

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ - PARANÁ

Edital 01/2012 - DATA DA PROVA: 01/04/2012

PERÍODO DE PROVA: TARDE



FAUEL

Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Universidade Estadual de Londrina

CARGO: ALMOXARIFE

CARGO: ALMOXARIFE

LEIA ESTAS INSTRUÇÕES:

- 1 Identifique-se na parte inferior desta capa;
- 2 Você dispõe de três horas para responder todas as questões e preencher o Cartão Resposta;
- 3 Utilize caneta esferográfica azul ou preta;
- 4 O candidato só poderá se retirar da sala, após 1 (uma) hora do início das provas;
- 5 Cada questão de múltipla escolha apresenta apenas uma opção de resposta correta;
- 6 Verifique se o caderno está completo e sem imperfeições gráficas que possam dificultar a leitura. Detectado algum problema, comunique imediatamente ao fiscal;
- 7 Utilize o caderno de prova como rascunho se necessário, mas deverá assinalar o Cartão Resposta que acompanha a prova;
- 8 Não serão computadas questões não assinaladas ou que contenham mais de uma resposta, emenda ou rasura;
- 9 Durante a aplicação da prova é proibido qualquer tipo de consulta;
- 10 Este caderno de prova contém, 30 (trinta) questões de múltipla escolha (a,b,c,d);
- 11 Antes de retirar-se definitivamente da sala, devolva ao fiscal o caderno de prova e o Cartão Resposta;
- 12 Assine o cartão resposta no verso.

Identificação do candidato	
Nome (em letra de forma)	Nº da inscrição

Boa Prova!

EXIGÊNCIAS DA VIDA MODERNA

Dizem que todos os dias você deve comer uma maçã por causa do ferro. E uma banana pelo potássio. E também uma laranja pela vitamina C. Uma xícara de chá verde sem açúcar para prevenir a diabetes. Todos os dias deve-se tomar ao menos dois litros de água. E uriná-los, o que consome o dobro do tempo. Todos os dias deve-se tomar um Yakult pelos lactobacilos (que ninguém sabe bem o que é, mas que aos bilhões, ajudam a digestão). Cada dia uma Aspirina, previne infarto. Uma taça de vinho tinto também. Uma de vinho branco estabiliza o sistema nervoso. Um copo de cerveja, para... não lembro bem para o que, mas faz bem. O benefício adicional é que se você tomar tudo isso ao mesmo tempo e tiver um derrame, nem vai perceber.

Todos os dias deve-se comer fibra. Muita, muitíssima fibra. Fibra suficiente para fazer um pulôver. Você deve fazer entre quatro e seis refeições leves diariamente. E nunca se esqueça de mastigar pelo menos cem vezes cada garfada. Só para comer, serão cerca de cinco horas do dia...

E não esqueça de escovar os dentes depois de comer. Ou seja, você tem que escovar os dentes depois da maçã, da banana, da laranja, das seis refeições e enquanto tiver dentes, passar fio dental, massagear a gengiva, escovar a língua e bochechar com Plax. Melhor, inclusive, ampliar o banheiro e aproveitar para colocar um equipamento de som, porque entre a água, a fibra e os dentes, você vai passar ali várias horas por dia.

Há que se dormir oito horas por noite e trabalhar outras oito por dia, mais as cinco comendo são vinte e uma. Sobram três, desde que você não pegue trânsito. As estatísticas comprovam que assistimos três horas de TV por dia. Menos você, porque todos os dias você vai caminhar ao menos meia hora (por experiência própria, após quinze minutos dê meia volta e comece a voltar, ou a meia hora vira uma). E você deve cuidar das amizades, porque são como uma planta: devem ser regadas diariamente, o que me faz pensar em quem vai cuidar delas quando eu estiver viajando. Deve-se estar bem informado também, lendo dois ou três jornais por dia para comparar as informações. Ah! E o sexo! Todos os dias, tomando o cuidado de não se cair na rotina. Há que ser criativo, inovador para renovar a sedução. Isso leva tempo - e nem estou falando de sexo tântrico. Também precisa sobrar tempo para varrer, passar, lavar roupa, pratos e espero que você não tenha um bichinho de estimação. Na minha conta são 29 horas por dia. A única solução que me ocorre é fazer várias dessas coisas ao mesmo tempo! Por exemplo, tomar banho frio com a boca aberta, assim você toma água e escova os dentes. Chame os amigos junto com os seus pais. Beba o vinho, coma a maçã e a banana junto com a sua mulher... na sua cama. Ainda bem que somos crescidinhos, senão ainda teria um Danoninho e se sobrassem 5 minutos, uma colherada de leite de magnésio.

Agora tenho que ir. É o meio do dia, e depois da cerveja, do vinho e da maçã, tenho que ir ao banheiro. E já que vou, levo um jornal...

Tchau!

Viva a vida com bom humor!!!

Luís Fernando Veríssimo

Nessa crônica, nos é proposto uma reflexão da vida, do cotidiano agitado das pessoas. Leia o texto e responda as questões abaixo.

01 - Segundo o texto, assinale a alternativa correta:

- a) O sedentarismo está presente na vida das pessoas, pois são tantas tarefas que elas desempenham que não sobra tempo para exercitar-se.
- b) Bebidas alcoólicas fazem bem a saúde e devem ser consumidas diariamente, pois além de ajudarem o coração, ainda alegam o sujeito.
- c) As mulheres são as que dão conta de tudo e ainda estão lindas e maravilhosas.
- d) O momento histórico atual, exige que as pessoas se estruturam de forma diferente, pois desempenha-se muitas funções, principalmente a mulher.

02 - O que o escritor quer dizer com a frase conclusiva de sua crônica: “Viva a vida com bom humor”:

- a) Que a vida é uma palhaçada, onde os palhaços modernos precisam criar para conseguir o sorriso de sua plateia.
- b) Que nem tudo sai do jeito que planejamos e por isso é impossível ser feliz em meio a tantas preocupações e afazeres.
- c) Que mesmo na correria é possível encontrarmos tempo para alegrar-nos, e que as pessoas modernas mais felizes são as que não se preocupam com nada.
- d) Que numa sociedade moderna, onde o cotidiano das pessoas é repleto de compromissos, é preciso encontrar meios para tornar a vida prazerosa.

03 - A pontuação tem sua importância num texto, com objetivos de reproduzir pausas e entonação da fala. Encontramos no texto reticências, assinale a alternativa referente a sua significação e utilização no texto:

- a) Utilizada para explicar melhor algo que foi dito ou fazer uma indicação.
- b) Separar orações intercaladas, desempenhando as funções da vírgula e dos parênteses.
- c) Colocar em evidência uma frase, expressão ou palavra.
- d) Utilizada para indicar supressão de um trecho, interrupção ou dar ideia de continuidade.

04 - O grau é a propriedade que o substantivo tem de exprimir as variações de aumentativo e diminutivo, no texto temos a presença desses dois fenômenos, assinale a alternativa em que aparecem palavras fora dos fenômenos citados:

- a) muitíssimo, crescidinho, tacinha, rochedo.
- b) pouquíssimo, bocarra, vidrinho, mureta.
- c) vinho, pedrona, homenzinho, cavalinho.
- d) peção, pratão, ratinho, antiquíssimo, feíssimo.

05 - Na frase: “Todo dia deve-se tomar ao menos dois litros de água”, a partícula “se” indica:

- a) Pronome reflexivo: funciona como objeto direto, indireto e sujeito do infinitivo.
- b) Partícula apassivadora: quando se liga verbos transitivos diretos a intenção de apassivá-los.
- c) Partícula expletiva: não desempenha função sintática nenhuma ao se associar ao verbo.
- d) Partícula integrante do verbo: ligada a verbos pronominais.

06 - O verbo dever aparece na crônica desempenhando uma função, assinale a alternativa que contraria essa função proposta pelo escritor:

- a) Função de obrigatoriedade.
- b) No sentido de necessidade.
- c) Na função de espontaneidade.
- d) No sentido de criatividade.

07 - Num grupo de 39 amigos, 25 gostam de axé, 28 gostam de funk e 3 não gostam de axé nem de funk. O número de pessoas desse grupo que gostam de axé e funk é igual a:

- a) 14.
- b) 15.
- c) 17.
- d) 20.

08 - A vazão de água em 6 torneiras, abertas por um período de $\frac{3}{4}$ de hora é de 621 litros. Se fossem 5 torneiras, abertas por um período de 1 hora, a vazão de água seria de:

- a) 690 litros.
- b) 660 litros.
- c) 630 litros.
- d) 580 litros.

09 - O dobro do quadrado de um número, adicionado de seu triplo é igual a 90. Esse número é:

- a) 8.
- b) 6.
- c) 4.
- d) 3.

10 - Janice recortou dois quadrados cujas áreas de cada um mede 36 cm^2 e os colocou um ao lado do outro, formando um retângulo. A diagonal desse retângulo mede:

- a) $3\sqrt{2}$ cm.
- b) $12\sqrt{2}$ cm.
- c) $3\sqrt{5}$ cm.
- d) Nenhuma das alternativas anteriores.

11 - Uma caixa de sapatos em formato de paralelepípedo reto-retângulo possui dimensões de 15 cm, 22 cm e 4 dm. O volume de uma pilha contendo 350 dessas caixas é igual a:

- a) $0,462 \text{ m}^3$.
- b) $4,62 \text{ m}^3$.
- c) $46,2 \text{ m}^3$.
- d) 462 m^3 .

12 - Bruno e Adão foram na lanchonete “Ki Delícia”. Bruno pagou por 2 lanches e 1 refrigerante o valor de R\$ 13,40 enquanto que Adão pagou por 1 lanche e 2 refrigerantes o valor de R\$ 10,60. O valor que se paga por 1 lanche e 1 refrigerante nessa lanchonete é igual a:

- a) R\$ 6,00.
- b) R\$ 7,00.
- c) R\$ 8,00.
- d) R\$ 9,00.

13 - As alternativas abaixo apresentam sequencialmente o resumo de uma decisão do TCE, publicada no site Bem Paraná. Assinale o trecho onde existe uma afirmativa INCORRETA:

- a) A remuneração dos vereadores dos 399 municípios paranaenses não pode ser fixada em percentual sobre o que recebem os deputados estaduais.
- b) A vinculação é ilegal, de acordo com o Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR).
- c) Atualmente, muitas Câmaras usam essa norma como base para fixação dos salários dos vereadores.
- d) Por conta disso, eles estipulam como limite de remuneração dos parlamentares municipais o percentual de até 70% do que recebem os deputados estaduais, o que representa hoje R\$ 20 mil mensais.

14 - Em que ano foi inaugurada a iluminação elétrica de Paranaguá?

- a) 1.892.
- b) 1.902.
- c) 1.912.
- d) 1.922.

15 - Em que ano o Distrito de Matinhos foi elevado a categoria de Município?

- a) 1.947.
- b) 1.957.
- c) 1.967.
- d) 1.977.

16 - Em que cidade do Estado do Paraná, ocorreu no último dia 12 um assalto ao Fórum que resultou em dezenas de armas roubadas?

- a) Araruna.
- b) Luiziana.
- c) Mamborê.
- d) Peabiru.

17 - Abaixo estão listadas algumas dicas de comportamento no local de trabalho, assinale a que estiver INCORRETA:

- a) Faça o que disse e prometeu. Quebrar promessas é imperdoável.
- b) Nunca faça algo que você não possa assumir em público.
- c) Seja ímprobo em qualquer situação.
- d) Seja humilde, tolerante e flexível.

18 - Abaixo estão listados alguns “mandamentos” das relações humanas, um deles está ERRADO, assinale-o:

- a) Não se preocupe com a opinião dos outros. O importante é o que você pensa e vive, terceiros só servem para dar palpites sem proveito.
- b) Saiba considerar os sentimentos dos outros. Existem três lados numa controvérsia: o seu, o do outro, e o lado de quem está certo.
- c) Seja amigo e prestativo. Se você quiser ter amigos seja amigo.
- d) Seja cordial. Fale e aja com toda sinceridade: tudo o que você fizer, faça-o com todo o prazer.

19 - Ao atender um munícipe que demonstra em suas atitudes estar nervoso, o servidor NÃO deverá:

- a) Anotar as causas da sua insatisfação, como forma de respeito ao problema e credibilidade no assunto.
- b) Deixar que ele fale tudo, sem interromper. Isto é uma espécie de catarse, que significa esvaziar, livrar-se do problema.
- c) Jamais confrontá-lo, pois isso levaria a uma discussão cuja dimensão poderia ser incalculável.
- d) Ser cortês, assumindo uma postura natural. Dessa forma, não haverá racionalidade e sim passionalidade.

20 - As alternativas abaixo apresentam dicas úteis para a organização do local de trabalho, EXCETO:

- a) Elimine catálogos velhos, folders, material que não é usado e tudo aquilo que não deveria estar lá e não serve para a execução do trabalho.
- b) Quando você estiver usando qualquer objeto no trabalho, coloque tudo de volta em seu lugar assim que terminar ou no fim do dia.
- c) Um ambiente de trabalho organizado permitirá produtividade e criatividade.
- d) Uma área de trabalho bagunçada aumenta o espaço físico necessário para produtividade, desbloqueia a criatividade, diminui as chances de se perder no meio do caminho e elimina o estresse.

21 - Assinale a afirmativa INCORRETA em relação à organização do seu local de trabalho:

- a) A mesa bagunçada pode passar a imagem de um lugar desorganizado e sem regras.
- b) As fotos e objetos amontoados pelo local de trabalho podem passar a imagem de um profissional desorganizado.
- c) É importante que o funcionário não demonstre, no trabalho, a maneira como se comporta, age e pensa.
- d) Se os funcionários são a cara da empresa, a mesa de trabalho deve ser encarada como o corpo.

22 - Assinale a alternativa INCORRETA sobre comportamento no local de trabalho:

- a) Caso alguém venha comentar qualquer coisa sobre outra pessoa, simplesmente deixe o assunto prosseguir e peça detalhes, porém com discrição.
- b) No trabalho falamos sobre trabalho. Se são problemas pessoais devem ser tratados nas circunstâncias íntimas e no contexto familiar
- c) O ambiente de trabalho pode e deve ser alegre e descontraído. Mas não permite gargalhadas altas, piadas de cunho obscuro e trânsito de pornografia.
- d) Procure ser simpático, sorrir sempre, usar as palavras mágicas do bem-viver: Bom Dia! Por Favor! Muito Obrigada(o)! Com Licença! e Me desculpe!

23 - Em nosso local de trabalho devemos sempre:

- a) Criticar os atos e as idéias dos colegas.
- b) Demonstrar aos colegas que formamos um grupo coeso.
- c) Explodir em manifestações de ira devido às falhas de terceiros.
- d) Ser precipitado nas conclusões e decisões que envolvam o grupo.

24 - No atendimento ao público em geral, o servidor público NÃO deve demonstrar:

- a) Integridade.
- b) Irreverência.
- c) Respeito.
- d) Retidão.

25 - A comunicação eminentemente interna em um órgão publico deve ser feita através de um documento denominado:

- a) Correspondência Interna.
- b) Memorando.
- c) Ofício.
- d) Ordem de Serviço.

26 - A seção de repartição pública ou empresa privada onde se dá entrada em processos e se registram documentos, é denominada:

- a) Almoxarifado.
- b) Portaria.
- c) Protocolo.
- d) Recepção.

27 - Complete a lacuna do trecho abaixo com a alternativa correta:

A _____ caracteriza-se pelo controle do processo de recebimento, pela confirmação da conferência qualitativa e quantitativa, respectivamente por meio do laudo de inspeção técnica e pela confrontação das quantidades conferidas versus faturadas.

- a) Regularização
- b) Simplificação
- c) Sistematização
- d) Verificação

28 - Em um almoxarifado, catalogação é o arrolamento de todos os itens existentes de modo a não omitir nenhum deles. São vantagens da catalogação, EXCETO:

- a) Facilita a consulta por parte dos usuários.
- b) Permite uma conferência mais rápida.
- c) Possibilita a duplicidade de codificação.
- d) Proporciona uma idéia geral da coleção.

29 - Os arquivos que guardam documentos de escolas, igrejas sociedades, clubes e associações; são denominados:

- a) Comerciais.
- b) Institucionais.
- c) Pessoais.
- d) Públicos.

30 - Que tipo de arquivo também é chamado de “histórico”?

- a) Corrente.
- b) De gestão.
- c) Intermediário.
- d) Permanente.