

ADMINISTRADOR

LEIA AS INSTRUÇÕES:

- 1) Você deve receber do fiscal, além deste caderno contendo 40 (quarenta) questões objetivas, um cartão-resposta destinado às respostas objetivas da prova;
- 2) Verifique se este material está completo e se seus dados pessoais conferem com aqueles constantes do cartão-resposta. Caso contrário, informe ao fiscal de sala.
- 3) O tempo de duração da prova é de 03 (três) horas ininterruptas. Só será permitido ao candidato entregar sua prova após 01 (uma) hora do início da mesma, **sob pena de ser eliminado do certame**.
- 4) Ao término da prova, o candidato deverá assinar a lista de presença e o cartão-resposta e entregar ao Fiscal junto com o seu caderno de questões.
- 5) Será excluído do certame o candidato que não assinar o cartão resposta ou o fizer fora do local indicado, bem como aquele que assinar em desconformidade com a assinatura constante no documento oficial de identificação.
- 6) Tenha cuidado com o seu cartão-resposta, pois este é personalizado e não será substituído em hipótese alguma.
- 7) No cartão-resposta, a marcação das letras correspondentes às respostas de sua opção, deve ser feita com o preenchimento de todo o espaço do campo reservado para tal fim, conforme modelo ex:
- 8) Para cada uma das questões são apresentadas cinco alternativas e somente uma responde adequadamente ao quesito proposto. A marcação em mais de uma alternativa ou marcações rasuradas anulam a questão.
- 9) As Provas Objetivas e os gabaritos serão divulgados no primeiro dia útil após a realização das mesmas, no endereço eletrônico www.institutoludus.com.br a partir das 18:00h;
- 10) Por motivo de segurança não será permitido ao candidato fazer uso de qualquer tipo de anotações que não seja o rascunho integrante desta Prova que será destacado na hora da entrega pelo fiscal. Caso o candidato seja surpreendido com qualquer outro tipo de anotações em documentos que não seja o previsto acima, **será eliminado do certame**.

FOLHA DE ANOTAÇÃO DO GABARITO: ATENÇÃO: Esta parte somente deverá ser destacada pelo fiscal da sala, após o término da prova.

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40

EM BRANCO

INSCRIÇÃO:

--	--	--	--	--	--

ASSINATURA:

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia os versos seguintes

A cavalgada

Raimundo Correia

A lua banha a solitária estrada...
Silêncio!... Mas além, confuso e brando,
O som longínquo vem-se aproximando
Do galopar de estranha cavalgada.

São fidalgos **que** voltam da caçada;
Vêm alegres, vêm rindo, vêm cantando.
E as trompas a soar vão agitando
O remanso da noite embalsamada...

E o bosque estala, move-se, estremece...
Da cavalgada o **estrépito** que aumenta
Perde-se após no centro da montanha...

E o silêncio outra vez **soturno** desce...
E límpida, sem mácula, alvacenta
A lua a estrada solitária banha...

01. Observe o primeiro e último verso do soneto. Os vocábulos que compõem os dois versos são os mesmos, ocorrendo apenas uma alteração na ordem. O poeta, em uma construção textual magistral, constrói textualmente uma modificação

- a) no sujeito-observador
- b) na geometria do soneto
- c) na inversão dos valores
- d) de perspectiva, para o observador
- e) de observador

02. No poema, o vocábulo **estrépito**, em destaque (negrito e sublinhado), no texto, tem sentido semelhante a

- a) ruídos intermitentes
- b) quietação
- c) baque
- d) pancada
- e) ruído forte

03. No quarto verso o vocábulo em destaque tem função de

- a) pronome substantivo relativo
- b) preposição
- c) advérbio
- d) partícula enfática
- e) conjunção

04. No verso “E o bosque estala, move-se, estremece...” observa-se uma figura de linguagem conhecida como

- a) sinestesia
- b) metonímia
- c) prosopopeia
- d) paradoxo
- e) perífrase

05. No décimo segundo verso, a palavra em destaque, no texto, dentre as alternativas seguintes, apenas não pode assumir o significado de

- a) triste
- b) funesto
- c) melancólico
- d) sorumbático
- e) taciturno

06. Pelo que informa o texto, e apenas por ele, **não** se pode inferir que

- a) a cavalgada não era uma cavalgada comum naquela estrada.
- b) os fidalgos traziam instrumentos de sopro.
- c) o remanso da noite era embalsamado.
- d) a Lua se apresentava alvadia
- e) o som das trompas agitava a quietação da noite.

07. Leia a sentença:

O Advogado Astrobaldo Ferreira reside **pertíssimo** do Comércio Esporte Clube, em Floriano(PI).

Sobre o grau do adjetivo destacado, é

- a) comparativo de proximidade
- b) superlativo absoluto sintético
- c) superlativo absoluto analítico
- d) superlativo absoluto analítico analítico
- e) comparativo absoluto sintético sintético

08. Astrobaldo Ferreira, do alto dos seus tamancos, virou-se para Astrobaldozinho, que já se dirigia para a saída da Escola, o Colégio Industrial São Francisco de Assis, e, com voz de comando, bradou:

– Não saia **agora!!!**

A circunstância expressa pelo adjunto adverbial destacado é de

- a) negação
- b) tempo
- c) modo
- d) intensidade
- e) lugar

09. O Almirante Mário Luna, conversando com amigos, recordando uma bela colega de infância, disse:

– Ela, Ana Luzia, tinha um rosto rosado e doce.

Na frase do Almirante, observa-se uma figura de linguagem denominada de

- a) perífrase
- b) hipálage
- c) metonímia
- d) sinestesia
- e) assíndeto

10. Nas linhas seguintes são postas quatro sentenças. Em cada uma das sentenças, observe os termos destacados.

- () Em Floriano, moro na Rua Sete..
- () O cachorro fugiu
- () Astrobaldozinho é muito bom aluno
- () Bejei-lhe as mãos

Pondo-se, onde couber, nas lacunas acima

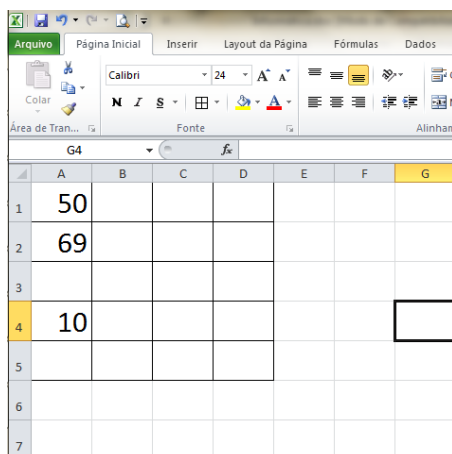
- 1. Para adjunto adnominal
- 2. Para adjunto adverbial
- 3. Para aposto
- 4. Para vocativo

A sequência correta, se lida de cima para baixo, é

- a) 1 – 3 – 2 – 4
- b) 1 – 2 – 3 – 4
- c) 4 – 1 – 3 – 1
- d) 2 – 3 – 4 – 1
- e) 3 – 1 – 2 – 1

INFORMÁTICA

Com base na figura abaixo (MS-EXCEL 2010) responda a questão 11.



	A	B	C	D	E	F	G
1	50						
2	69						
3							
4	10						
5							
6							
7							

11. Ao aplicar a fórmula =MÉDIA(A1:A4), na célula G4, teremos como resultado:

- a) 30
- b) 32
- c) 43
- d) 64,5
- e) 65

12. Marque a alternativa correta em relação ao componente utilizado para ativar ou desativar os alertas do sistema referentes à manutenção e segurança do Windows 7.

- a) Windows defender;
- b) Windows update;
- c) Central de notificações;
- d) Central de Ações;
- e) Device stage.

13. Analise as afirmativas abaixo:

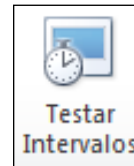
I – NTFS é o sistema de arquivos preferencial do Windows7;
II – EXT2 é um exemplo de sistema de arquivo do Linux;
III – O sistema de arquivos é utilizado pelo Sistema Operacional para gerenciar a gravação e a recuperação de dados do dispositivo de armazenamento.

Assinale a alternativa correta:

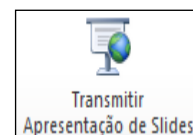
- a) Apenas a afirmativa I é verdadeira;
- b) Apenas a afirmativa II é verdadeira;
- c) Apenas a afirmativa III é verdadeira;
- d) Todas afirmativas são falsas;
- e) Todas afirmativas são verdadeiras.

14. Analise as afirmativas abaixo sobre o POWERPOINT 2010:

I – O botão **Testar** está localizado na guia

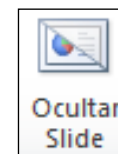


Intervalos Exibição;



II – O botão **Transmitir Apresentação de Slides** tem a função de transmitir a apresentação de slides para visualizadores remotos que possam assisti-la em um navegador da WEB.

III – A opção **Ocultar Slide** está localizada



na guia Exibição.

Assinale a alternativa correta:

- a) Apenas a afirmativa I é verdadeira;
- b) Apenas a afirmativa II é verdadeira;
- c) Apenas a afirmativa III é verdadeira;
- d) Apenas as afirmativas I e II são verdadeiras;
- e) Apenas as afirmativas II e III são verdadeiras.

15. Analise as afirmativas abaixo:

I – Intranet é um espaço restrito a determinado público, utilizado para compartilhamento de informações restritas, que pode ser acessado por senhas e logins;

II – URL (Uniform Resource Locator) é o endereço alfanumérico de um site;

III – DNS (Domain Name System) é um protocolo usado para transferir arquivos pela Internet.

Assinale a alternativa correta:

- a) Apenas a afirmativa I é verdadeira;
- b) Apenas a afirmativa II é verdadeira;
- c) Apenas a afirmativa III é verdadeira;
- d) Apenas as afirmativas I e II são verdadeiras;
- e) Apenas as afirmativas II e III são verdadeiras.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS + CONHECIMENTOS LOCAIS

16. São modalidades de licitações existentes na Administração Pública, **EXCETO**:

- a) Dispensa;
- b) Concorrência;
- c) Tomada de preço;
- d) Convite;
- e) Substancial.

17. Assinale a alternativa que mais se aproxima do objetivo do planejamento estratégico:

- a) estabelecer antecipadamente os indicadores do controle operacional, em especial no nível orçamentário.
- b) estabelecer uma lógica de guerra no trabalho administrativo, o que se materializa no chamado modelo militar de organizações e que marca a realidade das organizações em geral.
- c) definir uma hierarquia lógica de atividades operacionais com a finalidade de aperfeiçoar suas ações em cada nível da unidade organizacional.
- d) articular aspectos externos e internos com os objetivos de longo prazo da organização.
- e) consolidar um modelo de gestão baseado em projetos gerenciais, em especial daqueles que articulam demandas internas da organização.

18. A liderança é um tema que ocupa lugar de destaque em administração por sua relação com o desempenho organizacional. Sobre liderança, assinale a alternativa correta.

- a) Um líder conduz sua equipe de trabalho encorajando a participação na decisão, delega autoridade e usa o feedback para treinamento dos funcionários.
- b) O processo da liderança sofre a influência das características dos líderes, das características pessoais dos seguidores e da natureza/cultura da organização.
- c) A liderança situacional é caracterizada por uma condição de liderança fiel ao modelo participativo, em que os indivíduos possuem oportunidade de participação nas decisões.

d) Os funcionários possuem alto grau de liberdade com líderes que possuem um estilo de liderança autocrático.

e) A liderança é uma condição decorrente apenas da hierarquia organizacional.

19. Sobre os processos organizacionais, é **CORRETO** afirmar:

- a) os formulários organizacionais minimizam a movimentação de pessoa, materiais e documentos dentro de um ambiente organizacional.
- b) os manuais administrativos procuram reunir informações de maneira sistematizada e segmentada, para facilitar os processos organizacionais.
- c) através dos indicadores de desempenho, é possível a um administrador uniformizar as relações hierárquicas, de acordo com os manuais de conduta pessoal.
- d) os fluxogramas permitem aos administradores estruturar as relações hierárquicas, definindo relações funcionais e identificar órgãos de linha e de apoio.
- e) um organograma permite ao administrador representar as relações hierárquicas informais presentes em uma organização e, desta forma, contribui para identificar incoerências administrativas.

20. Em seu trabalho, cada administrador desempenha as quatro funções administrativas que são:

- a) Planejar, organizar, dirigir e controlar.
- b) Planejar, controlar, desenvolver e organizar.
- c) Planejar, organizar, desenvolver e dirigir.
- d) Organizar, controlar, planejar e desenvolver.
- e) Organizar, desenvolver, dirigir e controlar.

21. Refere-se às práticas e as políticas para conduzir os aspectos relacionados à Gestão de Pessoas, **EXCETO**:

- a) Contratação
- b) Ajuste
- c) Treinamento
- d) Avaliação
- e) Remuneração

22. Marque a alternativa correta sobre os princípios básicos da administração pública:

- a) São eles: princípio da permanência ou continuidade, generalidade, eficiência, modicidade e da cortesia.
- b) São eles de forma hierárquica de maior importância para o de menor importância: princípio da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
- c) São anteriores e superiores às normas, são direcionais para os atos do legislador, de observância obrigatória e constituídos de forma não hierárquica de um para com os outros princípios.
- d) Constituem os princípios fundamentais do sistema administrativo público, de observância obrigatória,

constituídos de forma hierárquica a exemplo do princípio da legalidade superior aos demais princípios.

e) Constituem os princípios fundamentais do sistema administrativo público e privado, de observância obrigatória, constituídos de forma hierárquica a exemplo do princípio da legalidade superior aos demais princípios.

23. Os princípios que regem a licitação, qualquer que seja a sua modalidade, são:

a) Apresentação de propostas públicas não sigilosas obedecendo ao princípio da legalidade, igualdade entre os licitantes pelo princípio da isonomia, direito ao acesso de licitação por pregão eletrônico pelo princípio da eficiência.

b) Apresentação de propostas públicas não sigilosas obedecendo ao princípio da publicidade, igualdade entre os licitantes pelo princípio da isonomia, direito ao acesso de licitação por pregão eletrônico pelo princípio da eficiência.

c) O princípio da supremacia do interesse público onde é o procedimento administrativo mediante o qual a Administração Pública seleciona a proposta mais vantajosa para o contrato de interesse público, mediante uma sucessão de atos vinculantes.

d) Princípios gerais da administração pública, princípios de ética e qualidade do serviço público, princípios de isonomia e legalidade.

e) Procedimento formal, publicidade de seus atos, igualdade entre licitantes, sigilo na apresentação das propostas e vinculação ao edital.

24. Qual das Teorias Administrativas relacionadas abaixo apresenta ênfase no ambiente:

- a) Administração Científica;
- b) Teoria das Relações Humanas;
- c) Teoria Estruturalista;
- d) Teoria do Comportamento Organizacional;
- e) Teoria Científica.

25. Analise as afirmativas abaixo, sobre as formas de superação das dificuldades na gestão de recursos humanos.

I - criação de barreiras de comunicação e treinamento relativos às mudanças necessárias.

II - estabelecimento de sentido de urgência.

III - alinhamento com as necessidades e metas dos colaboradores.

Assinale a alternativa correta:

- a) Apenas a afirmativa I é verdadeira;
- b) Apenas a afirmativa II é verdadeira;
- c) Apenas a afirmativa III é verdadeira;
- d) Apenas as afirmativas I e II são verdadeiras;
- e) Apenas as afirmativas II e III são verdadeiras.

26. Analise as afirmativas abaixo, sobre gestão de estoques.

I - O inventário físico é uma técnica de movimentação de materiais que permite a ampliação física dos estoques.

II - Os métodos PEPS e UEPS verificam especificamente as entradas de estoque, considerando os preços praticados no mercado.

III - O critério ABC consiste na verificação, em certo período, do consumo de itens de estoque para que eles possam ser classificados em ordem de importância.

Assinale a alternativa correta:

- a) Apenas a afirmativa I é verdadeira;
- b) Apenas a afirmativa II é verdadeira;
- c) Apenas a afirmativa III é verdadeira;
- d) Apenas as afirmativas I e II são verdadeiras;
- e) Apenas as afirmativas II e III são verdadeiras.

27. Qual das alternativas abaixo descreve o responsável pela inspiração para a nova teoria da organização, a partir de 1940, denominado por muitos de Teoria da Burocracia:

- a) Max Weber;
- b) Henri Fayol;
- c) William Newman.
- d) Peter Drucker;
- e) Frederick Winslow Taylor;

28. Com base no texto abaixo, marque a alternativa que mais se adequa:

“Sistema integrado pelos órgãos e pelas entidades da Administração Federal direta, autárquica e fundacional, em que no âmbito desse sistema são estabelecidas diretrizes, normas e atividades operacionais que são comuns a todos órgãos e entidades que o integram, visando a melhor eficiência das atividades de licitações, contratações, transportes...”

- a) SIAP
- b) SIASG
- c) SICAF
- d) SIAFEN
- e) SIDOR

29. Analise as afirmativas abaixo, sobre o processo de Administrar.

I - Organizar é o processo de desordenar o trabalho, a autoridade e os recursos entre os membros de uma organização, de modo que eles não possam alcançar eficientemente os objetivos dela.

II - Controlar é certificar-se de que todos os atos dos membros da organização levam-na de fato em direção aos objetivos estabelecidos.

III - Liderar significa dirigir, influenciar e motivar os empregados a não realizarem tarefas essenciais.

Assinale a alternativa correta:

- a) Apenas a afirmativa I é verdadeira;
- b) Apenas a afirmativa II é verdadeira;
- c) Apenas a afirmativa III é verdadeira;
- d) Apenas as afirmativas I e II são verdadeiras;
- e) Apenas as afirmativas II e III são verdadeiras.

30. “Uma Organização é um sistema de atividades conscientemente coordenadas de duas ou mais pessoas.” De acordo com o conceito acima, assinale a alternativa correta:

- a) Uma organização somente existe quando há um espaço físico para sua atuação necessariamente.
- b) Uma organização somente existe quando as pessoas são capazes de se comunicarem.
- c) Uma organização somente existe quando os objetivos são diferentes.
- d) Uma organização somente existe quando as pessoas trabalham de forma individualizada.
- e) Uma organização somente existe quando a cooperação é algo imperativo.

31. Marque a alternativa correta sobre as relações interpessoais de trabalho:

- a) a cooperação ocorre quando os grupos de trabalho são distantes e lentos.
- b) a cooperação ocorre quando os grupos julgam os comportamentos dos demais.
- c) a cooperação ocorre quando os grupos reconhecem e aceitam objetivos comuns.
- d) a cooperação ocorre quando os indivíduos reconhecem estereótipos e adversidades.
- e) a cooperação ocorre quando os participantes de um grupo se deparam com exigências múltiplas.

32. Marque a alternativa que **NÃO** corresponde à cultura organizacional:

- a) algumas são mais resistentes à mudança do que outras.
- b) pode ser percebida nas histórias, rituais, heróis, símbolos.
- c) inclui valores compartilhados pelos integrantes da organização.
- d) é visível nos aspectos simbólicos que diferenciam uma organização das demais.
- e) devido a sua natureza, costuma estar restrita aos níveis estratégico e tático da organização.

33. Uma empresa que usa o limite do cheque especial e apresenta saldo credor na conta Banco Conta Movimento. A classificação correta dessa conta é:

- a) Ativo.
- b) Passivo.
- c) Receita.

- d) Despesa.
- e) Custo.

34. Os bens móveis utilizados pela prefeitura são classificados como:

- a) Dominicais.
- b) Equipamentos especiais.
- c) Bens de uso especial.
- d) Máquinas e equipamentos.
- e) Bens de uso comum do povo.

35. Analise as afirmativas abaixo, sobre os Sistemas de Informação e Comunicação:

I – Os Sistemas de Informação e Comunicação e as Tecnologias de Informação e Comunicação contribuem para a diminuição da sua entropia e o aumento da sinergia, considerando o seu funcionamento sistêmico.

II - Um banco de dados é um meio de acumular dados para serem posteriormente processados e interpretados.

III - Um Sistema de Informações Gerenciais é uma combinação de sistema computacional, procedimentos e pessoas, com ou sem banco de dados.

Assinale a alternativa correta:

- a) Apenas a afirmativa I é verdadeira;
- b) Apenas a afirmativa II é verdadeira;
- c) Apenas a afirmativa III é verdadeira;
- d) Apenas as afirmativas I e II são verdadeiras;
- e) Apenas as afirmativas II e III são verdadeiras.

36. O Estado do Maranhão é dividido em regiões ecológicas. O Município de Poção de Pedras pertence a que região ecológica do Estado do Maranhão?

- a) Chapadões
- b) Pré-amazônica
- c) Cerrados
- d) Cocais
- e) Baixada

37. É a **extração vegetal** de maior importância econômica para o Município de Poção de Pedras, no Estado do Maranhão.

- a) A extração da amêndoa do babaçu
- b) Madeiras - Produção de carvão vegetal
- c) Madeiras – Produção de lenha
- d) Madeiras – Madeira em toras (p/serrarias)
- e) Castanha de caju.

38. Dentre as alternativas seguintes, indique qual das lavouras temporárias relacionadas é aquela de menor representação econômica para Poção de Pedras.

- a) Tomate

- b) Abacaxi
- c) Melancia
- d) Mandioca
- e) Feijão

39. Município que, integrante da mesma Microrregião de Poção de Pedras, se situa a Nordeste de Poção de Pedras.

- a) Lago dos Rodrigues
- b) Bernardo do Mearim
- c) Satubinha
- d) Lago do Junco
- e) Peritoró

40. Segundo o IBGE, sobre a altitude média do Município de Poção de Pedras, pode-se afirmar que

- a) é maior que 100m e inferior a 110m
- b) é maior que 110m e inferior a 115m
- c) é um valor acima de 120m e menor que 140m
- d) é um número menor ou igual a 100m
- e) é maior que 150m