

**32.** Considere o seguinte comentário: A empresa XPTO obteve no ano de 2011 um resultado negativo (prejuízo) e abaixo das metas previamente projetadas. Esse resultado deveu-se principalmente ao fraco desempenho das equipes de vendas, pela dificuldade em utilizar as novas ferramentas implantadas no setor e por não ter sido colocado em prática o projeto de pós-venda. Considerando o exposto, pode-se afirmar que a empresa XPTO foi:

- a) Competitiva e eficaz.
- b) Ineficiente e ineficaz.
- c) Eficiente e eficaz.
- d) Não competitiva e não efetiva.
- e) Ineficaz e competitiva

**33.** A estrutura matricial é um modelo híbrido de organização que procura conjugar as vantagens da estrutura funcional com a melhor da estrutura divisional. Todavia, a estrutura matricial não respeita um dos princípios clássicos de administração. Tal princípio denomina-se:

- a) Divisão do trabalho.
- b) Hierarquia.
- c) Amplitude de controle.
- d) Unidade de comando.
- e) Equidade

**34.** Das várias estruturas organizacionais adaptáveis às empresas, dependendo das suas características, uma é também denominada de DIVISIONAL. Neste caso estamos falando da estrutura:

- a) Linear
- b) Funcional
- c) Linha-Staff
- d) Matricial
- e) Redes

**35.** Ao estudarmos os fundamentos da administração, vários foram os estudiosos que deixaram suas contribuições sempre tendo como finalidade a melhoria da produtividade e eficiência das organizações. A essas contribuições, denominamos de princípios da administração. Os primeiros princípios surgiram com o estudo da administração científica, com Frederick Taylor. A partir desses comentários, marque a alternativa que **NÃO** identifica um Princípio da Administração Científica de Taylor:

- a) Princípio do Planejamento.
- b) Princípio da Execução.
- c) Princípio do Controle.
- d) Princípio da Economicidade.
- e) Princípio do Preparo.

**36.** O Município de Presidente Dutra está cravado na Microrregião que leva o mesmo nome deste Município. Esta Microrregião é formada por ..... Municípios, sendo que, dentre os Municípios que a formam, é o Município de ..... aquele de maior área geográfica.

As duas lacunas acima são preenchidas, corretamente, pelos elementos dispostos, na ordem e respectivamente, na alternativa:

- a) 10 – São Domingos do Maranhão
- b) 11 – Gonçalves Dias
- c) 12 – Tuntum
- d) 11 – São Domingos do Maranhão
- e) 11 – Presidente Dutra

**37.** Você sai de Presidente Dutra na direção Leste, chegando ao extremo Leste da Microrregião de Presidente Dutra. Chegando na extremidade Leste desta Microrregião, você segue na direção Sul, chegando ao Município desta mesma Microrregião que fica no extremo Norte. Sabendo que o Município ao qual você chegou consta em uma das alternativas seguintes, indique em que Município você chegou

- a) São Domingos do Maranhão
- b) Fortuna
- c) Senador Alexandre Costa
- d) Gonçalves Dias
- e) Governador Eugênio Barros

**38.** No que tange à Economia do Município de Presidente Dutra, no que se refere às despesas e receitas orçamentárias, segundo o último levantamento do IBGE

- a) As despesas orçamentárias empenhadas são maiores, em cerca de 5%, que as receitas orçamentárias realizadas.
- b) As despesas orçamentárias empenhadas são maiores, em cerca de 2%, que as receitas orçamentárias realizadas.
- c) As despesas orçamentárias empenhadas são menores que as receitas orçamentárias realizadas.



d) As despesas orçamentárias empenhadas são, em termos muito próximos, iguais às receitas orçamentárias realizadas.

e) Nenhuma das alternativas acima é correta.

**39.** No que tange à economia de Presidente Dutra, dentre alguns produtos oriundos da extração vegetal ou da silvicultura, aquele que representa maior importância econômica para o Município é ....., com uma produção próxima a .....

As lacunas acima são preenchidas corretamente pelos elementos dispostos, respectivamente, na alternativa

a) a amêndoa de babaçu – 360 toneladas.

b) a madeira (carvão vegetal) – 260 toneladas

c) a madeira (lenha) – 3.800 metros cúbicos

d) a madeira (madeira em toras) – 190 metros cúbicos

e) o buriti (fibras) – 12 toneladas

**40.** Dentre os produtos elencados nas alternativas seguintes, assinale aquele que, em termos econômicos, tem maior relevância para economia local (de Presidente Dutra)

a) o milho

b) o feijão

c) a cana-de-açúcar

d) a banana

e) o arroz